



## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

1672/17

|                             |  |        |           |             |                 |
|-----------------------------|--|--------|-----------|-------------|-----------------|
| Název dokumentu:            | Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0040 |        |           |             |                 |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Pacal                                   |        |           |             |                 |
| Schváleno:                  | RK   | Datum: | 18.4.2017 | Č.usnesení: | 0734/14/2017/RK |
| Dokument uložen u:          | oPKŽU  |        |           |             |                 |
| Počet vyhotovení:           | 2  |        |           |             |                 |
| Adresát:                    | ESKO-T s.r.o., Hrotovická 232, Třebíč              |        |           |             |                 |
| Smluvní částka: 1)          | 37147.00   |        |           |             |                 |
| Odpovědný odbor: 2)         | odbor životního prostředí a zemědělství            |        |           |             |                 |
| Podpis zajistit do:         | 15.5.2017  |        |           |             |                 |

|  | Pracoviště/pracovník | Datum           | Podpis             |
|--|----------------------|-----------------|--------------------|
| Zpracoval:   | Ing. E. Navrátilová  | 19.4.2017       | <i>Navrátilová</i> |
| Projednáno s:  |                      |                 |                    |
| Právní kontrola:                                     | JUDr. R. Slouka      |                 | <i>Slouka</i>      |
| Předkládá:   | Ing. E. Navrátilová  | 19.4.2017       | <i>Navrátilová</i> |
| Potvrzení příjmu smlouvy do<br>předběžné evidence 3) | Ing. E. Horná        | 19.4.2017       | <i>Horná</i>       |
| Zodpovídá:   | Příkazce operace:    | Ing. E. Horná   | 19.4.2017          |
|  | Správce rozpočtu:    | Bc. R. Tesařová | 19. 04. 2017       |

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 25333411), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 19.04.2017 10:56:06):

Poskytnutí dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0040

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 37147, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3727, ORJ: 1381, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP016BNQF

1672/17

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01975.0040)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 4038017

a

#### ESKO-T s.r.o.

se sídlem: Hrotovická 232, Třebíč 674 01  
IČO: 25333411  
zastoupena: Vladimírem Měrkou, jednatelem společnosti  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Československá obchodní banka  
číslo účtu: 111707623/0300

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Vzdělávání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 37 147 Kč (slovy: třicet sedm tisíc jedno sto čtyřicet sedm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

|                             |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|
| <b>Celkové náklady akce</b> | 84 425 Kč                        |
| Výše dotace v Kč            | 37 147 Kč                        |
| Výše dotace v %             | 44 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v %  | 56 % z celkových nákladů na akci |
| Vlastní podíl Příjemce v Kč | 47 278 Kč                        |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 28. září 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, kompostérů, kompostovacích sil, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - interiérových nádob a sad tašek na třídění odpadů, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu a pytle v barvách tříděného odpadu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - nákup nádob na opětovné použití textilu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
  - e) opravy a technické zhodnocení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
  - f) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a nádoby k opětovnému použití textilu,
  - g) nákup služeb na realizaci informačních aktivit jen v tomto rozsahu:
    - příprava obsahu a předtisková příprava, tisk, distribuce letáků nebo brožur,
    - doprava na exkurze či výukové programy,

- výukové programy a exkurze do výše 70 Kč,- na účastníka/hod,
  - pronájem prostor pro uspořádání výměnné burzy, tematické besedy, semináře, akce,
  - školení a vzdělávání (lektorné pro přednášející na besedě, semináři, tematické akci) do výše 2 000 Kč/osobu/na akci,
- h) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPU o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 7) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 8) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01975.0040**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 28. září 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na

- účet příslušeného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji do 31. říjen 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), která bude obsahovat:
    - stručný popis zrealizované akce,
    - fotodokumentace zrealizované akce,
    - informace o realizované publicitě a její doložení,
    - finanční vyúčtování akce,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
    - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
  - l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.

- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

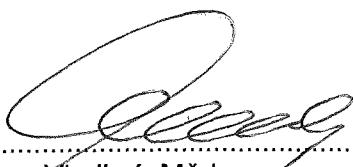
#### **Čl. 13**

##### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz)

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 16. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 18. dubna 2017 usnesením č. 0734/14/2017/RK.

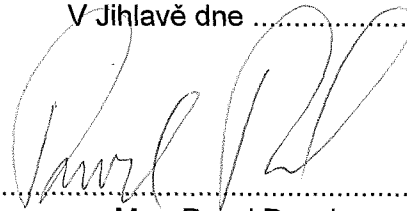
V Příloha č. 1 dne 21. 4. 2017



Vladimír Měrka  
jednatel společnosti

**ESKO-T** s.r.o.  
Hrotovická 232  
674 01 Třebíč ©

V Jihlavě dne 20. 04. 2017



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

|   |  |
|---|--|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)   | <i>FV 01975.0040</i>   |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV01975-16_03_17-49  |
| <b>Název grantového programu</b>  | Odpady 2017  |
| <b>Název projektu</b>   | Vzdělávání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>   | Přesný název: ESKO-T s.r.o.  |
|   | Právní forma: Společnost s ručením omezeným                            |
|   | Ulice: Hrotovická  |
|   | Obec: Třebíč   |
|   | PSC: 67401   |
|   | Pošta: Třebíč  |
|   | IČO/RČ: 25333411   |
|   | Název banky: ČSOB, a.s. Třebíč   |
| Číslo účtu: 111707623/0300  |  |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b>   | Titul:   |
|   | Jméno: Vladimír  |
|   | Příjmení: Měrka  |
|   | Funkce: Jednatel   |
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Titul: Ing.  |
|   | Jméno: Pavlína   |
|   | Příjmení: Buršíková  |
|   | Funkce: Vedoucí informačního centra                                    |
|   | Email: p.bursikova@esko-t.cz   |
|   | Tel.: 605703821  |

|   |               |
|---|---------------|
| <b>Identifikační údaje<br/>zřizovatele (vyplní jen žadatel,<br/>pokud je příspěvkovou<br/>organizací zřizovanou obcí)</b> | Přesný název: |
|   | IČO:          |
|   | Název banky:  |
|   | Číslo účtu:   |

|   |   |
|---|---|
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>(Město/obec/mikroregion)</i>  | Projekt bude realizován v regionu Třebíč a okolních obcích. Všechny obce spadají do kraje Vysočina.   |
| <b>2. Odůvodnění projektu</b><br><i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>  | Projekt je realizován z důvodu nedostupnosti MŠ, ZŠ a SŠ z hlediska finanční stránky za dopravu na exkurze. V rámci vzdělávání a osvěty správnému třídění a ochrany přírody chceme zrealizovat nové aktivity a výstupy. Smyslem projektu je naučit děti třídit a zlepšit kvalitu třídění a povědomí o této problematice   |
| <b>3. Cíle projektu</b><br><i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>   | Hlavní cíle:<br>-přiblížit cílovým skupinám problematiku třídění odpadů, nakládání s nimi a následnou recyklaci<br>- vysvětlit cílovým skupinám podstatu předcházení vzniku odpadů a opětovného použití   |
| <b>4. Cílové skupiny</b><br><i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i> | -Mateřské školy<br>-Základní školy<br>-Střední školy  |
| <b>5. Popis projektu</b><br><i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>                     | Projekt Vzdělávání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč přispěje k většímu zapojení škol do třídění a bude jim mimo jiné nabídnuto vzdělání v oblasti odpadového hospodářství a cesty odpadů. Chceme malé děti dál vzdělávat a ukázat jim nové možnosti. Projekt je také zaměřen na děti, pro které roky připravujeme výukové programy. V rámci projektu bychom chtěli dětem zpestřit výuku a připravuje pro ně soutěže a aktivní program. |
| <b>6. Výstupy projektu</b><br><i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>   | Výukové programy pro děti<br>Doprava na exkurze<br>Tiskové materiály<br>Vermikompostér<br>Interiérové nádoby do škol<br>Tašky na třídění<br>770 l kontejner na bioodpad<br>Kompostéry   |
| <b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu.</b>  | 29.4.2017 - 28.9.2018   |

|   |   |                      |                  |                      |  |
|---|---|----------------------|------------------|----------------------|--|
| <p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b></p> <p><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>   | <p>Již několik let realizujeme bezplatné exkurze pro studenty, obce a organizace, které mají zájem se podívat do našich zařízení a dozvědět se více o odpadu, jeho třídění a zpracování. Výukové programy pro děti máme rozdělené do několika typů. Zajišťujeme také programy pro obce, organizace a skupiny, kdy jezdíme do měst a obcí regionu Třebíč a učíme spoluobčany, jak se správně chovat k životnímu prostředí a učíme je správné třídění odpadů.</p> <p>Významné dřívější realizované projekty EVVO:<br/>       Bioodpady 2014 – Rozšíření systému sběru BRO<br/>       Barevný den 2015<br/>       Od roku 2014 organizujeme program Třídění je zábava pro všechny obce Svazku obcí.<br/>       Den Země - program na Karlově náměstí v Třebíči (každoročně)<br/>       Den otevřených dveří 2015</p> |                      |                  |                      |  |
| <p><b>9. Rozpočet projektu</b></p> <p><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i></p> <p><b>částky uvádějte v celých Kč</b></p> | <p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>  | <p><b>84 425</b></p> | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>100,00</b></p> | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>  | <p><b>37 147</b></p> | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>44,00</b></p>  | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><i>- z toho investiční dotace</i></p>  | <p><b>0</b></p>      | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>,00</b></p>    | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>  | <p><b>37 147</b></p> | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>100,00</b></p> | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>   | <p><b>47 278</b></p> | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>56,00</b></p>  | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>  | <p><b>0</b></p>      | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>,00</b></p>    | <p><b>%</b></p>                            |
|   | <p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>  | <p><b>47 278</b></p> | <p><b>Kč</b></p> | <p><b>100,00</b></p> | <p><b>%</b></p>                            |
| <p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>   |   |                      |                  |                      |  |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>  |   |                      |                  |                      | <p><input type="checkbox"/></p>            |
| <p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>  |   |                      |                  |                      | <p><input checked="" type="checkbox"/></p> |
| <p>žadatel není plátcem DPH</p>   |   |                      |                  |                      | <p><input type="checkbox"/></p>            |

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od                    do                    .

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2 Výpis se spolkového rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně

Příloha č. 3 Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000, Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha č. 4 Podrobný položkový rozpočet nákladů

V Třebíči

dne 13.3.2017

**ESKO-T** s.r.o.  
Hrobovická 232, 674 01 Třebíč  
IČ: 25333411, DIČ: CZ25333411  
Tel.: 568 848 066

Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Stručný popis naplnění specifických kritérií

Projekt Vzdělání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč je určen pro studenty a školy v regionu Třebíč. Projekt má přispět k propagaci a šíření témat předcházení vzniku odpadů, třídění a využívání odpadů a také ochraně životního prostředí. Aktivitami projektu chceme přimět občany k aktivnímu zapojení do systému sběru a třídění a vnímání přírody jako součást našeho světa. Projekt je zaměřen na děti, pro které roky připravujeme výukové programy. V rámci projektu bychom chtěli dětem zpestřit výuku a zajistit jim kvalitní možnosti třídění.

Od roku 2014 provozujeme novou učebnu informačního centra s kapacitou 50 míst. Učebna je vybavena novou projekční i zvukovou technikou, počítačem a interaktivní tabulí. V učebně je nový barevný nábytek. Pro výukové účely nám slouží 4 osvětlené barevné nádoby, které jsou vybavené produkty, které byly vyrobeny recyklací. Dalšími výukovými pomůckami jsou hrací házečí deska, maxipuzzle, maxi pexeso, maxikostky, zavěšené výukové bannery. Součástí je drobná expozice výrobků, které byly vyrobeny recyklací. Po prezentaci v učebně následuje exkurze na třídící linku a do Odpadového centra Petrůvky. Děti pak mají možnost vidět celou reálnou cestu odpadu, která je skutečná a vše jasně vysvětluje. Na kulturní venkovní akce do obcí a měst vozíme přímo svozovou techniku. Dospělí i děti si tak mohou svozový automobil celý prohlédnout, sednout si za volant nebo stoupnout na stupačku jako pravý popelář.

Cílem projektu je šířit povědomí dětí o smyslu třídění, využívání, předcházení vzniku odpadů, ochraně životního prostředí. Smyslem je naučit děti třídít a zlepšit kvalitu třídění a povědomí o této problematice. Chceme informovat děti a studenty, aby se tříděný odpad co nejvíce využil a neukládal se v takové míře na skládky odpadů.

### Popis problémů:

- Nečistoty v barevných kontejnerech na třídění
- Nevědomost a neznalost o smyslu třídění a způsobech využívání odpadů
- Zapojení co nejvíce obyvatel do třídění odpadů
- Vysvětlovat problematiku ochrany přírody nenásilnou formou

### Plánované aktivity:

- Výukové programy pro MŠ
- Výukové programy pro ZŠ
- Výukové programy pro SŠ

### Očekávané výstupy:

- Výukové programy pro MŠ
- Výukové programy pro ZŠ
- Výukové programy pro SŠ
- Doprava na exkurze
- Vermikompostér
- Interiérové nádoby do škol
- Tašky na třídění
- Tiskové materiály
- 770 l kontejner na bioodpad
- kompostéry

Projekt vykazuje více činností a týká se:

- Předškolní děti
- Děti školního věku
- Studenti

**Specifická kritéria:**

**A) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu**

Rozpis jednotlivých oblastí:

- **Papír**

Tuto využitelnou složku popisujeme v rámci vzdělávacích programů v informačním centru. Je zde vysvětlována cesta papíru, děti se učí papír třídít a na osvětlených výukových nádobách vidí, jak se papír zpracovává a co se z něho recyklací vyrábí. Součástí výuky je pak instruktážní video od společnosti, která přímo v nedalekém okolí papír zpracovává-recykluje. Další součástí je prohlídka třídící linky, kde studenti vzhlednou skutečnou cestu papíru a jeho ruční třídění. Papír děti také budou mít možnost třídít do tašek na třídění odpadů.

- **Plast a nápojový karton**

O plastu a nápojovém kartonu se zmiňujeme jako o využitelné složce odpadů ve výukových programech a věnujeme ji podstatnou část výuky. Dalším krokem je pak ukázka skutečných výrobků vyrobených recyklací plastů a nápojových kartonů. Praktická ukázka je vysvětlena přímo na třídící lince, kde se plast a nápojový karton ručně třídí. Nápojový karton společně s plasty děti budou mít možnost třídít do interiérových nádob a tašek na třídění odpadů.

- **Bílé a barevné sklo**

Sklo je prezentováno v rámci vzdělávacích programů. Je zde vysvětleno, kam dané materiály ze skla patří a které do nádob nepatří. Je vysvětlena cesta odpadů a v rámci výuky je poukázáno, co se ze skla dá vše recyklací vyrobit. Na třídící lince jsou



pak vysvětleny problémy s tříděním, proč se odděluje bílé a barevné sklo a zároveň jsou na třídící lince popsána jednotlivá překladiště. Sklo děti také budou mít možnost třídit do tašek na třídění odpadů.

- **Bioodpad**

Bioodpad je opět prezentován v rámci výukových programů. Je zde podrobně vysvětlováno, co do hnědých nádob a VOK kontejnerů patří a nepatří. Dále je vysvětlen proces, jakým způsobem se dá odpad sbírat i zpracovávat. V rámci projektu budou školám nabídnuty 10 l nádoby BIO Boy, které jsou vhodné na třídění bioodpadu přímo ve třídách. Zároveň jim potom bude přistaven 770 l kontejner před budovu školy, kde budou bioodpad shromažďovat. Další možnosti třídění bioodpadů bude na školních zahradách, kde bude v případě zájmu přistaven kontejner.

- **Textil, kovy, elektrozařízení, baterie**

Tyto složky jsou také zahrnuty do výukového programu, který vyučujeme u nás v informačním centru. Děti se s těmito tématy seznamují také formou soutěží, her a učí se tyto komodity třídit. Třídění těchto komodit potom vidí přímo při prohlídce sběrného dvora.

## **B) Zaměření aktivit projektu dle hierarchie nakládání s odpady**

Projekt Vzdělání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč je určen pro děti a studenty v regionu Třebíč. Projekt má přispět k propagaci a šíření témat předcházení vzniku odpadů, opětovného použití odpadů, třídění a využívání odpadů a také ochraně životního prostředí. Aktivitami projektu chceme přimět občany k aktivnímu zapojení do systému sběru, třídění a vnímání přírody jako součást našeho světa.

### **Program probíhá formou povídání s dětmi o těchto tématech:**

- **Odpad**
- **Předcházení vzniku odpadů**
- **Opětovné použití**
- **Třídění odpadu**
- **Nakládání s odpadem**
- **Recyklace odpadů**
- **Výrobky z odpadu**
- **Skládkování odpadu**

Mateřské školy, základní a střední školy, které se zúčastní programu:

- MŠ Cyrilometodějská, Cyrilometodějská 746/6, 674 01 Třebíč
- MŠ KindergartenAtTheCastle, Tomáše Bati 1069, 674 01 Třebíč
- MŠ Čtyřlístek, Kubišova 1291, 674 01 Třebíč
- MŠ Světýlko, Slunná 1138, 674 01 Třebíč
- ZŠ a MŠ Kamenice, Kamenice 402, 588 23 Kamenice
- ZŠ Velké Meziříčí, Oslavická 1800/20, 594 01 Velké Meziříčí

- ZŠ Budišov, Budišov 221, 675 03 Budišov
- ZŠ Lipník, Lipník 42, 675 52 Lipník
- ZŠ Okříšky, J.A.Komenského 87, 675 21 Okříšky
- ZŠ a MŠ Pyšel, Pyšel 1, 675 71 Náměšť nad Oslavou
- ZŠ a MŠ Tasov, Tasov 37, 675 79 Tasov
- ZŠ Ludvíka Svobody Rudíkov, Rudíkov 167, 675 05 Rudíkov
- ZŠ Benetice, Benetice 32, 675 06 Benetice
- ZŠ a MŠ Vladislav, Vladislav 203, 675 01 Vladislav
- Gymnázium Třebíč

### **C) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2016“**

Projekt se uskuteční ve městě Třebíč, kde sídlí společnost ESKO-T, s.r.o. a funguje informační centrum. **Dle tabulky přiložené ke grantu získalo město Třebíč v soutěži „ My třídíme nejlépe 2016“ celkem 49,54 bodů.**

### **D) Informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/příprava opětovného použití/recyklace**

Informovanost probíhá neustále. Níže uvádíme všechny zdroje propagace.

**Naše exkurze v rámci projektu Vzdělání a osvěta v oblasti odpadového hospodářství v regionu Třebíč navštíví tyto níže vyjmenované školy. Z toho je patrné, že se exkurze zúčastní stovky studentů. Konkrétní počty žáků společně s výkazy o návštěvě budou přiloženy k závěrečné zprávě.**

Mateřské školy, základní a střední školy, které se zúčastní programu:

- MŠ Cyrilometodějská, Cyrilometodějská 746/6, 674 01 Třebíč
- MŠ KindergartenAt TheCastle, Tomáše Bati 1069, 674 01 Třebíč
- MŠ Čtyřlístek, Kubišova 1291, 674 01 Třebíč
- MŠ Světýlko, Slunná 1138, 674 01 Třebíč
- ZŠ a MŠ Kamenice, Kamenice 402, 588 23 Kamenice
- ZŠ Velké Meziříčí, Oslavická 1800/20, 594 01 Velké Meziříčí
- ZŠ Budišov, Budišov 221, 675 03 Budišov
- ZŠ Lipník, Lipník 42, 675 52 Lipník
- ZŠ Okříšky, J.A.Komenského 87, 675 21 Okříšky
- ZŠ a MŠ Pyšel, Pyšel 1, 675 71 Náměšť nad Oslavou
- ZŠ a MŠ Tasov, Tasov 37, 675 79 Tasov
- ZŠ Ludvíka Svobody Rudíkov, Rudíkov 167, 675 05 Rudíkov
- ZŠ Benetice, Benetice 32, 675 06 Benetice
- ZŠ a MŠ Vladislav, Vladislav 203, 675 01 Vladislav

- Gymnázium Třebíč


#### Formy propagace:

- Webové stránky [www.esko-t.cz](http://www.esko-t.cz)
- Facebookové stránky <https://www.facebook.com/eskotrebic/>
- Zpravodaje pro zástupce obcí
- Letáky – zaměřené na vzdělávání a osvětu
- Články v místních novinách (nejčastější média Horácké noviny, Třebíčský deník, Třebíčský zpravodaj)
- Zelená linka – 800 100 879
- Soutěže (Soutěž Třídílek, soutěž Dej odpadu šanci a vyhraž tablet)
- Informační centrum – informační centrum má kapacitu 50 míst. Jsou zde pořádány exkurze pro školy, organizace, skupiny, obce. V rámci informačního centra poskytujeme občanům veškeré informace z oblasti OH.
- Možností spolupráce na kulturních akcích – pro obce zajišťujeme na kulturních akcích doprovodný program Třídění je zábava. Zajistíme na kulturní akci přistavení odpadkových košů (velké koše na třídění odpadu, rozměr 170 x 50 x 100 cm) a odvoz odpadů, dále pak zajistíme kulturní program pro děti v podobě soutěží, her, kvízů, tvoření z odpadů a učíme děti a občany správně třídit odpad. V rámci této akce také nabízíme možnosti přistavení popelářského vozu, který si mohou návštěvníci celý prohlédnout. Za nasbírané plasty na akcích splněné soutěže dostávají děti věcné odměny.
- Semináře a exkurze (odborné semináře k aktuální problematice a exkurze do zařízení na zpracování odpadů)

#### D) Finanční spoluúčast žadatele

Míra finanční spoluúčasti žadatele je 56 %.

V Třebíči dne 13.3.2017

**ESKO-T** s.r.o.  
Hrotovická 232, 674 01 Třebíč  
IČ: 25333411, DIČ: CZ25333411  
Tel.: 563 848 066 



Vladimír Měrka

Jednatel společnosti ESKO-T, s.r.o.

Doklad č. 4 Podrobný položkový rozpočet nákladů - příloha

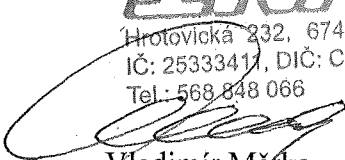
ESKO-T, s.r.o.  
Hrotovická 232  
674 01 Třebíč  
IČO: 25333411

**Celkové skutečné náklady projektu**

| Položka                                | ks   | cena/Ks | Celkem        |
|--|------|---------|---------------|
| <b>materiál</b>                        |      |         |               |
| Nádoby na bioodpad 770 l               | 5    | 3 960   | 19 800        |
| Interiérové nádoby -Koše Bio Boy 10 l  | 20   | 169     | 3 380         |
| Kompostér                              | 5    | 2 025   | 10 125        |
| Vermikompostér                         | 1    | 1 800   | 1 800         |
| Tašky na třídění                       | 200  | 43      | 8 600         |
| <b>nákup služeb</b>                    |      |         |               |
| Doprava na exkurze pro ZŠ              | 10   | 2 750   | 27 500        |
| Grafická úprava textů pro tisk         | 1    | 3400    | 3400          |
| Tištěný materiál - pozvánky na exkurze | 1000 | 9,82    | 9820          |
| <b>Náklady celkem:</b>                 |      |         | <b>84 425</b> |

V Třebíči dne 13.3.2017

**ESKO-T** s.r.o.  
Hrotovická 232, 674 01 Třebíč  
IČ: 25333411, DIČ: CZ25333411  
Tel.: 568 848 066

  
Vladimír Měrka  
Jednatel