

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Mercedes Benz Prague Fashion Week

Hala 13 (170.13000)

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA22-4519

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Czechoslovak Models s.r.o.
IČO: 47122927

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx tel.: xxx
 Pověřený pracovník podnájemce: xxx tel.: xxx

Pronajaté plochy a prostory: Hala 13, prostor před hlavním vstupem do H13 – vystavená vozidla

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemýkány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
Montáž	5.-8. 4. 2022	6:00	23:00	5.-7. 4. Instalace uvnitř haly, 8.4. instalace aut před vchodem H13 (18:00)
Akce	9. – 11. 4. 2022	8:00	23:30	15:00 – přehlídka 1 20:30 – přehlídka 2
Demontáž	12. 4. 2022	8:00	23:00	
Demontáž	13. 4. 2022	8:00	15:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 5.4.2022 v 6:00 hod.
 Termín zpětného převzetí prostor: 13.4.2022 v 15:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 23. 3. 2022.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 29. 3. 2022.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	9.-11. 4. 2022		Poznámka
Elektrikář	13:00	23:30	Služba pohotovosti pro Tržnici

3. POŘADATELÉ – klient zajistí vlastní

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY – klient zajistí vlastní

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 23. 3. 2022.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

V rámci pracovní doby 8:00-16:00

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – klient si zajistí od správce parkovišť

PARKOVIŠTĚ – klient může využít jakékoli plochy určené k parkování.

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní.

9. POKLADNA

Podnájemce nepožaduje.

10. ŠATNA

Podnájemce nepožaduje, zajistí vlastní.

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

	Typ úklidu	14. 4. 2022	Poznámka
H13	generální	8:00	

12. ODVOZ ODPADU

Klient každý den po akci připraví mimo halu pytle s odpadem a Clarino v rámci areálového svozu odpadu pytle zlikviduje.

13. PROVOZ WC

Klient zajistí vlastní

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Klient si zajistí vlastní se správcem Pražské tržnice.

15. DALŠÍ SLUŽBY

Podnájemce nepožaduje.

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:

Za podnájemce:

.....
Tomáš Hübl
předseda představenstva
Výstaviště Praha, a.s.

.....
Tereza Bártová
Project Coordinator
Czechoslovak Models s.r.o.

.....
Ing. Jan Stanko
člen představenstva
Výstaviště Praha, a.s.