



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ III. VÝZVA

Č. j.:UPCR-OL-2022/39707

Úřad práce České republiky – Kontaktní pracoviště Prostějov

nám. Spojenců 2632/13, 796 01 Prostějov

Zastoupený: Ing. Věrou Crhanovou, ředitelkou Kontaktního pracoviště ÚP ČR Prostějov

Žadatel: MAIER CZ, s.r.o.

IČO: 27254500

Zastoupený: Luisem Fernándezem Gándarou, ředitelem, na základě plné moci

Vážený pane řediteli,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost reg. č. POVEZ /3/2022/000397 o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 23.3.2022 **schválena** Úřadem práce České republiky – Kontaktním pracovištěm Prostějov v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:

Název:	Efektivní organizace výrobních linek a preventivní údržba strojů
Schválená výše nákladů dle HK:	440 000 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	374 000 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 78,5
	Závěrečná zkouška: 4
Počet zapojených zaměstnanců:	14
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	13.4.2022 – 30.6.2022

Příspěvek na mzdové náklady:	228 690Kč
------------------------------	-----------



Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, musí být poptávána pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu.

## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se žadatel zavazuje v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity.

Dále se žadatel zavazuje provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity a ve lhůtě do **23.8.2022** předložit Úřadu práce České republiky –Kontaktnímu pracovišti Prostějov kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg.č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.



V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymežit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat Úřad práce ČR o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Prostějově dne 23.3.2022

-----  
Ing. Věra Crhanová  
ředitelka Kontaktního pracoviště ÚP ČR Prostějov

Převzal (datum, podpis):

---



### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

Žadatelem je firma MAIER CZ, s.r.o., která vznikla v roce 2005. Je velmi významnou společností v regionu a zaměřuje se na výrobu funkčních plastových komponentů a dílů pro automobilový průmysl. V současnosti firma zaměstnává 410 zaměstnanců.

Navrhované vzdělávání „*Efektivní organizace výrobních linek a preventivní údržba strojů*“ se pro vybrané zaměstnance jeví jako účelné a potřebné. Vzdělávací aktivita přímo souvisí s pracovními pozicemi vybraných zaměstnanců a je předpoklad, že povede k prohloubení a zvýšení jejich odborných znalostí. Jedná se o neakreditované vzdělávání s jasnou vazbou na odbornost vybraných zaměstnanců, s prokazatelnými výstupy a efektivitou pro žadatele. Vzdělávání je specifické – tj. vázáno na konkrétní potřeby a výrobní technologii firmy MAIER CZ, s.r.o.

V žádosti je uvedena vazba na rozvoj podniku spočívající v efektivnější výrobě, která povede k úspoře finančních prostředků, personální kapacity zaměstnanců a také výrobní kapacity pro další zákazníky, což pomůže celkovému rozvoji společnosti.