

## PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „smlouva“), mezi těmito smluvními stranami

### AUDIS BUS s.r.o.

IČO: 15040500

DIČ: CZ15040500

Se sídlem: Soukenická 242, 516 01 Rychnov nad Kněžnou,  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 391,  
zastoupená: Ing. Milan Kovář, na základě plné moci  
č. ú. [REDAKCE]

(dále jen „PŘÍKAZCE“)

a

### Město Žamberk

Se sídlem: Masarykovo náměstí 166, 564 01 Žamberk

IČ: 00279846

DIČ: CZ00279846

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Zastoupené: Ing. Bc. Oldřich Jedlička, starosta

(dále jen „PŘÍKAZNÍK“)

## PREAMBULE

(A) Příkazce si přeje obstarat následující záležitost: provozování Informačního centra dopravce a Kontaktního místa IREDO (dále jen KM IREDO).

(B) Příkazník se zavazuje k obstarání záležitosti podle předchozího bodu za níže uvedených podmínek.

## Článek I. Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
2. Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění plnění svého závazku a ke splnění veškerých povinností vyplývajících z této smlouvy.
3. Příkazce uděluje podle § 441 a následujících občanského zákoníku Příkazníkovi plnou moc k výkonu činností popsanych v této smlouvě. Příkazník uvedenou plnou moc přijímá.

## Článek II. Předmět smlouvy

1. Příkazník se touto smlouvou zavazuje obstarat Příkazci jeho jménem a na jeho účet záležitost otevření a provozu Informačního centra dopravce a KM IREDO v rozsahu podmínek stanovených v Technických a provozních standardech veřejné dopravy pro Královohradecký kraj (dále jen „TPS VD KHK“). Rozsah povinností Příkazce, které má jménem a na účet Příkazce plnit Příkazník na základě této příkazní smlouvy, je stanoven v příloze „A – Provoz informačního centra dopravce a KM IREDO“.

2. Příkazce se zavazuje zaplatit Příkazníkovi za provádění činností dle této smlouvy úplaty dle čl. IV této smlouvy.
3. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že tuto smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.

### **Článek III. Doba plnění smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu **neurčitou**.
2. Tato smlouva může být písemně vypovězena bez uvedení důvodu kteroukoliv ze smluvních stran s tříměsíční výpovědní lhůtou, která začne plynout od prvního dne následujícího měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Bezodkladně po doručení výpovědi jsou obě smluvní strany povinny zajistit vše, co nesnese odkladu a sdělit si navzájem veškerá další opatření, která je třeba učinit k zabránění vzniku případných škod na obou stranách.

### **Článek IV. Úplata a platební podmínky**

1. Úplata za práce a činnost Příkazníka, které jsou předmětem této smlouvy, je stanovena dohodou smluvních stran a činí:  
Úplata bez DPH: **17 000 Kč za měsíc**  
K úplatě bude připočteno DPH dle příslušných právních předpisů.
2. Úplata je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Příkazníkem vždy k poslednímu dni příslušného kalendářního měsíce (datum uskutečnění zdanitelného plnění). Doba splatnosti daňového dokladu bude činit 14 dnů ode dne jeho vystavení. V případě prodlení s platbou úplaty má Příkazník nárok na zaplacení úroků z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů a smluvní pokutu ve výši 0,1 % odměny za každý den prodlení.
3. Příkazník je oprávněn zvýšit ujednanou odměnu o průměrnou roční míru inflace vyhlášenou Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, a to vždy počínaje prvním měsícem kalendářního čtvrtletí následujícím po jeho zveřejnění. Příkazník oznámí příkazci navýšení úplaty písemně prostřednictvím datové schránky nejpozději do 30.04. běžného kalendářního roku, v němž chce příkazník navýšení uplatnit, jinak nárok příkazníka na navýšení zaniká.
4. V úplatě jsou zahrnuty veškeré náklady Příkazníka nutné nebo účelně vynaložené při plnění jeho veškerých závazků z této smlouvy vyjma nákladů, které bude hradit Příkazce, a které jsou v této smlouvě a v její příloze výslovně specifikovány.

### **Článek V. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen postupovat s odbornou péčí, poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku vyžadovaného povahou obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí Příkazce.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat předmětnou činnost podle pokynů Příkazce a v souladu s jeho zájmy. V případě nevhodnosti pokynů Příkazce je Příkazník povinen na jejich nevhodnost Příkazce upozornit.
3. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil nebo měl zjistit při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů Příkazce.
4. Zjistí-li Příkazník při zajišťování předmětu této smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně Příkazci, se kterým se dohodne na odstranění daných překážek.
5. Příkazník je povinen Příkazci úplně a pravdivě podávat zprávy o postupu obstarávání záležitostí a jeho výsledcích, a to v ústní podobě k dotazu Příkazce a v podobě písemné zprávy v odůvodněných případech na výzvu Příkazce.
6. Příkazník odpovídá za to, že provozní personál Příkazníka je odborně způsobilý pro i obstarávání záležitostí dle této smlouvy a při obstarávání záležitostí má znalosti IREDO, SPP IREDO, odbavování cestujících, informací o BČK IREDO, informací o jízdních řádech a návazných spojích,

přípojích a TPS VD KHK, ovládá český jazyk, disponuje geografickými znalostmi o oblasti, ve které zajišťuje provoz spojů, zvládá komunikační techniky pro řešení konfliktní situace a je odborně proškolen na styk s osobami s omezenou schopností pohybu a orientace. Příkazce zajišťuje k odborné způsobilosti školení.

7. Příkazník odpovídá za to, že provozní personál Příkazníka se při obstarávání záležitosti dle této smlouvy chová k cestujícím dle zásad slušného chování.
8. Příkazce poskytne včas Příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace a případné listiny, jež jsou nezbytně nutné k plnění předmětu této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci své činnosti.
9. Příkazce je povinen na své náklady zřídit webové stránky a elektronickou adresu pro informování cestujících v souladu s „TPS VD KHK“, které zpřístupní Příkazníkovi.
10. Příkazce je povinen na své náklady vybavit pracoviště Příkazce osobním počítačem s připojením k internetu a možností tisku a scanování dokladů. Příkazce je rovněž povinen hradit provozní a servisní náklady za toto zařízení, a to i v případě, že bude zařízení obstaráno Příkazníkem.
11. Příkazce je povinen na své náklady vybavit pracoviště Příkazníka technickým a technologickým zařízením pro provoz KM IREDO a hradit servisní a provozní náklady související s tímto zařízením. V případě, že uvedené zajistí Příkazník, je Příkazce povinen hradit servisní a provozní náklady.
12. Příkazce je povinen na své náklady zajistit pro zaměstnance Příkazníka odbornou způsobilost k provozování KM IREDO. Při nástupu nového zaměstnance je Příkazník povinen požádat Příkazce o zajištění odborné způsobilosti nejméně 1 měsíc před nástupem zaměstnance.
13. Příkazce je povinen zajistit vybavení dle této smlouvy a odbornou způsobilost zaměstnanců Příkazníka ještě před počátkem platnosti této smlouvy. Příkazník je povinen o zařízení dodané Příkazcem řádně pečovat, chránit ho před ztrátou či poškozením a užívat toto zařízení pouze v souladu s účelem plnění dle této smlouvy. Závadu na zařízení znemožňující nebo omezující plnění dle této smlouvy oznámí Příkazník Příkazci bezprostředně po jejím zjištění a Příkazce je povinen ji odstranit v nejkratším možném termínu.
14. Pokud nemůže Příkazník plnit činnosti stanovené touto smlouvou z důvodu závady nebo poruchy zařízení dodaného Příkazcem, nebo z důvodu nezajištění odborné způsobilosti zaměstnanců Příkazníka Příkazcem, je povinen Příkazce toto neplnění strpět do doby odstranění závady nebo zajištění odborné způsobilosti. V tomto případě Příkazník již Příkazci dočasné neplnění smlouvy dle čl. VI této smlouvy neoznamuje.
15. Obě strany se zavazují poskytovat si při obstarávání záležitosti dle této smlouvy potřebnou součinnost.
16. Nedílnou součástí smlouvy je příloha „A – Provoz informačního centra dopravce a KM IREDO“ s vymezením povinností vyplývajících z této smlouvy.

## Článek VI.

### Výluky plnění smlouvy

1. Příkazník si vyhrazuje právo na dočasné neplnění obstarávání záležitosti dle této smlouvy z technických nebo technologických důvodů.
2. Při plánovaném omezení plnění obstarávání záležitosti dle této smlouvy toto omezení oznámí Příkazník kontaktní osobě Příkazce nejméně 5 pracovních dní předem.
3. Při mimořádném omezení plnění obstarávání záležitosti dle této smlouvy z důvodu, který Příkazník nemohl ovlivnit, oznámí Příkazník neplnění kontaktní osobě Příkazce ihned, jak se o tomto omezení dozví. Příkazník zajistí obnovení plnění dle smlouvy v nejbližším možném termínu.
4. Nedílnou součástí smlouvy je příloha „B – Sazebník smluvních postihů za porušení TPS“. V případě, že bude u Příkazce ze strany objednatele dopravy dle Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uplatněn smluvní postih vůči Příkazci, Příkazce prokáže, že za postih odpovídá Příkazník z důvodu úplného nebo částečného neplnění dle této smlouvy a Příkazník tuto odpovědnost uzná, bude o uznanou výši postihu snížena Úplata za práce a činnost Příkazníka sjednaná v čl. IV této smlouvy, a to maximálně do výše částky měsíčního plnění. Pokud bude ze strany Příkazce uplatňován smluvní postih za omezení plnění obstarávání záležitostí dle tohoto odstavce, nenáleží již Příkazci sleva z úplaty dle odst. 2. tohoto článku v daném měsíci.

## Článek VII.

### Odstoupení od smlouvy

1. Od této smlouvy může Příkazník odstoupit, pokud Příkazce podstatně poruší některou povinnost z této smlouvy.
2. Od této smlouvy může Příkazce odstoupit, poruší-li Příkazník podstatně některou povinnost z této smlouvy.
3. Účinky odstoupení od této smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemné odstoupení strany odstupující druhé straně doručeno.
4. Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, ať již na základě smluvního ujednání či ustanovení zákona, stanovují strany svá další práva a povinnosti, trvající i po odstoupení smlouvy takto:
  - a) strany vstoupí neprodleně v jednání za účelem smírného vyřešení jejich vztahů,
  - b) Příkazník je povinen do 10 dnů ode dne, kdy nastanou účinky odstoupení, vydat Příkazci veškeré věci, které z titulu této smlouvy obdržel,
  - c) strana, která porušila smluvní povinnost, jejíž porušení bylo důvodem pro odstoupení od této smlouvy, je povinna druhé straně nahradit náklady s odstoupením spojené. Tím není dotčeno právo na náhradu škody ani povinnost zaplatit smluvní pokutu, je-li sjednána,
  - d) dále se strany vypořádají podle ustanovení právních předpisů o bezdůvodném obohacení, vydání jeho předmětu či zaplacení náhrady za ně.

#### **Článek VIII. Mlčenlivost**

1. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním závazků podle této smlouvy, zejména o ustanoveních a podmínkách této smlouvy, o identitě třetích osob spolupracujících s Příkazcem nebo Příkazníkem, charakteru spolupráce a vztazích s třetími stranami vůbec, o cenách, obchodních záměrech a podnikatelských příležitostech druhé smluvní strany, které se dozvědí v průběhu plnění této smlouvy.
2. Smluvní strany se dále zavazují zajistit zachování mlčenlivosti u veškerých osob, které k plnění této smlouvy užijí.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle tohoto článku smlouvy se nepovažuje, pokud k zpřístupnění informací dá druhá strana písemný souhlas nebo povinnost poskytnout informace vyplývá z právních předpisů.
4. Porušení povinnosti mlčenlivosti se považuje za podstatné porušení smluvní povinnosti.

#### **Článek IX. Nakládání s osobními údaji**

1. Pojmy uvedené v tomto článku smlouvy je třeba vykládat ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“).
2. V případě, kdy smluvní strana získá přístup k osobním údajům, jejichž správcem je druhá smluvní strana, je smluvní strana, která přístup k osobním údajům získala, oprávněna zpracovávat takové osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro účely plnění předmětu této smlouvy. Rozsahem zpracování se rozumí typ a kategorie zpracovávaných osobních údajů, doba a povaha zpracování. Zpracovávány budou zejména jména, příjmení, data narození a případně bydliště zaměstnanců Příkazníka. Smluvní strany se zavazují nezpracovávat pro účely této smlouvy zvláštní kategorie osobních údajů.
3. Smluvní strana, která dle odst. 2 tohoto článku smlouvy získala přístup k osobním údajům, je povinna:
  - a. zpracovávat osobní údaje pouze v souladu s doloženými pokyny druhé smluvní strany;
  - b. zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
  - c. zajistit potřebná organizační a technická opatření po celou dobu zpracování osobních údajů, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů; a dále zajistit pravidelné testování, aktualizaci a dokumentaci přijatých opatření;

- d. nezapojit do zpracování osobních údajů další zpracovatele bez předchozího výslovného konkrétního písemného souhlasu druhé smluvní strany; v případě zapojení dalších zpracovatelů do zpracování osobních údajů zavázat tyto k ochraně osobních údajů alespoň ve stejném rozsahu povinností, v jakém jsou smluvní strany zavázány podle této smlouvy;
  - e. všestranně spolupracovat s druhou smluvní stranou:
    - i. při vyřizování žádostí subjektů údajů týkajících se uplatňování jejich práv dle GDPR (smluvní strana, která žádost subjektu údajů obdržela, je zejména povinna bez zbytečného odkladu prokazatelně tuto žádost druhé smluvní straně předat, nebo ji alespoň informovat o obsahu této žádosti, a to v rozsahu nezbytném k tomu, aby mohla být žádost v lhůtách dle GDPR řádně vyřízena),
    - ii. při zajišťování povinností souvisejících se zabezpečením osobních údajů dle čl. 32 až 36 GDPR a
    - iii. při dokládání plnění povinností dle GDPR;
  - f. po odpadnutí účelu plnění předmětu smlouvy osobní údaje po předchozí domluvě s druhou smluvní stranou zlikvidovat nebo vrátit této druhé smluvní straně;
4. Smluvní strana, která je správcem osobních údajů dle odst. 2 tohoto článku smlouvy, je povinna zajistit, že bude řádně splněna informační povinnost vůči subjektům údajů dle čl. 13 a 14 GDPR a že zpřístupněné osobní údaje je možné zákonně zpracovávat v rozsahu nezbytném pro účely plnění předmětu této smlouvy; tedy především že:
- a. účely, pro které byly shromážděny příslušné osobní údaje, jsou slučitelné s (podřaditelné pod / totožné s) účely plnění předmětu této smlouvy a
  - b. pro zpracování příslušných osobních údajů v rozsahu nezbytném pro účely plnění předmětu této smlouvy existuje platný právní titul.

## **Článek X.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
3. Veškeré změny nebo doplnění této smlouvy musí být učiněny formou písemného dodatku podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jinak je taková změna nebo doplnění smlouvy neplatné, přičemž pro vyloučení pochybností smluvní strany konstatují, že písemná forma není zachována při právním jednání učiněném elektronickými nebo technickými prostředky ve smyslu ust. § 562 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, za písemnou formu se považuje pouze forma listinná.
4. Smluvní strany prohlašují, že veškeré podmínky plnění, zejména práva a povinnosti, sankce za porušení smlouvy, které byly mezi nimi v souvislosti s předmětem plnění ujednány, jsou obsaženy v textu této smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že ke dni uzavření této smlouvy se ruší veškerá případná ujednání a dohody, které by se týkaly shodného předmětu plnění a tyto jsou v plném rozsahu nahrazeny ujednáními obsaženými v této smlouvě, tj. neexistuje žádné jiné ujednání, které by tuto smlouvu doplňovalo nebo měnilo.
5. Jakékoliv vzdání se práva, prominutí dluhu nebo uznání závazku je platné pouze za předpokladu, že bude učiněno dohodou Smluvních stran uzavřenou v listinné podobě a podepsanou oprávněnými zástupci obou Smluvních stran.
6. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé Smluvní straně doručena, přičemž doručovací adresou je kontaktní adresa uvedená v záhlaví této Smlouvy, popř. nestanoví-li Smlouva kontaktní adresu, je doručovací adresou adresa sídla příslušné Smluvní strany. V případě, že kterákoli Smluvní strana odmítne písemnost převzít, nebo v případě pochybností o tom, kdy byla písemnost doručena, považují se písemnosti učiněné na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní za doručené okamžikem odmítnutí převzetí písemnosti nebo třetí pracovní den po odeslání, s výjimkou případů, kdy byla písemnost odeslána na adresu v zahraničí, v takovém případě je písemnost doručena patnáctým dnem po odeslání.
7. Práva a povinnosti z této Smlouvy přecházejí na právní nástupce Smluvních stran.
8. Případné spory vzniklé na základě této smlouvy budou řešeny nejprve smírnou cestou, pokud se smluvním stranám nepodaří spor vyřešit vzájemnou dohodou, bude spor projednán dle hmotného

a procesního práva příslušným soudem České republiky, přičemž místní příslušnost soudu bude určena dle sídla Příkazníka.

9. Tato smlouva se uzavírá ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
10. Příkazník souhlasí se zveřejněním této smlouvy prostřednictvím registru smluv ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb, o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

Smluvní strany se dohodly, že příkazce bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy příkazce bezodkladně informuje příkazníka, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.

Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena.

Smluvní strany se dohodly, že smlouva bude uveřejněna bez osobních údajů a dalších chráněných informací (včetně podpisů a razítek), které nepodléhají uveřejnění v registru smluv.

11. Smluvní strany vycházejí z úmyslu vykládat ustanovení této smlouvy, kdykoli to bude možné, jako platná, účinná a vynutitelná v souladu se závaznými právními předpisy. Bude-li některé ustanovení této smlouvy shledáno neplatným, neúčinným nebo zdánlivým nebo nevymahatelným, taková neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevymahatelnost nezpůsobí neplatnost, neúčinnost, zdánlivost či nevymahatelnost celé Smlouvy s tím, že v takovém případě bude celá smlouva vykládána tak, jako by neobsahovala jednotlivá neplatná, neúčinná, zdánlivá nebo nevymahatelná ustanovení, a v tomto smyslu budou vykládána a vymáhána i práva smluvních stran vyplývající z této smlouvy. Smluvní strany se dále zavazují, že budou navzájem spolupracovat s cílem nahradit takové neplatné, neúčinné, zdánlivé nebo nevymahatelné ustanovení platným, účinným a vymahatelným ustanovením, jímž bude dosaženo stejného ekonomického výsledku (v maximálním možném rozsahu v souladu s právními předpisy), jako bylo zamýšleno ustanovením, jež bylo shledáno neplatným, neúčinným, zdánlivým či nevymahatelným.

12. Nedílnou součástí Smlouvy je příloha:

Příloha „A – Provoz informačního centra dopravce a KM IREDO“

Příloha „B – Sazebník smluvních postihů za porušení TPS“

13. Tato smlouva byla schválena na jednání RM konané dne 17.03.2022, usnesením č.99/2022-RADA

30. 03. 2022

V Rychnově n. K. dne: .....

Za Příkazce:

V Žamberku dne: 18. 3. 2022

Za Příkazníka:

Ing. Milan Kovář

**AUDIBUS** s.r.o.  
Soukenická 242  
516 01 Rychnov nad Kněžnou  
IČ 15040500 DIČ CZ15040500



## Provoz informačního centra dopravce a KM IREDO Žamberk

Příloha k příkazní smlouvě uzavřené mezi smluvními stranami

**AUDIS BUS s.r.o.** jako Příkazce

Kontaktní údaje ve věci smluvní:  
[REDAKCE]

Kontaktní údaje ve věci ekonomické:  
[REDAKCE]

Kontaktní údaje ve věci technologické:  
[REDAKCE]

(dále jen „PŘÍKAZCE“)

a

**Město Žamberk** jako Příkazník

Kontaktní údaje ve věci smluvní:  
[REDAKCE]

Kontaktní údaje ve věci ekonomické:  
[REDAKCE]

Kontaktní údaje ve věci technologické:  
[REDAKCE]

(dále jen „PŘÍKAZNÍK“)

### 1. Provozní doba informačního centra dopravce

Pracovní dny:

**Pondělí - Pátek: 08:00-12:00, 13:00-17:00**

Příkazník je oprávněn z provozních a technologických důvodů provádět změny provozní doby a provozních technologických přestávek s ohledem na změny JŘ a technologii práce. Změny je povinen prokazatelně oznámit Příkazci. Smluvní časový rozsah provozní doby musí být zachován.

### 2. Činnosti Informačního centra Dopravce (dále jen ICD)

Příkazník zajišťuje dle Technických a provozních standardů veřejné dopravy Královohradeckého kraje (dále jen „TPS VD KHK“) následující činnosti. Některé činnosti jsou zajišťovány Příkazníkem v rámci této příkazní smlouvy a některé činnosti jsou zajišťovány Příkazníkem v rámci hlavní činnosti dopravce.

#### 2.1. Činnosti prováděné Příkazníkem jménem Příkazce v rámci této příkazní smlouvy

2.1.1. Potvrzování průkazů pro prokázání nároku na zvláštní jízdné

2.1.2. Předprodej vícedenních jízdních dokladů IREDO

2.1.3. Přijímání stížností a připomínek k jízdním řádům a vyřizování reklamací k provozu autobusových spojů.

- Stížnosti, připomínky a reklamace k autobusovým spojům: zaměstnanec příkazníka vede evidenci přijatých stížností/připomínek/reklamací s roční číselnou řadou,
- evidence obsahuje pořadové číslo, den a hodinu přijetí stížnosti/připomínky/reklamace, stručný obsah, kontakt na stěžovatele, formu podání (elektronicky, písemně),
- bezprostředně po zaevidování, maximálně do jednoho pracovního dne, zaměstnanec Příkazníka postoupí stížnost, připomínku nebo reklamaci Příkazci k posouzení a vyřízení formou scanu nebo emailové zprávy, den a čas postoupení zaznamená v evidenci,
- Příkazník od Příkazce obdrží elektronickou adresu, telefonický kontakt na pracovníka, se kterým bude podklady k vyřízení stížností konzultovat.
- vyřízení stížnosti/připomínky/reklamace ve směru k zákazníkovi včetně komunikace se zákazníkem, případně objednatel, provádí Příkazce bez účasti Příkazníka.

#### **2.1.4. Poskytování informací o jízdních řádech (vyhledání spojení po ČR i Evropě)**

- Příkazce zřídí pro informování cestujících elektronickou adresu. Odpovědi na dotazy ke spojení, tarifům a službám bude zajišťovat zaměstnanec Příkazníka s reakční dobou 24 hodin v pracovní dny. Pokud nebude zaměstnanec Příkazníka kompetentní k vyřízení dotazu, postoupí dotaz neprodleně Příkazci, nejdéle do 6 hodin v pracovní dny od obdržení dotazu,
- Příkazce zajistí na své náklady proškolení zaměstnanců Příkazníka z obsluhy tohoto zařízení.

#### **2.1.5. Poskytování informací o změnách veřejné dopravy**

- Za dodání informací a podkladů o změnách veřejné dopravy Příkazníkovi odpovídá Příkazce. Zaměstnanci Příkazníka tak budou podávat pouze informace, které byly Příkazcem dodány nebo postoupeny.

#### **2.1.6. Poskytování informací o Tarifu IREDO a SPP IREDO**

#### **2.1.7. Distribuce informačních a propagačních materiálů KHK (např. Informační leták, Propagační leták, propagační brožury aj.)**

- Příkazce dodá Příkazníkovi v dostatečném počtu uvedené materiály a pokyny k jejich distribuci,

### **3. Činnosti Kontaktního místa IREDO (KM IREDO)**

Příkazník zajišťuje dle „TPS VD KHK“ následující činnosti:

- Příjem žádostí o osobní bezkontaktní čipovou kartu IREDO (dále jen BČK IREDO), odbavení v systému, komunikace se zákazníkem, příjem a evidence BČK IREDO od OREDO s.r.o., práce s profily a výdej BČK IREDO zákazníkovi (operace související s příjmem, odbavením, evidencí a výdejem karty),
- reklamace BČK IRDO – proces související s odbavením reklamace, případným postoupením reklamace a vyřízením reklamace,
- prodej anonymních BČK IREDO – prostřednictvím KM IREDO
- dobíjení elektronické peněženky BČK IREDO pro úhradu jízdních dokladů IDS IREDO – prostřednictvím KM IREDO.
- Příkazník je povinen provádět na KM IREDO denní uzávěrky a na požádání tyto doložit Příkazci,
- Vyúčtování z činnosti KM IREDO mezi Příkazcem a Příkazníkem se provádí 1 x měsíčně vždy za kalendářní měsíc.

### **4. Vybavení informačního centra dopravce a odpovědnost za zajištění**

- **Osobní počítač s připojením k internetu s tiskárnou a scannerem** - dodání zařízení, provozní poplatky, instalace a servisní činnost zajistí na své náklady Příkazce,
- **telefon s veřejným telefonním číslem GSM** - dodání zařízení, provozní náklady, instalace a servisní činnost zajistí na své náklady Příkazce,
- **webové stránky a elektronická adresa pro informování cestujících** – zřízení a provoz zajistí na své náklady Příkazce. Příkazce rovněž odpovídá za proškolení zaměstnanců Příkazníka z obsluhy tohoto zařízení,

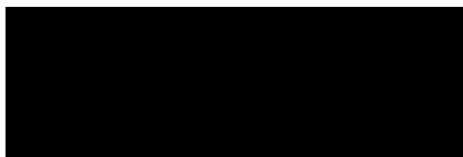


k Příkazní smlouvě

- **podklady pro informování cestujících v autobusové dopravě** – na své náklady zajistí a dodá Příkazce,
- **vybavení kontaktního místa IREDO** – zařízení a vybavení pro činnost dodá a provozní náklady související s činností (software, výpočetní technika, servisní činnost, spotřební materiál) hradí Příkazce,
- **Proškolení zaměstnanců Příkazníka z obsluhy KM IREDO** – zajistí na své náklady Příkazce.

V Rychnově n. K. dne: 30. 03. 2022

Za Příkazce

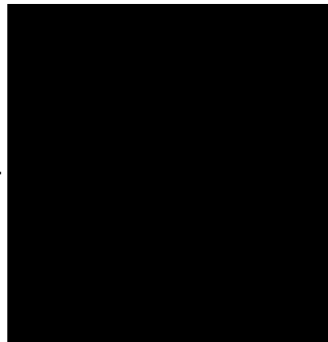


Ing. Milan Kovář

**AUDIBUS** s.r.o.  
Soukenická 242  
516 01 Rychnov nad Kněžnou  
IČ 15040500 DIČ CZ15040500

V Žamberku dne: 18. 2. 2022

Za Příkazníka



## Sazebník smluvních postihů za porušení TPS

Název dokumentu	Ustanovení	Znění povinnosti	Způsob porušení	Výše sankce	Podmínky
TPS VD PCE	9.2.1.	Minimální provozní doba Informačního centra Dopravce je stanovena následovně: Po-Pá: 8:00-12:00 a 13:00-17:00	Dopravce nezajistí dodržování provozní doby Informačního centra v místě (obci), která je stanovena Objednatelem.	1 000 Kč	Za každý jeden (1) případ porušení povinnosti.
TPS VD PCE	9.2.1.	Informační centrum Dopravce zajišťuje činnosti uvedené v bodě 9.2.1.	Dopravce nezajistí zajištění všech činností uvedených v bodě 9.2.1.	500 Kč	Za každý jeden (1) případ porušení povinnosti.
TPS VD PCE	9.2.1.	Informační centrum Dopravce je vybaveno minimálně dle požadavků Objednatele uvedených v bodě 9.2.1.	Dopravce nezajistí vybavení Informačního centra minimálně dle požadavků Objednatele uvedených v bodě 9.2.1.	500 Kč	Za každý jeden (1) případ porušení povinnosti.
TPS VD PCE	8	Zajistit znalosti provozního personálu Dopravce v rozsahu dle článku 8.	Dopravce nezajistí znalosti provozního personálu v rozsahu dle článku 8.	2 000 Kč	Za každý jeden (1) případ porušení povinnosti.
TPS VD PCE	8.1.	Zajistit vybavení provozního personálu Dopravce zejména pro informování cestujících dle článku 8.1.	Dopravce nezajistí vybavení provozního personálu pro informování cestujících v rozsahu dle článku 8.1.	2 000 Kč	Za každý jeden (1) případ porušení povinnosti.