



## Smlouva

**„Pronájem repasovaného multifunkčního zařízení Konica Minolta bizhub C 258“ – středisko Planá**  
uzavřená dle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „o.z.“)  
(dále jen „smlouva“)

číslo smlouvy objednatele: 8500006823

číslo smlouvy dodavatele:

Smlouva je uzavřena na základě výsledku poptávkového řízení veřejné zakázky malého rozsahu realizovaného mimo režim zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) - VZMR I. skupiny (přímé zadání).

### I. SMLUVNÍ STRANY

1.1. Objednatel:

#### **Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: Pr 737 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Koterovská 462/162, Koterov, 326 00 Plzeň

IČO: 720 53 119 DIČ: CZ72053119

datová schránka: qbep485

zastoupena: Ing. Miroslav Doležal, generální ředitel

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „objednatel nebo nájemce“)

1.2. Dodavatel:

#### **JAPKO design s.r.o.**

zapsaná v obchodním rejstříku pod sp. zn.: C 10963 vedenou u Krajského soudu v Plzni

sídlo: Pod Vrchem 874/76, Lobzy, 312 00 Plzeň

IČO: 252 31 120 DIČ: CZ25231120

datová schránka: k4ydidgt

zastoupena: Pavel Kováč, jednatel

kontaktní osoba: [REDACTED]

adresa pro doručování veškerých písemností, je-li odlišná od sídla: Nepomucká 335/150, 326 00 Plzeň

(dále jen „dodavatel nebo pronajímatel“)

### II. PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

2.1. Předmětem smlouvy je nájem repasovaného multifunkčního zařízení Konica Minolta bizhub C 258 set economy, včetně příslušenství uvedeného v příloze č. 1 a závazek dodavatele udržovat multifunkční zařízení, jež je uvedeno v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „Zařízení“ nebo „předmět nájmu“) v provozuschopném stavu a poskytovat objednateli veškerý spotřební materiál (zejména, nikoli však výlučně, spotřební materiál typu papír, toner apod.), náhradní díly a služby nezbytné k tomu, aby Zařízení mohlo být objednatelem řádně provozováno k účelu dle čl. II. odst. 2.11. této smlouvy. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 a 2 této smlouvy.

(dále jen „předmět plnění“)

2.2. Doba nájmu: 48 měsíců (doba nájmu začne běžet po předání a zprovoznění Zařízení).

- 2.3. Doba servisu a dodávky spotřebního materiálu je na dobu neurčitou.
- 2.4. Doba předání předmětu smlouvy: do dvou (2) týdnů od uzavření smlouvy.
- 2.5. Závazek objednatele: převzít předmět plnění a uhradit dodavateli cenu podle této smlouvy.
- 2.6. Místo plnění: **Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o., Tepelská 603, 348 15 Planá**. Součástí předání je i instalace a uvedení Zařízení do plnohodnotného provozu včetně zaškolení obsluhy a předání návodu na obsluhu Zařízení v českém jazyce.
- 2.7. O předání předmětu nájmu na počátku a na konci nájmu bude sepsán předávací protokol.
- 2.8. V případě nezpůsobilosti Zařízení k účelu nájmu dle čl. II. odst. 2.11. této smlouvy (vada Zařízení) se pronajímatel zavazuje takovou nezpůsobilost Zařízení odstranit nejpozději do tří (3) pracovních dnů od výzvy nájemce. V případě, že nebude možné vadu Zařízení odstranit ve lhůtě dle předchozí věty, poskytne pronajímatel nájemci náhradní Zařízení adekvátních nebo lepších parametrů nejpozději do konce lhůty dle věty první. Výzva nájemce bude uskutečněna písemně na e-mailovou adresu zaměstnance pronajímatele, který je k vyřizování určen: [REDAKCE].
- 2.9. Objednatel se zavazuje umožnit v rámci své běžné pracovní doby za účelem plnění této smlouvy pracovníkům dodavatele přístup k Zařízení. Provedení servisního výkonu v mimopracovní době je možné pouze po dohodě s objednatelem.
- 2.10. Objednatel je po dobu účinnosti této smlouvy povinen při provozu Zařízení používat výhradně dodavatelem poskytnuté spotřební materiály. Dodavatelem poskytnutý spotřební materiál je objednatel oprávněn používat pouze v Zařízení.
- 2.11. Předmět smlouvy bude poskytován pro interní potřeby nájemce za účelem: provozování Zařízení pro tisk, skenování a kopírování dokumentů – vše v rámci sítě.
- 2.12. Před vrácením předmětu nájmu pronajímateli je nájemce oprávněn využít práva na odkoupení Zařízení. Pokud nájemce oznámí pronajímateli, že hodlá práva na odkup Zařízení využít je pronajímatel povinen odprodat Zařízení nájemci za cenu nepřevyšující 500,- Kč bez DPH.
- 2.13. Součástí každé dodávky spotřebního materiálu bude odpovídající dodací list.
- 2.14. Dodavatel je povinen dodávat pouze originální tonery a další spotřební zboží (fotoválec, transferbelt atd.). V případě opravy použije originální díly Konica Minolta (dle typu tiskárny). V ceně za kopii je obsažen veškerý spotřební materiál + papír, práce servisního technika. Dodavatel bude certifikovaným partnerem Konica Minolta (dle typu tiskárny) a na vyžádání zašle platný certifikát.

### **III. CENA PLNĚNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 3.1. Měsíční nájemné za pronájem Zařízení činí: **930,- Kč bez DPH**. Celkové nájemné dle čl. 2.2. této smlouvy činí **44 640,- Kč bez DPH**.  
(dále jen „nájemné“)
- 3.2. V nájemném jsou zahrnuty veškeré náklady, které je nutno vynaložit dodavatelem v souvislosti s řádným poskytnutím předmětu nájmu dle této smlouvy, příslušných právních předpisů a technických norem.
- 3.3. Nájemné bude objednatelem hrazeno měsíčně.
- 3.4. Cena za servis a dodávky spotřebního materiálu bude stanovena podle počtu tisků (za tisk je považována i kopie, počet tisků se stanoví podle počítadla Zařízení) A4 (tisk A3 = 2x tisk A4) provedených na Zařízení a jednotkové ceně:
  - a) A4 ČB za cenu: **0,59 Kč bez DPH**;
  - b) A4 barevně za cenu: **1,74 Kč bez DPH**  
dále se smluvní strany dohodly, že
  - c) rozdíl do max. 20 % mezi účtovanými tisky a dodaným papírem bude účtován dle odst. 3.9. tohoto článku za cenu: **0,17 Kč/list A4 bez DPH**;
  - d) rozdíl do max. 20 % mezi účtovanými tisky a dodaným papírem bude účtován dle odst. 3.9. tohoto článku za cenu: **0,34 Kč/list A3 bez DPH**.(dále jen „cena“)
- 3.5. DPH bude účtována dle platné sazby ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

- 3.6. V ceně servisu a dodávky spotřebního materiálu jsou zahrnuty veškeré náklady, které je nutno vynaložit dodavatelem v souvislosti s řádným poskytnutím předmětu smlouvy dle této smlouvy (zejm. doprava do místa dodání), příslušných právních předpisů a technických norem.
- 3.7. Cena servisu a dodávky spotřebního materiálu bude objednatelům hrazena měsíčním paušálem v rozsahu odpovídajícím předpokládanému měsíčnímu množství tisku na Zařízení, tj.:
- a) A4 ČB v počtu tisků: 2 000 ks;
  - b) A4 barevně v počtu tisků: 2 000 ks,
- tj. celkem ve výši **4 660,- Kč bez DPH**.
- 3.8. Nájemné včetně ceny servisu a dodávky spotřebního materiálu v celkové měsíční výši **5 590,- Kč bez DPH** bude hrazena na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) vystaveného dodavatelem po uplynutí kalendářního měsíce, za nějž má být placeno.
- 3.9. Nejméně 1 x za 3 měsíce zpětně, nebude-li dohodnuto jinak, a při ukončení smlouvy bude dodavatelem provedeno a objednateli doručeno vyúčtování zaplacených paušálních plateb proti skutečnému počtu tisků podle počítadla Zařízení a papíru spotřebovaného na rozsah tisků v Zařízení (tj. z vyúčtování bude zřejmé, jaký byl počet tisků v Zařízení a spotřeba papíru).
- 3.10. Faktura musí krom náležitostí daňového a účetního dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví obsahovat i tyto údaje:
- a) číslo smlouvy objednatele;
  - b) rozepsání předpokládaných/skutečných počtů tisků v Zařízení.
- 3.11. Splatnost faktury se stanovuje v délce 30 dnů ode dne doručení vystavené faktury mající všechny stanovené náležitosti objednateli.
- 3.12. Přílohou faktury budou dodací listy dle čl. II. odst. 2.13. této smlouvy a doklad, z nějž bude zřejmý počet provedených tisků na Zařízení.
- 3.13. Při dodání zboží dle § 92f zákona 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty vystaví dodavatel daňový doklad v režimu přenesení daňové povinnosti.
- 3.14. Nad rámec výše uvedeného bude akceptována E-faktura. E-faktura je dle Evropské směrnice 2014/55/EU faktura, která byla vystavena, předána a přijata ve strukturovaném elektronickém formátu, jenž umožňuje její automatizované a elektronické zpracování, a je v souladu s evropskou normou pro elektronickou fakturaci EN 16931-1:2017.

#### **IV. OSOBNÍ ÚDAJE ZÁSTUPCŮ A KONTAKTNÍCH OSOB, ZÁVAZEK MLČENLIVOSTI**

- 4.1. Smluvní strany berou na vědomí, že v souvislosti s uzavřením a plněním této smlouvy dochází za účelem zajištění komunikace při plnění smlouvy k vzájemnému předání osobních údajů zástupců a kontaktních osob smluvních stran v rozsahu: jméno, příjmení, akademické tituly apod., telefonní číslo a e-mailová adresa.
- 4.2. Smluvní strany se zavazují informovat fyzické osoby, jejichž osobní údaje uvedly ve smlouvě, případně v souvislosti s plněním této smlouvy poskytly druhé smluvní straně o takovém způsobu zpracování jejich osobních údajů a současně o jejich právech, jež jako subjekt údajů v souvislosti se zpracováním svých osobních údajů mají, tj. zejm. podat kdykoli proti takovému zpracování námitku.
- 4.3. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o osobních údajích, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy nebo s nimi v souvislosti s touto smlouvou přijdou do styku. Smluvní strany jsou rovněž povinny zachovávat mlčenlivost o všech bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů. Smluvní strany se současně zavazují zajistit, že budou v rámci smluvního vztahu založeného touto smlouvou uplatňovat zásady stanovené v zákoně č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a nařízení Evropského Parlamentu a Radu (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), které nabylo účinnosti dne 25. 5. 2018 (dále jen „GDPR“). Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 4.4. Smluvní strany se zavazují zajistit, že jejich zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zavázáni k mlčenlivosti ve stejném rozsahu, jakou jsou povinností mlčenlivosti zavázány smluvní strany dle této smlouvy.

- 4.5. Za porušení závazku mlčenlivosti dle této smlouvy se nepovažuje poskytnutí osobních údajů třetí straně, které je nezbytné pro plnění smlouvy nebo plnění povinnosti stanovené právním předpisem nebo které bylo učiněno se souhlasem subjektu údajů.
- 4.6. Postupy a opatření se objednatel zavazuje dodržovat po celou dobu trvání skartační lhůty ve smyslu § 2 písm. s) zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.7. V případě, že druhou smluvní stranou je fyzická osoba, platí také následující:
- Objednatel jako správce osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a GDPR, tímto informuje druhou smluvní stranu jako subjekt osobních údajů, že jeho údaje uvedené v této smlouvě zpracovává pro účely realizace, výkonu práv a povinností dle smlouvy.
  - Uvedený subjekt osobních údajů si je vědom svého práva přístupu ke svým osobním údajům, práva na opravu osobních údajů, jakož i dalších práv vyplývajících z výše uvedené legislativy. Další informace je možné nalézt na internetových stránkách objednatele: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/informace-ohledne-gdpr/>.
- 4.8. Smluvní strany se zavazují, že při správě a zpracování osobních údajů budou dále postupovat v souladu s aktuální platnou a účinnou legislativou.

## **V. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 5.1. Pro objednatele i dodavatele jsou závazné Obchodní podmínky Správy a údržby silnic Plzeňského kraje, p.o., verze 1.1. platné od 17. 02. 2020, které jsou publikované a veřejně přístupné na webových stránkách objednatele v sekci „dokumenty ke stažení“: <http://www.suspk.eu/o-nas-a/formulare-ke-stazeni/> (dále jen „Obchodní podmínky“). Jednotlivá ujednání smlouvy mají vždy v případě rozporu s Obchodními podmínkami přednost a smluvní vztah se tedy bude vždy řídit prioritně ustanoveními smlouvy.
- 5.2. Pokud bude mít dodavatel v úmyslu změnit cenu spotřebního materiálu, jehož poskytování je předmětem smlouvy, musí na změnu ceny spotřebního materiálu objednatele předem písemně upozornit. Nové ceny platí po uplynutí dvouměsíční lhůty, která začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po doručení oznámení o změně ceny objednateli.
- 5.3. Do jednoho měsíce po doručení oznámení o změně ceny podle čl. VI. odst. 6.2. této smlouvy je objednatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. V případě výpovědi učiněné dle předchozí věty končí účinnost této smlouvy dnem předcházejícím dni, od kterého měla nastat změna ceny. Pokud objednatel ve stanovené lhůtě tuto smlouvu nevypoví, má se za to, že změnu ceny akceptuje.
- 5.4. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými číslovanými dodatky, které budou za dodatek smlouvy výslovně označeny a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 5.5. Smluvní strany se dohodly, že plnění, jež je v souladu s obsahem této smlouvy a bylo případně poskytnuto dodavatelem v době mezi uzavřením této smlouvy a nabytím její účinnosti, je považováno za plnění dle této smlouvy. Nárok na odpovídající protiplnění ze strany objednatele však nevznikne dodavateli dříve než dnem nabytí účinnosti této smlouvy. Dodavatel není oprávněn fakturovat před nabytím účinnosti této smlouvy.
- 5.6. Dodavatel je povinen sdělit objednateli osobní údaje, údaje naplňující parametry obchodního tajemství a další údaje resp. části návrhu smlouvy (příloh), jejichž uveřejnění je zvláštním právním předpisem vyloučeno, spolu s odkazem na konkrétní normu takového zvláštního právního předpisu a konkrétní důvody zákazu uveřejnění těchto částí. Řádně a důvodně označené části smlouvy (příloh) nebudou uveřejněny, popř. budou před uveřejněním znečitelněny. Objednatel před zveřejněním smlouvy znečitelní osobní údaje v souladu s metodickým návodem k aplikaci zákona o registru smluv vydaným Ministerstva vnitra.
- 5.7. Splnění povinnosti uveřejnit smlouvu dle zák. č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.
- 5.8. Dodavatel je povinen uveřejnit tuto smlouvu v souladu s ust. § 5 odst. 1 zák. č. 340/2015 Sb. nejpozději do 3 měsíců od jejího uzavření, nebude-li tato smlouva zveřejněna objednatel nejpozději do 30 dnů po jejím uzavření.
- 5.9. Tato smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s těmi ust. o.z., která jsou předmětu a účelu této smlouvy nejbližší.
- 5.10. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a to se zaručenými elektronickými podpisy zástupců smluvních stran založenými na kvalifikovaném certifikátu. Po dohodě stran lze smlouvu podepsat i v listinné podobě, v tomto případě bude smlouva vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dvě vyhotovení stejnopisu obdrží objednatel a jedno vyhotovení dodavatel.

5.11. Smlouva je uzavřena dnem podpisu poslední smluvní strany a nabývá účinnosti dnem uzavření, pokud zvláštní právní předpis (zejm. zák. č. 340/2015 Sb.) nestanoví jinak.

**PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Nabídka kancelářské techniky
- Příloha č. 2 – Technické parametry

*objednatel:*

*dodavatel:*

---

**Správa a údržba silnic Plzeňského kraje, p.o.**  
Ing. Miroslav Doležal  
generální ředitel

---

**JAPKO design s.r.o.**  
Pavel Kováč  
jednatel

**Věc: nabídka kancelářské techniky**

Set economy - obsahuje automatický duplexní podavač originálů, duplexní jednotku, dvě univerzální kazety, stolek, síťovou kartu a ruční podavač na speciální papíry až 300g.

Stroj umí oboustranně barevně tisknout, kopírovat a skenovat.

model			pronájem 48 měsíců	cena BW kopie A4	cena COL. kopie A4
KM bh C 258 set economy			930,- (měsíčně)	0,59,-	1,74,-

- S +M smlouva: uvedená cena kopie obsahuje veškeré náhradní díly, spotřební materiál, práci technika a papír - A5 + A4 + A3

- při uzavření pronájmu je nutná S + M smlouva. Cena za kopie je uvedena v tabulce.

- cenová nabídka je v Kč bez DPH.



KONICA MINOLTA

# bizhub C258

✦ Barevná multifunkce A3

✦ Až 25 barevných stran za minutu

## ✦ Funkce



Tisk

- barevný
- černobílý
- PCL/PS
- lokální a síťový
- USB
- mobilní



Skenování

- barevné
- černobílé
- sken do emailu
- sken ke mně
- sken do SMB
- sken domů
- sken do FTP
- sken do boxu
- sken do USB
- sken do WebDAV
- sken do DPWS
- síťový TWAIN



Kopírování

- barevné
- černobílé



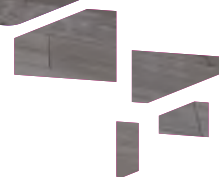
Faxování

- Super G3 Fax
- PC-Fax
- i-Fax
- IP-Fax



Boxy

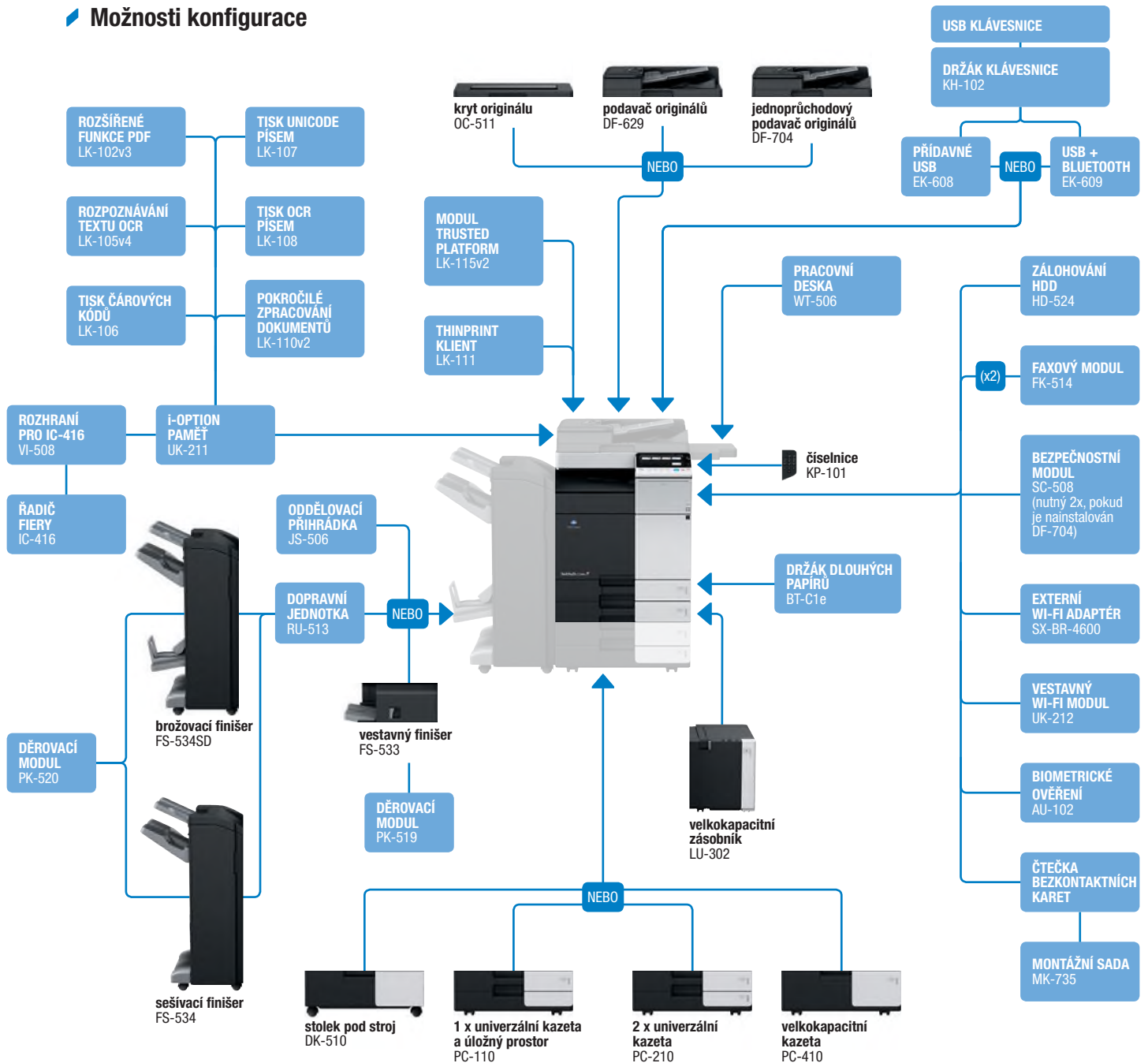
- opakovaný tisk
- distribuce
- sdílení
- z boxu-do-boxu
- z boxu-do-USB



## Technologie

Emperon™ – tiskový řadič	Nová generace Emperonu poskytuje profesionální tiskový výstup a zvyšuje produktivitu i komfort uživatelů	✓
Simitri® HD – polymerovaný toner	Zajišťuje nejlepší kvalitu obrazu, vyšší stálost a odolnost barev a je šetrný k životnímu prostředí	✓
OpenAPI technologie	Rozšiřuje funkcionalitu stroje o možnosti zpracování dokumentů na bázi řešení server-klient	✓
i-Option – softwarové licence	Přináší další funkce pro práci s dokumenty a umožňuje vám tak dostat z vašeho multifunkčního zařízení maximum	✓
Služba ePRO - vzdálený dohled	Služba ePRO nepřetržitě monitoruje všechna vaše zařízení Konica Minolta včetně stavu jejich spotřebního materiálu	✓
IWS - přizpůsobení ovládacího panelu	Ovládací panel je nyní zcela přizpůsobitelný. Nastavte si jeho vzhled přesně podle vašich představ	✓
bizhub Marketplace	Nový obchod s aplikacemi umožňuje přímo na panelu multifunkce stahování a instalaci mnoha užitečných aplikací	✓

## Možnosti konfigurace



## Možnosti dokončování





## Možná výbava

<b>bizhub C258</b>	Multifunkční zařízení A3 s rychlostí 25 str/min černobíle a barevně. Standardně tiskový řadič Emperon™ s podporou PCL 6c, PostScript 3, PDF 1.7 a XPS. Kapacita papíru 500 + 500 listů a 150 listů boční vstup. Média A6 až SRA3 s gramáží 52–300 g/m <sup>2</sup> , dlouhé papíry 1,2 m. Standardně 2 GB paměti, 250 GB pevný disk a Gigabit Ethernet.
<b>DF-629 podavač originálů</b>	automatický oboustranný otáčející podavač dokumentů, kapacita 100 listů
<b>DF-704 jednorůchodový podavač originálů</b>	automatický oboustranný jednorůchodový podavač dokumentů, kapacita 100 listů
<b>OC-511 kryt originálu</b>	krytí místo automatického podavače
<b>PC-110 1x univerzální kazeta</b>	A5–A3, 500 listů, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>PC-210 2x univerzální kazeta</b>	A5–A3, 2 x 500 listů, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>PC-410 velkokapacitní kazeta</b>	A4; 2 500 listů; 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>DK-510 stolek pod stroj</b>	úložný prostor pro tisková média a jiné materiály
<b>LU-302 velkokapacitní zásobník</b>	A4, 3 000 listů, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>FS-533 vestavný finišer</b>	sešívání 50 listů, max. výstup 500 listů
<b>PK-519 děrovací modul pro FS-533</b>	děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání
<b>FS-534 sešívací finišer</b>	sešívání 50 listů, max. výstup 3 300 listů
<b>FS-534SD brožovací finišer</b>	sešívání 50 listů, max. výstup 2 300 listů, sešívání a ohyb ve hřbetu až 20 listů, poloviční a dopisní sklad
<b>RU-513 dopravní jednotka</b>	pro instalaci finišeru FS-534/SD
<b>PK-520 děrovací modul pro FS-534/SD</b>	děrování 2/4 otvorů, automatické přepínání
<b>JS-506 oddělovací přihrádka</b>	adresovatelný výstup, např. pro oddělení faxů
<b>KP-101 číselnice</b>	pro použití místo dotykové obrazovky
<b>WT-506 pracovní deska</b>	umístění ověřovacího zařízení, odkládací plocha
<b>FK-514 faxový modul</b>	Super G3 fax, funkce digitálního faxu

<b>IC-416 tiskový řadič Fiery</b>	profesionální barevný tiskový řadič
<b>VI-508 rozhraní pro IC-416</b>	rozhraní pro tiskový řadič Fiery
<b>KH-102 držák klávesnice</b>	přídavné USB rozhraní pro klávesnici
<b>EK-608 USB rozhraní</b>	rozšíření pro připojení USB klávesnice
<b>EK-609 USB + Bluetooth</b>	rozšíření pro připojení USB klávesnice, Bluetooth pro připojení iOS zařízení
<b>bezkontaktní čtečka karet</b>	různé technologie identifikačních karet
<b>MK-735 montážní sada</b>	instalační sada pro čtečku bezkontaktních karet
<b>AU-102 biometrické ověřování</b>	skener kapilár prstu
<b>SC-508 bezpečnostní modul</b>	ochrana před kopírováním (při nainstalovaném DF-704 jsou pro funkční ochranu nutné 2 moduly)
<b>HD-524 zálohování HDD</b>	přídavný pevný disk pro zálohování dat
<b>BT-C1e držák dlouhých papírů</b>	pro tisk na více dlouhých papírů
<b>LK-102v3 rozšířené funkce PDF</b>	PDF/A (1b), šifrování PDF souborů heslem nebo digitálním certifikátem
<b>LK-105v4</b>	prohledávatelná PDF a PPTX; spolu s licencí LK-102v3
<b>rozpoznávání textu OCR</b>	skenování do prohledávatelného PDF/A (1a)
<b>LK-106 tisk čárových kódů</b>	podpora nativního tisku čárových kódů
<b>LK-107 tisk Unicode písem</b>	podpora nativního tisku Unicode písem
<b>LK-108 tisk OCR písem</b>	podpora nativního tisku písem OCR A a B
<b>LK-110v2 pokročilé zpracování dokumentů</b>	skenování do různých souborových formátů vč. DOCX, XLSX a PDF/A, faxování do sPDF, tisk příloh z emailů
<b>LK-111 ThinPrint® klient</b>	komprese tiskových dat pro snížení zatížení sítě
<b>LK-115v2 TMP modul</b>	modul Trusted Platform pro zabezpečení dat
<b>UK-211 rozšířená paměť 2 GB</b>	rozšířená paměť pro i-Option, nutné pro licence LK
<b>UK-212 vestavný Wi-Fi modul</b>	vestavný Wi-Fi modul pro připojení stroje k bezdrátové síti nebo pro režim Wi-Fi přístupového bodu
<b>SX-BR-4600 externí Wi-Fi adaptér</b>	externí adaptér pro bezdrátovou síť

## Technické údaje

### SYSTÉM

<b>Systémová paměť</b>	2 GB (standardně); 4 GB (volitelně)
<b>Systémový pevný disk</b>	250 GB (standardně); 320 GB (volitelně) <sup>1</sup>
<b>Rozhraní</b>	10-Base-T/100-Base-T/1 000-Base-T Ethernet; USB 2.0; Wi-Fi 802.11b/g/n (volitelně)
<b>Síťové protokoly</b>	TCP/IP (IPv4 / IPv6); IPX/SPX; NetBEUI; AppleTalk (EtherTalk); SMB; LPD; IPP; SNMP; HTTP
<b>Typy rámců</b>	Ethernet 802.2; Ethernet 802.3; Ethernet II; Ethernet SNAP
<b>Automatický podavač originálů (volitelný)</b>	až 100 originálů; A6–A3; 35–163 g/m <sup>2</sup> možnost otáčejícího nebo duálního podavače
<b>Tisknutelné formáty</b>	A6–SRA3, vlastní formáty papíru; dlouhý papír max. 1200 x 297 mm
<b>Gramáž papíru</b>	52–300 g/m <sup>2</sup>
<b>Kapacita vstupu papíru</b>	standardně: 1 150 listů max.: 6 650 listů
<b>1. kazeta</b>	500 listů, A5–A3, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>2. kazeta</b>	500 listů, A5–SRA3, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>3. kazeta (volitelná)</b>	1 x 500 listů, A5–A3, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>3. + 4. kazeta (volitelná)</b>	2 x 500 listů, A5–A3, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>Velkokapacitní kazeta (volitelná)</b>	2 500 listů, A4, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>Velkokapacitní zásobník (volitelný)</b>	3 000 listů, A4, 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>Boční vstup</b>	150 listů, A6–SRA3, vlastní formáty, dlouhé papíry, 60–300 g/m <sup>2</sup>
<b>Automatický oboustranný tisk</b>	A5–SRA3; 52–256 g/m <sup>2</sup>
<b>Režimy dokončování (volitelné)</b>	odsazování, skupinkování, třídění, sešívání, děrování, poloviční sklad, dopisní trojsklad, brožura
<b>Výstupní kapacita</b>	max.: 3 300 listů (s finišerem) max.: 250 listů (bez finišeru)
<b>Sešívání</b>	max.: 50 listů (80 g/m <sup>2</sup> ) nebo 48 listů + 2 krycí listy (až 209 g/m <sup>2</sup> )
<b>Výstupní kapacita při sešívání</b>	max.: 1 000 listů
<b>Dopisní sklad</b>	až 3 listy
<b>Kapacita dopis. skladu</b>	max.: 30 listů (v přihrádce), neomezená
<b>Brožura</b>	max.: 20 listů (80 g/m <sup>2</sup> ) nebo 19 listů + 1 krycí list (až 209 g/m <sup>2</sup> )
<b>Výstupní kapacita brožur</b>	max.: 100 listů (v přihrádce), neomezená
<b>Životnost toneru</b>	černý 28 000 stran; CMY 26 000 stran

<b>Životnost zobrazovací jednotky</b>	černá 90 000/600 000 stran (válec/vývojnice) CMY 55 000/600 000 stran (válec/vývojnice)
<b>Napájení</b>	220–240 V / 50/60 Hz
<b>Spotřeba energie</b>	špičkový odběr do 1,5 kW (systém); TEC 1,225 kWh <sup>2</sup>
<b>Rozměry systému (š x h x v)</b>	615 x 685 x 771 mm (bez podavače a spodní jednotky na papír)
<b>Hmotnost systému</b>	asi 85 kg

### KOPIROVÁNÍ

<b>Kopírovací proces</b>	elektrostatický laserový
<b>Tonerový systém</b>	polymerovaný toner Simitri® HD
<b>Rychlost kopír./tisku A4 (černobíle/barevně)</b>	až 25 str/min
<b>Rychlost kopír./tisku A3 (černobíle/barevně)</b>	až 15 str/min
<b>Rychlost oboustranného tisku A4 (čb./barevně)</b>	až 25 str/min
<b>Doba 1. kopie</b>	6,1 s černobíle; 7,5 s barevně
<b>Doba zahřívání</b>	asi 20 s <sup>3</sup>
<b>Rozlišení kopírování</b>	600 x 600 dpi
<b>Polotóny</b>	256 odstínů
<b>Vícenasobné kopírování</b>	1–9 999
<b>Formát originálů</b>	A5–A3
<b>Měřítka</b>	25–400% v krocích 0,1%; automatické měřítka
<b>Kopírovací funkce</b>	kapitoly, vkládání listu a krycího listu, zkušební kopie (tiskem nebo na displej), úprava zkušebního tisku, digitální kreativní funkce, paměť nastavení úloh, režim plakátu, opakování obrazu, přetisk (volitelně), razítkování, ochrana proti kopírování, odstraňování prázdných stran

<sup>1</sup> Jednotlivé funkce využívají vždy přidělenou část kapacity disku

<sup>2</sup> Typická týdenní spotřeba energie (Typical Energy Consumption) dle Energy Star

<sup>3</sup> Doba zahřívání se může lišit v závislosti na okolním prostředí a použití

## TISK

<b>Rozlišení tisku</b>	1 800 x 600 dpi; 1 200 x 1 200 dpi
<b>Jazyky popisu stránky</b>	PCL 6 (XL 3.0); PCL 5c; PostScript 3 (CPSI 3016); XPS
<b>Operační systémy</b>	Windows VISTA (32/64); Windows 7 (32/64); Windows 8 (32/64); Windows 10 (32/64); Windows Server 2008 (32/64); Windows Server 2008 R2; Windows Server 2012; Windows Server 2012 R2; Macintosh OS X 10.x; Unix; Linux; Citrix
<b>Písma tiskárny</b>	80 PCL Latin; 137 PostScript 3 emulace Latin
<b>Tiskové funkce</b>	přímý tisk souborů PCL, PS, TIFF, XPS, PDF 1.7, šifrovaných PDF a OOXML (DOCX, XLSX, PPTX); mixmedia a mixplex, ukládání přednastavení „Rychlé nastavení“, přetisk, vodoznak, ochrana proti kopírování, „průklepový“ tisk
<b>Mobilní tisk</b>	AirPrint (iOS); Mopria (Android); Google Cloud Print; Konica Minolta Print Service (Android); PageScope Mobile (iOS, Android, Windows 10); Wi-Fi Direct (volitelně); Wi-Fi Access Point (volitelně); NFC autentizace a párování (Android); volitelně Bluetooth LE autentizace a párování (iOS)

## TISK (VOLITELNĚ)

<b>Tiskový řadič</b>	interní Fiery IC-416
<b>Procesor řadiče</b>	Intel Pentium @ 2.9 GHz
<b>Paměť / pevný disk</b>	2 GB / 500 GB
<b>Jazyky popisu stránky</b>	Adobe PostScript 3 (CPSI 3020) PCL 6/5
<b>Operační systémy</b>	Windows VISTA (32/64), Windows 7 (32/64), Windows 8 (32/64), Windows 10 (32/64), Windows Server 2008 (32/64), Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2012 R2 Macintosh OS 9.x/10.x

## SKENOVÁNÍ

<b>Rychlost skenování (černobíle/barevně)</b>	až 80 str/min (s volitelným podavačem DF-629) až 160 str/min (s volitelným podavačem DF-704)
<b>Rozlišení skenování</b>	max.: 600 x 600 dpi
<b>Režimy skenování</b>	skenování do emailu (sken ke mně) skenování do SMB (sken domů) skenování na FTP skenování do boxu (HDD) skenování na USB skenování do WebDAV skenování do DPWS síťový TWAIN
<b>Souborové formáty</b>	JPEG; TIFF; PDF; PDF/A 1a a 1b (volitelně); kompaktní PDF; šifrované PDF; prohlédávací PDF (volitelně); XPS; kompaktní XPS; PPTX; prohlédávací DOCX/XLSX/PPTX (volitelně)
<b>Cílové adresy</b>	2 100 (jednotlivě + skupiny); podpora LDAP
<b>Skenovací funkce</b>	anotace (text/čas/datum) pro PDF; až 400 přednastavení; náhled skenu v reálném čase; odstraňování prázdných stran; skenování dlouhých originálů délky až 1 m

## FAXOVÁNÍ (VOLITELNĚ)

<b>Faxový standard</b>	Super G3
<b>Faxový přenos</b>	analogový i-Fax barevný i-Fax (RFC3949-C) IP-Fax
<b>Rozlišení faxování</b>	max.: 600 x 600 dpi (velmi jemné)
<b>Faxová komprese</b>	MH; MR; MMR; JBIG
<b>Faxový modem</b>	až 33,6 kb/s
<b>Cílové adresy</b>	2 100 (jednotlivě + skupiny)
<b>Faxové funkce</b>	vyžádaný fax; odložený fax; přenos z PC; příjem do důvěrného boxu; přesměrování na email/FTP/SMB; až 400 přednastavení

## UŽIVATELSKÉ BOXY

<b>Max. lze uložit</b>	až 3 000 dokumentů nebo 10 000 stránek
<b>Typy uživatelských boxů</b>	veřejné osobní (s heslem nebo ověřením) skupinové (s ověřením)
<b>Typy systémových boxů</b>	zabezpečený tisk tisk šifrovaných PDF příjem faxu faxová výzva
<b>Funkce uživatelských boxů</b>	opakovaný tisk; kombinace stahování odesílání (email/FTP/SMB a fax) kopírování z boxu do boxu

## SYSTÉMOVÉ FUNKCE

<b>Zabezpečení</b>	ISO15408/IEEE 2600.2 (v procesu certifikace); IP filtrování a blokování portů; síťová komunikace SSL2, SSL3 a TSL1.0; podpora IPsec; podpora IEEE 802.1x; ověřování uživatelů; záznamy ověřování; zabezpečený tisk; přepis pevného disku (8 standardních typů); šifrování dat pevného disku (AES 256); zálohování dat pevného disku (volitelně); automatický výmaz dat z paměti; příjem důvěrného faxu; šifrování tiskových dat uživatelů; volitelně ochrana proti kopírování (zabránění kopie, kopie pod heslem)
<b>Účtování</b>	až 1000 uživatelských účtů s podporou Active Directory (uživatelské jméno + heslo + email + SMB složka) definice přístupu uživatelů k funkcím volitelně biometrické ověřování (kapiláry prstu) volitelně ověřování bezkontaktní kartou
<b>Software</b>	PageScope Net Care Device Manager PageScope Data Administrator PageScope Box Operator PageScope Direct Print PageScope Mobile Print Status Notifier Driver Packaging Utility Log Management Utility

- Všechny údaje o množství papíru se týkají formátu papíru A4 v gramáži 80 g/m<sup>2</sup>.
- Kvalita tisku na silné papíry a jiná média se může lišit od kvality tisku na papír gramáže 80 g/m<sup>2</sup>.
- Podpora a dostupnost uvedených parametrů a funkcí se liší v závislosti na operačním systému, aplikacích, síťových protokolech a na konfiguracích sítě a systému.
- Udávaná životnost spotřebního materiálu je založena na konkrétních provozních podmínkách, jako je pokrytí stránky konkrétního formátu (5% pokrytí A4). Skutečná životnost spotřebního materiálu se bude lišit v závislosti na použití a jiných proměnných při tisku, jako je pokrytí, formát stránek, typ médií, kontinuální nebo přerušovaný tisk, okolní teplota a vlhkost.
- Někteří ze zobrazených výrobků obsahují volitelná příslušenství.
- Technické údaje a příslušenství jsou založeny na údajích dostupných v době vzniku tohoto materiálu a mohou se bez upozornění změnit.
- Konica Minolta neručí za případnou chybu v uvedených údajích.
- Všechny ostatní obchodní značky a názvy výrobků mohou být registrovanými obchodními známkami nebo obchodními známkami příslušných vlastníků a jako takové jsou uznávány.






















Navštivte stránku produktu