

Smlouva příkazní

o zajištění služeb mzdově-právního poradenství

kteřou mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

1. **Národní pedagogický institut České republiky**
(zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)
se sídlem: Senovážné náměstí 872/25, 110 00 Praha 1
jednatel: Mgr. Ivo Jupa, ředitel
IČO: 45768455
DIČ: CZ45768455
datová schránka: 8pswgy6
bankovní spojení: ČNB
číslo účtu: 79530011/0710
(jako Příkazce: dále jen „**Klient**“, nebo také „**NPI**“)

a

2. **Accace s.r.o.**
se sídlem: Hvězdova 1716/2b, Nusle, 140 00 Praha 4
jednatel: Jana Vasilenková, jednatelka
a
Petr Neškrábal, jednatel
IČO: 27923690
DIČ: CZ27923690
datová schránka: niwiy9m
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a. s.
číslo účtu: 1091106998/5500
Telefon: XXXXXXXXXX
e-mail: XXXXXXXXXX
(jako Příkazník: dále jen „**Poradce**“)

1. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této smlouvy (dále jen „**Smlouva**“) je poskytování komplexního mzdově-právního poradenství pro prováděnou organizační změnu NPI ČR.
Předmětem Smlouvy je zejména:
 - Podpora při úpravě struktury společnosti, zařazení zaměstnanců do platových tříd pro účely příplatků (za vedení, osobní ohodnocení, odměn, cílových odměn apod.),
 - poskytnutí konzultace k revizím nastavených procesů v rámci oddělení personálních agend NPI a k revizím souvisejících se všemi druhy dokumentů zakládající pracovní-právní vztahy.

2. Forma a místo plnění Smlouvy

1. Poradenství bude probíhat formou osobních konzultací a porad v sídle Klienta, nebo formou telefonických a e-mailových konzultací s pověřenými zástupci Klienta nebo

s osobami určenými Klientem. Seznam osob pověřených Klientem k jednání s Poradcem je součástí článku 9. této Smlouvy.

2. Poradce bude služby poradenství dle čl. 1. poskytovat v pracovních dnech v obvyklé pracovní době. Obvyklou pracovní dobou se rozumí čas od 09:00 do 17:00 hodin.

3. Doba plnění Smlouvy

1. Poradce bude činnosti podle čl. 1. této Smlouvy provádět od účinnosti této Smlouvy, tj. od zveřejnění Smlouvy v registru smluv do 31. 12. 2022, nebo do vyčerpání částky uvedené v odst. 1. článku 6. podle toho, která situace nastane dříve.

4. Povinnosti a práva Poskytovatele

1. Poradce se zavazuje, že bude vždy postupovat s odbornou péčí a v zájmu Klienta.
2. Poradce je oprávněn se seznamovat se všemi skutečnostmi potřebnými k dosažení předmětu Smlouvy podle článku 1. této Smlouvy.
3. Poradce je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této Smlouvy o osobě Klienta.
4. V případě vzniku škody podle článku 8. této Smlouvy je Poradce oprávněn informovat o skutečnostech souvisejících s touto škodou pojišťovnu, u které je povinně pojištěn.
5. Poradce při poskytování poradenství upozorní Klienta na zřejmou nevhodnost jeho konání, o kterém se prokazatelně dozví a který by mohl mít za následek vznik škody.
6. Poradce má právo odmítnout poskytnutí takových služeb, které by vedly k porušení právních nebo etických předpisů.
7. Poradce má právo ponechat si kopie použitých materiálů Klienta pro účely vyplývající z postavení Poradce podle platných právních předpisů a této Smlouvy.
8. Poradce je povinen zpracovat a předat písemné vyjádření nebo stanovisko k předmětu Smlouvy požadované Klientem v termínech dohodnutých s Klientem. Poradce je povinen stanovisko zpracovat písemně pouze za předpokladu, že dotaz bude formulován též písemně s přiložením potřebných příloh pro potřeby Poradce.
9. Poradce má povinnost informovat Klienta o průběhu a výsledku činnosti podle této Smlouvy, a to zejména formou zpracovaných vyjádření, zpráv apod.

5. Povinnosti Klienta

1. Klient se zavazuje nezatajit Poradci informace, které jsou potřebné a užitečné ke splnění účelu této Smlouvy.
2. Klient se zavazuje poskytovat veškeré související doklady a součinnost potřebné a užitečné ke splnění účelu této Smlouvy. Tím se zejména rozumí poskytování úplných, přehledných, jednoznačných, pravdivých a včasných informací, a to včetně nově zjištěných.
3. Klient je povinen za služby specifikované v článku 1. této Smlouvy zaplatit Poradci odměnu ve výši a v termínu dle článku 6. této Smlouvy.
4. Klient se zavazuje informovat Poradce o zahájení, průběhu a výsledku případných kontrol a předat Poradci kopie protokolů a rozhodnutí.

5. Klient je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, informacích, radách, pokynech a doporučeních, o nichž se v souvislosti s plněním této Smlouvy a službou poradenství dozvěděl, a to i po ukončení této Smlouvy. Zejména Klient nesmí ani po ukončení platnosti této Smlouvy sdělovat třetím osobám bez předchozího souhlasu Poradce údaje o obsahu rad, které mu jsou nebo byly Poradcem poskytovány.
6. Klient je povinen uhradit Poradci škodu, která v důsledku porušení povinnosti Klienta dle ustanovení předchozího bodu tohoto článku této Smlouvy Poradci vznikla.

6. Odměna Poradce

1. Odměna za služby poskytnuté Klientovi Poradcem se stanoví dohodou v základní částce ve výši 1 500,- Kč (slovy: jeden tisíc pět set korun českých) bez DPH za každou započatou půlhodinu poskytování služeb.
Celková částka za dobu trvání Smlouvy je 450 000,- Kč bez DPH.
Odměna zahrnuje veškeré náklady Poradce spojené s plněním předmětu této Smlouvy.
2. Cena je splatná měsíčně na základě daňového dokladu (dále i „**faktura**“) vystaveného Poradcem Klientovi.
3. Faktura bude vystavena a doručena Klientovi na adresu zavazky@npi.cz a to do 5. kalendářního dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který má Klient zaplatit, a to dle skutečně poskytnutých služeb. Součástí faktury bude i přesný rozpis poskytnutých služeb včetně vyčíslení počtu hodin.
4. Splatnost všech daňových dokladů vystavených Poradcem Klientovi je 30 dnů od data vystavení. Dnem splatnosti se rozumí den připsání částky na účet Poradce.
5. V případě, že vystavená faktura bude obsahovat neúplné, nebo nepravdivé informace, případně nebude obsahovat zákonné náležitosti, je Klient oprávněn ji do konce splatnosti vrátit Poradci. Poradce fakturu opraví nebo vyhotoví novou. V takovém případě běží Klientovi nová lhůta splatnosti.

7. Ukončení Smlouvy

1. V případě, že kterákoli smluvní strana nesplní uvedené závazky ve lhůtách stanovených v této Smlouvě nebo neposkytne potřebnou součinnost, má druhá smluvní strana právo od Smlouvy okamžitě odstoupit.
2. V případě, že Klient bude v prodlení s úhradou sjednané ceny činností o více než 30 dnů, bude se jednat o podstatné porušení této Smlouvy, přičemž v takovém případě je Poradce oprávněn od této Smlouvy odstoupit, avšak je povinen Klienta upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Klientovi nedokončením činností podle této Smlouvy.
3. Klient je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě, že Poradce uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek poptávkového řízení.
4. Obě smluvní strany mohou Smlouvu vypovědět písemnou formou, a to ve lhůtě 1 měsíce bez udání důvodů. Výpovědní doba začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, kdy byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
2. Vypověděl-li Klient Smlouvu, je Poradce od účinnosti výpovědi povinen nepokračovat v činnosti dle této Smlouvy. Dále je Poradce povinen Klienta upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Klientovi nedokončením činností podle této Smlouvy.

8. Vymezení odpovědnosti

1. Poradce odpovídá Klientovi za škodu, která mu vznikne zaviněním Poradce v souvislosti s plněním této Smlouvy, až do výše desetinásobku odměny sjednané v odst. 1. článku 6. této Smlouvy.
2. Poradce neodpovídá za škody, které Klientovi vznikly nebo vzniknou v souvislosti s poskytnutím neúplných nebo nepravdivých informací, dokladů a písemností nezbytných pro plnění předmětu Smlouvy.
3. Klient sám nese škodu, která mu vznikne zatajením, nesprávností nebo neúplností dokladů a písemností, které Poradci předal a informací, které sdělil. Klient sám nese škodu i v tom případě, kdy sice doklady Poradci předal, ale opožděně.
4. Poradce neodpovídá ani neručí za doklady, které mu poskytli Klient, za zákonnost postupů Klienta ani jeho obchodních aktivit.
6. Poradce neodpovídá za škodu z důvodu opožděného podání, pokud za něj nenese odpovědnost, stejně tak Poradce neodpovídá za zaplacení daní Klienta včetně příslušenství.
7. Poradce prohlašuje, že je pojištěn na odpovědnost za škodu, která by mohla Klientovi vzniknout v souvislosti s předmětem plnění této Smlouvy a bude takto pojištěn po celou dobu platnosti této příkazní Smlouvy.

9. Závěrečná ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. Za doručenu písemnost se považuje také zpráva předaná elektronickou poštou (e-mail).
3. Kontaktními osobami ze strany Klienta jsou určeny:

[REDACTED]

Smluvní strany se dohodly, že v případě změny kontaktní osoby se smluvní strany budou navzájem informovat bez zbytečného odkladu poté, co ke změně této osoby dojde.

4. Pokud by se kterékoli ustanovení této Smlouvy stalo neplatným, vztahuje se tato neplatnost pouze na dané ustanovení a ostatní ustanovení zůstávají nadále v platnosti. Obě strany se zároveň zavazují k co nejrychlejšímu nahrazení neplatné části Smlouvy ustanoveními novými, platnými.
5. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Klient bez zbytečného odkladu po jejím uzavření.
6. Smluvní strany prohlašují, že všechny případné spory vzniklé v průběhu platnosti a účinnosti Smlouvy budou řešit v první řadě smírem. V případě, že smír neuzavřou, předají návrh na řešení sporu místně příslušnému soudu České republiky.
7. Poradce bere na vědomí skutečnost, že Klient realizuje předmět Smlouvy v souladu se zásadami odpovědného zadávání veřejných zakázek, které kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
8. Tato Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí. Za změnu Smlouvy se nepovažuje změna identifikačních či kontaktních údajů.

9. Smlouva je podepsána elektronicky, každá ze smluvních stran obdrží totožné elektronické znění Smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.
10. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetli, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, že nebyla sepsána v tísní ani za jinak nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují dobrovolně své podpisy.

V Praze dne 31.3.2022

Za Klienta

Za Poradce

.....
Mgr. Ivo Jupa
Ředitel

.....
Ing. Jana Vasilenková
jednatelka

.....
Ing. Petr Neškrábal
jednatel