



MHMPP05WHGTK

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

17.03.2022 č. 1

DVS/82/03/002013/2022*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku*

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

*mezi těmito smluvními stranami:***Hlavní město Praha**

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část DĚTSKÉ KRIZOVÉ CENTRUM, z.ú.

zastupuje: PhDr. Zora Dušková

kontaktní osoba:

se sídlem: V zápolí 1250/21, 141 00 Praha 41

IČO: 60460202

zapsána/registrována: U 188 vedená u Městského soudu v Praze

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Článek I.**Předmět a účel smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 20. 12. 2021 (dále jen „Pověření“) v platném znění. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 35/76 dne 24. 3. 2022.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši 2 242 000 Kč

(slovy **dvamilionydvěstěčtyřicetdvatisícekorunčeských**) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 a uhrazené od 1. 1. 2022 do 25. 1. 2023 za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2022.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek MPSV vyplacených poskytovateli na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č.1 a č.2 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2022 ve stavu rozpočtového opatření (dále jen „Rozhodnutí“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2022. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn také na webových stránkách poskytovatele.

Článek III.

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2022“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 29/105 ze dne 9. 9. 2021 (dále jen „Program“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - d) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - e) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2023 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - f) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2022 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2023 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2023;

3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. 1. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy, včetně Programu, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě pozdního doručení vyúčtování dotace dle čl. III. bod 2 písm. f) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
 - opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,- Kč
 - opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a počíná běžet ode dne jejího doručení. Nepřevezme-li příjemce výpověď nebo její doručení zmaří, bude postupováno podle ustanovení § 24 správního řádu. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o

smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopiscích, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 28-04-2022 2022

V Praze dne 28-04-2022 2022

(za poskytovatele dotace)

(za příjemce dotace)

PhDr. Zora DUŠKOVÁ
ředitelka

DĚTSKÉ KLINICKÉ ÚSTAVY, z.ú.
v Zapr. 1280/21, Praha 7, 100 00
IČO 604 809 02, TEL 941 480 511
e-40831@1280.cz

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/82/03/002013/2022

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace:
DĚTSKÉ KRIZOVÉ CENTRUM, z.ú.

2 242 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Celkový rozpočet služby	Výpočet výše veřejné podpory	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
4854009	Dětské krizové centrum - Krizová pomoc dětem týraným, zneužívaným (syn CAN), jinak ohroženým - a jejich rodinám	krizová pomoc	6,5	8 602 000	5 544 716	1 514 080	3 315 900
5003673	Dětské krizové centrum - Komplexní interdisciplinární péče o děti z dysfunkčních rodin a o děti a jejich rodiny v závažných životních situacích	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	3,74	3 466 000	3 080 187	728 000	1 701 000
Celkem						2 242 000	

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L.“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2022

Název organizace:		DĚTSKÉ KRIZOVÉ CENTRUM, z.ú.			
IČ:		60460202			
Název služby:		Dětské krizové centrum - Krizová pomoc dětem týraným, zneužívaným (syn CAN), jinak ohroženým - a jejich rodinám			
Druh služby:		krizová pomoc			
Registrační číslo služby (Identifikátor):		4854009			
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	8602000	4037000	1514000	
1	Osobní náklady celkem	6820000	3315900		
01 I	Pracovní smlouvy	6108000	3021000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	256100	114800		
01.III	Dohody o provedení práce	365900	170000		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné úrazové pojištění (v požadavku), stravenky (nežádáme)	90000	10100	1257000	
2	Provozní náklady celkem	1782000	721100		
2.1.	Dlouhodobý majetek	113000	40900		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): zejm. antiviry, licence SW	10000	4400		
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 40 tis (uveďte): Obměna zastaralých kancelářských židlí cca á 6 800,- Kč, nábytku; PC sestavy á 20 000,- Kč	100000	36500		
2.2.	potraviny	19000	3400		
2.3.	kancelářské potřeby	101800	47500		
2.4.	pohonné hmoty	3800	1500		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte): zejm. hygienické, úklidové, dezinfekce, roušky, respirátory (Covid 19)	22000	11000		
2.6.	Služby	1523200	614000		
2.6.1.	energie	350000	170000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní	58000	11000		
2.6.3.	nájemné	400000	182500		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	206000	98500		
2.6.5.	školení a kurzy	60000	24000		
2.6.6.	opravy a udržování	280000	56000		
2.6.7.	cestovní náhrady	18200	6000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	171000	44500		
2.6.10.	jiné (uveďte): grafika, tisky, BOZP, prádelna, odpad, web, IT služby. Požadavek v souladu s metodikou MHMP.	88000	21500		
2.7.	Opisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady: poplatky, pojištění odpovědnosti. Požadavek v souladu s metodikou MHMP a Střed kraje.	11200	2800	257000	
	Celkem	8602000	4037000	1514000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2022

Název organizace: DĚTSKÉ KRIZOVÉ CENTRUM, z.ú. IČ: 60460202 Dětské krizové centrum - Komplexní interdisciplinární péče o Název služby: děti z dysfunkčních rodin a o děti a jejich rodiny v závažných životních situacích Druh služby: SAS pro rodiny s dětmi Registrační číslo služby (Identifikátor): 5003673					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované žerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	3466000	2120000	728000	
1	Osobní náklady celkem	2653600	1701000		
01.	Pracovní smlouvy	2462000	1592000		
01.II	Dohody o pracovní činnosti	96000	63700		
01.II:	Dohody o provedení práce	57600	40100		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): zákonné úrazové pojištění (v požadovku), stravenky (nežádáme)	38000	5200	587800	
2	Provozní náklady celkem	812400	419000		
2.1	Dlouhodobý majetek	54000	32200		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte): antiviry, licence SW	4000	2200		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40. tis (uveďte): Obměna zastaralých kancelářských židlí sca á 6.800,- Kč, nábytku, PC sestavy á 20 000,- Kč	50000	30000		
2.2	potraviny	5000	0		
2.3	kancelářské potřeby	50000	30000		
2.4	pohonné hmoty	3000	1000		
2.5	jiné spotřebované nákupy (uveďte): hygienické, čklidové a čisticí prostředky, dezinfekce, respiraátory, roušky (Covid 15)	15000	6000		
2.6	Služby	680900	348400		
2.6.1	energie	130000	90000		
2.6.2	telefony, internet, poštavné, ostatní	21700	11200		
2.6.3	nájemné	168000	94000		
2.6.4	právní a ekonomické služby	100000	58000		
2.6.5	školení a kurzy	50000	20000		
2.6.6	opravy a udržování	60000	34000		
2.6.7	cestovní náhrady	10000	5600		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	71200	24000		
2.6.10	jiné (uveďte): grafika, tisky; prádelna, odpad, BOZP, IT služby, weby. Požadavek v souladu s metodikou MHMP.	50000	11600		
2.7	Odpisy	0	0		
2.8	ostatní náklady: poplatky, pojištění odpovědnosti. Požadavek v souladu s metodikou MHMP.	4500	1400	140200	
	Celkem	3466000	2120000	728000	