



STEJNOPISE1



Smlouva o výpůjčce prostor č. VYP/01/01/00 2122 /2022, Sml 00498/2022 (dále jen „Smlouva“) uzavřena dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

Městská část Praha 7

se sídlem U Průhonu 1338/38, Praha 7, 170 00

IČO: 00063754

DIČ: CZ00063754

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

č. ú.: 2000870339/0800

ID datové schránky: r44b2x7

zastoupená: [redacted] místostarostou městské části Praha 7

na straně jedné jako **„Půjčitel“**

a

HLAVNÍ MĚSTO PRAHA

se sídlem Praha 1 – Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, PSČ 110 00

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581, plátce DPH

bankovní spojení: PPF banka, a.s.

č. ú.: 149024-5157998/6000

ID datové schránky: 48ia97h

zastoupené Ing. Lukášem Stránským, pověřeným řízením odboru služeb Magistrátu hlavního města Prahy

na straně druhé jako **„Vypůjčitel“**

dále společně jen **„Smluvní strany“** nebo jednotlivě jen **„Smluvní strana“**

I.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel prohlašuje, že má ve svěřené správě nemovité věci ve vlastnictví Hlavního města Prahy, a to konkrétně pozemek parc. č. 525/1 – zastavěná plocha a nádvoří o výměře 999 m² jehož součástí je stavba – budova bez č. p. (stavba pro výrobu a skladování) a pozemek parc. č. 526 - ostatní plocha o výměře 123 m², vše na adrese Jankovcova, 170 00 Praha 7, vše k. ú. Holešovice, obec Praha, zapsané v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha na LV č. 825 (dále jen **„Nemovitost“** nebo **„Předmět výpůjčky“**). Předmět výpůjčky je specifikovaný zakreslením do plánu, který tvoří přílohu č. 1 Smlouvy a je její nedílnou součástí.

II.
Základní ustanovení a účel výpůjčky

1. Půjčitel přenechává Vypůjčiteli Předmět výpůjčky do užívání za podmínek dále stanovených ve Smlouvě a Vypůjčitel jej za těchto podmínek do výpůjčky přijímá.
2. Dohodnutým účelem výpůjčky je využití Předmětu výpůjčky jako sklad, tj. pro účel skladování.

III.
Platby za služby a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Vypůjčitel bude hradit poplatky za energie a služby. Poplatky zahrnují dodávky elektrické energie, vodné a stočné. Všechny média jsou evidované přímo na Vypůjčitele.

IV.
Doba trvání výpůjčky a ukončení výpůjčky

1. Půjčitel přenechává Vypůjčiteli do bezplatného užívání Předmět výpůjčky, bližší specifikovaný v čl. I. odst. 1. Smlouvy, na dobu určitou do 31. 10. 2024, a to počínaje dnem podpisu Smlouvy.
2. Vypůjčitel i Půjčitel je oprávněn vypovědět Smlouvu bez udání důvodu. Výpověď doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé Smluvní straně.
3. Smlouvu lze ukončit i písemnou dohodou mezi Půjčitelem a Vypůjčitelem.
4. Při ukončení výpůjčky, je Vypůjčitel povinen vrátit Předmět výpůjčky vyklizený, a ve stavu, který bude způsobilý pro okamžité budoucí užívání, s přihlédnutím k obvyklému opotřebením. Smluvní strany sepišou o předání a převzetí Předmětu výpůjčky řádně vyplněný protokol, podepsaný oběma Smluvními stranami.
5. Pokud Vypůjčitel při ukončení výpůjčky Předmět výpůjčky nevyklidí nebo nedokončí vyklizení Předmět výpůjčky do data ukončení Smlouvy, Půjčitel má právo tyto práce zajistit sám na náklady Vypůjčitele. Vypůjčitel je povinen v takovém případě uhradit Půjčiteli vzniklé škody, včetně ušlého zisku, souvisejícího s nemožností nakládat s Předmětem výpůjčky po dobu, po kterou byl Vypůjčitel v prodlení s vyklizením Předmětu výpůjčky a jeho vrácením Půjčiteli.

V.
Další ujednání

1. Vypůjčitel si Předmět výpůjčky před uzavřením Smlouvy prohlédl a prohlašuje, že tento je způsobilý ke smluvenému užívání. O převzetí Předmětu výpůjčky sepišou Smluvní strany řádně vyplněný písemný protokol, podepsaný oběma Smluvními stranami.
2. Vypůjčitel je oprávněn užívat Předmět výpůjčky pro potřeby a k účelům vymezeným Smlouvou.

Předmět výpůjčky je povinen užívat v souladu s jeho užitnými vlastnostmi.

3. Vypůjčitel je povinen o Předmět výpůjčky řádně pečovat, dodržovat a plnit povinnosti stanovené Půjčiteli či Vypůjčiteli na základě právních předpisů na úseku požární ochrany, hygieny, bezpečnosti práce a prohlašuje, že po celou dobu účinnosti Smlouvy bude udržovat v platnosti pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám.
4. Vypůjčitel je povinen zajistit na Předmětu výpůjčky dodržování zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích vyhlášek, svými zaměstnanci a zaměstnanci svých dodavatelů. Osobou odpovědnou za plnění povinností na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v Předmětu výpůjčky je statutární zástupce Vypůjčitele.
5. Vypůjčitel je povinen o Předmět výpůjčky řádně pečovat a chránit je před poškozením a zničením. Vypůjčitel se zavazuje zabezpečovat do dobu trvání výpůjčky technickou údržbu Nemovitosti.
6. Vypůjčitel je povinen na požádání umožnit Půjčiteli kontrolu Předmětu výpůjčky.
7. Vypůjčitel se zavazuje umožnit Půjčiteli, či jím pověřené osobě, přístup do Předmětu výpůjčky za účelem kontroly využívání Předmětu výpůjčky podle článku II. odst. 2 Smlouvy.
8. Vypůjčitel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Půjčitele přenechat Předmět výpůjčky do užívání dalším osobám. Půjčitel se zavazuje, že na základě žádosti Vypůjčitele udělí písemný souhlas s přenecháním Předmětu výpůjčky, nebo její části do užívání 3. osobám do 5 ti kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení žádosti Vypůjčitele.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle článku VI. odst. 7 Smlouvy. Od okamžiku podpisu Smlouvy jsou Smluvní strany svými projevy a obsahem Smlouvy vázány.
2. Smlouva může být změněna pouze písemnou formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
3. Zánikem Předmětu výpůjčky, zaniká i Smlouva.
4. Smlouva byla sepsána v šesti vyhotoveních s platností originálu, z nichž čtyři vyhotovení obdrží Vypůjčitel a dvě vyhotovení Půjčitel. Předchozí věta neplatí, bude-li Smlouva uzavřena v elektronické podobě s připojením platných elektronických podpisů oprávněných zástupců Smluvních stran.
5. Kontaktní osobou Půjčitele je pan: [REDAKCE] e-mail: [REDAKCE]
[REDAKCE] kontaktní osobou Vypůjčitele je: [REDAKCE]
[REDAKCE] Změny těchto osob je oprávněna provést každá ze Smluvních stran jednostranným úkonem a o takové změně je povinna vhodným způsobem informovat druhou Smluvní stranu.

6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byla Smlouva uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Vypůjčitelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o Smluvních stranách, číselné označení Smlouvy, datum jejího podpisu a text Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
7. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Vypůjčitel.
8. Půjčitel prohlašuje, že splnil povinnost dle ustanovení § 36 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a zveřejnil záměr výpůjčky prostor uvedených v čl. I. odst. 1 Smlouvy na úřední desce Půjčitele pod evidenčním číslem č. 094513/2022 od 24.03.2022 do 08.04. 2022.
9. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato nemohla být řádně plněna, nebo které by způsobovaly její neplatnost, a že se nepříčí dobrým mravům a neodporuje zákonu. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.
10. Součástí smlouvy jsou následující přílohy:
 - příloha č. 1 – situace Předmětu výpůjčky

V Praze dne **19-04-2022**

Za Půjčitele:

[Redacted signature]

místostarosta městské části Praha 7



26-04-2022

V Praze dne

Za Vypůjčitele

[Redacted signature]

Ing. Lukáš Stránský
pověřený řízením odboru služeb
Magistrátu Hlavního města Prahy



