

SMLOUVA O POBYTOVÉ AKCI

SMLUVNÍ STRANY

UBYTOVATEL:

Josef Štěpán IČ: 735 71 938

Velká Úpa 233, 542 21 Pec pod Sněžkou,

tel.: 777 142 154, e-mail: chatakarolinka@volny.cz

zastoupená Josefem Štěpánem, jednatelem

a

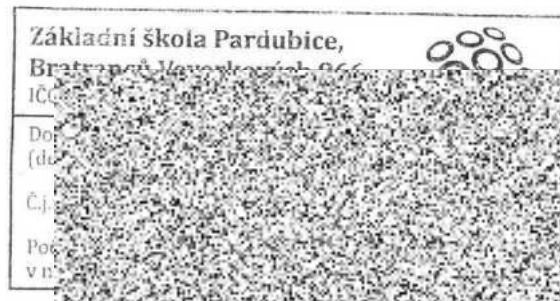
OBJEDNATEL - UBYTOVANÝ:

Základní škola Pardubice, Bratřanců Veverkových 866, IČ: 601 59 154

ul. Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice

tel.: 734 169 000, e-mail: info@zsbrve.cz

zastoupený Mgr. Leošem Šebelou, MBA, ředitelem školy



uzavírají tuto SMLOUVU O POBYTOVÉ AKCI V PŘÍRODĚ

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Předmětem smluvních vztahů je zabezpečení pobytu dětí a pedagogického dozoru (dále jen účastníků) v chatě Karolínka, Benecko 41, 512 37 Benecko
2. Smluvní strany plní v rámci své odpovědnosti závazky vyplývající z vyhlášky č. 303/1996 Sb., o školách v přírodě a vyhlášky č. 106/2001 Sb., o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, jakož i z podmínek vyplývajících z této smlouvy s cílem zabezpečit řádný provoz školy v přírodě.
3. Kontaktní osobou pro jednání za školu (objednatele) a zároveň vedoucím akce byla ředitelem školy pověřena Ivana Krásná, tel.: 734 169 039, e-mail: krasna.ivana@zsbrve.cz.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Zabezpečení pobytu v termínu od neděle 22. 5. 2022 do pátku 27. 5. 2022.
2. Pobytu se zúčastní cca 30 dětí ze tříd 1.A a 1.C a 4 členové pedagogického doprovodu.
3. Stravování začíná 22. 5. 2022 večeří a končí 27. 5. 2022 obědem. Předpokládaný příjezd je v cca 16:30 hodin. Předpokládaný odjezd je v cca 13:30 hodin.
4. Rozpočtové náklady na jedno dítě (žák 1. stupně ZŠ) činí 470,- Kč (slovy: čtyřistasedmdesátkorun). Cena zahrnuje ubytování, stravu 5x denně (snídaně, svačina, oběd, svačina, večeře a celodenní pitný režim).
5. Jeden pedagogický pracovník na každých deset platících žáků má slevu ve výši 100 %, nadpočetným pedagogickým pracovníkům je účtována poměrná procentuální částka za chybějící děti do další desítky.
6. Záloha za pobyt ve výši 25.000 Kč (slovy: dvacet pět tisíc korun) je splatná do 30. 4. 2022 na účet č. 670100 - 2213550515/6210 (účet ubytovacího zařízení).
7. Doplatek bude provozovatelem doučtován do pěti pracovních dnů po skončení pobytu podle skutečného počtu účastníků a následně zaplacen převodem na výše uvedený účet.

III. POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Povinnosti poskytovatele:

- a) zabezpečit a plně zodpovídat za ubytovací a za stravovací služby účastníků pobytu (stravování ve standardu daném platnými právními předpisy, tj. 5 jídel denně, z toho nejméně 1 jídlo teplé + celodenní pitný režim)
- b) zajistit další předem smlouvené služby
- c) zodpovídat za kvalifikační a zdravotní způsobilost všech svých zaměstnanců
- d) zajistit, aby hygienické zázemí odpovídalo hygienickým normám dle příslušných předpisů
- e) poslat před podpisem smlouvy kopii zkráceného rozboru vody ne staršího 3 měsíců, a to v případě, že není voda odebírána z oficiálního vodovodního řádu
- f) zabezpečit objekt z hlediska požární ochrany
- g) nejpozději 7 dnů před zahájením pobytu dodat kompletní jídelní lístek a platný rozpis pokojů (včetně samostatně zřízené „marodky“)
- h) převzít zodpovědnost za škodu, která vznikla objednateli vlastní nečinností

2. Povinnosti objednatele:

- zajistit nepřetržitý dohled nad žáky a řádné poučení žáků o chování v prostorách chaty a okolí
- zabezpečit od účastníků potvrzení o bezinfekčnosti, které bude k dispozici po celou dobu konání akce u zdravotníka
- v případě potřeby používat igelity v postelích, ujistit se od rodičů, že dítě netrpí enurézou
- nedávat kontakty rodičům a zákonným zástupcům na provozovatele zařízení, ale na přítomné pedagogické pracovníky (kontakt předat pouze v případě, že je třeba domluvit nestandardní služby)
- včas nahlásit případné výjimky ve stravování žáků a s předstihem nejméně 7 dní je nahlásit provozovateli (cukrovka, bezlepková dieta, alergie atd.)
- převzít finanční odpovědnost za případné poškození inventáře
- provést před ubytováním skupiny s poskytovatelem kontrolu stavu pokojů
- projít s poskytovatelem po ukončení pobytu všechny rezervované pokoje a zjištěné závady fotograficky a písemně zdokumentovat

IV. STORNOVACÍ PODMÍNKY

- Při zrušení pobytu ubytovatelem (po podpisu smlouvy) před začátkem pobytu uhradí tento objednateli smluvní pokutu ve výši 20 % z celkové předpokládané částky pobytu jako kompenzaci za způsobené komplikace.
- Při zrušení pobytu objednatelem do 30 dnů před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatek ve výši 10 % z celkové částky pobytu.
- Při zrušení pobytu objednatelem mezi 8. a 30. dnem před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatek ve výši 20 % z celkové částky pobytu.
- Při zrušení pobytu objednatelem v den odjezdu a do 7. dne před začátkem pobytu náleží ubytovateli storno poplatek ve výši 30 % z celkové částky pobytu.
- Při předčasném odjezdu žáka na základě lékařského potvrzení ubytovatel vrátí objednateli částku za zbývající dny, kdy již nebyl na pobytu přítomen.
- Výlukou ze stornovacích podmínek jsou živelné události či jiné závažné okolnosti na straně ubytovatele či objednatele, případně aktuální protiepidemická opatření. V takovém případě se ubytovatel zavazuje vrátit objednateli 100 % jím zaplacené zálohy.
- Storno poplatek nebude ubytovatel vymáhat po objednateli při zrušení akce hygienikem nebo jinou oprávněnou institucí.
- V případě, že ubytovatel nezajistí sjednané smluvní podmínky (nevyhovující hygiena či nedostatečná kvalita množství stravy, může objednatel odstoupit ihned bez jakýchkoliv stornopoplateků. O tomto je povinen na místě sepsat zápis a pořídit (pokud to podmínky umožní) fotodokumentaci. Objednavateli náleží smluvní pokuta ve výši 25 % z předpokládané celkové částky pobytu jako kompenzace za způsobené komplikace.

V. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

- Zástupce ubytovaného je povinen sepsat případné závady bezprostředně po nastoupení k pobytu, veškeré závady je nutno předat písemně.
- Případné škody na majetku způsobené účastníkem budou sepsány formou protokolu, který bude sloužit jako podklad k uhrazení škody na místě nebo po ukončení pobytu. Protokol bude podepsán správcem a vedoucím školy v přírodě.

VI. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Smlouvu lze změnit pouze písemnou formou se souhlasem obou stran.
- Smlouvu lze zrušit pouze písemně dohodou obou stran na příkaz hygienika, v případě epidemického onemocnění apod.
- Smlouva je vyhotovena ve dvou paré, přičemž každá strana obdrží jedno paré.

CHATA KAROL

Josef Štěpánek

512 37 Beneck

IČ: 735 71 938, DIČ: CZ

Tel.: +420 777 14

www.chatakarolin

V Benecku dne 20. 2. 2022

jméno a příjmení, funkce

**Základní škola Pardubice,
Bratřanců Veverkových 865**

Bratřanců Veverkových 866, 530 02 Pardubice

Ředitelství (č. ú.: 970

t: 734 169 009, e: r

IČ: 60159154, ww

V Pardubicích dne 20. 2. 2022

Mgr. Leoš Šebela, MBA, ředitel školy