

**Smlouva o poskytování  
záručního a mimozáručního servisu  
a  
poskytování periodické údržby vybraných zařízení**

číslo: MSP-43/2021-MSP-CES

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen  
„**Občanský zákoník**“) mezi smluvními stranami:

**A/ Česká republika - Ministerstvo spravedlnosti**  
se sídlem Vyšehradská 427/16, 128 00 Praha 2, Nové Město  
IČ: 00025429  
Zastoupená: Mgr. Pavel Kolář, ředitel odboru investic a majetku  
bankovní spojení: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**B/ TEMO-TELEKOMUNIKACE a.s.**  
se sídlem Praha 10, U Záběhlického Zámku 233/15  
IČ:25740253, DIČ: CZ25740253  
Zastoupená: Ing. Janem Kolářem, předsedou představenstva  
Zapsaná: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B,  
vložka 5803, dne 2. března 1999

bankovní spojení: [REDACTED]  
číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „**Zhotovitel**“)

(dále společně jen „**smluvní strany**“ nebo jednotlivě „**smluvní strana**“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytování záručního a pozáručního servisu a poskytování periodické údržby vybraných zařízení (dále jen „**Smlouva**“)

**Článek 1. – Předmět smlouvy**

1/ Předmětem této Smlouvy je:

- a) Závazek Zhotovitele provádět za podmínek níže uvedených v této Smlouvě pro Objednatele záruční a mimozáruční servis na zařízeních -
- elektrický rozvaděč R1.1
  - elektrický rozvaděč R1.2
  - zařízení dobíjecí stanice PulsePro Wallbox DUO
  - zařízení dobíjecí stanice PulsePro Stojan 8102/D

(dále společně také jen „**zařízení**“)

v Praze na adrese Vyšehradská 427/16, 128 00 Praha 2, Nové Město (dále jen „**objekt**“), za účelem zajištění řádného a bezporuchového fungování těchto zařízení (dále jen „**záruční servis**“ nebo „**mimozáruční servis**“). Záručním a mimozáručním servisem (dále společně také jen „**servisní zásah**“) se rozumí zejména souhrn činností uvedených v článku 2. této Smlouvy.

- b) Závazek Zhotovitele provádět pravidelnou roční údržbu a revizi zařízení za účelem zajištění jejich řádného a bezporuchového fungování a s cílem zajistit co nejdelší životnost těchto systémů (dále jen „**pravidelná roční údržba**“). Pravidelnou roční údržbou se rozumí zejména souhrn činností uvedených v článku 3. této Smlouvy.
- c) Závazek Objednatele zaplatit za řádně poskytnuté služby dle této Smlouvy spočívající v poskytnutí mimozáručního servisu a pravidelné roční údržby sjednanou cenu. Ceny jsou stanoveny v článku 5. této Smlouvy.

## **Článek 2. – Servisní podmínky při záručním a mimozáručním servisu**

- 1/ Zhotovitel je povinen se dostavit do objektu k provedení servisního zásahu po nahlášení potřeby servisního zásahu Objednatelem nejpozději do 16 hodin v pracovní den. Provedení servisního zásahu mimo pracovní den (mimo pracovní dobu) je možné na základě dohody smluvních stran. Zhotovitel je povinen provést servisní zásah nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne nahlášení potřeby servisního zásahu. Nahlášení potřeby servisního zásahu provede Objednatel na servisní lince Zhotovitele s provozem v pracovní den a následně e-mailem kontaktním osobám Zhotovitele na kontaktní údaje uvedené v odst. 5 tohoto článku Smlouvy níže. Před zahájením servisního zásahu Zhotovitel Objednateli potvrdí, jedná-li se o záruční nebo mimozáruční servis.

Pracovním dnem se rozumí den, který není dnem pracovního klidu ani státním svátkem a který trvá od 9:00 do 17:00 hod. Pracovní hodinou se pro účely této smlouvy rozumí hodina v rámci tohoto časového intervalu.

- 2/ Zhotovitel je povinen definovat a odstraňovat závady či potřebu jiných servisních úkonů na zařízeních uvedených v článku 1 odst. 1 písm. a) této Smlouvy. Zhotovitel je povinen seznámit Objednatele se způsobem provedení servisního zásahu (tj. se způsobem odstranění závady či provedení jiného servisního úkonu), důvodem pro výběr způsobu provedení servisního zásahu a výší finančních nákladů, jenž mají být vynaloženy Objednatelem v souvislosti s provedením takového servisního zásahu. Finančními náklady podle předchozí věty se rozumí zejména náklady na opatření náhradních dílů, komponent, zařízení apod. (dále společně jen „**materiál**“), jichž bude zapotřebí opatřit za účelem zajištění provozuschopnosti a řádného fungování daného zařízení a dále pak odměna za provedení servisního zásahu podle článku 5. této Smlouvy při mimozáručním servisu. Výše takových finančních nákladů bude odhadnuta Zhotovitelem na základě jeho nejlepších znalostí a schopností. V případech, kdy bude možné provést servisní zásah několika různými způsoby, zavazuje se Zhotovitel upozornit na tuto skutečnost Objednatele s tím, že je výlučným právem Objednatele vybrat z navrhovaných způsobů provedení servisního zásahu.
- 3/ V případě nutnosti výměny technologických součástí kteréhokoliv zařízení uvedeného v článku 1. odst. 1 písm. a) této Smlouvy při mimozáručním servisu je Zhotovitel povinen předem s Objednatelem projednat skutečnost, zda jednotlivé součásti daného zařízení objedná Objednatel či Zhotovitel, termín dodání a cenu.

- 4/ O výsledcích poskytnutí jednotlivých servisních zásahů (tj. odstraňování závad, provádění oprav a jiných servisních úkonů) bude Zhotovitel vyhotovovat písemné protokoly, které budou obsahovat předmět prováděné činnosti při servisním zásahu, den jejího provedení, číslo této Smlouvy, označení osoby, která prováděla servisní zásah, razítko Zhotovitele, podpisy oprávněných osob smluvních stran a další rozhodné skutečnosti. Záruční a mimozáruční servis se budou považovat za řádně provedené a předané podpisem protokolu ze strany Objednatele bez výhrad (dále jen „**předávací protokol**“).
- 5/ Kontaktní údaje pro hlášení potřeby poskytnutí záručního nebo mimozáručního servisu Zhotovitelem:

Kontaktní údaje Zhotovitele:

- Jan Kolář, [redacted]
- servisní linka pracovní dny 9-17h, [redacted]

Kontaktní údaje Objednatele:

- Milan Nedvědil, DiS., [redacted]
- Ivo Čížek, T: [redacted]
- Mgr. Bc. Jiří Stehlik, [redacted]

### **Článek 3. – Servisní podmínky při pravidelné roční údržbě zařízení**

- 1/ Zhotovitel je povinen provádět pravidelnou roční údržbu zařízení uvedených v článku 1. odst. 1 písm. a) této Smlouvy za účelem zajištění jejich řádného a bezporuchového fungování, a to plně v souladu s právními předpisy ČR a normami ČSN a ISO (a to i v případě, kdy takové normy nejsou závazné). Pravidelná roční údržba zařízení zahrnuje rovněž správu a aktualizace aplikačního rozhraní.
- 2/ Zhotovitel je povinen u zařízení uvedených v článku 1. odst. 1 písm. a) této Smlouvy provést zejména optickou kontrolu rozvaděčů R1.1 a R1.2, provést dotažení veškerých pevných spojů, provést kontrolu a dotažení příchodů a odchodů od jističů a všech prvků v jednotlivých rozvaděčích. Dále je zhotovitel povinen provést revizi dobíjecích stanic uvedených v článku 1 odst. 1 písm. a) této Smlouvy.
- 3/ O výsledcích jednotlivé pravidelné roční údržby, bude Zhotovitel vyhotovovat zprávy, které budou obsahovat popis činnosti provedené při konkrétní pravidelné roční údržbě, seznam případných závad či potřebu záručního nebo mimozáručního servisu zjištěných v rámci provádění údržby, datum provedení pravidelné roční údržby a datum odstranění zjištěných závad/provedení potřebného záručního či mimozáručního servisu, číslo této Smlouvy, seznam kontrolovaných komponentů, označení osoby, která prováděla údržbu nebo která prováděla odstraňování závad/potřebného záručního či mimozáručního servisu zjištěných v rámci dané údržby, razítko Zhotovitele, podpisy oprávněných osob smluvních stran a další rozhodné skutečnosti. Jednotlivá pravidelná roční údržba bude považována za řádně provedenou a předanou podpisem zprávy o této pravidelné roční údržbě ze strany Objednatele bez výhrad (dále jen „**zpráva o pravidelné roční údržbě**“).
- 4/ Kontaktní údaje pro hlášení pravidelných i mimořádných zásahů Zhotovitele:

Kontaktní údaje Zhotovitele:

- Jan Kolář, T: [REDACTED]

Kontaktní údaje Objednatele:

- Milan Nedvědil, DiS., T: [REDACTED]

- Ivo Čížek, [REDACTED]

- Mgr. Bc. Jiří Stehlík, [REDACTED]

- 5/ Termíny pravidelné roční údržby zařízení uvedených v článku 1. odst. 1 písm. a) této Smlouvy bude evidovat Zhotovitel. Zhotovitel je povinen písemně ohlásit Objednateli záměr Zhotovitele provést plánovanou pravidelnou roční údržbu minimálně 5 pracovních dní předem. Takové oznámení bude učiněno písemně e-mailem kontaktním osobám na jejich e-mailové adresy uvedené výše v odst. 3 tohoto článku Smlouvy. Konkrétní termín provedení plánované pravidelné roční údržby bude smluvními stranami vždy dohodnut.

#### **Článek 4. – Práva a povinnosti Objednatele a Zhotovitele**

- 1/ Objednatel je povinen po nahlášení potřeby servisního zásahu na servisní lince Zhotovitele zaslat kontaktním osobám Zhotovitele e-mail, ve kterém bude popsána potřeba servisního zásahu (tj. zejména nahlášená závada či jiné skutečnosti vyžadující potřebu servisního zásahu) a čas nahlášení na servisní linku Zhotovitele.
- 2/ Objednatel je povinen po řádném provedení servisního zásahu spočívajícího v poskytnutí mimozáručního servisu zaplatit příslušnou odměnu (cenu) za servisní zásah vypočtenou v souladu s článkem 5. odst. 2 této Smlouvy. Odměna (cena) za provedení příslušné pravidelné roční údržby ve smyslu ustanovení článku 3. této Smlouvy je uvedena v článku 5. odst. 1 této Smlouvy.
- 3/ Objednatel je oprávněn žádat po Zhotoviteli i provedení dalších služeb a činností souvisejících s údržbou a příp. úpravami kteréhokoliv systému. Podmínky, za nichž by Zhotovitel tyto služby a činnosti provedl, budou obsahem samostatné dohody mezi smluvními stranami.
- 4/ Objednatel se zavazuje, že po dobu účinnosti této Smlouvy přijme taková opatření, aby nedošlo k zásahu do kteréhokoliv zařízení uvedeného v článku 1. odst. 1 písm. a) této Smlouvy třetí stranou.
- 5/ Zhotovitel se zavazuje, že při provádění záručního/mimozáručního servisu či pravidelné roční údržby anebo jiných činností týkajících se zařízení uvedených v článku 1. odst. 1 písm. a) Smlouvy nebude činit takové technické zásahy či opatření, případně jinak upravovat software, které by znemožňovaly případnou změnu provozovatele (správce) zařízení.
- 6/ Zhotovitel je povinen v případě ukončení poskytování služeb dle této Smlouvy (např. zánik poskytovatele aplikačního prostředí, ukončení podpory aplikace apod.), resp. v případě ukončení této Smlouvy předat Objednateli kompletní export nahraných dat ve veřejně dostupných formátech, např.: \*.pdf., \*.xls. apod. v elektronické podobě (flash disk či jiný elektronický nosič).

- 7/ Zhotovitel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

### Článek 5. – Cena a platební podmínky

- 1/ Paušální cena za uskutečnění pravidelné roční údržby zařízení, včetně správy a aktualizací aplikačního rozhraní dle výše uvedených podmínek je stanovena:

R1.1, R1.2 - roční kontrola	2.500,- Kč bez DPH
<u>Dobíjecí stanice revize a roční kontrola</u>	<u>9.500,- Kč bez DPH</u>
Celkem	12.000,- Kč bez DPH

(slovy: dvanáct tisíc Korun českých) ročně.

K ceně bude připočtena příslušná daň z přidané hodnoty podle platných právních předpisů.

- 2/ Poskytnutí mimozáručního servisu bude účtováno na základě následujících cen:

- a) hodinová paušální cena za práci technika v pracovní době 650,- Kč bez DPH/hod.
- b) hodinová paušální cena za práci technika mimo pracovní dobu 900,- Kč bez DPH/hod.
- c) doprava technika 300,- Kč bez DPH/výjezd

Cena použitého materiálu je účtována samostatně a bude připočtena k příslušné ceně vypočtené dle písmen a) až c) tohoto odstavce a článku Smlouvy. Seznam použitého materiálu bude ze strany Objednatelie odsouhlasený podpisem předávacího protokolu. K ceně podle tohoto odstavce bude připočtena DPH dle platných právních předpisů.

3/

Cena za řádně poskytnuté a předané služby spočívající v poskytnutí mimozáručního servisu nebo provedení pravidelné roční údržby a za použitý materiál je splatná na základě faktury vystavené Zhotovitelem. Faktury je Zhotovitel oprávněn vystavit po podpisu předávacího protokolu/zprávy o pravidelné roční údržbě bez výhrad oběma smluvními stranami.

Faktury budou doručovány Objednateli prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu Objednatelie oim@msp.justice.cz.

4/

Faktury vystavené Zhotovitelem musí obsahovat:

- a) náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a v ustanovení § 435 Občanského zákoníku;
- b) číslo této Smlouvy;
- c) popis poskytnutých služeb (mimozáruční servis, pravidelná roční údržba);
- d) přílohou smluvními stranami podepsaný předávací protokol bez výhrad/zpráva o pravidelné roční údržbě bez výhrad.

- 5/ Splatnost faktur se sjednává na 30 kalendářních dnů od jejich doručení Objednateli. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti anebo k ní nebude přiložen podepsaný předávací protokol bez výhrad/zpráva o pravidelné roční údržbě bez výhrad, je Objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit Zhotoviteli, aniž by se dostal do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od okamžiku doručení opravené či doplněné faktury Objednateli.
- 6/ Objednatel neposkytuje zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytla ani neposkytne druhé smluvní straně závdavek. Dnem úhrady se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.
- 7/ Ceny sjednané v odstavcích 1 a 2 tohoto článku Smlouvy jsou nejvýše přípustné po celou dobu účinnosti této Smlouvy a zahrnují veškeré náklady Zhotovitele, které jsou spojené s realizací předmětu dle této Smlouvy, s výjimkou materiálu.

### **Článek 6. – odpovědnost za vady**

- 1/ Práva a povinnosti smluvních stran ohledně práv z vadného plnění se řídí Občanským zákoníkem. Zhotovitel odpovídá Objednateli za vady Zhotovitelem poskytnutých služeb (záručního/pozáručního servisu, pravidelné roční údržby, příp. dalších činností) a dodaného materiálu.
- 2/ Záruční doba na základě této Smlouvy běží ode dne podpisu předávacího protokolu bez výhrad/zprávy o pravidelné roční údržbě bez výhrad oběma smluvními stranami.
- 3/ Zhotovitel je povinen odstranit vady nejpozději ve lhůtě uvedené v článku 2. odst. 1 této Smlouvy.

### **Článek 7. – Mlčenlivost a ochrana osobních údajů**

- 1/ Smluvní strany prohlašují, že všechny informace, které se při plnění předmětu této Smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy.
- 2/ Smluvní strany se zavazují zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění předmětu této Smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
- 3/ Smluvní strany jsou oprávněny předat důvěrné informace třetí osobě v případě, kdy jim tato povinnost vyplývá ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu. Smluvní strany se zavazují v takovém případě spolupracovat a učinit všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé smluvní strany.
- 4/ Zhotovitel je oprávněn předat důvěrné informace pouze svým zaměstnancům, kteří je potřebují znát pro plnění předmětu této Smlouvy, případně poddodavatelům, jejichž služby jsou nutné pro plnění předmětu této Smlouvy, a to jen v nejnútnejší míře. Zhotovitel plně odpovídá za porušení závazku mlčenlivosti ze strany svých zaměstnanců či poddodavatelů. Této odpovědnosti se nemůže zprostit.

- 5/ Budou-li údaje, ke kterým Zhotovitel získá v souvislosti s plněním dle této Smlouvy přístup, mít povahu osobních údajů, kterými se rozumí osobní údaje dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „**Zákon**“), resp. ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (GDPR) (dále jen „**Nařízení**“) včetně zvláštních kategorií osobních údajů ve smyslu článku 9 Nařízení a rozsudků ve smyslu článku 10 Nařízení (dále jen „**Osobní údaje**“), je Zhotovitel povinen přijmout veškerá opatření k tomu, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či jinému zneužití, a zajistit nakládání s Osobními údaji v souladu s touto smlouvou, Zákonem a Nařízením.
- 6/ Zhotovitel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací a ochraně Osobních údajů. Zhotovitel má povinnost zachovat mlčenlivost i po skončení smluvního vztahu.

### **Článek 8. - Úrok z prodlení a smluvní pokuta**

- 1/ Je-li Objednatel v prodlení s úhradou plateb dle této Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn požadovat na Objednateli úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené nařízením vlády, kterým se stanoví výše úroků z prodlení (nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
- 2/ V případě prodlení Zhotovitele s poskytnutím záručního nebo mimozáručního servisu anebo pravidelné roční údržby má Objednatel právo požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i jen započatý den prodlení.
- 3/ V případě prodlení Zhotovitele s odstraněním vad je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i jen započatý den prodlení.
- 4/ V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Zhotovitele dle článku 6. této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 5/ Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody či jiné újmy způsobené porušením povinnosti, pro kterou jsou smluvní pokuty sjednány, ani povinnost Zhotovitele řádně poskytnout plnění dle této Smlouvy.
- 6/ Splatnost smluvních pokut je 10 pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě.
- 7/ Objednatel je oprávněn započíst pohledávku na úhradu smluvní pokuty vůči pohledávce Zhotovitele na úhradu ceny předmětu plnění, s čímž Zhotovitel výslovně souhlasí.

### **Článek 9. - Doba trvání a konec platnosti smlouvy**

- 1/ Smlouva se uzavírá na dobu 4 let ode dne účinnosti Smlouvy.

- 2/ Tuto Smlouvu lze ukončit před uplynutím lhůty uvedené v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy písemnou dohodou smluvních stran, odstoupením od smlouvy nebo písemnou výpovědí.
- 3/ Nepoužije se.
- 4/ Dojde-li
  - k přeměně společnosti Zhotovitele nebo
  - ke změně vlastnické struktury společnosti Zhotovitele nebo ke změně podílu na hlasovacích právech ve společnosti Zhotovitele, v jejichž důsledku se změní ovládající osoba oproti dni uzavření Smlouvy,je Zhotovitel povinen písemně oznámit tuto skutečnost Objednateli ve lhůtě 10 kalendářních dnů od účinnosti této změny. Objednatel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět Smlouvu ve zkrácené výpovědní době, která činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po jejím doručení Zhotoviteli.
- 5/ Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této Smlouvy v následujícím roce.
- 6/ Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Zhotovitele nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku Zhotovitele (v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů). Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Zhotovitel vstoupí do likvidace.
- 7/ Za den odstoupení od Smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné strany doručeno druhé smluvní straně.
- 8/ Odstoupením od této Smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu smluvní pokuty a náhradu škody či jiné újmy dle této Smlouvy.

### **Článek 10. - Závěrečná ustanovení**

- 1/ Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto Smlouvou, budou věcně a místně příslušné soudy České republiky.
- 2/ Komunikace mezi Objednatelem a Zhotovitelem bude v českém jazyce.
- 3/ Zhotovitel je povinen dodržovat Instrukci Ministerstva spravedlnosti, č. j. 53/2015-OI-SP, o zajištění bezpečnosti informací v prostředí informačních a komunikačních technologií resortu spravedlnosti, která bude Zhotoviteli předána po podpisu Smlouvy.
- 4/ Jakékoliv změny či doplnění této Smlouvy mohou být provedeny pouze písemně ve formě dodatků k této Smlouvě a musí být datovány a podepsány oběma stranami.



- 5/ Smluvní strany v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 Občanského zákoníku vylučují použití obchodních zvyklostí na právní vztahy vzniklé z této Smlouvy. Smluvní strany vylučují použití Všeobecných obchodních podmínek nebo jiného obdobného dokumentu Zhotovitele.
- 6/ Smluvní strany souhlasně prohlašují, že tato smlouva není smlouvou uzavřenou adhezním způsobem ve smyslu ustanovení § 1798 a násl. Občanského zákoníku. Ustanovení § 1799 a § 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
- 7/ Zhotovitel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 8/ Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 9/ Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních. Každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
- 10/ Smluvní strany po řádném přečtení této Smlouvy shodně prohlašují, že písemné vyhotovení této Smlouvy se shoduje se souhlasnými, svobodnými a vážnými projevy jejich skutečné vůle a že se o obsahu Smlouvy dohodly tak, aby mezi nimi nedošlo k rozporům. Dále prohlašují, že Smlouva nebyla uzavřena v tísní za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho Smlouvu podepisují.

V Praze, dne 27. 4. 2022

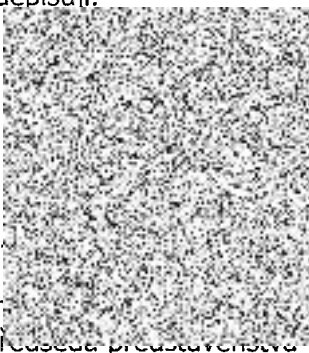
Za Objednatele:

Mgr. Pavel Kolář  
ředitel odboru investic a majetku

V Praze,

za Zhotovitele:



Ir.  
předseda představenstva