



Česká televize
IČO: 00027383

a

AZ PRIMA, spol. s r.o.
IČO: 25107542

RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. VER222-00041/2234

Předmět dohody: poskytování služeb tisku dokumentů, jejich kompletace a expedice respondentům

Cena, případně hodnota: **25.500.000,- Kč bez DPH**
Datum uzavření: 29-04-2022

- 1.4 Poskytovatel se zavazuje poskytovat na základě konkrétním výzev (Objednávek) Objednateli služby, a to v rozsahu specifikovaném konkrétní výzvou (Objednávkou), ve které Objednatel vymezí rozsah požadovaných služeb, tj. jednotlivá dílčí plnění. Objedávka (výzva k poskytnutí plnění) je návrhem na uzavření Dohody. Vzor Objednávky je Přílohou č. 4 této Dohody.
- 1.5 Objednatel se zavazuje zaplatit za poskytované služby Poskytovateli cenu dohodnutou dle této Dohody. Poskytovateli vzniká nárok na úhradu za objednané služby po jejich poskytnutí, přičemž o poskytnutí služby podepíší smluvní strany Protokol o provedení služby, jehož vzor tvoří Přílohu č. 5 této Dohody. Objednatel se zavazuje Poskytovateli platit sjednanou cenu za služby poskytnuté řádně a včas na základě této Dohody.
- 1.6 Objednatel si vyhrazuje právo požadovat menší rozsah služeb, než který je uvedeno v Příloze č. 1 této Dohody, tj. Objednatel si vyhrazuje právo neodebrat služby v celkovém množství uvedeném v Příloze č. 1, případně neodebrat služby vůbec. Množství rozsah požadovaných služeb se odvíjí od potřeb Objednatele, které nelze dopředu zcela přesně určit. Poskytovatel podpisem Dohody bere tuto skutečnost na vědomí.
- 1.7 Jednotkové ceny za služby uvedené v Příloze č. 2 jsou nejvýše přípustné a zůstanou po celou dobu účinnosti této Dohody stejné, není-li v Dohodě stanoveno jinak.
- 1.8 Žádné ujednání obsažené v této Dohodě nesmí být vykládáno způsobem, který by vedl k porušení či obcházení zákona a k porušení povinností Objednatele jakožto veřejného zadavatele tímto zákonem stanovených.
- 1.9 Místem plnění je Česká republika.

2. Způsob a doba plnění

- 2.1 Realizace veřejné zakázky na základě této Dohody probíhá formou písemných Objednávek učiněných oprávněnou osobou Objednatele za podmínek této Dohody. Písemná Objedávka učiněná Objednatelem je návrhem na uzavření dílčí smlouvy a písemné potvrzení této Objednávky Poskytovatelem je přijetím návrhu dílčí smlouvy. V případě, že Objedávka (hodnota dílčí smlouvy) převyšuje hodnotu 50.000,- Kč bez DPH, stane se účinnou nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“). V případě, že nedosahuje Objedávka hodnoty dle předchozí věty, nabývá účinnosti dnem podpisu druhou smluvní stranou.
 - 2.2 Za písemnou Objedávku je pro účely této Dohody rovněž považována objedávka učiněná elektronicky na e-mailovou adresu: XXXXXXXXXX
 - 2.3 Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o změně shora uvedených kontaktních údajů e-mailu.
 - 2.4 Objedávka (výzva) musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
 - identifikace Objednatele (název, sídlo, IČO, tel. č., e-mail),
 - přesná specifikace objednávaných služeb včetně rozsahu požadovaných služeb a potřebných údajů a podkladů pro realizaci služeb dle Přílohy č. 1 této Dohody,
 - cena objednaných služeb v Kč v souladu s Přílohou č. 2 Dohody,
 - termín poskytnutí služeb; pokud v Objedávce není termín poskytnutí služeb, platí termín uvedený v Příloze č. 1;
 - jméno a podpis oprávněné osoby Objednatele.
- Poskytovatel je povinen potvrdit přijatou Objedávku, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení Objednávky na e-mail oprávněné osoby Objednatele a takto potvrzenou (podepsanou) Objedávku doručit v této lhůtě zpět Objednateli.
- 2.5 Termíny poskytnutí služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 této Dohody.

3. Cena a platební podmínky

- 3.1 Cena za služby definované v článku 1. této Dohody, bude fakturována na základě skutečně Objednatelem objednaných a Poskytovatelem poskytnutých služeb dle jednotkových cen uvedených v Příloze č. 2 této Dohody.
- 3.2 Úhrada za služby poskytované na základě této Dohody bude prováděna po ukončení jednotlivých dílčích plnění Poskytovatele, tj. po poskytnutí služby dle Objednatelem zasláné Objednávky. Objednatel neposkytuje zálohy. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu – daňový doklad po podpisu protokolu o provedení služby oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3.3 Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne doručení Objednateli.
- 3.4 Faktura musí obsahovat číslo Dohody, číslo Objednávky a ostatní pro fakturaci stanovené údaje (dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a dle § 435 Občanského zákoníku) a musí k ní být připojena kopie příslušného protokolu o provedení služby podepsaného zástupci obou smluvních stran. V případě, že faktura bude obsahovat vady nebo faktura nebude obsahovat veškeré náležitosti a dokumenty, je Objednatel oprávněn fakturu vrátit ve lhůtě splatnosti Poskytovateli. V takovém případě běží lhůta splatnosti 30 (třicet) dnů od doručení opravených faktur Objednateli.
- 3.5 Poskytovatel bude zasílat faktury (daňové doklady) elektronickou poštou, přičemž a je povinen je zaslat ve formátu PDF, ISDOC nebo XML, a to ze své e-mailové adresy na e-mailovou adresu Objednatele: **faktury@ceskatelevize.cz**.

Za den doručení faktury (daňového dokladu) Objednateli se považuje den doručení na e-mailovou adresu Objednatele. Stejný způsob doručení se použije i v případě nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedeny údaje a také v případě zasílání opravných daňových dokladů.
- 3.6 V případech, kdy může Objednateli vzniknout ručení za nezaplacenou DPH ve smyslu zákona o DPH, je Objednatel bez dalšího oprávněna odvést za Poskytovatele DPH z fakturované ceny plnění přímo příslušnému správci daně ve smyslu zákona o DPH (tj. na účet správce daně). Tímto postupem zanikne Objednateli jeho smluvní závazek zaplatit Poskytovateli částku odpovídající DPH. O takové úhradě bude Objednatel informovat Poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou pracovních dnů od jejího provedení.
- 3.7 Jednotkové ceny dle Přílohy č. 2 Dohody je možné překročit v případě, že se ke dni zdanitelného plnění změní předpisy pro výpočet nebo sazby DPH. Cenu za poštovné je možno zvýšit rovněž v případě změny poštovních tarifů; jestliže držitel poštovní licence zvýší nebo sníží ceny poštovního, změní se následně i účtované poštovné a v tomto rozsahu se změní i cena, přičemž se cena za účtované poštovné navýší nejvíce ve stejné výši, v jakém se mění ceny veřejných poštovních tarifů. Tato podmínka se uplatní pouze u položek, kterých se úprava poštovních tarifů týkala. Zvýšení poštovních tarifů je dodavatel povinen zadavateli prokázat. O uplatnění postupu dle tohoto odstavce Dohody bude smluvními stranami sepsán dodatek k Dohodě.

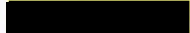
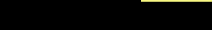

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Poskytovatel je povinen poskytovat služby v rozsahu stanoveném v této Dohodě a v jednotlivých Objednávkách, dle požadavků Objednatele, s odbornou péčí a v co nejlepší kvalitě.
- 4.2 Poskytovatel je povinen seznámit se s veškerými písemnými podklady, které obdržel nebo obdrží od Objednatele, a v případě potřeby si písemně vyžádat doplňující písemné podklady. V případě, že Poskytovatel nepoužije předané písemné podklady k plnění předmětu této Dohody nebo je již k plnění nepotřebuje, je povinen podklady vrátit Objednateli.
- 4.3 Poskytovatel je povinen zajistit Objednateli možnost telefonického kontaktu s pracovníky Poskytovatele, a to v pracovní dny od 8:30 do 17:00 hod. na tel: XXXXXXXXXX
- 4.4 Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Dohody a potřebnou součinnost nutnou pro


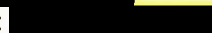

- splnění Dohody, a to zejména prostřednictvím kontaktních osob dle tohoto článku Dohody.
- 4.5 Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci budou při plnění této Dohody dodržovat veškeré platné právní předpisy v ČR vztahující se k vykonávané činnosti a příslušné interní předpisy Objednatele, pokud s těmito interními předpisy byli seznámeni, a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců Objednatele.
- 4.6 Poskytovatel se zavazuje po celou dobu účinnosti této Dohody plnit povinnosti stanovené právními předpisy o ochraně osobních údajů. Vzájemná práva a povinnosti při zpracování osobních údajů a stanoví Smlouva o zpracování osobních údajů č. VER222-00042/2234.
- 4.7 Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu Dohody pro Objednatele neumožní výkon nelegální práce vymezené v ust. § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.8 Smluvní strany jsou povinny informovat se navzájem o veškerých skutečnostech důležitých pro řádné plnění závazků z této Dohody.
- 4.9 Kontaktní osobou Poskytovatele ve věcech předmětu plnění této Dohody je

ve věcech obchodních:

- 4.10 Kontaktní osobou Objednatele ve věcech předmětu plnění této Dohody je:

, vedoucí správy a výběru televizních poplatků,
tel: , e-mail: 

ve věcech obchodních:

, vedoucí centrálního nákupu
Tel: , e-mail: 

- 4.11 Smluvní strany se zavazují v průběhu plnění předmětu této Dohody neměnit kontaktní osobu bez závažných důvodů. V případě změny kontaktní osoby je strana, která kontaktní osobu změnila, povinna písemně a neprodleně informovat o této skutečnosti druhou smluvní stranu. V případě změny kontaktních osob není třeba uzavírat dodatek k Dohodě.

5. Záruka

- 5.1 Poskytovatel poskytuje touto Dohodou Objednateli záruku za jakost svého plnění dle této Dohody v trvání 1 roku (záruční doba). Uplatňování odpovědnosti za vady se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o odpovědnosti za vadu díla (§ 2615 – 2619 Občanského zákoníku) s tím, že například v případě nekvalitního tisku je Objednatel bez dalšího oprávněn požadovat nové plnění bez vad.

6. Mlčenlivost

- 6.1 Smluvní strany se zavazují k mlčenlivosti o veškerých skutečnostech, o kterých se dověděly na základě této Dohody nebo v souvislosti s touto Dohodou a které byly prokazatelně označeny za obchodní tajemství dle § 504 Občanského zákoníku. Poskytovatel se dále zavazuje zachovávat mlčenlivost o technickém vybavení Objednatele. Poskytovatel je oprávněn poskytnout nezbytné informace svým poddodavatelům, přičemž je povinen zavázat tyto poddodavatele k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jako je zavázán sám touto Dohodou

- 6.2 Za porušení mlčenlivosti se nepovažuje, je-li smluvní strana povinna předmětnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti. O této skutečnosti je však povinna druhou smluvní stranu informovat.
- 6.3 V případě pochybností zda určitá informace nebo skutečnost tvoří obchodní tajemství či nikoliv, požádá příslušná smluvní strana druhou stranu o vysvětlení a do doby, než obdrží vyjádření, bude s předmětnou informací nebo skutečností nakládat jako s obchodním tajemstvím.
- 6.4 V případě, že některá ze smluvních stran prokazatelným způsobem poruší svůj závazek mlčenlivosti, uhradí druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 100.000,-Kč (jedno sto tisíc korun českých) s tím, že ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody přesahující smluvní pokutu.
- 6.5 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Dohody.

7. Sankce

- 7.1 Smluvní strana není za prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této Smlouvy odpovědna, nemůže-li plnit v důsledku prodlení druhé smluvní strany. Smluvní strana není za prodlení se splněním svých závazků vyplývajících z této Smlouvy odpovědna rovněž v případě, že smluvní strana prokáže, že jí ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila vyšší moc, tj. mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na její vůli.
- 7.2 V případě prodlení Objednatele s úhradou ceny stanovené v čl. 3. této Dohody je Poskytovatel oprávněn požadovat a Objednatel povinen Poskytovateli zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,03% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 7.3 V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím služeb je Objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny objednané služby, a to za každý den prodlení se splněním své, byť i dílčí povinnosti.
- 7.4 V případě prodlení Poskytovatele s potvrzením Objednávky dle čl. 2 odst. 2.4. této Dohody, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli 0,2% z ceny objednané služby, a to za každé jednotlivé porušení.
- 7.5 Smluvní pokuty jsou splatné do 15 (patnácti) dnů od doručení faktury na částku smluvní pokuty druhé smluvní straně. Smluvní strany se dohodly, že kupující je oprávněn započíst smluvní pokutu vůči prodávajícímu proti následující splatné faktuře.
- 7.6 Nedotčena zůstávají práva smluvních stran na náhradu škody nad rámec smluvní pokuty podle příslušných ustanovení Občanského zákoníku. Poskytovatel má v případě prodlení Objednatele podle čl. 7 odst. 7.1 Dohody nárok na náhradu škody a ušlý zisk pouze v případě, není-li tato náhrada škody kryta úroky z prodlení.

8. Doba účinnosti Dohody

- 8.1 Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní strany. Účinností pak tato Dohoda nabývá dnem jejího uveřejnění podle zákona o registru smluv. Dohoda se uzavírá na dobu určitou 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, případně do vyčerpání částky 25.500.000,- Kč (slovy: dvacet pět miliónů pětset tisíc korun českých) bez DPH pokud k tomuto vyčerpání dojde před uplynutím lhůty 48 měsíců.

9. Zvláštní ujednání

- 9.1 Poskytovatel má právo uvádět předmět plnění podle této Dohody jako referenci vůči třetím stranám. Objednatel není povinen na základě práva Poskytovatele dle předchozí věty předávat třetím osobám jakékoli informace vztahující se k službám, k plnění této Dohody a k Poskytovateli. Při uvádění služeb jako referenčních nesmí Poskytovatel poškodit dobrou pověst nebo jméno Objednatele.

- 9.2 Poskytovatel je povinen sjednat, udržovat a hradit pojištění odpovědnosti za škody, vzniklé v souvislosti s jeho činností, a to v minimální výši pojistného plnění **1.000.000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých). Kopie dokladu o pojištění tvoří přílohu č. 3 této Dohody. Pojistná smlouva bude udržována v platnosti a účinnosti do zániku povinností vyplývajících z této Dohody. Poskytovatel je povinen kdykoli na požádání Objednatele tuto skutečnost prokázat, a to do 5 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti.
- 9.3 V případě pochybností Objednatele o poskytování služby v množství a kvalitě dohodnuté touto Dohodou je Poskytovatel povinen umožnit Objednateli nebo třetí osobě pověřené Objednatelem provedení kontroly účetních dokladů Poskytovatele vztahujících se k plnění této Dohody. Objednatel zašle žádost o provedení kontroly účetních dokladů Poskytovateli. Poskytovatel je povinen zpřístupnit originály účetních dokladů Objednateli, popř. třetí osobě pověřené Objednatelem, do 3 dnů ode dne doručení žádosti. Poskytovatel není oprávněn odmítnout provedení kontroly účetních dokladů za účelem ověření poskytování služeb Objednateli.

10. Odstoupení od Dohody, výpověď

- 10.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od Dohody pouze v případě, že je Objednatel přes písemné upozornění opakovaně v prodlení s poskytnutím součinnosti nezbytné pro plnění předmětu Dohody.
- 10.2 Objednatel je oprávněn odstoupit od Dohody v případě, že se Poskytovatel dostane opakovaně do prodlení s poskytnutím služeb dle této Dohody nebo v případě jiného podstatného porušení této Dohody. Podstatným porušením této Dohody se rozumí zejména:
- prodlení s potvrzením Objednávky delší než 5 pracovních dnů,
 - jestliže bylo vůči Poskytovateli zahájeno řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů;
 - opakované (tj. alespoň dvakrát) neposkytnutí služby v kvalitě dohodnuté touto Dohodou, respektive jednotlivou Objednávku,
 - nedodržení nebo porušení povinnosti mlčenlivosti ze strany Poskytovatele,
 - nedodržení nebo porušení ustanovení o zpracování osobních údajů dle Smlouvy o zpracování osobních údajů č. VER222-00042/2234;
 - případ, když Poskytovatel uvedl v nabídce do výběrového řízení, na základě kterého byla uzavřena tato Dohoda, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení,
 - prodlení s předložením pojistné smlouvy/certifikátu dle čl. 9. odst. 9.2 Dohody delší než 15 pracovních dnů.
- 10.3 Zakládá-li prodlení jedné ze smluvních stran nepodstatné porušení její smluvní povinnosti, může druhá strana od Dohody odstoupit poté, co smluvní strana v prodlení svoji povinnost nesplní ani v dodatečně přiměřené lhůtě, kterou jí druhá smluvní strana poskytla výslovně nebo mlčky. Oznámí-li oprávněná smluvní strana povinné smluvní straně, že jí určuje dodatečnou lhůtu k plnění a že lhůtu již neprodlouží, platí, že marným uplynutím této lhůty oprávněná smluvní strana od Dohody odstoupila.
- 10.4 Odstoupením od Dohody se závazky z Dohody zrušují od počátku. Plnila-li smluvní strana podstatně porušující Dohodu zčásti, může oprávněná smluvní strana od Dohody odstoupit jen ohledně nesplněného zbytku plnění.
- 10.5 Odstoupením od Dohody zanikají v rozsahu jeho účinků práva a povinnosti smluvních stran. Odstoupením od jednotlivé Objednávky zanikají pouze závazky vzniklé a související s touto Objednávku. Odstoupení od Dohody se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat smluvní strany i po odstoupení od Dohody, zejména ujednání o způsobu řešení sporů. Byl-li dluh zajištěn, nedotýká se odstoupení od Dohody ani zajištění.

- 10.6 Odstoupení je účinné doručením odstoupení druhé smluvní straně.
- 10.7 V ostatním platí pro odstoupení § 2001 a násl. Občanského zákoníku.
- 10.8 Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Dohodu bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 (tři) měsíce a začne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Poskytovateli.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1 Tuto Dohodu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 11.2 Tato Dohoda se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.
- 11.3 Jakékoliv změny či doplňky k této Dohodě je možné provádět pouze číslovanými písemnými dodatky podepsanými zástupci obou smluvních stran.
- 11.4. Smluvní strany se zavazují nepřevést jako postupitelé svá práva a povinnosti z Dohody nebo z její části třetí osobě.
- 11.5 V případě, že se ke kterémukoli ustanovení této Dohody či k její části podle Občanského zákoníku jako ke zdánlivému právnímu jednání nepřihlíží, nebo že kterékoli ustanovení této Dohody či její části je nebo se stane neplatným, neúčinným a/nebo nevymahatelným, oddělí se v příslušném rozsahu od ostatních ujednání této Dohody a nebude mít žádný vliv na platnost, účinnost a vymahatelnost ostatních ujednání této Dohody. Smluvní strany se zavazují nahradit takové zdánlivé, nebo neplatné, neúčinné a/nebo nevymahatelné ustanovení či jeho část ustanovením novým, které bude platné, účinné a vymahatelné a jehož věcný obsah a ekonomický význam bude shodný nebo co nejvíce podobný nahrazovanému ustanovení tak, aby účel a smysl této Dohody zůstal zachován.
- 11.6. Smluvní strany se dohodly, že § 577 Občanského zákoníku se nepoužije. Určení množstevního, časového, územního nebo jiného rozsahu v této Dohodě je pevně určeno autonomní dohodou smluvních stran a soud není oprávněn do Dohody jakkoli zasahovat.
- 11.7 Dle ustanovení § 1765 Občanského zákoníku na sebe Poskytovatel převzal nebezpečí změny okolností. Před uzavřením Dohody Poskytovatel zvážil plně hospodářskou, ekonomickou i faktickou situaci a je si plně vědom okolností Dohody. Tuto Dohodu tedy nelze měnit rozhodnutím soudu.
- 11.8 Veškerá oznámení podle této Dohody musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě druhé smluvní strany prostřednictvím elektronické pošty, faxu nebo doporučenou poštou, případně předána osobně, není-li v Dohodě výslovně uvedeno jinak.
- 11.9. Smluvní strany se dohodly, že zvyklosti nemají přednost před ustanoveními této Dohody ani před ustanoveními zákona.
- 11.10. Smluvní strany se dohodly, že smluvním jazykem je jazyk český, a že v českém jazyce bude probíhat veškerá komunikace ve všech věcech týkající se této Dohody.
- 11.11 Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této Dohody, budou řešeny dohodou. Případnému soudnímu sporu z této Dohody bude předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem. Smluvní strany se dohodly ve smyslu ustanovení § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, že v případě řešení sporů soudní cestou bude místně příslušným soudem Obvodní soud pro Prahu 4, popřípadě Městský soud v Praze.
- 11.12 Tato Dohoda je vypracována ve 3 (třech) stejnopisech, z nichž 2 (dva) stejnopisy obdrží Objednatel a 1 (jeden) stejnopis obdrží Poskytovatel.
- 11.13 Smluvní strany berou na vědomí, že Dohoda podléhá povinnosti uveřejnění dle zákona o registru smluv.
- 11.14 Smluvní strany berou na vědomí, že v souladu s ustanovením § 219 zákona budou Dohoda a další skutečnosti dle uvedeného ustanovení uveřejněny na profilu zadavatele.

- 11.15 Smluvní strany prohlašují, že vymezení předmětu Dohody a ceny, případně hodnoty předmětu Dohody na titulní straně této Dohody nemá normativní význam a uvádí se zde pouze pro účely provedení uveřejnění této Dohody v registru smluv.
- 11.16 Poskytovatel tímto prohlašuje, že ke dni podpisu této Dohody plní veškeré povinnosti vyplývající ze zákona č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZRTVP“), zejména § 7 a 9 ZRTVP, a zavazuje se tyto povinnosti plnit po celou dobu účinnosti této Dohody. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli na vyžádání součinnost a informace k prokázání plnění povinnosti podle tohoto odstavce, a to zejména sdělením variabilního symbolu nebo jiného identifikátoru, pod nímž Poskytovatel hradí televizní poplatek či uvedením zákonného důvodu osvobození od úhrady televizního poplatku.
- 11.17 Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že je jim obsah Dohody dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že Dohoda je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle a nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz souhlasu připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.
- 11.18 Nedílnou součástí této Dohody je:
- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění
 - Příloha č. 2 – Oceněný položkový rozpočet
 - Příloha č. 3 – Kopie pojistné smlouvy/pojistného certifikátu Poskytovatele.
 - Příloha č. 4 – Vzor Objednávky
 - Příloha č. 5 – Protokol o provedení služby – vzor

V Praze dne ...2.9.04.2022....

V *PRACI* dne *19.9.22*

Za Objednatele:

Za Poskytovatele: **KOMPLEXNÍ TISKOVÉ A MAILINGOVÉ SLUŽBY**

Česká televize

Petr Dvořák, generální ředitel

AZ PRIMA, spol. s r.o.

jednatel společnosti

Příloha č. 1 RD – Specifikace předmětu plnění

A. Požadované činnosti:

1. zabezpečit pro ČT služby související s tiskem a rozesláním **oslovení** na adresy nevidovaných poplatníků – domácností podle předaných pdf souborů (1 dopis = 1 soubor);
2. zabezpečit pro ČT služby související s tiskem a rozesláním **upomínek** na adresy poplatníků podle předaných pdf souborů (1 dopis = 1 soubor);
3. zabezpečit pro ČT služby související s tiskem a rozesláním **upomínek doporučeným dopisem s dodejkou** na adresy poplatníků podle předaných pdf souborů (1 dopis = 1 soubor);
4. zabezpečit pro ČT služby související s tiskem a rozesláním **složenek** na platbu televizního poplatku podle dodaného rozdělovníku;

B. Specifikace činností:

1. Oslovení – domácnosti (ilustrativní příklad v příloze č. 1)

a) tisk dopisu „oslovení“ nevidované domácnosti:

dopis obsahuje 3 listy, 1x oboustranný a 2x jednostranný tisk

- průvodní dopis (oboustranný, s barevným logem ČT) formátu A4; včetně: tisku čárového kódu (10 míst. kód oslovení) v oblasti adresy poplatníky pro načtení přes „průhledné okénko obálky“ a tisku QR kódu pro el. vstup na odpovědní formulář na webu ČT (QR kód obsahuje internetový odkaz se 2 parametry: kód oslovení a kód ověření; druhá strana průvodního dopisu je pro všechny dopisy stejná („Často kladené dotazy“));
- tisk „odpovědního formuláře“ dle specifikace ČT (samostatný list A4 s barevným logem ČT, jednostranný tisk); včetně: tisku čárového kódu (10 míst. kód oslovení) v pravém horním rohu a uprostřed „odpovědního formuláře“;
- tisk „GDPR informace“ dle specifikace ČT (samostatný list A4 s barevným logem ČT, jednostranný tisk);
- obálka C6/5 s průhledným oknem a barevným logem ČT, adresa bude vytištěna černou barvou.

Data pro tisk dopisů jsou ze strany ČT předávána na FTP server:

- a) jednotlivými pdf soubory, 1 dopis = jeden 6 stránkový pdf soubor (3 listy),

b) kompletace dopisu „oslovení“ nevidované domácnosti:

- vložení 3 listů dopisu do obálky;
- párování průvodního dopisu oslovení a „odpovědního formuláře“ a příložený „GDPR informace“;
- rozeslání oslovení jako **obyčejné – ekonomické psaní** podle zadání ČT
- zajištění P.O. BOX, kam se budou vracet nedoručené dopisy
- vytvoření seznamu nedoručených dopisů do elektronického souboru v členění dle variabilního symbolu s důvody nedoručení (číselník důvodů) do elektronického souboru (excel);
- zabezpečení skartace nedoručených dopisů

2. Upomínka – obyčejné – ekonomické psaní (ilustrativní příklad v příloze č. 2)

a) tisk dopisu „upomínka“:

dopis obsahuje max. 2 listy (podle délky přehledu dlužných předpisů) oboustranný tisk
v průměru bude dopis „upomínka“ obsahovat 1 oboustranně tištěný list

- průvodní dopis (oboustranný, s barevným logem ČT) formátu A4;
včetně: tisku čárového kódu (10 míst. variabilní symbol) v oblasti adresy poplatníky pro načtení přes „průhledné okénko obálky“; text v černé barvě, hypertextový odkaz může být v barvě modré
- pro obyčejné psaní obálka C6/5 s průhledným oknem a barevným logem ČT, adresa bude vytištěna černou barvou;

Data pro tisk dopisů jsou ze strany ČT předávána na FTP server jednotlivými pdf soubory, 1 dopis = jeden 2-4 stránkový pdf soubor,

b) kompletace dopisu „upomínka“:

- vložení 1-2 listů dopisu do obálky (dle rozsahu přehledu předpisů a plateb)
- rozeslání oslovení jako **obyčejné psaní** podle zadání ČT
- zajištění P.O. BOX, kam se budou vracet nedoručené dopisy
- vytvoření seznamu nedoručených dopisů do elektronického souboru v členění dle variabilního symbolu s důvody nedoručení (číselník důvodů) do elektronického souboru (excel);
- zabezpečení skartace nedoručených dopisů

3. Upomínka – doporučeně s dodejkou se zeleným pruhem (ilustrativní příklad v příloze č. 3)

a) tisk dopisu „upomínka“:

dopis obsahuje max. 2 listy (podle délky přehledu dlužných předpisů) oboustranný tisk v průměru bude dopis „upomínka“ obsahovat 1 oboustranně tištěný list.

- průvodní dopis (oboustranný, s barevným logem ČT) formátu A4;
- obálka C5 s průhledným oknem a barevným logem ČT, adresa bude vtištěna černou barvou;

Data pro tisk dopisů jsou ze strany ČT předávána na FTP server jednotlivými pdf soubory, 1 dopis = jeden 2-4 stránkový pdf soubor,

b) kompletace dopisu „upomínka“:

- vložení 1-2 listů dopisu do obálky (dle rozsahu přehledu předpisů a plateb)
- rozeslání upomínek jako **doporučeně s dodejkou se zeleným pruhem** podle zadání ČT
- předání podací knihy v elektronické formě;
- zajištění P.O. BOX, kam se budou vracet nedoručené dopisy
- zpracování způsobu doručení a důvodů nedoručení doporučených dopisů (číselník důvodů) do elektronického souboru (excel);
- zabezpečení skartace nedoručených doporučených dopisů
- **naskenování došlých dodejek** a předání přes FTP server s definovaným formátem názvu [VS]_Dodejka_[S].pdf
- vyřizování reklamací nevrácených dodejek u provozovatele poštovní služby
- zabezpečení skartace dodejek (po předání naskenovaných souborů).

4. Složenky (příloha č. 4)

- tisk poštovních poukázek typu A sloužící pro úhradu dlužných tv poplatků s předvyplněným názvem a adresou majitele účtu (ČT) a číslem účtu;
- distribuce na pobočky České pošty.

C. Komunikace a výměna dat

ČT bude dodávat vstupní **soubory** v následující formě:

- formát pdf: pro tisk již vytvořených dopisů
- prostřednictvím FTP serveru

Ostatní datová komunikace bude probíhat emailem.

D. Termíny a rozsah:

1. Oslovení a upomínky

- ČT předá Poskytovateli vstupní soubor nebo pdf soubory pro tisk dopisů;
- Poskytovatel do 3 pracovních dnů rozešle dopisy („oslovení“ nebo „upomínka“);
- Četnost oslovovacích akcí bude maximálně 75 tis. ročně (proporcionálně bude odesíláno měsíčně);
- Četnost akcí „upomínky“ bude 1-4 x ročně v maximálním objemu 70 tis. obyčejných psaní a maximálně 50 tis. doporučených dopisů s dodejkou ročně.

2. Složenky

- ČT předá Poskytovateli seznam poboček České pošty včetně požadovaných počtů poštovních poukázek;
- Poskytovatel do jednoho týdne připraví náhledy poštovních poukázek;
- Po odsouhlasení poštovních poukázek Poskytovatel do dvou týdnů rozešle poštovní poukázky v požadovaném množství na adresy ČP dle předaného seznamu
- Celkový počet poštovních poukázek cca 10 tis. ročně, 1x ročně.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Oslovení domácnosti – příklad

Příloha č. 2 – upomínka – obyčejné ekonomické psaní – příklad

Příloha č. 3 – upomínka – doporučená s dodejkou – příklad

Příloha č. 4 – složenka – příklad

Příloha č. 2 RD Položkový rozpočet

Druh služby	Poštovné za 1 zásilku v Kč bez DPH	Jednotková cena za tisk + kompletaci v Kč bez DPH
upomínka dlužníkům doporučenou zásilku s dodejkou	62	2,39 Kč
upomínku dlužníkům obyčejným dopisem	15	1,29 Kč
oslovení domácnosti nebo firmy	15	2,46 Kč
rozeslání složenek na pobočky pošty	0,1	0,40 Kč



TC9940600201A

produkt: Pojištění majetku a odpovědnosti
podnikatele a právnických osob
ProfiPlán

číslo pojistné smlouvy: 4389249159

pojistník: AZ Prima, Spol. S R.O.

Praha, 10. 3. 2022

Pojistka

potvrzení o uzavření pojistné smlouvy č. 4389249159

Pojištění majetku a odpovědnosti podnikatele a právnických osob **ProfiPlán**

O2209361471399

Pojistitel:

Generali Česká pojišťovna a.s.
Spálená 75/16
110 00 Praha 1 – Nové Město
IČO: 45272956

Pojistník:

název: AZ Prima, Spol. S R.O.
adresa: K Bílému vrchu 2960/8, Praha 913, 193 00
stát: ČESKÁ REPUBLIKA
IČO: 25107542

Přehled pojištění

Pojištění odpovědnosti

Pojištění odpovědnosti**Pojistná událost**

Pojistnou událostí je vznik povinnosti pojištěného nahradit škodu nebo újmu uvedenou v pojistné smlouvě či pojistných podmínkách, se kterou je spojena povinnost pojistitele poskytnout pojistné plnění.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události.

Pojištění se řídí pojistnou smlouvou, Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-02/2020.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění 15 000 000 Kč.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem Česká republika.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí 1 000 Kč.

Pojistná doba

Sjednané pojištění je účinné od 0:00 hod dne 12.03.2021.

Pojištění se sjednává na dobu neurčitou.

Objednatel	Poskytovatel
Česká televize Na Hřebenech II 1132/4 140 70 Praha 4 - Kavčí hory IČ / DIČ: 00027383 / CZ00027383 Fakturační adresa: Česká televize Na Hřebenech II 1132/4, 140 70 Praha 4 - Kavčí hory zřízena zákonem č. 483/1991 Sb., o České televizi, nezapisuje se do obchodního rejstříku Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 4, číslo účtu: 1540252/0800 Kontaktní osoba: Funkce: Mail:	AZ PRIMA, spol. s r.o. K Bílému vrchu 2960/8 193 00 Praha 9 IČ / DIČ: 25107542/CZ25107542 Fakturační adresa: AZ PRIMA, spol. s r.o. K Bílému vrchu 2960/8, 193 00 Praha 9 Zápis ve veř. rej./jiné ev. Vedená u Městského soudu v Praze, spisová značka: C 50215 Bankovní spojení: ČSOB, a.s. Číslo účtu: 579580453/0300 Číslo dodavatele: Tel:

Číslo objednávky, číslo rámcové dohody a číslo fakturované položky uvádějte na všech fakturách a v korespondenci.

Termín plnění do

Na základě rámcové dohody č. objednáváme následující:

Pořad. číslo	Číslo položky	Název položky	Počet	Mj	Cena/mj	Cena pol. bez DPH
Interní číslo zakázky:						
Celková cena je tvořena součtem cen jednotlivých plnění (položek) a činí bez DPH:						0,00

Slovy:

Měna: CZK

Závazné podmínky plnění neuvedené v této objednávce jsou uvedeny ve výše uvedené rámcové dohodě.

Pro případ, že jsou ve vyhotovení této objednávky označeny žlutou barvou určité informace, smluvní strany prohlašují, že takto ve vzájemné shodě označily informace, které budou znečitelněny v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“). Takto bylo označeno zejména, nikoli však výlučně, obchodní tajemství, jehož utajení smluvní strany odpovídajícím způsobem zajišťují.

Tuto objednávku je oprávněn postupem podle zákona o registru smluv uveřejnit pouze Kupující, a to v době do 30 dnů od jejího uzavření. Nedojde-li v této době k uveřejnění této objednávky ze strany objednatele, pak je k jejímu uveřejnění postupem podle zákona o registru smluv oprávněna kterákoli smluvní strana.

Dne:

Česká televize

Dne:

Poskytovatel

Jméno:

Funkce:
Místo:

**Jednatel společnosti
Praha**

Příloha č. 5 – Protokol o provedení služby

Česká televize

IČO: 00027383, DIČ: CZ00027383

Sídlo: Kavčí hory, 140 70 Praha 4

zřízená zákonem č. 483/1991 Sb., o České televizi, nezapisuje se do obchodního rejstříku

bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., č.ú. 1540252/0800

(dále jen „**Objednatel**“)

a

AZ PRIMA, spol. s r.o.

IČO: 25107542 DIČ: CZ25107542

sídlo: K Bílému vrchu 2960/8, Horní Počernice, 193 00 Praha 9

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze spisová značka C 50215

bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s. č. ú.: 579580453/0300

zastoupená: [redacted], jednatelem společnosti

(dále jen „**Poskytovatel**“)

Objednatel a Poskytovatel uzavřeli dne [redacted] Rámcovou dohodu o poskytování služeb č. [redacted] (dále jen jako „Dohoda“) a na základě objednávky Objednatele č. [redacted] ze dne [redacted] /doplní poskytovatel po poskytnutí služby/ poskytl Poskytovatel následující služby [redacted]

Poskytovatel tímto prohlašuje a potvrzuje poskytnutí těchto služeb za podmínek uvedených v Dohodě:

1. tisk a rozeslání **upomínek** obyčejným dopisem na adresy poplatníků podle předaných .pdf souborů (1 dopis = 1 soubor):

Odesláno [redacted] ks upomínek obyčejným dopisem (ekonomické psaní) dne [redacted] /doplní Poskytovatel po poskytnutí služby/

2. tisk a rozeslání **upomínek** doporučeným dopisem s dodejkou na adresy poplatníků podle předaných .pdf souborů

Odesláno [redacted] ks upomínek doporučeným dopisem dne [redacted] /doplní Poskytovatel po poskytnutí služby/

3. tisk a rozeslání **oslovení** na adresy nevidovaných poplatníků televizního poplatku podle dodané databáze;

Odesláno [redacted] ks oslovení dne [redacted] obchodním psaním. /doplní Poskytovatel po poskytnutí služby/

4. tisk a rozeslání **složenek** na platbu televizního poplatku podle dodaného rozdělovníku;

Odesláno [redacted] ks složenek dne [redacted] /doplní Poskytovatel po poskytnutí služby/

V _____ dne

V Praze dne _____

Za Poskytovatele:

Za Objednatele:

[redacted]
jednatel společnosti
AZ PRIMA, spol. s r.o.

[redacted]
vedoucí správy a výběru televizních poplatků
Česká televize