**Smlouva o dílo**

**Zadavatel:** Mateřská škola Prostějov, příspěvková organizace

 ul. Rumunská 23

 796 01 Prostějov

 IČO: 709 82 821

 zastoupená: Janou Průšovou, ředitelkou MŠ

**Zpracovatel:** Marie Šmejkalová

 Anglická 4118/6

 796 04 Prostějov

 IČO: 063 33 907

uzavřeli tuto smlouvu o vedení účetnictví

**1. Předmět smlouvy**

1. 1. Vedení účetnictví:

 - provádění běžných účetních operací

 - účtování o rozpočtu organizace

 - provádění plateb přes bankovní účet objednavatele

 - vedení knihy došlých faktur

 - zpracování měsíční uzávěrky

 - odeslání účetní závěrky na CSÚIS

 - zpracování měsíčního čerpání provozních prostředků organizace

 - zpracování a aktualizace vnitřních směrnic

 - zpracování rozborové zprávy + tabulky

1. 2. Zpracování mezd

 - zpracování mezd běžného měsíce

 - vedení mzdových listů

 - zpracování a odesílání výkazů zdravotního a sociálního pojištění

 - vystavení potvrzení o zdanitelných příjmech

 - evidence čerpání dovolené

 - roční zúčtování daně

 - vystavení potvrzení o délce zaměstnání – zápočtového listu

 - zpracování ročního hlášení o vyúčtování daně

1. 3. Evidence majetku

 - zaevidování nově pořízeného majetku

 - vyřazení majetku

 - zpracování odpisového plánu

 - zpracování inventarizace

1. 4. Statistika

 - zpracování statistických výkazů

**2. Povinnosti zadavatele**

2. 1. Předávat veškeré účetní doklady a doklady pro zpracování mezd nejpozději do 5.

 kalendářního dne následujícího měsíce po zpracovávaném období

2. 2. Zadavatel odpovídá za vyloučení duplicity předaných dokladů

2. 3. Veškeré doklady musí být podepsány zadavatelem dle podpisových vzorů

**3. Odpovědnost zpracovatele**

3. 1. Zpracovatel přejímá odpovědnost za zjištěné nedostatky. Této povinnosti se zprostí

 zcela, popřípadě částečně, jestliže nebyla způsobena jeho zaviněním.

3. 2. Zadavatel je oprávněn kontrolovat prováděné služby. Jestliže by byly služby

 prováděny v rozporu s platnými předpisy, je zadavatel oprávněn odstoupit od

 smlouvy, pokud by zpracovatel v určené lhůtě zjištěné závady neodstranil.

3. 3. Zpracovatel zaručuje mlčenlivost o účtovaných skutečnostech.

**4. Cena služeb**

4. 1. Cena výše uvedených služeb je sjednána ve výši 13.000 Kč měsíčně.

4. 2. Sjednaná částka je splatná do 15. dne následujícího měsíce na účet vedený u Raiffeisen

 bank číslo 195195855/5500.

**5. Závěrečná ustanovení**

5. 1. Smlouva o vedení účetnictví se uzavírá s účinností od 1. 5. 2022 na dobu neurčitou

 s výpovědní lhůtou tři měsíce, která se počítá od prvního dne následujícího měsíce po

 doručení výpovědi.

5. 2. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po

 jednom výtisku.

5. 3. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky schválenými oběma

 smluvními stranami.

5. 4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato

 smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné

 vůle, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V Prostějově dne 2. května 2022

. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

 Zadavatel Zpracovatel