

**Smlouva o poskytnutí účelové dotace
z rozpočtu Libereckého kraje
INDIVIDUÁLNÍ DOTACE 2022-2025
č. OLP/1010/2022**

schválená Zastupitelstvem Libereckého kraje dne 29. 3. 2022 usnesením č. 124/22/ZK

Smluvní strany:

Liberecký kraj

se sídlem U Jezu 642/2a, Liberec IV - Perštýn, 460 01

zastoupený Martinem Pútou, hejtmánem, na základě plné moci Ing. Danem Ramzerem, náměstkem hejtmána pověřeným vedením resortu školství, mládeže, tělovýchovy, sportu a zaměstnanosti

IČO: 70891508

DIČ: CZ70891508

Číslo účtu: 19-7964200287/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

TJ LIAZ Jablonec nad Nisou, z. s.

se sídlem U Stadionu 1, 46601 Jablonec nad Nisou

osoba oprávněná podepsat smlouvu: Martin Michalský, předseda

IČO: 14864991

Číslo účtu: 4333451/0100

dále jen „**příjemce**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Libereckého kraje:

Článek I.
Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové dotace na projekt s názvem:

„Jablonecká hala“,

který zahrnuje realizaci čtyř ročníků sportovní akce a byl schválen usnesením Zastupitelstva Libereckého kraje č. 124/22/ZK ze dne 29. 3. 2022.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce na celkových výdajích projektu budou použity výhradně na způsobilé výdaje v souladu s dosažením účelu projektu, kterým je: Realizace tradičního mezinárodního atletického halového mítinku.

3. Příjemce je povinen realizovat projekt minimálně v rozsahu a dle specifikace těchto závazných parametrů:

| Název parametru: | Jednotka: | Hodnota: |
|---|------------------|----------|
| trička pro účastníky | počet ks | 125 |
| strava pro účastníky (švédský stůl) | počet osob | 50 |
| tiskoviny | náklad | 1000 |
| doprava účastníků | počet transportů | 5 |
| úhrada startovného elitních závodníků/ | počet osob | 2 |
| ubytování účastníků | počet nocí | 70 |
| odměny – organizátor a manažer mítinku | počet osob | 1 |
| měření a zpracování dat, výsledků po dobu závodu | počet dní | 1 |

Za naplnění závazného parametru je považováno naplnění nejméně 90 % hodnoty závazného parametru. Parametry jsou uvedeny za jednotlivé ročníky projektu a jejich naplnění bude posuzováno za každý ročník jednotlivě.

4. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele a vlastní podíl příjemce mohou být použity v souladu s účelem projektu a v souladu s Popisem projektu k žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu Libereckého kraje, který je povinnou přílohou žádosti, na:

- a) nákup materiálu
- b) nákup služeb (vč. výdajů na opravu a údržbu dlouhodobého hmotného majetku ve vlastnictví příjemce)
- c) výdaje na mzdové náklady, zákonné sociální a zdravotní pojištění, ostatní mzdové a sociální náklady a platby za provedenou práci
- d) ostatní náklady.

Článek II. Výše dotace a její uvolnění

1. Celková výše přiznané účelové dotace může činit maximálně **1.000.000 Kč** (slovy: jeden milion korun českých).
2. Celkové způsobilé výdaje projektu, max. podíl poskytovatele i min. podíl příjemce na celkových způsobilých výdajích projektu, dle článku I., odst. 1, v Kč a v % činí:

| | Výše finančních prostředků v Kč | Podíl na celkových způsobilých výdajích |
|---|--|--|
| Celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu | 1.705.000,- | 100 % |
| Celková výše dotace z rozpočtu Libereckého kraje (max. podíl poskytovatele) | 1.000.000,- | 58,65 % |
| Vlastní zdroje příjemce ¹⁾ (min. podíl příjemce) | 705.000,- | 41,35 % |

1) jedná se o jiné finanční prostředky než z rozpočtu kraje

3. Pokud celkové skutečné způsobilé výdaje projektu při průběžném/závěrečném vyúčtování projektu budou nižší než celkové předpokládané způsobilé výdaje projektu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, bude výše dotace upravena dle % podílu stanoveného v čl. II. odst. 2.
4. V případě, že celkové skutečné způsobilé výdaje projektu budou vyšší než celkové předpokládané způsobilé výdaje na projekt dle čl. II. odst. 2 této smlouvy, hradí toto navýšení výdajů příjemce dotace z vlastních zdrojů.
5. Finanční prostředky budou příjemci poukázány bezhotovostním převodem na účet uvedený v této smlouvě v následujících etapách:
 - 5.1. Pro rok 2022 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 250.000 Kč na realizaci Jablonecká hala 2022.
 - 5.2. Pro rok 2023 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 250.000 Kč na realizaci Jablonecká hala 2023.
 - 5.3. Pro rok 2024 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 250.000 Kč na realizaci Jablonecká hala 2024.
 - 5.4. Pro rok 2025 bude příjemci poukázána část dotace v celkové výši 250.000 Kč na realizaci Jablonecká hala 2025.
6. Finanční prostředky dle ustanovení čl. II. odst. 5.1 převede poskytovatel na účet příjemce zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace nejpozději 30. 7. 2022.
7. Finanční prostředky dle ustanovení čl. II. odst. 5.2 převede poskytovatel na účet příjemce zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace nejpozději 30. 4. 2023.

8. Finanční prostředky dle ustanovení čl. II. odst. 5.3 převede poskytovatel na účet příjemce zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace nejpozději 30. 4. 2024.
9. Finanční prostředky dle ustanovení čl. II. odst. 5.4 převede poskytovatel na účet příjemce zálohovou platbou ve výši 100 % přiznané dotace nejpozději 30. 4. 2025.

Článek III.

Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu a v souladu s účelem projektu dle čl. I. této smlouvy.
2. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce, kromě fyzických osob nepodnikajících, samostatnou oddělenou průkaznou účetní evidenci.
3. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají uhrazené výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a v termínu dle čl. III., odst. 4. této smlouvy a výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle čl. I. této smlouvy a jsou proplaceny nejpozději do termínu vyúčtování dotace uvedené v čl. III. odst. 7. Z dotace nelze hradit výdaje za alkohol a tabák a výrobky z nich.
4. Termín zahájení realizace projektu je 1. 1. 2022 a termín ukončení realizace projektu je nejpozději 31. 12. 2025, z toho termíny realizace jednotlivých ročníků sportovní akce: Jablonecká hala 2022 – 1. 1. 2022 - 31. 12. 2022,
Jablonecká hala 2023 – 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023,
Jablonecká hala 2024 – 1. 1. 2024 - 31. 12. 2024,
Jablonecká hala 2025 – 1. 1. 2025 - 31. 12. 2025.
5. Ukončením realizace projektu se rozumí dokončení veškerých aktivit na projektu.
6. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v čl. III. odst. 7.
7. **Projekt musí být vyúčtován do 50 kalendářních dnů po ukončení realizace jednotlivých ročníků projektu, dle čl. III. odst. 4.** Projekt musí být vyúčtován formou průběžného/závěrečného vyúčtování na příslušném formuláři uvedeném v příloze č. 1 této smlouvy v písemné i elektronické podobě, který musí být v termínu pro vyúčtování předložen odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje. **Elektronická podoba vyúčtování (vypořádání) bude zaslána na email: lucie.sviatkova@kraj-lbc.cz.** Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, že projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, ve lhůtě dle čl. III. odst. 11, event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány, a to ani z části.
8. Pokud příjemce nemůže předložit závěrečné vyúčtování do 12. 12. běžného roku je povinen předložit průběžnou zprávu o realizaci projektu k 31. 12. daného roku uvedenou v příloze č. 2, a to nejpozději do 10. 1. roku následujícího. Průběžná zpráva se nepředkládá v případě, že projekt končí do 31. 12. daného roku. Průběžnou zprávu také nemusí předkládat příjemce,

kterému je celková výše dotace proplacena až po závěrečném vyúčtování projektu (tzv. ex-post).

9. K průběžnému/závěrečnému vyúčtování předloží příjemce dotace soupis **všech účetních dokladů ve výši celkových výdajů projektu** uvedených v čl. II. odst. 2, a dále **kopie účetních dokladů, daňových dokladů** nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkající se realizovaného projektu, a to minimálně **ve výši poskytnuté dotace** na projekt podpořený z rozpočtu Libereckého kraje, a současně doloží doklady prokazující jejich úhradu, tj. výpisy z účtu v případě bezhotovostní platby nebo výdajové pokladní doklady v případě platby v hotovosti. Z dokladů musí být zřejmý účel a způsob využití vynaložených finančních prostředků. Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje. Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy, zápočty a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje. **Účetní doklady vydané tzv. propojenými subjekty, které jsou k datu podání žádosti o poskytnutí dotace z hlediska vlastnických nebo rozhodovacích práv propojeny s příjemcem, nejsou považovány za způsobilé výdaje. Za propojené subjekty jsou pro účely této smlouvy považovány:**

- a) **subjekty (právnícké osoby), jejichž statutární orgán je současně statutárním orgánem příjemce**
- b) **subjekty (fyzické osoby podnikající), které jsou současně statutárním orgánem příjemce.**

10. Příjemce dotace je povinen dále předložit k průběžnému/závěrečnému vyúčtování tyto přílohy:

- a) **originál formuláře průběžného/závěrečného vyúčtování/vypořádání projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy,**
- b) kopie smlouvy o dílo, kupní smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v čl. I. (minimálním obsahem smlouvy, objednávky, pracovní smlouvy nebo dohody o práci konané mimo pracovní poměr musí být předmět a cena prací a termín realizace), pokud byly vystaveny/uzavřeny,
- c) dodatek ke smlouvě o dílo nebo novou objednávku v případě navýšení prací nad rámec smlouvy o dílo nebo objednávky,
- d) **dokumenty prokazující splnění parametru,**
- e) **doklad prokazující splnění povinnosti uvedené v čl. III. odst. 17 (informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje, viz příloha č. 3.),**
- f) **čestné prohlášení příjemce, že nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení, finančnímu úřadu a Libereckému kraji.**

11. Nevyčerpané, resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen vrátit nejpozději do 15 kalendářních dnů od předložení závěrečného vyúčtování nebo od oznámení o nerealizaci projektu, a to na účet poskytovatele číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 04806970000. Finanční prostředky, které musí být v souvislosti se snížením výše dotace dle čl. II. odst. 3 vráceny poskytovateli, musí příjemce zaslat nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy poskytovatele na účet číslo 19-7964200287/0100, s variabilním symbolem č. 04806970000. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace. Pokud je příjemce příspěvkovou organizací obce či města, musí peněžní prostředky vrátit na účet poskytovatele prostřednictvím účtu svého zřizovatele.
12. Příjemce je povinen písemně informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje, o změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, případně nerealizace projektu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na splnění účelu a plnění povinností podle této smlouvy, a to nejdéle do 30 dnů od uskutečnění změny.
13. Příjemce je povinen informovat odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje o ostatních změnách, (např. změna celkových způsobilých výdajů, čísla bankovního účtu, změna adresy) nejpozději s předložením závěrečného vyúčtování.
14. Změny projektu, zejména účelu dotace, termínu realizace projektu a závazných parametrů projektu schvaluje na základě písemné žádosti příjemce příslušný orgán Libereckého kraje.
15. Žádost o změnu projektu je možné podat nejlépe 30 dnů před ukončením realizace projektu uvedeného v čl. III. odst. 4.
16. Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu Krajského úřadu Libereckého kraje posoudí, zda žádost o změnu projektu podléhá schválení příslušného orgánu Libereckého kraje a vyžaduje uzavření dodatku.
17. Příjemce je povinen informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen z rozpočtu Libereckého kraje v rozsahu plnění propagace viz příloha č. 3.
Tato povinnost se nevztahuje na projekty realizované před nabytím účinnosti smlouvy.
18. Porušení podmínek souvisejících s účelem, na který byly finanční prostředky poskytnuty, a které je považováno za méně závažné, a za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, je:
 - a) Nesplnění povinnosti dodat průběžné/závěrečné vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy.
 - b) Nesplnění povinnosti vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 11.
 - c) Nesplnění povinnosti předložení úplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III, odst. 9 a odst. 10.
 - d) Nesplnění povinnosti předložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8.
 - e) Nesplnění povinnosti příjemce informovat o změnách dle čl. III. odst. 12. a odst. 13

- f) Nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou oddělenou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2. Netýká se fyzických osob nepodnikajících.
 - g) Nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17.
 - h) Nenaplnění závazného parametru o více než 10 %, nejvýše však o 50 % hodnoty závazného parametru. V případě, že příjemce je povinen projekt realizovat v rozsahu a specifikaci více závazných parametrů, bude pro výpočet rozsahu jejich nenaplnění použit jejich vážený průměr. Má se za to, že každý ze závazných parametrů projektu má stejnou váhu.
19. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadržены ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.
20. Příjemce nesmí využít k realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy jiné finanční prostředky poskytnuté z rozpočtu Libereckého kraje.
21. Výdaje hrazené z dotace poskytnuté na základě této smlouvy nesmí příjemce uplatnit vůči plnění v rámci jiné dotace.
22. Změnu vlastnictví majetku, který byl pořízen nebo byl technicky zhodnocen realizací projektu dle Článku I. této smlouvy je možné provést do 5 let od data uvolnění poslední části dotace pouze se souhlasem poskytovatele.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána. Dle § 13 odst. 1 zákona č. 320/2001 Sb. platí, že vzájemné vztahy mezi kontrolními orgány a kontrolovanými osobami při výkonu veřejnosprávní kontroly na místě se řídí zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolním řádem), nestanoví-li tento zákon jinak. Podle § 5 odst. 2 zákona č. 255/2012 Sb. je kontrola zahájena prvním kontrolním úkonem, jímž je předložení pověření ke kontrole kontrolované osobě nebo jiné osobě, která kontrolované osobě dodává nebo dodala zboží nebo ho od ní odebrala či odebírá, koná nebo konala pro ni práce, anebo jí poskytuje nebo poskytovala služby nebo její služby využívala či využívá, případně se na této činnosti podílí nebo podílela (dále jen „povinná osoba“), jež je přítomna na místě kontroly. Podle § 8 písm. f) a § 10 odst. 3 zákona č. 255/2012 Sb. ve vztahu k povinné osobě je kontrolující oprávněn požadovat součinnost potřebnou k výkonu kontroly,

příčemž povinná osoba je povinna poskytnout kontrolujícímu tuto součinnost, nelze-li tuto zajistit prostřednictvím kontrolované osoby.

2. Porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Za porušení rozpočtové kázně se v souladu s § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů nepovažuje, pokud příjemce splní povinnost k vrácení dotace nebo její části dobrovolně na písemnou výzvu poskytovatele v jím stanovené lhůtě, zjistí-li poskytovatel na základě kontroly, že příjemce dotace porušil povinnost stanovenou smlouvou, která souvisí s účelem, na který byly peněžní prostředky poskytnuty, nedodržel účel dotace nebo podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u níž nelze vyzvat k provedení opatření k nápravě.
3. Za nedodržení podmínek uvedených v čl. III. odst. 18, se uloží nižší odvod, a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě (v případě, že lze objektivní nápravu zjednat) v náhradní lhůtě 30 dnů od prokazatelného doručení výzvy k jejich provedení dle § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů:

- 3.1. Za opožděné dodání průběžného/závěrečného vyúčtování dle čl. III. odst. 7 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
- 3.2. Za vrácení nevyčerpaných, resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků na účet poskytovatele dle čl. III, odst. 11 této smlouvy ve lhůtě uvedené níže v tabulce,
- 3.3. Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků dle čl. III. odst. 9. a 10. této smlouvy, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději ve lhůtě uvedené níže v tabulce,

bude uložen odvod ve výši:

| Lhůta | výše odvodu z poskytnuté dotace |
|----------------------------|---------------------------------|
| Do 30 kalendářních dnů vč. | 2 % |
| Do 60 kalendářních dnů vč. | 4 % |

Počátek lhůty běží od následujícího dne od uplynutí náhradní 30denní lhůty pro provedení opatření k nápravě.

- 3.4. Za nepředložení průběžné zprávy o realizaci projektu dle čl. III. odst. 8 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.5. Za nesplnění povinnosti informovat o změnách uvedených v čl. III. odst. 12., odst. 13, bude uložen odvod ve výši 2 % z poskytnuté dotace.
- 3.6. Za nesplnění povinnosti vést samostatnou průkaznou účetní evidenci dle čl. III. odst. 2 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření

k nápravě, bude uložen odvod ve výši 5 % z poskytnuté dotace. Nevztahuje se na fyzické osoby nepodnikající.

- 3.7. Za nesplnění povinnosti informovat veřejnost o podpoře projektu Libereckým krajem dle čl. III. odst. 17 nejpozději do 14 dnů od uplynutí náhradní lhůty pro provedení opatření k nápravě, bude uložen odvod ve výši 1 % z poskytnuté dotace.
 - 3.8. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 10 %, nejvýše však o 25 %, bude uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
 - 3.9. Za nenaplnění závazných parametrů projektu uvedených v článku I. odst. 3 smlouvy o více než 25 %, nejvýše však o 50 %, bude uložen odvod ve výši 20 % z poskytnuté dotace.
 - 3.10. Pokud příjemce nedodrží specifikaci závazných parametrů dle čl. I. odst. 3 a neovlivní tím naplnění účelu dotace, bude mu uložen odvod ve výši 10 % z poskytnuté dotace.
4. Pokud příjemce dotace provede opatření k nápravě ve lhůtě stanovené k provedení opatření k nápravě, nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
 5. V případě proplácení dotace ex-post bude za pochybení uvedená v čl. III. odst. 18 dotace krácena ve výši sazeb snížených odvodů uvedených v čl. IV. odst. 3.
 6. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele č. 19-7964200287/0100 s variabilním symbolem č. 04806970000.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. V případě, že je příjemcem právnická osoba, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, prohlašuje poskytovatel, že za příjemce splnil zákonnou povinnost podle § 10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a obstaral si k žádosti o poskytnutí dotace úplný výpis z evidence skutečných majitelů. V případě, že se kdykoli v budoucnu ukáže prohlášení poskytovatele dle předchozí věty jako nepravdivé, nesmí to jít k tíži příjemce a poskytovatel není oprávněn poskytnutou dotaci vymáhat zpět. Tento odstavec se nevztahuje na případ, kdy si úplný výpis obstará příjemce sám a předloží ho spolu se žádostí o poskytnutí dotace.
2. Příjemce bere na vědomí, že smlouvy s hodnotou předmětu převyšující 50.000 Kč bez DPH včetně dohod, na základě kterých se tyto smlouvy mění, nahrazují nebo ruší, zveřejní poskytovatel v **registru smluv** zřízeném jako informační systém veřejné správy na základě zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv a na **elektronické úřední desce** poskytovatele. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva včetně případných dohod o její změně, nahrazení nebo zrušení byly v plném rozsahu zveřejněny v registru smluv a na elektronické úřední desce poskytovatele.

3. Příjemce prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Finanční prostředky poskytnuté dle této smlouvy mají charakter podpory de minimis podle nařízení Evropské komise č. 1407/2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis zveřejněného v Úředním věstníku Evropské unie dne 24. 12. 2013. Podpora „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí za tři po sobě jdoucí jednoletá účetní období používaná příjemcem přesáhnout částku odpovídající 200.000,- EUR. Příjemce bere na vědomí, že dle zákona č. 215/2004 Sb. je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od nabytí účinnosti této smlouvy zaznamenat údaje o poskytnuté podpoře de minimis do centrálního registru podpor de minimis. Vyjde-li při zaznamenávání údajů do centrálního registru najevo, že je limit příjemce pro poskytnutí podpory de minimis vyčerpán, příjemci zaniká nárok na poskytnutí dotace a tato smlouva se od počátku ruší.
6. Příjemce prohlašuje, že mu nejsou známy překážky, které by bránily poskytnutí podpory de minimis dle výše uvedeného nařízení Evropské komise. Pokud se později ukáže toto prohlášení jako nepravdivé, příjemci zaniká nárok na dotaci a tato smlouva se od počátku ruší.
7. V případě, že v období tří účetních let od nabytí účinnosti této smlouvy dojde k rozdělení příjemce na dva či více samostatné podniky, respektive v případě sloučení příjemce s jiným podnikem/převodu jmění podniku na společníka, je příjemce povinen neprodleně informovat poskytovatele o rozdělení podniku, respektive sloučení podniku/převodu jmění podniku na společníka, a poskytnout mu informace nezbytné pro úpravu záznamu podpory de minimis poskytnuté dle této smlouvy v Centrálním registru podpor malého rozsahu. Při nesplnění této povinnosti se příjemce vystavuje riziku případného odejmutí dotace.
8. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.
9. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. V případě, že bude zveřejněna poskytovatelem v registru smluv, nabývá však účinnosti nejdříve tímto dnem, a to i v případě, že bude v registru smluv zveřejněna protistranou nebo třetí osobou před tímto dnem. Smlouva musí být nejprve podepsána příjemcem a následně poskytovatelem.
10. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a závazků.
11. Pokud příjemce na základě této smlouvy neobdrží žádné finanční prostředky, a písemně sdělí poskytovateli před termínem pro závěrečné vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě, že nemá o dotaci zájem, pak platí, že tato smlouva se ruší dnem, kdy poskytovatel obdrží příjemcovu sdělení.

12. Pokud příjemce písemně sdělí poskytovateli, že finanční prostředky nevyužil na realizaci projektu nebo projekt nerealizoval a finanční prostředky poskytnuté na základě této smlouvy mu vrátí nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení tohoto oznámení, pak platí, že tato smlouva se ruší. Toto sdělení a vrácení poskytnutých finančních prostředků lze učinit před termínem pro předložení závěrečného vyúčtování, resp. před termínem pro jeho doložení v náhradní lhůtě.
13. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.
14. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli.
15. Nedílnou součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
 - a) Příloha č. 1: Průběžné/Závěrečné vyúčtování/vypořádání projektu podpořeného z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu.
 - b) Příloha č. 2: Průběžná zpráva o realizaci projektu
 - c) Příloha č. 3: Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace

V Liberci dne:

V dne:

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....

Ing. Dan Ramzer
náměstek hejtmana

.....

Martin Michalský
předseda

**Průběžné/Závěrečné vyúčtování/ vypořádání projektu podpořeného
z rozpočtu Libereckého kraje a závěrečná zpráva o realizaci projektu**

| | | |
|--|-------------------------------|---|
| | INDIVIDUÁLNÍ DOTACE 2022-2025 | |
| Název projektu: | | |
| Název příjemce/: | | |
| IČO: | | |
| Smlouva číslo: | | |
| Bankovní spojení příjemce: | | |
| Termín realizace projektu: | | |
| Celková výše způsobilých výdajů vynaložená příjemcem na projekt (v Kč): | | |
| Schválená výše dotace dle smlouvy: | Kč | % |
| | | |
| Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele doposud vyplacené příjemci v Kč: | | |
| Výše dotace dle skutečnosti: | Kč | % |
| | | |
| Do rozpočtu poskytovatele bude vráceno (v Kč): | | |

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované v termínu realizace projektu - jak byl projekt zrealizován)

Splnění závazných parametrů:

| Parametr | Jednotka | Hodnota dle smlouvy | Dosažená hodnota | Doklady dokládající splnění parametru ¹ |
|----------|----------|---------------------|------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |

Soupis účetních dokladů:

| pořad. č. | číslo daňového příp. účetního dokladu | datum úhrady daného výdaje | účel výdaje | částka | hrazeno z dotace | hrazeno z jiných zdrojů |
|-----------|---------------------------------------|----------------------------|-------------|--------|------------------|-------------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | | |
|----------------|--|--|--|
| CELKEM: | | | |
|----------------|--|--|--|

Plátce DPH uvede částky bez DPH (pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu).

Součástí vyúčtování musí být kopie daňových dokladů nebo kopie zjednodušených daňových dokladů příp. kopie účetních dokladů a kopie příslušných dokladů o zaplacení (např. výpis z bankovního účtu nebo pokladní doklad).

Všechny doklady musí být označeny pořadovými čísly uvedenými v prvním sloupci soupisu účetních dokladů. Doklady o zaplacení pak pořadovými čísly dokladů, ke kterým se platba vztahuje.

Doplňující informace (fotodokumentace projektu, články, publikace, CD a další):

| |
|---|
| Zpracoval: (jméno a podpis) |
| Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis) |
| Datum |

Účetní doklady

Účetní doklady jsou průkazné účetní záznamy, které musí obsahovat náležitosti dle § 11 Účetní doklady Zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Běžný daňový doklad musí obsahovat

Běžný daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb.

¹ Příjemce uvede výčet dokladů přiložených k závěrečné zprávě o realizaci projektu, jimiž je prokazováno splnění závazných parametrů.

Průběžná zpráva o realizaci projektu

| | | |
|--|-------------------------------|----------|
| | INDIVIDUÁLNÍ DOTACE 2022-2025 | |
| Název projektu: | | |
| Název příjemce: | | |
| IČO: | | |
| Smlouva číslo: | | |
| Forma podpory: | účelová neinvestiční dotace | |
| Celková výše dotace vyplacená poskytovatelem k 31. 12.202...: |Kč | |
| Výdaje příjemce k 31. 12.202...: |Kč | |
| Harmonogram projektu – zahájení a ukončení: | zahájení | ukončení |
| | | |

Popis realizace projektu:

(popište činnosti v rámci projektu realizované k termínu průběžné zprávy)

| |
|---|
| |
| Zpracoval: (jméno a podpis) |
| Schválil (statutární zástupce příjemce): (jméno a podpis) |
| Datum |

plátce DPH uvede celkové výdaje bez DPH ((pro tyto účely je za plátce DPH považována osoba, která uplatňuje nárok odpočtu DPH na vstupu)

Způsob plnění propagace ze strany příjemce dotace

| Způsob plnění | VÝŠE DOTACE v Kč | | |
|--|------------------|----------------|-------------|
| | 10.001-50.000 | 50.001-100.000 | nad 100.001 |
| 14 DNŮ PŘED A V TERMÍNU KONÁNÍ AKCE/V TERMÍNU REALIZACE PROJEKTU | | | |
| logo LK na webu akce/příjemce dotace na stejné pozici s ostatními partnery + proklik na www.kraj-lbc.cz (<i>je-li zřízen</i>) | X | X | X |
| Příspěvek, nebo událost na facebooku pořadatele + žádost o spoluporaďání na profilu LK při realizaci sportovní akce (<i>jen v případě, že příjemce/akce má zřízen FB profil</i>) | X | X | X |
| logo LK na propagačních materiálech na stejné pozici s ostatními partnery (<i>jsou-li pořizovány</i>) | X | X | X |
| tisková zpráva + 5 ks kvalitních foto z akce - zaslat na LK | X | X | X |
| umístit banner LK dle JVS* na web související s akcí | | | X |
| možnost prezentace zástupce KÚLK na akci | | X | X |
| sponzorské vzkazy moderátora akce (<i>je-li akce moderována</i>) | X | X | X |
| LK v PR článcích (<i>jsou-li publikovány</i>) | X | X | X |
| banner/roll up (<i>k dispozici k zapůjčení na odboru</i>) | | 1 | 1 |
| logo na sportovním oblečení a doplňcích pořadatelů (<i>je-li v rámci projektu pořizováno</i>) | | X | X |
| logo na pořízeném materiálním vybavení (<i>je-li pořizováno</i>) | | X | X |
| V RÁMCI ZÁVĚREČNÉHO VYPOŘÁDÁNÍ | | | |
| vyhodnocení mediální prezentace v PowerPointu (vzor k dispozici na webu kraje) | | X | X |

* jednotný vizuální styl

Použití loga Libereckého kraje v rámci plnění podléhá předchozímu odsouhlasení oddělením tiskovým a vnějším vztahů (kontaktní osoba: Eva Říhová, eva.rihova@kraj-lbc.cz).