

## Smlouva o výpůjčce

Čj : OSKOL – RZS/VYP/001241/2022/Bar

kterou uzavřely tyto smluvní strany :

Statutární město Olomouc, Horní náměstí č.p. 583, 779 11 Olomouc,  
zastoupené náměstkem primátora doc. PhDr. Karlem Konečným, CSc.,  
IČ 00 29 93 08

dále jen půjčitel

a

Základní škola a Mateřská škola Olomouc – Nemilany, Raisova 1  
zastoupená ředitelkou Mgr. Renatou Pospiechovou,  
IČ 75 02 95 11

dále jen výpůjčitel

### 1.

V návaznosti na poskytnutí dotace v rámci realizace projektu, registrační číslo : CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0011161, název projektu : „ZŠ Slavonín – přístavba odborných učeben“ prohlašuje, že je vlastníkem movitých věcí v celkové hodnotě 1 786 469,41Kč, jejichž specifikace je uvedena v příloze, která je nedílnou součástí této smlouvy. Správu a hospodaření s těmito movitými věcmi zajišťuje v rámci kompetencí půjčitele statutárního města Olomouc odbor školství MMOL.

Půjčitel upozorňuje výpůjčitele, že mu byla poskytnuta na pořízení těchto věcí dotace z Integrovaného regionálního operačního programu, specifický cíl 1.1.2 Zkvalitnění vzdělávací infrastruktury základních škol, Rozhodnutí o poskytnutí dotace identifikační č. 117D03G001308 s čímž jsou spojené určité podmínky pro realizaci této výpůjčky.

### 2.

Shora uvedené movité věci (dále jen „předmět výpůjčky“) půjčuje půjčitel výpůjčiteli k bezplatnému užívání za účelem realizace a zajištění udržitelnosti projektu registrační číslo CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0011161, název projektu „ZŠ Slavonín – přístavba odborných učeben“.

Výpůjčitel prohlašuje, že byl seznámen s obsahem, cílem a podmínkami tohoto projektu, dobou jeho trvání a dobou udržitelnosti projektu.

Na základě této smlouvy má tedy výpůjčitel právo bezplatně užívat předmět výpůjčky po dobu trvání a udržitelnosti projektu, tj. do 18.12.2026.

### 3.

K faktickému předání předmětu výpůjčky výpůjčiteli, a to včetně dokladů k předmětu výpůjčky, zejména návodů k použití, příruček či včetně zaškolení k řádnému užívání a využití předmětu výpůjčky, došlo ke dni podpisu této smlouvy, což výpůjčitel svým podpisem stvrzuje.

Výpůjčitel dále stvrzuje převzetí identifikačních štítků k označení majetku, které je povinen bez zbytečného odkladu od převzetí předmětu výpůjčky na jednotlivé movité věci umístit a zajistit, aby po celou dobu trvání výpůjčky tyto identifikační štítky byly na předmětu výpůjčky zachovány.

Výpůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky řádně v souladu s účelem uvedeným v čl. 2 a 4. této smlouvy.

#### 4.

Výpůjčitel bere na vědomí, že ve vztahu k předmětu výpůjčky má Odbor školství uloženy půjčitelem (Radou města) povinnosti, které se výpůjčitel zavazuje respektovat, plnit a dodržovat. Jedná se zejména o:

- povinnost v době udržitelnosti zachovat účel, na který byla dotace poskytnuta
- povinnost po dobu udržitelnosti udržet dosažené cíle a výstupy projektu
- povinnost veškerý pořízený majetek, tedy včetně předmětu výpůjčky, používat k účelu, ke kterému se zavázal v žádosti o podporu
- povinnost udržet dosažené hodnoty indikátorů a zachovat výsledky projektu po dobu pěti let od zahájení doby udržitelnosti
- povinnost v době udržitelnosti zachovat majetek, tedy včetně předmětu výpůjčky, získaný byť i částečně z dotace
- povinnost, že po celou dobu realizace projektu a v době jeho udržitelnosti není možno bez předchozího souhlasu ŘO IROP:
  - a) majetek získaný byť i částečně z dotace prodat, převést jinému subjektu,
  - b) majetek získaný byť i částečně z dotace zatížit jinými věcnými právy třetích osob (služebnosti/reálná břemena) nebo zřídit zástavní právo,
  - c) majetek získaný byť i částečně z dotace vypůjčit nebo pronajmout jinému subjektu (nejedná se o krátkodobý pronájem).
- povinnost po dobu udržitelnosti informovat CRR o všech změnách projektu a v případě integrovaných projektů informovat nositele strategie, případně ZS ITI o podstatných změnách projektu.
- povinnost i pro dobu udržitelnosti vést účetnictví s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu. Výpůjčitel se zavazuje poskytovat půjčiteli informace k předmětu výpůjčky a veškerou další součinnost, kterou půjčitel po něm bude vyžadovat, a to bez zbytečného odkladu po obdržení výzvy ze strany půjčitele.

#### 5.

Výpůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit půjčiteli po uplynutí lhůty výpůjčky, nedojde-li mezi stranami k dohodě jiné, např. k dohodě o bezúplatném převodu do vlastnictví výpůjčitele, a to ve stavu odpovídajícím řádnému užívání, pouze s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

Výpůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit i před skončením ujednané doby výpůjčky a to na základě odstoupení půjčitele od této smlouvy a výzvy k vrácení předmětu výpůjčky. Odstoupení půjčitele od této smlouvy je přípustné v případě zjištění, že výpůjčitel i přes písemnou výstrahu věc neužívá řádně, porušuje své závazky uvedené v čl. 4 nebo ji užívá v rozporu s účelem uvedeným v čl. 2. této smlouvy.

#### 6.

Tato smlouva byla sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu, přičemž půjčitel obdrží dvě vyhotovení a výpůjčitel jedno vyhotovení.

Smlouvu o výpůjčce a uzavření této smlouvy schválila Rada města Olomouce dne 11.4.2022

V Olomouci dne 25.4.2022

Půjčitel :

Vypůjčitel :

Statutární město Olomouc  
zastoupené náměstkem primátora  
doc. PhDr. Karlem Konečným CSc.

Základní škola a Mateřská škola  
Olomouc – Nemiřany, Raisova 1  
zastoupená ředitelkou  
Mgr. Renatou Pospiechovou

**Příloha ke Smlouvě o výpůjčce Čj : OSKOL – RZS/VYP/001241/2022/Bar**

Název příspěvkové organizace: **ZŠ a MŠ Olomouc – Nemilany, Raisova 1**

**Druh majetku :** Movitý majetek pořízený v rámci vybudování odborných učeben

**Umístění majetku :** ZŠ a MŠ Olomouc, - Nemilany, Raisova 1, pracoviště ZŠ Slavonín

**Identifikační číslo projektu :** CZ.06.2.67/0.0/0.0/16\_066/0011161

**Pořizovací cena celkem činí :** 1 786 469,41 Kč

**Inventární čísla movitého majetku :** Identifikační štítky k označení majetku byly organizaci předány současně se smlouvou o výpůjčce.

**Specifikace majetku půjčeného k bezplatnému užívání příspěvkové organizaci je nedílnou součástí této přílohy.**

Předávající : odbor školství MMOI  
datum :

PhDr. Hana Fantová  
vedoucí odboru školství

Přebírající : příspěvková organizace  
datum :

Mgr. Renata Pospiechová  
ředitelka