



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína

číslo smlouvy: 2500220180

uzavřená dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, mezi
těmito smluvními stranami:

1) statutární město Zlín

sídlem: náměstí Míru 12, 760 01 Zlín

zastoupené: Ing. et Ing. Jiří Korcem, primátorem

zástupce ve věcech smluvních: Vojtěch Volf, náměstek primátora

odpovědný útvar: Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína

IČO: 00283924

DIČ: CZ00283924

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 3328482/0800

číslo smlouvy: 2500220180

(dále také jako „poskytovatel“)

a

2) "HVĚZDA z.ú."

sídlem: Masarykova 443, Malenovice, 763 02 Zlín

zapsaný ve veřejném rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl U, vložka 22

IČO: 70829560

DIČ: CZ70829560, plátce DPH

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.

číslo účtu: 200180990/0300

(dále jen „příjemce“)

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel:

- a) v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
- b) na základě usnesení č. 73/24Z/2022 Zastupitelstva města Zlína ze dne 31. 3. 2022,
- c) v souladu se Střednědobým plánem sociálních služeb na Zlínsku na období let 2020 - 2024, schváleným Zastupitelstvem města Zlína dne 20. 6. 2019, č. usnesení 7/5Z/2019,

poskytuje příjemci neinvestiční dotaci ze Sociálního fondu statutárního města Zlína pro rok 2022 ve výši

205 000 Kč (slovy dvěstěpěttisíckorunčeských)

na podporu poskytování registrovaných sociálních služeb (dále v textu také jako: „služby obecného hospodářského zájmu“) pro občany statutárního města Zlína v roce 2022.

Čl. II Splatnost dotace

Poskytovatel poukáže příjemci neinvestiční dotaci v celkové výši 205 000 Kč převodním příkazem na účet příjemce, uvedený v záhlaví této smlouvy, jednorázovou platbou, která bude příjemci poukázána z účtu poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne účinnosti této smlouvy.

Čl. III Podmínky přidělení a vyúčtování dotace

1. Podmínky pro poskytování, přidělování a vyúčtování dotací z fondu se řídí obecnými právními předpisy, Statutem Sociálního fondu statutárního města Zlína, Pravidly pro poskytování dotací ze Sociálního fondu statutárního města Zlína a Manuálem výpočtu jednotky sociální služby. Tyto dokumenty jsou zveřejněny na webových stránkách poskytovatele (www.zlin.eu), a příjemce dotace je povinen se jimi řídit.
2. Příjemce je oprávněn uplatnit dotaci pouze k účelu stanovenému v Čl. I této smlouvy.
3. Příjemce bere na vědomí, že dotace je poskytována na činnosti sociální služby, při kterých není vytvářen zisk.
4. Příjemce nesmí do dotace vyúčtovat náklady a výdaje, které nelze účetně doložit, a které se věcně i časově nevztahují k období 1. 1. 2022 – 31. 12. 2022. Veškeré náklady a výdaje musí být uhrazeny nejpozději do 31. 12. 2022.
5. Příjemce je ke dni podpisu této smlouvy plátcem daně z přidané hodnoty. Splňuje-li příjemce podmínky pro uplatnění nároku na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, není oprávněn použít poskytnutou dotaci na úhradu daně z přidané hodnoty.
6. Povinnosti příjemce při vyúčtování dotace na sociální služby, na jejichž poskytování příjemce žádal podporu:
 - a) Příjemce je povinen vést oddělené účetnictví pro každou svou sociální službu.
 - b) Vyúčtování poskytnuté platby dotace je příjemce povinen za každou sociální službu předložit poskytovateli do **11. 1. 2023**.
 - c) Příjemce je povinen vyúčtovat minimálně celou výši platby dotace, tj. 205 000 Kč. V případě, že příjemce vyúčtuje nižší částku než je poskytnutá platba dotace, tj. 205 000 Kč, je povinen nevyúčtovanou (nevyčerpanou) částku vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do **20. 1. 2023**. Za den vrácení nevyúčtované (nevyčerpané) částky dotace se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
 - d) Příjemce předkládá elektronicky jedno vyúčtování dotace v souladu s každou uzavřenou smlouvou, na základě níž je dotace poskytnuta, a to i v případě, že vyúčtovává více sociálních služeb. Formulář vyúčtování dotace příjemce zpracovává pouze v internetovém prostředí, odkaz/link na tento formulář bude příjemci vygenerován poskytovatelem z elektronické žádosti o dotaci a v předstihu zaslán na kontaktní e-mail uvedený příjemcem v této žádosti. Příjemce je povinen v elektronickém formuláři:
 - Vyplnit „Přehled mezd zaměstnanců v pracovním poměru, činných na základě dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce vyúčtovaných dotací ze Sociálního fondu statutárního města Zlína v roce 2022“ v případě, že je poskytnutá dotace použita na úhradu mzdových nákladů.
 - Doložit jako samostatnou přílohu seznam dokladů (nákladů) vyúčtovaných dotací z oddělené účetní evidence, včetně dokladů prokazujících jejich zaúčtování do účetního období roku 2022.
 - Doložit jako samostatnou přílohu doklad prokazující způsob propagace podpory statutárního města Zlína. Příjemce dotace je povinen uvést v propagačních materiálech, že je podporován statutárním městem Zlínem (např. že je akce, činnost podporována statutárním městem Zlínem, fotodokumentace, letáky,

plakáty, místní časopis, www stránky na internetu, ve výroční zprávě organizace apod.).

- e) Příjemce je povinen vyúčtovat pouze oprávněné náklady a výdaje. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace nesmí být uplatněna na úhradu nákladů:
- vyplacení cestovních náhrad u zahraničních pracovních cest,
 - úhrada nákladů na občerstvení či potraviny,
 - daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
 - dary třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potraviny, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),
 - rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
 - úroky, které dluží příjemce třetí osobě,
 - odpisy majetku,
 - pokuty, penále a jiné sankce,
 - odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
 - nevyúčtované zálohové platby (tzn. bez konečného vyúčtování).
7. Příjemce dotace předkládá jedno závěrečné vypořádání dotace v souladu s každou uzavřenou smlouvou, na základě níž je dotace poskytnuta, a to i v případě, že účetně vypořádává více sociálních služeb. Formulář závěrečného vypořádání dotace příjemce zpracovává pouze v internetovém prostředí, odkaz/link na tento formulář bude příjemci vygenerován poskytovatelem z elektronické žádosti o dotaci a v předstihu zaslán na kontaktní e-mail uvedený příjemcem v této žádosti.
- a) Příjemce je povinen do **14. 7. 2023** v elektronickém formuláři za každou sociální službu, na jejíž poskytování obdržel dotaci:
- Vyplnit „Obsahové zhodnocení projektu dotovaného ze Sociálního fondu statutárního města Zlína v roce 2022“.
 - Doložit jako samostatnou přílohu Výkaz zisku a ztráty nebo přehled nákladů a výnosů roku 2022.
 - Doložit jako samostatnou přílohu přehled finančních prostředků (dotací, příspěvků, finančních darů, vlastních zdrojů aj.), které obdržel v roce 2022 od jiných fyzických nebo právnických osob na poskytování sociálních služeb.
 - Doložit jako samostatnou přílohu Výroční zprávu příjemce za rok 2022 (pokud tuto vydává).
- b) Příjemce je povinen v případě, že náklady sociální služby dle této smlouvy v roce 2022 budou nižší než výnosy, vrátit tento rozdíl poskytovateli do **21. 7. 2023** na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Maximální výše vratky dle toho odstavce je do výše poskytnuté dotace na jednotlivou sociální službu viz příloha č. 1. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
8. Příjemce bere na vědomí, že je povinen sdělit poskytovateli objem celkových nákladů souvisejících s realizací účelu dle této smlouvy, přičemž je srozuměn s tím, že je povinen poskytovateli předložit přehled výnosů souvisejících s realizací účelu dle této smlouvy a rovněž předložit specifikaci finančních zdrojů získaných na stejný účel od jiných právnických či fyzických osob.
9. Příjemce bere na vědomí, že výtěžek z činností realizovaných v rámci příslušného projektu se nezapočítává do výnosů pro účely krácení dotace, v případě, že tento výtěžek bude nekomerčně použit výhradně k veřejně prospěšným účelům¹, a toto použití bude poskytovateli ve stanovené lhůtě prokazatelně doloženo.

¹ Zejména účely humanitární nebo charitativní, rozvoj vzdělání, tělovýchovy nebo sportu, ochrana kulturních památek, tradic nebo životního prostředí.

Čl. IV Ostatní ujednání

1. Příjemce bere na vědomí, že je povinen poskytovat sociální služby, na které požadoval dotaci po celé období roku 2022.
2. Příjemce je povinen po dobu 10 let od ukončení období, na které je dotace poskytnuta, v listinné i elektronické podobě pečlivě evidovat a na základě požadavku poskytovateli předložit:
 - a) Výkonové indikátory roku 2021 a 2022, tj. počet skutečně poskytnutých jednotek sociálních služeb (lůžkodny, bytodny, hodiny, osobohodiny) celkem, z toho počet těchto jednotek pro osoby statutárního města Zlína. Jednotky sociálních služeb jsou specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy. Příjemce je povinen řídit se Manuálem výpočtu jednotky sociálních služeb (viz Čl. III, odst. 1).
 - b) Počet osob, kterým byla v roce 2021 a 2022 sociální služba skutečně poskytnuta, tj. uchovávat jmenný seznam těchto osob s uvedením jejich trvalého pobytu a data narození.

V případě sociálního poradenství a vybraných služeb sociální prevence (např. terénní programy, nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, nízkoprahová denní centra, intervenční centra, krizová centra, kontaktní centra), jež jsou sledovány způsobem anonymní evidence, budou jednotky sociální služby vedeny např. pod pořadovým číslem, kódem, aj. (viz Standardy kvality sociálních služeb, jež jsou součástí Přílohy č. 2 Vyhlášky č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
3. Příjemce je povinen informovat osoby, kterým je sociální služba poskytována, a na kterou je dotace požadována, o předávání jejich osobních údajů (účel, rozsah) poskytovateli pro potřeby poskytnutí dotace. To vše v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováváním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), tzv. GDPR.
4. Příjemce bere na vědomí, že zánik, transformaci (změnu právní formy se změnou IČO), sloučení či jiné podstatné skutečnosti mající vliv na čerpání dotace (především vyhlášení konkurzu na majetek příjemce aj.) a neuskutečňování sociální služby po celé období roku 2022 je povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne vzniku této skutečnosti a je dále povinen:
 - a) Ve stejné lhůtě vyúčtovat poskytovateli dotaci a v případě účelného nevyužití finančních prostředků dle této smlouvy vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Příjemce nesmí vyúčtovat náklady a výdaje, které se nevztahují k období poskytování sociálních služeb.
 - b) Příjemce bere na vědomí, že pro vyúčtování dotace dle celého tohoto odstavce platí ustanovení Čl. III, odst. 5, písm. a), d), e) smlouvy.
5. Příjemce prohlašuje, že na účel uvedený v Čl. I této smlouvy nezískal prostředky z jiných zdrojů statutárního města Zlína a zavazuje se, že o ně nebude žádat, a že nepředložil a nepředloží jiným fyzickým nebo právnickým osobám, od kterých čerpá finanční prostředky na účel uvedený v Čl. I této smlouvy, tytéž účetní a daňové doklady a záznamy (či jejich část) jako poskytovateli.
6. Příjemce prohlašuje, že nemá ke dni svého podpisu této smlouvy vůči poskytovateli závazek po splatnosti, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
7. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel závazně nestanovuje minimální finanční spoluúčast příjemce na poskytování sociálních služeb realizovaných v roce 2022.

8. Příjemce bere na vědomí, že je povinen postupovat ve všech případech v souladu s platnými právními předpisy, zejména s ust. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
9. Poskytovatel prohlašuje a příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace je veřejnou podporou malého rozsahu (de minimis) dle nařízení Komise EU č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).
10. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace, kterou obdržel.

Čl. V Kontrola a sankce

1. Poskytovatel je oprávněn provést kontrolu plnění povinností dle této smlouvy v souladu se zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“). Předmětem kontroly je také kontrola Čl. III, odst. 6, písm. b).
2. Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci této smlouvy, poskytnout poskytovateli součinnost a veškeré doklady a informace vážící se k realizaci této smlouvy.
3. V případě porušení rozpočtové kázně, kterým je dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých příjemci, bude postupováno dle výše uvedeného § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Porušením rozpočtové kázně se také rozumí:
 - a) Opakované neumožnění veřejnosprávní kontroly, kterou příjemce prokazuje, jak byly peněžní prostředky použity.
 - b) Nedoložení účetnictví v rámci veřejnosprávní kontroly v období 10 let od ukončení období, na které byla dotace poskytnuta.
 - c) Nedoložení a/nebo nedodržení výpočtu výkonových indikátorů a nedoložení seznamu osob (viz Čl. IV, odst. 2) v rámci veřejnosprávní kontroly v období 10 let od ukončení období, na které byla dotace poskytnuta.V těchto případech bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen ve výši poskytnuté dotace vztahující se k sociální službě, v níž k porušení rozpočtové kázně došlo.
5. Porušením rozpočtové kázně se rozumí také porušení podmínek (povinností) uvedených v této smlouvě, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně, přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně bude vyměřen ve výši neoprávněné použité podpory. Porušením rozpočtové kázně dle tohoto odstavce je:
 - a) Použití dotace v rozporu se stanoveným účelem.
 - b) Použití dotace na neuznatelné náklady a výdaje.
 - c) Použití dotace na náklady a výdaje, které se netýkají období, na které je dotace poskytnuta.
 - d) Zadržetí finančních prostředků, tzn. nevrácení přeplatku poskytnuté dotace v termínu stanoveném na základě vyúčtování dle Čl. III, odst. 5, písm. c) a Čl. IV, odst. 4.
 - e) Neprokáže-li příjemce, jak byla dotace použita.
6. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
7. V případě, kdy příjemce nepředloží požadované dokumenty uvedené:
 - a) v Čl. III, odst. 5 a odst. 6, písm. a),
 - b) v Čl. IV, odst. 4,a to nejpozději v příslušných termínech uvedených v týchž předmětných odstavcích a člancích této smlouvy, bude vyzván Odborem sociálních věcí Magistrátu města Zlína

k jejich dodatečnému předložení. Pokud požadované dokumenty příjemce předloží dodatečně, a to do 5 kalendářních dnů včetně od uplynutí příslušného termínu uvedeného v příslušných výše citovaných odstavcích a člancích této smlouvy, nejedná se o porušení rozpočtové kázně. Pokud požadované dokumenty nebudou předloženy vůbec, bude příjemci uložen odvod ve výši 100 % z poskytnuté dotace vztahující se k příslušné sociální službě.

Pokud nebudou doloženy dokumenty o povinné propagaci dle Čl. III, odst. 5, jedná se o méně závažné porušení rozpočtové kázně, dle zákona č. 250/2000 Sb., za které bude příjemci nařízen odvod ve výši 10 % z poskytnuté částky dotace, vztahující se k příslušné sociální službě.

8. Příjemce bere na vědomí, že mu nebudou poskytnuty dotace v případě, že mu bude poskytovatelem uložen odvod za porušení rozpočtové kázně (netýká se odvodu za porušení rozpočtové kázně v případě porušení méně závažné povinnosti), a nebude mu tento odvod Radou města Zlína nebo Zastupitelstvem města Zlína prominut, a to po dobu 1 roku ode dne vykonatelného rozhodnutí o odvodu za porušení rozpočtové kázně.

Čl. VI Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
2. V případě neplatnosti některého ustanovení této smlouvy, není touto neplatností dotčena celá smlouva a ostatní ustanovení tak zůstávají v platnosti.
3. Změna názvu příjemce, změna právní formy příjemce (bez změny IČO), změna jeho sídla, změna čísla účtu mající vliv na vyplacení dotace, není pro potřeby této smlouvy považována za změnu smlouvy. Příjemce je však povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy tuto změnu do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala tato změna.
4. Změny této smlouvy lze činit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných a vzestupně číslovaných dodatků.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí smlouvy v souladu s ust. zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Pro interní dokumentační potřeby poskytovatele se má za to, že závazky z této smlouvy jsou splněny okamžikem prokazatelného využití poskytnutých finančních prostředků v souladu a na účel dle této smlouvy, není-li poskytovatelem či právním předpisem stanoveno jinak.
7. Příjemce bere na vědomí, že statutární město Zlín zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice č. 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Zákonost zpracování v tomto případě vychází z čl. 6 odst. 1 písm. b) uvedeného nařízení; přičemž zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy. Kontakty na pověřence, práva a povinnosti správce a subjektů osobních údajů a další informace ke zpracování údajů jsou uvedeny na www.zlin.eu/gdpr.
8. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva vyžaduje ke své účinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registr smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Za účelem splnění povinnosti uveřejnění této smlouvy se smluvní strany dohodly, že ji do registru smluv zašle statutární město Zlín neprodleně, nejdéle však do 30 dnů, po jejím podpisu všemi smluvními stranami.
9. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, vzaly jej na vědomí a souhlasí s ním, což stvrzují svými níže uvedenými podpisy/podpisy svých zástupců.

10. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden.
11. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma smluvními stranami a nabývá účinnosti okamžikem zveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo usnesení: 9. 12. 2021, 4/22Z/2021, schválen rozpočet statutárního města Zlína na rok 2022 (příděl do Sociálního fondu statutárního města Zlína)

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo usnesení: 24. 1. 2022, 38/2R/2022, schváleno rozpočtové opatření č. 3/2022, tabulka č. 1 (zapojení zůstatku nevyčerpaných finančních prostředků Sociálního fondu statutárního města Zlína z roku 2021)

Schválení finančních prostředků:

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Rada města Zlína

Datum a číslo usnesení: 14. 3. 2022, 59/5R/2022, schváleno rozpočtové opatření č. 10/2022, tabulka č. 1 (změna rozpočtové skladby)

Doložka dle § 41 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo usnesení: 31. 3. 2022, 73/24Z/2022, schváleno poskytnutí dotace ze Sociálního fondu statutárního města Zlína a uzavření veřejnoprávní smlouvy o dotaci

Ve Zlíně dne 29. 04. 2022

Ve Zlíně dne 29. 04. 2022

Za statutární město Zlín:



náměstek primátora

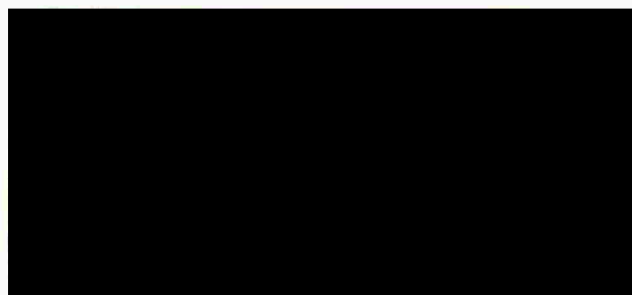


Za „HVĚZDU z.ú.“:



ředitelka

1.
Zlín-Malenovice
0829560
00/0300



Příloha č. 1

Název poskytovatele sociální služby: "HVĚZDA z.ú."
Sídlo: Masarykova 443, Malenovice, 763 02 Zlín
IČO: 70829560

Poř. číslo	Druh sociální služby	Identifikátor sociální služby	Název sociální služby	Převažující forma poskytování	Převažující cílová skupina	Jednotka sociální služby	Finanční podpora na rok 2022 (v Kč)
1.	Domovy se zvláštním režimem – pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí	3552661	Domov seniorů (5 lůžek, která nejsou zařazena v Síti sociálních služeb Zlínského kraje)	Pobytová	Senioři	Lůžkoden	15 000
2.	Domovy se zvláštním režimem – pro osoby s Alzheimerovou chorobou a jinými typy demencí	7085806	Dům služeb seniorům (36 lůžek, která nejsou zařazena v Síti sociálních služeb Zlínského kraje)	Pobytová	Senioři	Lůžkoden	190 000
Celkem							205 000