

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

na podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle ust. § 53 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) s názvem

OPRAVA STŘECHY V OBJEKTU ARCHIVU BEZPEČNOSTNÍCH SLOŽEK KANICE

Zadavatel: Archiv bezpečnostních složek

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Archiv bezpečnostních složek
Siwecova 2428/2
130 00 Praha 3 - Žižkov
IČO: 75112817

doručovací adresa:
Na Struze 3
110 00 Praha 1 – Nové Město

Kontaktní osoba: Ing. Albert Sidó
tel.: +420 221008227
email: albert.sido@abscr.cz

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a zadávacího postupu

Název veřejné zakázky:	Oprava střechy v objektu Archivu bezpečnostních složek Kanice
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na stavební práce
Systémové číslo veřejné zakázky:	N006/22/00002736
Typ veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího postupu:	Zjednodušené podlimitní řízení

2.2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „**Oprava střechy v objektu Archivu bezpečnostních složek Kanice**“ jsou stavební práce na objektu Archivu bezpečnostních složek na adrese Kanice č.p. 176, PSČ 664 01.

Bližší vymezení předmětu veřejné zakázky je v Projektové dokumentaci (příloha č. 2) a v Soupisu prací (příloha č. 6).

Soupis prací byl sestaven s využitím položek Cenové soustavy ÚRS (dále jen „CS ÚRS“) přičemž cenové a technické podmínky položek CS ÚRS jsou neomezeně dálkově k dispozici na www.cs-urs.cz.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

45261000 – 4 – Stavba střešních konstrukcí a pokládka střešních krytin a pomocné práce.

2.4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba zahájení plnění veřejné zakázky je **do 10 (deseti) dnů od uveřejnění smlouvy v registru smluv.**

Termín dokončení: veřejná zakázka musí být dokončena nejpozději do **30. června 2022.**

Místem plnění veřejné zakázky je objekt Archivu bezpečnostních složek na adrese **Kanice č.p. 176, PSČ 66 401.**

3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s ust. § 211 odst. 3 Zákona probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje NEN

(<https://nen.nipez.cz/>) a datovou schránkou (identifikátor datové schránky zadavatele je 6r3afce).

Nabídka však může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN. Zadavatel **nepřipouští** podání nabídky v **listinné podobě** ani v **elektronické podobě** jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Podrobné informace o elektronickém nástroji NEN dodavatel nalezne v dokumentech dostupných na internetové adrese <https://nen.nipez.cz/> zejména v sekci „Informace pro uživatele“ v podsekcích „Provozní řád“ a „Uživatelské příručky“. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby sledoval aktuálnost těchto příruček.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje NEN poskytne uživatelská podpora NEN (kontakty viz internetová adresa <https://nen.nipez.cz/>).

Zadavatel si **vyhrazuje** dle ust. § 53 odst. 5 Zákona **uveřejnit** „*Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení*“ nebo „*Oznámení o výběru dodavatele*“ **na profilu zadavatele.**

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena **v písemné nebo v elektronické podobě** s podpisy oprávněných osob.

4. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel bude organizovat společnou prohlídku místa plnění veřejné zakázky pro všechny zájemce o plnění veřejné zakázky.

Vzhledem ke složitosti a nestandardním specifikám při realizaci VZ zadavatel doporučuje všem zájemcům prohlídku místa realizace VZ absolvovat.

Zájemci o účast na prohlídce místa plnění veřejné zakázky zašlou do 22. února 2022 do 12:00 hod. na email kontaktní osoby zadavatele (albert.sido@abscr.cz) jméno, příjmení, IČO, emailovou adresu a telefonní kontakty osob, které se prohlídky místa realizace veřejné zakázky zúčastní.

Zájemci o účast na prohlídce místa plnění veřejné zakázky se musí **dostavit dne 23. února 2022 v 10:50 hod.** na parkoviště před vstupem do objektu Kanice č.p. 176, PSČ 66 401.

Prohlídky místa plnění veřejné zakázky se mohou **zúčastnit maximálně 3 (tři)** zástupci každého zájemce. Svou účast na prohlídce místa plnění veřejné zakázky potvrdí zájemce na prezenční listině.

V případě, že na základě prohlídky místa plnění veřejné zakázky bude dodavatel požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, musí být jeho žádost doručena zadavateli písemně v souladu s bodem 18 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje na plnění požadavků a dodržování všech platných COVID nařízení vlády ČR a Ministerstva zdravotnictví ČR. V případě, že zájemce výše uvedené požadavky plnit nebude, bude z prohlídky místa plnění veřejné zakázky vyloučen.

5. Kvalifikace

Tato část zadávací dokumentace upravuje rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci dodavatele.

Splněním kvalifikace se pro účely této veřejné zakázky rozumí:

- splnění podmínek základní způsobilosti ve smyslu ust. § 74 Zákona,
- splnění podmínek profesní způsobilosti ve smyslu ust. § 77 Zákona,
- splnění podmínek technické kvalifikace ve smyslu ust. § 53 odst. 4 a § 79 Zákona.

Dodavatel je oprávněn ve smyslu ust. § 53 odst. 4 Zákona předložit doklady o kvalifikaci v kopiích nebo je může nahradit čestným prohlášením (příloha č. 4) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu ust. § 87 Zákona. Čestné prohlášení musí obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou.

5.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost ve smyslu ust. § 74 Zákona dodavatel prokazuje ve vztahu k České republice způsobem a v rozsahu stanoveným ust. § 75 odst. 1 Zákona tedy:

Podmínky základní způsobilosti (ust. § 74 odst. 1 Zákona):	Základní způsobilost prokáže dodavatel předložením (ust. § 75 odst. 1 Zákona):
a Dodavatel nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.	výpisem z evidence Rejstříku trestů a Poznámka: Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst 1 písm. a) Zákona splňovat: a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí být podmínky dle ust. § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splněny osobami uvedenými ust. § 74 odst. 3 Zákona.
b Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	b potvrzení příslušného finančního úřadu a písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani;
c Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné	c písemného čestného prohlášení;

zdravotní pojištění.	
d Dodavatel nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.	d potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení;
e Dodavatel není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	e výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost dle ust. § 77 Zákona prokáže dodavatel, který předloží: ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (ust. § 77 odst. 1 Zákona).

Dále předloží doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky.

Doklady o profesní způsobilosti nemusí předložit dodavatel, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

5.3. Technická kvalifikace

5.3.1. Seznam obdobných stavebních prací, včetně osvědčení jejich objednatelů

K prokázání splnění této technické kvalifikace zadavatel požaduje seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Dodavatel splní danou kvalifikaci, pokud se dále prokáže poskytnutím a dokončením minimálně 3 zakázek, přičemž předmětem je provedení opravy střešní krytiny v minimální hodnotě 7.000.000 Kč bez DPH u každé z nich. Splnění této kvalifikace dodavatel prokáže osvědčeními vyhotovenými objednateli o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších stavebních prací v seznamu uvedených, přičemž ze seznamu nebo z osvědčení musí vyplývat zejména tyto údaje:

- popis předmětu stavebních prací v takovém rozsahu, aby bylo zřejmé splnění požadavků zadavatele,
- cena stavebních prací v Kč bez DPH v takovém rozsahu, aby bylo zřejmé splnění požadavků zadavatele,
- místo stavebních prací,
- doba dokončení stavebních prací,
- název, sídlo a IČO objednatele.

5.3.2. Seznam osob podílejících se na plnění veřejné zakázky

K prokázání splnění této technické kvalifikace zadavatel požaduje seznam osob podílejících se na plnění veřejné zakázky v tomto složení:

- stavbyvedoucí,
- zástupce stavbyvedoucího

z nichž vždy alespoň jeden musí vykonávat odborné vedení provádění stavby.

Z nabídky musí být patrné, jaký vztah mají osoby k dodavateli, tj. zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo poddodavatele.

5.3.3. Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob podílejících se na plnění veřejné zakázky

K prokázání splnění této technické kvalifikace zadavatel požaduje osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob podílejících se na plnění veřejné zakázky v tomto minimálním rozsahu:

Stavbyvedoucí – osvědčením o autorizaci nebo o registraci usazené či hostující osoby podle Zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „osvědčení o autorizaci“), v oboru pozemní stavby.

Zástupce stavbyvedoucího – osvědčení o autorizaci v oboru pozemní stavby.

Splnění této technické kvalifikace dodavatel prokáže:

- osvědčeními o autorizaci stavbyvedoucího a zástupce stavbyvedoucího,
- informacemi o tom, v jakém vztahu je stavbyvedoucí a zástupce stavbyvedoucího k dodavateli (zaměstnanec dodavatele nebo poddodavatel dodavatele nebo zaměstnanec poddodavatele).

U zahraničního dodavatele zadavatel v případě prokazování shora požadované kvalifikace o registraci usazené či hostující osoby připouští, aby v době podání nabídky byla pro takovou osobu u příslušného uznávacímu orgánu podána pouze žádost o zápis do seznamu registrovaných osob či oznámení o výkonu vybraných činností. Zahraniční dodavatel je však povinen v nabídce předložit úplnou žádost nebo oznámení včetně data podání příslušnému uznávacímu orgánu. V případě, že bude vybrán zahraniční dodavatel, který prokazuje kvalifikaci usazenou nebo hostující osobou, bude tento dodavatel na základě výzvy dle ust. § 122 odst. 3 Zákona povinen předložit originál nebo úředně ověřenou kopii dokladu o registraci usazené či hostující osoby.

5.3.4. Opatření k zajištění kvality předmětu plnění

K prokázání splnění této technické kvalifikace zadavatel požaduje osvědčení o odborné způsobilosti dodavatele k provádění pokládky střešní krytiny, která bude použita při plnění veřejné zakázky.

Doklad musí být vydán akreditovaným subjektem (např. Technickým a zkušebním ústavem stavebním Praha, s.p.) nebo výrobcem nebo oficiálním distributorem použité střešní krytiny.

Zadavatel dále upozorňuje, že vybraný dodavatel bude na základě výzvy dle ust. § 122 odst. 3 Zákona povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit, mj. i níže

uvedené **doklady od poddodavatelů dodavatele, jimiž dodavatel nebude prokazovat kvalifikaci, ale kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:**

- doklady dle ust. § 75 o prokázání základní způsobilosti v rozsahu ust. § 74 odst. 1 až 3 Zákona, které nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky,
- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, který nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, na jakém se bude poddodavatel podílet, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

5.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci

5.4.1. Pravost dokladů prokazujících splnění kvalifikace

K prokázání splnění kvalifikačních předpokladů postačí, když dodavatel předloží příslušné doklady v prosté kopii.

5.4.2. Stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti, resp. kvalifikace, nejpozději v době 3 (tři) měsíců přede dnem podání nabídky.

5.4.3. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování splnění kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- profesní způsobilost podle ust. § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,
- základní způsobilost podle ust. § 74 Zákona.

Zadavatel bude akceptovat pouze takový výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, který k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není starší než 3 (tři) měsíce přede dnem podání nabídky.

5.4.4. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel je dále oprávněn k prokázání kvalifikace předložit platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. V takovém případě se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Před uzavřením smlouvy je zadavatel oprávněn požadovat na dodavatel, který prokázal kvalifikaci certifikátem, aby předložil doklady podle ust. § 74 odst. 1 písm. b) až d) Zákona.

5.4.5. Společná účast dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně. Další kvalifikaci prokazují dodavatelé společně. V souladu s ust. § 103 odst. 1 písm. f) Zákona zadavatel požaduje, aby **v případě společné účasti** dodavatelů nesli **odpovědnost** za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku **společně a nerozdílně** a tuto skutečnost zadavateli doložili.

5.4.6. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla kvalifikace získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatele)

Účastník zadávacího řízení může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (dále jen "poddodavatel"). Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady o splnění základní způsobilosti poddodavatele v rozsahu článku 5. této zadávací dokumentace,
- b) ve vztahu k České republice výpisem z obchodního rejstříku poddodavatele nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- c) doklad o oprávnění k podnikání poddodavatele v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, na jakém se bude poddodavatel podílet, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují,
- d) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele,
- e) písemný závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek podle tohoto písm. e) je splněn, pokud obsahem písemného závazku poddodavatele je jeho společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím poddodavatele poskytnutí stavebních prací, vzdělání a kvalifikaci osob, musí dokument podle tohoto písm. e) obsahovat závazek, že poddodavatel bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.6. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Povinnost podle bodu výše uvedeného odstavce účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost uvedenou v prvním odstavci tohoto článku, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

6. Zadávací lhůta

V souladu s ust. § 40 Zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, v délce 120 kalendářních dnů. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle ust. § 246 Zákona.

7. Hodnocení nabídek a způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Hodnocení nabídek

Zadavatel bude nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč včetně DPH – s váhou 100 %.

Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu, přičemž jako **nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.**

V případě rovnosti dvou či více nabídkových cen bude pořadí takovýchto nabídek stanoveno podle okamžiku doručení nabídky, přičemž za výhodnější nabídku se považuje nabídka, která byla doručena dříve.

7.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí celková nabídková cena za realizaci předmětu plnění v Kč včetně DPH.

Nabídkovou cenu účastník zadávacího řízení uvede do webového formuláře elektronického nástroje NEN (způsob zadání ceny: Cena s DPH a Cena bez DPH). V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede do webového formuláře cenu bez DPH a cenu s DPH shodnou.

Nabídkovou cenu účastník zadávacího řízení rovněž v požadované struktuře uvede do Krycího listu (příloha č.1).

Nabídkovou cenu účastník zadávacího řízení rovněž uvede do smlouvy o dílo v české měně jako cenu v Kč bez DPH, % sazbu a DPH v Kč a cenu v Kč včetně DPH. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede u sazby DPH a DPH v Kč poznámku „neplátce DPH“ a cenu bez DPH a cenu včetně DPH uvede ve smlouvě shodnou.

Zadavatel uvádí, že v případě jakékoliv neshody nabídkové ceny uvedené ve webovém formuláři elektronického nástroje NEN s nabídkovou cenou uvedenou v jiné části nabídky, bude mít přednost nabídková cena z Krycího listu.

Zadavatel upozorňuje, že pokud po podání nabídky dojde ke změně sazby DPH nebo se účastník zadávacího řízení, který byl v době podání nabídky neplátcem DPH, stane plátcem DPH, bude vždy zachována cena včetně DPH a změněna bude cena bez DPH, sazba DPH a DPH v Kč podle právních předpisů platných v době zdanitelného plnění.

Nabídková cena musí odpovídat součtu cen uvedených v Soupisu prací díla (příloha č. 6). Není tedy možno ve Smlouvě o dílo (příloha č. 3) či v Krycím listu

(příloha č. 1) uvést jinou, např. zaokrouhlenou cenu odlišnou od součtu cen uvedených v Soupisu prací díla. Účastník zadávacího řízení je povinen zpracovat Soupis prací tak, že uvede ceny u všech položek obsažených v příloze č. 6 této zadávací dokumentace (viz také článek 8. této zadávací dokumentace). Ceny uvedené v Soupisu prací budou cenami pevnými po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady dodavatele k řádnému provedení předmětu veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v zadávacích podmínkách.

8. Použití elektronického formátu

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení zpracoval přílohu č. 6 „Soupis prací“ ve formátu xls/xlsx (Microsoft Excel).

Zadavatel upozorňuje že:

- účastník zadávacího řízení je oprávněn v Soupisu prací upravovat pouze hodnoty žlutě podbarvených políček,
- v Soupisu prací musí být všechny požadované údaje vyplněny (žlutě podbarvená políčka). V případě nevyužití vloží účastník zadávacího řízení do políčka hodnotu „0“.

9. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky

10. Smlouva a plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje závazný text smlouvy na plnění veřejné zakázky ve znění přílohy č. 3 této zadávací dokumentace (dále jen „smlouva o dílo“ nebo „smlouva“).

Účastník zadávacího řízení smlouvu o dílo doplní o:

- identifikační údaje dodavatele v rozsahu uvedeném v článku I smlouvy,
- cenu v členění uvedeném v článku V smlouvy,
- místo, datum a podpis smlouvy,
- jméno, příjmení a funkci oprávněné osoby smlouvu podepisující.

Řádně doplněnou a podepsanou smlouvu o dílo účastník zadávacího řízení vloží do nabídky, a to buď jako dokument s naskenovaným vlastnoručním podpisem oprávněné osoby nebo jako originální elektronický dokument s platným elektronickým podpisem oprávněné osoby.

11. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. b) Zákona účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů (příloha č.7) a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídky vložit originál seznamu poddodavatelů, z jehož obsahu bude zřejmé, které části plnění veřejné zakázky má účastník zadávacího řízení v úmyslu zadat poddodavatelům. V seznamu poddodavatelů musí být u každého poddodavatele uvedeny identifikační údaje poddodavatele (název, sídlo, IČO) a popis části plnění, kterou hodlá dodavatel poddodavatelům zadat.

Seznam poddodavatelů musí předložit v nabídce i ten účastník zadávacího řízení, který nebude při plnění předmětu veřejné zakázky využívat poddodavatele. V takovém případě účastník zadávacího řízení kolonky s údaji o poddodavatelích proškrtne.

Seznam poddodavatelů do nabídky vloží účastník zadávacího řízení buď jako dokument s naskenovaným vlastnoručním podpisem oprávněné osoby nebo jako originální elektronický dokument s platným elektronickým podpisem oprávněné osoby.

Účastník zadávacího řízení se v článku IX. odst. 5 smlouvy o dílo zaváže, že zajistí provedení částí díla pouze poddodavatelům vyjmenovanými v seznamu poddodavatelů a v rozsahu dle seznamu poddodavatelů, který předložil v nabídce.

Pokud účastník zadávacího řízení bude prokazovat určitou část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, zaváže se v článku IX. odst. 5 smlouvy o dílo, že zajistí, aby tu část plnění poskytl pouze poddodavatel, jehož prostřednictvím prokazoval kvalifikaci v zadávacím řízení.

12. Podmínky pro uzavření smlouvy

12.1. Zadavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy požaduje:

od poddodavatelů dodavatele, jimiž dodavatel neprokazuje kvalifikaci, ale kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky:

- doklady dle ust. § 75 o prokázání základní způsobilosti v rozsahu ust. § 74 odst. 1 až 3 Zákona, které nesmí být starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky blíže viz článek 5.1. této zadávací dokumentace,
- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, který nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky blíže viz článek 5.2. této zadávací dokumentace),
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, na jakém se bude poddodavatel podílet, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát prokazující pojištění odpovědnosti dodavatele za škodu, kterou může svou činností či nečinností způsobit v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zadavateli či jakékoliv třetí osobě, a to s pojistným plněním minimálně 30.000.000 Kč. Zhotovitel je taktéž povinen platně uzavřít stavebně-montážní pojištění.

Informace o tom, zda je vybraný dodavatel malý či střední podnik, jak je uvedeno v doporučení Komise 2003/361/ES.

12.2. Zadavatel vybranému dodavateli v souladu s ust. § 122 odst. 3 Zákona odešle výzvu k předložení níže uvedených dokladů, pokud je již nebude mít k dispozici:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele,
- originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci poddodavatele dodavatele, kterým prokazoval kvalifikaci (viz článek 5. bod 5.5. této zadávací dokumentace),
- dokladů, jejichž předložení je podmínkou pro uzavření smlouvy,

12.3. V souladu s ust. § 122 odst. 4 Zákona zadavatel u vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle Zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „skutečný majitel“), z evidence údajů o skutečných majitelích podle Zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

12.4. Nejistí-li zadavatel údaje o skutečném majiteli postupem podle bodu 12.3. tohoto článku zadávací dokumentace, bude vybraný dodavatel na základě výzvy dle bodu 12.2. tohoto článku povinen rovněž:

- předložit výpis z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo
- sdělit identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a předložit doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k dodavateli, přičemž těmito doklady mohou být zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12.5. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředloží údaje a doklady dle odst. 12.2. nebo 12.4. tohoto článku.

12.6. Pokud dojde k vyloučení vybraného dodavatele, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka zadávacího řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření smlouvy se považuje za vybraného dodavatele.

13. Další podmínky zadávacího řízení

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Takový doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů a dokladů poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace během trvání lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upřesňuje (Projektová dokumentace opravy střechy bod 5.8. Atiky), že se tento bod projektové dokumentace provádět **nebude**.

Zadavatel nebude účastníkům zadávacího řízení hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje:

- aby veškeré práce byly prováděny za takových podmínek, aby nedošlo k zatečení srážkové vody do konstrukcí objektu, resp. do interiéru objektu,
- provést rozdělení střechy na dílčí plochy, a vždy po demontáži určité plochy provést její vodotěsné uzavření vůči ostatním plochám,
- zajištění archivních materiálů (zakrytí), které se budou nacházet pod odkrytou částí střechy proti zatečení (navlhčení),
- výsledky kotevních (výtažných) zkoušek budou součástí Předávacího protokolu dokončené stavby (Projektová dokumentace opravy střechy bod 5.7. Kotvení nových vrstev),
- zpráva o výchozí revizi systému ochrany před bleskem (LPS) bude součástí Předávacího protokolu dokončené stavby.

Zadavatel upozorňuje, že:

- pohyb zaměstnancům dodavatele uvnitř budovy archivu nebude umožněn, s výjimkou instalace svodičů přepětí v jednotlivých rozváděčích, ochrany archiválií proti zatečení apod. Dodavatel musí zřídit přístup na střechu budovy jiným způsobem,
- v případě zatečení srážkové vody do prostoru kanceláří a archivních částí bude požadovat finanční kompenzaci rovnající se nákladům zadavatele za uvedení kanceláří a zasažené kancelářské techniky do původního stavu. V případě archivních materiálů dodavatel bude hradit veškeré náklady spojené s restaurováním (uvedením archivního materiálu do původního stavu) dotčených archiválií.

14. Jazyk

Pokud není v ust. § 45 odst. 3 Zákona uvedeno jinak, budou všechny písemnosti vztahující se k tomuto zadávacímu řízení i k plnění smlouvy do budoucna vyhotoveny v českém jazyce.

Zadavatel pro všechna ústní jednání vztahující se k tomuto zadávacímu řízení i k plnění smlouvy do budoucna stanoví jako jednacím jazyk češtinu.

15. Obsah nabídky

Identifikační údaje dodavatele, tj. obchodní firma nebo jméno a příjmení, právní forma, sídlo včetně PSČ, IČO, DIČ, jméno a příjmení kontaktní osoby dodavatele ve věci nabídky včetně jejího telefonu a e-mailové adresy. V případě společné účasti dodavatelů budou uvedeny identifikační údaje všech osob, které podávají společnou nabídku, a zároveň bude uvedena jedna adresa, na kterou mají být zasílány písemnosti, a kontaktní osoba pro komunikaci se zadavatelem.

Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace v rozsahu uvedeném v zadávací dokumentaci.

Návrh harmonogramu prací s vyznačením milníků v nákresu.

- Příloha č. 1 Krycí list
- Příloha č. 3 Smlouva
- Příloha č. 4 Čestné prohlášení
- Příloha č. 5 Čestné prohlášené k sociálně odpovědnému plnění VZ
- Příloha č. 6 Soupis prací
- Příloha č. 7 Seznam poddodavatelů (viz článek 11. této zadávací dokumentace)

Případná plná moc k podpisu dokumentů obsažených v nabídce, pokud dokumenty nepodepisuje osoba, jejíž oprávnění k zastupování dodavatele (dodavatelů) vyplývá z ust. o jednání za právnickou osobu či podnikatele dle Zákona č. 89/2012 Sb.

Případné další dokumenty předkládané dodavatelem k prokázání splnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

16. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: **11. března 2022 do 10:00 hod.**

Nabídka může být podána pouze písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje NEN, a to nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické podobě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Zadavatel požaduje zašifrování dodavatelem podané nabídky. K zašifrování nabídky dodavatel použije zadavatelem poskytnutý „**Šifrovací certifikát**“, který je uveřejněn na profilu zadavatele společně se zadávací dokumentací. Nabídku dodavatele, která bude **zašifrována špatným certifikátem**, bude zadavatel považovat, dle ust. § 28 odst. 2 Zákona, jako **nepodanou** a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlížet. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

Systémové požadavky elektronického nástroje NEN dodavatel nalezne na internetové adrese <https://nen.nipez.cz>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel účastníkům zadávacího řízení předložit dokumenty ve formátu pdf (textové části nabídky) a xls (Soupis prací).

Jednotlivé dokumenty nebo jeden zkomprimovaný soubor vloží účastník zadávacího řízení jako přílohy nebo jednu přílohu do webového formuláře elektronického nástroje NEN. Jak je uvedeno v článku 7, účastník zadávacího řízení musí rovněž do webového formuláře uvést nabídkovou cenu v požadovaném členění.

Dokumenty v nabídce nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nebude-li nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, **nebude** se v souladu s ust. § 28 odst. 2 Zákona nabídka považovat za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet.

17. Otevírání obálek

Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s ust. § 109 odst. 1 Zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne **11. března 2022 v 10:15 hod.**

Otevírání nabídek bude **neveřejné**, tzn. bude se konat bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.

18. Vysvětlení zadávací dokumentace

Pokud dodavatel písemně požádá zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace, zadavatel vysvětlení uveřejní a odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel elektronicky (viz článek 3 odstavce první této zadávací dokumentace) ve lhůtě alespoň 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

19. Identifikace osoby, která vypracovala části zadávací dokumentace

V souladu s ust. § 36 Zákona zadavatel uvádí části zadávací dokumentace a identifikaci osob odlišných od zadavatele, které vypracovaly části zadávací dokumentace:

- Příloha č. 2 „Projektová dokumentace opravy střechy“
- Příloha č. 6 „Soupis prací“

byly vypracovány společností **DEKPROJEKT s.r.o.**, se sídlem Tiskařská 257/10, Praha 10 – Malešice, 108 00 Praha, IČO:27642411.

20. Priorita jednotlivých dokumentů

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených ve výzvě k podání nabídek a v této zadávací dokumentaci, pak platí, že rozhodující a **prioritní jsou vždy podmínky zveřejněné v zadávací dokumentaci.**

21. Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek. Společensky odpovědné zadávání zohledňuje

také související dopady zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od účastníka vyžaduje při plnění veřejné zakázky zajistit legální zaměstnávání, férové pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky podílejí. Účastník je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů.

Zadavatel je v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání oprávněn provést platby přímo konkrétnímu poddodavateli dodavatele, a to dle ust. § 106 Zákona. Předpokladem provedení přímé platby poddodavateli je čestné prohlášení poddodavatele o tom, že dodavatel je v prodlení s úhradou ceny za poddodavatelské plnění provedené na základě příslušné smlouvy o více než 10 kalendářních dnů, přičemž přílohou čestného prohlášení bude příslušný daňový doklad (faktura) vystavený poddodavatelem a potvrzení o jeho doručení dodavateli.

Za účelem prokázání oprávněnosti nároku poddodavatele si zadavatel vyžádá písemné stanovisko vybraného dodavatele.

Zaplacenou částku je zadavatel následně oprávněn započíst proti nárokovaným pohledávkám vybraného dodavatele ze smlouvy na veřejnou zakázku či vyzvat vybraného dodavatele k zaplacení této částky na účet zadavatele, a to včetně smluvní pokuty, která je součástí smlouvy.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- | | |
|---------------|--|
| Příloha č. 1 | Krycí list |
| Příloha č. 2 | Projektová dokumentace |
| Příloha č. 3 | Smlouva |
| Příloha č. 4 | Čestné prohlášení |
| Příloha č. 5 | Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ |
| Příloha č. 6 | Soupis prací |
| Příloha č. 7. | Seznam poddodavatelů k vyplnění |

Za zadavatele:

Mgr. Světlana Ptáčnicková
ředitelka
podepsáno elektronicky