



# SMLOUVA O DÍLO

## Zajištění úklidu OJ SZDC, s.o., Stavební správy východ – pracoviště Brno

ve smyslu § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

č.smlouvy zhotovitele:

č.smlouvy objednatele: E617-S1266/2014

### Čl. 1 Smluvní strany:

**Objednatel:** Správa železniční dopravní cesty, státní organizace  
sídlo: Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00  
IČ : 70994234  
DIČ CZ70994234  
zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384  
**Zastoupená:** Dr. Ing. Václavem Johnem, ředitelem organizační jednotky Stavební správy východ

Adresa pro zasílání smluvní korespondence a daňových dokladů /faktur/:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správa východ, Nerudova 1, 772 58 Olomouc

Na daňových dokladech /fakturách/ musí být uvedeno označení firmy objednatele:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Nové Město, Dlážděná 1003/7, Praha 1, PSČ 110 00.

Kontaktní osoba:

xxx

a

**Zhotovitel:** SEŽEV facility s.r.o.  
sídlo: Brno, Vídeňská 298/135, PSČ 619 00  
IČ : 29244960  
DIČ : CZ29244960  
zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 68071  
**Zastoupen:** Mgr. Milanem Janouškem, jednatelem  
**Kontaktní osoba:** Ing. Milan Michek, technický manažer

Bankovní spojení :

### Čl. 2 Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění úklidu organizační jednotky Správy železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správy východ – pracoviště Brno. Předmětem úklidu jsou vnitřní prostory budovy bez č.p./č.e. na parcele č. 272/23 v k.ú. Město Brno, kde jsou umístěny kanceláře a sociální zařízení využívané zaměstnanci OJ SZDC, s.o., Stavební správy východ. Podrobné podmínky a četnost úklidu jsou stanoveny v technických podmínkách a výkazu výměr, které jsou nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 1 a 2.

### Čl. 3 Čas plnění

1. Plnění dle této smlouvy bude objednateli poskytováno od 10. 03. 2014 na dobu neurčitou v pracovních dnech v souladu s přílohami č.1 a č.2 této smlouvy.

#### Čl. 4 Místo plnění

1. Plnění dle této smlouvy bude objednateli poskytováno v budově bez č.p./č.e. na parcele č. 272/23 v k.ú. Město Brno. Schéma s vyznačenými prostory, jejichž úklid je předmětem této smlouvy je nedílnou součástí smlouvy jako příloha č. 3.

#### Čl. 5 Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly na smluvní ceně, která bude zaplácena objednatelem za každý kalendářní měsíc.  
Měsíční cena za úklid dle bodu 1 Přílohy č. 1 smlouvy – technických podmínek činí **75.288,14Kč** bez DPH (slovy sedmdesátpěttisícdvěstěosmdesátosmkorunčeských 0,14).  
Úhrada za činnosti dle bodu 2 a 3 Přílohy č. 1 smlouvy (tj. mytí oken a mimořádný úklid) bude provedena na základě samostatné faktury ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byly práce provedeny.  
K výše uvedeným cenám bude připočtena příslušná DPH.  
Podkladem pro fakturování prací je soupis provedených prací, který bude potvrzený objednatelem, který bude zároveň přílohou faktury..
2. Výše uvedená měsíční cena zahrnuje, v souladu se zadáním veřejné zakázky veškeré náklady zhotovitele související s prováděním úklidu, tj. veškeré čisticí a úklidové prostředky, techniku, ochranné pomůcky včetně nákladů na dopravu a sáčků a pytlů do odpadkových košů, propůjčení 4 zásobníků na papírové ručníky, nebude-li ujednáno jinak.
3. Tato cena je v daném rozsahu prací nejvýše přípustná a nebude po dobu platnosti smlouvy měněna, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak z důvodu změny rozsahu nebo četnosti plnění.
4. Pokud během měsíčního období dojde k dohodě o neprovádění prací v plném rozsahu dle příloh smlouvy (například pro přechodné uzavření prostor objednatele, rekonstrukce uklízených prostor a podobně) bude měsíční částka za úklidové práce snížena o objem neprováděných prací. Tato skutečnost musí být zaznamenána v Deníku prací a potvrzena podpisem odpovědných zaměstnanců obou stran.
5. Zhotovitel vystaví daňový doklad - fakturu za provedené práce do 14 dnů po ukončení příslušného měsíce. Objednatel se zavazuje uhradit fakturu za dodávku prací do 30 kalendářních dnů od jejího doručení. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
6. V případě prodloužení s úhradou ceny je objednatel povinen zaplatit úrok z prodloužení ve výši dle platné právní úpravy.
7. V případě prodloužení s placením nebude zhotovitel po dobu minimálně 14 kalendářních dnů po splatnosti faktury uplatňovat vůči objednateli úroky z prodloužení.
8. Zhotovitel se zavazuje, že své pohledávky a závazky z této smlouvy nezapočte a ani nepostoupí třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu objednatele. V případě porušení tohoto závazku se zhotovitel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 20% hodnoty postoupené pohledávky, minimálně však 5 000,-Kč.
9. Faktury (daňové doklady) musí obsahovat veškeré náležitosti dle zákona o dani z přidané hodnoty, v platném znění.

#### Čl. 6 Závazky zhotovitele a součinnost objednatele

1. Zhotovitel odpovídá za dodržování hygienických předpisů a za provádění úklidových prací v souladu s přílohou č. 2 smlouvy.
2. Zhotovitel odpovídá za kontinuální zásobování svých zaměstnanců veškerým spotřebním úklidovým materiálem - čisticími a dezinfekčními prostředky, spotřebními pomůckami a ochrannými prostředky, které jsou již zahrnuty v ceně uvedené v čl. 5. bod 1.
3. Zhotovitel bude všem svým zaměstnancům zajišťovat a hradit nezbytné pracovní a ochranné pomůcky.
4. Za objednatele budou s vedoucím zaměstnancem zhotovitele jednat osoby uvedené v čl. 1 této smlouvy.
5. Zhotovitel i objednatel zajistí svého odpovědného vedoucího zaměstnance, jejichž prostřednictvím budou uplatňovány požadavky a připomínky průběžně tak, aby mohly být ve svých oprávněných nárocích uspokojeny bez zbytečného prodloužení.
6. Objednatel se zavazuje práce dle této smlouvy řádně přebírat a hradit. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost k provedení plnění dle této smlouvy.

Objednatel zajistí zhotoviteli odběr vody a elektrické energie v místě plnění v nezbytném rozsahu pro dodávku prací podle této smlouvy.

8. Zhotovitel je povinen provádět práce sám, a to buď osobně, nebo prostřednictvím svých zaměstnanců.
9. Zhotovitel se zavazuje plnit veškeré právní předpisy týkající se ochrany životního prostředí a interní směrnice firmy týkající se EMS (Environment Management – šetrné chování k živ. prostředí), se kterými byl objednatelem seznámen.

#### **Čl. 7 Předání a převzetí**

1. Dodavatel bude povinen provést pro SŽDC veškeré uvedené práce v požadovaném rozsahu, který bude zaznamenán v Deníku prací. Deník resp. jeho vedení bude nedílnou součástí prováděných prací a podkladem pro fakturaci. Deník prací bude veden dodavatelem, zaznamenávány zde budou práce dle předmětu díla a jejich rozsah bude potvrzován odpovědným zaměstnancem SŽDC. Deník musí být k dispozici pro kontroly ze strany objednatele.

#### **Čl. 8 Odpovědnost za vady a škody**

1. Zhotovitel odpovídá za vady své dodávky a za škody (při splnění podmínce dle čl. 6, odst. 6 této smlouvy) způsobené prokazatelně svými pracovníky v rozsahu a za podmínek stanovených v obecně závazných právních předpisech.
2. Objednatel uplatňuje práva z odpovědnosti za zřejmé vady prostřednictvím osoby zastupující objednatele, již při jejich zjištění a v přiměřené době po provedení úklidu nebo termínu, kdy měl být úklid proveden. Zhotovitel je povinen neprodleně zjednat nápravu neprovedeného úklidu nebo neúplně provedeného úklidu.
3. V případě vadného plnění tj. neprovedení kvalitního úklidu v rozsahu dle příloh, případně nepřevzetí (nepodepsání předávacího protokolu) pověřenou osobou objednatele v místě plnění a nesjednání nápravy do 24 hodin od prokazatelného upozornění zhotovitele objednatelem (elektronickou cestou), bude smluvní měsíční částka snížena o cenu neprovedeného úklidu daného místa plnění. Dále má objednatel právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 500 Kč bez DPH za každý případ neprovedeného nebo vadně provedeného úklidu. Pro použití tohoto ustanovení se smluvní strany zavazují provádět veškeré kontroly neprodleně po provedení úklidu.

Objednatel má též právo účtovat smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč bez DPH za každý případ chybějícího hygienického materiálu na vybraných pracovištích dle této smlouvy.

4. Porušení nebo nesplnění závazků mezi smluvními stranami bude řešeno podle obecně závazných právních předpisů s upřednostněním vzájemné dohody.

#### **Čl. 9 Závěrečná ustanovení**

1. Strany se dohodly označit veškeré informace, které získá zhotovitel v průběhu provádění činnosti dle této smlouvy a vztahující se k provozu objednatele, zejména informace týkající se zabezpečovacího zařízení a vybavení jednotlivých místností, za důvěrné ve smyslu § 1730 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou a to od **07. 03. 2014**, přičemž výpovědní lhůta činí 2 měsíce. Výpovědní lhůta začíná od prvního dne měsíce po doručení výpovědi na adresu sídla zhotovitele a končí poslední den kalendářního měsíce.
3. Objednatel má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že zhotovitel opakovaně porušil svůj závazek k řádnému, včasnému a úplnému provádění prací dle této smlouvy a nesjednal nápravu v přiměřené lhůtě ani poté, co byl objednatelem na tuto skutečnost písemně upozorněn spolu s výzvou k odstranění závadného stavu pod pohrůzkou odstoupení od smlouvy.
4. Zhotovitel má právo od této smlouvy odstoupit pro opakované porušení povinnosti objednatele – tj. když se objednatel dostane do prodlení se zaplacením řádně provedeného díla po obdržení faktury a prodlení delším jak 30 dnů ode dne její splatnosti a nesjednal nápravu ani poté, co byl zhotovitelem prokazatelně na tuto skutečnost písemně upozorněn spolu s výzvou k odstranění závadného stavu pod pohrůzkou odstoupení od smlouvy.
5. Na základě vzájemné dohody mezi objednatelem a zhotovitelem může být smlouva zrušena kdykoli.
6. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, platí pro vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanovení upravená obecně závaznými právními předpisy.
7. Změny nebo dodatky této smlouvy lze provádět výhradně písemnou formou.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží 2 vyhotovení a zhotovitel 1 vyhotovení.
9. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oběma smluvními stranami. Obě smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem smlouvy, že smlouva byla sepsána dle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní či za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

*MA*

Přílohy:

Č. 1 - Technické podmínky

Č. 2 - Výkaz výměr

Č. 3 - Schéma s vyznačenými prostory, jejichž úklid je předmětem smlouvy

V Olomouci dne 6.3.2014

V Brně dne 7.3.2014

Objednatel:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Zhotovitel:

Podpis

Dr. Ing. Václav John

ředitel Stavební správy východ

Podpis

Mgr. Milan Janoušek

jednatel

Správa železniční dopravní cesty,  
státní organizace  
**Stavební správa východ**  
(16)

**SEŽEV facility s.r.o.**  
Václavská 298/135, 619 00 B  
IČ: 29244960  
DI: CZ2924496

## „ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDU OJ SŽDC, S.O., STAVEBNÍ SPRÁVY VÝCHOD – PRACOVIŠTĚ BRNO“

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správa východ, těmito technickými podmínkami blíže specifikuje rozsah požadovaných prací pro výše uvedenou akci.

### A) TECHNICKÝ POPIS ROZSAHU A PŘEDPOKLÁDANÉ ČLENĚNÍ

Předmětem veřejné zakázky je zajištění úklidu organizační jednotky Správy železniční dopravní cesty, státní organizace, Stavební správy východ – pracoviště Brno. Předmětem úklidu jsou vnitřní prostory budovy bez č.p./č.e. na parcele 272/23 v k.ú. Město Brno, kde jsou umístěny kanceláře a sociální zařízení využívané zaměstnanci OJ SŽDC, s.o., Součástí úklidu jsou níže uvedené činnosti, které budou prováděny v souladu s výkazem výměr, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace a který rovněž obsahuje požadavky na četnost úklidu následujících činností:

- 1) **Zajištění pravidelného úklidu**
- 2) **Mytí oken**
- 3) **Mimořádný (vyžádaný) úklid**

#### 1) **Zajištění pravidelného úklidu:**

Pravidelný úklid bude prováděn ve vyspecifikovaných prostorách a rozsahu dle výkazu výměr. Jedná se o kanceláře, chodby, sociální zařízení, zasedací místnosti, kuchyňky a zahrnuje stírání podlah, vysávání prostor s koberci, umývání a desinfekce zařizovacích předmětů a obkladů, výměna sáčků a vynášení odpadkových košů, třídění odpadu, čištění a leštění nábytku, utírání vnitřních parapetů a svítidel, čištění schodišť včetně zábradlí a vysávání čistících zón na chodbách.

Na níže specifikovaných pracovištích rovněž zahrnuje doplňování spotřebního hygienického materiálu předepsané kvality:

- Toaletní papír: JUMBO - min. dvouvrstvý
- Papírové ručníky - skládané vhodné do zásobníků
- Tekuté mýdlo - neutrální pH neobsahující soli, neničí mechanismus dávkovačů a nekape

Četnost úklidu jednotlivých prostor je uvedena ve výkazu výměr

Zhotovitel zajistí oddělené ukládání odpadu. Vlastní likvidaci (vyvážení) odpadu zajišťuje SŽDC, s.o. Oblastní ředitelství Brno.

#### 2) **Mytí oken:**

Předpokládá se mytí oken 2x ročně. Práce musí být dokončeny vždy nejpozději do 31.6. a 31.12. příslušného kalendářního roku. Úhrada za mytí oken bude provedena na základě samostatné faktury ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byly práce provedeny.

#### 3) **Mimořádný (vyžádaný) úklid:**

Provedení mimořádného úklidu může být v případě potřeby požadováno objednatel. Jedná se o úklid nad rámec prací dle bodu 1 těchto technických podmínek. Úhrada za případný mimořádný úklid bude provedena na základě samostatné faktury vystavené ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byly práce provedeny. Součástí faktury bude soupis provedených prací s podpisy zástupců objednatele i zhotovitele. Za mimořádný úklid není považována náprava za vadný nebo neprovedený úklid dle bodu 1 těchto technických podmínek.

### B) DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY K ZAJIŠTĚNÍ AKCE

- a) Práce musí být prováděny tak, aby odpovídaly příslušným ČSN, v souladu s platnými technickými normami, vč. všech požadavků na bezpečnost práce při požadované činnosti.
- b) Cena prací zahrnuje, v souladu se zadáním zakázky veškeré náklady zhotovitele související s prováděním úklidu, tj. kompletní, veškeré čisticí a úklidové prostředky, techniku, ochranné pomůcky včetně nákladů na dopravu a sáčků a pytlů do odpadkových košů, propůjčení zásobníků na papírové ručníky.
- c) Při úklidu bude brán zřetel na stávající provoz, v maximální možné míře bude omezena prašnost a hlučnost. Veškeré vzniklé odpady budou likvidovány v souladu s platným zákonem o odpadech.
- d) Zhotovitel bude prokazatelně seznámen s riziky práce u SŽDC, dle § 101,102 a 103 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, v platném znění. Současně je také povinen prokazatelně informovat objednatele o rizicích práce vzniklých při jeho činnosti.
- e) Zhotovitel bude povinen provést pro SŽDC veškeré uvedené práce v požadovaném rozsahu, který bude zaznamenán v Deníku prací. Deník resp. jeho vedení bude nedílnou součástí prováděných prací a podkladem pro fakturaci. Deník prací bude veden zhotovitelem, zaznamenávají zde budou práce dle předmětu díla a jejich rozsah bude potvrzován odpovědným zaměstnancem SŽDC. Deník musí být k dispozici pro kontroly ze strany objednatele.
- f) Fakturace prací dle bodu 1 těchto technických podmínek bude probíhat měsíčně. Fakturace prací dle bodu 2 a 3 těchto technických podmínek bude probíhat vždy ke konci kalendářního měsíce, ve kterém byly práce vykonány. Součástí faktur bude soupis provedených prací, které budou potvrzeny objednatelem. Práce, které nebudou potvrzeny odpovědnými pracovníky SŽDC nebudou proplaceny.
- g) Zhotovitel plně odpovídá za dodržování hygienických předpisů a za provádění úklidových prací v předepsané četnosti.
- h) Zhotovitel odpovídá za kontinuální zásobování svých pracovníků veškerým spotřebním úklidovým materiálem: čisticími a dezinfekčními prostředky, sáčky do košů, spotřebními pomůckami a ochrannými prostředky, které jsou zahrnuty v ceně za úklid.
- i) Zhotovitel bude všem svým zaměstnancům zajišťovat a hradit nezbytné pracovní a ochranné pomůcky.
- j) Pokud během měsíčního období dojde k dohodě o neprovádění prací v plném rozsahu dle příloh smlouvy (například pro přechodné uzavření prostor objednatele, rekonstrukce uklízených prostor a podobně) bude měsíční částka za úklidové práce snížena o objem neprováděných prací. Tato skutečnost musí být zaznamenána v Deníku prací a potvrzena podpisem odpovědných zaměstnanců obou stran.
- k) Zhotovitel má povinnost upozornit objednatele na veškeré problémy s únikem vody v hygienických zařízeních nebo na jakoukoli jinou poruchu, kterou v průběhu své činnosti objeví.
- l) Zhotovitel a všichni jeho pracovníci jsou vázáni povinností mlčenlivosti o všech věcech, o kterých se dozvěděli v průběhu plnění. Pracovníci zhotovitele zejména nesmí provádět neoprávněnou manipulaci s písemnostmi a používat výpočetní techniku nalézající se v budově.
- m) Zhotovitel se zavazuje zajistit náhradního pracovníka na úklid prostor v případě nemoci nebo dovolené.