

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA



ŠENKÝŘ PÁNIK, advokátní kancelář s.r.o.

se sídlem Na Viničných horách 1834/24, 160 00 Praha 6

IČ: 24722197

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném

Městským soudem v Praze

oddíl C, vložka 168834,

zastoupena JUDr. Martinem Šenkýřem, jednatelem

dále jen „Příkazník“ na straně jedné

a

Městská část Praha 3

Se sídlem: Havlíčkovo náměstí 9/700, 130 85 Praha 3

IČ: 00063517

zastoupena Ing. Vladislavou Hujovou, starostkou

dále jen „Příkazce“ na straně druhé

Příkazník a Příkazce společně též „Smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2430 a násl. Zákona číslo 89/2012 Sb., občanského zákoníku a dle zákona č. 85/1996 Sb. tuto

příkazní smlouvu
(dále jen „Smlouva“)

I.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je povinnost Příkazníka poskytovat Příkazci služby jakožto zástupce zadavatele dle zákona O veřejných zakázkách, v souvislosti se zadáváním veřejné zakázky Příkazce jakožto zadavatele s názvem „Redakční zpracování Radničních novin – listů městské části Praha 3“ (dále jen „Veřejná zakázka“), a to zejména formou konzultací, formou poskytování právních stanovisek ústních i písemných, formou zastupování Příkazce v zadávacím řízení Veřejné zakázky, formou zpracování dokumentů potřebných k realizaci zadávacího řízení Veřejné zakázky, zpracovávání korespondence atd., to vše dle zadání a požadavků Příkazce (dále jen „Právní služby“). Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za Právní služby odměnu podle této smlouvy. Podpisem této smlouvy Příkazce pověřuje Příkazníka úkony souvisejícími s realizací zadávacího řízení Veřejné zakázky v rozsahu vymezeném touto smlouvou.

II.

Povinnosti Příkazníka

- 2.1. Příkazník je při své činnosti vázán obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích příkazy Příkazce.
- 2.2. Příkazník prohlašuje, že v době podpisu této smlouvy není podjat ve smyslu § 74 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb. Pokud by v průběhu zadání nastaly nové skutečnosti ve vztahu k podjatosti, je Příkazník povinen je bezodkladně oznámit Příkazci.
- 2.3. Příkazník je při poskytování služeb povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, je povinen chránit práva a zájmy Příkazce.
- 2.4. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Právních služeb, ledaže by šlo o skutečnosti nepochybně obecně známé. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance Příkazníka, včetně koncipientů. Povinnosti mlčenlivosti může Příkazníka zprostit pouze Příkazce svým písemným prohlášením adresovaným Příkazníkovi. Povinnost Příkazníka k zachování mlčenlivosti zůstává v platnosti i po zániku této smlouvy. Příkazník souhlasí s tím, aby smlouva včetně všech jejích dodatků byla uvedena v evidenci smluv, vedené Městskou částí Praha 3, která je přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a datum jejího podpisu. Dále souhlasí s tím, aby celý obsah smlouvy byl zveřejněn poskytovatelem na Portálu veřejné správy způsobem umožňujícím dálkový přístup. Smluvní strany prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského

zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

- 2.5. Příkazník ručí za správnost a perfektnost veškerých činností, které budou realizovány na základě této Smlouvy. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu způsobenou profesním pochybením Příkazníka.
- 2.6. Příkazník prohlašuje, že má jako advokátní kancelář uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu ve výši 100.000.000,- Kč (slovy sto miliónů korun českých). Příkazník se zavazuje, že bude pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazci po celou dobu účinnosti této Smlouvy nejméně v rozsahu uvedeném v tomto ustanovení.
- 2.7. Veškeré činnosti Příkazníka při zadávání Veřejné zakázky bude Příkazník provádět na základě této smlouvy nahrazující plnou moc, neboť podpisem této smlouvy Příkazce pověřuje Příkazníka úkony souvisejícími se zadáním předmětné veřejné zakázky v rozsahu vymezeném touto smlouvou. V případě potřeby plné moci v procesu zadávání Veřejné zakázky budou Příkazcem tyto vystaveny na vyžádání Příkazníka.
- 2.8. Součástí Právních služeb podle této smlouvy budou v procesu zadávání Veřejné zakázky zejména tyto činnosti:
 - II.8.1. Vypracování návrhu podmínek zadávacího řízení podle podkladů předaných Příkazcem a podle pokynů Příkazce.
 - II.8.2. Vypracování návrhu a konečného znění předběžného oznámení Veřejné zakázky.
 - II.8.3. Vypracování návrhu a konečného znění zadávací dokumentace včetně návrhu smlouvy.
 - II.8.4. Poskytnutí zadávací dokumentace (včetně návrhu smlouvy o plnění předmětu Veřejné zakázky) a poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci všem zájemcům.
 - II.8.5. Vypracování dokumentů pro ustanovení komise pro otevírání obálek s nabídkami a komise pro posouzení a hodnocení nabídek a náhradníků členů komise pro posouzení a hodnocení nabídek.
 - II.8.6. Převzetí obálek s nabídkami uchazečů, účast při jednání komise pro otevírání obálek s nabídkami, zpracování bezprostředně souvisejících dokumentů, jejich případné rozeslání.
 - II.8.7. Vypracování návrhu posouzení a hodnocení nabídek pro jednání komise pro posouzení a hodnocení nabídek při posuzování a hodnocení nabídek uchazečů.
 - II.8.8. Účast na jednáních komise pro posouzení a hodnocení nabídek při posuzování a hodnocení nabídek uchazečů včetně zpracování bezprostředně souvisejících dokumentů.
 - II.8.9. Vypracování rozhodnutí Příkazce o přidělení veřejné zakázky. Pokud o to Příkazce požádá, projednávání návrhu rozhodnutí Příkazce o výběru nejvhodnější nabídky v Radě MČ3 se Příkazník zúčastní.

II.8.10. Řešení případných námitek zájemců podaných Příkazci jako zadavateli včetně zpracování a rozeslání potřebných listin a přípravy rozhodnutí Příkazce o námitkách.

II.8.11. Zpracování dokumentace o zadání Veřejné zakázky, její předání Příkazci, zpracování podkladů pro zveřejnění všech dokumentů Zákonem vyžadovaných.

2.9. Příkazník je povinen obsah a podobu všech materiálů vypracovávaných na podkladě této smlouvy konzultovat s Příkazcem a podle jeho pokynů je případně upravovat.

2.10. Smluvní strany berou na vědomí, že Příkazník není oprávněn zastoupit Příkazce při úkonech dle § 151 odst. 2 zákona č. 137/2006 Sb. I taková rozhodnutí či dokumenty je však povinen Příkazci připravit a v souvislosti s jejich přijetím poskytnout Příkazci potřebné právní poradenství.

III.

Závazky Příkazce

3.1. Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi veškeré informace a listinné podklady, které má k dispozici a jež jsou nutné k řádnému poskytování služeb.

3.2. Příkazce je povinen poskytovat Příkazníkovi i jinou nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování služeb spočívající zejm. v

- Předání technických podmínek příslušné veřejné zakázky v dostatečném předstihu
- Odsouhlasení konečných vyhotovení dokumentů vždy bez zbytečného odkladu od předání návrhu dokumentu.
- Předání veškerých zbývajících podkladů k Veřejné zakázce vždy s dostatečným předstihem.
- Předání seznamu členů komisí pro otevírání obálek s nabídkami a pro posouzení a hodnocení nabídek a náhradníků členů komise pro posouzení a hodnocení nabídek příslušné veřejné zakázky nejméně 3 dny před termínem jejich jednání.
- Zaslání písemného vyhotovení příslušných rozhodnutí Příkazce jako veřejného zadavatele (rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky, rozhodnutí o vyloučení z účasti v zadávacím řízení) ve lhůtách stanovených Zákonem pro doručení jednotlivých rozhodnutí zájemcům nebo uchazečům tak, aby tato rozhodnutí mohla být ve lhůtách stanovených Zákonem oznámena zájemcům nebo uchazečům.
- Zaslání oznámení o uzavření smlouvy s vybraným uchazečem Příkazníkovi do 7 dnů ode dne jejího uzavření.

3.3. Příkazce je povinen Příkazníkovi uhradit odměnu podle článku IV. této smlouvy.

IV.

Odměna

- 4.1. Příkazce se zavazuje za Právní služby uhradit Příkazníkovi smluvní odměnu skládající se z částky ve výši 95.000,- Kč (slovy devadesát pět tisíc korun českých) a z částky odpovídající DPH ve výši platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2. Dohodou Smluvních stran bylo sjednáno, že Příkazník nemá nad rámec výše uvedených odměn nárok na náhradu hotových výdajů spojených s poskytováním služeb podle vyhlášky č. 177/1996 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jako jsou zejména soudní poplatky, odměny notářů, znalců, tlumočníků a překladatelů, cestovní náklady apod. Náklady nezbytné k plnění povinností Příkazníka dle této smlouvy jsou zahrnuty v odměně dle odst. 4.1.
- 4.3. Odměna dle tohoto článku této smlouvy bude Příkazcem Příkazníkovi uhrazena na základě faktur vystavených Příkazníkem takto: (i) ve výši 45.000,- Kč plus DPH po vypracování a předání zadávací dokumentace Příkazci, (ii) ve výši 50.000,- Kč plus DPH po skončení zadávacího řízení Veřejné zakázky.
- 4.4. V případě zrušení Veřejné zakázky nebo ukončení poskytování Právních služeb v jakékoliv fázi zadávacího řízení náleží Příkazníkovi odměna v poměrné výši s ohledem na dosud poskytnutý rozsah Právních služeb.
- 4.5. Účetní doklad (faktura) musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 4.6. Lhůta splatnosti faktury se sjednává na 30 dnů ode dne doručení faktury na adresu Příkazce uvedenou v záhlaví této smlouvy.

V.

Trvání smlouvy

- 5.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do ukončení zadávacího řízení Veřejné zakázky a do úhrady odměny Příkazníka.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu Příkazcem a Příkazníkem.
- 6.2. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí ust. § 2430 a násl. občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.
- 6.3. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží Příkazník a dvě vyhotovení obdrží Příkazce. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu

pozorně řádně přečetly, jejímu obsahu rozumí, se smlouvou souhlasí, uzavření této smlouvy dostatečně zvážily a na důkaz toho připojují své podpisy.

V Praze dne 11.7.2016

za ŠENKÝŘ PÁNIK, advokátní kancelář s.r.o.
JUDr. Martin Šenkýř, jednatel

za Městskou část Praha 3
Ing. Vladislava Hujová, starostka