**SMLOUVA O USTANOVENÍ NÁRODNÍHO CENTRA KOMPETENCE, ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU  
A O VYUŽITÍ VÝSLEDKŮ**

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tyto smluvní strany

**České vysoké učení technické v Praze**

Sídlem: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6  
IČ: 68407700 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)  
DIČ: CZ68407700  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Zastoupené: doc. RNDr. Vojtěchem Petráčkem, CSc., rektorem  
Odpovědný zaměstnanec za příjemce: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako **„příjemce“**

a

**Vysoké učení technické v Brně**

Sídlem: Antonínská 548/1, 601 90 Brno  
IČ: 00216305 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)  
DIČ: CZ00216305  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupené: doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D., MBA, LL.M.  
Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
dále též jako **„člen NCK 1“**

a

**Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava**

Sídlem: 17. listopadu 2172/15, Poruba, 708 00 Ostrava - Poruba  
IČ: 61989100 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)  
DIČ: CZ61989100

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx   
Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem  
Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxx  
dále též jako **„člen NCK 2“**

a

**Technická univerzita v Liberci**

Sídlem: Studentská 1402/2, 461 17 Liberec 1  
IČ: 46747885 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)  
DIČ: CZ46747885

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Zastoupená: doc. RNDr. Miroslavem Brzezinou, CSc.  
Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako **„člen NCK 3“**

a

**Vysoká škola chemicko-technologická v Praze**

Sídlem: Technická 5, 166 28 Praha 6   
IČ: 60461373 (veřejná vysoká škola, nezapisuje se do OR)

DIČ: CZ60461373  
Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
Zastoupená: prof. Dr. RNDr. Pavlem Matějkou  
Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
dále též jako **„člen NCK 4“**

a

**AgentFly Technologies s.r.o.**

Sídlem: Karlovo náměstí 16, 120 00, Praha 2

IČ: 24727679

DIČ: CZ24727679

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Mgr. Přemyslem Volfem, Ph.D., jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 5**“

a

**ALUPO s.r.o.**

Sídlem: Pražská 2458/3, Blansko, 678 01

IČ: 01528483

DIČ: CZ01528483

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupení: jednatel Zdeněk KUBICA, jednatel

Odpovědný zaměstnanec: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 6**“

a

**AMPeng s.r.o.**

Sídlem: Praha 10 - Hostivař, Štěrboholská 1434/102a, PSČ 10200

IČ: 26885093

DIČ: CZ26885093

Bankovní spojení: Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. MIROSLAV PRAXL, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 7**“

a

**Arcadis Czech Republic s.r.o.**

Sídlem: Olivova 948/6, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČ: 04607228

DIČ: CZ04607228

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Pavel Čermák, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 8**“

a

**AZS RECYKLACE ODPADU s.r.o.**

Sídlem: Koterovská 2208/158, 326 00 Plzeň

IČ: 08040974

DIČ: CZ08040974

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Petrou Kaldovou, jednatelkou

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 9**“

a

**BeePartner a.s.**

Sídlem: nám. Svobody 527, 739 61 Třinec

IČ: 03589277

DIČ: CZ03589277

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Davidem Sventkem, MBA , předseda správní rady

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 10**“

a

**CactuX s.r.o.**

Sídlem: Jundrovská 1230/19, Komín, 624 00, Brno

IČ: 09001468

DIČ: CZ09001468

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Tomáš Zikmund, Ph.D., jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 11**“

a

**DAMGAARD Consulting, s.r.o.**

Sídlem: Praha - Vinohrady, Korunní 2569/108, PSČ 10100

IČ: 24805491

DIČ: CZ24805491

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Petrem Mydlilem, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 12**“

a

**di5 architekti a inženýři, s.r.o.**

Sídlem: Koubkova 262/11, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČ: 25678051

DIČ: CZ25678051

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Petrem Matyášem, jednatelem a Ing. Petrem Lošťákem,

jednatelem

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 13**“

a

**Dostupné bydlení České spořitelny a.s.**

Sídlem: Budějovická 1518/13b, Michle, Praha 4 140 000

IČ: 14261928

DIČ: CZ14261928

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Marek Blaha předseda představenstva a Pavel Kelner člen představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 14**“

a

**ENERGOCENTRUM PLUS, s.r.o.**

Sídlem: Technická 1902/2, 166 27 Praha 6

IČ: 26781026

DIČ: CZ26781026

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Petr Kudera, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 15**“

a

**Fenix Trading, s.r.o.**

Sídlem: Slezská 535/2, 790 01 Jeseník

IČ: 48399043

DIČ: CZ48399043

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. CYRIL SVOZIL jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 16**“

a

**FEVA, s.r.o.**

Sídlem: Cejl 78/60, Brno 602 00

IČ: 46903364

DIČ: CZ46903364

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Filipem Šindelářem, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 17**“

a

**G 3 plast, s.r.o.**

Sídlem: Praha 9, Cukrovarská 94/17, 19600

IČ: 27291294

DIČ: CZ27291294

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: JAROSLAV ŠIMÁČEK, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 18**“

a

**GEOtest, a.s.**

Sídlem: Šmahova 1244/112, 627 00 Brno - Slatina

IČ: 46344942

DIČ: CZ 46344942

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: RNDr. LUBOMÍR KLÍMEK, MBA, člen představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 19**“

a

**GEROtop spol. s r.o.**

Sídlem: Stráž nad Nisou, Kateřinská 589, 46303

IČ: 27277160

DIČ: CZ27277160

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Marek Svačinka, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 20**“

a

**HSF System a.s.**

Sídlem: Lihovarská 689/40a, Kunčičky, 718 00 Ostrava

IČ: 25903101

DIČ: CZ 25903101

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. JAN HASÍK, předseda představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 21**“

a

**ICE Industrial Services a.s.**

Sídlem: Štěpánská 621/34, Nové Město, 110 00 Praha 1

IČ: 29158541

DIČ: CZ29158541

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. TOMÁŠ VRÁNEK, MBA, předseda představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 22**“

a

**IDEA StatiCa, s.r.o.**

Sídlem: Šumavská 519/35, Brno, 602 00

IČ: 28356586

DIČ: CZ28356586

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Lubomír Šabatka, CSc., jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 23**“

a

**INFRAM a.s.**

Sídlem: Praha 9, Pelušková 1407, PSČ 19800

IČ: 25070282

DIČ: CZ25070282

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. ZDENĚK JEŘÁBEK, CSc., Člen správní rady

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 24**“

a

**innogy Energo, s.r.o.**

Sídlem: Limuzská 3135/12, Strašnice, 108 00 Praha 10

IČ: 251 15 171

DIČ: CZ25115171

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Zdeňkem Kaplanem, předsedou jednatelů

Mag. Jiřím Šimkem, jednatelem

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 25**“

a

**KNAUF INSULATION, spol. s r.o.**

Sídlem: Bucharova 2641/14, Stodůlky, 158 00 Praha 513

IČ: 27242293

DIČ: CZ 27242293

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Radkem Bedrnou, jednatelem a Lenkou Hrubou, jednatelkou

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 26**“

a

**Knauf KNAUF Praha, spol. s r.o.**

Sídlem: Mladoboleslavská 949, Kbely, 197 00 Praha 19

IČ: 16191102

DIČ: CZ 16191102

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Liborem Najmanem, jednatelem

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 27**“

a

**Kovové profily spol. s r.o.**

Sídlem: Podnikatelská 545, 19011 Praha 9

IČ: 45797064

DIČ: CZ45797064

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Zbyňkem Vitoškem, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 28**“

a

**KRONOSPAN OSB, spol. s r.o.**

Sídlem: Na Hranici 2361/6, 586 01 Jihlava

IČ: 26936364

IČ: CZ26936364

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Sylva Krechlerová, jednatelka

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 29**“

a

**Leube Beton s.r.o.**

Sídlem: U Hlavního nádraží 2764/3, 586 01 Jihlava

IČ: 60714026

DIČ: CZ60714026

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxx č. účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Tomáš Váňa, Jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 30**“

a

**Město Třešť**

Sídlem: Revoluční 20/1, 589 01 Třešť

IČ: 00286753

DIČ: CZ00286753

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Vladislav Hynk, starosta

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 31**“

a

**Město Žďár nad Sázavou**

Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou

IČO: 00295841

DIČ: CZ00295841

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupené: Ing. Martin Mrkos, ACCA - starosta

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 32**“

a

**Prefa Brno, a.s.**

Sídlem: Kulkova 4231/10, Židenice, 615 00 Brno

IČ: 46901078

DIČ: CZ 46901078

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Michal Holák, předseda představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 33**“

a

**PREFA KOMPOZITY, a.s.**

sídlem: Kulkova 4231/10, 615 00 Brno

IČ: 26949881

DIČ: CZ26949881

bankovní spojení: KB Brno – Č. Pole číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

zastoupena: Ing. Milošem Filipem, předsedou představenstva

kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 34**“

a

**Promstal engineering, s.r.o.**

Sídlem: Lipovská 1327/101a, 790 01 Jeseník

IČ: 02977214

DIČ: CZ 02977214

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. PAVEL STIBOR, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 35**“

a

**CEEK, a.s.**

Sídlem: Stráž pod Ralskem 170, PSČ 47127

IČ: 28695224

DIČ: CZ28695224

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Zbyšek Panchartek, M.A.

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 36**“

a

**Redrock Construction s.r.o.**

Sídlem: Újezd 450/40, Praha 1, Malá Strana

IČ: 44266146

DIČ: CZ699002940

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Aleš Jakubík, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 37**“

a

**SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o.**

Sídlem: Dlažánky 305/16, 769 01 Holešov

IČ: 46900250

DIČ: CZ46900250

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Jaromírem Tomšů, jednatelem

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 38**“

a

**SEDUM TOP SOLUTION s.r.o.**

Sídlem: Kotlaska 2414/5a, 180 00 Praha

IČ: 04980492

DIČ: CZ 04980492

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Romanem Dundou - jednatelem

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 39**“

a

**Siemens, s.r.o.**

Sídlem: Praha 13, Siemensova 1, PSČ 15500

IČ: 00268577

DIČ: CZ00268577

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. EDUARD PALÍŠEK, Ph.D.,MBA, jednatel, Dipl.-Wirtsch.-Ing. (FH) JENS FRANKE, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 40**“

a

**Skanska a.s.**

Sídlem: Křižíkova 682/34a, Karlín, 186 00 Praha 8

IČ: 26271303

DIČ: CZ699004845

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. MICHAL JURKA, generální ředitel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 41**“

a

**So Concrete a.s.**

Sídlem: Žitavského 499, Praha 5 156 00

IČ: 28212126

DIČ: CZ28212126

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Serge Leon J. Boronstein, člen představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 42**“

a

**SSI Schäfer s.r.o.**

Sídlem: Tovární 325, Hranice I-Město, 753 01 Hranice

IČ: 61060755

DIČ: CZ61060755

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. ROBERT SELZER, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 43**“

a

**StatoTest s.r.o.**

Sídlem: U Jezu 525/4, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

IČ: 09380949

DIČ: CZ 09380949

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Petr Klokočník, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 44**“

a

**SUBTECH, s.r.o.**

Sídlem: Slovinská 29/693, 612 00 Brno

IČ: 29352819

DIČ: CZ 29352819,

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Antonín Kašpar, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 45**“

a

**Teco a.s.**

Sídlem: Průmyslová zóna Šťáralka 984, Kolín IV, 280 02 Kolín

IČ: 46357301

DIČ: CZ 46357301

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. ROBERT MATULÍK, člen správní rady

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 46**“

a

**Teplárna Otrokovice a.s.**

Sídlem: Objízdná 1777, 76502 Otrokovice

IČ: 29290171

DIČ: CZ29290171

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: ing. Petr Jeník, předseda představenstva a ing. Jan Stuchlík, člen představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 47**“

a

**Tomáš STRAUB s.r.o.**

Sídlem: Ostravská 1847, 748 01 Hlučín

IČ: 27762939

DIČ: CZ 27762939

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: TOMÁŠ STRAUB, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 48**“

a

**VDT Technology a.s.**

Sídlem: Na Ořechovce 580/4, Střešovice, 162 00 Praha 6

IČ: 06957021

DIČ: CZ 06957021

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: ERIK FELDMAN předseda představenstva a Ing. MARTIN LAIN místopředseda představenstva

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 49**“

a

**WAFE s.r.o.**

Sídlo: Tomáše Bati 1075, Borovina, 674 01 Třebíč

IČO: 04694651

DIČ: CZ04694651

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Michal Pavlas, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 50**“

a

**Wienerberger s.r.o.**

Sídlem: Plachého 388/28, České Budějovice 1, 370 01 České Budějovice

Doručovací číslo: PSČ 370 46

IČ: 00015253

DIČ: CZ 00015253

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Kamil Jeřábek, Petr Magda, jednatelé

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 51**“

a

**Xella CZ, s.r.o.**

Sídlem: Vodní 550, 664 62 Hrušovany u Brna

IČ: 64832988

DIĆ: CZ64832988

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. Igor Forberger, jednatel a Ing. et Mgr. Tomáš Kaňa, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 52**“

a

**YUAR s.r.o.**

Sídlem: Charlese de Gaulla 629/5, Bubeneč, 160 00 Praha 6

IČ: 28447476

DIČ: CZ28447476

Bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Zastoupená: Ing. arch. LUKÁŠ JANÁČ, jednatel

Odpovědný zaměstnanec za dalšího účastníka: xxxxxxxxxxxxxxxxx

dále též jako „**člen NCK 53**“

dále všechny smluvní strany také jako „**Členové NCK**“.

## I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je založení Národního centra kompetence „CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0“ a stanovení podmínek spolupráce smluvních stran na řešení projektu z oblasti výzkumu a vývoje (dále též „Projekt“) předkládaného v 2. veřejné soutěži „Programu Národní centra kompetence“ Technologické agentury České republiky (dále též „**Program**“).

2. Identifikace Projektu:

**Název:** „CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0“

**Reg. č.:** TN02000005

3. Anglický název: „CAMEB - Sustainable Construction 4.0“

Zkratka: CAMEB 4.0

Webové stránky: [www.cameb.cz](http://www.camaeb.cz) a [www.cameb.](http://www.cameb.)eu

## II. Řešení Projektu

1. Řešení Projektu je rozloženo do období od 1.1.2023 do 31.12.2028.

2. Předmětem řešení Projektu je výzkum v oblasti pokročilých materiálů a efektivních budov zejména z pohledu minimalizace spotřeby zdrojů.

3. Výzkum má být zaměřen zejména na hlavní výzkumné téma Pokročilé materiály a nanotechnologie a na vedlejší téma Robotika, informatika a kybernetika pro společnost 4.0. Projekt se rovněž hlásí k prioritním oblastem Evropské komise Green Deal a Digitalizace.

4. Cíle Projektu mají směřovat do oblastí: metody monitorování a hodnocení, digitalizace a umělá inteligence, automatizace a robotizace, energie udržitelného stavebnictví, cirkulární stavebnictví a materiálová efektivita, čisté technologie a uhlíková neutralita.

5. Za řízení Projektu je odpovědný příjemce.

6. Při řešení Projektu bude navazováno na dosavadní fungování projektu podaného v rámci 1. výzvy Programu Národní centra kompetence Centrum pokročilých materiálů a efektivních budov – CAMEB, reg. č. TN01000056.

## III. Struktura Národního centra kompetence

1. Smluvní strany se zavazují poskytnout kapacity pro potřeby Národního centra kompetence (dále též „**NCK**“), a to ve formě Pracovišť NCK jakožto finančně nezávislých účetních jednotek, zapojených do Národního centra kompetence.

2. Jednotliví Členové NCK, kteří jsou výzkumnými organizacemi, vyčleňují pro potřeby NCK následující pracoviště:

1. ze strany příjemce Univerzitní centrum energeticky efektivních budov a Fakulta stavební
2. ze strany člena NCK 1 Fakulta stavební
3. ze strany člena NCK 2 Fakulta stavební
4. ze strany člena NCK 3 Ústav pro nanomateriály, pokročilé technologie a inovace
5. ze strany člena NCK 4 Technopark Kralupy

3. V čele NCK stojí Rada NCK, tvořená zástupci smluvních stran. Působnost, způsob obsazení členů, struktura a způsob rozhodování Rady NCK jsou závazně stanoveny v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

4. Dalším orgánem NCK je Valná hromada NCK, tvořená zástupci všech smluvních stran. Působnost, struktura a způsob rozhodování Valné hromady NCK jsou závazně stanoveny v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

5. Organizační struktura NCK a popis managementu centra je blíže upraven v Příloze č. 4, která je nedílnou součástí této smlouvy.

## IV. Věcná náplň spolupráce příjemce a Členů NCK

1. Smluvní strany se za účelem naplnění předmětu smlouvy vymezeného výše zavazují spolupracovat tak, že založí Národní centrum kompetence a zajistí spolupráci Členů NCK (příp. dalších pověřených osob) na řešení úkolů v rámci Projektu.

2. Členové NCK se zavazují prostřednictvím Rady NCK definovat podmínky interní soutěže pro výběr dílčích projektů, kterými bude naplněn účel spolupráce a cíle NCK. Podmínky interní soutěže jsou uvedeny v Příloze č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.

3. Dále se Členové NCK zavazují prostřednictvím NCK definovat výzvy k podávání návrhů dílčích projektů do interní soutěže. Způsob vyhlášení výzvy, stanovení jejího obsahu a jejích podmínek je popsán touto smlouvou, jejími přílohami, návrhem Projektu, Programu a závaznými dokumenty TAČR.

4. Členové NCK se zavazují předkládat dle podmínek, stanovených v Podmínkách interní soutěže, jednotlivých výzvách interní soutěže, návrhu Projektu, Programu a závazných dokumentech TAČR návrhy dílčích projektů.

5. Předkládané dílčí projekty budou přímo přispívat k naplnění definovaných cílů Projektu.

6. O podpoře jednotlivých dílčích projektů rozhoduje Rada NCK.

7. Konkrétní rozdělení činností, řešených úkolů a finanční zajištění dílčích projektů je součástí předkládaných návrhů dílčích projektů.

## V. Finanční zajištění Projektu

1. Členové NCK se zavazují postupovat při finančním zajištění dílčích projektů v souladu s podmínkami TAČR.

2. Členové NCK se dohodli, že Členové NCK, kteří jsou podniky nebo územně samosprávnými celky, neobdrží na řešení dílčích projektů žádnou podporu.

3. Příjemce se na základě této smlouvy zavazuje Členům NCK z řad výzkumných organizací převést v souladu s podmínkami TAČR na řešení věcné náplně dílčích projektů neinvestiční účelové finanční prostředky ve výši dle schváleného dílčího projektu.

4. Účelové finanční prostředky je příjemce povinen Členu NCK uhradit vždy bezhotovostním převodem na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 20 dnů od schválení dílčího projektu ze strany TAČR.

5. Členové NCK, kteří jsou podniky nebo územně samosprávnými celky, se zavazují přispět na financování jednotlivých dílčích projektů NCK nejméně ve výši 20 % celkových nákladů na řešení dílčího projektu.

6. V případě, že poskytovatel rozhodne o poskytnutí odlišné částky na řešení projektu, než je uvedena v návrhu projektu, zavazují se Členové NCK upravit podmínky interní soutěže. Pokud se tato změna dotkne již schválených dílčích projektů, zavazují se Členové NCK upravit náplň tohoto dílčího projektu.

7. Převáděné účelové finanční prostředky nejsou předmětem DPH.

8. Účelové finanční prostředky dle této smlouvy jsou příjemcem Členovi NCK poskytovány na úhradu skutečně vynaložených provozních nákladů účelově vymezených touto smlouvou.

9. Smluvní strany ujednávají, že jejich předpokládaný finanční vklad do spolupráce na řešení dílčích projektů je:

| **Člen NCK** | **tis. Kč** |
| --- | --- |
| AgentFly Technologies s.r.o. | xxxxx |
| ALUPO s.r.o. | xxxxx |
| AMPeng, s.r.o. | xxxxx |
| Arcadis Czech Republic s.r.o. | xxxxx |
| AZS RECYKLACE ODPADU s.r.o. | xxxxx |
| BeePartner a.s. | xxxxx |
| CactuX s.r.o. | xxxxx |
| DAMGAARD Consulting, s.r.o. | xxxxx |
| di5 architekti inženýři s.r.o. | xxxxx |
| Dostupné bydlení České spořitelny a.s. | xxxxx |
| ENERGOCENTRUM PLUS, s.r.o. | xxxxx |
| Fenix Trading, s.r.o. | xxxxx |
| FEVA, s.r.o. | xxxxx |
| G 3 plast, s.r.o. | xxxxx |
| GEOtest a.s. | xxxxx |
| GEROtop spol. s r.o. | xxxxx |
| HSF System a.s. | xxxxx |
| ICE Industrial Services a.s. | xxxxx |
| IDEA StatiCa s.r.o. | xxxxx |
| INFRAM a.s. | xxxxx |
| innogy energo, s.r.o. | xxxxx |
| KNAUF INSULATION, spol. s r.o. | xxxxx |
| KNAUF Praha, spol. s r. o. | xxxxx |
| Kovové profily spol. s r.o. | xxxxx |
| KRONOSPAN OSB, spol. s r.o. | xxxxx |
| Leube Beton s.r.o. | xxxxx |
| město Třešť | xxxxx |
| Prefa Brno, a.s. | xxxxx |
| Prefa KOMPOZITY, a.s. | xxxxx |
| Promstal engineering, s.r.o. | xxxxx |
| CEEK, a.s. | xxxxx |
| Redrock Construction s.r.o. | xxxxx |
| SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o. | xxxxx |
| Sedum Top Solution s.r.o. | xxxxx |
| Siemens, s.r.o. | xxxxx |
| Skanska a.s. | xxxxx |
| So Concrete a.s. | xxxxx |
| SSI Schäfer s.r.o. | xxxxx |
| StatoTest s.r.o. | xxxxx |
| Subtech s.r.o. | xxxxx |
| Teco a.s. | xxxxx |
| Teplárna Otrokovice a.s. | xxxxx |
| Tomáš Straub s.r.o. | xxxxx |
| VDT Technology a.s. | xxxxx |
| Wafe s.r.o. | xxxxx |
| Wienerberger s.r.o. | xxxxx |
| Xella CZ, s.r.o. | xxxxx |
| YUAR, s.r.o . | xxxxx |
| město Žďár nad Sázavou | xxxxx |

Finanční vklad může být zajištěn i formou in-kind nákladů za předpokladu, že se bude jednat o uznatelné náklady Projektu NCK ve smyslu ust. čl. 4.2 Zadávací dokumentace 2. veřejné soutěže Programu Národní centra kompetence.

10. Členové NCK, kteří jsou výzkumnými organizacemi, se zavazují vyvinout komercializační aktivity, spočívající v provádění smluvního výzkumu a komercializaci výsledků, dosažených NCK. Smluvní strany se zavazují zajistit v souladu s požadavky TAČR, aby komercializační aktivity ve svém souhrnu vygenerovaly příjmy v objemu nejméně 19 % z celkového objemu dotace.

## VI. Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

1. Člen NCK 5 až Člen NCK 53 se účastní na činnosti NCK bez nároku na podporu.

2. Člen NCK 1 až Člen NCK 4 a příjemce může na řešení jednotlivých dílčích projektů obdržet podporu.

3. Člen NCK 1 až Člen 4 je povinen:

1. Použít účelové finanční prostředky výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části Projektu, a to v souladu s podmínkami stanovenými obecně závaznými právními předpisy.
2. Vést o čerpání a užití účelových finančních prostředků poskytnutých na řešení Projektu samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku člena NCK. Pracoviště člena NCK podílející se na řešení Projektu musí být samostatnou hospodářskou jednotkou. Tuto evidenci uchovávat po dobu 10 let od poskytnutí účelových finančních prostředků na řešení části Projektu. Při vedení této účetní evidence je člen NCK povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.
3. Provádět pravidelnou kontrolu dalšího řešitele a dalších osob ve věci čerpání, užití a evidence účelových finančních prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části Projektu.
4. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů dílčího Projektu.
5. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části Projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z účelových finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části Projektu.
6. Předložit Radě NCK průběžnou a závěrečnou zprávu dle podmínek interní soutěže a výzvy.
7. V případě, že vznikne povinnost vrácení účelových finančních prostředků je Člen NCK Projektu povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.
8. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení Projektu, tak i účetní evidence a použití účelových finančních prostředků, které byly na řešení části Projektu poskytnuty ze státního rozpočtu, a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do 10 let od ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část Projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
9. Postupovat při nakládání s účelovými finančními prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů).
10. Informovat příjemce a Radu o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabydou právní platnost.
11. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté účelové finanční prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník Projektu nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.
12. Dodržovat další povinnosti, vyplývající z dokumentů Technologické agentury České republiky ke 2. výzvě Programu Národních center kompetence, především povinnosti vyplývající z čl. 4 Všeobecných podmínek, případně poskytnout veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností příjemcem.

**VII.**

**Podmínky pro zapojení do činnosti NCK bez podpory**

1. Člen NCK 5 až Člen NCK 53 se účastní na činnosti NCK bez finanční podpory za dodržení následujících podmínek:

1. Člen NCK je povinen vést o čerpání a užití účelových finančních prostředků poskytnutých na řešení Projektu samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku Člena NCK. Pracoviště Člena NCK podílející se na řešení Projektu musí být samostatnou hospodářskou jednotkou. Tuto evidenci uchovávat po dobu 10 let od poskytnutí účelových finančních prostředků na řešení části Projektu. Při vedení této účetní evidence je Člen NCK povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.
2. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů dílčího projektu.
3. Předložit Radě NCK průběžnou a závěrečnou zprávu dle podmínek interní soutěže a výzvy.
4. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu výsledků řešení Projektu a účetní evidence a to kdykoli v průběhu řešení Projektu nebo do 10 let od ukončení řešení Projektu. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
5. Informovat příjemce a Radu o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního kapitálu, vstup do likvidace, zahájení insolvenčního řízení, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabydou právní platnost.
6. Dodržovat další povinnosti, vyplývající dokumentů Technologické agentury České republiky ke 2. výzvě Programu Národních center kompetence, především povinnosti vyplývající z čl. 4 Všeobecných podmínek, případně poskytnout veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností příjemcem.

2. Vedle Členů NCK mohou s NCK spolupracovat Přidružení členové NCK. Přidružení členové nemají práva a povinnosti řádných Členů NCK. Jedná se o subjekty, které mohou mít zájem na výstupech dílčích projektů nebo spolupracovat s NCK v oblasti smluvního či kolaborativního výzkumu. Blíže je postavení Přidružených členů upraveno v příloze č. 2.

## VIII. Práva k hmotnému majetku

1. Vlastníkem hmotného majetku, nutného k řešení Projektu a pořízeného z poskytnutých účelových prostředků, je ta smluvní strana, která si uvedený majetek pořídila nebo ho při řešení Projektu vytvořila. Byl-li tento majetek pořízen či vytvořen Členy NCK společně, je jejich podíl na vlastnictví tohoto majetku stejný, nedohodnou-li se jinak.

2. S majetkem, který Člen NCK Projektu získá v přímé souvislosti s plněním cílů Projektu a který pořídí z poskytnutých účelových finančních prostředků, není člen NCK oprávněn nakládat ve vztahu k třetím osobám v rozporu s touto smlouvou bez předchozího písemného souhlasu příjemce, a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro Člena NCK vyplývají z této smlouvy.

3. Smluvní strany se zavazují zpřístupnit si vzájemně zařízení potřebná k řešení Projektu.

4. Podrobnosti k úpravě práv k hmotnému majetku bude vždy obsahovat smlouva k řešení dílčího projektu, kterou si mezi sebou dohodnou účastníci konkrétního dílčího projektu.

## IX. Ochrana duševního vlastnictví

1. Strany této smlouvy výslovně prohlašují, že všechny informace vztahující se k řešení Projektu včetně jeho návrhu, k vkládaným znalostem, k výsledkům řešení Projektu anebo jejich částem považují za důvěrné, případně za své obchodní tajemství, pokud se v konkrétním případě výslovně nedohodnou jinak. Za důvěrné budou smluvní strany považovat všechny informace technické nebo obchodní povahy týkající se Projektu, které jedna strana zpřístupní jiné straně, pokud poskytující strana výslovně při jejich předání neuvede, že důvěrný charakter nemají. Smluvní strany se zavazují dbát o utajení všech důvěrných informací s náležitou péčí a nepředat důvěrné informace získané od jiné smluvní strany bez jejího předchozího písemného souhlasu třetí osobě. S důvěrnými informacemi se mohou seznámit jen takoví pracovníci smluvní strany a její subdodavatelé, kteří je potřebují znát pro řádné plnění Projektu. Závazek k ochraně důvěrných informací se nevztahuje na informace již oprávněně zveřejněné a na informace povinně předávané poskytovateli dotace, kontrolním orgánům v souvislosti s poskytnutou dotací a do Rejstříku informací o výsledcích (RIV). Pokud jsou předmětem Projektu též utajované skutečnosti podle zvláštního zákona, řídí se nakládání s nimi platnou legislativou.

2. Znalosti vkládané do Projektu: smluvní strany při vstupu do Projektu explicitně nevymezily dovednostmi, know-how a jiná práva duševního vlastnictví, které jsou potřebné pro realizaci Projektu a které vložily do Projektu.

3. Ochrana duševního vlastnictví:

1. Vlastník výsledků je povinen na svůj náklad a odpovědnost navrhnout a realizovat vhodnou ochranu duševního vlastnictví ztělesněného v dosažených výsledcích. Ochrana duševního vlastnictví spočívá zejména v podání domácích a/nebo zahraničních přihlášek technického řešení jako patentově chráněný vynález, užitný vzor a průmyslový vzor, utajení informací o výsledcích, případně ochrana autorským právem.
2. Pokud výsledek vlastní smluvní strany společně, podají přihlášku k ochraně společně a to tak, aby se smluvní strany staly spolumajiteli (spoluvlastníky) příslušného ochranného institutu. Pro vztahy mezi smluvními stranami jako spolumajiteli příslušného předmětu práv průmyslového vlastnictví se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů upravující podílové spoluvlastnictví; na nákladech spojených se získáním a udržováním ochrany se strany podílejí podle spoluvlastnických podílů. K převodu předmětu práv průmyslového vlastnictví, zejména převodu patentu anebo užitného vzoru, k nabídce licence předmětu práv duševního vlastnictví či k uzavření licenční smlouvy s třetí osobou bude vždy zapotřebí písemného souhlasu všech spoluvlastníků. Každý ze spoluvlastníků je oprávněn samostatně uplatňovat nároky z prokazatelných porušení práv k předmětu (předmětům) duševního vlastnictví. Výnosy z licencování společných výsledků třetím osobám se rozdělí podle výše spoluvlastnických podílů.

4. Smluvní strany jsou povinny zajistit si vůči nositelům chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části Projektu možnost volného nakládání s těmito právy (zejména řádně a včas uplatnit vůči původci právo na zaměstnanecký vynález, užitný vzor nebo průmyslový vzor, popřípadě se vypořádat s původci a autory smluvně). Každá ze stran je zodpovědná za vypořádání nároků autorů a původců na své straně.

5. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, uplatní se ustanovení tohoto článku obdobně na nároky k výsledkům Projektu v případě předčasného ukončení smlouvy.

6. Podrobnosti k úpravě ochrany duševního vlastnictví bude vždy obsahovat smlouva k řešení dílčího projektu, kterou si mezi sebou dohodnou účastníci konkrétního dílčího projektu.

## X. Práva k výsledkům a využití výsledků

1. Práva k výsledkům:

1. Výsledky Projektu, kterých bude v rámci Projektu dosaženo pouze jednou smluvní stranou, budou zcela ve vlastnictví strany, která tyto výsledky vyvinula (vytvořila vlastní tvůrčí prací).
2. Výsledky Projektu, které budou dosaženy v rámci Projektu více stranami společně tak, že jednotlivé tvůrčí příspěvky smluvních stran nelze oddělit bez ztráty jejich podstaty, budou ve společném vlastnictví smluvních stran. Pokud nelze určit tvůrčí podíly jednotlivých smluvních stran na výsledku a strany se nedohodly jinak, platí, že jsou spoluvlastnické podíly rovné.

2. Využití výsledků:

1. Smluvní strana je oprávněna k nevýhradnímu užití výsledků ve vlastnictví druhé smluvní strany, pokud jsou nezbytné pro užívání výsledků Projektu vlastněných touto smluvní stranou, za obvyklých tržních podmínek, o licenci je třeba požádat do dvou let od skončení Projektu.
2. Výsledky ve společném vlastnictví smluvních stran je oprávněna samostatně užívat každá smluvní strana. Výsledek ve společném vlastnictví více smluvních stran je oprávněn používat ke komerčním účelům každý ze spoluvlastníků, je však povinen předtím uzavřít s ostatními spoluvlastníky smlouvu o využití předmětného výsledku, která stanoví způsob dělení příjmů z komerčního využití.

3. Ustanovení předchozích odstavců nebrání tomu, aby smluvní strany po vzájemné dohodě upravily vlastnická a užívací práva k výsledkům Projektu v jednotlivých případech odlišně při respektování platné legislativy a podmínek Projektu stanovených poskytovatelem.

4. Smluvní strany se zavazují spolupracovat a poskytnout si vzájemně maximální součinnost k tomu, aby k dosaženým výsledkům dílčích projektů vytvořily implementační plán. Smluvní strany se zavazují předkládat zprávy o implementaci. Smluvní strany se zavazují uzavřít v souladu se Všeobecnými podmínkami smlouvu o využití výsledků k jednotlivým výsledkům dílčích projektů, případně doložit čestné prohlášení.

5. Pokud se smluvní strany nedohodnou písemně jinak, uplatní se ustanovení tohoto článku obdobně na nároky k výsledkům Projektu v případě předčasného ukončení smlouvy.

6. Podrobnosti k právům k výsledkům a využití výsledků bude vždy obsahovat smlouva k řešení dílčího projektu, kterou si mezi sebou dohodnou účastníci konkrétního dílčího projektu.

## XI. Strategie komercializace

1. Členové NCK, kteří jsou výzkumnými organizacemi, se zavazují vyvinout komercializační aktivity, spočívající v provádění smluvního výzkumu a komercializaci výsledků, dosažených NCK. Smluvní strany se zavazují zajistit v souladu s požadavky TAČR, aby komercializační aktivity ve svém souhrnu vygenerovaly příjmy v objemu nejméně 19 % z celkového objemu dotace (dále též „příjmy z komercializace“). Hranice 19 % objemu dotace musí být dosažena za každé 2 roky řešení Projektu dohromady, tedy 1. - 2. rok řešení, 3. - 4. rok řešení a 5. – 6. rok řešení.

2. Za příjmy z komercializace jsou v souladu se Zadávací dokumentací považovány zejména

- příjmy ze smluvního výzkumu

- příjmy z udělených licencí

- náklady Člena NCK uhrazené podnikem v rámci řešení projektů kolaborativního výzkumu na které nebyla udělena účelová veřejná podpora.

3. Za příjmy z komercializace se považují pouze příjmy, dosažené Členem NCK, který je výzkumnou organizací, a to od zbývajících Členů NCK i od třetích osob. Příjmy z komercializačních aktivit nelze započítávat u propojených podniků.

## XII. Odpovědnost a sankce

1. Pokud Člen NCK 1 až Člen 4 Projektu použije účelové finanční prostředky v rozporu s účelem a/nebo k jinému účelu, než ke kterému mu byly dle této smlouvy příjemcem poskytnuty, či je bude jinak neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany, že takové jednání bude pro účely této smlouvy považováno za porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákoně uvedeným.

2. Za každé závažné (podstatné) porušení povinností vyplývajících z předchozího článku a odstavce této smlouvy je smluvní strana, která svou povinnost porušila, povinna uhradit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové výše poskytnutých účelových finančních prostředků. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo smluvní strany na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněna vymáhat samostatně.

3. Pokud by došlo k porušení pravidel (podmínek) spolupráce vymezených v této smlouvě některou ze smluvních stran, je strana, která porušení způsobila, povinna nahradit druhé straně prokazatelnou škodu.

## XIII. Závěrečná ustanovení

1. Člen NCK se bezvýhradně zavazuje, že se bude řídit smlouvou o poskytnutí podpory na řešení Projektu uzavřenou mezi poskytovatelem a příjemcem, včetně všech jejích příloh. Člen NCK je dále povinen poskytnout příjemci veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení povinností mu plynoucích ze smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené s poskytovatelem.

2. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou nesaturují případný nárok poškozené strany na náhradu škody.

3. Zásady, které nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, v platném znění, a právními předpisy na občanský zákoník pro účely této smlouvy navazujícími, a to zejména zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.

4. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, její změna v jiné formě je vyloučena. Za písemnou formu se pro tento účel nepovažuje jednání učiněné elektronickými či jinými technickými prostředky (e-mail, fax). Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.

5. Tato smlouva o vzájemných vztazích mezi příjemcem a Členy NCK se uzavírá s účinností od data jejího uveřejnění, na dobu určitou do ukončení řešení Projektu a vyrovnání všech závazků smluvních stran s tím souvisejících, avšak s výjimkou přežívajícího článku VII. a VIII. této smlouvy. V případě, že nebude poskytovatelem přiznána a poskytnuta podpora na řešení Projektu a s řešením Projektu tudíž nebude započato, tato smlouva nevstoupí v účinnost a její platnost automaticky skončí dnem zveřejněním rozhodnutí, resp. oznámení poskytovatele o nepřiznání podpory.

6. Kterákoliv smluvní strana může tuto smlouvu vypovědět. Výpovědní doba je v takovém případě dvouměsíční a její běh začíná prvým dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi. Výpověď musí být učiněna v písemné formě, jinak je neplatná. Výpověď této smlouvy však nezbavuje smluvní stranu povinností vyplývajících z případných uzavřených smluv na řešení dílčích projektů. Smluvní strana, která vypoví tuto smlouvu, je povinna zabezpečit za sebe v rámci řešení dílčího Projektu adekvátní náhradu nebo dílčí projekt dokončit dle původních předpokladů. Členové NCK, kteří ukončí svoji účast výpovědí smlouvy, jsou povinni spolupracovat s příjemcem při zpracování implementačního plánu a pravidelných zpráv o implementaci, a to dle pokynů příjemce a to v rozsahu odpovídajícímu jejich dosavadní účasti na řešení Projektu.

7. Valná hromada může rozhodnout o přijetí nového Člena NCK. V takovém případě je třeba, aby zájemce o členství v NCK ve své přihlášce za Člena NCK výslovně přistoupil k právům a povinnostem z této smlouvy a současně deklaroval výši ročního příspěvku ve smyslu čl. V. odst. 9 této smlouvy.

8. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou si vědomy, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje příjemce.

9. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, z nichž příjemce a členové NCK 1, 2, 3 a 4 obdrží jeden stejnopis. Členové NCK 5 až 53 obdrží po podpisu smlouvy všemi smluvními stranami elektronickou konverzi smlouvy. Konverzi smlouvy a její distribuci zajistí na svůj náklad příjemce.

10. Tato smlouva a její příloha č. 1, příloha č. 2, příloha č. 3 a příloha č. 4 obsahují úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

11. Smluvní strany výslovně potvrzují, že tato smlouva je výsledkem jejich jednání a každá ze stran měla příležitost ovlivnit její základní podmínky.

V Praze dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_března 2022

České vysoké učení technické v Praze,

doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc., rektor   
za příjemce

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Vysoké učení technické v Brně

Zastoupené: doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D., MBA, LL.M., rektorem  
člen NCK 1

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

Zastoupená: prof. RNDr. Václavem Snášelem, CSc., rektorem  
člen NCK 2

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Technická univerzita v Liberci

Zastoupená: doc. RNDr. Miroslavem Brzezinou, CSc., rektorem  
člen NCK 3

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Zastoupená: prof. Dr. RNDr. Pavlem Matějkou, rektorem  
člen NCK 4

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

AgentFly Technologies s.r.o.

Zastoupená: Mgr. Přemyslem Volfem, Ph.D., jednatel

člen NCK 5

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

ALUPO s.r.o.

Zastoupení: jednatel Zdeněk KUBICA, jednatel

člen NCK 6

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

AMPeng s.r.o.

Zastoupená: Ing. MIROSLAV PRAXL, jednatel

člen NCK 7

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Arcadis Czech Republic s.r.o.

Zastoupená: Pavel Čermák, jednatel

člen NCK 8

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

AZS RECYKLACE ODPADU s.r.o.

Zastoupená: Petrou Kaldovou, jednatelkou

člen NCK 9

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

BeePartner a.s.

Zastoupená: Ing. Davidem Sventkem, MBA , předseda správní rady

člen NCK 10

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

CactuX s.r.o.

Zastoupená: Ing. Tomáš Zikmund, Ph.D., jednatel

člen NCK 11

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

DAMGAARD Consulting, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Petrem Mydlilem, jednatel

člen NCK 12

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

di5 architekti a inženýři, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Petrem Matyášem, jednatelem a Ing. Petrem Lošťákem,

jednatelem

člen NCK 13

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Dostupné bydlení České spořitelny a.s.

Zastoupená: Marek Blaha předseda představenstva a Pavel Kelner člen představenstva

člen NCK 14

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

ENERGOCENTRUM PLUS, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Petr Kudera, jednatel

člen NCK 15

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Fenix Trading, s.r.o.

Zastoupená: Ing. CYRIL SVOZIL jednatel

člen NCK 16

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

FEVA, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Filipem Šindelářem, jednatel

člen NCK 17

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

G 3 plast, s.r.o.

Zastoupená: JAROSLAV ŠIMÁČEK, jednatel

člen NCK 18

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

GEOtest a.s.

Sídlem: Šmahova 1244/112, Slatina, 627 00 Brno

Zastoupená: RNDr. LUBOMÍR KLÍMEK, MBA, člen představenstva

člen NCK 19

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

GEROtop spol. s r.o.

Zastoupená: Marek Svačinka, jednatel

člen NCK 20

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

HSF System a.s.

Zastoupená: Ing. JAN HASÍK, předseda představenstva

člen NCK 21

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

ICE Industrial Services a.s.

Zastoupená: Ing. TOMÁŠ VRÁNEK, MBA, předseda představenstva

člen NCK 22

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

IDEA StatiCa, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Lubomír Šabatka, CSc., jednatel

člen NCK 23

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

INFRAM a.s.

Zastoupená: Ing. ZDENĚK JEŘÁBEK, CSc., Člen správní rady

člen NCK 24

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

innogy Energo, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Zdeňkem Kaplanem, předsedou jednatelů

Mag. Jiřím Šimkem, jednatelem

člen NCK 25

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

KNAUF INSULATION, spol. s r.o.

Zastoupená: Radkem Bedrnou, jednatelem a Lenkou Hrubou, jednatelkou

člen NCK 26

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Knauf KNAUF Praha, spol. s r.o.

Zastoupená: Ing. Liborem Najmanem, jednatelem

člen NCK 27

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Kovové profily spol. s r.o.

Zastoupená: Ing. Zbyňkem Vitoškem, jednatel

člen NCK 28

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

KRONOSPAN OSB, spol. s r.o.

Zastoupená: Ing. Sylva Krechlerová, jednatelka

člen NCK 29

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Leube Beton s.r.o.

Zastoupená: Tomáš Váňa, Jednatel

člen NCK 30

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Město Třešť

Zastoupená: Ing. Vladislav Hynk, starosta

člen NCK 31

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Město Žďár nad Sázavou

Zastoupené: Ing. Martin Mrkos, ACCA - starosta

člen NCK 32

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Prefa Brno, a.s.

Zastoupená: Ing. Michal Holák, předseda představenstva

člen NCK 33

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

PREFA KOMPOZITY, a.s.

zastoupena: Ing. Milošem Filipem, předsedou představenstva

člen NCK 34

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Promstal engineering, s.r.o.

Zastoupená: PAVEL STIBOR, jednatel

člen NCK 35

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

CEEK, a.s.

Zastoupená: Zbyšek Panchartek M.A.

člen NCK 36

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Redrock Construction s.r.o.

Zastoupená: Ing. Aleš Jakubík, jednatel

člen NCK 37

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o.

Zastoupená: Ing. Jaromírem Tomšů, jednatelem

člen NCK 38

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

SEDUM TOP SOLUTION s.r.o.

Zastoupená: Romanem Dundou - jednatelem

člen NCK 39

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Siemens, s.r.o.

Zastoupená: Ing. EDUARD PALÍŠEK, Ph.D.,MBA, jednatel, Dipl.-Wirtsch.-Ing. (FH) JENS FRANKE, jednatel

člen NCK 40

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Skanska a.s.

Zastoupená: Ing. MICHAL JURKA, generální ředitel

člen NCK 41

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

So Concrete a.s.

Zastoupená: Serge Leon J. Boronstein, člen představenstva

člen NCK 42

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

SSI Schäfer s.r.o.

Zastoupená: Ing. ROBERT SELZER, jednatel

člen NCK 43

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

StatoTest s.r.o.

Zastoupená: Ing. Petr Klokočník, jednatel

člen NCK 44

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

SUBTECH, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Antonín Kašpar, jednatel

člen NCK 45

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Teco a.s.

Zastoupená: Ing. ROBERT MATULÍK, člen správní rady

člen NCK 46

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Teplárna Otrokovice a.s.

Zastoupená: ing. Petr Jeník, předseda představenstva a ing. Jan Stuchlík, člen představenstva

člen NCK 47

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Tomáš STRAUB s.r.o.

Zastoupená: TOMÁŠ STRAUB, jednatel

člen NCK 48

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

VDT Technology a.s.

Zastoupená: ERIK FELDMAN předseda představenstva a Ing. MARTIN LAIN místopředseda představenstva

člen NCK 49

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

WAFE s.r.o.

Zastoupená: Michal Pavlas, jednatel

člen NCK 50

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Wienerberger s.r.o.

Zastoupená: Ing. Kamil Jeřábek, Petr Magda, jednatelé

člen NCK 51

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

Xella CZ, s.r.o.

Zastoupená: Ing. Igor Forberger, jednatel a Ing. et Mgr. Tomáš Kaňa, jednatel

člen NCK 52

Podpis smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení Projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ března 2022

YUAR s.r.o.

Zastoupená: Ing. arch. LUKÁŠ JANÁČ, jednatel

člen NCK 53

Příloha č. 1 Smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení projektu   
a o využití výsledků – CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

**Rada Národního centra kompetence**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Rada Národního centra kompetence (dále též „Rada“) je poradním orgánem statutárních orgánů subjektů účastnících se na řešení projektu “CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0” (dále též „NCK“) řešeného v rámci Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence, 2. výzva, vyhlášený Technologickou agenturou ČR. Rada je hlavní rozhodovací orgán NCK. Rada určuje koncepční a strategické směřování NCK a činí zásadní rozhodnutí týkající se fungování NCK, zejména dohlíží na plnění strategické výzkumné agendy a spolupráci s aplikační sférou.

2. Vymezení pojmů:

a) **Programem** se rozumí 2. výzva Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence vyhlášený Technologickou agenturou ČR.

b) **Projektem** se rozumí projekt, předkládaný a podpořený v rámci Programu, tedy projekt CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0 reg. č. TN02000005.

c) **Dílčím projektem** se rozumí jednotlivé projekty, podpořené v rámci Projektu.

d) **Členem NCK** se rozumí subjekt účastnící se řešení Programu.

e) **Radou** se rozumí Rada Národního centra kompetence.

f) **Příjemcem** se rozumí Člen NCK, který je příjemcem podpory v rámci Programu dle Projektu.

g) **Valnou hromadou** se rozumí Valná hromada NCK upravená v příloze č. 2.

h) **TAČR** je Technologická agentura České republiky se sídlem Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6.

3. Působnost Rady:

a) Rada rozhoduje o znění a podmínkách interní výzvy k podávání dílčích projektů. Platí, že interní výzva nesmí být v rozporu se zněním Projektu, Programu ani účinných právních předpisů.

b) Rada při dodržení postupu stanoveného zadávací dokumentací Programu rozhoduje o udělení podpory Dílčím projektům předkládaným v rámci řešení Projektu.

c) Rada doporučuje statutárním orgánům členů NCK návrh strategie pro komercializaci výsledků, dosažených při řešení Dílčích projektů.

d) Rada sestavuje a schvaluje výroční zprávu o své činnosti.

e) Rada vykonává další činnosti nezbytné pro fungování NCK, které vyplývají ze zadávací dokumentace Programu.

4. Členové NCK se zavazují poskytovat Radě a jejím členům potřebnou součinnost při výkonu jejich funkce.

5. Tato Příloha upravuje postavení Rady a jejích členů a způsob jednání Rady.

**II. Členství v Radě**

1. Rada má jedenáct členů, z toho pět je interních a šest je externích.

2. Interní členové:

* České vysoké učení technické v Praze nominuje dva zástupce a Vysoké učení technické v Brně nominuje jednoho zástupce do Rady.
* Dva členové Rady z řad Členů NCK, kteří nemají nárok na podporu, jsou voleni Valnou hromadou NCK.

3. Externí členové:

* Nominovat člena Rady je oprávněn každý Člen NCK.
* Členové rady jsou voleni Valnou hromadou NCK.
* Při personálních návrzích se bude dbát na to, aby byly rovnoměrně zastoupeny odborné specializace členů ve vztahu ke struktuře NCK.

4. Členství v Radě vzniká jmenováním zvoleného člena odpovědným orgánem Příjemce.

5. Členové Rady musí být uznávanými odborníky v oblastech zaměření výzkumu NCK.

6. Člen Rady je povinen:

a) Vedle zájmů Člena NCK, který jej nominoval, respektovat i společný zájem NCK.

b) Aktivně a odpovědně naplňovat poslání Rady.

c) Účastnit se projednávání, schvalování a vyjadřování se k předkládaným záležitostem.

d) Zachovávat mlčenlivost o projednávaných záležitostech.

7. Funkční období člena Rady je tříleté. Člen může zastávat tuto funkci nejvíce dvě funkční období bezprostředně po sobě následující. Obdobná pravidla platí pro funkce předsedy a místopředsedy rady.

8. Členství zaniká:

1. Uplynutím funkčního období.
2. Písemným vzdáním se funkce.
3. Odvoláním Příjemcem na základě návrhu Valné hromady.
4. Úmrtím člena nebo ztrátou plné svéprávnosti.

**III. Předseda a místopředseda Rady**

1. Předseda Rady je jmenován po předchozím odsouhlasení ze strany Vysokého učení technického v Brně Příjemcem z řad členů Rady.

2. Předseda Rady zprostředkovává komunikaci mezi NCK a Členy NCK.

3. Předseda Rady

a) Zastupuje Radu navenek.

b) Svolává a řídí zasedání Rady.

c) Řídí činnost tajemníků.

d) Vykonává další potřebné činnosti nutné k úspěšnému naplňování Projektu.

4. Příjemce dále z řad členů Rady po předchozím odsouhlasení ze strany Vysokého učení technického v Brně jmenuje místopředsedu Rady, který zastupuje předsedu v době nepřítomnosti.

**IV. Tajemník**

1. Příjemce a Vysoké učení technické v Brně jmenují každý za svoji stranu tajemníka.

2. Tajemníci vykonávají organizační a administrativní úkony nutné pro zabezpečení působnosti a činnosti Rady.

2. Tajemníci zejména:

a) Organizují zasedání Rady, zajišťují rozeslání pozvánek, připravují program jednání Rady, shromažďují a distribuují podklady.

b) Vyhotovují zápis z jednání Rady a rozesílají jej Členům Rady.

c) Podílí se na přípravě výroční zprávy o činnosti Rady.

d) Zajišťují překlady všech dokumentů, předkládaných Radě a vytvářených při činnosti Rady pokud je to potřebné.

3. Vedoucím tajemníkem je tajemník jmenovaný Příjemcem.

4. Tajemníci se účastní na rozhodování Rady s hlasem poradním.

5. Tajemníci vedou seznam Členů Rady a jejich kontaktních údajů.

6. Tajemníci zajišťují ověření souladu předkládaných dílčích projektů, průběžných, závěrečných a jiných zpráv a návrhů s účinnými právními předpisy a programovými dokumenty TAČR. Shledají-li, že předkládané dílčí projekty či návrhy jsou v rozporu s účinnými právními předpisy a programovými dokumenty TAČR, upozorní na tento nesoulad předkladatele a Členy Rady, a to nejpozději před projednáváním takového návrhu.

7. Činnosti shora uvedené budou tajemníci vykonávat v kooperaci, přičemž se sjednává, že:

a) tajemník jmenovaný Příjemcem bude svoji činnost primárně vykonávat směrem k Příjemci a k Členům NCK níže neuvedeným.

b) tajemník jmenovaný Vysokým učením technickým v Brně bude svoji činnost primárně vykonávat směrem k tomuto subjektu a k Členům NCK:

* ALUPO s.r.o.
* CactuX s.r.o.
* FEVA, s.r.o.
* GEOtest a.s.
* HSF System a.s.
* IDEA StatiCa s.r.o.
* INFRAM a.s.
* město Třešť
* Prefa Brno, a.s.
* Prefa KOMPOZITY, a.s.
* Redrock Construction s.r.o.
* SATTURN HOLEŠOV spol. s r.o.
* Skanska a.s.
* SSI Schäfer s.r.o.
* Subtech s.r.o.
* Tomáš Straub s.r.o.
* VDT Technology a.s.
* Wienerberger s.r.o.
* Xella CZ, s.r.o.

**V. Zasedání Rady**

1. Rada zasedá dle potřeby, nejméně však dvakrát za kalendářní rok.

2. Zasedání Rady svolává její předseda prostřednictvím vedoucího tajemníka. Pozvánka na zasedání Rady zaslaná v dostatečném předstihu, zpravidla 10 dní předem, obsahuje místo a čas zasedání, návrh programu a mohou k ní být přiloženy podkladové materiály. Nemůže-li se člen Rady zúčastnit zasedání Rady, zajistí za sebe náhradníka a informuje výkonného tajemníka. Náhradník však má pouze poradní hlas.

3. Zasedání Rady je neveřejné. Zasedání se účastní předseda, místopředseda, členové Rady a tajemníci. Podle odborné povahy posuzovaného případu přizve předseda odborné konzultanty. Na zasedání mohou být v případě potřeby přizvané i další osoby. Nečlenové Rady mohou být přítomni zasedání jen za podmínky, že písemně přijmou závazek mlčenlivosti o projednávaných otázkách.

4. Zasedání Rady řídí předseda. V jeho nepřítomnosti místopředseda nebo předsedou určený zástupce.

5. Ze zasedání Rady se pořizuje zápis, který obsahuje zejména program zasedání, průběh zasedání, znění projednávaných návrhů, připomínky a znění přijatých usnesení. K zápisu se přikládá prezenční listina. Zápis po jeho ověření výkonným tajemníka schvaluje a podepisuje předseda. Zápis se zasílá všem členům Rady. Námitky proti schválenému zápisu lze uplatnit bez zbytečného odkladu u výkonného tajemníka. Pokud výkonný tajemník námitkám nevyhoví, rozhodne o nich Rada na nejbližším zasedání.

6. V naléhavých případech se připouští přijímat rozhodnutí i formou per rollam. V takovém případě musí být přijaté usnesení ještě dodatečně schváleno na nejbližším zasedání Rady.

7. V případě potřeby může Rada zasedat i formou on-line, např. prostřednictvím aplikace MS Teams. Tato forma musí být specifikována v pozvánce dle odstavce 2 tohoto článku.

**VI. Pravidla usnášení**

1. Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů.

2. Rada se usnáší veřejným hlasováním. Průběh hlasování a jeho výsledky se zaznamenávají do neveřejné listiny o hlasování, kterou uchovává výkonný tajemník.

3. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většina hlasů přítomných členů Rady. Hlasy členů Rady mají stejnou váhu, při rovnosti hlasů však rozhoduje hlas předsedy.

4. Usnesení má písemnou formu. Postačí, je-li jednoznačné znění usnesení uvedeno v zápise ze zasedání Rady.

5. Usnesení o podpoře Dílčího projektu jsou závazná a Předseda Rady zajišťuje jejich předání k formálnímu hodnocení TAČR v požadované formě.

**VII. Spolupráce s TAČR**

1. Hlavní odpovědnost za spolupráci ve vztahu k TAČR má Příjemce. Pokud to pravidla TAČR a interní pravidla Příjemce umožňují, část této agendy bude delegována na tajemníky.

2. Tajemníci v intencích odst. 1. zajišťují komunikaci Rady s TAČR, předkládají TAČR materiály, podklady a dílčí projekty k formálnímu hodnocení.

2. Tajemníci v intencích odst. 1 seznamují Radu se stanovisky TAČR, výsledky formální kontroly a všemi dalšími informacemi od TAČR nezbytnými pro řádné fungování NCK.

**VIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato příloha nabývá účinnosti spolu s účinností Smlouvy o zřízení Národního centra kompetence.

2. Členové NCK konstatují, že budou usilovat o naplnění činností Národního centra kompetence v souladu s účinnými právními předpisy a programovými dokumenty Programu.

**IX.**

**Jmenovací ustanovení**

1. První členy Rady s vyloučením postupu dle čl. II. a III. jmenuje svým rozhodnutím Příjemce.

2. Prvními členy rady jsou:

*Interní členové*

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - předseda Rady

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - místopředseda Rady

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – člen rady NCK navržený Českým vysokým učením technickým v Praze

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - člen Rady navrhovaný zástupci Členů NCK, kteří nemají nárok na podporu,

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - člen Rady navrhovaný zástupci Členů NCK, kteří nemají nárok na podporu

*Externí členové*

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - externí člen

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - externí člen

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx – externí člen

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - externí člen

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - externí člen

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx - externí člen

Příloha č. 2 Smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení projektu a o využití výsledků - CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

**Valná hromada Národního centra kompetence**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Valná hromada Národního centra kompetence (dále též „Valná hromada“) je poradním orgánem statutárních orgánů subjektů účastnících se na řešení projektu “ CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0“ Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence, 2. výzva, vyhlášený Technologickou agenturou ČR.

2. Vymezení pojmů je identické s vymezením pojmů uvedeným v příloze č. 1.

4. Působnost Valné hromady:

a) Valná hromada volí členy Rady.

b) Valná hromada projednává výroční zprávu o činnosti Rady.

c) Valná hromada se vyjadřuje k zásadním koncepčním otázkám fungování NCK.

d) Schvaluje přijetí nových členů NCK.

e) Schvaluje přijetí přidružených členů NCK.

5. Tato Příloha upravuje postavení Valné hromady a zástupců Členů NCK a způsob jednání Valné hromady.

**II. Zastoupení na Valné hromadě**

1) Každý Člen NCK nominuje jednoho svého zástupce na Valné hromadě. Zastoupení na Valné hromadě vzniká jmenováním nominovaného zástupce statutárním orgánem Člena NCK.

2) Zástupci na Valné hromadě by měli být uznávanými odborníky v oblastech v oblastech zaměření výzkumu NCK.

2) Zástupci na Valné hromadě jsou povinni:

a) Vedle zájmů Člena NCK, který jej nominoval, respektovat i společný zájem Národního centra kompetence.

b) Účastnit se projednávání, schvalování a vyjadřování se k předkládaným záležitostem.

c) Zachovávat mlčenlivost o projednávaných záležitostech.

**III. Předseda Valné hromady**

Valné hromadě předsedá a za organizační zajištění její činnosti odpovídá předseda Rady.

**IV. Zasedání Valné hromady**

1. Valná hromada zasedá dle potřeby, nejméně však jednou za kalendářní rok.

2. Zasedání Valné hromady svolává její předseda prostřednictvím výkonného tajemníka. Pozvánka na zasedání Valné hromady zaslaná v dostatečném předstihu, zpravidla 10 dní předem, obsahuje místo a čas zasedání, návrh programu a mohou k ní být přiloženy podkladové materiály.

3. Zasedání Valné hromady je neveřejné. Zasedání se vedle zástupců Členů NCK účastní předseda Rady, místopředseda Rady, další členové Rady a tajemníci. Podle odborné povahy posuzovaného případu přizve předseda odborné konzultanty. Na zasedání mohou být v případě potřeby přizvané i další osoby. Nečlenové Valné hromady mohou být přítomni zasedání jen za podmínky, že písemně přijmou závazek mlčenlivosti o projednávaných otázkách.

4. Zasedání Valné hromady řídí předseda. V jeho nepřítomnosti místopředseda Rady nebo předsedou určený zástupce.

5. Ze zasedání Valné hromady se pořizuje zápis, který obsahuje zejména program zasedání, průběh zasedání, znění projednávaných návrhů, připomínky a znění přijatých usnesení. K zápisu se přikládá prezenční listina. Zápis po jeho ověření výkonným tajemníkem schvaluje a podepisuje předseda. Zápis se zasílá všem Členům NCK. Námitky proti schválenému zápisu lze uplatnit bez zbytečného odkladu u výkonného tajemníka. Pokud výkonný tajemník námitkám nevyhoví, rozhodne o nich Valná hromada na nejbližším zasedání.

6. Přidružení členové NCK mají nárok účasti na Valné hromadě s hlasem poradním za podmínky, že písemně přijmou závazek mlčenlivosti o projednávaných otázkách.

7. Valná hromada může zasedat i formou on-line, např. prostřednictvím aplikace MS Teams. Tato forma musí být specifikována v pozvánce dle odstavce 2 tohoto článku.

**VI. Pravidla usnášení**

1. Valná hromada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina zástupců Členů NCK.

2. Valná hromada se usnáší veřejným hlasováním. Průběh hlasování a jeho výsledky se zaznamenávají do neveřejné listiny o hlasování, kterou uchovává výkonný tajemník.

3. K přijetí usnesení je třeba nadpoloviční většina hlasů přítomných zástupců Členů NCK. Hlasy zástupců Členů NCK mají stejnou váhu. Přidružení členové NCK nehlasují.

4. Usnesení má písemnou formu. Postačí, je-li jednoznačné znění usnesení uvedeno v zápise ze zasedání Valné hromady.

**VII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato příloha nabývá účinnosti spolu s účinností Smlouvy o zřízení Národního centra kompetence.

**IX.**

**Přechodné ustanovení**

Přidružené členy NCK od podpisu Smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení projektu a o využití výsledků (dále jen Smlouvy) do okamžiku nabytí účinnosti Smlouvy a konání první Valné hromady schvaluje svým rozhodnutím Příjemce.

Příloha č. 3 Smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení projektu a o využití výsledků – CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

**Podmínky interní soutěže Národního centra kompetence**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Pro hodnocení, výběr, schvalování a závěrečné hodnocení dílčích projektů, podpořených v rámci Národního centra kompetence „CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0“ řešeného v rámci Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence, 2. výzva, vyhlášený Technologickou agenturou ČR (dále též „**NCK**“) budou platit níže uvedená pravidla.

2. Dílčí projekty v rámci NCK podpořené z jednotlivých výzev mohou být řešeny pouze subjekty, zapojenými do NCK. Účast subjektů mimo NCK na řešení dílčích projektů je vyloučena.

3. Dílčí projekty se předkládají k hodnocení v jednotlivých výzvách. Jednotlivé výzvy definují termíny pro předložení projektů a podrobné formální i materiální požadavky na předkládané projekty. Znění výzvy schvaluje Rada.

4. Hodnocení dílčích projektů provádí Rada postupem dle Přílohy č. 1 Smlouvy.

5. Projekt je založen na šesti hlavních tématech, které tvoří horizontály, přinášejí potřebnou inovaci projektu a plní funkci integrátora v tematické matici. Vertikály představující čtyři oblasti, které dohromady pokrývají celou oblast stavebnictví od potřeby správného umístění stavby v přírodě po nutnost/možnost úpravy legislativních předpisů. Grafické znázornění vertikál a horizontál je následující:



Vymezení dalších pojmů je identické s vymezením pojmů uvedeným v Příloze č. 1.

**II. Formální požadavky**

1. Součástí předkládaného dílčího projektu jsou nejméně následující formální náležitosti:

a) Název projektu a zkratka.

b) Název předkládajícího člena NCK a názvy dalších členů NCK zapojených do řešení dílčího projektu.

c) Jméno hlavního řešitele a seznam osob, zapojených do řešitelského týmu.

d) Položkový rozpočet.

e) Předmět a cíle projektu.

f) Stručný popis obsahu projektu a jednotlivých milníků, včetně časového plánu řešení projektu.

g) Popis předpokládaných výsledků projektu.

h) Popis genderové dimenze v obsahu výzkumu.

2. Návrhy dílčích projektů budou předkládány na formulářích dle požadavků TAČR.

**III. Materiální požadavky**

1. Dílčí projekty splňují nejméně následující materiální náležitosti:

a) Jsou projektem aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje či inovací.

b) Jsou v souladu s cíli projektu NCK a podmínkami stanovenými poskytovatelem dotace.

c) Podstata dílčího projektu nebo jeho části nebyla řešena v rámci jiného projektu.

d) Předpokládané výsledky jsou nové a odpovídají uznatelným výsledkům programu.

e) Předpokládané výsledky jsou aplikovatelné a je pravděpodobné jejich komerční využití.

f) Kapacita a složení řešitelského kolektivu je dostačující na zvládnutí dílčího projektu.

g) Navrhovaná výše finančních prostředků bude odpovídající pro úspěšné řešení dílčího projektu.

h) Navrhovaný rozpočet dílčího projektu splňuje pravidla pro maximální míru podpory.

i) Dílčí projekt vytváří předpoklady pro dosažení kritéria příjmů NCK.

j) Dílčí projekt musí být realizován minimálně dvěma členy NCK.

k) Dílčí projekt splňuje další podmínky stanovené ve výzvě.

l) Dílčí projekt (vyjma nevýzkumného projektu managementu centra) se musí vždy zabývat minimálně:

- dvěma horizontálními tématy a jedním vertikálním tématem nebo

- jedním horizontálním tématem a dvěma vertikálními tématy.

**IV. Hodnocení dílčích projektů**

1. Každý Dílčí projekt obdrží z řad členů Rady svého zpravodaje. Zpravodaj vypracuje návrh hodnocení.

2. Rada zhodnotí splnění formálních požadavků dle čl. II, přičemž dílčí projekt, který tyto požadavky nesplňuje, nemůže být vybrán a schválen.

3. Rada na základě míry naplnění materiálních požadavků dle čl. III a posudku Člena Rady zpravodaje: a) vybere a schválí Dílčí projekt nebo

b) vrátí návrh Dílčího projektu předkladateli k přepracování nebo

c) návrh Dílčího projektu neschválí.

4. Rozhodnutí Rady se přijímá na zasedání dle pravidel pro zasedání Rady, která tvoří přílohu č. 1 Smlouvy.

5. Rada centra v rámci schvalování dílčího projektu vypracuje hodnocení, které bude součástí předávaných informací k dílčímu projektu poskytovateli (zápis z jednání Rady centra o hlasování jednotlivých členů Rady centra, vč. vyplněného formuláře Souhlas Rady centra s novým dílčím projektem). Dílčí projekt bude bez zbytečného prodlení po schválení Radou centra předložen poskytovateli prostřednictvím informačního systému ISTA přiměřeně dle směrnice SME-07 Změnová řízení projektů. Poskytovatel je oprávněn uplatnit připomínky k dílčímu projektu ve lhůtě 30 pracovních dnů od jeho doručení. Tyto připomínky jsou pro příjemce závazné a příjemce je povinen je zapracovat do dílčího projektu a znovu předložit poskytovateli nebo dílčí projekt nerealizovat.

**IV. Kontrola dílčích projektů a jejich změny**

1. Řešitel dílčího projektu předkládá Radě prostřednictvím příslušného tajemníka, dílčí a závěrečnou zprávu dle požadavků dané výzvy.

2. Průběžná zpráva je podávána nejméně jednou za 12 měsíců řešení projektu.

3. Rada projedná průběžnou i závěrečnou zprávu. V případě, že Rada shledá nedostatky v řešení dílčího projektu, přijme přiměřená opatření k odstranění těchto nedostatků. Členové NCK jsou povinni tato opatření realizovat.

4. V případě, že Rada shledá při řešení projektu zásadní nedostatky, které nelze napravit bez vynaložení nadměrných prostředků, může Rada rozhodnout o ukončení řešení dílčího projektu. Rada zejména rozhodne o ukončení projektu, pokud:

a) V řešitelském týmu došlo ke změnám, které znemožňují dosažení cíle dílčího projektu.

b) V řízení projektu dochází k závažným nedostatkům, které znemožňují dosažení cíle dílčího projektu, a tyto nedostatky nebyly odstraněny ani v dodatečné přiměřené lhůtě.

c) Výše přidělených finančních prostředků není dostatečná pro dosažení cílů dílčího projektu.

d) Nejsou dodržována pravidla pro financování dílčího projektu.

e) Zjevně již nebude dosaženo plánovaných výsledků projektu a nelze navrhnout jiné vyhovující výsledky.

5. Nastanou-li objektivní okolnosti, které založí důvodné pochybnosti o možném dalším úspěšném pokračování a dokončení dílčího projektu, navrhne řešitel dílčího projektu Radě jeho změnu.

6. Rada může sama na základě informací v průběžných zprávách doporučit řešiteli provedení specifikovaných změn v dílčím projektu.

7. Rada projedná navrhovanou změnu, vyhodnotí soulad navržené změny s podmínkami TAČR, s materiálními i formálními požadavky dle této přílohy a navrženou změnu schválí či odmítne.

8. Rada ve spolupráci s řešitelem zajistí oznámení změn TAČR jako poskytovateli.

**V. Závěrečné hodnocení dílčích projektů**

1. Po skončení řešení dílčího projektu předkládá řešitel k hodnocení závěrečnou zprávu dílčího projektu.

2. Závěrečná zpráva projektu obsahuje zejména:

a) Shrnutí dosažených výsledků dílčího projektu.

b) Detailní informace o čerpání položkového rozpočtu.

c) Implementační plán výsledků projektu

3. Rada projedná závěrečnou zprávu a provede hodnocení výsledků projektu.

Příloha č. 4 Smlouvy o ustanovení národního centra kompetence, účasti na řešení projektu a o využití výsledků – CAMEB – Udržitelné stavebnictví 4.0

# Struktura řízení a postupy

Hlavními cíli řízení projektu CAMEB 4.0 je řídit projekt v souladu s jeho strategickým výzkumným posláním, zajistit hladkou realizaci projektu s včasným předáváním výstupů projektu a kvalitní a rychlou implementaci výsledků projektu. Za tímto účelem bude řídicí struktura projektu CAMEB 4.0 sestávat z orgánů s odlišnými úlohami: rozhodovací (včetně strategického řízení) a prováděcí. Struktura je schematicky znázorněna na následujícím obrázku:

## Struktura řízení



**1. Rozhodování:**

**Valná hromada (VH)**

VH je nejvyšším rozhodovacím orgánem projektu. Každý partner bude mít v VH jednoho zástupce, kterého jmenuje na začátku projektu (s možností změny zástupce v průběhu realizace projektu). V čele VH bude Předseda Rady.

VH bude přijímat rozhodnutí týkající se realizace projektu, tj. změny v projektovém konsorciu (odchod partnera, doplnění partnera do konsorcia) a členů Rady centra. Každý zástupce bude mít stejný hlas, aby bylo VH usnášeníschopné, musí být přítomna více než polovina zástupců. VH se bude scházet nejméně jednou ročně - osobně nebo online - v závislosti na aktuální situaci.

Z každého zasedání VH bude pořízen zápis, který bude oficiálním záznamem všech přijatých rozhodnutí, jež budou následně rozeslána ostatním pracovníkům projektu.

Podrobná pravidla VH jsou popsána v příloze č. 2 Smlouvy.

**Rada Centra (RC)**

Rada centra je rozhodovacím orgánem projektu CAMEB 4.0. Jejím úkolem je zajistit, aby plánované dílčí projekty byly v souladu s vědeckým posláním centra, aby jejich obsah byl inovativní, aby plánované činnosti byly založeny na správných výzkumných metodách a aby plánované výstupy dílčích projektů měly vysoký potenciál pro rychlé uplatnění na trhu. Zajistí integraci a spolupráci všech dílčích projektů, aby bylo dosaženo cílů projektu.

Rada se skládá se z 5 interních a 6 externích členů. Externí členové rady jsou mezinárodní odborníci z různých oblastí a prostředí (akademická sféra, státní správa, soukromý sektor).

RC bude přijímat rozhodnutí při realizaci projektu podle pravidel TA ČR a Smlouvy a rozhodnutí VH. Hlavními úkoly bude schvalování projektových a dílčích projektových zpráv, řízení zajištění kvality, monitorování a zmírňování rizik, strategické řízení Centra a evaluace výsledků a řešení případných etických otázek. Rada, její pravidla fungování a jmenování jsou podrobně popsány v příloze č. 1 Smlouvy.

**Garanti témat (GT)**

GT jsou vedoucí výzkumní pracovníci a odborníci v příslušných oblastech zaměření projektu:

* Metody monitorování a hodnocení
* Digitalizace a umělá inteligence
* Automatizace a robotizace
* Energie udržitelného stavebnictví
* Cirkulární stavebnictví a materiálová efektivita
* Čisté technologie a uhlíková neutralita

GT budou sloužit jako poradní orgán RC a jejich úkolem bude: i) monitorovat obecnou vědeckou a technologickou komunitu v oblastech výzkumu CAMEB 4.0 s cílem určit stav techniky a vývoj odvětví; ii) udržovat aktuální informace o technologických trendech v odvětví a iii) zajišťovat spojení mezi CAMEB 4.0 a souvisejícími projekty, sítěmi, sdružením a dalšími souvisejícími výzkumnými komunitami. GT budou vyzváni, aby se buď připojili k zasedání RC, nebo aby alespoň jednou ročně zaslali své rady v písemné formě.

**2. Realizace projektu**

**Hlavní řešitel (HŘ)**

HŘ je hlavním výkonným pracovníkem projektu a odpovídá za dodržování plánu projektu na nejvyšší úrovni i za vědecké/technické směřování projektu. HŘ je předsedou RC a předsedá VH. HŘ úzce spolupracuje s manažerem projektu (MP) a podílí se na každodenním řízení centra. HŘ bude mít (jako předseda Rady) možnost konzultace s garanty 6 projektových témat - odborníky v příslušných oblastech a bude využívat jejich odborných znalostí k hodnocení a řízení vědeckého zaměření projektu po celou dobu jeho realizace.

**Manažer projektu (MP)**

Manažer projektu bude podporovat hlavního řešitele a řídit každodenní provoz centra. MP bude koordinovat každodenní činnosti v rámci projektu a jeho komunikaci. MP bude organizovat interní výzvy k předkládání návrhů a povede řízení a strategii projektu. Manažer projektu je současně vedoucím tajemníkem ve smyslu odst. IV. čl. 3. přílohy č. 1 Smlouvy.

**Řešitelé dílčích projektů (ŘDP)**

Hlavní řešitelé dílčích projektů budou řídit spolupráci mezi úkoly a partnery v rámci svých dílčích projektů, budou zodpovídat za výsledky dílčího projektu a poskytovat veškeré potřebné informace rozhodovacím orgánům a HŘ. Řešitelé dílčích projektů zajistí „peer review“ výsledků DP a zajistí jejich kvalitu před jejich předložením Radě.

ŘDP má celkovou odpovědnost za dílčí projekt a bude organizovat pravidelná setkání partnerů spolupracujících na dílčím projektu. ŘDP vytvoří pravidelnou zprávu o pokroku v dílčím projektu a poskytne ji RC. ŘDP bude neprodleně kontaktovat HŘ v případě jakýchkoli kritických rizik, zpoždění nebo jiných změn v rámci dílčího projektu.

**Tým projektové podpory** (TPP)

TPP je tým odborníků, kteří budou podporovat HŘ a MP při řízení projektu i konsorcia. Hlavními tématy podpůrného týmu budou:

Finanční řízení

Hlavním úkolem je zajistit, aby byl rozpočet projektu a dílčích projektů vynakládán v souladu s časovým plánem a pravidly poskytovatele, a v případě potřeby navrhovat a zpracovávat změny v rozpočtu.

Řízení transferu technologií a inovací

TPP bude úzce spolupracovat s kancelářemi pro transfer technologií zúčastněných výzkumných organizací a společností a bude koordinovat veškeré záležitosti související s využitím výsledků projektu a v případě potřeby pomáhat s ochranou práv duševního vlastnictví.

Diseminace a komunikace

Hlavním úkolem je příprava a implementace plánu pro diseminaci výsledků a komunikaci informací o projektu a provozovat komunikační kanály Centra jako jsou web a případné profily na sociálních sítích. Hlavním cílem je diseminace výsledků projektu a jasná a včasná komunikace jakýchkoli úspěchů, spoluprací a jiných informací o Centru.

## Postupy řízení

**Interní komunikace**

Pro účely projektu bude zřízena platforma pro sdílení dat, takže každý projektový partner bude mít přímý přístup k aktuálním datům dílčího projektu a projektu. Pro každý dílčí projekt a projektovou podporu budou vytvořeny seznamy kontaktů, které budou pravidelně aktualizovány. Hlavní řešitel bude všechny partnery informovat o pokroku v projektu, ŘDP v příslušných dílčích projektech. Podrobné informace spolu se šablonami pro podávání zpráv, zajištění kvality a komunikaci budou sdíleny se všemi partnery.  Všichni partneři se budou každoročně scházet, aby projednali technický pokrok projektu zpětně v rámci zasedání VH.

**Výsledky a zajištění kvality**

ŘDP zajistí vzájemné hodnocení svých výsledků před jejich předložením RC (vzájemné hodnocení partnery projektu nebo externími odborníky). Na základě vzájemného hodnocení rozhodne RC o předložení výsledku TA ČR. Všechny výsledky budou vykazovány v souladu s pravidly Rejstříku informací o výsledcích (RIV) a TA ČR. Všechny veřejné výsledky budou zveřejněny na webových stránkách projektu.

**Sledování pokroku a podávání zpráv TA ČR**

Všichni ŘDP budou každoročně předkládat RC zprávy o postupu řešení dílčího projektu, které budou poskytovány na platformě pro sdílení dat a budou obsahovat shrnutí postupu prací, vyhodnocení a zmírnění rizik a plán činností na další období.

Na základě zpráv poskytnutých ŘDP a interního monitorování pokroku na konci každého monitorovacího období sepíše hlavní řešitel zprávu o projektu, která bude zahrnovat všechny oblasti projektu (technická realizace, šíření informací, řízení, finanční výkaznictví).  Zprávu bude muset před jejím předložením TA ČR schválit RC.

**Řešení konfliktů**

Každý dílčí projekt bude pracovat samostatně a bude podávat RC o pokroku. V rámci dílčího projektu se budou RDP snažit řešit případné konflikty mediací, kompromisem a dobrou komunikací. ŘDP může požádat o pomoc příslušného zástupce pracoviště NCK. Pokud jde o konflikty mezi dílčími projekty, očekává se, že se nejprve pokusí vyřešit případné problémy dvoustraně. Ve výjimečném případě, kdy se konflikty nepodaří vyřešit na úrovni dílčího projektu, může hlavní řešitel vyzvat příslušné řešitele dílčích projektů, aby konflikt vyřešili. Pokud hlavní řešitel není schopen konflikt vyřešit, bude svolána Rada Centra, problém bude vznesen, konfliktní části dostanou příležitost přednést své argumenty a prostou většinou bude přijato závazné rozhodnutí. V případě nerozhodného výsledku má rozhodující hlas Hlavního řešitele. Zápis z každého takového zasedání bude neprodleně předložen TA ČR pro informaci, a pokud některá ze stran nebude s rozhodnutím spokojena, bude mít právo doplnit rozporné stanovisko do zaslaného zápisu ze zasedání.

Rovněž v případě, že některá osoba, řešitel dílčího projektu nebo účastník bude mít neshodu s HŘ, bude tento problém řešen tak, že tato strana vznese dotaz na svého člena VH, který podnět přednese na zasedání VH.

Pokud jde o provádění jakýchkoli opatření k řešení konfliktů, řídicí tým bude před přijetím jakéhokoli konečného rozhodnutí důkladně konzultovat zúčastněné dílčí projekty s cílem vyhnout se nadměrným nákladům nebo zpožděním či jiným nepředvídaným negativním důsledkům. Cílem bude vždy zlepšení celkového fungování projektu a zlepšení kvality, konzistence a dopadu výsledků projektu.