

ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ A OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ (dále také jako „Zásady“)

Tyto Zásady zpracování osobních údajů jsou splněním informační povinnosti ve vztahu k dotčeným osobám ve smyslu článku 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů, kterým se zrušuje směrnice 95/46/ES (všeobecné nařízení o ochraně údajů) (dále jako „**GDPR**“).

V tomto dokumentu Vám poskytujeme podrobné informace o zpracování osobních údajů dotčené osoby v podmínkách naší společnosti jako poskytovatele služeb zejména v oblasti reklamní činnosti, marketingu, mediálního zastoupení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, prodejních a obdobných akcí apod.

Totožnost a kontaktní údaje správce (zpracovatele) osobních údajů:

Agentura Petřinová s.r.o.

IČO: 28978226, DIČ: CZ 28978226

se sídlem: Pod Zámkem 225, 252 62 Statenice

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 157376

zastoupena: Hanou Petřinovou a Ing. Danielou Petřinovou (jednatelky).

(dále jako „Poskytovatel“)

Kontakty pro uplatnění Vašich práv: agentura@petrinova.cz, daniela@petrinova.cz

Dotčenými osobami jsou subjekty údajů, tj. zejména fyzické osoby, které mají zájem uzavřít a/nebo uzavřely s Poskytovatelem smlouvu o zastupování, o spolupráci, o poskytnutí služeb, smlouvu o zajištění vytvoření a provozování uměleckého výkonu nebo jinou smlouvu (dále jen „**Smlouva**“) a za tímto účelem vstoupily do jednání s Poskytovatelem, případně zástupci těchto osob či kontaktní osoby uvedené ve Smlouvách uzavřených s Poskytovatelem (dále také jako „**dotčená osoba, subjekt údajů nebo klient**“).

Při nakládání s osobními údaji postupujeme v souladu s právním řádem České republiky a přímo použitelnými předpisy Evropské unie, zejména se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOU**“) a zákonem č. 480/2004 Sb., a některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů.

I.

Osobní údaje

Osobními údaji se rozumí zejména veškeré informace, které identifikují nebo mohou identifikovat konkrétní fyzickou osobu. Pro účely uvedené níže v tomto dokumentu zpracováváme následující kategorie osobních údajů:

a) Smluvní vztahy – klienti (nebo potenciální klienti) právnické osoby

adresní a identifikační osobní údaje zástupce či kontaktní osoby právnické osoby – titul, jméno, příjmení, kontaktní telefon, email, pracovní zařazení kontaktní osoby,

b) Smluvní vztahy – klienti (nebo potenciální klienti) fyzické osoby podnikající

adresní a identifikační osobní údaje – titul, jméno, příjmení, adresa sídla, doručovací adresa, IČ, DIČ datum narození, kontaktní telefon, email, číslo bankovního účtu,

c) Smluvní vztahy – klienti (nebo potenciální klienti) fyzické osoby nepodnikající

adresní a identifikační osobní údaje – titul, jméno, příjmení, adresa (trvalého) pobytu, doručovací adresa, datum narození, číslo bankovního účtu, kontaktní telefon, email,

d) Smluvní vztahy – fyzické či právnické osoby podnikající jako dodavatelé služeb/činností (subdodavatelé)

adresní a identifikační osobní údaje – titul, jméno, příjmení, jméno a příjmení zástupce nebo kontaktní osoby, adresa pobytu, adresa sídla, doručovací adresa, IČ, DIČ, kontaktní telefon, email, číslo bankovního účtu,

e) Smluvní vztahy obecně

popisné údaje: popis plnění (předmětu Smlouvy), záznam (fotografie, video) předmětu plnění, údaje z komunikace mezi Poskytovatelem a subjektem údajů související s poskytováním služeb Poskytovatelem či Poskytovateli.

II.

Účel zpracování osobních údajů a právní základ zpracování osobních údajů

1. Osobní údaje nám subjekt údajů poskytuje zejména při doručení objednávky služeb, v papírové či elektronické podobě a při jednáních za účelem uzavření Smlouvy s Poskytovatelem. Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme také doplnit osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo od třetích osob.

2. Poskytovatel zpracovává osobní údaje dotčené osoby pro účely:

a) Komunikace směřující k uzavření Smlouvy (včetně zpracování objednávky), předmluvních vztahů, uzavření budoucí smlouvy nebo Smlouvy, plnění povinností smluvních stran vyplývajících ze Smlouvy, včetně vystavení daňového dokladu a identifikace subjektu údajů pro tyto účely.

Právním základem je **plnění Smlouvy či předmluvních povinností**.

b) Plnění zákonné povinnosti stanovené všeobecně závazným právním předpisem na základe čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (např. povinnost uchovávat účetní a daňové doklady apod.).

Právním základem je **plnění právních povinností**, které Poskytovateli ukládají právní předpisy jako zákon o účetnictví, daňové zákony a jiné).

c) Doložení, uplatňování nebo obhajování právních nároků na základe čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR.

Právním základem je **naš oprávněný zájem** spočívající v právu vymáhat pohledávky, náhradu škody a jiné nároky, které za trvání našeho smluvního vztahu mohly nebo mohou vzniknout.

d) Zasílání informací, obchodních sdělení, materiálů či nabídek týkajících se našich služeb stávajícím klientům.

Právním základem je **naš oprávněný zájem** na řádném plnění povinností a dále poskytovat a nabízet Vám obdobné produkty či služby, jaké Vám již byly poskytnuty na základe našeho společného smluvního vztahu.

e) Prezentace Poskytovatele a jeho činnosti na webových stránkách Poskytovatele, v tištěných či online médiích, sociálních sítích.

Právním základem je předchozí **udělení souhlasu** klientem.

3. Subjekt údajů poskytuje osobní údaje dobrovolně za účelem uzavření Smlouvy, splnění povinností smluvních stran vyplývajících ze Smlouvy a další komunikace s Poskytovatelem.

III.

Seznam zpracovávaných údajů dotčené osoby

1. Osobní údaje budou zpracovávány v tomto rozsahu:

- pro účely dle čl. II odst. 2 písm. a) těchto Zásad (uzavření Smlouvy, plnění povinností vyplývajících ze Smlouvy, předmluvní vztahy a jiné):
titul, jméno a příjmení, datum narození, IČ, DIČ, adresa (trvalého) pobytu, adresa sídla, doručovací adresa, e-mail, telefon, číslo bankovního účtu;

- pro účely dle čl. II odst. 2 písm. b) těchto Zásad (plnění povinností stanovených právními předpisy):
titul, jméno a příjmení, adresa (trvalého) pobytu, adresa sídla, doručovací adresa, datum narození, e-mail, účetní údaje (číslo bankovního účtu) nebo jiné údaje na daňových dokladech (IČ, DIČ);
- pro účely dle čl. II odst. 2 písm. c) těchto Zásad (uplatňování nároků ze smluvních vztahů):
jméno, a příjmení, datum narození, IČ, adresa (trvalého) pobytu, adresa sídla, doručovací adresa, které jsou po ukončení smluvního vztahu potřebné pro vyřízení reklamace vad, vymáhání pohledávek a jiných smluvních povinností ze Smlouvy;
- pro účely dle čl. II. odst. 2 písm. d) těchto Zásad (zasílání informací, materiálů o našich službách):
jméno, příjmení, e-mail;
- pro účely dle čl. II. odst. 2 písm. e) těchto Zásad (prezentace Poskytovatele)
předmět Smlouvy (popis plnění), záznam (fotografie, video) předmětu plnění.

IV.

Doba zpracovávání či uchovávání osobních údajů

1. Poskytovatel je oprávněn zpracovávat a uchovávat osobní údaje subjektu údajů po dobu platnosti a účinnosti Smlouvy, jako i po ukončení smluvního vztahu, pokud je to nevyhnutné na dosáhnutí účelu zpracování, zejména pro účely fakturace, přijímání a evidence plateb, vymáhání a postoupení pohledávek, vyřizování stížností a reklamací vad, jako i na uplatnění si práv nebo plnění povinností stanovených právními předpisy.
2. Osobní údaje budou zpracovávány jen po dobu, která je nevyhnutná vzhledem k účelu jejich zpracování. S ohledem na výše uvedené:
 - a) k účelu dle čl. II odst. 2 písm. a) těchto Zásad budou osobní údaje zpracovávány do zániku závazků z příslušné Smlouvy uzavřené se subjektem údajů. Tým není dotčena možnost Poskytovatele tyto osobní údaje následně dále zpracovávat (v nevyhnutném rozsahu) k účelu dle článku II. odst. 2 písm. b), c), d) těchto Zásad;
 - b) k účelu dle čl. II. odst. 2 písm. b) těchto Zásad budou osobní údaje zpracovávány po dobu trvání příslušné právní povinnosti Poskytovatele;
 - c) k účelu dle čl. II. odst. 2 písm. c) těchto Zásad budou osobní údaje zpracovávány do uplynutí 3 leté promlčecí doby, plynoucí ode dne, kdy právo ze Smlouvy mohlo být poprvé uplatněno. V případě započetí a trvání soudního, správního, exekučního či jiného řízení, ve kterém jsou řešeny práva či povinnosti Poskytovatele ve vztahu k příslušné dotčené osobě, neskončí doba zpracování osobních údajů před skončením takého řízení nebo uplynutím promlčecí doby, ve které možno právo z vykonatelného rozhodnutí uplatnit v exekuci;
 - d) k účelu zasílání informací dle čl. II. odst. 2 písm. d) těchto Zásad budou osobní údaje zpracovávány po dobu trvání podnikatelské činnosti Poskytovatele nejpozději však do odvolání souhlasu se zpracováním těchto údajů klientem.
 - e) pro účely prezentace Poskytovatele dle čl. II. odst. 2 písm. e) těchto Zásad budou údaje zpracovávány po dobu trvání podnikatelské činnosti Poskytovatele, nejpozději však do odvolání souhlasu se zpracováním těchto údajů klientem.
3. Poskytovatel je povinný přes ukončení smluvního vztahu archivovat Smlouvy a faktury po dobu 10 let.

V.

Výmaz osobních údajů

1. Poskytovatel zabezpečí výmaz osobních údajů bez zbytečného odkladu poté, co:
 - a) byly ukončeny všechny smluvní vztahy mezi Poskytovatelem a subjektem údajů a všechny závazky subjektu údajů vůči Poskytovateli,

- b) byly vybaveny všechny reklamace klienta,
 - c) byly naplněny všechny účely zpracování stanovené právními předpisy nebo účely zpracování, na které dal subjekt údajů souhlas (pokud zpracování probíhalo na základě uděleného souhlasu),
 - d) uplynula lhůta, na kterou byl souhlas udělený, nebo subjekt údajů svůj souhlas odvolal,
 - e) bylo vyhověno žádosti subjektu údajů o výmaz osobních údajů a byl naplněn některý z důvodů odůvodňujících vyhovení této žádosti (údaje, které je Poskytovatel povinen uchovávat i po skončení Smlouvy, není povinen smazat na žádost subjektu údajů),
- a současně zanikly všechny povinnosti Poskytovatele stanovené všeobecně závaznými právními předpisy, které si vyžadují uchovávání osobních údajů.
2. Osobní údaje jsou po dosažení účelu k jejich zpracování anonymizovány, likvidovány bez zbytečného odkladu. Likvidace fyzických listin obsahující osobní údaje klientů probíhá prostřednictvím skartace. Osobní údaje uložené elektronicky jsou pak nenávratně vymazány z přístrojů, na kterých byly uloženy (z databází, informačních systémů).

VI.

Příjemci a kategorie příjemců osobních údajů

1. Osobní údaje dotčených osob nejsou zpřístupňovány třetím osobám, okrem případů uvedených v těchto Zásadách, a pokud tuto povinnost ukládá zvláštní právní předpis.
2. Osobní údaje dotčené osoby sú poskytované:
 - a) soudům, jiným orgánům veřejné správy, státní správy, samosprávy, jiným orgánům státu, pokud je to potřebné pro uplatnění práv Poskytovatele vůči subjektu údajů nebo splnění zákonné povinnosti Poskytovatele, případně splnění povinností vyplývajících ze Smlouvy nebo ze zmocnění udělenému Poskytovateli subjektem údajů,
 - b) třetím osobám, které budou na základě pověření Poskytovatele konat jménem Poskytovatele při poskytování služeb (subdodavatelé Poskytovatele) nebo třetím osobám pro účely výkonu jiné činnosti související s poskytováním služeb (předmětem podnikání) Poskytovatele (např. právní, účetní, daňoví poradci, poskytovatelé informačních a komunikačních systémů, technické infrastruktury). K ochraně údajů přijme Poskytovatel vhodná opatření, zejména uzavře s třetími osobami smlouvy o zpracování osobních údajů, pokud je to nutné.

VII.

Poučení o právech dotčené osoby

1. Při zpracování osobních údajů může dotčená osoba (subjekt údajů) uplatnit u Poskytovatele následující práva:
 - a) právo na informace o zpracování osobních údajů týkajících se dotčené osoby,
 - b) právo na přístup k osobním údajům týkajících se dotčené osoby dle čl. 15 GDPR,
 - c) právo na opravu osobních údajů týkajících se dotčené osoby dle čl. 16 GDPR,
 - d) právo na výmaz osobních údajů týkajících se dotčené osoby údajů dle čl. 17 odst. 1 písm. a), a c) až f) GDPR,
 - e) právo na omezení zpracování osobních údajů dle čl. 18 GDPR,
 - f) právo namítat proti zpracování osobních údajů týkajících se dotčené osoby dle čl. 21 GDPR,
 - g) právo na přenos osobních údajů týkajících se dotčené osoby dle čl. 20 GDPR,
 - h) právo odvolat kdykoliv udělený souhlas (tam kde je souhlas nutný ke zpracování osobních údajů).
2. Subjekt údajů má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů v případě, že se domnívá, že bylo porušeno jeho právo na ochranu osobních údajů.
3. **Poskytnutí údajů je dobrovolné, tzn., že subjekt údajů nemá povinnost osobní údaje poskytnout. Poskytnutí osobních údajů je však nutným požadavkem pro uzavření a plnění Smlouvy s Poskytovatelem; bez poskytnutí osobních údajů není možné Smlouvu uzavřít nebo jí ze strany Poskytovatele plnit.**
4. Ze strany Poskytovatele nedochází k automatickému individuálnímu rozhodování ve smyslu čl. 22 GDPR.

VIII.

Způsob uplatnění práv

1. Dotčená osoba (subjekt údajů) může uplatnit svoje práva prostřednictvím písemné žádosti zaslané na emailovou adresu Poskytovatele agentura@petrinova.cz, nebo písemné žádosti zaslané na korespondenční adresu Poskytovatele. Z obsahu žádosti musí jasně a určitě vyplývat totožnost dotčené osoby uvedením jména, příjmení, adresy, data narození a emailové adresy a skutečnost, že dotčená osoba uplatňuje některé z výše uvedených práv s označením práva, které uplatňuje.
2. V případě, pokud Poskytovatel žádosti nebo námitce dotčené osoby nevyhoví, dotčená osoba má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů (<https://www.uoou.cz/>) jako dozorný orgán, se sídlem na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7.

IX.

Obeznamení se zásadami zpracování osobních údajů

1. Dotčený subjekt uzavřením Smlouvy s Poskytovatelem potvrzuje, že je obeznamený s těmito Zásadami ochrany osobních údajů a že je v celém rozsahu akceptuje.
2. Tam, kde je nutný souhlas se zpracováním osobních údajů, např. pro jiné účely, než stanoví právní předpis, může subjekt údajů kdykoliv svůj udělený souhlas písemně odvolat, a to doručením vyhlášení o odvolání souhlasu na e-mail Poskytovatele agentura@petrinova.cz či na adresu sídla Poskytovatele.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole.
2. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice. Osobní údaje nepředáváme ani do třetí země ani žádné mezinárodní organizaci.
3. Tyto Zásady zpracování a ochrany osobních údajů vstupují v účinnost dnem 25. 5. 2018

Agentura Petřínová s.r.o.