

SMLOUVA O DÍLO

podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění

Článek I. Smluvní strany

Objednatel:

Název: **Technické služby Zlín, s.r.o.**
Sídlo: Zlín - Louky, Záhumení V 321, 763 02 Zlín
IČ: 60711086
DIČ: CZ60711086
Zastoupená: Mgr. Pavel Simkovič, Ing. Pavel Maňásek, Ing. Tomáš Krajíček – jednatele společnosti

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 15600

a

Zhotovitel:

Název: **ZEKA plus, s.r.o.**
Sídlo: Jasmínová 876, 763 21 Slavičín
IČ: 26226120
DIČ: CZ26226120
Zastoupená: Mgr. Lumír Zezulka – jednatel společnosti

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 38019

Článek II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje k poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) v pracovněprávních vztazích dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění a dalších právních předpisů v oblasti BOZP, služeb v oblasti požární ochrany (dále jen PO) dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění a dalších právních předpisů v oblasti PO.
2. Dílo dle výše uvedeného bodu je specifikováno v článku III. této smlouvy. Poradenská a metodická činnost bude prováděna průběžně v rámci měsíční činnosti. Technicko-organizační a vzdělávací činnosti budou realizovány vždy na základě dohody obou smluvních stran, kdy se termín činnosti určí vždy alespoň 7 dní předem.

Článek III. Rozsah a obsah činností

1. Předmětem díla v oblasti BOZP je:

1.1. Poradenská a metodická činnost:

- poradenské služby v oblasti BOZP od odborně způsobilé osoby v prevenci rizik,
- vyhledávání nebezpečných činitelů a procesů pracovního prostředí a pracovních podmínek, zjišťování jejich příčin a zdrojů, hodnocení míry rizika a navrhování opatření k jejich odstranění,
- součinnost při zpracování přehledu kontrol a revizí vyhrazených technických zařízení,
- zpracování a aktualizace směrnic BOZP:

- Komplexní zajištění BOZP na pracovištích organizace.
- Poskytování osobních ochranných pracovních prostředků zaměstnancům.
- Druhy a perioda prováděných školení v organizaci.
- Povinnosti při vzniku pracovního úrazu, systém evidence, hlášení a zasílání záznamu o pracovním úrazu.
- Práce a pracoviště zakázané těhotným a kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým.
- Dopravní řád organizace.
- Provozní předpis pro zákaz požívání alkoholu a jiných návykových látek, systém provádění kontrol.
- Provozní bezpečnostní předpis pro práce ve výškách a nad volnou hloubkou.
- Provozní předpis pro provoz služebních vozidel.
- Tematické plány vstupního školení BOZP zaměstnanců.

1.2. Technicko – organizační služby:

- organizace prověrky BOZP v intervalu 1 x za 1 rok na pracovištích provozů společnosti ve Zlíně. Součástí prověrky je kontrola předepsané dokumentace BOZP ve vztahu ke kontrolované činnosti, kontrola provozoven a zařízení z hlediska bezpečnosti pracovního prostředí, zápis zjištěného stavu s návrhem opatření na zvýšení bezpečnosti a ochrany zdraví zaměstnanců.

1.3. Činnosti vykonávané mimo paušální poplatek – za úplatu:

- součinnost při kontrolách Státního úřadu inspekce práce se zaměřením na bezpečnost práce,
- provádění školení ve vztahu k BOZP.
- další odborná činnost ve vztahu k BOZP.

2. Předmětem díla v oblasti PO je:

2.1. Poradenská a metodická činnost:

- poradenské služby v oblasti PO od odborně způsobilé osoby v požární ochraně,
- založení a vedení požární knihy ve vztahu k prováděným činnostem organizace,
- zpracování a aktualizace směrnic PO:
 - Dokumentace o začlenění do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím nebo vysokým požárním nebezpečím.
 - Posouzení požárního nebezpečí.
 - Směrnice pro stanovení organizace zabezpečení PO.
 - Požární řády pro provozované činnosti.
 - Požární poplachové směrnice.
 - Požárně bezpečnostní pokyny při svařování.
 - Vyhodnocení množství hasicích přístrojů na pracovištích organizace.
 - Směrnice pro činnost požárních hlídek.
 - Učební text pro provádění vstupního školení PO pro zaměstnance.

2.2. Činnosti vykonávané mimo paušální poplatek – za úplatu:

- součinnost při kontrole Státního požárního dozoru,
- provádění školení ve vztahu k PO.
- další odborná činnost ve vztahu k PO.

Článek IV. Čas, místo a podmínky plnění

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou se tří měsíční výpovědní lhůtou a nabývá účinnosti prvního dne kalendářního měsíce následujícího po uveřejnění této smlouvy prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna odstoupit od této smlouvy v případě, že druhá smluvní strana poruší některou ze smluvních povinností a nezjedná nápravu ani na základě písemné výzvy druhé smluvní strany k nápravě. Pokud nebude v písemné výzvě k nápravě uvedena delší lhůta, činí lhůta k nápravě 7 kalendářních dnů od doručení výzvy.
2. Místem provádění poradenské a metodické činnosti dle článku III. odst. 1.1. a 2.1. této smlouvy je pracoviště společnosti ZEKA plus, s.r.o.
Místem provádění technicko-organizační a ostatní činnosti dle článku III. odst. 1.2., 2.2. této smlouvy je sídlo společnosti Technické služby Zlín, s.r.o., Záhumenní V 321, Louky, 763 02 Zlín a její provozovny.
3. Dále se objednatel zavazuje k provedení díla opatřit zhotoviteli informace nezbytné k plnění povinností dle článku II. této smlouvy, zejména potřebnou technickou dokumentaci, technické zprávy a veškerou doposud vedenou dokumentaci v oblastech ošetřovaných touto smlouvou. Veškeré zde uvedené informace a informace poskytnuté objednatelem se dle ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, považují za důvěrné a nesmí být zhotovitelem využity pro jeho vlastní potřeby ani poskytnuty či zpřístupněny třetím osobám.
4. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla a zjistí-li, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi dle této smlouvy, je oprávněn vyžadovat na zhotoviteli odstranění nedostatků vzniklých chybným prováděním a zhotovitel se zavazuje tyto nedostatky, dle pokynů a v přiměřených lhůtách stanovených objednatelem odstranit.
5. Zhotovitel neodpovídá za vady, jejichž původ spočívá ve výchozích podkladech, které mu za účelem provádění jeho činnosti poskytl objednatel, a to i v případě, že zhotovitel ani při vynaložení odborné péče nevhodnost těchto podkladů nemohl zjistit, anebo sice na ně objednatele upozornil, ale objednatel na jejich použití trval. Zhotovitel rovněž neodpovídá za nedostatky způsobené nedodržením vhodných pokynů, jestliže zhotovitel tyto pokyny navrhoval a objednatel jejich dodržení nedbal. Zhotovitel se zavazuje, že po celou dobu plnění díla dle článku II. této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednáno pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu.
6. Zhotovitel odpovídá za provedení činnosti dle článku II. této smlouvy v souladu s platnými právními předpisy.
7. Zhotoviteli vzniká za řádně a včas provedené dílo dle této smlouvy nárok na zaplacení ceny dle článku V. této smlouvy.
8. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv v celém rozsahu. Uveřejnění smlouvy v souladu se zákonem o registru smluv zajistí objednatel.
9. Zhotovitel se zavazuje poskytnout objednateli na základě jeho požadavku součinnost potřebnou pro splnění povinnosti objednatele uveřejnit na profilu zadavatele nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku cenu za plnění smlouvy v předchozím kalendářním roce (§ 219 odst. 3 zákona o zadávání veřejných zakázek).

Článek V. Cena plnění

1. Cena předmětu plnění je stanovena měsíčně ve výši **9 200,- Kč** bez DPH. V ceně není zahrnuta cena za cestovné z pracoviště zhotovitele do pracovišť objednatele. Cestovné činí **10 Kč / km** (12,1 Kč / km s DPH).
2. Činnosti, které budou požadovány ze strany objednatele nad rámec všech ujednání této Smlouvy o dílo, budou zhotovitelem realizovány pouze po vzájemné písemné dohodě, kde bude ze strany zhotovitele a objednatele upřesněno za jakých podmínek bude služba poskytnuta.

**Článek VI.
Platební podmínky, fakturace**


1. Cena předmětu plnění dle článku II. této smlouvy bude fakturována k poslednímu dni kalendářního měsíce dle článku V. této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje platit cenu dle článku V. této smlouvy na základě vystavené faktury s náležitostí daňového dokladu doručené objednateli, a to bezhotovostním převodem na číslo účtu 86-2022690267/0100 vedeném u KB Slavičín. Splatnost faktury je stanovena vždy k 15. dni měsíce následujícího po měsíci, v němž byla faktura vystavena.

**Článek VII.
Závěrečná ustanovení**

1. K platnosti této smlouvy i jejich případných dodatků je zapotřebí souhlasu obou smluvních stran. Platnost smlouvy nastane dnem podpisu obou smluvních stran, účinnost smlouvy nastane dnem uvedeným v čl. IV. odst. 1. V den účinnosti smlouvy také zaniká dosud platná smlouva o dílo na poskytování služeb BOZP a PO mezi společnostmi ze dne 1.4.2008 a souvisejících dodatků.
2. Pro veškeré doplňky a změny této smlouvy je vyžadována písemná forma a tato se pak stává nedílnou součástí této smlouvy jako její dodatek.
3. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní či pod nátlakem ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno vyhotovení obdrží objednatel a jedno vyhotovení zhotovitel.

Slavičín, dne: 22.04.2022

Zlín, dne: 19.04.2022



Mgr. Lumír Zezulka
jednatel společnosti

Objednatel:
Technické služby Zlín, s.r.o.


Mgr. Pavel Simkovič
jednatel


Ing. Pavel Maňásek
jednatel

Ing. Tomáš Krajíček
jednatel

 Technické služby Zlín, s.r.o.
Louky, Záhumení V 521
762 02 Zlín
IČ 007 11 083

1