

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ STRAVOVÁNÍ u Vojenského útvaru 1825 Tábor č. 22106000264

## 1.

### Smluvní strany

#### 1.1 Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

**Se sídlem:** Tychonova 221/1, 160 00 Praha – Hradčany

**IČO:** 60162694

**DIČ:** CZ60162694

**Bankovní spojení:** 

**Číslo účtu:**

**Její jménem jedná:** Ing. Karel Toufar  
ředitel Odboru nemovité infrastruktury  
Sekce majetkové MO

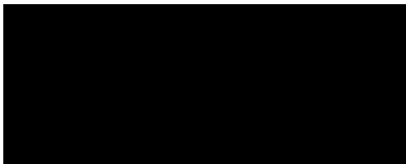
**Se sídlem na adrese (doručovací adresa):**

Sekce majetková MO  
Odbor nemovité infrastruktury  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

**Zástupce Objednatele oprávněný jednat ve věcech technických:**

Velitel vojenského útvaru 1825 Tábor

(dále jen „Zástupce Objednatele“)

**Kontaktní osoba Objednatele:** 

(dále jen „Objednatel“)

a

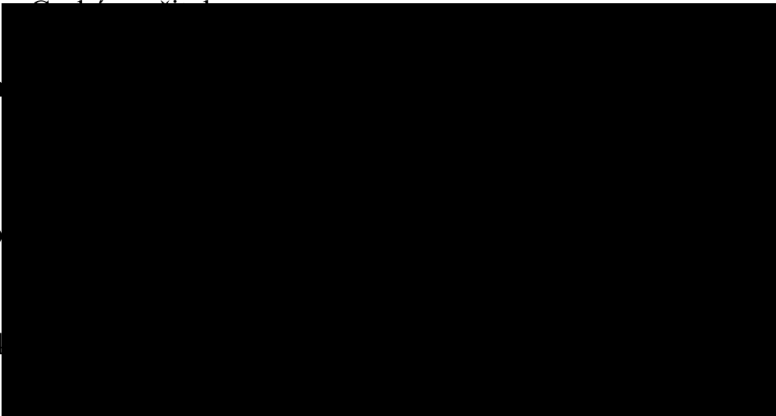
#### 1.2 GTH catering a. s.

**Zapsaná:** v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,  
oddíl B, vložka 25530

**Se sídlem:** Vyskočilova 1481/4, 140 00 Praha 4 - Michle

**IČO:** 09342061

**DIČ:** CZ09342061

**Bankovní spojení:** 

**Číslo účtu:**

**Osoba oprávněná k jednání:**

**Kontaktní osoba:**

**Telefonické a faxové spojení:**

**Adresa pro doručování listinně:**

(dále jen „Dodavatel“)

uzavřely podle § 1746 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), na veřejnou zakázku, zadávanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů tuto:

**„Smlouvu o poskytování stravování u Vojenského útvaru 1825 Tábor  
č. 22106000264“  
(dále jen „Smlouva“).**

**2.**

**Účel Smlouvy**

Účelem Smlouvy je zabezpečit závodní a bezplatné stravování příslušníků rezortu MO (dále jen „Strávníci“) u **Vojenského útvaru 1825 Tábor** (dále jen „VÚ 1825 Tábor“).

**3.**

**Předmět Smlouvy**

- 3.1 Dodavatel se zavazuje zajistit pro Strávníky VÚ 1825 Tábor a jejich dalších přidělených nákladových středisek do stravovací péče v místě plnění dle čl. 5 Smlouvy formou služeb, které zahrnují:
  - 3.1.1 přípravu a výdej jednotlivých jídel, tj. každé jedné porce každého jednoho druhu jídla (dále jen „Jednotlivá dávka stravy“) podle odst. 7.1 Smlouvy v místě plnění dle čl. 5 Smlouvy pro Strávníky za podmínek dle Smlouvy;
  - 3.1.2 přípravu a výdej Jednotlivých dávek stravy podle odst. 7.1 Smlouvy v místech plnění dle čl. 5 Smlouvy vojákům z povolání, občanským zaměstnancům a vojenským důchodcům, závodní stravování v souladu s rozkazem Ministra obrany č. 13/2019 (dále jen „RMO č. 13/2019“), závodní stravování, a dále vojákům s nárokem na bezplatné stravování podle Vyhlášky Ministerstva obrany č. 266/1999 Sb., o způsobu zabezpečování bezplatného stravování, výstrojních a přepravních náležitostí a zabezpečování ubytování vojáků z povolání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhl. č. 266/1999 Sb.“), tzn. pilotům, výkonným výsadkářům a vojákům z povolání, vykonávajícím nepřetržitou službu nebo vojenský výcvik, vojákům v záloze, povolaným na vojenské cvičení podle Vyhlášky Ministerstva obrany č. 287/2016 Sb., o rozsahu a způsobu poskytování proviantních a výstrojních náležitostí vojákům v záloze ve službě (dále jen „Vyhl. č. 287/2016 Sb.“), a žákům vojenských středních škol podle vyhlášky Ministerstva obrany č. 105/2008 Sb., o naturálních a peněžních náležitostech žáků vojenských středních škol, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Vyhl. č. 105/2008 Sb.“) to vše za podmínek dle Smlouvy; příslušníkům rezortu MO (služební cesty, pracovní cesty) v souladu s („RMO č. 13/2019);
  - 3.1.3 přípravu a výdej Jednotlivých dávek v případě stavu dle zákona č. 110/1998 Sb., o bezpečnosti České republiky ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/1998 Sb.“) při zvýšené nebo plné bojové pohotovosti a krizových situacích (stav ohrožení státu, nouzový a válečný stav) dle zákona č. 240/2000 Sb. o krizovém řízení a o změně některých zákonů (krizový zákon) č. 240/2000 Sb. (dále jen „zákon č. 240/2000 Sb.“);
  - 3.1.4 dodávat Objednateli za podmínek dle Smlouvy potraviny pro přípravu Jednotlivých dávek stravy dle odst. 7.1 Smlouvy, tyto balit, nakládat a přepravovat při vyvedení

VÚ 1825 Tábor jejich pracovníků a příslušníků mimo mírovou posádku na území České republiky a to za podmínek dle Smlouvy.

- 3.1.5 Dodavatel se zavazuje provozovat prodej doplňkových jídel a nápojů (chlazené nápoje, slané a sladké pečivo, cukrovinky, zákusky, mléčné výrobky, kusové ovoce, mražené výrobky, nanuky, bagety) za pořizovací ceny včetně DPH v souladu s RMO č. 13/2019 a vyhláškou Ministerstva financí č. 430/2001 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v organizačních složkách státu a státních příspěvkových organizacích, ve znění pozdějších předpisů, v pracovní době a v místech plnění dle čl. 5 a za podmínek dle Smlouvy. Sortiment doplňkového prodeje jídel a nápojů se může upravovat na základě závěrů stravovací komise nebo žádostí strážníků z besed o stravování. Haléřové zaokrouhlení neprovádět u jednotlivých položek nákupu, ale pouze za celkový nákup.
- 3.1.6 Objednatel se zavazuje hradit Dodavateli za řádně a včas poskytnutou Službu cenu za podmínek dle Smlouvy.

(dále jen souhrnně „Služba“).

#### 4.

##### Cena za poskytovanou Službu

- 4.1 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel bude hradit Dodavateli cenu za poskytovanou Službu v závislosti na celkovém počtu Jednotlivých dávek stravy skutečně vydaných za kalendářní měsíc (dále jen „Cena za Službu“). Cena za Službu se skládá ze mzdových nákladů, z provozních nákladů a z marže při přípravě a výdeji **předpokládaných 4 980 kusů Jednotlivých dávek stravy, z toho cca 360 dávek (S, O, V) bezplatného stravování měsíčně u VÚ 1825 Tábor, kpt. Jaroše, PSČ 390 02 Tábor – Klokoty dle odst. 7.1 Smlouvy za kalendářní měsíc takto:**

<b>Položka</b>	<b>Celkem za měsíc bez DPH (Kč)</b>	<b>Celkem za měsíc s DPH (Kč)</b>
<b>Mzdové náklady</b>	137 752	151 527
<b>Provozní náklady</b>	28 366	31 203
<b>Marže</b>	1 000	1 100
<b>Celkem</b>	<b>167 118</b>	<b>183 830</b>

- 4.2 Smluvní strany se dohodly, že Objednatel bude hradit Dodavateli za zprostředkování potravin pro přípravu stravy při vyvedení pracovníků a příslušníků **VÚ 1825 Tábor** mimo mírovou posádku na území celé ČR a zabezpečení dovozu hotové stravy za cenu podle následujícího rozpočtu:

4.2.1 za zabalení a naložení každých i započatých 100 kg potravin:

<b>Položka</b>	<b>Celkem bez DPH (Kč)</b>	<b>Celkem s DPH (Kč)</b>
<b>Mzdové náklady</b>	1,00	1,10
<b>Provozní náklady</b>	1,00	1,10
<b>Marže</b>	1,00	1,10

a

#### 4.2.2

Položka	Celkem bez DPH (Kč)	Celkem s DPH (Kč)
Jízdné za 1 km	5,00	5,50

4.2.3 Cena potravin fakturovaná Dodavatelem na základě objednávky Zástupce Objednatele.

4.3 Při změně počtu skutečně vydaných Jednotlivých dávek stravy dle odst. 7.1 Smlouvy za kalendářní měsíc bude Cena za Službu dle odst. 4.1 Smlouvy činit:

Režim	Počet Jednotlivých dávek stravy za měsíc	Mzdové náklady (Kč)	Provozní náklady (Kč)	Marže (Kč)	Celkem za měsíc bez DPH (Kč)	Celkem za měsíc s DPH (Kč)
A - 8	2 539 – 2 042	95 049	19 573	690	115 311	126 843
A - 7	3 037 – 2 540	101 936	20 991	740	123 667	136 034
A - 6	3 535 – 3 038	108 824	22 409	790	132 023	145 226
A - 5	4 033 – 3 536	115 712	23 827	840	140 379	154 417
A - 4	4 332 – 4 034	122 599	24 246	890	148 735	163 609
A - 3	4 630 – 4 333	128 109	26 380	930	155 420	170 962
A - 2	4 830 – 4 631	133 619	27 515	970	162 104	178 315
A - 1	4 980 – 4 831	137 752	28 366	1 000	167 118	183 830
A - 0 Z -- 0	<b>4 980</b>	137 752	28 366	1 000	167 118	183 830
Z - 1	4 980 – 5 129	137 752	28 366	1 000	167 118	183 830
Z - 2	5 130 – 5 329	141 885	29 217	1 030	172 132	189 345
Z - 3	5 330 – 5 627	147 395	30 352	1 070	178 816	196 698
Z - 4	5 628 – 5 926	152 905	31 486	1 110	185 501	204 051
Z - 5	5 927 – 6 424	159 792	32 905	1 160	193 857	213 243
Z - 6	6 425 – 6 922	166 680	34 323	1 210	202 213	222 434
Z - 7	6 923 – 7 420	173 568	34 741	1 260	210 569	231 626
Z - 8	7 421 – 7 918	180 455	37 159	1 310	218 925	240 817
až Z - X	Matematická posloupnost	Matematická posloupnost	Matematická posloupnost	Matematická posloupnost	Matematická posloupnost	Matematická posloupnost

Pozn. Ceny uvedené ve Smlouvě se mění pouze v případě, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinností takové zákonné úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH.

## 5.

### Místo plnění

- 5.1. Místem plnění povinností Dodavatele je **vlastní stravovací zařízení VÚ 1825 Tábor**, [REDACTED] (dále jen „VSZ VÚ 1825 Tábor“) pro přípravu a vydej stravy.
- 5.2. Místem plnění povinností doplňkových jídel a nápojů Dodavatele dle odst. 3.1.5 Smlouvy je: VSZ VÚ 1825 Tábor.

- 5.3. Ve výjimečných případech může být připravována strava mimo prostory pro poskytování služby provozovatelem se svolením velitele VÚ 1825 Tábor. Stravu bude provozovatel připravovat podle svých vnitřních norem.

## 6.

### Doba plnění

Dodavatel se zavazuje **zahájit** poskytování Služby **dne 1. května 2022** a **ukončit** poskytování Služby **dne 30. dubna 2026**. V případě nabytí účinnosti smlouvy po 1. květnu 2022 dodavatel zahájí poskytování služby do 30 kalendářních dnů po písemné výzvě Zástupce Objednatele.

## 7.

### Ekonomické podmínky

- 7.1 Dodavatel je povinen při poskytování Služby dle Smlouvy připravovat Jednotlivé dávky stravy z potravin pořízených za cenu dle odst. 7.6 a 7.10 Smlouvy. Cena potravin k přípravě Jednotlivých dávek stravy včetně DPH je dle Normativního výnosu č. 17/2017 Věstníku Ministerstva obrany ve znění Normativního výnosu č. 28/2020 Věstníku Ministerstva obrany, o finančních hodnotách stravních dávek a přídatků potravin a krmiva a o finančních limitech pro hospodaření s materiálem určeným k přípravě a výdeji stravy v rezortu Ministerstva obrany – dále jen NV č. 17/2017 (viz příloha č. 2 Smlouvy).

Pro závodní stravování je cena potravin stanovena:

hlavní jídlo ve finanční hodnotě stravní dávky základní dle NV č. 17/2017.

- 7.2 Dodavatel je povinen denně porovnávat pořizovací cenu potravin spotřebovaných pro přípravu Jednotlivých dávek stravy s výši Náležitosti. Úspora nebo schodek hospodaření ve VSZ VÚ 1825 Tábor se v průběhu roku převádějí z kalendářního měsíce na kalendářní měsíc. Na další kalendářní rok se převádí úspora ve výši maximálně 5 % průměrné měsíční finanční hodnoty hlavních jídel. Bude-li schodek na konci kalendářního roku nebo při ukončení činnosti, jde na vrub Dodavatele. Kontrolní orgány Objednatele mají právo nahlížet do příslušných dokladů Dodavatele za účelem kontroly dodržování tohoto ujednání. Dodavatel je povinen umožnit Objednateli kontrolu příslušných dokladů.

- 7.3 Dodavatel se zavazuje při účtování ceny Jednotlivých dávek stravy strávníkům rozlišovat následující **kategorie strávníků (dále jen „Strávníci“)**:

**a) Vlastní Strávníci** – tzn. současní i bývalí zaměstnanci: ve služebním nebo pracovním poměru k Objednateli a v logistické péči daného stravovacího zařízení;

**b) Cizí Strávníci**, tzn. osoby, které zaměstnává jiný zaměstnavatel, které jsou u MO na pracovní nebo služební cestě nebo jsou pro MO jinak činné. Dále zaměstnanci MO, nevykonali-li v daném kalendářním dni pro MO práci nebo službu alespoň 3 hodiny na pravidelném pracovišti.

**c) Vlastní Strávníci – Naturální stravování a bezplatný odběr stravy**, tzn. vojáci z povolání, vykonávají nepřetržitou službu nebo vojenský výcvik dle Vyhl. č. 266/1999 Sb., Vyhl. č. 287/2016 Sb. a Vyhl. č. 105/2008 Sb.

7.4 Dodavatel je oprávněn účtovat Strávníkům cenu Jednotlivých dávek stravy v souladu s kategoriemi Strávníků takto:

7.4.1 **Vlastní Strávník** – Závodní stravování:

a) v případě **stravní dávky základní** hradí vlastní Strávník výši Náležitosti stravní dávky základní; zbytek ceny každé Jednotlivé dávky stravy uhradí Dodavateli Objednatel za podmínek dle Smlouvy;

b) v případě stravní dávky – hotového jídla a výběrového jídla dle odst. 7.1 Smlouvy hradí vlastní Strávník výši Náležitosti hotového jídla a výběrového jídla; zbytek ceny každé Jednotlivé dávky stravy uhradí Dodavateli Objednatel za podmínek dle Smlouvy. V případě odběru Vlastního strávníka druhé a každé další Jednotlivé dávky stravy, hradí takový Vlastní strávník částku dle odst. 7.3 Smlouvy. U Vlastních strávníků s nárokem na příspěvek z Fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen „FKSP“) se výše Náležitosti sníží o příspěvek z FKSP.

7.4.2 **Cizí Strávník:**

hradí částku ve výši součtu Náležitosti, Cenu za jednu stravní dávku s DPH dle odst. 7.8 Smlouvy a nákladů hrazených Objednatelem ve výši 5 Kč včetně DPH. Údaj o počtu Strávníků, u nichž se aplikuje Cena Průměrných nákladů na jednotlivou dávku stravy a náklady hrazené Objednatelem ve výši 5 Kč včetně DPH a údaj o celkové výši nákladů hrazených Objednatelem ve výši 5 Kč včetně DPH za daný kalendářní měsíc je Dodavatel povinen vykázat Objednateli v podkladech, které budou přílohou faktury č. 1 dle odst. 8.2 Smlouvy. Zástupce Objednatele na základě podkladů Dodavatele **do 10 kalendářních dnů** od vyúčtování za předcházející kalendářní měsíc vystaví a předá Dodavateli daňový doklad. Splatnost daňového dokladu je **30 dnů ode dne jeho doručení Dodavateli**,

7.4.3 **Vlastní Strávník** - Naturální stravování a bezplatný odběr stravy:

v tomto případě jsou těmto Vlastním Strávníkům Jednotlivé dávky poskytovány bezplatně. Cenu Jednotlivé dávky stravy hradí plně Objednatel za podmínek dle Smlouvy.

7.5 Cena za Službu dle čl. 4 Smlouvy se změní, v případě přírůstku průměrného ročního indexu spotřebitelských cen za kalendářní rok o více než 2 % dle oficiálních dokumentů Českého statistického úřadu. V tomto případě se zvýší výše provozních a mzdových nákladů, a to o 50 % přírůstku indexu spotřebitelských cen od prvního kalendářní měsíce roku, ve kterém dodavatel navýšení uplatňuje. Dodavatel je povinen uvést výši přírůstku indexu spotřebitelských cen za kalendářní rok a procentuálního navýšení provozních a mzdových nákladů v příloze první faktury za příslušný kalendářní rok plnění Smlouvy. V případě neuplatnění výše zmíněného nároku na změnu ceny za službu dle čl. 4 Smlouvy v příloze první faktury za příslušný kalendářní rok plnění, tento nárok Dodavateli zaniká.

7.6 **Dodavatel je povinen nakupovat potraviny pro poskytování Služby dle Smlouvy takto:**

7.6.1 z vlastních finančních prostředků za podmínek maximální hospodárnosti. Maximální hospodárností se rozumí nákup potravin pro poskytování Služby maximálně ve výši ceny, která bude odpovídat aritmetickému průměru cen potravin od stanovených respondentů tak, jak budou uvedeny v Ceníku monitorovaných potravin AČR, vyjma potravin uvedených v odst. 7.13 a 7.14 Smlouvy. Ceník monitorovaných potravin AČR bude dodávat Objednatel Dodavateli vždy

nejpozději 5 pracovních dní před koncem předcházejícího kalendářního měsíce vždy na období následujícího kalendářního měsíce.

- 7.6.2 využívat druhy potravin, které jsou uvedeny v Ceníku monitorovaných potravin AČR, a to min. při nákupu 60 % finančního objemu nakupovaných potravin v daném kalendářní měsíci bez zeleniny, ovoce, lahůdek, potravin pro doplňkový prodej a potravin uvedených v odst. 7.13 a 7.14 Smlouvy. Povinnost Dodavatele dle odst. 7.1 Smlouvy tím není dotčena.
- 7.7 Dodavatel může požádat Objednatele o zařazení nových druhů potravin do Ceníku monitorovaných potravin AČR, a to písemnou formou.
- 7.8 **Výpočet ceny průměrných nákladů na jednotlivou dávku stravy** dle odst. 4.3 Smlouvy **činí 33,56 Kč bez DPH a 36,91 Kč včetně DPH** (dále jen „Cena Průměrných nákladů na jednotlivou dávku stravy“).
- 7.9 Dodavatel účtuje Strávníkům cenu doplňkových jídel a nápojů ve výši pořizovacích cen za podmínek dle odst. 3.1.5 Smlouvy. Na cenu doplňkových jídel a nápojů Objednatel Dodavateli ani Strávníkům nepřispívá žádnou částkou.
- 7.10 Poruší-li Dodavatel při nákupu potravin pro poskytování Služby dle Smlouvy povinnosti odst. 7.6 Smlouvy nebo využije-li tato ustanovení, nemá to vliv na výši Ceny za Službu dle Smlouvy ani na výši ceny Jednotlivých dávek stravy, které hradí jednotlivé kategorie Strávníků za podmínek dle Smlouvy.
- 7.11 Zástupce Objednatele je povinen informovat Dodavatele o novelizaci NV MO č. 17/2017 Věstníku a jejím obsahu **do 10 kalendářních dnů** od její publikace.
- 7.12 K přípravě stravy používat **čerstvé potraviny**. Mražené potraviny a polotovary používat pouze ve výjimečných případech se souhlasem Zástupce Objednatele.
- 7.13 K přípravě stravy v kalendářním měsíci používat minimálně 5 % hovězího masa pro přípravu jídel s označením „BIO“ z produkce na území České republiky. Poměr 5 % se vypočítá z celkové spotřeby hovězího masa v kalendářním měsíci. V případě, že dodavatel nesplní podmínku věty první tohoto odstavce je povinen v následujícím měsíci použít pro přípravu stravy minimálně o 10 % hovězího masa s označením „BIO“ z produkce na území České republiky více než je uvedeno ve větě první tohoto odstavce.
- 7.14 K přípravě stravy v kalendářním měsíci používat minimálně 5 % mléka a mléčných výrobků s označením „BIO“ z produkce na území České republiky. Poměr 5 % se vypočítá z celkové spotřeby mléka a mléčných výrobků v kalendářním měsíci. V případě, že dodavatel nesplní podmínku věty první tohoto odstavce je povinen v následujícím měsíci použít pro přípravu stravy minimálně o 10 % mléka a mléčných výrobků s označením „BIO“ z produkce na území České republiky více než je uvedeno ve větě první tohoto odstavce.

## 8.

### Fakturační a platební podmínky

- 8.1 Fakturace Ceny za Službu dle Smlouvy bude prováděna Dodavatelem samostatnými daňovými doklady (dále jen „fakturami“) 1x měsíčně za předcházející kalendářní měsíc. Splatnost faktur je **30 dnů ode dne jejich doručení** Zástupci Objednatele. Faktura se považuje za uhrazenou odepsáním platby z účtu Objednatele a jejím směřováním na účet Dodavatele. Dodavatel je povinen doručit Objednateli fakturu **nejpozději do 5 pracovních dnů** od skončení kalendářního měsíce.

Pokud budou u dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), bude Objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba Dodavateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena Objednatelem na účet správce daně místně příslušného dodavatele. Dodavatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně. Faktura podle ZDPH a podle požadavků Objednatele musí obsahovat tyto údaje:

- označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“ s uvedením evidenčního čísla;
- obchodní firmu, sídlo nebo místo podnikání Dodavatele s uvedením IČO a DIČ;
- název a sídlo Objednatele s uvedením IČO a DIČ;
- číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
- místo plnění předmětu smlouvy;
- datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
- základ DPH Ceny za Službu v korunách a haléřích;
- základní nebo sníženou sazbu DPH v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od DPH, a odkaz na příslušné ustanovení ZDPH;
- výši DPH uvedenou v korunách a haléřích;
- Cenu za Službu v Kč včetně DPH;
- označení peněžního ústavu a čísla účtu Dodavatele, na který má být poukázána platba;
- počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby Dodavatele za vystavení faktury;
- údaj o zápisu Dodavatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.

Dodavatel je povinen fakturovat Objednateli cenu za Službu dle Smlouvy třemi samostatnými fakturami:

a) **fakturou č. 1** bude fakturovat Cenu za Službu pro kategorii Vlastní Strávník (dle písmena a), c) odst. 7.3), spolu s příslušnou finanční hodnotou stravních dávek pro kategorii Vlastní Strávníci - Naturální stravování a bezplatný odběr stravy;

b) **fakturou č. 2** bude fakturovat částku ve výši příspěvku na stravování z FKSP pro kategorii Vlastní strávník (dle seznamu strávníků) dodaného pracovníkem pověřeným Zástupcem Objednatele pro každé nákladové středisko samostatně. K faktuře č. 2 (úhrada částky ve výši příspěvku z FKSP) je **Dodavatel povinen přiložit:**

- v **elektronické podobě** seznam: příspěvků z FKSP, náklady na režie, bezplatný odběr stravy, jmenný seznam Strávníků a odebraných jídel po jednotlivých dnech, útvarech a zařízeních s nárokem na příspěvek na stravování z FKSP a údaj o celkové



výši částky jako součásti Ceny za Službu. Elektronickou podobu podkladů předá Dodavatel Odběrateli do **2 pracovních dnů**;

- rozúčtování po jednotlivých útvarech přidělených do logistické péče k VÚ 1825 Tábor,

c) **fakturou č. 3** bude fakturovat cenu za Službu dle odst. 3.1.4. (cvičení).

**Dodavatel je povinen zasílat faktury Zástupci Objednatele na adresu, která je uvedena v odst. 8. 6 Smlouvy.**

d) **fakturou č. 4 bude fakturovat-** - Naturální stravování a bezplatný odběr stravy (z důvodů úhrady z jiné rozpočtové položky)

8.2 Přílohou faktury č. 1 za předcházející kalendářní měsíc zasílané Zástupci Objednatele (originál), **budou podklady:**

- položky, ze kterých se skládá celková Cena za Službu dle odst. 4.1 Smlouvy. Cenu za službu po kategoriích Jednotlivých dávek stravy dle odst. 7.1 Smlouvy a po kategoriích Strávníků dle odst. 7.3 Smlouvy, vypočtenou dle odst. 4.1 Smlouvy;
- údaj o počtu Strávníků, kteří měli nárok na příspěvek z FKSP a údaj o celkové výši příspěvku na stravování z FKSP jako součásti Ceny za Službu;
- údaj o počtu Strávníků, u nichž se aplikuje Cena Průměrných nákladů na jednotlivou dávku stravy a náklady hrazené Objednatelem ve výši 5 Kč včetně DPH a údaj o celkové výši nákladů hrazených Objednatelem ve výši 5 Kč včetně DPH za daný kalendářní měsíc; toto plnění uhradit nejpozději do dne splatnosti faktury vystavené Zástupcem Objednatele;
- kopie upřesnění počtu Jednotlivých dávek stravy Vlastních Strávníků - Naturální stravování a bezplatný odběr stravy Objednatelem dle odst. 9.2.2 Smlouvy;
- výši přírůstku indexu spotřebitelských cen za kalendářní rok a procentuálního navýšení provozních, mzdových nákladů a jízdného (tento údaj pouze v příloze první faktury za příslušný kalendářní rok).

8.2.1 Službu podle odst. 4.2 Smlouvy je Dodavatele povinen fakturovat samostatně.

8.2.2 Dodavatel je navíc povinen zasílat spolu s fakturou Zástupci Objednatele další podklady měsíčního vyúčtování, které budou obsahovat:

- rozdělení podle Náležitostí na potraviny pro přípravu Jednotlivých dávek stravy;
- rozdělení po kategorii Jednotlivých dávek stravy dle odst. 7.1 Smlouvy;
- rozdělení po kategoriích Strávníků dle odst. 7.3 Smlouvy;
- jídelní lístek na všechny kalendářní týdny uplynulého kalendářního měsíce;
- rozpis cen připravovaných jídel za všechny dny uplynulého kalendářního měsíce dle odst. 9.1.4 Smlouvy;
- porovnání spotřeby potravin s Náležitostmi za uplynulý měsíc dle odst. 9.1.6 Smlouvy;
- dodací listy za vydané potraviny ze skladu Dodavatele do skladu Objednatele za každý kalendářní den, výdejky potravin ze skladu Dodavatele do kuchyně Dodavatele pro poskytování Služby dle Smlouvy.

8.3 Částku ve výši příspěvku na stravování z FKSP ve výši dle aktuální právní úpravy hradí jako nedílnou součást Ceny za Službu Objednatel Dodavateli.

8.4 Zástupce Objednatele je oprávněn fakturu vrátit Dodavateli před uplynutím lhůty její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený ve Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury Zástupce

Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Dodavatel vystaví fakturu novou, kterou je povinen doručit Zástupci Objednatel **do 10 kalendářních dnů ode dne vrácení původní faktury**. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti dle odst. 8.1 Smlouvy a běží znovu ode dne doručení nové faktury Zástupci Objednatel.

8.5 Objednatel neposkytuje zálohové platby.

8.6 Adresa pro doručování faktur je u:

- originálu **VÚ 1825 Tábor**,
- kopie **VZ 551200 Brandýs nad Labem –**

## 9.

### Závazky smluvních stran

9.1 **Dodavatel se zavazuje:**

9.1.1 Využívat při poskytování Služby dle Smlouvy výhradně osoby, které mají oprávnění k činnosti podle právních předpisů.

9.1.2 Připravovat stravu podle obecně platných receptur teplých a studených pokrmů platných v ČR.

9.1.3 Zajistit při poskytování Služby dle Smlouvy kontrolu a dodržování všech obecně závazných právních předpisů, zejména v oblasti hygieny potravin, odpadů, ekologie, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožárních opatření a interních normativních aktů platných v působnosti Objednatel jako ústředního orgánu státní správy na úseku obrany. Umožnit vstup odpovědným orgánům Objednatel a výkon státního dozoru pověřeným pracovníkům vojenských zdravotnických útvarů a příslušníkům vojenské veterinární služby ve věci hygieny potravin včetně umožnění stěrů a odběru vzorků. Kopie protokolů provedených kontrol je Dodavatel povinen předložit Objednateli do 2 pracovních dnů ode dne ukončení kontroly.

9.1.4 Sestavovat **jídelní lístek minimálně na dva týdny dopředu** s uvedením gramáže masa a to v syrovém stavu i po tepelné úpravě. U bezmasého jídla uvést hmotnost porce nebo počet kusů. V jídelním lístku vyznačit obsah alergenů. **Jídelní lístek předložit veliteli VÚ 1825 Tábor ke schválení 14 dnů před jeho platností.** Dodavatel je dále povinen zpracovat doklady podle vzoru „Rozpis cen připravovaných jídel“ (příloha č. 1 Smlouvy) a tento doklad nejpozději v den přípravy stravy viditelně umístit v jídelně k nahlédnutí Strávníkům. **Hlavní jídlo nesmí být v průběhu 14 dnů opakováno.**

9.1.5 Přípravu stravy zabezpečí Dodavatel z čerstvých nebo mražených potravin.

9.1.6 **Předkládat do 15. dne následujícího kalendářní měsíce** za kalendářní měsíc předcházející Objednateli spolu s vyúčtováním dle odst. 8.2 Smlouvy porovnání spotřeby potravin s Náležitostmi při dodržení Vyhl. č. 266/1999 Sb. a Vyhl. č. 287/2016 Sb. včetně denního porovnání spotřeby s Náležitostmi (příloha č. 4 Smlouvy).

9.1.7 **Poskytovat Objednateli Službu** dle odst. 3.1 Smlouvy tak, že 20 % energetické a nutriční hodnoty stravy bude připadat na snídani, 40 % na oběd a 40 % na večeři,

- 9.1.8 Řádně poskytovat Službu i při čerpání dovolených, vzniku důležitých překážek v práci či pracovní neschopnosti svých zaměstnanců a zabezpečit **plynulost provozu při přípravě a výdeji stravy.**
- 9.1.9 Zúčastnit se minimálně **1 x za 3 měsíce besedy o stravování organizované velitelem VÚ 1825 Tábor** nebo jím pověřeným pracovníkem.
- 9.1.10 Umožnit Zástupci Objednatele, vždy jedenkrát za kalendářní rok, inventury materiálu svěřeného Zástupcem Objednatele Dodavateli k užívání za přítomnosti zástupce Dodavatele. Chybějící materiál je Dodavatel **povinen bez zbytečného odkladu po provedené inventuře doplnit.**
- 9.1.11 Na základě požadavku Zástupce Objednatele poskytovat namísto Služby dle odst. 3.1 Smlouvy studenou stravu, chlazené, mražené nebo konzervované ekvivalenty Jednotlivých dávek stravy. Tyto ekvivalenty poskytovat z potravin, které je možno udržovat za normálních klimatických podmínek minimálně po dobu 24 hodin. Ekvivalentem se rozumí ekvivalent nutriční i cenový. Písemný požadavek musí být **Dodavateli doručen alespoň 24 hodin před zahájením výdeje dotčeného typu Jednotlivých dávek stravy.**
- 9.1.12 **Provádět na své náklady a nebezpečí** odstraňování biologicky rozložitelného odpadu z kuchyní a výdejních míst včetně odpadních tuků z odlučovače tuků v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon 541/2020 Sb.“) a související vyhláškou č. 8/2021 Sb., o Katalogu odpadů (dále jen „Vyhl. 8/2021Sb.“).
- 9.1.13 Zajistit, aby **stravování vlastních zaměstnanců** bylo realizováno mimo dobu výdeje stravy Strávníkům (viz. odst. 11.1.6).
- 9.1.14 Používat a ošetřovat dlouhodobý hmotný majetek a spotřební materiál (potřebný počet kuchyňského a jídelního nádobí, podnosů a příborů, nábytku a dalšího kuchyňského a jídelního materiálu), jež mu poskytne Objednatel, s péčí řádného hospodáře. Dodavatel je povinen **průběžně doplňovat příbory** a jídelní a kuchyňské nádobí na své náklady. Po ukončení Smlouvy **je Dodavatel povinen bez zbytečného odkladu vrátit Zástupci Objednatele** uvedený materiál ve stejných počtech, v jakých je přebíral při zahájení plnění Smlouvy, a to s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- 9.1.15 **Umožnit kdykoliv Objednateli provádění** kontroly vedení provozu a podkladů pro vyúčtování, dodržování platných hygienických, ekologických, bezpečnostních předpisů a kontrolu kvality, kvantity přípravy stravy a jídel za přítomnosti pověřeného zástupce Dodavatele.
- 9.1.16 Provádět na své náklady běžnou údržbu [tj. denní očištění popř. seřízení kuchyňských strojů, zařízení, kontrolu provozních hodnot, pravidelný úklid (mytí jídelního nádobí, úklid celé budovy a předaných prostorů, doplňování spotřebního materiálu tj. průběžně doplňovat dochucovadla, ubrusky, párátko, toaletní papír, mýdla, papírové utěrky, hygienické rukavice, mycí houbičky, drátěnky, nákup čisticích, mycích a dezinfekčních prostředků atd.). **Minimálně 1x za 3 měsíce provádět sanitární den** (sanitární den může být proveden jak v pracovních dnech, tak ve dnech pracovního volna s písemným vyhodnocením v knize kontrol cateringu)]. Udržovat čistotu používaného zařízení kuchyně, jídelního nádobí, příborů, úklid kuchyně i jídelny, pravidelné praní ubrusů a závěsů tak, aby byla zajištěna **vysoká kultura stolování.**

- 9.1.17 Předložit Objednateli seznam všech svých zaměstnanců, které využije ve svůj prospěch při plnění dle Smlouvy, a to nejpozději **pět pracovních dnů před zahájením jejich činnosti**. Spolu se seznamem je Dodavatel povinen Objednateli předložit i výpisy z rejstříku trestů těchto svých zaměstnanců. Dodavatel předloží Objednateli seznamy osob, všech dodavatelů, které hodlá využít ve svůj prospěch při plnění dle Smlouvy, za dodržení stanovených zásad ke vstupu a vjezdu v souladu s pokyny bezpečnostního manažera **VÚ 1825 Tábor**. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel neumožní vstup do objektů **VÚ 1825 Tábor** těm fyzickým osobám, které nebudou zapsány v seznamu osob. **Toto ustanovení platí při poskytování služby jak v mírových podmínkách, tak i v nouzovém stavu dle zákona č. 110/1998 Sb. a zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení ve znění pozdějších předpisů.**
- 9.1.18 Používat pro poskytování Služby dle Smlouvy potraviny pouze zdravotně nezávadné a odpovídající požadavkům stanoveným v zák. č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zák. č. 166/1999 Sb., o veterinární péči a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je oprávněn kontrolovat Dodavatele a jeho dokumentaci za účelem zjištění, odkud jsou potraviny nakupovány a v jakých cenových relacích na základě Ceníku monitorovaných potravin (viz odst. 7.6 a 7.7), včetně **zboží prodávaného v doplňkovém prodeji** (viz odst. 3.1.5).
- 9.1.19 Umožnit vstup Objednateli, kdykoliv za jeho přítomnosti do objektů určených jako místo plnění dle čl. 5 Smlouvy za účelem provedení kontrolní činnosti poskytování Služby a dodržování povinností dle Smlouvy. O provedené kontrole bude proveden zápis **do knihy kontrol cateringu. Reklamaci kvality nebo gramáže vydané stravy uplatňuje oprávněný strážník okamžitě u osoby pověřené Dodavatelem a reklamaci zapíše do knihy přání a stížností.**
- 9.1.20 **Do třiceti kalendářních dnů od uzavření Smlouvy předat Objednateli systém HACCP (Hazard Analysis Critical Control Points) se standardním obsahem a průkazným způsobem zpracování doložit zpracované dokumenty systému na objekt.**
- 9.1.21 Zohlednit při poskytování Služby dle Smlouvy novou výši Náležitosti, a to od doby její účinnosti, jak bude stanovena novým dokumentem, např. Nařízení náčelníka Generálního štábu AČR atd.
- 9.1.22 Zabezpečit provádění odborné přípravy vojenských profesionálů proviantní služby na základě „Dohody o bezplatné odborné přípravě vojenských profesionálů stravovací služby v kuchyňském bloku“ dle přílohy č. 5 Smlouvy.
- 9.1.23 Veškeré odborné práce musí vykonávat pracovníci dodavatele mající příslušnou kvalifikaci, kterou dodavatel prokazoval v zadávacím řízení podle § 79 odst. 2. písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, a která je uvedena v čl. 6. zadávacích podmínek této předmětné veřejné zakázky. Změna osob, jimiž prokazoval tuto kvalifikaci je možná pouze za předpokladu, že tyto osoby budou dosahovat minimální úroveň kvalifikace zde citované. Doklad o jejich kvalifikaci je zhotovitel na požádání objednatel povinen předložit.

- 9.1.24 Dodavatel zabezpečí na základě písemné žádosti Zástupce Objednatele nejméně 4 kalendářní dny předem v jím určeném rozsahu prodej potravin za monitorované ceny, pohoštění za úhradu v rámci služební činnosti.
- 9.1.25 Dodavatel zabezpečí provoz pokladny včetně systému EET.
- 9.1.26 Pro případ využití jednoho či více poddodavatelů při realizaci Služby, resp. její části nesmí Dodavatel v rámci smluv s těmito poddodavateli uplatňovat vůči nim přísnější sankce, než jsou ty (viz zejména čl. 10 Smlouvy - Smluvní pokuty a úrok z prodlení), které hrozí Dodavateli za neplnění povinností dle Smlouvy.
- 9.1.27 Dodavatel při poskytování služby bude používat pouze vozidla, která budou používána při poskytování služby a budou splňovat alespoň emisní požadavky normy EURO 4 (IV).
- 9.1.28 Dodavatel v případě používání papírových produktů při poskytování služby, např. kuchyňského papíru nebo papírových utěrek, použije výrobky z recyklovaného papíru.
- 9.2 Objednatel se zavazuje:**
- 9.2.1 Umožnit Dodavateli v místech plnění dle čl. 5 Smlouvy:  
a) odběr vody a energií za účelem poskytování Služby na jeho náklady. Při odběru vody a energií je Dodavatel povinen počínat si hospodárně.  
b) dle odst. 9.1.12 odvoz směšného komunálního odpadu v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., a související platnou legislativou (Vyhl. 8/2021Sb.).“
- 9.2.2 Písemně informovat Dodavatele o předpokládaném počtu Vlastních Strávníků, Naturálním stravování a bezplatném odběru stravy, a to vždy nejpozději do **13:00 hod. předcházejícího kalendářního dne a tyto počty následně upřesňovat do 07:00 hod. každého pracovního dne.** V případě dnů pracovního volna tak činit **nejpozději do 13:00 hod. posledního pracovního dne.**
- 9.2.3 Nejméně 24 hod. předem informovat Dodavatele o tom, které dny pracovního volna a klidu a dny státních svátků určil Zástupce Objednatele jako pracovní dny ve smyslu odst. 11.1.6 Smlouvy.
- 9.2.4 Požadavek na zabezpečení studené stravy předkládat Dodavateli 24 hodin před výdejem.

## 10.

### Právní vztahy mezi smluvními stranami

- 10.1 Zástupce Objednatele se zavazuje předat Dodavateli k bezplatnému užívání předávacími protokoly:  
a) vybavení kuchyně včetně výdejen, za účelem poskytování Služby,  
b) objekt VSZ VÚ 1825 Tábor.
- 10.2 Dodavatel je povinen na základě předávacích protokolů **do pěti kalendářních dnů od uzavření Smlouvy informovat** příslušné kontaktní osoby Objednatele, o svých odůvodněných požadavcích na objekt VSZ VÚ 1825 Tábor tak, aby mohl sloužit k účelu poskytování Služby Dodavatelem za podmínek dle Smlouvy.

- 10.3 Zástupce Objednatele je povinen vyhovět odůvodněným požadavkům Dodavatele na VSZ VÚ 1825 Tábor, dle odst. 10.2 Smlouvy **do dvaceti kalendářních dnů od jejich doručení** Zástupci Objednatele.
- 10.4 Dodavatel je povinen převzít od Zástupce Objednatele VSZ VÚ 1825 Tábor, po splnění svých odůvodněných požadavků dle odst. 10.2 Smlouvy **do pěti kalendářních dnů** od doručení výzvy Zástupcem Objednatele.
- 10.5 O předání a převzetí nemovitosti bude vystaven **předávací protokol**, v němž bude popsán a dokumentován její stav při předání a převzetí.
- 10.6 Podepsáním protokolů Dodavatel potvrzuje, že převzatá nemovitost vyhovuje pro poskytování Služby dle Smlouvy. V tomto stavu je Dodavatel povinen ji udržovat po celou dobu poskytování Služby, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.
- 10.7 Dodavatel je povinen užívat převzatou nemovitost **s péčí řádného hospodáře**, po celou dobu poskytování Služby.
- 10.8 Po ukončení poskytování Služby dle Smlouvy je Dodavatel povinen předat převzatou nemovitost Zástupci Objednatele v původním stavu, a to **do dvou kalendářních dnů**. Předávání a přebírání nemovitosti provádí stávající Dodavatel souběžně s novým Dodavatelem na základě předávacích protokolů. Stávající Dodavatel je povinen poskytnout novému Dodavateli součinnost při předání Služby s přihlédnutím na dobu užívání.
- 10.9 Dodavatel není oprávněn provádět na nemovitosti ani její části jakékoliv změny.
- 10.10 Dodavatel není oprávněn přenechat nemovitost ani jejích část, třetí osobě.
- 10.11 Dodavatel je oprávněn užívat nemovitost výhradně prostřednictvím takových osob, které používá pro poskytování Služby dle Smlouvy, které jsou k tomu odborně způsobilé a Dodavatelem poučené.
- 10.12 Kopii pojistné smlouvy na náhradu škody vzniklou v souvislosti s jeho provozní činností v minimální výši **17 800 000 Kč** s max. spoluúčastí 10 %, platnou po celou dobu plnění je dodavatel povinen předložit před uzavřením Smlouvy.
- 10.13 Spolu s danou nemovitostí je Zástupce Objednatele povinen předat Dodavateli klíče od všech uzamykatelných dveří této nemovitosti.
- 10.14 Dodavatel je povinen na své náklady a nebezpečí **provádět běžnou údržbu** předané nemovitosti, vojenského kuchyňského zařízení v rozsahu daném výrobcem zařízení s cílem prodloužit dobu funkčnosti a zachovat požadované vlastnosti. Běžná údržba zahrnuje také výměnu opotřebovaných drobných součástí u vybavení a zařízení nemovitostí, výměnu provozních náplní vojenského kuchyňského zařízení, broušení nožů, řezacích kotoučů a práce spojené s odstraňováním hygienické závadnosti nemovitosti, jako jsou deratizace, dezinfekce, dezinfekce a dále malování pronajatých místností nemovitosti minimálně 1x za rok nebo podle pokynů pracovníků Agentury vojenského zdravotnictví. Dodavatel je povinen umožnit po dohodě se Zástupcem Objednatele provedení zákonných revizí technologického

vybavení kuchyňského bloku a elektrických spotřebičů. V případě poškození VKZ provozovatelem zabezpečí provozovatel opravu na své náklady.

- 10.15 Opravy kuchyňského zařízení provádí Objednatel na základě písemného nahlášení požadavku **k provedení opravy příslušné kontaktní osobě Objednatele. Opravy pak budou Objednatelem zahájeny** po jejich písemném nahlášení **neprodleně.**
- 10.16 **Dodavatel je povinen oznámit na příslušnou e-mailovou adresu kontaktní osoby Objednatele** bez zbytečného prodlení potřebu takových zásahů do předané nemovitosti, které není oprávněn provádět Dodavatel.
- 10.17 Dodavatel je oprávněn umisťovat v předané nemovitosti věci ve svém majetku jen se souhlasem Zástupce Objednatele. Zástupce Objednatele nebude takový souhlas bezdůvodně odpírat.
- 10.18 Po nezbytnou dobu provádění zásahů Zástupcem Objednatele není Dodavatel povinen poskytovat Objednateli Službu dle Smlouvy. Objednatel není povinen hradit Dodavateli Cenu za Službu ani jinou náhradu.
- 10.19 **Za škody způsobené provozem na předmětu užívání odpovídá Dodavatel** až do jejich úplného odstranění. Za ztrátu zařízení a vybavení předaného na základě předávacího protokolu nebo jiné škody na majetku v poskytnutých prostorách odpovídá Dodavatel.

## 11.

### Zvláštní ujednání

#### 11.1 **Způsob poskytování Služby:**

- 11.1.1 Dodavatel se zavazuje připravovat a vydávat Jednotlivé dávky stravy na základě a v souladu se schváleným **jídelním lístkem na kalendářní týden** za podmínek dle Smlouvy. Jídelní lístek lze změnit pouze velitelem VÚ 1825 Tábor po dobu nezbytně nutnou na základě objektivně doložitelných důvodů (porucha dodávky vody, energie, porucha velkokuchyňské zařízení, nesplnění hygienických norem a doporučujících závěrů, které vyplývají z jednání a zápisu stravovací komise). Ve výjimečných případech umožnit výdej stravy do přinesených nádob k tomu určených, za dodržení všech hygienických podmínek.
- 11.1.2 Dodavatel zabezpečí použití elektronického systému objednávek a plateb Strávníky, tento elektronický systém bezplatně dodá k užívání Strávníkům, a dále zajistí jeho slučitelnost s čipovými kartami vydanými Objednatelem a již užívanými strávníky. Dodavatel zabezpečí výdej stravy **objednávkovým systémem.**
- 11.1.3 Výdej stravy bude Dodavatel organizovat v místech plnění dle čl. 5 Smlouvy v době určené odst. 11.1.6 Smlouvy.
- 11.1.4 Výběrové jídlo je celistvou Jednotlivou dávkou stravy bez možnosti měnit jeho skladbu, která je dána schváleným jídelním lístkem.
- 11.1.5 Dodavatel je povinen v rámci poskytování Služby dle Smlouvy také **zabezpečit** na základě písemné žádosti Zástupce Objednatele, doručené **nejméně čtyři pracovní dny předem**, v jím určeném rozsahu:

a) prodej doplňkových jídel a nápojů za komerční ceny,

b) pohoštění za úhradu na základě požadavku Zástupce Objednatele v rámci jeho služební činnosti, a to na základě samostatné smlouvy,

c) služební akce pořádané příslušníky rezortu MO v rámci jejich služební činnosti na základě samostatných objednávek nebo samostatných smluv od VÚ 1825 Tábor. Fakturace bude v těchto případech provedena samostatně (tzn. odděleně od fakturace Ceny za Službu dle odst. 8.1 Smlouvy).“

11.1.6 Dodavatel je povinen při poskytování Služby Smlouvy připravovat a vydávat Jednotlivé dávky stravy objednávkovým systémem tak, aby Strávníci měli vždy následující možnost výběru u VÚ 1825 Tábor:

### **Rozsah připravovaných a vydávaných jídel:**

#### **I. Stravování v pracovních dnech:**

- A) Snídaně: 1 druh studeného nebo zchlazeného jídla, min. 0,3 l teplého nebo studeného nápoje, pečivo;
- B) Oběd: 2 druhy polévek, 3 druhy hlavních jídel, zeleninový salát nebo kompot nebo moučník nebo ovoce dále chléb, pečivo a min. 0,3 l teplého i studeného nápoje;
- C) Večeře: 1 druh, studené nebo zchlazené jídlo, nápoj min. 0,3 l teplého nebo studeného, pečivo, úvarová směna si stravu na večeři a snídani odebere při odběru oběda;
- D) Doba výdeje stravy:  
oběd od 11:00 do 13:00 hod. nebo dle nařízení velitele VÚ 1825 Tábor;
- E) Doba výdeje doplňkového prodeje v prostorách VSZ 1825 Tábor:  
od 09:00 do 10:00 hod. a v době výdeje oběda.

#### **II. Ve dnech pracovního volna, pracovního klidu a v době státních svátků:**

pro zabezpečení úvarové směny 12 porcí:

- A) Snídaně: 1 druh studená nebo zchlazená, nápoj minimálně 0,3 l teplého nebo studeného, pečivo;
- B) Oběd: 1 druh studeného hlavního jídla (zchlazené nebo zmražené), nápoj minimálně 0,3 l teplého nebo studeného, pečivo;
- C) Večeře: 1 druh studená nebo chlazená večeře včetně nápoje a pečiva;
- D) Výdejní doba stravy: Výdej stravy bude realizován prostřednictvím pomocníka dozorčího VÚ 1825 Tábor poslední pracovní den před dnem pracovního volna, pracovního klidu nebo před dnem státního svátku v době od 11:30 h do 12:00 h.

#### **III. Stravování v krizových situacích a při uvedení VÚ do vyšších stupňů BoPo:**

- A) Snídaně: 1 druh studené nebo zahrazené, nápoj minimálně 0,3 l teplého nebo studeného, pečivo;
- B) Oběd: 1 druh polévky, 1 druh hlavního jídla, salát nebo kompot, moučník nebo ovoce, dále chléb nebo pečivo a minimálně 0,3 l teplého nebo studeného nápoje, případně místo teplé stravy 1 druh studeného hlavního jídla (zchlazené nebo zmražené), nápoj minimálně 0,3 l teplého nebo studeného, pečivo;
- C) Večeře: 1 druh studená nebo chlazená večeře včetně nápoje a pečiva;
- D) Výdejní doba stravy:  
Snídaně: 06:30 – 07:30 hod.,  
Oběd: 11:30 – 13:00 hod.,  
Večeře: 17:30 – 18:30 hod.



**Provozovatel účtuje strážníkům cenu doplňkových jídel a nápojů ve výši pořizovacích cen.**

11.1.7 Dodavatel zabezpečí použití elektronického systému výdeje stravy elektronickými kartami a plateb Strážníky, který dodá k bezplatnému užívání Strážníkům VÚ 1825 Tábor. Elektronický systém umožní hotovostní i bezhotovostní platby za stravovací služby. Elektronický systém musí umožňovat import dat o strážnících přes \*.csv nebo xml soubor do systému a export dat pro potřeby FKSP.

Dodavatel zabezpečí na své náklady systém výdeje stravy prostřednictvím elektronických bezkontaktních karet GOTAG dodaných objednatelem.

Objednávání stravy jednotlivými oprávněnými strážníky lze buď předem v místě výdeje stravy prostřednictvím objednávacího místa elektronického systému nebo z veřejné sítě Internet prostřednictvím internetové aplikace.

Uchazeč dodá a zabezpečí provoz elektronického systému umožňujícího objednávání stravy a vyúčtování plateb za poskytnuté stravovací služby (dále jen „elektronický systém“) a tento elektronický systém bezplatně dá k užívání oprávněným strážníkům VSZ.

Elektronický systém musí umožňovat:

- objednávání stravy v místě výdeje stravy a rovněž prostřednictvím internetové aplikace;
- hotovostní i bezhotovostní platby za stravovací služby nebo bezkontaktního placení pomocí platebního terminálu;
- vkládání finanční zálohy na účet oprávněného strážníka každý pracovní den v době od 11:30 hod. do 13:00 hod.;
- zobrazování jídelních lístků v internetové aplikaci v českém jazyce včetně uvedení údajů o energetické hodnotě jídla;
- zobrazení a ovládání všech funkcí elektronického systému v českém jazyce;
- vložení objednávky stravy do aplikace „BURZA OBĚDŮ“;
- nastavení maximálního počtu objednaných obědů za rok u jednotlivých kategorií oprávněných strážníků;
- import dat o oprávněných strážnících přes csv soubor do systému a export dat pro potřeby FKSP na Agenturu finanční, Oddělení všeobecné účtárny, Kyjevská 3071, 390 02 Tábor;
- pro účely objednávání stravy zabezpečí připojení na Internet Dodavatel vlastními prostředky.

11.1.8 Následující pracovní den po ukončení kalendářního měsíce zabezpečí Dodavatel předání importovaných dat se seznamem Strážníků a odebraných jídel za daný kalendářní měsíc, po jednotlivých útvarech a zařízeních s nárokem na příspěvek na stravování z FKSP. Soubor vygeneruje z elektronického systému plateb a předá ve formátu csv nebo XML Zástupci Objednatele.

## 11.2 Podmínky poskytování Služby:

11.2.1 Služba dle Smlouvy bude poskytována v mírových podmínkách, ve dnech mimořádné situace, stavu nebezpečí, nouzového stavu, stavu ohrožení státu a válečného stavu ve smyslu zákona č. 110/1998 Sb. a zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení ve znění pozdějších předpisů.

11.2.2 V případě, že Dodavatel **nezahájí výdej Jednotlivých dávek stravy do jedné hodiny** od začátku výdeje dle odst. 11.1.6. Smlouvy, je Objednatel oprávněn

zabezpečit Strávníkům stravu jiným způsobem; veškeré náklady zabezpečení náhradního způsobu stravování hradí Dodavatel.

- 11.2.3 Dodavatel nesmí dodávat do objektu alkoholické nápoje a tabákové výrobky, ani je tam distribuovat.
- 11.2.4 Dodavatel je povinen umožnit Objednateli a orgánům ochrany veřejného zdraví provádět kontrolu hygienických podmínek skladování potravin, přípravy a výdeje stravy, hygienického stavu VSZ VÚ 1825 Tábor a technologických zařízení, jídelního nádobí, náradí, včetně provádění stěrů a odběrů hygienických vzorků.
- 11.2.5 Výroba všech dodávaných potravin živočišného původu bude pod stálou kontrolou Státní veterinární správy AČR. Dodavatel je povinen umožnit orgánům vojenské veterinární služby provedení u svých poddodavatelů kontroly hygienických podmínek skladování a dopravy potravin pro poskytování Služby.
- 11.2.6 Dodavatel je povinen uchovávat po jednom vzorku každé Jednotlivé dávky stravy, poskytnuté dle Smlouvy, a to **po dobu 48 hodin v teplotě nižší než 4°C.**
- 11.2.7 Dodavatel je povinen umožnit výkon povinností posádkového zdravotnického zařízení na úseku hygieny výživy (vstup do objektu, nařizovat provedení opatření k odvrácení možného ohrožení zdraví, zakázat použití podezřelých potravin k přípravě stravy nebo k výdeji, provádět hodnocení jídelního lístku a navrhopvat jeho úpravy, odebírat vzorky k laboratornímu stanovení energetického a nutričního obsahu potravy).
- 11.2.8 Dodavatel je povinen respektovat pokyny příslušných orgánů státní správy k odstranění jakýchkoliv nedostatků, ohrožujících zdravotní nezávadnost a epidemiologickou bezpečnost stravy a odstranit nedostatky ve stanovených termínech.
- 11.2.9 Dodavatel je povinen při vzniku epidemie alimentárního původu umožnit vstup orgánům ochrany veřejného zdraví a Státní Veterinární služby do Objektu za účelem provedení epidemiologického šetření v plném rozsahu, a to i u zaměstnanců Dodavatele.
- 11.2.10 Dodavatel je povinen k výzvě příslušného územního orgánu ochrany veřejného zdraví zpracovat a tomuto předložit provozní a sanitační řády, a to ve smyslu vyhl. č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2.11 Dodavatel je povinen při poskytování Služby dle Smlouvy vydávat Jednotlivé dávky stravy **ve vysoké kvalitě a chutné.**
- 11.3 Zástupci Objednatele jsou zároveň statutárními orgány odpovědnými za plnění povinností na úseku požární ochrany dle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“) a vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel je povinen dodržovat vnitřní předpisy k požární ochraně VÚ 1825 Tábor.
- 11.4 V souladu se směrnicí Bezpečnostního ředitele MO čj. V100/2007-2015 o zajištění režimových opatření v kontrolovaném prostoru se obě strany dohodly na dodržování těchto režimových opatření:

- a) Dodavatel nesmí v místě plnění dle čl. 5 Smlouvy instalovat a provozovat technické prostředky (radiomagnetofony nebo jiné technické prostředky využitelné k provádění tzv. pasivního odposlechu) schopné pasivního záznamu a přenosu elektromagnetického spektra;
  - b) Dodavatel musí umožnit vstup kontrolního orgánu Objednatele do místa plnění dle čl. 5 Smlouvy, za účelem provedení kontroly, zda není porušováno opatření pod písmenem a) tohoto odstavce.
- 11.5 Dodavatel je povinen umožnit Objednateli provádět stavební úpravy a opravy na převzatém Objektu a pokud to rozsah, úpravy nebo opravy vyžadují, po domluvě s objednatelům i přerušit na nezbytně nutnou dobu přípravu a výdej stravy. To se týká i případných živelných pohrom nebo výpadku elektrické energie.
- 11.6 Dodavatel není oprávněn vyrábět v Objektu jiný druh, ani větší množství Jednotlivých dávek stravy, než pro účely Smlouvy.

## **12.**

### **Smluvní pokuty**

- 12.1 Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **13 000 Kč** za porušení:
- 12.1.1 kterékoliv své povinnosti dle Smlouvy, právních předpisů, na které tato Smlouva odkazuje, nebo které na poskytování Služby dle Smlouvy dopadají, mimo porušení povinností, na které dopadá jiná sankce zde uvedená.
  - 12.1.2 váhového množství potravin pro přípravu Jednotlivých dávek stravy.
- 12.2 Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **20 000 Kč** za každý případ nesplnění:
- 12.2.1 povinnosti poskytnout Objednateli Službu dle odst. 3.1. Smlouvy a za podmínek dle Smlouvy,
  - 12.2.2 kterékoliv povinnosti dle Smlouvy, dle právních předpisů, na které tato Smlouva odkazuje, nebo které na poskytování Služby dle Smlouvy dopadají, jestliže následkem takového porušení bude nesplnění účelu Smlouvy dle čl. 2 Smlouvy ve vztahu ke kterémukoliv Strávníkovi.
- 12.3 Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **1 000 Kč** za každý případ nesplnění povinnosti dle odst. 9.1.26 až 9.1.28.
- 12.4 Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000 Kč** za každý případ nesplnění povinnosti dle odst. 7.13 věty poslední, tj. zvýšení použití hovězího masa s označením „BIO“ z produkce na území České republiky minimálně o 10 % v následujícím měsíci.
- 12.5 Dodavatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši **10 000 Kč** za každý případ nesplnění povinnosti dle odst. 7.14 věty poslední, tj. zvýšení použití mléka a mléčných výrobků „BIO“ z produkce na území České republiky minimálně o 10 % v následujícím měsíci.

- 12.6 Objednatel je oprávněn uplatnit nárok na zaplacení smluvní pokuty první den následující po dni, kdy nastala skutečnost, která zakládá jeho nárok na zaplacení smluvní pokuty.
- 12.7 Zaplacením smluvní pokuty nezaniká povinnost Dodavatele uhradit Objednateli způsobenou škodu v plné výši.
- 12.8 Splatnost nároku **na smluvní pokutu je 28 dnů** od doručení uplatnění nároku na její zaplacení Dodavateli.
- 12.9 Objednatel zaplatí Dodavateli za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení ve výši 0,01 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle Smlouvy.

### 13.

#### **Zánik smluvního vztahu**

- 13.1 Smluvní strany se dohodly, že tato Smlouva zaniká kromě zákonných důvodů a jiných důvodů uvedených v Smlouvě také:
- dohodou smluvních stran;
  - jednostranným odstoupením od Smlouvy Objednatelem z důvodu podstatného porušení povinností Dodavatelem;
  - výpovědí Objednatele i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou **v délce sedm kalendářních měsíců**, která začíná běžet od prvního dne kalendářní měsíce následujícího po doručení výpovědi;
  - výpovědí Dodavatele i bez udání důvodu s výpovědní lhůtou **v délce devět kalendářních měsíců**, která začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 13.2 **Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ze strany Dodavatele ve smyslu OZ se kromě zákonné úpravy rozumí také:**
- opakované porušení takových povinností Dodavatele vyplývajících dle odst. 12.1 Smlouvy, při tom se nemusí jednat o opakované porušení jedné a téže povinnosti;
  - porušení povinností Dodavatele, dle odst. 12.2 Smlouvy.
- 13.3 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením Smlouvy ze strany Objednatele ve smyslu OZ se kromě zákonné úpravy rozumí také opakované porušení povinností dle Smlouvy nebo podle zákona.

### 14.

#### **Závěrečná ustanovení**

- 14.1 Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 22 stranách.
- 14.2 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemně, jinak je změna nebo doplnění neplatné a neúčinné. V případě změny Zástupců smluvních stran a Zástupce Objednatele nebude vyhotoven dodatek ke Smlouvě. Smluvní strana, u které ke změně zástupce dojde, je povinna tuto změnu oznámit druhé smluvní straně písemně.

- 14.3 Před provedením změny či doplnění Smlouvy písemně informuje Dodavatel VZ 551200 Stará Boleslav, Odbor týlového zabezpečení. **Adresa pro doručení: VZ 551200 Stará Boleslav,** [REDACTED]
- 14.4 Právní jednání každé smluvní strany ve věci plnění Smlouvy a jejího porušení, uplatňování nároků ze Smlouvy, jejího plnění a porušení, musí mít písemnou formu, jinak jsou vůči druhé smluvní straně neplatné a neúčinné.
- 14.5 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se vztahy mezi smluvními stranami řídí příslušnými ustanoveními OZ.
- 14.6 Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření Smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem Smlouvy připojují pod ní své podpisy.
- 14.7 Není-li ve Smlouvě uvedeno jinak, doručuje se korespondence na adresy smluvních stran, jak jsou uvedeny v čl. I. Smlouvy. V případě pochybností se má za to, že zásilka byla doručena třetí den po prokázaném odeslání, den odeslání v to nepočítaje.
- 14.8 Dodavatel tímto prohlašuje, že souhlasí se zveřejněním Smlouvy kromě ustanovení, která obsahují obchodní tajemství.
- 14.9 Zhotovitel podpisem Smlouvy uděluje podle zák. č. 110/2019 Sb. a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 29. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, souhlas Objednateli, jako správci údajů, se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve Smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících ze Smlouvy, a to po dobu její platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 14.10 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním Smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinen umožnit přístup k informacím ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany berou na vědomí, že smlouva vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru smluv se zavazuje zajistit Objednatel neprodleně po jejím uzavření.
- 14.11 Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

**Příloha:**

- č. 1 – Vzor „Rozpis cen připravovaných jídel (Kalkulace na jednu osobu)“;
- č. 2 – NV MO č. 17/2017 v platném znění;
- č. 3 – Vzor „Porovnání náležitosti se spotřebou a vyúčtování dodávek potravin“;
- č. 4 – Vzor „Výpočet ceny za službu stravování - měsíční vyúčtování (příloha č. 1 faktury)“;
- č. 5 – Vzor „Dohoda o bezplatné odborné přípravě vojenských profesionálů stravovací služby v kuchyňském bloku“.

V Praze

Ing. Karel Toufar  
ředitel  
podepsáno elektronicky

Ing. Daria Choděrová  
předseda představenstva  
podepsáno elektronicky

Ing. Tomáš Hubka  
člen představenstva  
podepsáno elektronicky