

S M L O U V A O N Á J M U

DOMOVNÍ SPRÁVA MĚSTA PŘEROVA

750 02 Přerov, Blahoslavova ul. č. 3

zastoupená Ing. Hanou Štěpanovskou, ředitelkou DSMP /dále jen pronajímatel/
na straně jedné

a SOCIÁLNÍ SLUŽBY MĚSTA PŘEROVA se sídlem v Přerově, U Žebračky 18,
zastoupené ředitelkou PhDr. Martou Vanišovou IČO: 49558854

uživatel /dále jen nájemce/
na straně druhé

sjednali na základě rozhodnutí 14. zasedání Městské rady v Přerově, které se konalo dne 15. 7. 1999 podle § 3 zák. č. 116/1990 Sb. o nájmu a pronájmu nebytových prostor a souvisejících předpisů v platném znění tuto smlouvu.

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

Pronajímatel nebytového prostoru přenechává nájemci do užívání dále uvedené nebytové prostory v domě č.p. 748 v Přerově na ul. Trávník 1.

Počet	Druh místnosti	Poloha v domě	Plocha podlah.	Plocha vytápěná skutečná	Plocha vytápěná přepočtená
1.	místnost	přízemí	17,32 m ²	17,32 m ²	
2.	předsíň		2,95 m ²		
3.	WC		0,90 m ²		
4.	koupelna		2,30 m ²		
5.	terasa		7,07 m ²		
			30,54 m ²	17,32 m ²	23,24 m ²

Pronajaté prostory budou využívány k: provozování Sociálního informačního
a poradenského centra pro seniory.

II. VÝŠE A SPLATNOST NÁJEMNÉHO

Nájem z nebytových prostor včetně služeb s nájmem spojených se stanovuje následovně:

1. Měsíční úhrada nájemného:	1.200,-- : 12	Kč	100,--
- pronájem vodoměru na TUV	1 ks x 18,20 Kč	Kč	18,--
- pronájem termostatických ventilů		Kč	

Zálohy na poskytované služby:

- dodávka ÚT, TUV		Kč	407,--
- vodné a stočné		Kč	48,--
- spol. energie		Kč	
- odpadky		Kč	25,--
- komíny		Kč	
- výtah		Kč	
- úklid		Kč	
- STA		Kč	

Měsíční úhrada za nájem a služby celkem:

Kč 598,--

2. Další platební a věcně dohodnuté podmínky smlouvy:

.....
.....
.....

Splatnost nájemného: měsíčně

Úhrady za nájem a poskytované služby zasílat na účet Domovní správy města Přerova č. ú. [redacted] u ČSP v Přerově, variabilní symbol 31110. Platby jsou splatné do posledního dne příslušného měsíce. Při nedodržení lhůty splatnosti bude účtován úrok z prodlení z dlužné částky. Zálohy na služby budou vyúčtovány do 3 měsíců po skončení zúčtovatelného období. Neuhrazení případného nedoplatku z vyúčtování je důvodem k podání výpovědi z nájmu. Nájemné bude každoročně valorizováno vždy k 1. 7. stávajícího roku o inflační koeficient, případně může být upraveno dle rozhodnutí Městské rady. Pro rok 1999 nebude inflační doložka na základě rozhodnutí 8. zasedání Městské rady v Přerově ze dne 18. 3. 1999 uplatněna.

III. DOBA NÁJMU NEBYTOVÉHO PROSTORU

Uživací poměr vznikl dnem: 1. 8. 1999

Smlouva je uzavřena na dobu: neurčitou

IV. VÝPOVĚDNÍ PODMÍNKY

- Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet první den měsíce následujícího po obdržení písemné výpovědi.
- Pokud nájemce dobrovolně nevyklidí nebytové prostory, souhlasí s tím, že po uplynutí posledního dne výpovědní lhůty, bude nebytová prostora otevřena pracovníky Domovní správy města Přerova, vyklizena a vyklizené předměty uskladněny v náhradní prostoře. To vše na náklady nájemce. Odpovědnost za škodu způsobenou při vyklizení nese nájemce.

V. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ

Nájemce se zavazuje:

1. Provozovat pouze povolenou činnost ve znění smlouvy a registrace u příslušného orgánu.
2. Případné stavební úpravy před zahájením provozu nebo jeho průběhu provádět jen se souhlasem pronajímatele za předem dohodnutých podmínek.
3. V průběhu užívání zajišťovat ve vlastní režii a dle platných ČSN revize vnitřních instalací /elektro, plyn/ včetně zařiz. předmětů v pravidelných cyklech s tím, že kopie revizních zpráv budou předávány pronajímateli.
4. Dbát a zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci v souvislosti s provozem pronajatých prostor včetně požární ochrany, pojištění ~~pracovníků,~~ nebyt. prostor a odpovědnosti za škody.
5. Provádět drobnou údržbu nebyt. prostor analogicky dle vyhl. č. 258/1995 Sb.
6. Uzavřít dohodu s Technickými službami města Přerova ~~nebo s pronajímatelem o svozu domovního odpadu včetně dodávky kontejnerových /popelnicových/ nádob.~~
7. ~~Zajistit individuální měření spotřeby vody do jednoho měsíce od podpisu smlouvy za podmínek určených prov. oddělením DSMP.~~
8. Zajistit individuální měření el. energie.
9. Provádět úklid chodníků a ostatních veřejných ploch přilehlých k provozovně včetně úklidu sněhu.

10. Podílet se na úklidu společných prostor v domě dle dispozic a rozvrhů pronajímatele.
11. Provádět ve vlastní režii údržbu, čištění, přesklívání výkladců a vstupů vč. jejich případné kompletní výměny.
12. Zajišťovat další ujednání v tomto rozsahu a znění:

Nájemce doloží doklad o smluvním pojištění odpovědnosti za škody, doklad o revizi el. instalace a doklad o instalaci hasícího přístroje v termínu do 30. 9. 1999. V případě ukončení nájemní smlouvy, budou výše uvedené nebytové prostory předány DSMP vyklizené.

Případné nedodržení některých z výše uvedených bodů je důvodem k ukončení nájemní smlouvy ze strany pronajímatele.

V Přerově dne: 26. 7. 1999

Nájemce:

Pronajímatel:

Ing. Hana Štěpanovská
ředitelka DSMP