

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o obstarání záležitostí příkazce

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
(dále jen „občanský zákoník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi smluvními stranami:

Příkazce 1:

**Česká republika - Státní pozemkový úřad,
Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj
a hlavní město Praha
Pobočka Mělník**

zastoupený: Ing. Oldřich Smolík, vedoucí pobočky
ve smluvních záležitostech oprávněn jednat: Ing. Oldřich Smolík
Adresa: Bezručova 109, 276 01 Mělník
v technických záležitostech oprávněn jednat: Bc. Jana Machulková DiS. Hana Vogelová
Tel.: +420 725424718 +420 725950122
E-mail: j.machulkova@spucr.cz h.vogelova@spucr.cz
ID DS: z49per3
Bankovní spojení: ČNB
Číslo účtu: 3723001/0710
IČO: 01312774
DIČ: není plátcem DPH

dále jen **příkazce 1**

a

Příkazce 2: Obec Ledčice

zastoupená: Jiřina Michovská, starostka obce
ve smluvních záležitostech oprávněn jednat: Jiřina Michovská
Adresa: Ledčice 45, 277 08 Ledčice
v technických záležitostech oprávněn jednat: Jiřina Michovská
Tel.: +420 315765 513
E-mail: obec@ledcice.cz
ID DS: wpdbm2t
Bankovní spojení: ČSOB
Číslo účtu: 473266933/0300
IČO: 00236993
DIČ: CZ 00236993

dále jen **příkazce 2**

a

Příkazník: TELMONT Nymburk s.r.o.

Sídlo: Palackého 222, 288 02 Nymburk
Zastoupený: Ing. Otakar Otta
IČO: 25637584
DIČ: CZ25637584
Zápis v živnostenském rejstříku: U Městského úřadu Nymburk dne 13.1.2017
Bankovní spojení: Komerční banka a.s., Pobočka Nymburk
Číslo účtu: 9205000267/0100
Telefon/fax: +420 325515115
e-mail: info@telmont-nbk.cz
ID DS: p2s6rbi

Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u **Městského soudu v Praze oddíl C vložka 56943**
(dále jen „příkazník“)



Čl. I **Účel a předmět smlouvy**

- 1.1 Příkazník se v souladu s nabídkou ze dne 1.3.2017 zavazuje, že v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě pro příkazce, na jejich účet a jejich jménem obstará **technický dozor stavebníka** a další investorsko-inženýrské činnosti ve výstavbě v rozsahu dle Čl. II této smlouvy (dále jen „investorsko-inženýrské činnosti“). Funkci stavebního dozoru bude vykonávat příkazník, funkci koordinátora BOZP bude vykonávat příkazník prostřednictvím poddodavatele ATLAS CZ s.r.o., IČ:27075478, se sídlem Podskalí 81/12, 251 01 Říčany.

Název stavby: **Protierozní opatření k.ú. Ledčice**

Zhotovitel stavby: **(probíhá zadávací řízení)**

Místo stavby: **k.ú. Ledčice, Obec Ledčice, Okres Mělník**

Popis stavby:

Jednotlivé stavební objekty, kterých se týká výkon funkce technického dozoru, jsou projektovou dokumentací členěny následovně (viz schválená Projektová dokumentace):

- **objekt SO 101 – polní cesta HPC 4R**
- **objekt SO 102 – polní cesta HCP 4R**
- **objekt SO 103 – polní cesta HPC 4N (včetně zkapacitnění propustku)**
- **objekt SO 104 – polní cesta DO 20**
- **objekt SO 301 – úprava dálničního příkopu**
- **objekt SO 302 – příkop PŘ 1N**
- **objekt SO 801 – zatravňovací pás TTP 1N**
- **objekt SO 802 – zatravňovací pás TTP**

Podrobný popis stavby a technické podmínky stanovuje projektová dokumentace vypracovaná projekční společností **NDCOn s.r.o., Zlatnická 10/1582, 110 00 Praha 1** pod číslem č. 4/2014 dále soupis dodávek, služeb a stavebních prací a technické specifikace (podmínky).

Příkazce 1 Státní pozemkový úřad je stavebníkem pro stavební objekty **SO 101, 102, 103, 104, 302, 801 a 802**, které jsou součástí společných zařízení po dokončené komplexní pozemkové úpravě, proto je pro tyto stavební objekty příkazcem pro výkon funkce technického dozoru.

Příkazce 2 Obec Ledčice je stavebníkem stavebního objektu **SO 301**, který nebyl součástí komplexní pozemkové úpravy, proto je i příkazcem pro výkon funkce technického dozoru.

(dále jen „stavba“)

- 1.2 Příkazci se zavazují, že za provedení investorsko-inženýrských činností zaplatí příkazníkovi odměnu ve výši ujednané v této smlouvě, přičemž náklady účelně vynaložené při plnění předmětu této smlouvy jsou v této odměně zahrnuty.
- 1.3 Účelem této smlouvy je řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými příslušnými právními předpisy.

Čl. II **Rozsah a obsah předmětu plnění**

- 2.1 Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na stavbě investorsko-inženýrské činnosti, přičemž zejména je povinen:
- a) zúčastnit se protokolárního předání staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;

- b) účastnit se na vytýčení pozemků pro stavbu zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
- c) kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;
- d) sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
- e) sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
- f) hlásit archeologické nálezy;
- g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit příkazce a zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací;
- h) organizovat kontrolní dny stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne.
- i) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
- j) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
- k) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
- l) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
- m) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
- n) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
- o) kontrolovat vyklizení staveniště;
- p) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
- q) kontroluje zajištění povinné publicity dle pravidel pro publicitu Programu rozvoje venkova (dále jen „PRV“) 2014-2020;
- r) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
- s) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
- t) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smlouveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
- u) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této smlouvy dle čl. I. odst. 1.3.

2.2 Předpokládaná doba realizace stavby je **od 30.3.2017 do 15.11.2017**. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů (např. nezískání dotace z EU) bude řešena v souladu s Čl. XI., popřípadě čl. X. této smlouvy.

Čl. III. Způsob plnění

3.1 Při provádění investorsko-inženýrských činností se příkazník zavazuje dodržovat všeobecně závazné právní předpisy a ujednání této smlouvy. Příkazník se dále zavazuje řídit se výchozími podklady příkazce, které mu byly předány ke dni uzavření smlouvy, pokyny příkazce a vyjádřeními

- veřejnoprávních orgánů a organizací jednajících v souladu se zájmy příkazce. V případě pochybnosti o obsahu pokynu příkazce je příkazník povinen si vyžádat stanovisko příkazce.
- 3.2 Pokud příkazník svěří, byť i jen zčásti, provedení investorsko-inženýrských činností třetí osobě, odpovídá vždy jako by plnil sám, a to i v případech, bylo-li toto svěření investorsko-inženýrských činností třetí osobě provedeno s písemným svolením příkazce či nezbytně nutné. Smluvní strany se výslovně dohodly na vyloučení aplikace § 2434 věty druhé za středníkem občanského zákoníku.
- 3.3 Od pokynu příkazce se příkazník může odchýlit jenom tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu příkazce a v případě, že by pokyny příkazce odporovaly platným zákonům či dobrým mravům a nemůže-li včas obdržet jeho souhlas, jinak jde o podstatné porušení smlouvy a je odpovědný za škodu odchýlením se od pokynu příkazce způsobenou.
- 3.4 Investorsko-inženýrské činnosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce, které jsou mu známy nebo mu musí být známy.
- 3.5 Pokud v průběhu poskytování investorsko-inženýrských činností nastanou skutečnosti, které budou mít vliv na cenu a termín plnění, zavazuje se příkazce upravit cenu a termín plnění dodatkem k této smlouvě ve vazbě na změnu předmětu plnění.
- 3.6 Předmět plnění sjednaný v této smlouvě je splněný řádným vykonáním investorsko-inženýrských činností dle stranami odsouhlaseného zápisu o vykonání investorsko-inženýrských činností.

Čl. IV.

Doba trvání smlouvy

- 4.1 Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do vydání kolaudačního souhlasu na stavbu, popřípadě do doby odstranění vad a nedodělků, pokud byly při předání nebo kolaudaci stavby zjištěny.
- 4.2

Čl. V.

Součinnost příkazce a kontaktní osoby

- 5.1 Příkazník se zavazuje provádět investorsko-inženýrské činnosti především dle následujících podkladů příkazce:
- stavebního povolení a smlouvy o dílo na zhotovení stavby
 - projektové dokumentace (ověřené ve stavebním řízení);
- 5.2 Příkazce se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně nutném poskytne příkazníkovi na vyzvání součinnost nezbytnou pro zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi nejpozději do 1 týdne od jeho požádání. Zvláštní lhůtu, jež nebude kratší než 10 pracovních dní, ujednájí smluvní strany v případě, kdy se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazce zabezpečit vlastními silami.
- 5.3 Pokud příkazce neposkytne příkazníkovi součinnost dle odst. 5.2 této smlouvy ve lhůtě tam uvedené, je příkazník oprávněn písemně vyzvat příkazce k poskytnutí této součinnosti v přiměřené dodatečné lhůtě, jež však nesmí být kratší než 5 pracovních dní. V případě marného uplynutí této lhůty je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
- 5.4 Příkazce poskytne příkazníkovi pro provedení investorsko-inženýrských činností a pro výpočet ceny údaje o nákladech stavby.
- 5.5 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají písemnou formou a poskytují si je zpravidla prostřednictvím kontaktních osob.
- 5.6 Kontaktními osobami příkazců, jež jsou současně pracovníky příkazců určenými pro poskytování součinnosti v běžném rozsahu, jsou:

Za příkazce 1:

Jméno: Bc. Jana Machulková DiS.
Telefon: +420 725424718
E-mail: j.machulkova@spucr.cz

Hana Vogelová
+420 725424718
h.vogelova@spucr.cz

Za příkazce 2:

Jméno: Jiřina Michovská
Tel.: +420 315 765 513
E-mail: obec@ledcice.cz

Kontaktními osobami příkazníka jsou:

Pro výkon stavebního dozoru zaměstnanec společnosti **TELMONT Nymburk s.r.o.**

Jméno: **Ing. Otakar Otta**
Telefon: +420 603244627
E-mail: otta@telmont-nbk.cz

Pro výkon funkce koordinátora BOZP společnost **ATLAS CZ s. r. o.**

Jméno: **Vítězslav Dejl**
Telefon: +420 608308822
E-mail: v.dejl@seznam.cz

Čl. VI.

Odměna příkazníka a platební podmínky

6.1 Odměna za provedení investorsko-inženýrských činností činí celkem:

100 000,- Kč bez DPH

(slovy: jedno sto tisíc korun českých.)

DPH 21%: 21 000,- Kč

Celkem: 121 000,- Kč včetně DPH

Z toho uhradí:

Státní pozemkový úřad

85 000,- Kč bez DPH

(slovy: osmdesát pět tisíc korun českých.)

DPH 21%: 17 850,- Kč

102 850,- Kč včetně DPH

Obec Ledčice

15 000,- Kč bez DPH

(slovy: patnáct tisíc korun českých.)

DPH 21%: 3 150,- Kč

18 150,- Kč včetně DPH

Výše odměny byla stanovena dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele ze dne 1.3.2017 Tato odměna je nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Příkazník je plátcem DPH, která bude účtována podle předpisů platných v době účtování. Výši odměny je možné změnit, dojde-li ke změně sazby DPH. Změna výše odměny může být provedena pouze na základě dohody obou smluvních stran, formou písemného očíslovaného dodatku k této smlouvě.

6.2 Podkladem pro úhradu odměny za provedení investorsko-inženýrských činností bude faktura vyhotovená příkazníkem po splnění předmětu smlouvy. Splatnost faktury je dohodnuta na 30 kalendářních dní od jejího doručení.

6.3 Na faktuře pro příkazce 1 bude příkazník uvádět:

Odběratel: Státní pozemkový úřad, Praha 3, Husinecká 1024/11a, PSČ 130 00

Konečný příjemce: Státní pozemkový úřad, Pobočka Mělník, Bezručova 109, 276 01 Mělník.

6.4 V případě prodloužení příkazce s úhradou faktury dohodly smluvní strany úrok z prodloužení ve výši 0,015 % z fakturované částky za každý den prodloužení.

6.5 Příkazník tímto bere na vědomí, že příkazce je organizační složkou státu a jeho stav účtu závisí na převodu finančních prostředků ze státního rozpočtu. Příkazník souhlasí s tím, že v případě nedostatku finančních prostředků na účtu příkazce, dojde s ohledem na povahu závazku k prodloužení doby splatnosti faktury na dobu 60 dnů. Příkazce se zavazuje, že v případě, že tato skutečnost nastane, oznámí ji neprodleně písemně příkazníkovi nejpozději do 5 pracovních dnů před původním termínem splatnosti faktury, popř. do 3 pracovních dnů od okamžiku, kdy se příkazce dověděl o vzniku této skutečnosti, nastane-li ve lhůtě kratší než 5 pracovních dnů před původním termínem splatnosti faktury.

- 6.6 V případě, že účinnost této smlouvy zanikne odstoupením a smluvní strany se nedohodnou jinak, zavazují se příkazci nahradit příkazníkovi pouze náklady, které do té doby měl, jakož i část odměny dle odst. 6.1 tohoto článku přiměřenou vynaložené námaze příkazníka pro jednotlivé práce uvedené v Čl. II této smlouvy.
- 6.7 Příkazník bere na vědomí, že na financování díla (realizaci společných zařízení) bude požádáno o přiznání dotace z PRV 2014-2020. Příkazník souhlasí s následujícími specifickými podmínkami, které z této skutečnosti vycházejí:
- a. Příkazník se zavazuje poskytovat informace, dokladovat svoji činnost, poskytovat veškerou dokumentaci vztahující se k realizaci projektu a umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (zejména kontrolám ze strany Státního pozemkového úřadu, Ministerstva zemědělství ČR, Státního zemědělského intervenčního fondu, útvaru pro winding-up, Centrální harmonizační jednotky pro finanční kontrolu ve veřejné správě, Platebního orgánu, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, popř. jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů o finanční kontrole, do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek Pravidel Programu rozvoje venkova 2014 -2020.
 - b. Příkazník se zavazuje uchovávat příslušné smlouvy a ostatní doklady týkající se realizace projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, po dobu stanovenou v tomto zákoně, nejméně však 10 let od proplacení dotace.

Čl. VII

Práva z vadného plnění a záruka, smluvní pokuta

- 7.1 Příkazník odpovídá za řádné provedení investorsko-inženýrských činností v rozsahu dle této smlouvy.
- 7.2 Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů či informací převzatých od příkazce nebo nesprávnými pokyny příkazce, pokud příkazník ani při vynaložení veškeré péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, popř. na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.
- 7.3 Příkazník je povinen bezodkladně upozornit příkazce na vady či nedostatky předaných podkladů a dokladů nebo nesprávně vydaných pokynů příkazce.
- 7.4 Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty stavby. Reklamacie musí být uplatněna písemně do rukou příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil.
- 7.5 Příkazce má právo na neodkladné a bezplatné odstranění opodstatněně reklamovaného nedostatku či vady plnění.
- 7.6 Strany této smlouvy si sjednávají pro případ, že příkazník poruší některou povinnost, uvedenou v této smlouvě, povinnost příkazníka zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,2% z ceny dílaza každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 7.7 Smluvní pokuta je splatná do 14 dní poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 7.8 Povinnost uhradit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
- 7.9 Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody v celém rozsahu. Výše smluvních pokut se do výše náhrady škody nezapočítává.
- 7.10 Povinnost uhradit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy (taktéž i po té, co dojde k odstoupení, či výpovědi).

Čl. VIII

Pojištění příkazníka

- 8.1 Příkazník prohlašuje, že ke dni podpisu této Smlouvy má uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazníkem třetí osobě v souvislosti s výkonem jeho činnosti, ve výši nejméně **5 mil. Kč**. Příkazník se zavazuje, že po celou dobu trvání této smlouvy bude pojištěn ve smyslu tohoto ustanovení a že nedojde ke snížení pojistné částky pod částku uvedenou v předchozí větě.

Čl. IX **Změna závazku**

- 9.1 Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní na příkazníka nové požadavky.
- 9.2 K návrhům dodatků k této smlouvě se strany zavazují vyjádřit písemně ve lhůtě 5 dnů od obdržení návrhu dodatku druhé strany. Po tuto dobu je tímto návrhem vázána strana, která ho podala.
- 9.3 O jakékoliv změně rozsahu činností zhotovitele musí být mezi objednatelem a zhotovitelem uzavřena samostatná písemná smlouva (dodatek k této smlouvě) s dohodnutím ceny a vlivu na termín doby plnění dle této smlouvy. Zadání dodatečné práce musí být řešeno v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Čl. X **Odstoupení od smlouvy**

- 10.1 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy v případě, že příkazník bude plnění poskytovat v rozporu s touto smlouvou nebo platnými předpisy, i Příkazce však nejprve na tento rozpor příkazníka písemně upozorní a poskytne mu lhůtu ke zjednání nápravy; teprve jejím marným uplynutím pak je příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit. V případě podstatného porušení smlouvy příkazníkem je však příkazce oprávněn od smlouvy odstoupit okamžitě.
- 10.2 Příkazce je oprávněn odstoupit od smlouvy odstoupit bez jakýchkoli sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce. Příkazník prohlašuje, že do 30 dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí druhé smluvní straně, zda byla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za Plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.
- 10.3 Příkazce si vyhrazuje právo na odstoupení od smlouvy ve vztahu k plnění v případě, že příkazce obdrží ze státního rozpočtu snížené množství finančních prostředků oproti množství požadovanému v období před započítáním poskytování plnění, a dále v případě, pokud nedojde k zahájení stavby do 2 let od podepsání této smlouvy.
- 10.4 Ve vztahu k plnění je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět písemnou výpovědí doručenou příkazníkově. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena příkazníkově.

Čl. XI **Ujednání všeobecná a závěrečná**

- 11.1 V mezích této smlouvy uděluje příkazce příkazníkově plnou moc (Příloha č. 1) ke všem právním úkonům, které bude příkazník jménem a na účet příkazce vykonávat na základě této smlouvy.
- 11.2 Smluvní strany jsou si plně vědomy zákonné povinnosti od 1. 7. 2016 uveřejnit dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) tuto smlouvu včetně všech případných dohod, kterými se tato smlouva doplňuje, mění, nahrazuje nebo ruší, a to prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dále dohodly, že tuto smlouvu zašle správci registru smluv k uveřejnění prostřednictvím registru smluv příkazce.
- 11.3 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním investorsko-inženýrských činností. Ukončení účinnosti této smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne tohoto ustanovení a jeho účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této smlouvy.
- 11.4 Stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné/neúčinné novým ustanovením platným/účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému ekonomickému účelu ustanovení

neplatného/neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky

- 11.5 Výchozí podklady zůstávají uloženy u příkazníka.
- 11.6 Ustanovení smlouvy je možno měnit nebo zrušit pouze písemnou formou –dodatku podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smlouva nabývá účinnosti dnem zaregistrování žádosti o dotaci na Státním zemědělském intervenčním fondu. Ukončením účinnosti této smlouvy nejsou dotčena ustanovení smlouvy týkající se převodu vlastnického práva, nároků z odpovědnosti za vady a ze záruky za jakost, nároků z odpovědnosti za škodu a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o povinnosti mlčenlivosti a ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku této smlouvy.
- 11.7 Smluvní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.8 Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran.
- 11.9 Tato smlouva je sepsána v 6 vyhotoveních, ze kterých každá smluvní strana po jejím podpisu obdrží 2 vyhotovení.
- 11.10 Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, že si její obsah přečetly a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Příloha č. 1 – Plná moc ze dne 27.3.2017

Příloha č. 2 – Zápis před podpisem smlouvy

V Mělníku dne 27.3.2017

Příkazce 1



.....

Ing. Oldřich Smolík
vedoucí Pobočky Mělník
Státní pozemkový úřad

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD
Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj
a hlavní město Praha - Pobočka Mělník
Bezručova 109
276 01 Mělník

①

Příkazce 2



.....

Jiřina Michovská
starostka
Obec Ledčice



Příkazník



.....

Ing. Otakar Otta
jednatel
TELMONT Nymburk s.r.o.

 **TELMONT Nymburk s.r.o.**
Palackého třída 222
288 02 Nymburk
TELMONT IČ: 25637584 DIČ: CZ25637584

STÁTNI POZEMKOVÝ ÚŘAD

Sídlo: Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3 – Žižkov

IČO: 01312774

DIČ: CZ01312774

PLNÁ MOC

Česká republika - Státní pozemkový úřad, 130 00 Praha 3, Husinecká 1024/11a

Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj a hlavní město Praha, Pobočka Mělník

IČO: 01312774, DIČ: CZ01312774

Adresa: Bezručova 109, 276 01 Mělník

Zastoupený: Ing. Oldřich Smolík, vedoucí pobočky

a

Obec Ledčice

IČO: 00236993, DIČ: CZ 00236993

Adresa: Ledčice 45, 277 08 Ledčice

Zastoupená: Jiřina Michovská, starostka obce

z m o c ň u j í (pověřují)

společnost TELMONT Nymburk s.r.o.

se sídlem: Palackého 222, 288 02 Nymburk

IČO: 25637584

Zastoupená: Ing. Otakar Otta, jednatel společnosti

k zastupování ČR - Státního pozemkového úřadu a Obce Ledčice ve věci zajišťování **investorsko-inženýrských činností** dle příkazní smlouvy číslo smlouvy objednatel 346-2017-537207, uzavřené dne 27.3.2017. mezi Státním pozemkovým úřadem a Obcí Ledčice jako příkazci a společností TELMONT Nymburk s.r.o. jako příkazníkem v rozsahu čl. I a čl. II této smlouvy.

Funkci stavebního dozoru bude vykonávat příkazník, funkci koordinátora BOZP bude vykonávat příkazník prostřednictvím poddodavatele ATLAS CZ s.r.o., IČ:27075478, se sídlem Podskalí 81/12, 251 01 Říčany.

V rámci této plné moci je zmocněnec oprávněn:

- protokolárně odevzdat staveniště zhotoviteli a zabezpečit zápis do stavebního deníku;
- účastnit se na vytýčení stavby zhotovitelem stavby před zahájením prací, dodržovat podmínky dle sdělení k ohlášení udržovacích prací (stavebního povolení) a opatření státního stavebního dozoru po dobu realizace stavby;
- kontrolovat práce a dodávky zhotovitele stavby, zejména pak práce a dodávky, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsat výsledky kontroly do stavebního deníku a na základě kontroly vydá/nevydá souhlas s pokračováním stavebních prací;
- sledovat, zda zhotovitel stavby provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolovat jejich výsledky a vyžadovat předepsané doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek, o provedených kontrolách učiní zápis do SD;
- sledovat vedení stavebního deníku a provádět v něm min. 1x týdně pravidelné zápisy v souladu s podmínkami smlouvy o dílo na zhotovení stavby, o postupu prací pravidelně informovat příkazce;
- hlásit archeologické nálezy;

Ing. Otakar Otta
IČO: 25637584
DIČ: CZ025637584
TEL: 256 375 841
E-MAIL: otta@telmont.cz

- g) kontrolovat postup prací podle časového harmonogramu stavby a ustanovení smlouvy, písemně upozornit příkazce a zhotovitele stavby na každé nedodržení postupu prací;
- h) organizovat kontrolní dny stavby. Jejich četnost je závislá na složitosti stavby, časovém harmonogramu, na postupu provádění prací, na potřebě zajistit koordinaci prováděných prací se zhotovitelem a podzhotoviteli, kteří působí současně na stavbě, a v závislosti na důležitosti projednávaných úkolů a z nich vyplývajících povinností jednotlivých účastníků výstavby. Projednávané úkoly se zaznamenávají do zápisu z kontrolního dne.
- i) účastnit se jednání se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastnit se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
- j) jakékoliv zpoždění prací, které má za následek nedodržení harmonogramu o více jak 2 dny, je povinen zaznamenat do SD;
- k) připravovat a vyžadovat si v průběhu stavby od zhotovitele podklady pro kolaudační řízení, předání a převzetí stavby;
- l) kontrolovat doklady, které doloží zhotovitel stavby;
- m) kontrolovat odstranění případných závad a nedodělků stavby, o tomto písemně informovat příkazce a o tomto provést zápis;
- n) účastnit se předání a převzetí dokončené stavby včetně kolaudačního řízení;
- o) kontrolovat vyklizení staveniště;
- p) projednat případné dodatky a změny projektu a předložit je spolu s vlastním vyjádřením příkazci ke schválení;
- q) prověřit dodavatelské faktury, zkontrolovat věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontrolovat faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrdit souhlas s provedením úhrady;
- r) pořizovat fotodokumentaci v průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci;
- s) vypracovat závěrečnou zprávu o tom, jak odpovídá provedení schválené projektové dokumentaci, smluveným podmínkám, technickým normám a příslušným předpisům vztahujícím se k předmětné stavbě;
- t) provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu příkazní smlouvy tj. řádné zajištění investorsko-inženýrských činností ve vztahu ke stavbě tak, aby stavba byla provedena zhotovitelem stavby řádně a včas, a to v souladu s požadavky příkazce a veškerými právními předpisy.

Tato plná moc je platná ode dne jejího udělení a končí splněním předmětu výše uvedené příkazní smlouvy. Je vyhotovena v šesti stejnopisech a je přílohou č. 1 Příkazní smlouvy.

V Mělníku dne: 27.3.2017



.....
Ing. Oldřich Smolík
vedoucí Pobočky Mělník
STÁTNÍ STAVEBNÍ ÚŘAD

Krajský pozemkový úřad
a hlavní město Praha - Pobočka Mělník
Bezručova 109
276 01 Mělník



.....
Jirina Michovská
starostka
Obec Ledčice




Plnou moc přijímám:

Ing. Otakar Otta
jednatel
TELMONT Nymburk s.r.o.

Z Á P I S

sepsaný před podpisem Příkazní smlouvy na výkon technického dozoru v rámci realizace veřejné zakázky

Protierozní opatření k.ú. Ledčice

Při vyhlášení zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku byl předpoklad zahájení stavebních prací dne 20.3.2017. Vzhledem k prodloužení zadávacího řízení byla předmětná smlouva na realizaci (číslo smlouvy objednatele 345-2017-537207) podepsána dne 24.3.2017. Tím došlo k posunu termínu pro výkon technického dozoru ve smlouvě **číslo smlouvy objednatele 346-2017-537207**, uvedeného v Čl. II, odst. 2.2 takto:

Předpokládaná doba realizace stavby je **od 30.3.2017 do 15.11.2017**. Změna termínu, která může nastat z objektivních důvodů (např. nezískání dotace z EU) bude řešena v souladu s Čl. XI, popřípadě Čl. X této smlouvy.

Termín 30.3.2017 se týká předání a převzetí staveniště a zahájení stavebních prací u objektu SO 301. Realizace stavebních objektů SO 101, 102, 103, 104, 302, 801, a 802, hrazených převážně z dotace PRV, bude zahájena po vzájemné dohodě zúčastněných po zaregistrování Žádosti o dotaci SZIF Praha.

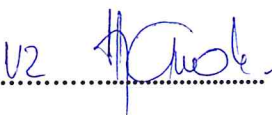
Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají nezměněna.

Zápis sepsán dne 27.3.2017


.....

Ing. Oldřich Smolík
vedoucí Pobočky Mělník
Státní pozemkový úřad

STÁTNÍ POZEMKOVÝ ÚŘAD
Krajský pozemkový úřad pro Středočeský kraj
a hlavní město Praha - Pobočka Mělník
Bezručova 109
276 01 Mělník


.....

Jiřina Michovská
starostka
Obec Ledčice


.....

Ing. Otakar Otta
jednatel
TELMONT Nymburk s.r.o.

 **TELMONT Nymburk s.r.o.**
Palackého třída 222
288 02 Nymburk
TELMONT IČ: 25637584 DIČ: CZ25637584