

Swift Consulting s.r.o.

Husinecká 903/10

Praha 3 130 00

IČ: 09971599

Zastoupena: Mgr. Adrianou Kropáčkovou (na základě plné moci)

dále jako „Zprostředkovatel “ na straně jedné

a

Správa bytových objektů Praha – Modřany, příspěvková organizace

Obchodní náměstí 25/3, 14300 Praha 4

IČO: 00879746

DIČ: CZ00879746

Zastoupená Mgr Lucii Holou, ředitelkou organizace

dále jako „Podnikatel“ na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce, roku tuto

Dohodu o zajištění výkonu funkce odpovědného zástupce

dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve spojení se zákonem č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání.

Preambule

S ohledem na podnikatelskou činnost Podnikatele došlo po předchozím jednání všech Smluvních stran k uzavření této Dohody, kdy je Odpovědný zástupce osobou splňující zákonné podmínky pro výkon funkce odpovědného zástupce pro Podnikatele.

1. Způsobilost subjektů

- 1.1. Zprostředkovatel je právnickou osobou založenou dle práva České republiky.
- 1.2. Podnikatel je osobou založenou dle platných právních předpisů ČR, kdy s ohledem na svůj předmět činnosti dle živnostenského zákona uzavírá tuto Dohodu.
- 1.3. Odpovědní zástupci prohlašují, že jsou osobou splňující všeobecné podmínky provozování živnosti dle ustanovení § 6 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů (dále také jako „živnostenský zákon“), a zvláštní podmínky provozování živnosti dle ustanovení § 7 ve spojení s ustanovením § 21 živnostenského zákona a je tak osobou odborně způsobilou pro obor živnosti uvedený v Dohodě, odst. 2.2.

2. Předmět smlouvy

- 2.1. Zprostředkovatel garantuje Podnikateli odbornou způsobilost Odpovědného zástupce **Jiřího Kotelána** pro obor živnosti uvedený v Dohodě, odst. 2.2. V případě, že Odpovědný zástupce ztratí odbornou způsobilost pro výkon funkce odpovědného zástupce pro daný obor živnosti, je Zprostředkovatel povinen bez zbytečného odkladu, nejdéle však do 12 dnů, pro Podnikatele zajistit jinou osobu splňující zákonné předpoklady pro výkon funkce odpovědného zástupce pro činnost Podnikatele uvedenou v této Dohodě, odst. 2.2. Pokud by tak zprostředkovatel v určené době neučinil a odpovědného zástupce bezúplatně nevyměnil, vrací částku 12.000,- Kč a to do 7 dní na účet podnikatele. Toto ujednání platí 12 měsíců od data podpisu oběma stranami.
- 2.2. Odpovědní zástupci budou Podnikateli garantovat výkon koncesované živnosti : “ **nákladní doprava nad 3,5 tuny**” Odpovědný zástupce se na základě této Dohody zavazuje vykonávat pro Podnikatele činnost odpovědného zástupce podle §11 živnostenského zákona, avšak nepřijímá žádnou právní odpovědnost za provedené

zakázky vůči třetím osobám Podnikatele. V rámci funkce kterou Odpovědný zástupce vykonává, může zažádat Podnikatele o návštěvu (stavby, provozovny) a to max. 1x/rok, kde mu bude potvrzen protokol o kontrole a návštěvě.

3. Odměna

3.1. Výkon funkce Odpovědného zástupce je úplatnou činností. Úplata za výkon funkce Odpovědného zástupce bude hrazena Podnikatelem na účet Zprostředkovatele dle vystavené faktury, který se zavazuje zaplatit Odpovědnému zástupci úplatu sníženou o dohodnutou provizi za zprostředkování. **Výše úplaty za výkon funkce Odpovědného zástupce je částka 4.000,-Kč + 21% dph** (slovy: dvanáct tisíc korun českých), a je **splatná do 18 dní každého měsíce**. Odpovědný zástupce s takovou formou úhrady za poskytování jeho služeb souhlasí.

4. Trvání Dohody, práva a povinnosti

4.1 Tato Dohoda se uzavírá **na dobu neurčitou** od jejího podpisu všemi Smluvními stranami.

4.1. Odpovědný zástupce je povinen vykonávat činnost podle této Smlouvy s odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy.

4.2. Odpovědný zástupce odpovídá Podnikateli za řádný provoz živnosti a za dodržování živnostenskoprávních předpisů. Odpovědný zástupce neodpovídá ani neručí za obchodní závazky Podnikatele.

4.3. Podnikatel je povinen neprodleně předat Odpovědnému zástupci veškeré doklady, podklady a dokumentaci týkající se jeho činnosti, které jsou potřebné k tomu, aby mohl Odpovědný zástupce provádět činnost podle této Dohody s náležitou péčí a odborností. Odpovědný zástupce Podnikateli sdělí, jaké doklady, podklady a dokumentace jsou k jeho činnosti potřebné. (v případě součinnosti se Živnostenským úřadem).

5. Předčasné ukončení Dohody

5.1. Odpovědný zástupce je oprávněn od této Dohody odstoupit, pokud dojde k prodlení s úhradou odměny dle čl. 3 Dohody a to ze strany Podnikatele a požádat o výmaz zápisu do státem vedené evidence, garantujícího podnikatelskou činnost Podnikatele.

5.2. Pokud by Odpovědný zástupce narušoval svým jednáním podnikatelskou činnost Podnikatele, může Podnikatel od této Dohody odstoupit. K této činnosti může vyžádat součinnost Zprostředkovatele. V případě odstoupení od Dohody dle věty první bude Zprostředkovatelem Podnikateli **poskytnut nový odpovědný zástupce (do 10 dní)** a smlouva bude doplněna o nový písemný dodatek s údaji nového odpovědného zástupce. Zbývá část Dohody zůstává beze změn.

5.3. Pokud by podnikatel skončil svou podnikatelskou činnost dříve než je uvedeno v této dohodě, je povinen doručit doporučeně písemnou výpověď zprostředkovateli, který zařídí nezbytné úkony k ukončení působení odpovědného zástupce u zájemce. Podnikatel/zájemce v takovém případě nemá nárok na žádnou finanční kompenzaci (vratku).

5.4. Odpovědnost za škodu

5.5. Odpovědný zástupce odpovídá Podnikateli za škodu způsobenou porušením jeho povinností.

6. Důvěrnost

6.1. Odpovědný zástupce se zavazuje, že nepřístupní ani nepoužije žádnou informaci obchodní nebo výrobní povahy, se kterou se seznámí v souvislosti s plněním této Dohody, zejména nepřístupní ani nepoužije: informace obchodní nebo výrobní povahy obsažené v této Dohodě, informace o zákaznících Podnikatele a jejich osobní údaje a kontakty, cenovou politiku Podnikatele, informace o uzavřených smlouvách a dodavatelích Podnikatele, podnikatelské záměry Podnikatele (dále jen „povinnost mlčenlivosti“).

6.2. Povinnost mlčenlivosti neplatí v případech, kdy je to nezbytné k realizaci této Dohody. Mezi důvěrné informace nepatří žádné informace, které jsou v době jejich zpřístupnění nebo použití běžně dostupné veřejnosti. Odpovědný zástupce bere na vědomí, že důvěrné informace tvoří obchodní tajemství Podnikatele.

7. Rozhodné právo

7.1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Příslušným soudem pro rozhodování sporů z této smlouvy jsou obecné soudy České republiky.

8. Závěrečná ustanovení

8.1. Nevymahatelnost či neplatnost kteréhokoliv ustanovení této Dohody nemá vliv na vymahatelnost či platnost zbývajících ustanovení této Dohody, pokud z povahy nebo obsahu takového ustanovení nevyplývá, že nemůže být odděleno od ostatního obsahu této Dohody.

8.2. Tato Dohoda může být změněna písemnými a číslovanými dodatky podepsaných Smluvními stranami.

8.3. Tato Dohoda je vyhotovena ve 5 stejnopisech. Každá Smluvní strana obdrží jeden stejnopis Dohody.

8.4. Přílohu této Dohody tvoří kopie osvědčení Odpovědného zástupce pro činnost uvedenou v odst. 2.2.

8.5. Tato Dohoda nabývá platnosti a účinnosti v okamžiku jejího podpisu všemi Smluvními stranami. Smluvní strany si tuto Dohodu přečetly, souhlasí s jejím obsahem a prohlašují, že je ujednána zcela svobodně.

Dne: _____

Zprostředkovatel:

Zájemce: