



MHMPP05WHHG6

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

2022-03-03 1

DVS/82/03/002052/2022*uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku*

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha



se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené Ing. Alicí Mezkovou, MPA, pověřenou řízením odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část Komunitní centrum Motýlek, z.ú.

zastupuje: PhDr. Hana Urbanová
kontaktní osoba:
se sídlem: Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 98
IČO: 26529301
zapsána/registrována: U 141 vedená u Městského soudu v Praze
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
(dále jen „příjemce“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne 20. 12. 2021 (dále jen „Pověření“) v platném znění. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).
2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 35/76 dne 24. 3. 2022.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **2 325 000 Kč**

(**slovy dvěmilionytřistadvacetpětisíckoruněských**) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022 a uhrazené od 1. 1. 2022 do 25. 1. 2023 za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2022.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce v souladu s termíny a výši jednotlivých splátek MPSV vyplacených poskytovateli na základě Rozhodnutí Ministerstva práce a sociálních věcí č.1 a č.2 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2022 ve stavu rozpočtového opatření (dále jen „Rozhodnutí“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2022. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III.

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2022“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 29/105 ze dne 9. 9. 2021 (dále jen „Program“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účely, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - c) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
 - d) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených ve smlouvě nebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 14 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - e) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2023 na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
 - f) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2022 a na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2023 prostřednictvím podatelny nebo poštou odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 5157998/6000, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2023;

3. Příjemce je povinen s ohledem na § 82 odst. 6 Zákona poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. 1. odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
4. Příjemce je povinen informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu. o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy, včetně Programu, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě pozdního doručení vyúčtování dotace dle čl. III. bod 2 písm. f) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
 - opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč
 - opožděné dodání vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a počíná běžet ode dne jejího doručení. Nepřevezme-li příjemce výpověď nebo její doručení zmaří, bude postupováno podle ustanovení § 24 správního řádu. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o

smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Tato smlouva je vyhotovena v pěti autorizovaných stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží čtyři stejnopisy a příjemce jeden stejnopis.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 23. 11. 2022

V Praze dne 25. 4. 2022

.....
(za poskytovatele dotace)

.....
(za příjemce dotace)



Komunitní centrum Motýlek, z.ú.

Vlíčkova 1067/12, 198 00 Praha 14

IČO: 265 29 301

www.motylek.org

-1-

Priloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/82/03/002052/2022

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace:
Komunitní centrum Motýlek, z.ú.

2 325 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Celkový rozpočet služby	Výpočet výše veřejné podpory	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady
7666803	Nizkoprahový klub Pacific	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	4,05	2 978 296	2 966 649	602 000	1 621 257
9113909	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	4,08	2 884 049	2 940 925	589 000	1 673 969
9122659	Centrum denních služeb v komunitním centru Motýlek	centra denních služeb	7,13	5 061 954	5 441 927	1 134 000	2 953 296
Celkem						2 325 000	

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L.“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“)



Rožpočet na financování sociální služby pro rok 2022

Název organizace: Komunitní centrum Motýlek, z.ú. IČ: 26529301 Název služby: Nizkoprahový klub Pacific Druh služby: Nizkoprahová zařízení pro děti a mládež Registrační číslo služby (Identifikátor): 7666803					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadované dotace	Akceptované čerpání dotace	poumínka KU
	Náklady celkem	2 978 296	1 831 957	602 000	
1	Osobní náklady celkem	2 373 130	1 621 257		
01.I	Pracovní smlouvy	2 275 646	1 518 751		
01.II	Úhody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Úhody o provedení práce	137 150	96 005		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte) zákonné úrazové pojištění zaměstnanců	9 340	6 501	536 000	
2	Provozní náklady celkem	605 160	210 700		
2.1.	Dlouhodobý majetek	50 000	7 000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte).	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40 tis (uveďte) pracovní kancelářský nábytek a vybavení, osvětlení, úložné prostory, odkládací prostory, kancelářská a technická vybavení, didaktické pomůcky pro rozvoj psychomotoriky dětí, vzdělávací pomůcky pro přímou práci s klienty, pomůcky na cvičení	50 000	7 000		
2.2	potraviny	30 000	0		
2.3.	kancelářské potřeby	25 000	10 000		
2.4.	pohonné hmoty	4 000	0		
2.5.	Jiné spotřebované nákupy (uveďte): materiál na úklid, údržbu a hygienu, vysoce výkonné lékařské, materiál na činnost s klienty, odborná literatura, ochranné pomůcky				
2.5.	roušky, respirátory, testy	50 000	76 000		
2.6	Služby	444 160	165 700		
2.6.1.	energie	100 000	56 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	27 760	14 500		
2.6.3.	nájemné	23 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	10 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	30 000	21 000		
2.6.6.	opravy a udržování	40 000	7 000		
2.6.7.	cestovní náhrady	18 000	4 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (tímto pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	54 000	36 000		
2.6.10.	Jiné (uveďte): AVG, evidenční systém, provoz webu a e-mailových schránek, BOZP a PO technik, pojištění odpovědnosti a aura pro službu, supervize, odvoz odpadů, úklidové služby na rámec běžného úklidu, zdravotní posudky	131 400	27 700		
2.7.	Úpisy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	2 000	0	66 000	
	Celkem	2 978 296	1 831 957	602 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2022

Název organizace: Komenční centrum Motýlek, z.ú. IČ: 26529301 Název služby: Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Druh služby: Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi Registrační číslo služby (Identifikátor): 9113909					
Kód	Nákladové položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	2 884 049	1 864 769	589 000	
1	Osobní náklady celkem	2 391 389	1 673 969		
01	Pracovní smlouvy	2 294 885	1 606 418		
01.01	Dohody a pracovní činnosti	0	0		
01.01.01	Dohody na provedení práce	86 500	60 830		
1.4.	Jiné osobní náklady (uveďte) zákonné úrazové pojištění zaměstnanců	9 504	6 121	531 000	
2	Provozní náklady celkem	492 660	190 800		
2.1.	Dlouhodobý majetek	40 000	14 000		
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte)	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40 tis. (uveďte) drobný kancelářský nábytek a vybavení, osvětlení, úložné prostory, odkládací prostory, kancelářské a technické vybavení, didaktické pomůcky pro rozvoj psychomotoriky dětí, edukční pomůcky pro přípravu práci s klienty, pomůcky na cvičení apod.	40 000	14 000		
2.2.	potraviny	17 500	0		
2.3.	kancelářské potřeby	20 000	10 000		
2.4.	pohonné hmoty	5 000	2 000		
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uveďte) materiál na úklid, údržbu a hygienu, vybavení lékařnický, materiál na činnost s klienty, odborná literatura, ochranné pomůcky - roušky, respirátory, testy	45 000	17 500		
2.6.	Služby	363 260	147 300		
2.6.1.	energie	100 000	55 000		
2.6.2.	telefony, internet, poštovní, ostatní	27 760	9 000		
2.6.3.	nájemné	23 000	0		
2.6.4.	právní a ekonomické služby	5 000	0		
2.6.5.	školení a kurzy	25 000	17 500		
2.6.6.	opravy a udržování	25 000	0		
2.6.7.	cestovní náhrady	6 000	4 000		
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	64 000	36 000		
2.6.10.	jiné (uveďte) AVG, evidenční systém, provoz webu a e-mailových schránek, BOZP a PO technika, pojištění odpovědnosti a auto pro službu, supervize, odvoz odpadu, úklidové služby nad rámec běžného úklidu, zdravotní posudky	87 400	24 800		
2.7.	Údpsy	0	0		
2.8.	ostatní náklady	2 000	0	58 000	
	Celkem	2 884 049	1 864 769	589 000	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2022

Název organizace: Komunitní centrum Motýlek, z.ú. IČ: 26529301 Název služby: Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek Druh služby: centra denních služeb Registrační číslo služby (Identifikátor): 9122659					
Kód	Nákladové položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované žerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	5 061 954	3 181 896	1 134 000	
I	Osobní náklady celkem	4 218 994	2 953 296		
01.I	Pracovní smlouvy	3 834 494	2 684 146		
01.P	Dohody o pracovní činnosti	0	0		
01.III	Dohody a provedení práce	368 500	257 950		
1.4	Jiné osobní náklady (uveďte): zákně úrazové pojištění zaměstnanců	15 000	11 200	1 054 000	
2	Provozní náklady celkem	842 960	228 600		
2.1	Dlouhodobý majetek	65 000	28 000		
2.1.1	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uveďte):	0	0		
2.1.2	Dlouhodobý majetek do 40 tis (uveďte): drobný kancelářský nábytek a vybavení, osvětlení, úložné prostory, sádkovací prostory, kancelářské a technické vybavení, didaktické pomůcky pro rozvoj psychomotoriky dětí, edukační pomůcky pro přímou práci s klienty, pomůcky na cvičení apod.	65 000	28 000		
2.2	potraviny	45 000	0		
2.3	kancelářské potřeby	35 000	14 000		
2.4	pohonné hmoty	18 000	9 000		
2.5	Jiné spotřebované nákupy (uveďte): materiál na úklid, údržbu a hygienu, vybavení lékárníčky, materiál na činnost s klienty, odborná literatura, ochranné pomůcky - roušky, respirátory, testy	73 000	24 000		
2.6	Služby	600 060	153 600		
2.6.1	energie	140 000	56 000		
2.6.2	telefony, internet, poštovní, ostatní	40 760	8 000		
2.6.3	nájemné	28 000	0		
2.6.4	právní a ekonomické služby	25 000	0		
2.6.5	školení a kurzy	55 000	28 000		
2.6.6	opravy a udrívání	50 000	7 000		
2.6.7	cestovní náhrady	14 000	3 000		
2.6.8	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)	0	0		
2.6.9	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)	64 000	36 000		
2.6.10	Jiné (uveďte): AVG, evidenční systém, provoz webu a e-mailových schránek, BOZP a PO technik, pojištění odpovědnosti a auto pro službu, supervize, odvoz odpadu, úklidové služby nad rámec běžného úklidu, zdravotní posudky	194 200	15 600		
2.7	Údajky	0	0		
2.8	ostatní náklady	6 200	0	80 000	
	Celkem	5 061 954	3 181 896	1 134 000	