

Smlouva o propagaci statutárního města Brna na Výstavu obrazů s beneficí pro Ukrajinu

uzavřená dle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

I. Smluvní strany

Statutární město Brno

Zastoupeno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

JUDr. Markéta Vaňková, primátorka

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno

44992785

CZ44992785

Ve věcech smluvních je oprávněn jednat:

Mgr. Bc. Jakub Geisler, KMCR

Ve věcech technických je oprávněna jednat:

K podpisu smlouvy je oprávněn:

Mgr. Bc. Jakub Geisler, vedoucí KMCR

(dále jen „město Brno“)

a

SNIP & CO, reklamní společnost, spol. s r.o.

Zastoupená:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Jiří Morávek, jednatel

Špitálka 113/41, 602 00, Brno

46966234

CZ46966234

Údaj o zápisu v OR nebo jiné evidenci: C 6815 u Krajského soudu v Brně

Kontaktní osoba: , produkční ředitel

E-mail:

Telefon:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Komerční banka, a.s.

31106641/0100

(dále jen „dodavatel“)

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je propagace statutárního města Brna v rámci Výstavy obrazů s beneficí pro Ukrajinu (dále jen „akce“), která se uskuteční ve dnech 26. dubna – 8. května 2022 v Dietrichsteinském paláci Moravského zemského muzea v Brně.
2. Dodavatel se zavazuje zajistit propagaci města Brna při pořádání akce v tomto rozsahu:
 - a) Logo města Brna a informace o tom, že se akce koná s podporou města Brna a pod záštitou primátorky statutárního města Brna (s uvedením titulu, jména a příjmení primátorky) bude umístěno na propagačních materiálech vztahujících se k akci – plakáty, letáky, pozvánky, program, webové stránky, sociální sítě, dále bude uváděna ve vztahu k médiím nebo široké veřejnosti (moderování akce, tisková zpráva).
 - b) Logo města Brna ve formě dodaného panelu/roll-up bude umístěno ve foyer v místě konání akce.
 - c) Informování o převzetí záštity primátorkou statutárního města Brna JUDr. Markétou Vaňkovou a o uskutečnění za podpory statutárního města Brna na akci – v rámci úvodního slova.
 - d) Umožnění vystoupení představitele města Brna na akci.
 - e) Městu Brnu bude poskytnuto alespoň 20 ks pozvánek na akci.
 - f) Uvedení akce na webových stránkách www.gotobrna.cz do sekce Kalendář akcí.
3. Po skončení akce bude dodavatelem vypracována a městu Brnu dodána závěrečná zpráva o průběhu, publicitě a propagaci akce (včetně fotodokumentace, vzorků propagačních materiálů a vytištěných náhledů webových stránek apod. s umístěným logem města Brna a s informací o záštitě a podpoře). Termín dodání závěrečné zprávy je do 30. 6. 2022.

4. Logo města Brna v různých grafických formátech je dispozici na webových stránkách www.brno.cz/logo.
5. Grafické náhledy všech materiálů, na kterých bude užito logo města Brna, můžete zaslat předem k odsouhlasení e-mailem na adresu logo@brno.cz a . Logo musí být použito v souladu s grafickým manuálem loga města Brna, který je k dispozici na www.brno.cz/logo. Nesplnění povinnosti uvedené v předchozí větě je považováno za porušení podstatné povinnosti s následky dle čl. VII. této smlouvy.

III. Doba plnění

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že plnění dle této smlouvy bude zahájeno ihned po nabytí účinnosti smlouvy.
2. Pozvánky budou zaslány nebo předány min. 5 dní před konáním akce na sekretariát primátorky města Brna.
3. Závěrečná zpráva o průběhu, publicitě a propagaci akce bude zaslána elektronicky na adresu novotna.lenka.mmb@brno.cz společně s fakturou nejpozději do 30. 6. 2022.
4. Nedodání závěrečné zprávy dle čl. II. odst. 3 a/nebo faktury nejpozději do 10. 12. 2022 je považováno za porušení podstatné povinnosti s následky dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.

IV. Cena

1. Strany se dohodly na celkové ceně, která činí 80.000,00 Kč bez DPH, 96.800,00 Kč včetně DPH. Dodavatel je plátcem DPH.
2. Sjednaná cena předmětu plnění je cenou nejvýše přípustnou se započtením veškerých nákladů, rizik, příp. zisku.
3. Dodavatel bere na vědomí, že v souvislosti s náklady spojenými s akcí nesmí čerpat další finanční prostředky z rozpočtu statutárního města Brna (zejm. dotace poskytované prostřednictvím Odboru školství a mládeže MMB, Odboru sportu nebo Odboru kultury MMB). Porušení tohoto zákazu bude považováno za porušení podstatné povinnosti s následky dle čl. VII. odst. 1 této smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Cena za realizaci zakázky je splatná na základě daňového dokladu (faktury) vystavené dodavatelem. Bude uhrazena po dodání závěrečné zprávy dle čl. II. odst. 3 této smlouvy.
2. Faktura bude mít náležitosti účetních daňových dokladů, zejména:
 - a) označení a číslo,
 - b) označení smluvních stran,
 - c) důvod fakturace, popis práce, přesné označení zakázky,
 - d) označení bankovního ústavu a číslo účtu, na který má být placeno,
 - e) lhůta splatnosti,
 - f) datum uskutečnění zdanitelného plnění,
 - g) částka k úhradě.Datum splatnosti faktury bude činit min. 14 dnů ode dne doručení faktury. Pokud poslední den lhůty úhrady faktury vychází na den pracovního volna nebo pracovního klidu, je dnem rozhodným pro úhradu nejbližší následující pracovní den.
3. Město Brno je oprávněno před uplynutím data splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Dodavatel vystaví městu Brno novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení nové faktury začíná běžet lhůta její splatnosti.
4. Dodavatel doručí faktury včetně příloh primárně do datové schránky (ID: a7kbrnn). Nemá-li dodavatel datovou schránku, zašle fakturu na e-mail: KMCR-FAKTURY@brno.cz. Obojí platí v případě, že ekonomický systém dodavatele umožňuje vystavit a zaslat fakturu včetně příloh v elektronické podobě, např. ve formátu ISDOC/ISDOCX či ve formátu PDF. Pokud nelze takto postupovat, dodavatel zašle fakturu včetně příloh poštou na adresu: Statutární město Brno, Kancelář marketingu a cestovního ruchu, Dominikánské náměstí 196/1, 602 00 Brno.

VI. Práva a povinnosti stran

1. Město Brno je oprávněno v průběhu provádění zakázky kontrolovat kvalitu, způsob provedení, soulad se zadáním ve smlouvě.
2. Dodavatel je povinen v průběhu provádění zakázky poskytovat informace o plnění zakázky, při plnění dodržovat obecně závazné předpisy, postupovat s náležitou odbornou péčí, chránit zájmy města Brna.
3. Dodavatel odpovídá v průběhu provádění zakázky za dodržení bezpečnostních předpisů, je dále povinen obstarat veškerá nutná povolení k provádění činnosti. Město Brno nenese žádným způsobem odpovědnost za nesplnění povinnosti ve vztahu k dalším orgánům veřejné správy.
4. Dodavatel se zavazuje prezentovat akci pouze na výlepových plochách k tomu určených.

VII. Odstoupení od smlouvy a sankce

1. Poruší-li prokazatelně dodavatel své podstatné povinnosti vyplývající z této smlouvy, má se za to, že se jedná o podstatné porušení smluvních povinností a město Brno je oprávněno od této smlouvy odstoupit. Tím není dotčeno právo požadovat náhradu vzniklé škody.
2. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran. Účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po dni, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno druhé smluvní straně.
3. Město Brno bere na vědomí, že může dojít k omezení nebo zrušení některých částí akce z důvodů „vis maior“. Všechny tyto případy nejsou důvodem pro ukončení nebo odstoupení od smlouvy nebo uplatnění jiných sankcí.
4. Smluvní strany se dohodly, že použití loga v rozporu s grafickým manuálem loga města Brna, zakládá právo města Brna uplatnit smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové ceny plnění.
5. Smluvní strany se dohodly, že porušení čl. VI. odst. 4 smlouvy zakládá právo města Brna uplatnit smluvní pokutu ve výši 5 % z celkové ceny plnění.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění v registru smluv zajistí město Brno.
2. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
5. Statutární město Brno je při nakládání s veřejnými prostředky povinno dodržovat ustanovení zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (zejména § 9 odst. 2 ve znění zákona č. 61/2006 Sb.). Statutární město Brno je povinným subjektem dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění.
6. Zástupci smluvních stran si smlouvu přečetli, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svým vlastnoručním podpisem.

V Brně dne 21. 4. 2022

V Brně dne 20. 4. 2022

.....
Mgr. Bc. Jakub Geisler
vedoucí
Kanceláře marketingu a cestovního ruchu

.....
Jiří Morávek
generální ředitel
SNIP & CO, reklamní společnost, spol. s r.o.