

5/5/2022

# Servisní smlouva č. 1

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

## Smluvní strany

Nemocnice Karviná - Ráj, příspěvková organizace Vydmuchovej 399/5, Ráj, 734 01 Karviná ☎ Podatelna	
Datlo dne:	11. 04. 2022
List+ příloha:	.....
Zj:	Nem ka/Obj 45 /2022/SP

## 1. OBJEDNATEL

### Nemocnice Karviná-Ráj, příspěvková organizace

Sídlo: Vydmuchovej 399/5, Ráj, 734 01 Karviná

Doručovací číslo: 73412

IČ: 00844853

DIČ: CZ00844853

Bank. spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 30331791/0100

Statutární zástupce: Ing. Ivo Žolnerčík, ředitel

Emailová adresa pro zasílání faktur: podatelna.kar@nspka.cz

### Zmocněnci objednatele

-ve věcech smluvních: Ing. Ivo Žolnerčík, ředitel

-ve věcech technických: Bc. Marcela Mesochoridisová, provozně technický náměstek

( dále jen „o b j e d n a t e l“ )

## 2. ZHOTOVITEL

### MORYS s. r. o.

Sídlo: Korejská 894/9, Přívoz, 702 00 Ostrava

zapsaný 26. 9. 1991 do OR u KS v Ostravě, odd. C, vl. 1504

IČ: 42864771

DIČ: CZ42864771

Bank. spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava

Číslo účtu: 107-3674100247/0100

Statutární zástupce: Ing. Pavel Mrhač, jednatel

V zastoupení: Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel, na základě plné moci

### Zmocněnci zhotovitele

- k jednání ve věcech smluvních: Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel (vč. podpisu),

Ing. Pavel Franek, Ph.D. obchodní ředitel, Ing. Jaromír Planka, výrobní ředitel

- ve věcech technických a realizačních: p. Martin Nerušil [REDACTED], vedoucí servisního střediska

( dále jen „z h o t o v i t e l“ )

## I. Předmět plnění

1) Předmětem plnění této smlouvy je provádění níže uvedených činností na vzduchotechnických zařízeních, které zhotovitel realizoval v rámci zakázky: „Výstavba operačních sálů a dospávacího pokoje“

(dále také jen „zařízení“).

Kompletní seznam a specifikace zařízení je uveden v příloze této smlouvy - Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“ (dále také jen „Příloha č. 1 smlouvy“).



### 1.1 Periodické servisní práce

Účelem provádění periodických servisních prací je běžná profylaxe a revize zařízení ve smyslu příslušných norem platných v době plnění předmětu smlouvy. (Viz **Příloha č. 2 smlouvy** – „Popis nejběžnějších servisních činností“.)

### 1.2 Opravárenské práce

Účelem provádění opravárenských prací je zpětné navození bezporuchového stavu. Rozsah těchto prací je dán mírou nefunkčnosti zařízení, resp. velikostí závady.

## II. Čas plnění

1) **Periodické servisní práce** budou prováděny v četnosti dle **Přílohy č. 1 smlouvy** (Příloha č. 1: „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“) s tím, že:

- konkrétní termín provádění těchto prací dohodne objednatel se zhotovitelem předem telefonicky, příp. e-mailem (adresa zhotovitele: [info@morys.cz](mailto:info@morys.cz), v kopii [redacted]). Zhotovitel konkrétní termín potvrdí objednateli e-mailem na adresu, ze které požadavek vzešel.

2) **Opravárenské práce** budou prováděny dle potřeby objednatele, a to na základě jeho výzvy. Výzvu k nástupu na odstranění poruchy sděluje objednatel zhotoviteli telefonicky prostřednictvím správce objektu nebo technika. Kontaktní osoby a telefonní čísla jsou uvedeny v záhlaví této servisní smlouvy. V případě telefonického nahlášení závady objednatel zašle zhotoviteli toto hlášení i písemnou formou (elektronicky na adresu: [info@morys.cz](mailto:info@morys.cz) a v kopii na adresu: [redacted])

2.1. Nástup zaměstnanců zhotovitele k provádění oprav bude nejpozději:

- do 48 hodin od nahlášení poruchy v pracovních dnech pondělí až čtvrtek
- do 72 hodin od nahlášení poruchy v pátek a v následujících nepracovních dnech.

*Případné zkrácení lhůty k nástupu zhotovitele k provedení oprav, na základě požadavku objednatele, bude řešeno v souladu s čl. III, odst. 1, bod. 1.3 této smlouvy.*

2.2. Předpokládaný termín ukončení oprav sdělí zhotovitel objednateli neprodleně po zhodnocení rozsahu závady při nástupu v místě plnění.

3) Pokud se při provádění periodických servisních prací nebo oprav předpokládá nebo dohodne spolupůsobení objednatele, je splnění termínu ukončení prací podmíněno včasným a řádným plněním této součinnosti. Zhotovitel je oprávněn k přiměřenému prodloužení termínu ukončení prací v případě, že se do prodlení dostává z důvodů ležících na straně objednatele, či z důvodu vyšší moci.

4) Veškeré úkony zhotovitele budou zaznamenávány v servisním deníku, který bude uložen u objednatele. Zápisy v tomto deníku budou potvrzovány objednatelem a budou podkladem pro vystavení faktury za zhotovitelem provedené práce.

## III. Cena za předmět plnění

1) **Provedené činnosti dle čl. I této smlouvy** budou oceněny následovně (ceny jsou bez DPH):

1.1. **Periodické servisní práce** budou oceněny v souladu s **Přílohou č. 1 smlouvy**.

1.2. **Opravárenské práce** budou oceněny takto:

-práce v rámci opravárenských prací hodinovou zúčtovací sazbou (dále ve smlouvě také jen „HZS“) ve výši



**600,- Kč** za každou odpracovanou hodinu a za každého pracovníka (týká se pouze oprav, na které se nebude vztahovat záruka). Tato HZS bude účtována za každou započatou hodinu.

**1.3. Opravárenské práce ve zkrácené lhůtě, v případě požadavku objednatele – do 24 hodin od nahlášení poruchy typu havárie a vady mající vliv na zdraví, budou oceněny v hodinové zúčtovací sazbě dle odst. 1 (1.2) tohoto článku smlouvy s navýšením o příplatek ve výši 275,- Kč/hod/pracovník.**

Ke shora uvedené ceně dle odst. 1.1 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přirážky (manipulace, skladné) 10 % (týká se drobného spotřebního materiálu).

V případě, že výměna spotřebního materiálu /např. filtrů/ proběhne mimo termíny (četnost) uvedené v Příloze č. 1 smlouvy, tj. na vyžádání objednatele, je zhotovitel oprávněn (mimo výše uvedených nákladů na spotřební materiál) vyúčtovat objednateli i cestovní náklady ve výši 12,- Kč/km.

Ke shora uvedeným základním částkám dle odst. 1.2 a 1.3 tohoto článku smlouvy budou dále připočteny:

-náklady za spotřebovaný materiál vč. pořízovací přirážky (manipulace, skladné) 10 % a nákladů za dopravu tohoto materiálu,  
-cestovní náklady ve výši 12,- Kč/km.

2)Ke konečné ceně stanovené dle odst. 1 tohoto článku smlouvy bude připočteno DPH v režimu dle platných předpisů.

3)V případě, že si objednatel v souvislosti s prováděním periodických servisních prací a opravárenských prací plánovaně vyžádá další práce, budou pak takovéto práce oceněny zvlášť, a to na základě samostatné objednávky nebo smlouvy o dílo. Cena za tyto práce bude stanovena dohodou, a to na základě rozpočtu.

4)V případě prostojů z důvodů ležících na straně objednatele je zhotovitel oprávněn účtovat si za každého zaměstnance v prostoji a každou započatou takovou hodinu 450,- Kč bez DPH.

5)V případě nutnosti přerušení prací z důvodů ležících na straně objednatele, je zhotovitel oprávněn účtovat vedle prostojů také veškeré náklady spojené s přerušením prací.

6)Zhotovitel si vyhrazuje právo upravit vždy počátkem roku, a to počínaje 1. 1. 2023, ceny uvedené v odst. 1 této části smlouvy o vliv inflace za minulý rok. Navýšení ceny bude provedeno pouze v případě překročení hranice 2,5 % růstu inflace, vztažené k výchozímu roku, tj. k 1. 1. 2022.

#### **IV. Platební podmínky**

1)Zhotoviteli vzniká nárok na zaplacení ceny za dílo řádným provedením a předáním prací specifikovaných v čl. I. této smlouvy.

2)Provedené práce budou uhrazeny na základě faktury – běžného daňového dokladu zhotovitele (dále jen „faktura“), která bude vystavena a doručena objednateli do 15 dnů po protokolárním provedení a převzetí prací dle této smlouvy. Okamžik předání a převzetí díla a podpisu protokolu o provedených pracích (např. servisní list, záznam o opravě apod.) se považuje ze smlouvy za datum uskutečnění zdanitelného plnění. Faktura bude vystavena v souladu se zákonem o DPH v platném znění. Součástí faktury bude protokol o předání a převzetí prací dle této smlouvy, potvrzený objednatelem (servisní list, záznam o provedené revizi, opravě apod.).

3)Splatnost faktury je stanovena na 45. den ode dne doručení. Při doručování poštovní přepravou je za den doručení považován třetí den po předání poštovní přepravě.

#### **V. Způsob provádění díla**

1)Objednatel zapůjčí na požádání zhotoviteli veškerou provozní dokumentaci, nutnou k provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize.

2) Zhotovitel je povinen upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věci (materiálů) převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení plnění dle této smlouvy, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.

3) Objednatel prokazatelně seznámí pracovníky zhotovitele se zvláštními bezpečnostními opatřeními a režimem pohybu platnými v místech, kde budou zhotovitelem práce vztahující se k předmětu smlouvy prováděny. Pokud to bude nutné, zajistí objednatel, na základě požadavku zhotovitele, bezpečně prostor pod místem práce ve výšce a jeho okolí v souladu s platnou legislativou.

4) Pro zdárné provedení periodických servisních prací, oprav nebo revize může zhotovitel požadovat některé další práce nebo služby (jako např. uzamykatelný sklad, napojení elektrické energie, sociální zařízení apod.), které zajistí na svůj náklad objednatel.

5) Zhotovitel předá a objednatel převezme hotové práce (periodické servisní práce, opravy, revize) na základě protokolu o předání a převzetí (servisní list, revizní zpráva apod.).

## VI. Sankce

V případě prodlení objednatele s úhradou daňového dokladu podle článku IV. odst. 3 smlouvy, je zhotovitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

## VII. Záruka za jakost, odpovědnost za vady

Na periodické servisní práce a opravy (netýká se záručních oprav) bude poskytnuta záruka v délce 6 měsíců ode dne jejich převzetí objednatelem. Pokud budou v rámci těchto prací zabudovány výrobky, dílce a sestavy, které zhotovitel nevyrobí, bude se záruční doba těchto dodávek řídit lhůtou jejich výrobce nebo dodavatele.

## VIII. Závěrečná ujednání

1) Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, která začíná dnem podpisu této smlouvy smluvními stranami.

2) Tato smlouva je oboustranně vypověditelná, a to i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém výpověď obdržela druhá strana.

3) Na základě této smlouvy je zhotovitel oprávněn zajistit v potřebném předstihu materiály i subdodavatelské práce apod. ke zdárnému provedení prací dle předmětu smlouvy (čl. I). Pokud tedy objednatel jednostranně odstoupí od této smlouvy, pak uhradí, bude-li to zhotovitel požadovat, v předstihu objednané a dodané materiály, prostředky a práce, pokud se zhotovitel nerozhodne, že si je ponechá.

4) Objednatel je povinen provozovat zařízení v souladu s jeho uživatelským manuálem a provozním řádem, tedy s dokumenty, předanými objednateli při převzetí dodávky zařízení.

5) Veškeré dodatky nebo úpravy, které mění nebo doplňují smlouvu, musí být vyhotoveny písemně a potvrzeny každou ze smluvních stran.

6) Zhotovitel má právo přerušit poskytování služeb (činností) dle této smlouvy, pokud v době trvání této smlouvy bude objednatel v prodlení s úhradou závazků splatných dle této smlouvy, a to až do doby úplného zaplacení všech dlužných závazků. O případném přerušení poskytování služeb (činností) bude zhotovitel objednatele předem informovat.

7) Práva a povinnosti smluvních stran vyplývající ze závazkového vztahu konstituovaného touto smlouvou se plněm rozsahu řídí pravidly obsaženými v této smlouvě a ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, v platném znění.

8) Vztahy mezi objednatelem a zhotovitelem budou vždy upraveny pouze na základě právních předpisů a norem platných v České republice.

9) Smluvní strany prohlašují, že se dohodly na všech částech této smlouvy. Strany dále výslovně prohlašují, že nedosažení dodatečné dohody o doplnění obsahu smlouvy nemá vliv na platnost této uzavřené smlouvy.

10) Tato smlouva je sepsána ve dvou rovnocenných vyhotoveních. Každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.

11) Tato smlouva nabývá platnosti a je účinná dnem podpisu obou smluvních stran.

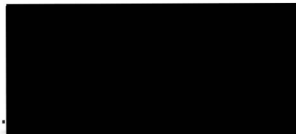
12) Součástí této smlouvy tvoří:

**Příloha č. 1** – „Oceněný seznam zařízení vč. četnosti provádění periodických servisních prohlídek a revizí“

**Příloha č. 2** – „Popis nejběžnějších servisních činností“

**Příloha č. 3** – Plná moc pro Ing. Jiřího Šmidáka, výkonného ředitele MORYS s.r.o.

V Karviné dne 19.4.2022




za Objednatel:  
Ing. Ivo Zolnerčík, ředitel

V Ostravě dne



.....  
za Zhotovitele:  
Ing. Jiří Šmidák, výkonný ředitel  
na základě plné moci



Návrh SS nemocnice Karviná-Ráj						příloha č.1	
zpracoval: Martin P. Nerušil, kontakt: 724 437 024, martin.nerusil@morys.cz							
dne: 23.2.2022							
Poz.	Popis	MJ	Mn.	Četnost	Jedn.servis	Servis celkem	
<b>Zařízení č. 1 - Klimatizace operačních sálů a zázemí OS</b>							
	VZT jednotka pro přívod a odvod vzduchu - společná část, D+M, ve skladbě	ks	1	2	1 136,00	2 272,00	
	Parní distributor na sytou páru v celonerezovém provedení s rotačním keramickým ventilem s plně lineární regulační charakteristikou, D+M,	ks	1	2	568,00	1 136,00	
	Parní distributor na sytou páru v celonerezovém provedení s rotačním keramickým ventilem s plně lineární regulační charakteristikou, D+M,	ks	1	2	568,00	1 136,00	
<b>Zařízení č. 2 - Klimatizace dospávacího pokoje, čisté chodby a zázemí</b>							
	VZT jednotka pro přívod a odvod vzduchu - společná část, D+M, ve skladbě	ks	1	2	1 136,00	2 272,00	
	Parní distributor na sytou páru v celonerezovém provedení s rotačním keramickým ventilem s plně lineární regulační charakteristikou, D+M,	ks	1	2	568,00	1 136,00	
<b>Zařízení č. 3 - Zdroj chladu</b>							
	Výrobník studené vody s odděleným vzduchem chlazeným kondenzátorem, Qch=153,1kW, nízkohlučné provedení, D+M	ks	1	2	24 336,00	48 672,00	
<b>Zařízení č. 5 - Odvětrání technických místností</b>							
	Radiální potrubní ventilátor 600x300, průtok 950 m3/h při 420 Pa, včetně 2ks pružných manžet, D+M	ks	1	1	142,00	142,00	
<b>Zařízení č. 6P - Požární větrání filtru</b>							
	Přívodní ventilátorová komora ve venkovním provedení pro průtok 1400 m3/h při 700 Pa, D+M	ks	1	1	568,00	568,00	
<b>Zařízení č. 7</b>							
	Stávající VZT jednotka pro GYN-POR oddělení v 7.NP.	ks	1	1	2 272,00	2 272,00	
<b>Zařízení č. 8 VZT 16</b>							
	chladicí agregát s přímým výparem fujitsu general aoha 72 lalt	ks	1	1	2 272,00	2 272,00	
<b>Celkem zařízení / SO</b>						<b>61 878,00</b>	
<b>Ostatní náklady:</b>							
	Doprava	km	60		12	720	
	Čistící prostředky	kpl	1		1 321	1 321	
<b>Celkem za roční servis bez DPH</b>						<b>63 919,00</b>	

Ing. Jiří Šmidák  
výkonný ředitel  
na základě plné moci

K  
702 0





## Příloha č.2

# SOUPIS PROVÁDĚNÝCH ÚKONŮ

### 1. Popis servisní činnosti část VZDUCHOTECHNIKA

#### 1.1. -

- 1.1.1. Kontrola zanesení, poškození, upevnění a koroze
- 1.1.2. Kontrola vyváženosti oběžného kola
- 1.1.3. Kontrola hlučnosti ložisek
- 1.1.4. Mazání ložiska
- 1.1.5. Kontrola uzemnění
- 1.1.6. Čištění

#### 1.2. Elektromotory

- 1.2.1. Kontrola zanesení,, poškození, upevnění
- 1.2.2. Kontrola hlučnosti ložisek
- 1.2.3. Mazání ložisek
- 1.2.4. Kontrola el. připojení a měření proudů
- 1.2.5. Kontrola uzemnění
- 1.2.6. Čištění

#### 1.3. Řemenový převod

- 1.3.1. Kontrola poškození, otěru a napnutí
- 1.3.2. Seřízení napnutí
- 1.3.3. Výměna řemenů
- 1.3.4. Kontrola upevnění kotvícího zařízení
- 1.3.5. Kontrola rovnoběžného upevnění řemenic
- 1.3.6. Čištění

#### 1.4. Výměník

- 1.4.1. Kontrola zanesení,, poškození na straně vzduchu
- 1.4.2. Kontrola přívodu a odvodu kapaliny
- 1.4.3. Kontrola odvodu kondenzátu
- 1.4.4. Kontrola těsnosti a funkce uzavíracích ventilů
- 1.4.5. Kontrola funkce a chodu servopohonů
- 1.4.6. Kontrola systému protimrazové ochrany
- 1.4.7. Odvzdušnění

#### 1.5. Křížový výměník

- 1.5.1. Kontrola zanesení, a poškození
- 1.5.2. Kontrola odvodu kondenzátu
- 1.5.3. Kontrola stavu a chodu obtokové klapky
- 1.5.4. Kontrola funkce čidla namrzání rekuperátoru
- 1.5.5. Čištění na straně vzduchu

#### 1.6. Filtry

- 1.6.1. Kontrola zanesení, a poškození
- 1.6.2. Výměna filtrů
- 1.6.3. Kontrola stavu a funkce tlakových čidel
- 1.6.4. Čištění komory filtru

#### 1.7. Protidešťová žaluzie

- 1.7.1. Kontrola koroze a zašpinění
- 1.7.2. Čištění a nátěr

#### 1.8. Regulační klapky

- 1.8.1. Kontrola funkce, zanesení a koroze
- 1.8.2. Kontrola uložení, funkce a servopohonů
- 1.8.3. Kontrola připojení a funkce v závislosti na MaR
- 1.8.4. Kontrola chodu a upevnění táhel
- 1.8.5. Čištění

#### 1.9. Potrubí a komory

- 1.9.1. Kontrola zanesení,, poškození a koroze

- 1.9.2. Kontrola těsnosti uzávěrů a dveří
- 1.9.3. Kontrola funkce odvodnění
- 1.9.4. Kontrola zjevného poškození izolace
- 1.9.5. Čištění komor
- 1.10. Regulace**
  - 1.10.1. Kontrola nastavených parametrů
  - 1.10.2. Kontrola funkce
  - 1.10.3. Nastavení regulátorů
  - 1.10.4. Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
  - 1.10.5. Kontrola nastavení tepelných ochran motorů
  - 1.10.6. Kontrola funkce signalizace a ovládání
  - 1.10.7. Kontrola funkce a směru pohybu servopohonů
  - 1.10.8. Kontrola funkce směšovacích ventilů
- 1.11. Elektroinstalace**
  - 1.11.1. Kontrola dotažení el.spojů
  - 1.11.2. Kontrola měřením proudů motorů
  - 1.11.3. Kontrola nastavení a funkce proudových ochran
  - 1.11.4. Kontrola uložení, upevnění a oteplení vodičů
  - 1.11.5. Kontrola stavu stykačů a relé
  - 1.11.6. Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
  - 1.11.7. Čištění rozvaděčů
- 1.12. Regulátory otáček ventilátoru**
  - 1.12.1. Měření proudů jednotlivých stupňů výkonu
  - 1.12.2. Kontrola připojení, uzemnění a dotažení el, spojů
  - 1.12.3. Čištění regulátoru
- 1.13. Vzduchové klapky**
  - 1.13.1. Kontrola chodu, vůle a uložení táhel
  - 1.13.2. Kontrola komory klapky
  - 1.13.3. Čištění komory klapky
  - 1.13.4. Kontrola funkčnosti a upevnění servopohonů
  - 1.13.5. Kontrola zapojení a směru pohybu serv
- 1.14. Čerpadla**
  - 1.14.1. Kontrola chodu čerpadel
  - 1.14.2. Kontrola měřením proudů čerpadel
  - 1.14.3. Kontrola nastavení a funkce proudových ochran
- 1.15. Rozvody topné vody**
  - 1.15.1. Odvzdušnění a doplnění celého systému
  - 1.15.2. Kontrola chodu a stavu čerpadel
  - 1.15.3. Kontrola otevření všech ventilů na větvi VZT
  - 1.15.4. Čištění vodních filtrů
  - 1.15.5. Kontrola nastavení a skutečné teploty přívodu TUV

## 2. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – SPLIT SYSTÉM

### 2.1. Sestava

- 2.1.1. vyčištění všech vzduchových filtrů
- 2.1.2. kontrola a vyčištění lamel kondenzátorů
- 2.1.3. kontrola a vyčištění lamel výparníků
- 2.1.4. kontrola těsnosti rozvodů Cu a izolace

### 2.2. Venkovní jednotka

- 2.2.1. kontrola el.rozvaděče
- 2.2.2. kontrola silové části
- 2.2.3. kontrola regulační části
- 2.2.4. čištění
- 2.2.5. kontrola kompresoru
- 2.2.6. kontrola ventilátoru
- 2.2.7. kontrola kondenzátoru
- 2.2.8. kontrola ventilů, rozvodů chladiwa

### 2.3. Vnitřní jednotka

- 2.3.1. kontrola el.rozvaděče



- 2.3.2. kontrola silové části
- 2.3.3. kontrola regulační části
- 2.3.4. čištění
- 2.3.5. kontrola ventilátoru-ložiska,motor
- 2.3.6. kontrola směrovacích klapek vzduchu
- 2.3.7. kontrola snímacích termistorů

#### **2.4. Testy sestavy**

- 2.4.1. max. výkon při režimu chlazení/topení
- 2.4.2. kontrola tlaků
- 2.4.3. měření odběru kompresorů, ventilátorů
- 2.4.4. kontrola funkce presostatu
- 2.4.5. nastavení ovladače a jeho test

### **4. Popis servisní činnosti část KLIMATIZACE – PŘÍMÉ CHLAZENÍ DO VZT**

#### **4.1. Rozvodná skříň**

- 4.1.1. kontrola řídicí desky
- 4.1.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 4.1.3. kontrola lopatek ventilátorů a jejich vyčištění,

#### **4.2. Ventilátory**

- 4.2.1. kontrola ložisek ventilátorů
- 4.2.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 4.2.3. kontrola mechanických částí, dotažení šroubových spojů
- 4.2.4. kontrola napnutí a stavu klínového řemene

#### **4.3. Výparník**

- 4.3.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 4.3.2. čištění lamel

#### **4.4. Zvlhčovač**

- 4.4.1. kontrola, vyčištění parního zvlhčovače (elektrody)
- 4.4.2. kontrola filtru nádoby, solenoid. ventilů,
- 4.4.3. kontrola vaničky a jejího vyčištění
- 4.4.4. kontrola el. topení

#### **4.5. Potrubní rozvody**

- 4.5.1. kontrola vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
- 4.5.2. kontrola těsnosti rozvodů
- 4.5.3. kontrola stavu a množství náplně
- 4.5.4. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků

#### **4.6. Regulace**

- 4.6.1. provedení testu funkčnosti regulace

### **5. Popis servisní činnosti část CHLAZENÍ – VÝROBA CHLADNÉ VODY**

#### **5.1. Rozvodná skříň**

- 5.1.1. kontrola řídicí desky
- 5.1.2. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. spojů

#### **5.2. Ventilátory**

- 5.2.1. kontrola lopatek ventilátorů a jejich vyčištění,
- 5.2.2. kontrola ložisek ventilátorů,
- 5.2.3. kontrola napnutí a stavu klínového řemene
- 5.2.4. kontrola kontaktů stykačů a dotažení el. Spojů
- 5.2.5. kontrola mechanických částí

#### **5.3. Výparník**

- 5.3.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 5.3.2. čištění lamel
- 5.3.3. kontrola el. topení

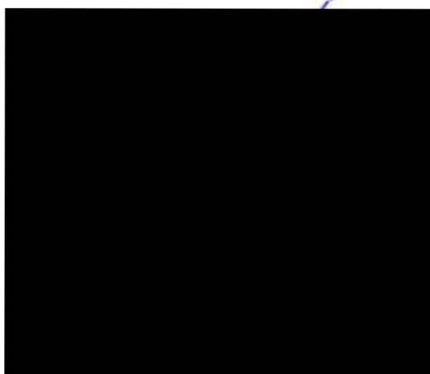
#### **5.4. Kondenzátor**

- 5.4.1. kontrola nepoškození, zanesení a koroze
- 5.4.2. čištění lamel

#### **5.5. Kompresory**

- 5.5.1. kontrola stavu oleje v kompresoru

- 5.5.2. kontrola těsnosti ventilů
- 5.5.3. kontrola odběru proudu a proudového zatížení jednotlivých fází
- 5.5.4. kontrola el. topení kompresoru
- 5.5.5. kontrola el. spojů a jejich dotažení
- 5.5.6. kontrola kompenzátorů chvění
- 5.6. kontrola**
  - 5.6.1. vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
  - 5.6.2. kontrola těsnosti rozvodů chladiva
  - 5.6.3. kontrola stavu a hladiny chladiva na průhledítce (je-li osazeno)
  - 5.6.4. kontrola funkce vstříkovacího prvku
  - 5.6.5. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků
  - 5.6.6. kontrola stavu filtr-dehydrátoru
  - 5.6.7. kontrola funkce bezpečnostních (pojišťovacích) zařízení
  - 5.6.8. kontrola tlaku a teploty chladiva na sání
  - 5.6.9. kontrola tlaku a teploty chladiva na výtlačku
  - 5.6.10. kontrola výparné teploty
- 5.7. Čerpadla**
  - 5.7.1. kontrola odběru proudu a proudového zatížení
  - 5.7.2. kontrola el. spojů a jejich dotažení
  - 5.7.3. kontrola kompenzátorů chvění
- 5.8.**
  - 5.8.1. kontrola vnějšího nepoškození rozvodů a izolace
  - 5.8.2. kontrola těsnosti rozvodů
  - 5.8.3. kontrola stavu a množství náplně
  - 5.8.4. kontrola funkce ovládacích a regulačních prvků



## PLNÁ MOC

Obchodní korporace

**MORYS s. r. o.**

se sídlem Korejská 894/9, Přívoz, 702 00 Ostrava, Česká republika  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 1504

IČO: 428 64 771

Zastoupená Ing. Pavlem Mrhačem - jednatelem společnosti

(dále jen zmocnitel)

tímto zmocňuje

**Ing. Jiřího Šmidáka - výkonného ředitele**

dat. nar. [REDAKCE] 1982

bytem v Ostravě, [REDAKCE]

(dále jen zmocněnec)

k zastupování zmocnitele v plném rozsahu, bez jakéhokoliv omezení kromě těch, které ze zákona vyžadují zvláštní plnou moc.

Rovněž aby jednal mým jménem s úřady, orgány státní správy a orgány místní samosprávy, právníckými a fyzickými osobami.

Tato plná moc nabývá platnosti a účinnosti dnem **1.1.2022** a platí do **31.12.2022**.

V Ostravě dne 9.12.2021

[REDAKCE]  
Ing. Pavel Mrhač  
jedenatel společnosti

Plnou moc v celém rozsahu přijímám.

V Ostravě dne 9.12.2021

[REDAKCE]  
Ing. Jiří Šmidák  
výkonný ředitel  
Poř.č. 71060-0037-1155

Ověřovací razítko pro republiku  
Podle ověřovací knihy pošty: Ostrava 10  
Vlastnoručně podepsal: JIŘÍ ŠMIDÁK

Datum a místo narození: 28.11.1982, OSTRAVA, CZ

Adresa pobytu: OSTRAVA, NERMANICE, GYUŽBOCHOVA 708/9A, CZ

Drum a č. předloz. dokl. totožnosti: Občanský průkaz  
205804734

Ostrava 10 dne 10.12.2021  
Olajchová Marie



**Ověření - legalizace**

Ověřuji, že pod pořadovým číslem 15V38WN přede mnou  
podpis na této listině učinila za vlastní níže uvedená osoba,  
jejíž totožnost byla prokázána:  
Pavel Mrhač, nar. [redacted]  
Ostrava [redacted]  
Ostrava, dne 20.12.2021



**Jana OSTÁRKOVÁ**  
notářská tajemnice  
pověřená notářkou

