

Antrag zur Förderung eines Kleinprojektes im Dispositionsfonds

Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit
Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020

Žádost o podporu malého projektu z Dispozičního fondu

Program přeshraniční spolupráce
Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020

1 ANTRAGSTELLER / ŽADATEL

Name der Organisation / Název organizace:	Městský dům kultury Sokolov
Rechtsform / Právní forma:	příspěvková organizace
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	5. května 655, 35601 Sokolov, Tschechische Republik/Česká republika
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Mgr.
Vorname / Jméno:	Ladislav
Nachname / Příjmení:	Sedláček
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	
Bankverbindung / Bankovní spojení	
IBAN:	
BIC:	
Name der Bank / Název banky:	
Kontoinhaber / Majitel účtu:	
Währung des Kontos / Měna účtu:	<input checked="" type="checkbox"/> EUR <input type="checkbox"/> CZK
Steuerliche Einordnung / Daňové zařazení <i>Vorsteuerabzugsberechtigung des Antragstellers / Oprávnění k odpočtu daně žadatele</i>	
Nicht berechtigt: Projektausgaben mit MwSt. förderfähig	<input checked="" type="checkbox"/> Není oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé s DPH
Berechtigt: Projektausgaben ohne MwSt. förderfähig	<input type="checkbox"/> Oprávněn: výdaje projektu jsou způsobilé bez DPH
Teilweise berechtigt: Unterschiedliche steuerliche Behandlung ist entsprechend nachzuweisen	<input type="checkbox"/> Částečně oprávněn: rozdílné daňové zařazení je nutné uvést odpovídajícím způsobem

2 PROJEKTPARTNER / PROJEKTOVÝ PARTNER

Name der Organisation / Název organizace:	Stadtverwaltung Schwandorf
Rechtsform / Právní forma:	město / Stadtverwaltung
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) / Adresa (ulice, číslo popisné/orientační, PSČ, město):	Spitalgarten 1, 92421 Schwandorf, Deutschland/Německo
Gesetzlicher Vertreter / Statutární zástupce	
Anrede / Oslovení:	Oberbürgermeister
Vorname / Jméno:	Andreas
Nachname / Příjmení:	Feller
Kontaktperson / Kontaktní osoba	
Anrede / Oslovení:	
Vorname / Jméno:	
Nachname / Příjmení:	
E-Mail-Adresse / E-mailová adresa:	
Telefon / Telefon:	

3 ANGABEN ZUM PROJEKT / ÚDAJE O PROJEKTU

Projektname	Název projektu
Gemeinsame Präsentation der Städte Sokolov und Schwandorf während Kulturveranstaltungen	Společná prezentace měst Sokolov a Schwandorf na kulturních akcích
Projektbeginn / Začátek realizace projektu:	01.03.2017
Projektende / Konec realizace projektu:	31.10.2017
Ort der Projektdurchführung / Místo realizace projektu	
Staat / Stát:	<input type="checkbox"/> Freistaat Bayern / Svobodný stát Bavorsko <input checked="" type="checkbox"/> Tschechische Republik / Česká republika
Gemeinde / Obec:	Sokolov
Landkreis/Kreis / Zemský okres/okres:	Sokolov
Regierungsbezirk/Bezirk / Vládní kraj/kraj:	Karlovarský kraj
Aktivitäten außerhalb des Programmgebiets <i>Bitte benennen Sie jene Aktivitäten, die außerhalb des Programmgebiets stattfinden, und geben Sie an, wo diese Aktivitäten jeweils stattfinden.</i>	Aktivitty mimo dotační území <i>Prosím vyjmenujte aktivity, které se konají mimo dotační území, a uveďte, kde se tyto aktivity konají.</i>

3|1 Projektbeschreibung / Popis projektu

Projektbeschreibung <i>Ausgangssituation, Projekthalt und Aktivitäten, Projektziele.</i>	Popis projektu <i>Výchozí situace, obsah projektu a aktivity, cíle projektu.</i>
<p>Das Ziel des Projektes ist die gemeinsame Präsentation der bayerischen Stadt Schwandorf und Sokolov bei den Kulturveranstaltungen, Annäherung der gemeinsamen Geschichte und der Herkunft der Einwohner beider Städte. Die erste Veranstaltung der Präsentation ist der 1/4Marathon Sokolov, der am 24. 6. 2017 veranstaltet wird. Im letzten Jahr waren 600 Teilnehmer registriert und im Hinblick auf wachsende Popularität erwarten wir 850 Läufer, die sicher um 2.000 Besucher herbeilocken. Hier werden wir uns zum ersten Mal mit dem neuen Präsentation-Stand Sokolov-Schwandorf vorstellen. Aus Schw. erwarten wir 50 Besucher. Die zweite wichtige Veranstaltung ist der Bergmannstag am 9. 9. 2017. Auch hier werden sich die Städte präsentieren im gemeinsamen Stand. Ein Bestandteil der Stadtfeier ist auch World Pull Up Day. Im letzten Jahrgang wurden unglaubliche 44.554 Klimmzüge gezählt. Eine weitere Aktivität bei dieser Stadtfeier ist ein Bergmannsumzug, an dem auch Bergmänner aus Schwandorf teilnehmen werden. Auch da erwarten wir eine Teilnahme von 50 Besuchern aus Schwandorf. Für die Unterstützung des Tourismus zwischen beiden Städten werden gegenseitige Stadtpläne Sokolov - Schwandorf zur Verfügung sein. Die Partnerstädte schließen sich gemeinsam an die Präsentationen an Webportalen und Sozialnetzen an. Das Kulturhaus wird gemeinsame Präsentationen an allen Kulturaktionen anbieten, z. B. Country-Postkutsche Sok., Advent am Altmarkt, Advent-Maskenumzug, Kultursommer Sok. usw.</p>	<p>Projekt si klade za cíl prezentovat společně bavorské město Schwandorf a Sokolov během kulturních akcí, přiblížení současným obyvatelům mnoho společného z historie obou měst a společný původ velké části obyvatelstva obou měst. První akcí pro prezentaci bude Sokolovský čtvrtmaraton, který se koná 24. června 2017. Vloni bylo 600 registrovaných účastníků a vzhledem k narůstající popularitě předpokládáme až 850 běžců, což přiláká do areálu určitě 2.000 návštěvníků. Zde bychom se poprvé prezentovali na novém stánku Sokolov - Schwandorf. Ze Schwandorfu plánujeme dopravit 50 návštěvníků. Druhou významnou akcí je Den horníků, který se koná 9. 9. 2017. I zde by se města opět prezentovala na společném stánku. Součástí těchto městských oslav je i World Pull Up Day, přičemž v minulém ročníku bylo zaevidováno neskutečných 44 554 shybů. Další aktivitou během těchto městských oslav je průvod horníků, kterého se zúčastní i horníci ze Schwandorfu. Opět očekáváme účast 50 návštěvníků ze Schwandorfu. Pro podporu cestovního ruchu mezi oběma městy, bude vytvořen oboustranný městský plán Sokolov - Schwandorf. Partnerská města se společně zapojí do prezentací na webových portálech a sociálních sítích. Společná prezentace bude partnerovi nabídnuta na veškeré akce pořádané Městským domem kultury, např. Sokolovský dostavník, Adventy na Starém náměstí, adventní průvod masek, Sokolovské kulturní léto a další akce i v nejbližším okolí. Pro rok 2017 máme s partnerem naplánováno 18 společných akcí, i zde bude nabídnuta společná prezentace.</p>

3|2 Kooperationskriterien¹ / Kritéria spolupráce¹

Gemeinsame Ausarbeitung (verpflichtend) / Společná příprava (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wurde das Projekt gemeinsam ausgearbeitet?</i>	<i>Jak byl projekt společně připraven?</i>	
<p>Das Projektthema entstand bei einem gemeinsamen Treffen der Vertreter beider Städte. Gemeinsam haben sie diesen Antrag ausgearbeitet und die Präsentation beider Städte bei Kultur- und Sportveranstaltungen geklärt (Teilnahme an den Feiern - zB. Musikauftritt, 1/4Marathon und am Bergmannsumzug). Wir rechnen mit 18 Sport- oder Kulturaktionen im Rahmen beider Städte. Auch planen wir eine herzliche Begrüßung der Besucher aus der Partnerstadt am Rathaus. Für Interessierte sind Stadtführer zur Verfügung.</p>	<p>Téma projektu vzniklo při společném setkání zastupitelů obou měst. Společně vyplnili žádost a upřesnili si prezentaci města Schwandorf na kulturních a sportovních akcích, jejich zapojení do samotných oslav - formou hudebního vystoupení, účasti na čtvrtmaratonu a účasti horníků v průvodu plánovaném na Den horníků. Bylo naplánováno 18 společných kulturních a sportovních akcí v rámci obou měst. Zároveň budou návštěvníci z partnerského města uvítáni na radnici města Sokolova, pro zájemce možnost komentované nebo samostatné volné prohlídky města.</p>	

¹ Es müssen mindestens 3 von 4 Kooperationskriterien erfüllt werden. / Minimálně 3 ze 4 kritérií spolupráce musí být splněna.

Gemeinsame Durchführung (verpflichtend) / Společná realizace (nutno splnit vždy)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam durchgeführt?</i>	<i>Jak bude projekt společně realizován?</i>	
Gemeinsame Realisation bei Herstellung der Werbematerialien Sokolov-Schwandorf. Unterlagen werden von den Vertretern der Stadt Schwandorf und vom Infozentrum Sokolov übergeben. Aktive Zusammenarbeit bei Präsentation an Aktion 1/4Marathon Sok. und Teilnahme der Schwandorfer Bergmänner bei dem Bergmannstag. Der Partner und der Antragsteller versichern ihre Teilnahme der Stadtvertreter an den geplanten Kulturaktionen am gemeinsamen Präsentation-Stand.	Společná realizace při výrobě propagačních materiálů Sokolov - Schwandorf. Podklady dodají zaměstnanci města Schwandorf a Sokolovského infocentra. Aktivní spolupráce při prezentaci na akci Sokolovský čtvrtmaraton a zapojení horníků z partnerského města na akci Den horníků. Partner i žadatel zajistí zástupce měst na plánovaných kulturních akcích na společném stánku s propagačními materiály.	

Gemeinsames Personal / Společný personál	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das gemeinsame Personal eingesetzt?</i>	<i>Jak bude zapojen společný personál?</i>	
In das Projekt schalten sich sowohl Angestellte des Kulturhauses, so wie auch der Stadt Schwandorf ein. Es wird ein Projektmanager von der deutschen und tschechischen Seite ernannt. Gegenseitige Kommunikation werden durch E-Mails oder über Telefongespräche stattfinden. Es sind gemeinsame Treffen geplant, an den der Austausch der Unterlagen zur Herstellung der Werbematerialien, Videopräsentationen und die graphische Form der Werbematerialien geklärt und abgesprochen wird.	Do projektu se zapojí jak zaměstnanci Městského domu kultury, tak města Schwandorf. Bude určen projektový manažer německé i české strany. Vzájemná komunikace bude probíhat prostřednictvím emailů, případně telefonních hovorů. Jsou plánovaná i společná setkání, na kterých bude docházet k výměně podkladů pro tvorbu propagačních materiálů a videoprezentací a upřesnění grafické podoby materiálů.	

Gemeinsame Finanzierung / Společné financování	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wie wird das Projekt gemeinsam finanziert? Wenn ja, bitte legen Sie eine formlose Vereinbarung vor.</i>	<i>Jak bude projekt společně financován? Pokud ano, předložte prosím dohodu (formát dohody není předepsán).</i>	

3|3 Auswirkungen / Pozitivní dopady

Welche Auswirkungen wird das Projekt für den bayerischen <u>und</u> den tschechischen Grenzraum haben?	Jaké pozitivní dopady má projekt pro bavorské příhraničí a pro české příhraničí?
Gemeinsames Kennenlernen und Erfahrungsaustausch mit bayerischen Bürgern der Stadt Schwandorf. Beseitigung Kultur- und Sprachbarrieren durch zweisprachige Werbematerialien. Erhöhung der touristischen Besucherzahl beider Städte und der nahen Umgebung. Beiderseitige Annäherung der Städte und Hinweise auf den hohen Anteil der ursprünglichen Bewohner. Klärung der gegenseitigen Geschichte beider Städte der nachkommenden Generation für einen gemeinsamen Zukunftweg.	Vzájemné poznávání a výměna zkušeností s bavorskými obyvateli města Schwandorf, odstraňování kulturních a jazykových bariér prostřednictvím dvojjazyčných materiálů. Zvýšit turistickou návštěvnost obou měst a nejbližšího okolí. Vzájemné přiblížení měst Sokolova a Schwandorfu poukázáním na nezanedbatelnou část původního místního obyvatelstva. Přiblížit vzájemnou historii obou měst potomkům a nalezení společné cesty do budoucnosti.

3|4 Zusammenhang mit anderen Projekten / Souvislost s dalšími projekty

Führt der Projektpartner auf der anderen Seite der Grenze ein korrespondierendes Kleinprojekt durch? / Realizuje projektový partner na druhé straně hranice zrcadlový malý projekt?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie den Inhalt des Projekts und den Stand der Umsetzung.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím obsah projektu a stav jeho realizace.</i>	

Besteht darüber hinaus ein Zusammenhang mit einem weiteren bayerischen oder tschechischen Kleinprojekt? / Existuje kromě toho souvislost s dalším bavorským nebo českým malým projektem?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen Zusammenhang.</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost.</i>	

Besteht ein Zusammenhang zu einem Großprojekt im Programm Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020? / Existuje souvislost s velkým projektem v rámci programu spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020?	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte beschreiben Sie diesen und nennen Sie das korrespondierende Großprojekt (Projektnummer, Projektitel, ggf. Arbeitstitel).</i>	<i>Pokud ano, popište prosím tuto souvislost a uveďte související velký projekt (číslo projektu, název projektu, resp. pracovní název).</i>	

4 PROJEKTBUDET / ROZPOČET PROJEKTU

4|1 Kostenplan² / Rozpočet²

Kostenkategorie / Kategorie nákladů	Vorbereitung ³ Příprava ³	Durchführung Realizace	Gesamt Celkem
Personalkosten / Personální náklady	€	3400,20 €	3400,20 €
Büro- und Verwaltungsausgaben / Kancelářské a administrativní výdaje	€	510,03 €	510,03 €
Reise- und Unterbringungskosten / Náklady na cestování a ubytování	€	336,00 €	336,00 €
Kosten für externe Expertise und Dienstleistungen / Náklady na externí odborné poradenství a na služby	€	10700,00 €	10700,00 €
Ausrüstungskosten / Výdaje na vybavení	€	5965,00 €	5965,00 €
Anschaffung und Miete von Immobilien sowie Baukosten / Pořízení a pronájem nemovitostí a stavební práce	€	€	0,00 €
Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje	0,00 €	20911,23 €	20911,23 €

Ist im Kostenplan die Mehrwertsteuer enthalten? / Je v rozpočtu zahrnuta DPH?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
--	--	------------------------------------

4|2 Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů

Anwendung von Pauschalen / Uplatnění paušálů			Prozentsatz ⁴ Procentní sazba ⁴
Personalkostenpauschale (max. 20 %) / Paušály – personální náklady (max. 20 %)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	20,00 %
Pauschale für Büro- und Verwaltungsausgaben (max. 15 % der Personalkosten) / Paušály – kancelářské a administrativní výdaje (max. 15 % z personálních nákladů)	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne	15,00 %

² Ein detaillierter Kostenplan ist dem Antrag als Pflichtanlage beizufügen. / Podrobný rozpočet je nutné přiložit k žádosti jako povinnou přílohu.

³ Als Vorbereitungskosten sind nur Kosten für die Übersetzung des Antrags zuschussfähig. / Jako přípravné výdaje jsou způsobilé pouze výdaje na překlad projektové žádosti.

⁴ Der Prozentsatz generiert sich automatisch. / Procentní sazba se generuje automaticky.

5 FINANZIERUNGSPLAN UND FINANZIERUNGSQUELLEN DES ANTRAGSTELLERS / FINANČNÍ PLÁN A ZDROJE FINANCOVÁNÍ PROSTŘEDKŮ ŽADATELE

Nr. Č.	Position Položka	Art der Finanzierung Druh financování	Fördergeber Poskytovatel dotace	Betrag in EUR Částka v EUR	Prozent von der Gesamtsumme Procento z celkové částky
1.	Förderfähige Gesamtkosten / Celkové způsobilé výdaje			20911,23 €	100,00 %
2.	Nationale Kofinanzierung / Národní spolufinancování			3136,68 €	15,00 %
2.1.	Eigenmittel des Antragstellers / Vlastní prostředky žadatele	Eigene Barmittel / Vlastní peněžní prostředky	0	3136,68 €	15,00 %
		Aus dem Projekt generierte Einnahmen / Příjmy z realizace projektu		0,00 €	0,00 %
		Zweckgebundene Spenden / Účelově vázané dary	0	0,00 €	0,00 %
2.2.	Beteiligung des Projektpartners ⁵ / Zapojení projektového partnera ⁵	Finanzbeitrag des Projektpartners / Finanční příspěvek projektového partnera	0	0,00 €	0,00 %
2.3.	Weitere Zuwendungen ⁶ / Další dotační prostředky ⁶	Bundesmittel / Státní rozpočet	0	0,00 €	0,00 %
		Landesmittel / Krajský rozpočet	0	0,00 €	0,00 %
		Kommunale Mittel / Obecní rozpočet	0	0,00 €	0,00 %
		Sonstige öffentliche Mittel / Ostatní veřejné zdroje	0	0,00 €	0,00 %
		Private Mittel / Soukromé zdroje	0	0,00 €	0,00 %
3.	Ziel ETZ Mittel / Prostředky Cíl EÚS			17774,55 €	85,00 %

Wurden / werden außer den o.a. Zuwendungen weitere Fördermittel beantragt?⁷ / Byla / bude podána žádost o další dotační prostředky kromě výše uvedených?⁷	<input type="checkbox"/> ja / ano	<input checked="" type="checkbox"/> nein / ne
<i>Wenn ja, bitte geben Sie den Fördergeber und die Höhe des Betrags an. / Pokud ano, uveďte prosím poskytovatele dotace a částku.</i>		
Fördergeber / Poskytovatel dotace	Betrag in EUR / Částka v EUR	
	€	
	€	
	€	

Sind die Eigenmittel des Antragstellers gesichert? / Jsou vlastní prostředky žadatele zajištěny?	<input checked="" type="checkbox"/> ja / ano	<input type="checkbox"/> nein / ne
---	--	------------------------------------

⁵ Zur Erfüllung des Kriteriums "gemeinsame Finanzierung". / Pro splnění kritéria "společné financování".

⁶ Hier führen Sie bitte nur die gesicherten Zuwendungen an. / Zde prosím uveďte pouze zajištěné prostředky.

⁷ Hier führen Sie bitte an, ob ggfs. noch weitere Zuwendungsanträge gestellt werden (d.h. diese Mittel sind nicht gesichert). / Zde prosím uveďte, zda mají být předloženy příp. další žádosti o podporu (tzn., že tyto prostředky nejsou zajištěny).

6 EINVERSTÄNDNISERKLÄRUNG / PROHLÁŠENÍ O SOUHLASU

<p>Durch die Unterschrift bestätigt der Antragsteller die Kenntnisnahme und die Beachtung der folgenden Ausführungen:</p> <ol style="list-style-type: none"> Der Antragsteller beantragt mit dem vorliegenden Antrag die Förderung des beschriebenen Projektes aus dem Programm zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020. Der Antragsteller bestätigt, dass mit der Durchführung des Projektes noch nicht begonnen wurde. Im Dispositionsfonds ist nach Eingang des Antrages bei der Euregio ein förderunschädlicher Beginn möglich. Bei unmittelbar bevorstehendem Beginn wird empfohlen, sich über den Eingang des Antrages bei der Förderstelle (Euregio) zu versichern. Bis zur Förderentscheidung trägt der Antragsteller das volle Finanzierungsrisiko aus einer möglichen Ablehnung des Antrages bzw. einer möglichen Verringerung der Förderung gegenüber dem Antrag sowie einer nicht zeitgerechten Mittelbereitstellung. Auf die Gewährung der beantragten EU-Mittel besteht kein Rechtsanspruch. Die EU-Mittel werden ausschließlich zur Finanzierung der zuschussfähigen Kosten des beschriebenen Projektes verwendet. Die Bereitstellung der EU-Mittel ist vom Eingang entsprechender EU-Mittel abhängig. Die Auszahlung der EU-Mittel kann erst nach Eingang der EU-Mittel erfolgen. Der Abruf der EU-Mittel kann erst erfolgen, wenn tatsächlich getätigte Ausgaben in entsprechender Höhe vorliegen (Erstattungsprinzip). Der Antragsteller wird darauf hingewiesen, dass die im Zusammenhang mit der beantragten Zuwendung stehenden Daten auf Datenträger gespeichert werden. Mit seinem Antrag erklärt sich der Antragsteller damit einverstanden, dass die Daten im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an Dritte (z.B. Europäische Kommission) weitergegeben werden können. Der Antragsteller hat im Rahmen der europäischen und nationalen Rechtsvorschriften an der Begleitung, Bewertung und Kontrolle des Programms zur grenzübergreifenden Zusammenarbeit Freistaat Bayern – Tschechische Republik Ziel ETZ 2014–2020 mitzuwirken und die erforderlichen Auskünfte zu erteilen. Der Antragsteller bestätigt die Richtigkeit und die Vollständigkeit der im Zusammenhang mit den beantragten EU-Mitteln gemachten Angaben in deutscher und tschechischer Sprache. Der Antragsteller ist verpflichtet, Änderungen in den gemachten Angaben unverzüglich anzuzeigen. Der Antragsteller bestätigt, dass bei der Entwicklung des Projektes die Grundsätze der Sparsamkeit, der Wirtschaftlichkeit und der Wirksamkeit beachtet wurden. Vorsätzlich oder leichtfertig falsche oder unvollständige Angaben sowie das vorsätzliche oder leichtfertige Unterlassen einer Mitteilung über Änderungen in diesen Angaben können die Strafverfolgung wegen Subventionsbetruges zur Folge haben. Die bayerischen Partner müssen zusätzlich die Anlage "Subventionserheblichkeit der Angaben des Antrags" unterzeichnen. Der Antragsteller übermittelt den Antrag in Papierform (mit rechtsverbindlicher Unterschrift des gesetzlichen Vertreters) und in elektronischer Form an die zuständige Förderstelle (Euregio). Auf der Grundlage der europäischen Informations- und Kommunikationsvorschriften ist der Antragsteller verpflichtet, die Öffentlichkeit über das Projekt und seine Förderung aus EU-Mitteln zu informieren. Der Antragsteller muss die o.g. festgelegten Vorschriften einhalten und die entsprechenden der Texte, EU-Logo, Programmlogo und Logo der Förderstelle (Euregio) verwenden, z.B. auf Prospekten, Plakaten, öffentlich zugänglichen Informationsmedien etc. 	<p>Žadatel svým podpisem stvrzuje, že bere na vědomí a bude dbát následujících ustanovení:</p> <ol style="list-style-type: none"> Žadatel touto žádostí žádá o podporu výše popsaného projektu z programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020. Žadatel stvrzuje, že projekt ještě nebyl zahájen. V Dispozičním fondu je okamžikem podání žádosti možno zahájit práce na projektu bez toho, aby došlo k omezení finanční podpory. V případě, že zahájení projektu následuje bezprostředně po podání žádosti, je nutné se ujistit o její registraci u Správce fondu (euroregionu). Až do rozhodnutí o přidělení podpory nese žadatel plnou odpovědnost za projekt s možností rizika zamítnutí žádosti, snížení podpory, případně i opožděného poskytnutí prostředků. Na poskytnutí prostředků EU neexistuje právní nárok. Prostředky EU budou použity výhradně k financování způsobilých výdajů popsaného projektu. Poskytnutí prostředků EU závisí na jejich uvolnění. Proplacení prostředků může proběhnout teprve po jejich převodu. Prostředky EU je možno získat až po prokázání skutečně uhrazených výdajů v příslušné výši (princip refundace). Žadatel se upozorňuje na to, že data související s požadovanými prostředky EU jsou ukládána na nosiče dat. Se svou žádostí žadatel prohlašuje, že souhlasí s tím, že údaje mohou být v rámci evropské a národní legislativy dále předávány třetí osobě (např. Evropské komisi). Žadatel je povinen spolupracovat v rámci evropských a národních právních předpisů na monitorování, hodnocení a kontrole programu přeshraniční spolupráce Česká republika – Svobodný stát Bavorsko Cíl EÚS 2014–2020 a poskytovat potřebné informace. Žadatel potvrzuje správnost a úplnost údajů v českém a německém jazyce uvedených v souvislosti s požadovanými prostředky EU. Žadatel je povinen ihned oznámit změny v uvedených údajích. Žadatel potvrzuje, že při přípravě projektu postupoval podle pravidel hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Úmyslně nebo z nedbalosti poskytnuté nesprávné nebo neúplné údaje a úmyslně nebo nedbalostí způsobené opomenutí oznámení změn v těchto údajích mohou mít právní důsledky. Bavorští žadatelé musí k žádosti navíc podepsat přílohu "Zásadní význam v žádosti uvedených údajů pro udělení dotace". Žadatel předá příslušnému Správci fondu (euroregion) svou žádost v tištěné formě (s právně závazným podpisem statutárního zástupce) a v elektronické verzi. Na základě evropských informačních a komunikačních předpisů je žadatel povinen informovat veřejnost o projektu a jeho podpoře z prostředků EU. Žadatel je povinen dodržet předepsaná pravidla publicity a použít předepsané texty, logo EU, logo programu a logo Správce fondu (euroregionu), např. na prospektech, plakátech, ve veřejně přístupných informačních médiích atd.
<p>Sokolov, 20. 12. 2016 (Ort, Datum / Místo, datum)</p>	<p>(rechtsverbindliche Unterschrift des gesetzlichen Vertreters mit Stempel der Organisation / právně závazný podpis statutárního</p>

zástupce s razítkem organizace)