

## **SMLOUVA**

**o pracovnělékařských službách podle zákona č. 373/2011 Sb.,  
o specifických zdravotních službách, uzavřená mezi zaměstnavatelem  
a poskytovatelem zdravotních služeb**

### **I.**

#### **SMLUVNÍ STRANY**

1. Zaměstnavatel: Gymnázium, Praha 9, Litoměřická 726

IČO: 61387061

Bankovní spojení: č. účtu: 3924960267/5500

Zastoupený: PhDr. Jaroslavou Najnarovou



2. Poskytovatel zdravotních služeb: Zdravotnické zařízení Mediam s.r.o

oprávněný rozhodnutím Obvodní úřad pro Prahu 7, čj. 0035/93 ze dne 18.6.1993

IČ: 48034037

Bankovní spojení: MONETA Money Bank ,č. účtu: 174-2130906504/0600



### **II.**

#### **PŘEDMĚT SMLOUVY**

**Předmětem smlouvy je poskytování pracovnělékařských služeb podle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 79/2013 Sb. pro zaměstnance zaměstnavatele poskytovatelem, který je odborně způsobilý tyto služby vykonávat (dále jen poskytovatel).**

### III.

#### ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Poskytovatel se zavazuje zajistit poskytování pracovnělékařských služeb podle § 53 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnancům zaměstnavatele.

### IV.

#### ZPŮSOB VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Zaměstnavatel bude poskytovateli předávat průběžně aktualizovaný seznam svých zaměstnanců s jejich osobními daty, druhem jejich práce a označením pracoviště. Zaměstnavatel umožní tomuto poskytovateli volný přístup na svá pracoviště, stravovací zařízení a další zařízení za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu k ochraně zdraví zaměstnanců a podá poskytovateli informace k tomu potřebné. Pro posouzení zdravotní způsobilosti k práci zaměstnanců nebo uchazečů o zaměstnání (dále jen zaměstnanec) bude používána žádanka, jejíž vzor je přílohou tohoto dodatku.
2. Zaměstnavatel zajistí, aby se zaměstnanci dostavili v dohodnutých termínech na pracoviště poskytovatele k provedení pracovnělékařských prohlídek a dodrželi podmínky nutné k provedení lékařské prohlídky.
3. Zaměstnavatel při vybavování zaměstnance žádostí o provedení pracovnělékařské prohlídky s ním projedná, aby si vyžádal a k lékařské prohlídce poskytovatelem donesl výpis ze zdravotnické dokumentace od svého registrujícího poskytovatele zdravotních služeb, a pokud jeho vyžádání je nemožné nebo obtížné, projedná zaměstnavatel postup s poskytovatelem.
4. Smluvní strany se dohodly na tomto způsobu předávání lékařského posudku zaměstnavateli (vyhotovení pro zaměstnavatele) –protokol o provedené prohlídce je předán při ukončení prohlídky zaměstnanci,/ není-li předem dohodnuto jinak/. Zaměstnanec převzetí protokolu stvrdí svým podpisem.
5. Poskytovatel se zavazuje vyhotovit a předat lékařský posudek bez zbytečného odkladu poté, co obdržel veškeré podklady pro jeho vydání.

### V.


#### MÍSTO, DOBA VÝKONU A ROZSAH PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. **Provádění pracovnělékařských prohlídek zaměstnanců jako součásti pracovnělékařských služeb bude zajišťováno v prostorách Zdravotnického zařízení Mediam s.r.o, Tusarova 36, Praha 7, v předem dohodnutých termínech, počínaje 1. 5. 2022.**

2. *Je-li poskytovatelem právnická osoba:* Poskytovatel oznámí zaměstnavateli jméno lékaře, který bude obvykle vykonávat pracovnělékařské služby podle této smlouvy, přičemž si vyhrazuje právo určeného lékaře změnit. V případě nepřítomnosti určeného lékaře z důvodu dovolené či překážky v práci poskytovatel služby zajistí prostřednictvím zastupujícího lékaře.
3. Poskytovatel zadává (indikuje) odborné výkony, **jež jsou nutnou** součástí pracovnělékařských služeb a které sám neprovádí. Poskytovatel objedná posuzovanou osobu k odbornému vyšetření a sdělí jí jeho termín. Požaduje-li posuzovaná osoba změnu tohoto termínu z uznatelných důvodů, obrátí se v této věci na poskytovatele.
4. Dohled na pracovištích a nad výkonem práce a v dalších zařízeních zaměstnavatele bude prováděn po písemném objednání zaměstnavatele a po předchozí dohodě smluvních stran o termínech, v souladu s aktuálním prováděcím předpisem.
5. Poradenská činnost bude prováděna poskytovatelem na žádost zaměstnavatele nebo z podnětu poskytovatele v návaznosti na dohledovou činnost.
8. Poskytovatel může provádět školení zaměstnanců určených zaměstnavatelem v první pomoci, pokud o to zaměstnavatel poskytovatele požádá.

## VI.

### ÚHRADA VÝKONU PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

1. Pracovnělékařské služby budou hrazeny zaměstnavatelem podle cenového ujednání uvedeného v příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto dodatku.  
Úhrada bude splatná dle termínů uvedených na faktuře, bezhotovostním převodem na účet poskytovatele. Základním fakturačním obdobím je kalendářní měsíc.  
Faktury budou zasílány mailem na mailovou adresu zaměstnavatele:  

2. Poskytovatel účtuje výkony, které jako nutnou součást výkonu pracovnělékařských služeb provedl z jeho indikace jiný poskytovatel zdravotních služeb. (*Pozn.: z veřejného zdravotního pojištění se pracovnělékařské služby nehradí, nejde-li o následné prohlídky a posuzování nemocí z povolání.*)  
Zaměstnavatel může tyto výkony hradit rovněž přímo tomu zdravotnickému zařízení, které je provedlo a vyúčtovalo.
3. V případě prodlení jednotlivých plateb (nedodržení splatnosti faktury) má poskytovatel právo na úrok z prodlení podle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., popřípadě nařízení vlády č. 142/1994 Sb.
4. Výše paušální či jinak dohodnuté úhrady může být měněna na základě dohody smluvních stran.

## VII. SPOLEČNÁ UJEDNÁNÍ

1. Poskytovatel bude předcházet podání návrhu na přezkoumání lékařského posudku zaměstnavatelem konzultací možných sporných posudkových závěrů s pověřenými zaměstnanci zaměstnavatele.
2. K průběžné spolupráci stanoví smluvní strany tyto pověřené osoby:



Eventuální změnu oznámí smluvní strana straně druhé do 8 pracovních dnů.

3. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
4. Obě strany mohou smlouvu vypovědět písemným podáním s tříměsíční výpovědní dobou. Výpovědní doba počíná běžet prvním dnem následujícího kalendářního měsíce po doručení výpovědi a končí posledním dnem třetího kalendářního měsíce. V případě výpovědi ze strany zaměstnavatele zaměstnavatel hradí veškeré náklady spojené s nutným převodem pracovnělékařských služeb na nového poskytovatele, zejména náklady spojené s předáním pracovnělékařské dokumentace a pořízením její kopie/stejnopisu.
5. Změny smlouvy je možné provádět pouze po dohodě obou stran písemným dodatkem ke smlouvě.
6. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu odpovědných zástupců obou stran.
7. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá ze stran obdrží jedno vyhotovení smlouvy

