HFO/VP/17/2022/Sl

S m l o u v a o p o s k y t n u t í

účelové dotace z Grantu na podporu rozvoje kulturní, sportovní, spolkové činnosti a cestovního ruchu

č. HFO/VP/17/2022/Sl

schválená Zastupitelstvem města Chrastava dne 11. dubna 2022 usnesením č. 2022/02/X

Smluvní strany:

Město Chrastava
se sídlem : náměstí 1. máje 1, 463 31 Chrastava
zastoupený : Ing. Michaelem Canovem, starostou
IČ : 002 62 871
DIČ : CZ002 62 871, je plátce DPH
Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.
Číslo účtu : 50032-0984852379/0800
Kontaktní osoba/y : Martin Sluka, vedoucí HFO MěÚ Chrastava
tel.: +420 482 363 811 fax: +420 485 143 344 e-mail: sluka@chrastava.cz

(dále jen „**poskytovatel**“)
na straně jedné

a
Sbor Jednoty bratrské v Chrastavě
se sídlem/Bydliště : Bezručova 503, 463 31 Chrastava
zastoupený/á : Ing. Ctibor Veselý, administrátor sboru
IČ/Datum narození : 467 45 815
DIČ : CZ467 45 815, není plátce DPH
Bankovní spojení : Fio banka, a.s.,
Číslo účtu : 2200059188/2010

(dále jen „**příjemce**“)
na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s §159 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu města Chrastava pro rok 2022.

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Smluvní strany uzavírají smlouvu o poskytnutí účelové neinvestiční dotace

   která byla schválena usnesením Zastupitelstva města Chrastava č. 2022/02/X ze dne 11. dubna 2022.

Finanční prostředky jsou určeny na účel stanovený Pravidly dotačního programu GRANT z rozpočtu města Chrastava pro rok 2022 na podporu rozvoje kulturní, sportovní, spolkové činnosti a cestovního ruchu, a konkretizovaný v žádosti o poskytnutí finančních prostředků z dotačního programu Grantu města Chrastava.

2. Finanční prostředky z rozpočtu poskytovatele budou výhradně použity na neinvestiční způsobilé výdaje do výše 90.000,-- Kč odpovídající položkovému rozpočtu uvedenému v žádosti o poskytnutí finančních prostředků z dotačního programu Grantu města Chrastava.

3. **Termín realizace projektu:**
   Zahájení: 01. 01. 2022
   Ukončení: 21. 11. 2022

Článek II.

Výše dotace a její uvolnění

1. Poskytovatel může poskytnout příjemci dotaci až do **výše 100% celkových způsobilých výdajů** projektu, nejvýše však **ve výši 90.000,-- Kč (slovy devadesát tisíc korun českých)**.

2. Způsob uvolnění finančních prostředků poskytovatelem příjemci:
   a) Po uzavření této smlouvy může být příjemci poskytnuta **záloha ve výši 100%** z celkové přiznané dotace, a to v případě, když o ni příjemce **písemně požádá.** Finanční prostředky budou převedeny na účet příjemce, případně zřizovatele do 30 dnů po obdržení písemné žádosti.
   b) V případě, že příjemci nebude poskytnuta záloha, budou finanční prostředky převedeny na účet příjemce, případně zřizovatele do 30 dnů po předložení závěrečného vyúčtování a jeho odsouhlasení resortním správcem finančních prostředků ve výši odpovídající smluvním podmínkám, max. do výše přiznané dotace.

Článek III.

Povinnosti příjemce a podmínky čerpání dotace

1. Příjemce se zavazuje použít poskytnuté finanční prostředky hospodárným způsobem a pouze k účelu uvedenému v Článku I. této smlouvy, dále v souladu s předloženou Žádostí o poskytnutí finančních prostředků z dotačního programu Grantu města Chrastava, příslušnou Výzvou k podání žádosti o Grant na podporu rozvoje kulturní, sportovní, spolkové činnosti a cestovního ruchu, schválenou Zastupitelstvem města Chrastava dne 18. října 2021, usnesením č. 2021/05/XVII, jehož součástí je grant na podporu rozvoje kulturní, sportovní, spolkové činnosti a cestovního ruchu ve výši 700.000,- Kč pro kalendářní rok 2022.

2. Příjemce předložil k podpisu smlouvy tyto doklady:
   a) Originál nebo úředně ověřený doklad osvědčující oprávnění jednat jménem příjemce nebo za něho *(nedokládá se, pokud je příjemcem dotace fyzická osoba nepodnikající)*

b) Kopii dokladu o právní subjektivitě příjemce *(nedokládá se, pokud je příjemcem dotace obec, škola nebo fyzická osoba nepodnikající)*
c) Kopie dokladu o zřízení bankovního účtu příjemce dotace; u příspěvkových organizací nezřízených městem Chrastava také doklad či prohlášení o zřízení bankovního účtu zřizovatele.
d) Alespoň 2 fotografie dokládající stav před zahájením realizace praktických opatření projektu (např. fotografie stromu před ošetřením, pomníček před ošetřením, stav kotců před opravou atd.).

3. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k úhradě způsobilých výdajů projektu dle Článku I. odst. 1. a odst. 2. této smlouvy.

4. O použití a využití poskytovatelem poskytnutých finančních prostředků povede příjemce samostatnou (analytickou) průkaznou evidenci.

5. Do způsobilých výdajů na realizaci projektu se započítávají jen výdaje, které vzniknou příjemci v souvislosti s realizací projektu dle Článku I. odst. 1. a odst. 2. této smlouvy a v termínu dle Článku I. odst. 3. této smlouvy. Za způsobilé výdaje projektu se považují také výdaje, které vzniknou před uzavřením této smlouvy o poskytnutí účelové dotace, nejdříve však od 01. 01. 2022. Daň z přidané hodnoty (dále také jen DPH) je považována za způsobilý výdaj v případě, kdy příjemce není plátcem DPH resp. nemůže uplatnit v souvislosti s realizací projektu dle Článku I. této smlouvy nárok na odpočet DPH na vstupu. Pokud je uplatňován režim reverse charge (přenesená daňová povinnost) musí příjemce současně doložit i náležitosti uvedené v Článku III. odst. 9.

6. Termínem ukončení realizace projektu se rozumí ukončení veškerých aktivit na projektu.

7. Finanční prostředky poskytovatele na projekt dle Článku I. jsou poskytnuty k využití do termínu pro předložení závěrečného vyúčtování stanoveného v Článku III. odst. 8., tj. do 21. listopadu 2022.

8. Projekt musí být vyúčtován nejpozději do 21. listopadu 2022, a to formou závěrečného vyúčtování a závěrečné zprávy na příslušných formulářích uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, které musí být v termínu pro vyúčtování předloženy správci programu Hospodářsko-finančnímu odboru města Chrastava. Závěrečné vyúčtování není vyžadováno v případě, kdy projekt nebyl realizován a veškeré poskytnuté prostředky byly příjemcem vráceny zpět na účet poskytovatele, v termínu dle Článku III. odst. 10., event., kdy příjemci nebyly finanční prostředky zaslány a to ani z části.

9. K závěrečnému vyúčtování předloží příjemce
– závěrečnou zprávu na příslušném formuláři (příloha č. 1),
– závěrečné vyúčtování na příslušném formuláři (příloha č. 1),
– kopie účetních resp. prvotních daňových dokladů nebo zjednodušených daňových dokladů (např. faktury, účtenky, paragony, výdajové pokladní doklady) týkajících se realizovaného projektu ve výši poskytnuté dotace z rozpočtu města Chrastava a povinného vlastního podílu, resp. ve výši odpovídající podmínkám uvedeným v Článku II. odst. 1., včetně kopií výpisů z účtu prokazující úhradu jednotlivých faktur, ze kterých bude zřejmý účel a způsob využití poskytnutých finančních prostředků poskytovatele. Pokud má být způsobilým výdajem i DPH dle Článku III. odst. 5. a je uplatněn režim revers charge (přenesená daňová povinnost) musí být příjemcem předloženy následující podklady:
- kopie daňového přiznání k DPH podle § 101 zákona o DPH
- kopie evidence pro daňové účely podle § 100 zákona o DPH (s náležit. dle § 92a),
- doklad o úhradě daňové povinnosti FÚ - kopie výpisu z bankovního účtu.

– smlouvy o dílo, pracovní smlouvy, dohody o provedení práce konané mimo pracovní poměr k projektu uvedenému v Článku I. (minimálním obsahem smlouvy o dílo, pracovní smlouvy nebo dohody o provedení práce konané mimo pracovní poměr musí být předmět, cena prací a termín realizace)
– fotodokumentaci realizovaného projektu, popřípadě 1 ks každé metodické pomůcky realizované v rámci projektu.

Zálohové faktury, směnky, úvěrové smlouvy a jim podobné doklady se nepovažují za podklad k závěrečnému vyúčtování a nejsou považovány za způsobilé výdaje. Doklady o skutečných celkových nákladech realizovaného účelu musí obsahovat náležitosti účetního dokladu v souladu s ustanoveními zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

10. Nevyčerpané resp. neproinvestované finanční prostředky poskytnuté v souladu s touto smlouvou je příjemce povinen nejpozději do 15 kalendářních dnů od termínu vyúčtování uvedeného v Článku III. odst. 8. smlouvy vrátit na účet poskytovatele číslo 50032-0984852379/0800, pod variabilním symbolem č. (číslo smlouvy o poskytnutí dotace). Příjemce je povinen vrátit poskytovatelem poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část na účet poskytovatele číslo 50032-0984852379/0800 Česká spořitelna, a.s., pokud je užil v rozporu s účelem, na který mu byly tyto finanční prostředky poskytovatelem poskytnuty a to nejpozději do 15 kalendářních dnů od doručení písemného zjištění poskytovatele o porušení některého z účelu včetně výše nařízené vratky do rozpočtu poskytovatele. Příjemce je dále povinen nejpozději do 12. 12. 2022 vrátit veškeré poskytnuté finanční prostředky na účet poskytovatele číslo 50032-0984852379/0800, pod variabilním symbolem č. (číslo smlouvy o poskytnutí dotace), v případě, že nepředložil vyúčtování v termínu a rozsahu uvedeném v Článku III. odst. 8. a 9. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků výše uvedených je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele dotace.

11. Příjemce je povinen bez zbytečného prodlení písemně informovat poskytovatele, Hospodářsko – finanční odbor města Chrastava, o jakékoliv změně v údajích uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby, účelu, závazných parametrů, výše dotace, termínu realizace projektu, vlastního podílu a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností podle této smlouvy.

12. Příjemce má povinnost informovat veřejnost o skutečnosti, že jím realizovaný projekt byl podpořen městem Chrastava. Na reklamních a obdobných materiálech, v reklamních spotech v tisku uvede skutečnost, že projekt podpořilo město Chrastava, nebo tam umístí logotyp města.

13. Dalšími podmínkami souvisejícími s účelem, na nějž byly finanční prostředky poskytnuty, za jejichž nedodržení se uloží nižší odvod, jsou:
    - opožděné dodání vyúčtování dle Článku III. odst. 8. této smlouvy nejvýše o 30 dnů,
    - vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle Článku III. odst. 10. smlouvy po lhůtě 15 dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od termínu vyúčtování,
    - předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 30 dnů od termínu vyúčtování.

Článek IV.

Kontrola hospodaření a sankce za nedodržení účelu a podmínek smlouvy

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny zejména v souladu s § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, provádět kontroly dodržení účelu a podmínek, za kterých byla účelová dotace poskytnuta a čerpána.

2. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a to v případě pokud příjemce nesplní povinnost k vrácení dotace nebo její část dobrovolně na výzvu poskytovatele.

3. Za nedodržení dalších podmínek uvedených v Článku III. odst. 13. se uloží nižší odvod a to v případě, pokud příjemce neprovedl opatření k nápravě v poskytovatelem stanovené lhůtě:

   a) Za opožděné dodání vyúčtování dle Článku III. odst. 8. této smlouvy nejvýše o 30 dnů činí odvod 1 - 3% z poskytnuté dotace.
   b) Za vrácení nevyčerpaných resp. neprofinancovaných poskytnutých finančních prostředků dle Článku III. odst. 10. po lhůtě 15 dnů od termínu vyúčtování, nejpozději však do 30 dnů od termínu vyúčtování, na účet poskytovatele činí odvod 1 - 2 % z poskytnuté dotace.
   c) Za předložení neúplného vyúčtování poskytnutých finančních prostředků v termínu vyúčtování, kdy chybějící doklady příjemce předloží nejpozději do 30 dnů od termínu vyúčtování, činí odvod 1 – 2 % z poskytnuté dotace.

4. Veškeré platby jako důsledky porušení závazků provede příjemce formou bezhotovostního převodu na účet poskytovatele, případně může být částka za porušení závazků řešena poskytovatelem tak, že o tuto částku sníží poskytovanou dotaci z rozpočtu města, event. oběma způsoby.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Příjemce výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, výši finančního plnění, a datum jejího podpisu. Příjemce dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla v plném rozsahu zveřejněna na webových stránkách určených poskytovatelem.

2. Poskytnutá dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

3. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.

4. V případě rozhodnutí o přeměně příjemce, fúzi, zániku s likvidací či rozdělení na dva či více samostatných subjektů v době účinnosti této smlouvy, je příjemce povinen neprodleně kontaktovat poskytovatele za účelem sdělení informace, jak poskytnutou

dotaci vypořádat v návaznosti na tuto skutečnost. V případě, že dochází u příjemce k zániku s likvidací, je příjemce povinen vrátit nedočerpané prostředky poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. V případě, že v důsledku zániku příjemce s likvidací není možné provést projekt, na který byla dotace poskytnuta, je příjemce povinen vrátit celou částku poskytnuté dotace poskytovateli, a to nejpozději do zahájení likvidace příjemce. Pokud příjemce nevrátí do lhůt uvedených výše poskytnutou dotaci, stávají se prostředky dotace zadrženými ve smyslu § 22 a násl. zákona č. 250/2000 Sb., a bude postupováno dle tohoto zákona.

5. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných, očíslovaných dodatků.

6. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dvě vyhotovení si ponechá poskytovatel a jedno vyhotovení obdrží příjemce.

8. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem smlouvy seznámily, porozuměly jí a smlouva plně vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli. Fyzické osoby jednající jako zástupci smluvních stran prohlašují, že jsou oprávněni jednat za smluvní strany, a dále prohlašují, že k platnému uzavření této smlouvy není třeba podpisu jiné osoby nebo dalšího rozhodnutí jiného orgánu.

V Chrastavě dne: 12.04.2022

Poskytovatel:

…….

Ing. Michael Canov
starosta města Chrastava

V Chrastavě dne: 13.04.2022

Příjemce:

……

Ing. Ctibor Veselý
administrátor sboru

Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytnutí účelové dotace z Grantu na podporu rozvoje kulturní, sportovní, spolkové činnosti a cestovního ruchu:

Z Á V Ě R E Č N É V Y Ú Č T O V Á N Í
A Z Á V Ě R E Č N Á Z P R Á V A

GRANT MĚSTA CHRASTAVY PRO ROK 2022

oblast:

PODPORA ROZVOJE SPORTOVNÍ, KULTURNÍ, SPOLKOVÉ ČINNOSTI A CESTOVNÍHO RUCHU

N Á Z E V A K C E

Ž A D A T E L

---
název, razítko

VYÚČTOVÁNÍ FINANČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Příjemce:

……

Vyúčtování předkládá (jméno a příjmení):
…….
Telefon: …….. Fax: ……
E-mail: …….
Termín konání: ……
Místo konání:……

ÚDAJE O REALIZACI AKCE

Popis realizace akce:

Závěrečná zpráva (cíl akce, výstupy a výsledky akce) podrobný popis lze dodat přílohou:

Celkové plánované náklady akce:

Požadovaná částka z grantu:

Skutečná výše poskytnutého finančního příspěvku od Města Chrastavy:

Vyčíslení rozdílu : viz. tabulka

Položka	**Odhadované náklady- rozpočet uvedený v žádosti (v Kč)**	**Skutečně vynaložené náklady (v Kč)**
Pronájem prostor	,- Kč	,- Kč
Propagace	,- Kč	,- Kč
Materiál	,- Kč	,- Kč
Ostatní osobní náklady	,- Kč	,- Kč
Doprava	,- Kč	,- Kč
Ostatní	,- Kč	,- Kč
	,- Kč	,- Kč
	,- Kč	,- Kč
Celkem:	,- Kč	,- Kč

V Y Ú Č T O V Á N Í

Celkový přehled:

Číslo dokladu	Datum	Název položky	Částka

Celkem:			,- Kč

Jsem/nejsem plátcem DPH, uplatňuji/neuplatňuji DPH na vstupu ***(nehodící škrtněte)***

V.....

dne.....

Jméno, razítko subjektu a podpis statutárního zástupce:

.....