

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, v platném znění

č. smlouvy objednatele: S - 1423/2013/ŠI

č. smlouvy zhotovitele: 13-4301-002

ISPROFIN: 532 371 0001

na zajištění podpory technického dozoru investora při realizaci stavby

„Modernizace trati Rokycany - Plzeň“

Čl.1 - Smluvní strany

1.1. Objednatel:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

se sídlem Praha 1, Nové Město, Dláždění 1003/7, PSČ 110 00

IČ: 70994234 DIČ: CZ70994234

zapsaná v OR u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384

zastoupená **Ing. Luborem Hrubešem**, ředitelem Stavební správy západ

Kontaktní zaměstnanci:

a) věcech smluvních: **Mgr. Štěpán Hošna**, vedoucí právního oddělení, GSM:
(mimo podpis této Smlouvy a jejích případných dodatků)

b) ve věcech technických: **Ing. Milan Majer**,

Kontaktní adresa pro zasilání smluvní korespondence a faktur:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

Stavební správa západ, Sokolovská 278/1955, Praha 9, PSČ 190 00

(dále jen „objednatel“)

1.2. Zhotovitel:

FRAM Consult a.s.

se sídlem Praha 3, Husitská 42, PSČ 130 00

IČ: 64948790 DIČ: CZ64948790

zapsaná v OR u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 3682

jednající **Ing. Romanem Klimtem**, předsedou představenstva

Bankovní spojení:

Kontaktní osoby:

a) věcech smluvních: **Ing. Roman Klimt**, předseda představenstva

tel: 224 224 224

b) ve věcech technických: **Ing. Jiří Janouš**, tel.: 224 224 224

Kontaktní adresa pro doručování smluvní korespondence:

FRAM Consult a.s., pobřežní 20/224, Praha 8, PSČ 186 00

(dále jen „zhotovitel“)

- 1.3. Smluvní strany se zavazují oznamovat si bezodkladně změny údajů uvedených v článku 1 této smlouvy, a to doporučeným dopisem s tím, že k tomuto oznámení musí být přiložena alespoň v úředně ověřené kopii listina, dokládající oznamovanou změnu údajů.

Čl. 2 - Výchozí podklady a údaje

Smlouva bude plněna v souladu se zněním následujících dokumentů:

- 2.1. Výzva k předložení nabídky na podlimitní veřejnou zakázku na podporu technického dozoru investora (dále též podpora „TDI“) při realizaci stavby „Modernizace trati Rokycany - Plzeň“ č.j. 13 588/2013/SSZ-ÚE ze dne 08.10.2013, která byla zaslána Stavební správou západ.
- 2.2. Zadávací dokumentace:
 - Výzva k podání nabídky
 - Dokumentace The Red Book of FIDIC konkretizovaná Zvláštními podmínkami
 - Manuál postupů pro zajištění použití finančních prostředků z fondů EU
 - Plán organizace výstavby a harmonogram postupu prací zhotovitele stavby
 - Návrh smlouvy o dílo
- 2.3. Nabídka zhotovitele ze dne 16.10.2013, která byla vybrána rozhodnutím zadavatele č.j.: 14 429/2013/SSZ-ÚE ze dne 22.10.2013.

Podklady uvedené v čl. 2 jsou pro obě smluvní strany závazné a jsou v jednom stejnopisu uloženy u objednatele a v jednom u zhotovitele.

Čl. 3 - Předmět smlouvy

- 3.1. Předmětem smlouvy je podpora TDI a zajištění níže uvedené služby při realizaci stavby „Modernizace trati Rokycany - Plzeň“ (dále jen „dílo“), jejímž výsledkem bude bezproblémové čerpání finančních prostředků z fondů Evropské unie – Fondu soudržnosti a to ve vztahu k supervizi zadávané MD ČR.
- 3.2. Zhotovitel se zavazuje k provádění své činnosti (služeb) v následujícím rozsahu:
 - 3.2.1. **spolupráce, podpora**
 - účast na všech kontrolních dnech, výrobních výborech RDS zhotovitele a důležitých pracovních jednáních ve vztahu k níže uvedeným činnostem, spolupráce s oddělením fondů EU (O FEU) SŽDC, resp. MD.
 - 3.2.2. **aktualizace údajů z velké Žádosti** na poskytnutí podpory financování ze zdroje EU
 - 3.2.2.1 kontrola podkladů pro velkou Žádost, zda jsou k dispozici v korektní formě tak, aby provozní soubory (PS), stavební objekty (SO) a jejich všechny jednotlivé položky bylo možno jednoznačně provázat na Velký položkový rozpočet,
 - 3.2.2.2 aktualizace údajů obsažených v tabulce H1 a tzv. Malém a Velkém položkovém rozpočtu tj. aktualizace výchozího stavu na stav po přijetí nabídky zhotovitele a zajištění monitoringu obou uvedených rozpočtů,
 - 3.2.2.3 na jednotlivých položkách posouzení jejich způsobilosti ve výchozím stavu s přihlédnutím ke všem možným aspektům (korektnost technické specifikace položky, věcné vazby mezi položkami, duplicita mezi položkami v rámci stavby i mezi jinými EU financovanými projekty (např. GSM – R apod.).
 - 3.2.3. **kontrola výchozí smluvní situace**, případně doporučení na její zpřesnění
 - posupné zpřesňování výchozího stavu z hlediska způsobilosti výdajů na základě výsledku provedené podrobné analýzy Velkého položkového rozpočtu podle bodu 3.2.2.
 - 3.2.4. **kontrola oprávněnosti fakturace (měsíční)**
 - 3.2.4.1 sledování a reporting o hlavních probíhajících pracích v daném období včetně fotodokumentace,

- 3.2.4.2 kontrola souladu mezi plánem fakturace a skutečnou fakturací včetně návrhu potřebných opatření při vzniku výraznějších odchylek,
- 3.2.4.3 1. věcná kontrola prvotních dokladů o nároku zhotovitele před jejich podpisem TDI,
- 3.2.4.4 2. formální kontrola po podpisu TDI včetně vložení dat do nezávislého monitorovacího systému, který provádí aktualizaci Velkého položkového rozpočtu, včetně ověření způsobilosti předpokládaných výdajů,
- 3.2.4.5 finální kontrola všech náležitostí předložené fakturace (faktura, Soupis zjišťovacích protokolů, Soupisy prací, prvotní doklady pro nárok zhotovitele) v daném období, včetně doložení, že po nezávislém vložení hodnoty nároku ve všech sledovaných zdrojích jsou korektní,
- 3.2.4.6 pravidelný měsíční reporting o proběhlé fakturaci, včetně doložení výsledků z monitorovacího systému ve formě tabulky po jednotlivých PS a SO a ve formě Velkého položkového rozpočtu,

3.2.5. aktualizace časového postupu prací podle harmonogramu v Žádosti

- součástí pravidelného měsíčního reportingu bude i aktualizace průběhu prací podle jednotlivých stavebních postupů ve formě srovnatelné s údaji uvedenými v příloze Žádosti pro velký projekt.

3.2.6. kontrola oprávněnosti změn

- 3.2.6.1 spolupráce při včasné evidenci jednotlivých změn, jejich posouzení, projednání a schválení před jejich realizací (pokud v daném případě není jmenovitě řečeno jinak),
- 3.2.6.2 doporučení vhodného způsobu jejich projednání podle Zákona o veřejných zakázkách (ZvZ),
- 3.2.6.3 vedení přehledu projednávaných a schválených změn,
- 3.2.6.4 věcná kontrola podkladů (v položkovém členění) pro jednotlivé změny, kontrola nároku zhotovitele, způsob ocenění a způsobilosti předpokládaných výdajů, doporučení vhodného způsobu označení měněných položek tak, aby bylo možné sledovat jejich fakturaci nezávisle na předložené nabídce zhotovitele a ve vazbě na příslušný dodatek smlouvy,
- 3.2.6.5 příprava podkladů pro příslušný dodatek Smlouvy o dílo (SoD), dokládající úpravu smluvní situace,
- 3.2.6.6 pravidelný reporting o postupu projednávání a schvalování změn v měsíčních intervalech,
- 3.2.6.7 po schválení příslušného dodatku vložení schválených změn do monitorovacího systému a doložení aktuální smluvní situace po příslušném dodatku ve všech sledovaných zdrojích.

3.2.7. kontrola uznatelnosti nákladů, závěrečná kontrola uznatelnosti nákladů

- 3.2.7.1 měsíční vyhodnocení výsledku monitoringu zaměřené na vývoj uznatelných a neuznatelných nákladů, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),
- 3.2.7.2 závěrečné vyhodnocení výsledků monitoringu zaměřené na vývoj uznatelných a neuznatelných nákladů, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),
- 3.2.7.3 spolupráce při změnovém řízení s ohledem na posouzení uznatelnosti nových položek, zapracování do monitoringu, výsledky posouzení zpracuje zhotovitel ve formě písemného stanoviska,
- 3.2.7.4 závěrečné zpracování výsledků změnových řízení a to zejména s ohledem na posouzení uznatelnosti nových položek zapracovaných do monitoringu, výsledky vyhodnocení zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě),

3.2.7.5 čtvrtletní monitoring o vývoji uznatelných a neuznatelných nákladů v rozsahu kap. 3.2. a 3.3. dle „metodiky Supervize MD“, výsledky zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě) jako informativní podklad pro objednatele,

3.2.7.6 vypracování finálních podkladů pro monitoring o vývoji uznatelných a neuznatelných nákladů v rozsahu kap. 3.2. a 3.3. dle „metodiky Supervize MD“, výsledky zpracuje zhotovitel ve formě tabulky (v listinné a digitální podobě) jako informativní podklad pro objednatele.

3.2.8. pravidelná aktualizace výchozího stavu (monitoring průběhu realizace)

3.2.8.1 po ověření a odsouhlasení výchozího stavu podle bodu 2.3.3. bude v měsíčních intervalech aktualizován monitorovací systém vložení:

- údajů o měsíční fakturaci na úrovni všech fakturovaných položek
- po uzavření Dodatku k SoD všech schválených změn po jednotlivých položkách

3.2.8.2 aktuální výstupy z monitorovacího systému budou pravidelnými přílohami měsíčních zpráv.

3.2.9. pravidelný měsíční reporting

- realizace stavby bude předmětem pravidelného měsíčního reportingu v rozsahu výše uvedených činností.

3.2.10. podklady pro oficiální monitoring průběhu realizace (spolupráce při zpracování průběžných monitorovacích zpráv pro potřeby Řídícího orgánu)

3.2.10.1 podle požadavku objednatele zajistit potřebné tabulkové podklady pro průběžné monitorovací zprávy o vývoji projektu,

3.2.10.2 zpracování dalších podkladů pro průběžnou monitorovací zprávu podle pokynů O FEU SZDC jako informativní podklad pro objednatele.

3.2.11. další podpora činností TDI

3.2.11.1 měsíční vyhodnocení zpracování Protokolů o měření s ohledem na jednoznačnou lokalizaci a množství vykonaných prací - Red Book FIDIC, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,

3.2.11.2 finální vyhodnocení Protokolů o měření s ohledem na jednoznačnou lokalizaci a množství vykonaných prací, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,

3.2.11.3 měsíční kontrola oprávnění a finanční správnosti fakturace dle Manuálu postupů pro zajištění použití finančních prostředků z fondů EU, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele,

3.2.11.4 finální kontrola oprávnění a finanční správnosti fakturace dle Manuálu postupů pro zajištění použití finančních prostředků z fondů EU, výsledky vyhodnocení zhotovitel zpracuje ve formě písemného stanoviska pro objednatele.

3.2.12. zpracování Závěrečné zprávy o realizaci stavby pro objednatele

3.2.12.1 po ukončení stavby bude zpracována Závěrečná zpráva rekapitulující především:

- rozsah a termín hlavních prováděných prací,
- souhrnnou rekapitulaci vývoje smluvní situace včetně dopadu všech odsouhlasených změn na jednotlivé PS a SO,

3.2.12.2 součástí Závěrečné zprávy bude i zpracování Souhrnného rozpočtu stavby po realizaci stavby jako podkladu pro následný okruh činností.

3.2.13. spolupráce při zpracování Závěrečné monitorovací zprávy pro potřeby Řídícího orgánu

- podle požadavku objednatele zajistit potřebné tabulkové podklady pro Závěrečnou monitorovací zprávu o vývoji projektu. Podklady budou v souladu se zpracovaným Souhrnným rozpočtem stavby po realizaci stavby.
- 3.3. Předmět plnění uvedený v bodě 3.2 tohoto článku je-li ve formě hmotně zachyceného výsledku, bude předáván vždy alespoň ve dvou výtiscích a jednou digitálně.
- 3.4. Objednatel se zavazuje k předložení dalších doplňujících podkladů, nezbytných pro činnost zhotovitele, na základě jeho písemné výzvy. Další doplňující podklady budou zhotoviteli předány v písemné formě potvrzené správcem nebo hlavním inženýrem stavby bez zbytečného odkladu.
- 3.5. Zhotovitel se zavazuje ukončit svoji činnost vypracováním Závěrečné zprávy o realizaci stavby.

Čl. 4 - Termín plnění

- 4.1. Termín zahájení činnosti: **neprodleně po nabytí účinnosti smlouvy o dílo**
- 4.2. Termín ukončení činnosti a odevzdání „Závěrečné zprávy“ o realizaci stavby: **do konce stavby + 5 měsíců po skončení stavby (předpoklad 31.12.2016)**
- 4.3. Dílčí termíny pro předání hmotně zachycených výsledků dle čl. 3:
- bod 3.2.7.1 - měsíčně, nejpozději do 12 dnů od předání podkladů
Pokud by došlo k mimořádnosti, že předaná fakturace neodpovídá výsledné skladbě uznatelných a neuznatelných nákladů, upozorní na to zhotovitel nejpozději v termínu do 8 dnů od předání podkladů. Po předání opravených podkladů znovu běží lhůta 12 dnů.
 - bod 3.2.7.2, 3.2.7.4 a 3.2.7.6 - do 3 měsíců od ukončení stavby (nejpozději však do 31.12.2016),
 - bod 3.2.7.3 - na vyžádání po předložení změnového listu, nejpozději do 20 dnů od předání podkladů,
 - bod 3.2.7.5 - nejpozději do 30 dnů od konce předmětného kalendářního čtvrtletí,
 - bod 3.2.10.1 a 3.2.10.2 - dle pokynu objednatele do 30 dnů od předání podkladů,
 - bod 3.2.11.1 a 3.2.11.3 - nejpozději do 5 dnů od předání podkladů o skutečné výměře,
 - bod 3.2.11.2 a 3.2.11.4 - nejpozději do 12 dnů od předání podkladů.

Čl. 5 - Cena za dílo

- 5.1. Cena vychází z nabídky zhotovitele a je stanovena dohodou smluvních stran v souladu s cenovými předpisy, zejména podle ust. § 2 zák.č. 526/1990 Sb., zákon o cenách, v platném znění, jako nejvýše přípustná a činí:

Cena bez DPH	7 480 800,- Kč
DPH (základní sazba)	1 570 968,- Kč
Celková cena (s DPH)	9 051 768,- Kč

slovy: devětmilionůpadesátjedentisícšedemsetšedesátosm korun českých

Rozpis nabídkové ceny je nedílnou součástí smlouvy o dílo a její přílohou č. 1.

- 5.2. Výše DPH, uvedená u ceny vychází z platného znění zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
- 5.3. Výše uvedená celková cena je nejvýše přípustná, nebude upravována v závislosti na vývoji inflace a zahrnuje veškeré náklady potřebné k provádění činností a související náklady

s provedením prací a je stanovena na základě skutečných výkonů spojených s prováděním činnosti (podpora technického dozoru investora při realizaci stavby) na stavbě i v kanceláři. Za součást pracovního úkonu se považuje i čas, potřebný k cestě na místo jednání a zpět.

- 5.4. Jménem objednatele bude počet odpracovaných hodin a soupis provedených prací potvrzovat **Ing. Milan Majer.**

ČI. 6 - Platební podmínky

- 6.1. Úhrada bude provedena na základě faktury - daňového dokladu vystaveného objednateli vždy 1x za měsíc s datem zdanitelného plnění poslední pracovní den v daném měsíci, za který byly činnosti skutečně provedeny. Fakturu-daňový doklad předloží zhotovitel nejpozději do 15 dnů po skončení daného období. To se však netýká daňového dokladu za měsíc listopad - ten musí být předán nejpozději do 5. prosince daného roku.
- 6.2. Nedílnou součástí faktury bude přehled skutečného nasazení zaměstnanců zhotovitele, případně zápisy o předání a převzetí hmotně zachyceného výsledku díla či jeho částí za předmětné období.
- 6.3. Faktura-daňový doklad musí mít veškeré náležitosti a obsahovat údaje běžné pro tento druh dokladu vyžadované obecně závaznými právními předpisy. V případě, že faktura nebude mít všechny náležitosti vyžadované obecně závaznými právními předpisy, je objednatel oprávněn ji vrátit zhotoviteli a nevzniká prodlení s placením. Zhotovitel je povinen v takovém případě vystavit neprodleně novou fakturu a doručit ji na kontaktní adresu objednatele uvedenou v čl. 1 odst. 1.1. Smlouvy. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti, celá lhůta běží znovu ode dne doručení opravené faktury. Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy a číslo případného smluvního dodatku. Nedílnou součástí faktury je soupis provedených prací, případně zápis o předání a převzetí díla.
- 6.4. Splatnost faktur-daňových dokladů za provedené práce je do 60 dnů od doručení a převzetí faktury objednatelem. Den úhrady je vždy dnem odepsání předmětné částky z účtu objednatele.
- 6.5. Zhotovitel se zavazuje, že umožní zaměstnancům státní organizace Správa železniční dopravní cesty a Státního fondu dopravní infrastruktury kontrolu efektivního využívání finančních prostředků na té části činností, která jsou financovány a placeny z prostředků Fondu. Tato kontrolní činnost musí probíhat v rozsahu kompetencí daných zákonem č. 104/2000 Sb., v platném znění.
- 6.6. Stane-li se zhotovitel nespolehlivým plátcem, ve smyslu ustanovení § 106a, zákona o DPH, nebo daňový doklad zhotovitele bude obsahovat číslo bankovního účtu, na který má být plněno, aniž by bylo uvedeno ve veřejném registru spolehlivých účtů, je objednatel oprávněn z finančního plnění uhradit DPH přímo místně a věcně příslušnému správci daně zhotovitele.
- 6.7. Zhotovitel se zavazuje k tomu, že neprovede jednostranný zápočet pohledávky.
- 6.8. Finanční prostředky poskytované na základě této Smlouvy zhotoviteli nemohou být předmětem výkonu práv třetích osob.
- 6.9. Na daňových dokladech je nutno uvádět jako plátce:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Dlážděná 1003/7, Praha 1, Nové Město, PSČ 110 00
IČ: 70994234
Obchodní rejstřík u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 48384
Úplný název stavby v souladu s touto smlouvou.

ČI. 7 Součinnost objednatele

- 7.1. Objednatel poskytne zhotoviteli za účelem výkonu jeho činnosti podklady a informace k tomu potřebné. Poskytnuté podklady, pokud nebude písemně dohodnuto jinak, je zhotovitel povinen objednateli vrátit bez zbytečného odkladu po splnění svého závazku, ke kterému byl podklad určen.
Veškeré poskytnuté údaje se považují za důvěrné.

- 7.2. Objednatel určí do 5 pracovních dnů ode dne uzavření této smlouvy osoby odpovědné za součinnost se zhotovitelem v jednotlivých oblastech. Tito zaměstnanci budou odpovědní nejen za dodání obvyklých nebo vyžádaných potřebných podkladů a informací, ale i za projednání návrhů a doporučení předkládaných zhotovitelem.
- 7.3. Objednatel je povinen bezodkladně tak, aby nevzniklo nebezpečí z prodlení, činit vyjádření (rozhodnutí) ve věcech, o kterých jej zhotovitel bude informovat a bez jejichž rozhodnutí objednatel nemůže zhotovitel pokračovat v plnění této smlouvy. Zhotovitel je naopak povinen předávat objednateli k rozhodnutí již vyhodnocené informace, které budou obsahovat zhotovitelem doporučené řešení.

Čl. 7 - Zajištění závazků a smluvní pokuta

- 7.1. Zhotovitel má právo účtovat objednateli za prodlení s povinností zaplatit fakturu (daňový doklad) úrok z prodlení ve výši dle obecně závazného právního předpisu.
- 7.2. Zhotovitel uhradí objednateli smluvní pokutu:
- za prodlení s předáním souhrnné technické zprávy v termínu dle čl. 4 odst. 4.2 ve výši 5 000,- Kč jako částku jednorázovou a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení
 - za vadné plnění ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ, jako částku jednorázovou
 - pokud vada bude odstraněna až po lhůtě 14 dnů, nebo lhůtě dohodnuté smluvními stranami - ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ a současně bude účtována smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč za každý, byť jen započatý den prodlení
 - pokud zhotovitel vadu odmítne a následně se prokáže, že se o vadu jednalo ve výši 35.000,- Kč za každý takový případ.
- 7.3. Pokud bude zhotovitel v prodlení s placením smluvní pokuty, zavazuje se zaplatit úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy.
- 7.4. Smluvní pokutu a úrok z prodlení se povinná smluvní strana zavazuje zaplatit do 30 dnů ode dne, kdy jí bude doručena písemná výzva druhé smluvní strany.
- 7.5. Objednateli vzniká právo na uplatnění zápočtu pohledávky v případě, že zhotovitel neuhradí smluvní pokutu ve stanoveném termínu.
- 7.6. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost zajištěná smluvní pokutou a není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v plné výši, která vznikla v důsledku porušení povinností, jejíž splnění bylo zajištěno smluvní pokutou.
- 7.7. V případě, že zhotovitel jinak poruší své závazky a povinnosti, které pro něj vyplývají z uzavřené smlouvy o dílo, a přesto, že byl objednatel na tuto skutečnost prokazatelně upozorněn, nezjednal nápravu ve lhůtě dodatečně mu k tomu objednatel poskytnuté, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 1% z celkové ceny díla (bez DPH) za každý takový případ.

Čl. 8 - Ostatní ujednání.

- 8.1. Případné změny, týkající se provádění díla je možné projednat a předem odsouhlasit jen s kontaktními zaměstnanci objednatele.
- 8.2. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na všechny zjištěné závažné skutečnosti, týkající se prováděného díla, které jsou plně v odbornosti zhotovitele.
- 8.3. K odstoupení od smlouvy o dílo může dojít při podstatném porušení smluvních povinností zejména v případech:
- činí-li prodlení objednatele s placením faktur - daňových dokladů více jak 60 dnů po lhůtě splatnosti a objednatel neuzavře se zhotovitelem písemný dodatek k této smlouvě o dílo řešící tuto situaci,
 - zjistí-li objednatel při kontrole provádění práce, že práce nejsou provedeny podle

zadávací dokumentace, smluvních podmínek, technických a právních předpisů a v souladu s rozhodnutím správních úřadů a přestože požadoval odstranění těchto vad a nedostatků, zhotovitel tak neučinil,

- v případě, že zhotovitel neoprávněně přeruší práce na zhotovované práci na dobu delší než 10 dnů.
- 8.4.** Zhotovitel může odstoupit od uzavřené smlouvy o dílo i v případě, že při provádění činností zjistí skryté překážky, znemožňující řádné provádění činností a po oznámení těchto skutečností objednateli nedojde k dohodě o změně této smlouvy.
- 8.5.** Odstoupení od smlouvy o dílo musí strana oprávněná oznámit druhé straně písemně doporučeným dopisem s dodejkou, a to bez zbytečného odkladu.
- 8.6.** Odstoupením od smlouvy o dílo zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy. Odstoupení od smlouvy se však nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy, smluvních pokut a řešení sporů mezi smluvními stranami.
- 8.7.** Smluvní strana, která odpovídá za přerušení realizace díla, je povinna druhé smluvní straně nahradit prokazatelně vynaložené náklady i prokazatelně způsobenou škodu. To neplatí v případě, že k přerušení došlo v důsledku vyšší moci. V takovém případě nárok na zaplacení náhrady škody žádné smluvní straně nevzniká.

Čl. 9 - Závěrečná ustanovení

- 9.1.** Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 9.2.** Tuto Smlouvu je možné měnit či doplňovat pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, které mohou navrhnout obě strany.
- 9.3.** Pokud není v této Smlouvě stanoveno jinak, platí pro právní vztahy z ní vyplývající příslušná ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4.** Tato Smlouva je vyhotovena v šesti (6) vyhotoveních, z nichž čtyři (4) vyhotovení obdrží objednatel a dvě (2) vyhotovení obdrží zhotovitel.
- 9.5.** Zhotovitel souhlasí se zveřejněním této smlouvy o dílo včetně jejích dodatků na internetových stránkách Správy železniční dopravní cesty, státní organizace. Citlivé údaje budou zašifrovány.
- 9.6.** Nedílnou součástí této smlouvy o dílo jsou následující přílohy:
- Předpokládané nasazení zaměstnanců zhotovitele – Příloha č. 1
 - Rozpis ceny nabídky – Příloha č. 1

V Praze dne **- 7 - 11 - 2013**

V Praze dne 04. 11. 2013

Za objednatele:

Za zhotovitele:

Stavební správa územní

Územní úřad stavení

19001
Územní úřad stavení
L. 234734

Rozpis nabídkové ceny a nasazení zaměstnanců

PŘEDMĚT PLNĚNÍ (dle Smlouvy o dílo)	předpokládané nasazení v hodinách	hodinová sazba	cena celkem
3.2.1. spolupráce, podpora	912		
3.2.2. aktualizace údajů z velké Žádosti na poskytnutí podpory financování ze zdroje EU	272		
3.2.3. kontrola výchozí smluvní situace, případně doporučení na její zpřesnění	80		
3.2.4. kontrola oprávněnosti fakturace (měsíční)	2940	00	n
3.2.5. aktualizace časového postupu prací podle harmonogramu v Žádosti	152		
3.2.6. kontrola oprávněnosti změn	1400		
3.2.7. kontrola uznatelnosti nákladů, závěrečná kontrola uznatelnosti nákladů	1064)	
3.2.8. pravidelná aktualizace výchozího stavu (monitoring průběhu realizace)	864		
3.2.9. pravidelný měsíční reporting	1152		6
3.2.10. podklady pro oficiální monitoring průběhu realizace (spolupráce při zpracování průběžných monitorovacích zpráv pro potřeby Řídícího orgánu)	192		
3.2.11. další podpora činnosti TDI	3040		1
3.2.12. zpracování Závěrečné zprávy o realizaci stavby pro objednatele	240		
3.2.13. spolupráce při zpracování Závěrečné monitorovací zprávy pro potřeby Řídícího orgánu	160		
			7 480 800 Kč