

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník") a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), a dále v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24. dubna 1993, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Soutěžní řád“)

### I. Smluvní strany

#### 1. Olomoucký kraj

se sídlem: Jeremenkova 1191/40a, Hodolany, 779 00 Olomouc

IČO: 60609460

DIČ: CZ60609460

zastoupený: [redacted] hejtmanem Olomouckého kraje

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:

[redacted], vedoucí oddělení veřejných zakázek

bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „příkazce“ nebo „zadavatel“)

#### 2. VESMĚS architekti s.r.o.

se sídlem: B. Němcové 1541/5, 750 02 Přerov

IČO: 14348560

DIČ: neplátce DPH

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

bankovní spojení: [redacted]

(dále jen „příkazník“)

### II. Základní ustanovení

1. Smluvní strany uzavírají tuto příkazní smlouvu podle § 2430 a násl. občanského zákoníku, v platném znění a § 143 a násl. ZZVZ, v platném znění.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I. smlouvy jsou v souladu s právním stavem v době uzavření smlouvy.

3. Příkazník prohlašuje, že je držitelem platného živnostenského oprávnění k podnikání, které jej opravňuje k realizaci předmětu této smlouvy.
4. Smluvní strany se zavazují, že změny údajů uvedených v této příkazní smlouvě oznámí bez prodlení druhé smluvní straně.

### III.

#### Předmět smlouvy

1. Příkazník se zavazuje zajistit pro příkazce přípravu a organizaci architektonické soutěže a poskytnout mu komplexní organizační, věcné a odborné zajištění soutěže o návrh s názvem "**Hvězdárna Prostějov**" (dále též jen "soutěž o návrh") podle ust. § 143 a násl. ZZVZ a v souladu se Soutěžním řádem, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 2 (dále jen „příkaz“).
2. Příkazník obstará pro příkazce přípravu, zabezpečení a řádný průběh soutěže o návrh jako ucelený komplex činností, který zahrnuje zejména tyto úkony:
  - a) poskytnutí odborného poradenství a konzultací příkazci, účast na jednání pracovní skupiny složené se zástupců Olomouckého kraje, města Prostějov a Muzea a galerie Prostějov, příspěvková organizace (dále jen „pracovní skupina“),
  - b) povinnost neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech souvisejících s předmětem plnění podle této smlouvy,
  - c) kontrolu průběhu soutěže o návrh,
  - d) úkony před vyhlášením soutěže:
    1. příprava soutěžních podmínek v souladu s ust. § 144 ZZVZ a § 7 Soutěžního řádu,
    2. navržení členů poroty soutěže o návrh příkazci ke jmenování,
    3. jednání s členy poroty,
    4. svolání ustavující schůze poroty,
    5. jednání s Českou komorou architektů (dále jen "ČKA") za účelem předběžného posouzení souladu soutěžních podmínek se Soutěžním řádem,
    6. úprava soutěžních podmínek po ustavující schůzi porotců a podle výsledku posouzení ze strany ČKA,
    7. jednání s ČKA za účelem zajištění potvrzení regulérnosti soutěžních podmínek,
  - e) úkony spojené s vyhlášením soutěže, informování ČKA o vyhlášení soutěže o návrh,
  - f) poučení a součinnost se sekretářem soutěže o návrh,
  - g) přezkoušení soutěžních návrhů v souladu se soutěžními podmínkami,
  - h) koordinace práce sekretáře a poroty,
  - i) další úkony spojené s průběhem soutěže:

1. shromažďování a zpracování dotazů účastníků soutěže,
  2. příprava odpovědí k dotazům a rozeslání porotcům,
  3. spolupráce na zpracování protokolu ze zasedání poroty,
  4. zajištění hodnotícího zasedání poroty,
  5. spolupráce na zpracování protokolu z hodnotícího zasedání,
  6. spolupráce při vypořádání námitek.
- j) úkony po vyhlášení výsledků soutěže, zejména distribuce protokolu o práci poroty,
- k) provedení dalších úkonů či vypracování dalších dokumentů, objeví-li se tato potřeba v průběhu plnění příkazu, podle pokynů příkazce.
3. Příkazník není oprávněn rozhodnout o vyhlášení soutěže o návrh, vyloučení účastníka z účasti v soutěži o návrh, výběru nejvhodnějšího návrhu, zrušení soutěže ani o způsobu vyřízení námitek.
  4. Pokud ve výše uvedeném demonstrativním výčtu dílčích činností nejsou některé činnosti uvedeny, pak vždy platí, že příkazník je povinen připravit pro příkazce veškeré podklady, zorganizovat veškeré činnosti a odeslat veškeré doklady vyplývající ze znění ZZVZ a Soutěžního řádu tak, aby naplnil účel a předmět této smlouvy. Současně je příkazník povinen, v případě, že soutěž o návrh je dle této smlouvy obstaráváno k zakázce financované nebo spolufinancované z dotačních prostředků, postupovat v souladu s metodikami a příručkami poskytovatele dotace, poskytovat poskytovateli dotace veškerou potřebnou součinnost a vypracovat návrhy vyjádření, jež bude poskytovatel dotace po příkazci vyžadovat, a to nejen v průběhu zadávacího řízení, ale i po jeho ukončení. Potřebné návrhy vyjádření se příkazník zavazuje vypracovat i vůči jakékoli následné kontrole auditních orgánů (zejména Ministerstva financí ČR a auditních orgánů EU). Tato činnost je zahrnuta v odměně dle čl. VI. této smlouvy.
  5. Pokud příkazník některou z činností dle čl. III. odst. 1 - 4 a čl. IV. této smlouvy neprovede nebo nezajistí, považují to obě strany za podstatné porušení smlouvy.
  6. Příkazník není oprávněn bez písemného souhlasu příkazce přenechat provedení příkazu třetí osobě.
  7. Příkazník je povinen poskytovat příkazci poradenství ve věcech technických týkajících se soutěže o návrh.

#### **IV. Provádění předmětu smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje předmět smlouvy realizovat v souladu s právními předpisy, případně (dle čl. III. odst. 4 této smlouvy) i metodickými postupy poskytovatelů dotace platnými ke dni vyhlášení soutěže o návrh.
2. Příkazce je povinen:

- předat příkazníkovi podklady pro vyhotovení soutěžních podmínek soutěže o návrh, zejména usnesení Rady Olomouckého kraje, popř. Zastupitelstva Olomouckého kraje jako orgánů veřejného zadavatele kompetentních k rozhodování. Za obsah podkladů odpovídá příkazce.
- vystavit příkazníkovi plnou moc, vyžaduje-li, aby za něj příkazník právně jednal,
- vyjádřit se písemně k návrhům a stanoviskům příkazníka,
- oznámit příkazníkovi neprodleně všechny okolnosti, které mohou mít vliv na průběh soutěže o návrh,
- předávat příkazníkovi bezodkladně veškeré písemnosti vztahující se k soutěži o návrh, které obdržel od účastníků,
- organizačně zajistit prohlídku místa budoucího plnění, pokud taková potřeba vyplývá z podmínek soutěže o návrh,
- rozhodnout o výběru nejvhodnějšího návrhu, případně o vyloučení účastníka,
- informovat bezodkladně příkazníka o rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo vyloučení účastníka,
- rozhodnout o námitkách, případně o provedení nápravy do 10 dnů ode dne jejich doručení,
- potvrdit převzetí dokumentace o průběhu soutěže o návrh dle čl. VII odst. 9 této smlouvy.

3. Příkazník se nad rámec zákonných lhůt zavazuje, že:

- bude časový průběh soutěže o návrh koordinovat s příkazcem tak, aby jednotlivé fáze soutěže o návrh vedoucí k rozhodnutím příkazce jako zadavatele soutěže korespondovaly s harmonogramem termínů pro zasedání orgánů kompetentních k přijetí příslušných usnesení – Rada Olomouckého kraje, příp. Zastupitelstvo Olomouckého kraje. Termíny zasedání jsou přístupné na oficiálních webových stránkách Olomouckého kraje. O případných změnách termínů se příkazce zavazuje příkazníka informovat.

4. Vzájemná komunikace mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat na adresy uvedené v záhlaví smlouvy, telefonicky nebo e-mailem prostřednictvím oprávněných osob.

## **V. TERMÍN PLNĚNÍ**

- 1) Předpokládaný harmonogram plnění příkazu je uveden v příloze č. 1 k této smlouvě, jež tvoří nedílnou součást této smlouvy.
- 2) Příkazník zpracuje a předá příkazci návrh soutěžních podmínek soutěže o návrh do 15 pracovních dnů ode dne schválení základních parametrů soutěže pracovní skupinou.
- 3) Smluvní strany prohlašují, že další závazné termíny plnění předmětu této smlouvy budou stanoveny smluvními stranami po vzájemném jednání v průběhu plnění této

smlouvy a v soutěžních podmínkách. Nebude-li termín plnění jednotlivých úkonů ujednáno, zavazuje se příkazník při plnění příkazu postupovat bezodkladně.

- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že konkrétní termíny plnění jednotlivých úkonů příkazu jsou závislé na termínu odsouhlasení soutěžních podmínek porotou, vydání potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek ČKA a schválení soutěžních podmínek Radou Olomouckého kraje, na okamžiku vyhlášení soutěže o návrh, a dále na lhůtách předpokládaných ZZVZ a Soutěžním řádem. Smluvní strany se zavazují stanovit jednotlivé termíny plnění předmětu této smlouvy vždy v souladu s uvedenými lhůtami.

## VI.

### Odměna a platební podmínky

- 1) Odměna za řádné splnění příkazu podle článku III. této smlouvy v ujednaných termínech činí celkem 55.000,-Kč bez DPH, slovy: padesátpěttisíc korun českých.

Tato odměna zahrnuje veškerá plnění příkazníka dle této smlouvy, jakož i veškeré náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním příkazu. Odměna je pevná a nepřekročitelná. K odměně bude připočtena DPH v zákonné výši.

- 2) Právo na zaplacení odměny podle odst. 1. tohoto článku vznikne příkazníkovi splněním posledního úkonu příkazu. Nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak, považuje se za splnění příkazu dle této smlouvy ukončení soutěže o návrhu.
- 3) Příkazce zaplatí příkazníkovi za řádně provedený příkaz odměnu podle odst. 1. tohoto článku bezhotovostním převodem na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na podkladě příkazníkem řádně vystavené faktury - daňového dokladu, splatné do třiceti dnů ode dne jejího doručení příkazci.
- 4) Dnem zaplacení je den odepsání finančních prostředků z účtu příkazce.
- 5) Faktury budou doručeny poštou nebo předány příkazci osobně. Faktury lze doručit i elektronickou poštou s kvalifikovaným elektronickým podpisem.
- 6) Faktury příkazníka musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Dále musí faktury obsahovat číslo smlouvy příkazce, den jejího uzavření a název soutěže o návrh. Příkazník se zavazuje použít na faktuře bankovní účet zveřejněný v registru plátců podle § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 7) Nebude-li faktura – daňový doklad obsahovat náležitosti uvedené v odst. 6. tohoto článku, je příkazce oprávněn ji vrátit příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se plynutí lhůty splatnosti přerušuje a nová lhůta splatnosti počne plynout doručením opravené faktury – daňového dokladu příkazci.
- 8) Zjistí-li příkazce ve lhůtě splatnosti faktury vady předmětu plnění, je oprávněn příkazníkovi fakturu - daňový doklad vrátit a příslušnou platbu pozastavit až do odstranění vady; v případě, že se prokáže, že byla faktura - daňový doklad vrácena a platba pozastavena neoprávněně, bude faktura – daňový doklad neprodleně proplacena.
- 9) Příkazce si vyhrazuje právo uplatnit institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve smyslu § 109a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen ZDPH), pokud příkazce bude požadovat úhradu

za zdanitelné plnění na bankovní účet, který nebude nejpozději ke dni splatnosti příslušné faktury zveřejněn správcem daně v příslušném registru plátců daně (tj. způsobem umožňujícím dálkový přístup). Obdobný postup je příkazce oprávněn uplatnit i v případě, že v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění bude o příkazníkovi zveřejněna v příslušném registru plátců daně skutečnost, že je nespolehlivým plátcem. V případě, že nastanou okolnosti umožňující příkazci uplatnit zvláštní způsob zajištění daně podle § 109a ZDPH, bude příkazce o této skutečnosti příkazníka informovat. Při použití zvláštního způsobu zajištění daně bude příslušná výše DPH zaplacená na účet příkazníka vedený u jeho místně příslušného správce daně, a to v původním termínu splatnosti. V případě, že příkazce institut zvláštního způsobu zajištění daně z přidané hodnoty ve shodě s tímto ujednáním uplatní, a zaplatí částku odpovídající výši daně z přidané hodnoty uvedené na daňovém dokladu vystaveném příkazníkem na účet příkazníka, vedený u jeho místně příslušného správce daně, bude tato úhrada považována za splnění části závazku příkazce odpovídajícího příslušné výši DPH sjednané jako součást sjednané ceny za zdanitelné plnění. Nárok příkazníka na úhradu DPH tímto zaniká.

## VII.

### Práva a povinnosti příkazníka

- 1) Příkazník jako organizátor soutěže plní příkaz poctivě a pečlivě, v souladu se zájmy příkazce, pokud nejsou v rozporu s právními předpisy, a s odbornou péčí; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Příkazník přenechá příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti. Příkazník prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou a je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s činnostmi dle této smlouvy spojena.
- 2) Příkazník jako organizátor soutěže je povinen postupovat v souladu s právními předpisy, se soutěžními podmínkami, Soutěžním řádem a pokyny příkazce.
- 3) Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný či nevhodný, je příkazník povinen na to příkazce upozornit. Příkazník splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 4) Příkazník provede příkaz osobně. Svěří-li v souladu s čl. III odst. 6 této smlouvy provedení příkazu jinému, odpovídá příkazník, jako by příkaz prováděl sám.
- 5) Příkazník podá příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu.
- 6) Příkazník se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích a skutečnostech získaných v souvislosti s plněním této smlouvy, a to i po skončení její platnosti, ledaže ho této povinnosti zprostí sám příkazce, nebo není-li v této smlouvě dále uvedeno jinak.
- 7) Pokud příkazník v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními nebo citlivými údaji ve smyslu předpisů o ochraně osobních údajů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě,

neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tyto předpisy.

- 8) V případě, že porota dojde k závěru, že přezkoušení soutěžních návrhů dle čl. III. odst. 2 písm. g) této smlouvy je provedeno nedostatečně, zajistí příkazník na své náklady opakované přezkoušení soutěžních návrhů dle požadavků poroty.
- 9) Příkazník je povinen, bez zbytečného odkladu, po splnění příkazu podle čl. III. této smlouvy předat příkazci veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy a kompletní dokumentaci vzniklou v souvislosti s předmětem plnění.
- 10) Zjistí-li příkazce nedostatky v činnosti příkazníka, uvědomí o zjištěné skutečnosti příkazníka bez zbytečného odkladu. Příkazník se zavazuje zjištěné nedostatky bezodkladně odstranit podle pokynu příkazce

## **VIII.**

### **Práva a povinnosti příkazce**

- 1) Příkazce poskytne příkazníkovi veškeré údaje, podklady a pokyny nutné pro výkon činnosti organizátora soutěže, dále informace o tom, co příkazce od těchto činností očekává, jaké požadavky má příkazník sledovat, popřípadě jaké jsou možnosti příkazníka jednat samostatně a jakými omezeními je nad rámec zmocnění daného touto smlouvou a soutěžními podmínkami vázán tak, aby mohl být naplněn účel této smlouvy. Tyto údaje, podklady, pokyny a informace budou předávány, nedohodnou-li se smluvní strany jinak, v sídle příkazce, uvedeném v záhlaví této smlouvy; sídlo příkazce je za stejných podmínek také místem předávání konzultací, zpráv a ostatních dokumentů předmětu této smlouvy příkazníkem.
- 2) Příkazce se dále zavazuje zajistit:
  - a) webovou prezentaci soutěže o návrh na webu Olomouckého kraje.
  - b) veškeré podklady specifikované porotou soutěže.
- 3) Příkazce se zavazuje s příkazníkem účinně spolupracovat ve věcech, které vyžadují jeho součinnost, zejména se jedná o:
  - a) poskytnutí informací nutných pro zpracování soutěžních podmínek a jejich specifikaci; příkazce v průběhu přípravy soutěžních podmínek sdělí příkazníkovi své připomínky a požadavky na jejich úpravu;
  - b) pověření oprávněných osob, které se budou pravidelně účastnit jeho jménem jednání pracovní skupiny, porad a úkonů potřebných pro úspěšné plnění předmětu této smlouvy.
  - c) účast na jednáních pracovní skupiny a společných poradách ve vzájemně odsouhlasených termínech; o jednotlivých jednáních pracovní skupiny a poradách pořídí příkazník, popřípadě jiná pověřená osoba, zápisy obsahující údaje o zúčastněných osobách, čase a místu konání, podstatných informacích a návrzích, které byly na schůzce vzneseny, o výsledku jejich projednání a o podmínkách či ujednáních, které byly zúčastněnými stranami přijaty;
  - d) jmenování sekretáře a členů poroty podle § 8 a 9 Soutěžního řádu;
  - e) poskytnutí součinnosti při vyhlášení soutěže o návrh.

Příkazce se zavazuje, že po dobu trvání této smlouvy nepověří výkonem činností, jež jsou předmětem této smlouvy, jinou osobu jako organizátora soutěže, a nebude sám

ani prostřednictvím jiných osob jednat ve věcech, které jsou předmětem plnění podle této smlouvy.

## **IX.**

### **Odpovědnost za vady a škodu**

- 1) Vzhledem k povaze předmětu plnění se smluvní strany dohodly, že provede-li příkazník příkaz v rozporu s účelem této smlouvy, považuje se plnění příkazu za vadné plnění.
- 2) O vadné plnění příkazu se jedná zejména když:
  - a) nevydá-li ČKA potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek soutěže o návrh podle ust. § 7 odst. 2 Soutěžního řádu, nebo
  - b) odvolá-li ČKA dodatečně udělené potvrzení o regulérnosti soutěžních podmínek soutěže o návrh podle ust. § 7 odst. 2 Soutěžního řádu.
- 3) Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení ust. §§ 1917, 1921 a 1922 občanského zákoníku.
- 4) Příkazce písemně vytkne vadu vůči příkazníkovi v přiměřené lhůtě poté, kdy se tato vada projevila a kdy měl příkazce současně možnost tuto vadu zjistit.
- 5) Způsob odstranění vady předmětu plnění je oprávněn zvolit příkazce.
- 6) Příkazník je povinen odstranit vady předmětu plnění v termínu stanoveném příkazcem, a není-li takový termín stanoven, nejpozději do jednoho týdne od písemného vytknutí vady dle odst. 4. tohoto článku. Pro účely odstranění uplatněných vad příkazce poskytne příkazníkovi potřebnou součinnost.
- 7) Právo příkazce z vadného plnění nevyklučuje právo příkazce na náhradu škody vzniklé v důsledku takového vadného plnění.
- 8) Příkazník prohlašuje, že pro případ vzniku jeho odpovědnosti za škodu zavazuje se tuto uhradit příkazci prostřednictvím svého pojistitele. Za tímto účelem má příkazník uzavřenou pojistnou smlouvou s [REDACTED] ze dne 1. 10. 2015, ve znění (plné znění pojistné smlouvy) s pojistnou částkou ve výši 3 mil. Kč. Příkazník je povinen být v tomto rozsahu pojištěn po celou dobu plnění této smlouvy, nejméně do skončení zadávacího řízení a na požádání je povinen doložit příkazci trvání tohoto pojištění.

## **X.**

### **Smluvní sankce**

1. V případě prodlení příkazce se zaplacením odměny je příkazník oprávněn požadovat po příkazci zaplacení úroku z prodlení dle platných právních předpisů.
2. Nesplní-li příkazník, nikoli z důvodů na straně příkazce, jednotlivé úkony v termínu sjednaném smluvními stranami v souladu s čl. V. této smlouvy, je příkazce oprávněn po něm požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z celkové odměny vč. DPH, uvedené v článku VI. této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení a za každé takové porušení.



3. V případě, že příkazník neodstraní vady, které se vyskytnou v rámci plnění příkazu, v dohodnutém termínu, je příkazce oprávněn požadovat po příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny vč. DPH, uvedené v článku VI. této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení s odstraněním každé vady.
4. Právo příkazce na zaplacení smluvní pokuty nevyklučuje právo příkazce na náhradu škody vzniklé porušením povinnosti, k níž se váže smluvní pokuta, ani povinnost příkazníka porušenou povinnost splnit.

## **XI.**

### **Trvání a ukončení smlouvy**

- 1) Tato smlouva může být kdykoliv ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 2) Příkazník je oprávněn vypovědět příkaz podle § 2440 občanského zákoníku z důvodů na straně příkazce, a to nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď příkazci doručena.
- 3) Příkazce je oprávněn příkaz odvolat podle § 2443 občanského zákoníku, a to i bez udání důvodu; v takovém případě nebude příkazník oprávněn účtovat příkazci náhradu jemu vzniklé škody; odvolání příkazu nabyde účinnosti dnem následujícím po doručení písemného odvolání příkazu příkazníkovi.
- 4) V případě ukončení této smlouvy některým z výše uvedených způsobů, provedou a odsouhlasí smluvní strany inventarizaci provedených úkonů podle této smlouvy a jejich ocenění alikvotní částkou z odměny za předmět plnění. Tuto alikvotní částku příkazce uhradí příkazníkovi na základě příkazníkem vystavené faktury – daňového dokladu do 30 dnů od jejího doručení příkazci. Ustanovení čl. VI. odst. 8 tímto není dotčeno.
- 5) Příkazník předá příkazci bez zbytečného odkladu po ukončení smlouvy veškeré podklady poskytnuté mu k zabezpečení předmětu smlouvy a kompletní dokumentaci vzniklou v souvislosti s předmětem plnění.
- 6) Po ukončení smlouvy, je příkazce oprávněn jednat ve věcech, které jsou předmětem této smlouvy, samostatně, nebo pověřit výkonem této činnosti jinou osobu.
- 7) Při ukončení smlouvy zařídí příkazník vše, co nesnese odkladu, dokud příkazce neprojeví jinou vůli, zejména je příkazník povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně zájmů příkazce a výslovně ho upozornit na všechny okolnosti, které by mohly jeho zájmy poškodit.

## **XII.**

### **Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv (§ 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., zákon

o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

- 2) Smluvní strany se zavazují řešit případné spory vzniklé z této smlouvy smírnou cestou. Spory, které nelze vyřešit smírnou cestou, budou řešeny před věcně a místně příslušným soudem.
- 3) Právní vztahy smluvních stran vzniklé z této smlouvy a právní vztahy v této smlouvě neupravené, se řídí platnými a účinnými obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, ZZVZ a Soutěžním řádem.
- 4) Pokud oddělitelné ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této smlouvy. V takovém případě se strany této smlouvy zavazují uzavřít do 10 (deseti) pracovních dnů od výzvy druhé smluvní strany dodatek k této smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím účelu takto nahrazovaného ustanovení.
- 5) Smluvní strany vylučují možnost postoupení práv a povinností z této smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 6) Ustanovení této smlouvy lze měnit pouze dodatky vzestupně číslovanými a odsouhlasenými oběma smluvními stranami.
- 7) Smluvní strany shodně prohlašují, že obsah této smlouvy není obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů a souhlasí s případným zveřejněním jejího textu za účelem plnění zákonných povinností, které smluvním stranám vyplývají z právních předpisů o svobodném přístupu k informacím (zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů). Tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.
- 8) Tato smlouva je vyhotovena ve 4 (čtyřech) vyhotoveních přičemž, každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že smlouvě rozumí, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
  - a) Příloha č. 1 - Orientační harmonogram plnění jednotlivých úkonů příkazu
  - b) Příloha č. 2 – Soutěžní řád

#### **Doložka:**

O uzavření této smlouvy rozhodl hejtmán Olomouckého kraje dne 25. 3. 2022 v souladu s příslušným ustanovením směrnice č. 1/2022, Postup pro zadávání veřejných zakázek Olomouckého kraje, dle § 59 odst. 4 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

V Olomouci dne:

Za příkazce:

... [redacted] ...  
hejtman Olomouckého kraje

V Přerově dne:

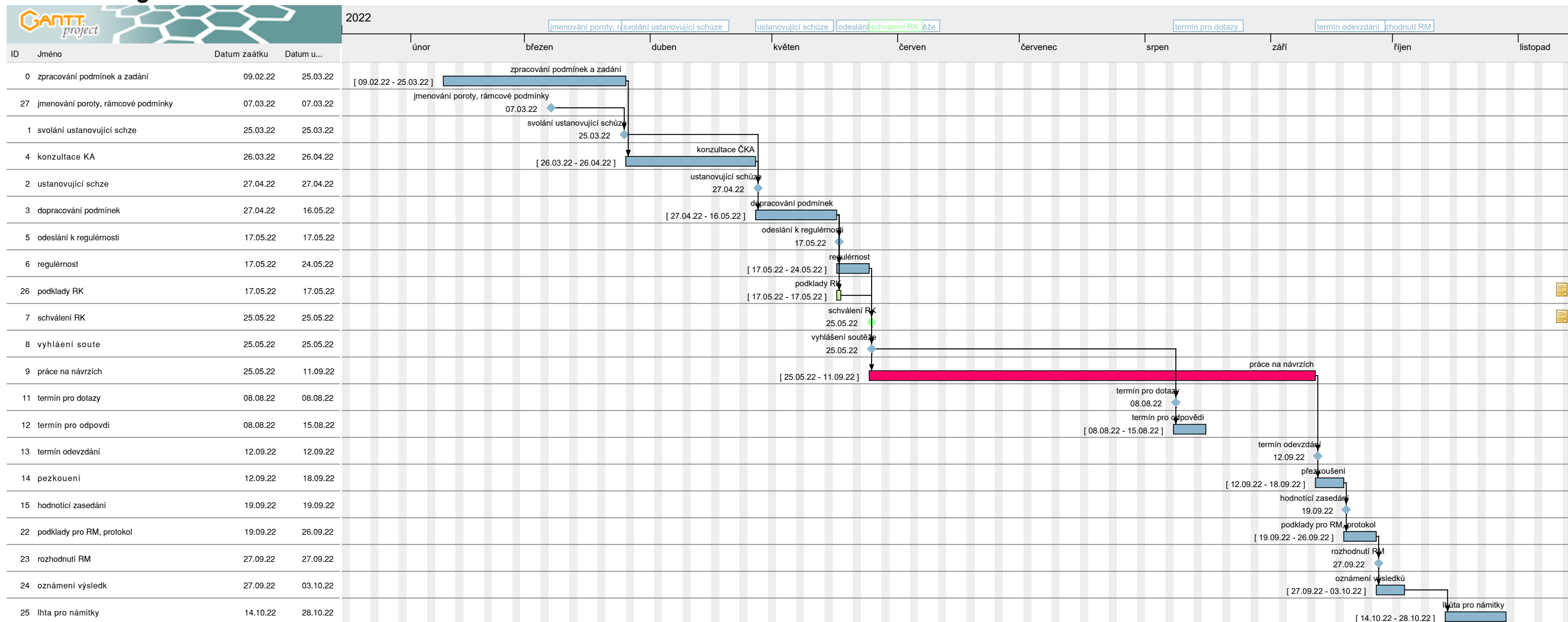
Za příkazníka:

[redacted] Digitálně podepsal  
[redacted]  
Datum: 2022.04.07  
08:12:27 +02'00'  
[redacted]

**Příloha č. 1: Orientační harmonogram plnění jednotlivých úkonů příkazů:**

**Příloha č. 2: Soutěžní řád:**

## Ganttův diagram





# ČESKÁ KOMORA ARCHITEKTŮ

Soutěžní řád  
České komory architektů

2021

SOUTĚŽNÍ ŘÁD



*Vědome si nutnosti posilovat důvěru architektů i veřejnosti ve smysl a poslání soutěží, kterým je umožnit architektům poměřovat vzájemně svoje odborné znalosti a schopnosti při nalézání co nejhodnějších a nejlepších řešení uspokojujících požadavky zadavatele při zachování vysoké úrovně odbornosti předložených řešení,*

*vědome si zároveň nutnosti učinit systém soutěží ve veřejném zájmu přehledným a stanovit obecná pravidla pro jejich konání,*

*vědome si odpovědnosti porotců jako rozhodujících činitelů pro zdárný průběh soutěží,*

*vědome si významu kvalitně zpracovaných soutěžních podmínek jako podmínek smlouvy, nezavazujících nad míru nezbytně nutnou, nýbrž poskytujících dostatečný prostor k tvůrčí činnosti účastníků soutěží i dostatečný prostor pro vskutku odborné a co nejvolnější posuzování předložených řešení porotou*

*a v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) a k provedení některých ustanovení tohoto Zákona a s přihlédnutím k ustanovení § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a § 21 až 23, § 29 až 34 a § 143 an. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“),*

vyhlašuje

tento

## SOUTĚŽNÍ ŘÁD ČESKÉ KOMORY ARCHITEKTŮ

ze dne 16. dubna 1994, ze dne 27. dubna 1996,  
ze dne 29. dubna 1997, ze dne 28. dubna 1998,  
ze dne 13. dubna 1999, ze dne 11. dubna 2000,  
ze dne 20. dubna 2002, ze dne 24. dubna 2004,  
ze dne 30. dubna 2005, ze dne 28. dubna 2007,  
ze dne 19. dubna 2008, ze dne 17. května 2009,  
ze dne 17. dubna 2010, ze dne 16. dubna 2011,  
ze dne 26. dubna 2014, ze dne 18. dubna 2015,  
ze dne 16. dubna 2016, ze dne 22. dubna 2017,  
ze dne 14. dubna 2018, ze dne 13. dubna 2019  
a ze dne 17. dubna 2021

[úplné znění]

(1) Tento řád upravuje podmínky pro pořádání architektonických soutěží a jiných forem soutěží v odbornostech vymezených v § 17 a 18 Zákona (dále jen „architektonických soutěží“) a náležitých podle § 23 odstavce 6 Zákona do působnosti České komory architektů (dále jen „Komory“) a odbornostech bezprostředně souvisejících; na soutěžní přehlídce se užijí ustanovení tohoto soutěžního řádu přiměřeně.

(2) Architektonickou soutěží se rozumí postup hledání nejlepšího architektonického, urbanistického, krajinářského, výtvarného či konstrukčního řešení stavby, objektu či území a/nebo zhotovitele projektové dokumentace, územní studie nebo územně plánovací dokumentace, při němž jsou předkládány a hodnoceny návrhy architektonického, urbanistického či krajinářského řešení stavby, objektu či území.

(3) Soutěžní přehlídkou se pro účely tohoto řádu rozumí neanonymní přehlídka již existujících plánů, projektů nebo staveb a stanovení jejich pořadí podle předem stanovených kritérií, nikoli však zadání zakázky.

(4) Postup podle zvláštního právního předpisu, který odpovídá charakteristice architektonické soutěže uvedené v § 1 odst. 2 tohoto Soutěžního řádu, musí naplnit požadavky tohoto Soutěžního řádu, zejména na vydání potvrzení o regulérnosti.

## § 2 druhy soutěží a soutěžních přehlídek

(1) Architektonickou soutěží a soutěžní přehlídkou se podle předmětu řešení rozumí soutěže a přehlídky urbanistické, architektonické, krajinářské nebo jejich kombinace.

(2) Soutěže rozlišované podle okruhu účastníků jsou  
a) otevřené<sup>2</sup>, které jsou minimálně v první fázi vždy anonymní,  
b) užší<sup>2a</sup>, u nichž jsou účastníci vyzýváni k předložení soutěžních návrhů jmenovitě a které mohou být jak anonymní, tak neanonymní, a  
c) kombinované, u nichž jsou účastníci vyzýváni k předložení soutěžních návrhů jmenovitě, a zároveň je možnost účasti v soutěži otevřena neomezenému počtu účastníků; tyto soutěže jsou minimálně v první fázi vždy anonymní; při zadávání veřejných zakázek se ustanovení písmene b) a c) užije jen tehdy, připouští-li to zvláštní právní předpis<sup>1</sup>.

(3) Soutěže rozlišované podle počtu fází jsou:  
a) jednofázové<sup>2b</sup>, jejichž předmět je obvykle menšího rozsahu a jednoznačného vymezení,  
b) dvofázové<sup>2c</sup>, jejichž předmět je značného rozsahu a jeho součástí je obvykle též postupné zpřesňování jeho vlastního vymezení. Soutěžní lhůta druhé fáze musí skončit nejpozději šest měsíců po vyhlášení výsledků první fáze. Obě fáze musí vyhodnotit včetně udělení cen a odměn stejná porota. Anonymita, popřípadě neanonymita druhé fáze musí být vyhlášena v soutěžních podmínkách předem. Zadavatel návrhy pro I. fázi soutěže nezveřejní s výjimkou případů, kdy prezentace návrhů je součástí procesu posuzování soutěžních návrhů v druhé fázi, např. při využití formy soutěžního workshopu.

<sup>1</sup> ZZVZ, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2</sup> označované rovněž jako „veřejné“

<sup>2a</sup> označované rovněž jako „vzvané“

<sup>2b</sup> označované rovněž jako „jednokolové“

<sup>2c</sup> označované rovněž jako „dvoukolové“



- (4) Soutěže rozlišované podle účelu jsou soutěže
- a) projektové, jimiž se rozumí soutěže, na které navazuje řízení o zadání projektové dokumentace, územní studie nebo územně plánovací dokumentace, popř. které jsou součástí takového řízení,
  - b) ideové, jimiž se rozumí soutěže pro zjištění portfolia návrhů na řešení stavby nebo území.

### **§ 3 účastníci soutěže**

(1) Soutěží se mohou účastnit fyzické i právnické osoby, popřípadě jejich společnosti. Účast je umožněna každému, kdo splní požadavky stanovené v soutěžních podmínkách. V případě účasti právnických osob, jejichž zaměstnanci jsou autory vítězného soutěžního návrhu, jsou k podpisu smluv na provedení zakázky oprávněny pouze statutární orgány těchto osob v souladu s obecným právním předpisem<sup>3</sup>.

(2) Ze soutěže jsou vyloučeny osoby, které

- a) se bezprostředně účastnily přípravy soutěžního zadání a na vyhlášení soutěže s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,

- b) jsou uvedeny v § 8 a 9 tohoto Soutěžního řádu, s výjimkou osob, které připravovaly mapové nebo analytické podklady,

- c) jsou manžely, příbuznými, sešvagřenými v prvním stupni, trvalými projektovými partnery, bezprostředními nadřízenými nebo spolupracovníky vyloučených osob,

- d) jsou členy samosprávných orgánů zadavatele a zaměstnanci úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, kteří se podíleli na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž; osoby vyjmenované v tomto odstavci se nemohou zúčastnit ani návrhy podanými mimo soutěž.

(3) Nevydala-li Komora k soutěži potvrzení regulérnosti, účast osob zapsaných do seznamu autorizovaných nebo registrovaných osob vedeného Komorou<sup>4</sup> v takové soutěži se nedoporučuje.

## **VYHLAŠOVÁNÍ SOUTĚŽÍ**

### **§ 4 zadavatel soutěže**

Zadavatelem soutěže může být orgán veřejné správy nebo právnická nebo fyzická osoba.

### **§ 5 vyhlášení soutěže**

(1) Soutěž je vyhlášena dnem, kdy jsou soutěžní podmínky zpřístupněny všem zájemcům stanoveného okruhu účastníků soutěže. Soutěžní lhůta musí činit nejméně šest týdnů od data vyhlášení soutěže. Nepřesahují-li předpokládané projektové náklady na zakázku 500 000 Kč a je-li to přiměřené předmětu soutěže a požadavkům na soutěžní návrhy, může být lhůta zkrácena až na čtyři týdny. Zkrácení lhůty je třeba vždy projednat s porotou. V případě dvoufázových soutěží musí celková soutěžní lhůta pro první a druhou fázi dohromady činit nejméně osm týdnů, přičemž soutěžní lhůta pro první fázi nesmí být kratší než tři týdny.

(2) Informaci o záměru vyhlásit otevřenou, popřípadě kombinovanou soutěž podá zadavatel Komoře, která ji zveřejní na svých internetových stránkách; za podmínek stanovených zvláštními předpisy ji zadavatel zveřejní též ve Věstníku veřejných zakázek, popřípadě v Úředním věstníku Evropské unie<sup>1a</sup>.

(3) Počínaje dnem vyhlášení veřejné soutěže poskytuje zadavatel zájemcům o účast v soutěži soutěžní podmínky (včetně soutěžních podkladů). Soutěžní podmínky (včetně soutěžních podkladů) může poskytovat za přiměřenou úplatu, která nesmí převýšit náklady na jejich výrobu a která musí být účastníkům vrácena, jestliže odevzdají soutěžní návrh, který byl porotou přijat k řádnému hodnocení.

(4) Vyzvaná soutěž se vyhláší písemnou výzvou všem vyzvaným účastníkům. Výzva musí být spolu se soutěžními podmínkami odeslána nejpozději v den vyhlášení vyzvané soutěže. Svoji účast ve vyzvané soutěži účastníci písemně potvrdí ve lhůtě stanovené soutěžními podmínkami.

### **§ 6 zrušení soutěže nebo soutěžní přehlídky**

(1) Zadavatel si může vyhradit v soutěžních podmínkách zrušení soutěže, za podmínky přijetí závazku účastníky soutěže přiměřeně odškodnit<sup>1b</sup>. Oznámení o zrušení soutěže provede zadavatel stejným způsobem, jakým soutěž vyhlásil do 3 dnů ode dne přijetí rozhodnutí s uvedením důvodu; v případě, že soutěž je zrušena po ukončení soutěžní lhůty, odešle zadavatel všem známým účastníkům oznámení o zrušení a výzve je k převzetí jejich návrhů.

(2) Soutěž může být též zrušena, a to na návrh Komory, jestliže se v jejím průběhu prokáže, že potvrzení regulérnosti bylo vydáno na základě zjevně nesprávných nebo neúplných informací, zejména uvedl-li zadavatel Komoru záměrně v omyl, popřípadě došlo-li v průběhu soutěže ke změnám soutěžních podmínek rozhodných pro průběh soutěže a pro rozhodnutí poroty, v jejichž důsledku nelze již soutěž považovat za regulérní. Své zjištění o neregulérnosti soutěže a případném návrhu na zrušení soutěže zveřejní Komora ihned na svých internetových stránkách. Zadavatel oznámí zrušení soutěže dle odst. 1.

(3) Za přiměřené odškodnění se považuje částka odpovídající souhrnu předpokládaných cen a odměn. Při zrušení soutěže je zadavatel povinen poskytnout přiměřené odškodné, stanovené v soutěžních podmínkách poměrným podílem z celkové částky na odškodnění, a to těm účastníkům, kteří před zrušením soutěže její podmínky převážně nebo zčásti již splnili. V případě pochybností dohodne zadavatel rozsah splnění podmínek, jakož i výši poměrného podílu s porotou.

(4) Soutěžní přehlídku může zadavatel zrušit jen ze závažných důvodů, a to stejným způsobem jakým ji vyhlásil. Poskytnout přiměřené odškodné účastníkům, kteří před zrušením soutěžní přehlídky její podmínky převážně nebo zčásti již splnili, je zadavatel povinen jenom v případě, bylo-li to výslovně uvedeno v soutěžních podmínkách.

(5) V případě zrušení soutěže po odevzdání návrhů budou tyto návrhy zveřejněny.

<sup>3</sup> Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

<sup>4</sup> Ustanovení § 23 odst. 6 písm. s) Zákona.

<sup>1a</sup> Ustanovení § 145 a 146 ZZVZ, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>1b</sup> Ustanovení § 149 odst. 4 ZZVZ, ve znění pozdějších předpisů.

## § 7 soutěžní podmínky

(1) Soutěžní podmínky vypracovává obvykle odborník pověřený zadavatelem, a to popřípadě ve spolupráci s Českou komorou architektů.

(2) Před vyhlášením soutěže musí být soutěžní podmínky předloženy nejméně patnáct dnů předem Kanceláři Komory k posouzení jejich souladu se Soutěžním řádem. Poté, zpravidla na ustavující schůzi poroty, musí se soutěžními podmínkami vyjádřit podpisem svůj závazný souhlas všichni členové poroty, jakož i zadavatel, popřípadě jeho řádně zmocněný zástupce. Takto odsouhlasené soutěžní podmínky budou s konečnou platností potvrzeny v záležitostech rozhodných pro regulérnost soutěže Komorou, která si pro vydání potvrzení regulérnosti vyhrazuje lhůtu nejvýše deseti dnů. Vydaním potvrzení regulérnosti Komora stvrzuje, že soutěžní podmínky jsou v souladu se Soutěžním řádem a ostatními profesními předpisy Komory. Komora je oprávněna odvolat potvrzení regulérnosti soutěže, a to i během soutěže, zjistí-li, že byla při posuzování těchto podmínek uvedena v omyl.

(3) Soutěžní podmínky obsahují zejména:

a) jméno/název a adresu/sídlo zadavatele soutěže, a jméno/název a adresu/sídlo sekretáře a přezkušovatele soutěže a jméno/název a adresu/sídlo auditora soutěže, byl-li jmenován,

b) druh soutěže u soutěží vyzvaných a kombinovaných též seznam vyzvaných účastníků,

c) předmět soutěže a rozsah řešení, přičemž musí zadavatel uvést všechny závazné požadavky pro zpracování, omezené na míru nezbytně nutnou, jejichž dodržení považuje za povinné a tedy za právní základ smlouvy; součástí požadavků na obsah řešení mohou být rovněž požadavky na obsah částí návrhu určených k výstavě a publikaci návrhů, zejména jednotné požadavky na formát souborů a rozsah tiskové části a obrazové přílohy určené k publikaci v tiskové kvalitě; nedodržení tohoto požadavku však nemůže být důvodem k vyloučení ze soutěže,

d) účel soutěže podle § 2 odst. 4,

e) závazná kritéria, podle kterých budou soutěžní návrhy vyhodnocovány,

f) lhůty soutěže, zejména určení dne, hodiny, místa a způsobu odevzdání soutěžních návrhů - soutěžní lhůtu a lhůty pro dotazy a konzultace; v případě zkrácené lhůty dle § 5 odst. 1 též zdůvodnění jejího zkrácení,

g) seznam soutěžních podkladů a způsob nakládání s nimi,

h) jmenný seznam členů poroty,

i) způsob označení soutěžních návrhů a jejich příloh pro zaručení anonymity,

j) počet a výši cen a odměn, popřípadě ustanovení o náhradě hotových výloh vyzvaným účastníkům soutěže,

k) ustanovení o rozsahu oprávnění zadavatele nakládat dále s oceněnými nebo odměněnými soutěžními návrhy, včetně práva na vystavení a reprodukci soutěžních návrhů a závazného způsobu využití výsledků soutěže,

l) ustanovení o ochraně autorských práv autorů předložených řešení<sup>6</sup>; při zpřesňování soutěžních podmínek pro druhou fázi dvoufázové soutěže je porota povinna respektovat autorská práva účastníků první fáze, ledaže bylo v soutěžních podmínkách výslovně stanoveno, že účastníci první fáze soutěže dávají souhlas s využitím svých soutěžních návrhů pro formulaci zpřesněných soutěžních podmínek pro druhou fázi,

m) ustanovení o řešení případných rozporů,

n) potvrzení regulérnosti soutěže od Komory; rozsah závazných podmínek, zejména formálních, omezí zadavatel pouze na míru nezbytně nutnou a přiměřenou předmětu soutěže.

(4) Zájemcům o účast je zadavatel soutěže povinen podat vysvětlení k organizačním náležitostem soutěže, nejedná-li se o požadavky týkající se předmětu řešení, jejichž vysvětlení je v působnosti poroty; rozhodnutí přísluší ve sporných případech předsedovi poroty. Po datu stanoveném v soutěžních podmínkách nesmí být další vysvětlení zodpovědnými orgány soutěže podávána.

(5) Zadavatel soutěže se zavazuje vyhlášením soutěžních podmínek převzít odpovědnost za převzaté soutěžní návrhy, a to až do řádného ukončení soutěže.

(6) Soutěžní lhůta je splněna, je-li ve stanoveném čase soutěžní návrh doručen zadavateli způsobem stanoveným soutěžními podmínkami. Soutěžní návrhy doručené po ukončení soutěžní lhůty zadavatel nepřevzme nebo je vyloučí ze soutěže.

(7) Odevzdáním soutěžního návrhu účastník soutěže souhlasí se soutěžními podmínkami a přijímá je.

(8) Zadavatel a porota se zavazují dnem vyhlášení soutěže dodržet soutěžní podmínky tak, jak byly vyhlášeny.

(9) Změnil-li zadavatel v průběhu soutěže soutěžní podmínky nebo jejich část, popřípadě odřadila-li Komora soutěži potvrzení regulérnosti v průběhu soutěže (§ 7 odst. 2), může účastník ze soutěže odstoupit a požadovat přiměřenou náhradu nákladů vynaložených v souvislosti se svou účastí v soutěži.

(10) Komora vydá potvrzení regulérnosti pouze soutěži, jejíž soutěžní podmínky byly schváleny porotou a zároveň:

a) zajišťují práva účastníků na rovný, transparentní a nediskriminační přístup ze strany zadavatele, včetně práva na řešení rozporů;

b) zajišťují dostatečnou dobu na vypracování soutěžního návrhu v souladu s § 5 odst. 1 tohoto Soutěžního řádu;

c) zajišťují hodnocení návrhů porotou v souladu s § 8 a 10 tohoto Soutěžního řádu;

d) neobsahují neoprávněné či diskriminační požadavky týkající se kvalifikace k účasti v soutěži;

e) zajišťují odpovídající finanční ohodnocení soutěžících, tedy i odpovídající výši cen a odměn v souladu s § 12 tohoto Soutěžního řádu

(11) Komora může vydat potvrzení regulérnosti „s výhradou“ takové soutěži, jejíž soutěžní podmínky neobsahují odpovídající výši cen a odměn.

(12) Zjistí-li Komora konání soutěže, která nesplňuje podmínky pro vydání potvrzení regulérnosti, upozorní na tento fakt zadavatele a též členy Komory. V případě, že nedojde se zadavatelem k dohodě o naplnění podmínek pro vydání potvrzení regulérnosti do sedmi pracovních dnů od zaslání upozornění, zveřejní Komora konečnou informaci o neregulérnosti soutěže.

<sup>6</sup> Zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (autorský zákon). Vyhláška č. 69/1975 Sb., o Úmluvě o zřízení Světové organizace duševního vlastnictví, podepsané ve Stockholmu dne 14. července 1967, ve znění vyhlášky č. 80/1985 Sb. Vyhláška č. 133/1980 Sb., o Bernské úmluvě o ochraně literárních a uměleckých děl, ve znění vyhlášky č. 19/1985 Sb. Vyhláška č. 134/1980 Sb., o Všeobecné úmluvě o autorském právu Sdělení MZV č. 7/1995 Sb., o sjednání Evropské dohody zakládající přidružení mezi ČR na straně jedné a ES na straně druhé (článek 67) Sdělení MZV č. 54/1995 Sb., o sjednání Středoevropské dohody o volném obchodu mezi ČR, Maďarskou republikou, Polskou republikou a Slovenskou republikou (článek 25 a příloha č. VI) Sdělení MZV č. 191/1995 Sb., o sjednání Dohody o zřízení Světové obchodní organizace (WTO), zejména Dohoda o obchodních aspektech práv k duševnímu vlastnictví

### § 8 funkce a složení poroty

(1) Funkcí poroty je posoudit soutěžní podmínky, projednat je a odsouhlasit jejich znění, posoudit předložené soutěžní návrhy a rozhodnout o jejich ocenění, popřípadě odměnění podle závazných kritérií obsažených v soutěžních podmínkách.

(2) Členy poroty jsou řádní členové a náhradníci. Počet náhradníků musí být úměrný počtu řádných členů poroty. Činí obvykle jednu třetinu.

(3) Porota má vždy lichý počet řádných členů, nejméně tři a nejvíce jedenáct. Jednání poroty se účastní všichni členové, avšak náhradníci pouze s hlasem poradním. V případě zastupování nepřítomného řádného člena nabývá náhradník statusu řádného člena s hlasem rozhodujícím, přičemž řádné členy nezávislé (v souladu s ustanovením § 8 odstavec 4) na zadavateli musí v rozhodování poroty nahradit jen náhradník nezávislý.

(4) Členy poroty jmenuje zadavatel z řad nepodjatých kvalifikovaných odborníků, zejména architektů, krajinářských architektů a urbanistů; v každé porotě musí být zastoupeni autorizovaní architekti. Členy poroty mohou být i zástupci zadavatele soutěže, budoucího uživatele a představitelé místní správy. Členem poroty nesmí být jmenována autorizovaná osoba, které bylo uloženo disciplinární opatření, a to až do jeho zahlazení<sup>7</sup>.

(5) V zájmu nezávislosti rozhodování musí být nadpoloviční většina členů poroty nezávislá na zadavateli a na orgánech rozhodujících o využití výsledku soutěže a musí mít odbornou kvalifikaci odpovídající předmětu soutěže. Nezávislí se rozumí ti členové poroty, kteří nejsou se zadavatelem v trvalém obchodním vztahu, popřípadě ve vztahu zaměstnaneckém, služebním a obdobném; za nezávislé porotce se nepovažují ani členové poradních sborů a zpracovatelé soutěžních podmínek a soutěžního programu (zadání) zadavatele. O své nepodjatosti a nezávislosti učiní členové poroty před zahájením své činnosti písemné prohlášení.

(6) Nezávislí členové poroty nesmí být trvalými projektovými partnery.

(7) Nadpoloviční většina nezávislých členů poroty nesmí být tvořena zaměstnanci nebo vlastníky stejného subjektu.

(8) Je-li zadavatelem o nominaci nezávislých porotců požádána Komora, nominuje kandidáty pouze z řad autorizovaných osob.

(9) Porota může, vyžaduje-li to povaha odevzdaných soutěžních návrhů, přizvat s předchozím souhlasem zadavatele ke své práci odborníky, kteří se nadále účastní těch částí jednání poroty, k nimž byli přizváni, avšak pouze s hlasem poradním.

(10) Činnost členů poroty bude honorována jako činnost velmi vysoce kvalifikovaná, a to se zvláštním přihlédnutím k náročnosti výkonu funkce předsedy poroty. Členové poroty nesmí později převzít žádné smluvní závazky na úkoly, které vycházejí ze soutěže.

### § 9 pomocné orgány poroty

(1) Zadavatel jmenuje pomocné orgány poroty, kterými jsou  
a) sekretář soutěže,  
b) přezkušovatel soutěžních návrhů; sekretář soutěže a přezkušovatel soutěžních návrhů nesmí být členy poroty.

(2) Sekretář soutěže zejména  
a) přijímá soutěžní návrhy a potvrzuje jejich převzetí,  
b) označuje doručené soutěžní návrhy pořadovými čísly, datem a hodinou převzetí,  
c) vypracovává seznam doručených soutěžních návrhů, uschovává je a zajišťuje jejich ochranu a bezpečnost, organizuje jejich vystavení, zapisuje do protokolu,  
d) provádí další práce podle pokynů předsedy poroty.

(3) Přezkušovatel soutěžních návrhů  
a) spolupracuje při vypracování soutěžních podmínek,  
b) sleduje průběh soutěže,  
c) ověřuje, zda doručené soutěžní návrhy splňují požadavky na obsah a formu stanovené soutěžními podmínkami a podává porotě písemnou zprávu o formálním průběhu přípravy soutěže a o kontrole úplnosti a souladu soutěžních návrhů s podmínkami soutěže,  
d) koná přípravné práce pro činnost poroty, spolupracuje s porotou podle pokynů jejího předsedy a připravuje pro porotu podklady, na jejichž základě porota rozhoduje o připuštění soutěžních návrhů do řádného posuzování; podrobnosti o činnosti přezkušovatele stanoví porota.

### § 9a auditor soutěže

(1) Vyžádá-li si na základě předběžné nabídky učiněné Komorou zadavatel nezávislý odborný dohled nad přípravou programu soutěže, soutěžních podmínek (zejména soutěžních podkladů, obsahu, rozsahu a formy soutěžního návrhu) a průběhem soutěže, jmenuje Komora auditora soutěže.

(2) Auditor soutěže je nezávislá odborně vzdělaná osoba, zapsaná na seznamu auditorů soutěží vedeném Komorou, která vykonává nezávislý odborný dohled nad přípravou a průběhem soutěže.

(3) Auditor soutěže dohlíží výlučně nad formálním dodržováním časového průběhu a organizace soutěže a nad právními náležitostmi procedurálních postupů podle tohoto Soutěžního řádu a vyhlášených soutěžních podmínek projednaných a schválených Komorou. Pro tento účel auditor soutěže spolupracuje se zadavatelem, se sekretářem, s přezkušovatelem a s porotou a účastní se jejich zasedání a rozhodování s hlasem poradním.

(4) Auditor soutěže se v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 tohoto řádu nesmí účastnit soutěže a musí splňovat podmínku stanovenou v § 8 odst. 4 tohoto řádu. Ustanovení a obsazení této funkce je předmětem samostatného ujednání mezi zadavatelem soutěže a Komorou.

(5) V případě, že auditor soutěže zjistí při jednání soutěžní poroty rozpor se soutěžními podmínkami, popřípadě Soutěžním řádem nebo jiným právním předpisem, upozorní na toto zjištění porotu. Setrvá-li porota na svém postupu nebo rozhodnutí, učiní o této věci auditor soutěže záznam do protokolu soutěže. Porota je povinna své rozhodnutí do protokolu podrobně zdůvodnit.

<sup>7</sup> § 68 Disciplinárního a smířčího řádu České komory architektů

## § 10 jednání poroty

(1) Před vyhlášením soutěže svolá zadavatel jmenované členy poroty k ustavující schůzi a přiměřeně, nejpozději však týden předem jim rozešle soutěžní podmínky předběžně schválené Komorou. Na této schůzi členové poroty zvolí předsedu poroty, posoudí a projednají soutěžní podmínky, odsouhlasí jejich znění a zaváží se písemně k účasti na práci poroty; zadavatel se dohodne s porotou, pomocnými orgány poroty, auditorem a přízvanými odborníky o honorování jejich práce. Činnost nezávislých členů poroty je považována za činnost velmi vysoce kvalifikovanou ve smyslu dokumentů stanovujících standardy výkonů a dokumentace. Členové, kteří se nemohou ze závažných důvodů schůze zúčastnit, zašlou svůj písemný souhlas se soutěžními podmínkami, stanovisko k volbě předsedy poroty a závazek účasti na práci poroty sekretáři poroty.

(2) Na prvním zasedání poroty konaném po termínu odevzdání soutěžních návrhů, a to v první i druhé fázi soutěže v případě soutěže dvoufázové, si předseda vyžádá ode všech členů poroty a jejich pomocných orgánů, auditora a přízvaných odborníků písemné prohlášení, že budou vykonávat svou funkci nestranně, že se ani přímo, ani nepřímo nezúčastní prací na předložených soutěžních návrzích a dále čestné prohlášení, že nejsou ve střetu zájmů<sup>1d</sup>. U anonymních soutěží a anonymních fází soutěží musí členové poroty, přezkušovatel a přízvaní odborníci dále písemně prohlásit, že neznají jména účastníků ani autorů předložených soutěžních návrhů. Sekretář je vázán ve věci identifikace účastníků a autorů soutěžních návrhů mlčenlivostí. V případě nezávislých členů poroty podle ustanovení § 8 odst. 4 tohoto řádu bude prohlášení obsahovat rovněž záruku jejich nezávislosti na zadavateli.

(3) V průběhu soutěžní lhůty může konat zadavatel s pověřenými členy poroty zasedání k vysvětlení soutěžních podmínek a soutěžních podkladů, přičemž způsob případného projednání a zodpovězení požadavků na vysvětlení bude uveden v soutěžních podmínkách. Odpovědi na dotazy nesmí měnit závazná ustanovení soutěžních podmínek. Vysvětlení soutěžních podmínek bude zpřístupněno všem zájemcům o účast bez zbytečného prodlení.

(4) Ve lhůtě uvedené v soutěžních podmínkách, nejpozději však do dvou měsíců od termínu pro odevzdání soutěžních návrhů, se bude konat hodnotící zasedání poroty. K hodnocení mohou být připuštěny pouze ty soutěžní návrhy, které nebyly porotou vyřazeny v souladu s § 10 odst. 6.

(5) Porota je schopna usnášení, je-li přítomen plný počet řádných členů poroty. Porota rozhoduje, není-li tímto řádem stanoveno jinak, prostou většinou hlasů řádných členů. Řádní členové poroty mají právo uvést do protokolu svůj názor, odchýlný od většinového názoru poroty.

(6) Porota vyřadí

a) z posuzování všechny soutěžní návrhy, které nejsou v souladu se závaznými podmínkami soutěže, ledaže se jedná o dílčí formální odchylky, jimiž není snížena srozumitelnost návrhu, není ohrožena anonymnost návrhu, jde-li o soutěž anonymní, a jimiž není návrh zvýhodněn; v takovém případě může porota rozhodnout čtyřpětinou většinou svých řádných členů o ponechání návrhu v soutěži,

b) z posuzování ty části soutěžních návrhů, které nebyly soutěžními podmínkami požadovány, a jejichž posuzování spolu se závaznými částmi je soutěžními podmínkami výslov-

ně vyloučeno; pro skutečnosti zjištěné v průběhu soutěže však může porota návrhy vyřadit z posuzování nejpozději do otevírání obálek. Po otevření obálek smí porota navrhnout vyloučení účastníka ze soutěže jen pro skutečnosti, které lze ověřit výlučně až po otevření obálek.

(7) Soutěžní návrhy dávající obzvláště pozoruhodné podněty, které však porušily soutěžní podmínky a byly proto vyřazeny z posuzování, mohou po stanovení pořadí, avšak před přiznáním cen a odměn, být rozhodnutím poroty, odhlasovaným nejméně dvoutřetinovou většinou hlasů řádných členů poroty, ohodnoceny zvláštní odměnou. Odměnu nelze přiznat návrhu, který byl vyřazen z důvodu porušení anonymity, je-li soutěž anonymní.

(8) Porota posoudí všechny soutěžní návrhy a rozdělí vyhlášené ceny a odměny. Ve výjimečných případech může porota postupovat dle § 12 odst. 2.

(9) Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně výsledků všech hlasování,
- b) rozhodnutí o vyřazení návrhů z posuzování a seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů,
- c) způsob aplikace, popřípadě specifikace kritérií hodnocení,
- d) posouzení všech soutěžních návrhů,
- e) rozhodnutí o rozdělení cen a udělení odměn, popřípadě zvláštních odměn, včetně jeho zdůvodnění,
- f) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty; obsah protokolu stvrzují svým podpisem všichni řádní členové poroty přítomní na hodnotícím zasedání a auditor soutěže.

(10) Rozhodnutí poroty ve věci pořadí a udělené výše cen a odměn jsou konečná, a to za podmínek stanovených v § 13 tohoto řádu.

## § 11 výsledek soutěže

(1) Rozhodnutí poroty je konečné a stává se podkladem pro rozhodování zadavatele o dalším využití soutěžních návrhů, není-li v soutěžních podmínkách stanoveno jinak. Není-li v souladu se zvláštním právním předpisem<sup>1</sup> nebo tímto řádem důvod pro jiný postup, zadavatel je povinen přijmout rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu do 90 dnů od rozhodnutí poroty. Zadavatel je vázán hodnocením poroty uvedeným v protokolu o hodnocení návrhů. Zadavatel rozhodne o novém posouzení a hodnocení návrhů zjistí-li, že porota při posuzování a hodnocení návrhů porušila postup stanovený zákonem nebo soutěžními podmínkami; za tím účelem svolá nové jednání poroty. Je-li důvodné podezření, že porota pochybila úmyslně, může ustanovit novou porotu. Důvody pro nové posouzení a hodnocení návrhů se připojí k původnímu protokolu o posouzení a hodnocení návrhů. Při dalším využití soutěžních návrhů nesmí být dotčena autorská práva účastníků<sup>6</sup>.

(2) V písemném protokolu o průběhu a hodnocení návrhů, popřípadě o postupu podle odstavce 1, vyhotoveném porotou, musí být uvedeny podmínky zveřejnění návrhů; umožňuje-li to jejich povaha, musí být návrhy vždy veřejně vystaveny. Výsledek soutěže zveřejní zadavatel i jinými přiměřenými způsoby, zejména v odborném tisku, popřípadě v účelové publikaci, a to v rozsahu a obsahu odpovídajícím soutěžními podmínkám.

(3) Účastníku soutěže zadavatel oznámí výsledek soutěže a rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu doručením

<sup>1d</sup> § 148 odst. 1 ZZVZ

protokolu, a to bezodkladně, nejpozději do deseti pracovních dnů od konečného rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu zadavatelem. V období počínajícím doručení protokolů a končícím patnáct dnů po posledním doručení protokolu účastník soutěže zadavatel zpřístupní všechny soutěžní návrhy účastníkům soutěže.

(4) Protokol musí být doručen, za podmínek stanovených v odstavci 3, rovněž na vědomí Komoře.

## § 11a

(1) U veřejných soutěží musí zadavatel ve lhůtě jednoho měsíce po vyhlášení výsledků soutěže, popřípadě po ukončení výstavy vrátit neoceněné, jakož i neodměněné soutěžní návrhy, a to na vyžádání účastníků v místě konání soutěže.

(2) Jednotlivci nebo týmy, jejichž soutěžní návrhy byly oceněny nebo odměněny a zadavatel si je ponechává, si podrží svá autorská práva; soutěžní návrhy lze však i v takovém případě užít jen pro účely soutěže. Jakékoliv jiné užití je přípustné pouze se souhlasem autora. Autoři mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět použít v jiném případě, s výjimkou návrhu realizovaného, ledaže se autor realizovaného návrhu dohodne se zadavatelem soutěže výslovně jinak.

## § 12 finanční podmínky soutěže

(1) Za přiměřenou částku pro ceny a odměny popř. náhrady nákladů na přípravu soutěžního návrhu (dále jen „náhrady“) se obvykle považuje taková výše souhrnu cen a odměn, popř. náhrad, která činí

a) u ideových soutěží architektonických a krajinářských nebo kombinovaných 1 % z výše odhadovaných nebo předpokládaných investičních nákladů stavby,

b) u projektových soutěží architektonických a krajinářských nebo jejich kombinací, jejichž účelem je výběr zhotovitele projektové dokumentace, podíl z předpokládaných investičních nákladů stavby (dále jen „investice“) stanovených odborným odhadem ve výši dle tabulky kategorie náročnosti:

předpokládané inv. náklady v mil. Kč	kategorie náročnosti <sup>a</sup>					
	I.	II.	III.	IV.	V.	
	procento pro výpočet výše cen a odměn					
1	1,54	1,67	1,80	2,00	2,13	2,25
10	1,05	1,17	1,30	1,50	1,63	1,75
100	0,55	0,67	0,80	1,00	1,13	1,25
1000	0,05	0,17	0,30	0,50	0,63	0,75

c) u soutěží urbanistických, krajinářských nebo kombinovaných, jejichž předmět odpovídá územní studii, 50 % z ceny územní studie stanovené dle standardů výkonů a dokumentace,

d) u soutěží urbanistických nebo kombinovaných, jejichž účelem je výběr zhotovitele územně plánovací dokumentace, 10 % z ceny této územně plánovací dokumentace stanovené dle standardů výkonů a dokumentace. Při stanovování výše tohoto souhrnu se přihlídnou zejména k rozsahu a obtížnosti soutěže a v případě pochybností též k ustanovením Výkonů honorářů architektů.

(2) Počet cen a odměn a jejich poměr stanoví s přihlédnutím k charakteru soutěže závazně soutěžní podmínky. Ve zvláštním případě, kdy návrhy, které se umístily na oceněných místech, se svojí úrovní významně blíží, může porota

čtyřpětinovou většinou hlasů všech řádných členů rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny, popřípadě může při zachování výše celkové částky na ceny udělit na místo dvou, popřípadě tří různých cen dvakrát, popřípadě třikrát tutéž cenu. Celková částka na odměny nepřekročí obvykle 50% celkové částky na ceny, přičemž jednotlivá odměna nepřekročí obvykle 80% částky stanovené pro třetí cenu. Při soutěžích s nízkou účastí anebo při prokazatelném nedostatku návrhů hodných ceny nebo odměny, může porota rovněž rozhodnout, že některé z vypsání cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem; o neudělení cen musí porota rozhodnout jednomyslně, o neudělení odměn čtyřpětinovou většinou hlasů řádných členů. Tato svá rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu.

<sup>a</sup> Kategorie náročnosti staveb:

Kategorie I. - provizorní a dočasné stavby

Pozemní stavby - objekty a zařízení pro údržbu zemědělských pozemků bez napojení na technickou infrastrukturu, oddechové haly a herny, kryté promenády a shromažďovací haly, přístavky, spojovací chodby, jednoduché tribuny, přístřešky, jedno podlažní zemědělské, průmyslové a skladové haly bez jeřábových drah, typizovaných stavebně-konstrukčních systémů bez nároků na zateplení. Krajinářské stavby – okolí průmyslových, zemědělských staveb, rekultivace těžebních, skládkových a jinak devastovaných ploch, cyklistické a turistické trasy včetně vybavení, krajinářské úpravy.

Kategorie II.

Pozemní stavby - jednopodlažní administrativní a obytné budovy, garáže, skleníky a objekty s jednoduchým standardem technického vybavení a minimálními nároky na profese, jednopodlažní dílny bez jeřábových drah, jednopodlažní zemědělské, vodohospodářské, průmyslové a skladové haly z typizovaných stavebně-konstrukčních systémů, loděnice, vrátnice, šatny, ošetřovny, hudební pavilóny, více funkční zemědělské skladovací haly, venkovní bazény se standardním technickým vybavením, veřejná prostranství v nově zastavovaných územích bez nároků na řešení dopravní a technické infrastruktury. Krajinářské stavby – okolí sportovních a rekreačních areálů, naučné stezky, části příměstských rekreačních zón, příměstské rekreační lesy a parky, lokální biocentra a lokální biokoridory.

Kategorie III.

Pozemní stavby - objekty a zařízení administrativní, ubytovny, penziony, objekty pro bydlení a bytové domy se standardním vybavením a průměrnými nároky, mateřské školy, jesle, základní školy, zdravotní střediska, polikliniky a léčebny dlouhodobě nemocných, jednopodlažní nákupní centra, obchodní pasáže, veletržní a výstavní pavilóny, požární stanice, jednoduchá kulturní zařízení a kina, tělocvičny a sportovní zařízení, patrové garáže, výrobní budovy lehkého průmyslu, tiskárny, chladírny, zemědělské stavby pro chov a ustájení zvířat, veřejná prostranství sídel i v nově zastavovaných územích s průměrnými nároky na řešení dopravní a technické infrastruktury. Krajinářské stavby – veřejná prostranství sídel, areály obytných souborů a vnitrobloky se standardním vybavením, prostranství občanského vybavení, areály mateřských a základních škol, hřiště pro děti a mládež.

Kategorie IV.

Pozemní stavby - vícepodlažní objekty a zařízení administrativy, objekty pro bydlení s nadprůměrnými požadavky, s méně obvyklými konstrukcemi a s dalšími doplňkovými funkcemi, střední a vysoké školy se speciálními učebnami, laboratořemi a přednáškovými sály, polikliniky, nemocnice, odborné léčebny rehabilitační, lázeňská a rekreační zařízení s velkou kapacitou a nadprůměrnými nároky, multifunkční obchodní a nákupní centra, hotely a jiná velkokapacitní ubytovací zařízení s nadprůměrnými nároky, správní budovy (banky spojitelné a podobně), kaple, stadióny a sportovní areály, zábavní a naučná centra, wellness centra, aquaparky, kryté bazény s vodními atrakcemi, kulturní víceúčelová zařízení, obřadní síně a krematoria, oborová muzea a galerie, knihovny, archivy, budovy pro vývoj a výzkum se speciálním vybavením, průmyslové a inženýrské budovy a stavby s náročnými konstrukcemi a speciálním vnitřním vybavením nebo technologií, zemědělské budovy se zvláštní technologií a vybavením, speciální vojenské objekty a podobně, veřejná prostranství sídel s vysokými požadavky na řešení dopravní a technické infrastruktury nebo v obtížné urbanistické situaci. Krajinářské stavby - areály obytných souborů a vnitrobloky s nadprůměrnými vybavením a požadavky, botanické a zoologické zahrady, hřbitovy, ulice a náměstí, pěší zóny a parky celoměstského významu, lázeňské areály, vegetace na konstrukcích, střešní zahrady.

Kategorie V.

Pozemní stavby - objekty a zařízení obytné pro individuální bydlení s nejvyšším standardem, nemocniční areály a nemocniční budovy s nejvyššími nároky a speciálním vnitřním vybavením, univerzitní kliniky významné a speciální správní budovy (soudy parlamenty radnice a podobně), kostely, víceoborová muzea, koncertní haly a divadla, speciální knihovny a archivy výzkumná vědecká a naučná centra, ústavy se speciálními laboratořemi, rozhlasová, televizní a divadelní studia, letiště a dopravní terminály, speciální objekty těžkého průmyslu a energetiky (ocelárny, koksovny, jaderné elektrárny a podobně), veřejná prostranství sídel s náročným městským komunikačním systémem a složitou technickou infrastrukturou s velmi vysokými dopravními a nadprůměrnými nároky ve velmi složitých dopravní a urbanistické situaci. Krajinářské stavby - obnova historických zahrad a parků (objektů), zahradnické výstavy, soukromé zahrady obytného charakteru s nejvyšším standardem.

(3) Soutěžními podmínkami může být stanoveno, že vyplacená cena bude zahrnuta do celkového honoráře v případě, že bude mezi zadavatelem a autorem oceněného návrhu uzavřena smlouva na předmětnou zakázku za honorář obvyklý.

(4) Ceny a odměny musí být vyplaceny nejpozději do deseti dnů od uplynutí lhůty pro podání námitek dle § 13 odst. 1 tohoto Soutěžního řádu nebo do patnácti dnů od rozhodnutí o námitce, byla-li podána. Bylo-li provedeno rozhodčí řízení, nejpozději do deseti dnů od vydání rozhodčího nálezu. U soutěže podle zvláštního právního předpisu je termín pro vyplacení cen a odměn nejpozději deset dní ode dne ukončení soutěže. Zdanění cen a odměn se provádí v souladu s obecným právním předpisem<sup>9</sup>.

### **§ 13 řešení sporů**

(1) Každý účastník regulérní soutěže může ve lhůtě patnácti dnů ode dne doručení oznámení výsledků soutěže nebo rozhodnutí o vyloučení podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči všem úkonům zadavatele týkajícím se předmětné soutěže a vůči formálnímu postupu poroty. V námitkách musí být uvedeno proti kterému postupu poroty či úkonu zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

(2) Zadavatel ve spolupráci s porotou přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 10 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje či nikoliv, s odůvodněním. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 nebo o možnosti postupu podle ustanovení zvláštního předpisu<sup>10</sup>.

(3) Nevyhověl-li zadavatel námitkám podaným podle odstavce 2, může stěžovatel, nejpozději však do pěti pracovních dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách dle odstavce 2 tohoto článku, podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu. Spor je poté řešen dle pravidel pro rozhodčí řízení uvedených v Disciplinárním a smírčím řádu.

(4) Podmínkou přijetí návrhu na zahájení rozhodčího řízení podle odstavce 3 je úhrada poplatku za rozhodčí řízení dle § 102 Disciplinárního a smírčího řádu.

(5) Předmětem námitek, popřípadě rozhodčího řízení nesmí být rozhodnutí poroty týkající se výsledků hodnocení účastníků soutěže a rozhodnutí o rozdělení cen a odměn a stanovení jejich výše, ledaže tato rozhodnutí byla učiněna v přímé souvislosti se závažným porušením podmínek formálního postupu poroty, stanovených soutěžními podmínkami. Rozhodčí náleze je konečný.

### **§ 14 doporučení**

Vyhlášení soutěže se doporučuje zejména v případech, kdy je předmět soutěže

a) situován na architektonicky a urbanisticky významném pozemku nebo území<sup>11a</sup>,

b) situován na pozemku nebo území v majetku obce nebo státu,

c) vázán na využití veřejných finančních prostředků,

d) zcela nový,

e) velmi komplikovaný.

### **§ 15 závěrečné ustanovení**

Tento Soutěžní řád nabyl účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 29. dubna 1993.

<sup>9</sup> Ustanovení § 4 odst. 1 písm. f), popřípadě ustanovení § 36 odst. 2 písm. b) bod 2. zákona č. 586/1992, o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>10</sup> Ustanovení § 249 a n. ZZVZ, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>11a</sup> Ustanovení § 17 písm. d) Zákona, ve znění pozdějších předpisů

#### ČLÁNEK II/1994

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 16. dubna 1994.

#### ČLÁNEK II/1995

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 29. dubna 1995.

#### ČLÁNEK II/1996

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 27. dubna 1996.

#### ČLÁNEK II/1997

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 29. dubna 1997.

#### ČLÁNEK II/1998

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 28. dubna 1998.

#### ČLÁNEK II/1999

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 13. dubna 1999.

#### ČLÁNEK II/2000

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 11. dubna 2000.

#### ČLÁNEK II/2002

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 20. dubna 2002.

#### ČLÁNEK II/2004

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 24. dubna 2004.

#### ČLÁNEK II/2005

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 30. dubna 2005.

#### ČLÁNEK II/2007

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 28. dubna 2007.

#### ČLÁNEK II/2008

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 19. dubna 2008.

#### ČLÁNEK II/2009

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 17. května 2009.

#### ČLÁNEK II/2010

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 17. dubna 2010.

#### ČLÁNEK II/2011

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 16. dubna 2011.

#### ČLÁNEK II/2012

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 21. dubna 2012.

#### ČLÁNEK II/2013

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 20. dubna 2013.

#### ČLÁNEK II/2014

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 26. dubna 2014.

#### ČLÁNEK II/2015

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 18. dubna 2015.

#### ČLÁNEK II/2016

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 16. dubna 2016.

#### ČLÁNEK II/2017

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 22. dubna 2017.

#### ČLÁNEK II/2018

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 14. dubna 2018.

#### ČLÁNEK II/2019

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 13. dubna 2019.

#### ČLÁNEK II/2021

Novela tohoto řádu nabyla účinnosti schválením valnou hromadou České komory architektů dne 17. dubna 2021.