

Smlouva o provádění úklidových prací

Úklidové práce v budovách SEE Praha – Böhler, Husitská 24 a Křenovka

Číslo smlouvy objednatele: 64550105/2012

Číslo smlouvy zhotovitele: 1/21/05/12/AG

Smluvní strany:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace

se sídlem: Praha 1, Nové Město, Dláždění 1003/7, PSČ 110 00

IČ: 709 94 234, DIČ: CZ70994234

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl A vložka 48384

zastoupena: ing. Zdeněk Vondrák, ředitel Oblastního ředitelství Praha

ve věcech smluvních :

ve věcech technických a kontaktní osobou : ;

(dále jen jako „objednatel“)

a

AGAPOLA, spol. s r. o.

se sídlem: Praha 6, Podbabská 81/17, PSČ 160 24

IČ: 264 98 219, DIČ: CZ26498219

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C vložka 85952

jednající prostřednictvím: Jan Poláček, jednatel

Kontaktní osobou zhotovitele je:

(dále jen jako „zhotovitel“)

1. Preambule

Objednatel hospodaří s majetkem státu - nemovitostmi „Husitská 24, Budova Böhler a Křenovka (dále jen „Nemovitost“).

Zhotovitel má v předmětu činnosti provádění úklidových prací, a proto se obě strany dohodly na následující Smlouvě o provádění úklidových prací.

(dále jen jako „Smlouva“):

2. Předmět Smlouvy

1. Smlouva bude plněna v souladu se zněním následujících dokumentů, které jsou součástí smluvního ujednání:
 - a) Výzvou k podání nabídky objednatele ze dne 3.5.2012 pod č.j. 2592/12-OŘ PHA/900/St včetně příloh

- b) nabídkou zhotovitele ze dne 11. 5. 2012 a Oznámením o přijetí nabídky ze dne 15. 5. 2012 pod č.j. 3659/12-OR PHA/900/St podepsaného ředitelem Oblastního ředitelství Praha Ing. Zdeňkem Vondrákem .
2. Smluvní strany se na základě výše uvedeného dohody, že zhotovitel bude pro objednatele komplexně zabezpečovat úklidové práce v Nemovitosti dle konkrétní specifikace jednotlivých úklidových prací obsažených v příloze „Specifikace činností – náplň práce“, která je nedílnou součástí této Smlouvy (dále jen „úklidové práce“) a dle podmínek provádění úklidových prací dle čl. 3 této Smlouvy.

3. Provádění úklidových prací

1. Za součást úklidových prací se také považuje odstranění veškerých vad a nedodělků, zjištěných při kontrole objednatelem. Tyto vady odstraňuje zhotovitel bezplatně.
2. Kontrola úklidových prostor bude prováděna průběžně odpovědnými zaměstnanci objednatele. Zjištěné vady budou ihned formou fotografií doplněných textem zasílány objednatelem na e-mailovou adresu zhotovitele se žádostí k okamžitému odstranění vady. Jméno kontaktní osoby zhotovitele: _____, jeho e-mailová adresa (popř. fax) _____ a telefonní číslo: _____.
3. Objednatel je povinen reklamovat zjevné vady kvality a rozsah služeb a prací bez zbytečného odkladu poté, co tyto vady zjistí. O reklamaci bude neprodleně proveden písemný zápis a ten bude předán zástupci zhotovitele bez zbytečného odkladu po provedení zápisu.
4. Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy se smluvní strany dohody, že veškeré reklamace vad, upomínky nebo pokyny objednatele zhotoviteli nebo vzájemná vyjádření smluvních stran, atp. (dále jen „oznámení“) mohou smluvní strany činit (s účinky doručení písemné zprávy) telefonicky, e-mailem nebo faxovou zprávou. Podmínkou účinnosti oznámení je vedle jeho doručení dle výše uvedených ustanovení též skutečnost, že oznámení bude pro obě smluvní strany dostatečně určité, tzn. že musí být takového charakteru, aby adresát poznal, co je oznámením zamýšleno, a to i s přihlédnutím ke zvyklostem, které se mezi smluvními stranami vytvoří po podpisu této Smlouvy.
5. Objednatel si vyhrazuje právo, podle stupně znečištění prostor nemovitosti, změny četnosti úklidu těchto prostor, avšak za podmínky písemného dodatku k této smlouvě schváleného oběma stranami.

4. Cena za úklidové práce

1. Smluvní strany se dohody na měsíční paušální ceně za provedení pravidelných úklidových prací v rozsahu stanoveném touto Smlouvou dle přílohy v celkové částce **24 401,- Kč** bez DPH.
2. Zhotovitel výslovně prohlašuje a ujistuje objednatele, že všechny ceny podle této Smlouvy již v sobě zahrnují nejen veškeré režijní náklady spojené s plněním zhotovitele podle této Smlouvy (zejm. čisticí prostředky a mzdy zaměstnanců), ale také i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění této Smlouvy z jeho strany.
3. K cenám za provedené úklidové práce bude v daňových dokladech vždy připočtena příslušná DPH platná v den zdanitelného plnění.
4. V případě zvýšení nebo snížení rozsahu ploch, určených k pravidelnému úklidu dle této Smlouvy, se zhotovitel zavazuje dodržet jednotkové ceny za jednotlivé úklidové práce, které jsou uvedeny v příloze této Smlouvy.

5. Platební podmínky

1. Objednatel bude měsíční cenu za provedené pravidelné úklidové práce hradit na základě zhotovitelem vystaveného daňového dokladu (faktura s náležitostí daňového dokladu, dále jen faktura) , a to jednorázově.
2. Splatnost všech faktur vystavených zhotovitelem objednateli je 60 dnů ode dne vystavení a odeslání. Zhotovitel se zavazuje doručovat faktury na adresu: Správa železniční a dopravní cesty, s.o. – Oblastní ředitelství Praha, Partyzánská 24, Praha 7 170 00
3. Jednotlivé faktury budou obsahovat všechny zákonné náležitosti a příslušnou DPH. Každou fakturu je zhotovitel oprávněn vystavit nejdříve prvního dne měsíce následujícího po měsíci plnění. Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy objednatele a případně číslo příslušného smluvního dodatku.
4. V případě, že kterákoliv faktura bude vystavena neoprávněně, s nesprávnými údaji nebo nebude obsahovat některé náležitosti dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, v platném znění a této Smlouvy a jejích příloh, bude objednatel oprávněn vrátit takovou fakturu bez zbytečného odkladu zhotoviteli zpět bez proplacení k opravě či doplnění, s uvedením důvodu jejího vrácení. Nová lhůta splatnosti počne poté běžet dnem vystavení a odeslání bezvadné faktury.
5. Součástí faktury bude soupis skutečně provedených prací. Součástí faktury za nepravidelné i nestandardní práce bude kopie dokladů, kterými objednatel tyto práce u zhotovitele objednal, nebo kopie protokolu o provedených pracích, podepsaného oprávněnou osobou objednatele.
6. Zaplacením se pro účely této Smlouvy rozumí den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Na daňových dokladech je nutno uvádět jako objednatele:

Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Praha 1, Nové Město, Dlážděná 1003/7, PSČ 110 00

Příjemcem faktury a další korespondence je: SŽDC, s.o. Oblastní ředitelství Praha
Partyzánská 24, 170 00 Praha 7

6. Platnost Smlouvy, termíny provádění úklidových prací

1. Tato Smlouva se uzavírá od **1. června 2012 na dobu neurčitou**
2. Smluvené úklidové práce bude zhotovitel provádět v časech určených objednatelem s přihlédnutím k momentálním potřebám uživatelů úklidových prostor. Přitom však musí zhotovitel dbát na co nejnižší míru omezení v užívání úklidových prostor. Četnost a doba provádění jednotlivých úklidových prací je uvedena v příloze.
3. V případě požadavku objednatele na provádění úklidových prací mimo smluvenou dobu, musí být tato výzva učiněna písemně, e-mailem či faxem kontaktní osobě zhotovitele.
4. Případné vady a nedodělky úklidových prací zhotovitel bezplatně odstraní, v pracovní dny do 60 minut po jejich osobním či telefonickém ohlášení objednatelem zástupci zhotovitele, za podmínky, že ohlášení bude provedeno v pracovní době zhotovitele (od 7:00 do 11:00).

7. Předané podklady

1. Zhotovitel potvrzuje, že objednatel mu před podpisem této Smlouvy předal k provádění smluvených úklidových prací evakuační plán všech prostor budovy a všech ploch Nemovitostí, kde se budou provádět úklidové práce.
2. Zhotovitel dále potvrzuje, že se seznámil s vnitřními pokyny a směnicemi stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v prostorách Nemovitostí.

8. Součinnost stran

1. Objednatel zajistí zhotoviteli přístup do prostor Nemovitostí, v nichž mají být prováděny smluvené úklidové práce, a poskytne mu nezbytnou součinnost nutnou k provádění smluvených úklidových prací.
2. Zhotoviteli poskytne objednavatel bezúplatně dodávku studené i teplé vody, elektrické energie, osvětlení a místnost pro uložení úklidových prostředků.
3. Jakékoliv písemné oznámení se podle této Smlouvy považuje za doručené dnem, kdy je druhá strana převezme od poštovního doručovatele. Neučiní-li tak a písemné oznámení bude uloženo na poště a smluvní strana si tuto zásilku uloženou na poště nevyzvedne, pak se považuje za doručené dnem uplynutí pětidenní lhůty ode dne řádného předání doporučené poštovní zásilky držiteli poštovní licence. Jakékoliv oznámení nebo výzva druhé smluvní straně, resp. její kontaktní osobě, se pak považuje také za doručené předáním oznámení nebo výzvy kontaktní osobě druhé smluvní strany. Případná změna kontaktní osoby je platná dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně.
4. V případě, že v Nemovitosti budou atypická zařízení vyžadující ze strany Zhotovitele zvláštní přístup nebo v případě, že v Nemovitostech budou zcela atypické materiály o jejichž údržbu se má starat zhotovitel a u nichž by z neznalosti těchto materiálů hrozilo jejich poškození, tak tuto skutečnost objednatel bez zbytečného odkladu oznámí zhotoviteli.
5. Kontaktní osobou objednatele je: _____, Vedoucí technické kanceláře SEE, tel. _____, e-mailová adresa: _____

Kontaktní osobou zhotovitele je: _____, jeho e-mailová adresa _____ a telefonní číslo dostupné _____

9. Smluvní pokuty

1. V případě prodlení zhotovitele s řádným a včasným zahájením a prováděním jednotlivých úklidových prací dle této Smlouvy, má objednatel právo požadovat slevu ve výši 25% z objemu prací, které nebyly provedeny řádně a včas. Vedle výše uvedeného má objednatel právo požadovat po zhotoviteli za opakovaně („opakovaně“ pro účely této Smlouvy znamená mimo jiné též, že k opravě nedorodí dle charakteru předmětné činnosti ani do dvou hodin po doručení upomínky k opravě zhotoviteli) neplněnou činnost smluvní pokutu ve výši 25,-Kč za každou započatou hodinu za každý prostor ve, kterém je zjištěná a nahlášená závada.
2. V případě prodlení objednatele s termínem úhrady faktury minimálně 14 dnů od doby její splatnosti, může zhotovitel požadovat po objednateli uhrazení úroku z prodlení ve výši dané platnými zákony ke dni prodlení za každý den prodlení. Úrok z prodlení se neplatí po dobu, po kterou bylo zdržení provedené platby způsobeno peněžním ústavem.
3. Právo na náhradu škody není smluvní pokutou dotčeno.

4. Zhotovitel odškodní a ochrání objednatele od všech nároků, soudních řízení, odškodnění, nákladů, poplatků a výdajů kdykoliv vzniknou a budou s tím souviset do té míry, do jaké je zhotovitel za to odpovědný.

10. Odstoupení od Smlouvy

1. Zhotovitel může od této Smlouvy odstoupit v případě, že prodlení objednatele s řádným a včasným zaplacením měsíční faktury v souladu s čl. 5 této Smlouvy přesáhne 30 dní a dlužná částka nebude uhrazena ani do deseti dnů od doručení písemné výzvy k úhradě dlužné částky objednateli.
2. Objednatel může od této Smlouvy bez dalšího odstoupit v případě, že:
 - c) zhotovitelovo prodlení se zahájením či prováděním jednotlivých úklidových prací v souladu s touto Smlouvou přesáhne pět dní a k odstranění závadného stavu nedojde ani do tří dnů od výzvy objednatele k odstranění závadného stavu (tato výzva může být učiněna též v průběhu uvedené pěti denní lhůty),
 - d) provedené úklidové práce přes opakované písemné upozornění objednatele vykazují podstatné nedostatky; za podstatný nedostatek se považuje opakované neplnění povinností dle této Smlouvy.
 - e) zhotovitelovo pojištění odpovědnosti za škodu podle čl. 11, bod 6. této Smlouvy zanikne a nebude bezprostředně nahrazeno stejně hodnotnou pojistkou.
 - f) Objednatel i zhotovitel si sjednávají možnost ukončit smluvní vztah výpovědí, a to i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 30 dní od prokazatelného doručení výpovědi druhé straně.
3. Obě smluvní strany mohou z výše uvedených důvodů odstoupit od této Smlouvy nejpozději do 60 dnů od prvního dne, kdy vznikl smluvní straně právní nárok na odstoupení od Smlouvy. V případě neuplatnění práva odstoupit může smluvní strana požadovat plnění, které zákon umožňuje v případě nepodstatného porušení smlouvy.
4. Výše uvedeným ustanovením není dotčena možnost odstoupení podle obecných ustanovení obchodního zákoníku.

11. Jiné podmínky plnění

Zhotovitel může po předchozím písemném schválení objednatelem pověřit prováděním smluvených úklidových prací jinou osobu (dále jen „subdodavatel“), přičemž odpovídá objednateli tak, jako by úklidové práce prováděl sám.

1. Při plnění Smlouvy musí zhotovitel a případní subdodavatelé postupovat tak, aby neohrožovali bezpečnost svoji, provozu na železnici, třetích osob a důsledně respektovat a dodržovat obecně závazné předpisy a platné normy včetně interních předpisů SŽDC s. o., zejména pak:
 - a) Ustanovení zákoníku práce (zákon č. 262/2006 Sb.) a zákona o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (zákon č. 309/2006 Sb.) oboje ve znění pozdějších novel, které jim ukládají mimo jiné povinnost se vzájemně prokazatelně a písemně informovat o rizicích práce za předpokladu, pracují-li na jednom pracovišti zaměstnanci dvou a více zaměstnavatelů.
 - b) Ustanovení Analýzy rizik u SŽDC, s.o., SDC Praha a rozmístění prostředků první pomoci na pracovišti objednatele
 - c) Využívat k cestě na pracoviště určených přístupových cest (pouze prostory určené pro veřejnost a místní komunikace)
 - d) Ustanovení požárních předpisů: zákon č. 133/1985 Sb. o požární ochraně v platném znění; vyhlášku č. 246/2001 Sb. o požární prevenci; předpis SŽDC Ob14 předpis pro stanovení organizace

zabezpečení požární ochrany SŽDC, s.o. a ohlašovací povinností zhotovitele na Hasičskou záchranou službou SŽDC, s.o. – operační středisko na telefonu 972 235 150.

- e) Zhotovitel výslovně prohlašuje, že s předpisy pro typ činností vyžadovaných touto smlouvou je plně seznámen.
2. Zhotovitel v rámci plnění této smlouvy nepřekročí hygienické normy hluku, prachu a vibrací a je povinen dodržovat bezpečnostní, zdravotní, hygienické a ekologické předpisy na pracovišti (objektu, ploše) objednatele.
 3. Zhotovitel se zavazuje k povinnosti zabezpečit na své náklady likvidaci odpadu z nemovitosti v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb. o odpadech, v platném znění a s prováděcí vyhláškou č.383/2001 Sb. ve znění pozdějších novel a Směnicí SŽDC č.96 pro nakládání s odpady. Dále je třeba postupovat podle vyhlášky č. 352/2005 Sb. (vyhláška o nakládání s elektrozařízeními a elektroodpady) v platném znění. Při výskytu látek typu PCB platí dále vyhláška MŽP ČR č. 384/2001 Sb. Zhotovitel na sebe přebírá povinnosti původce odpadů ve smyslu znění § 16 o odpadech č. 185/2001 Sb., v platném znění.
 4. Zhotovitel, jeho zaměstnanci i případní subdodavatelé musí respektovat kontrolní činnost objednatele přijímáním účinných opatření bez prodlení. Na žádost zástupce objednatele je zhotovitel povinen doložit proškolení svých zaměstnanců v oblasti PO, BOZP a dalších obecně platných předpisů. Všichni zaměstnanci zhotovitele a jeho případných subdodavatelů se musí dostavit k výkonu své činnosti v Nemovitosti pouze ve střízlivém stavu a ne pod vlivem omamných a návykových látek a dále nesmějí v Nemovitostech kouřit, požívat alkohol ani jiné návykové a psychotropní látky. Objednatel seznámí zhotovitele s Provozním řádem objektu Nemovitostí.
 5. Způsob provádění smluvených úklidových prací musí bezpodmínečně v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání Nemovitostí jejich uživateli.
 6. Zhotovitel prohlašuje, že pro případ vzniku škody na majetku objednatele nebo třetích osob nebo zdraví osob, vzniklé jednáním zaměstnanců zhotovitele, případně subdodavatelů, a porušením právních předpisů a norem pro poskytování služeb, případně používáním přístrojů a prostředků neodpovídajících platným právním normám, má uzavřenou Smlouvu o pojištění odpovědnosti za škody do výše 10 mil. Kč. Zhotovitel se rovněž zavazuje, že toto pojištění bude udržovat po celou dobu platnosti této Smlouvy.
 7. Případné nedostatky v provádění smluvených úklidových prací zhotovitel neprodleně po upozornění objednatele či uživatele úklidových prostor odstraní a na výzvu objednatele o zjištěných nedostatcích sepiše s objednatelem stručný protokol, v kterém bude popsán nedostatek a uvedena lhůta jeho odstranění. Odstranění nedostatku objednatel písemně zhotoviteli potvrdí na protokol o zjištěném nedostatku.
 8. Zhotovitel vybaví své zaměstnance, příp. i subdodavatele nebo jejich zaměstnance, kteří budou vykonávat smluvené úklidové práce, jednotným pracovním oděvem a viditelným označením.
 9. Všichni zaměstnanci zhotovitele, příp. i subdodavatel, kteří budou vykonávat smluvené úklidové práce, musejí být proškoleni bezpečnostními, požárními a hygienickými předpisy a musejí být vybaveni pracovními a ochrannými pomůckami. Objednatel nenese žádnou odpovědnost za porušení výše uvedených předpisů zhotovitelem ani za škody, které by tím vznikly.
 10. Zhotovitel bude při provádění smluvených úklidových prací též dodržovat vnitřní pokyny a směrnice objednatele, zejména Provozní řád budovy stanovující provozně technické a bezpečnostní podmínky pohybu zaměstnanců a osob v prostorách Nemovitosti.
 11. Zhotovitel odpovídá za veškeré škody na majetku či zdraví způsobené jím nebo jeho subdodavatelem či zaměstnanci.
 12. Věci nalezené zhotovitelem nebo jeho subdodavatelem či zaměstnanci ve společných prostorách Nemovitosti musí být neprodleně předány pověřené osobě objednatele.
 13. Objednatel zajistí po podpisu této Smlouvy školení zhotovitele a jeho zaměstnanců pro manipulaci s případným bezpečnostním zabezpečovacím systémem umístěným v budově. Zhotovitel odpovídá za

veškeré škody způsobené jím, jeho subdodavateli či zaměstnanci při nesprávné manipulaci s tímto zabezpečovacím systémem.

14. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které získá v souvislosti s plněním této Smlouvy, pokud tyto informace nejsou v obchodních kruzích běžně dostupné a o kterých mohly předpokládat při vynaložení úsilí, které na nich lze spravedlivě požadovat, že na utajení těchto informací má vzhledem k jejich povaze objednatel oprávněný zájem (dále jen „Důvěrné informace“), je povinen zachovávat mlčenlivost a zajistit, aby nedošlo k jejich úniku. Zhotovitel se dále zavazuje, že veškeré Důvěrné informace budou použity výhradně pro plnění účelu, ke kterému budou objednatelem určeny. Toto ustanovení platí i pro veškeré informace související s nájemci a ostatními uživateli Nemovitostí.
15. Obě strany se zavazují, že veškeré případné spory, do nichž se při plnění této smlouvy dostanou, budou řešeny v první řadě dohodou. Zástupci smluvních stran se sejdou na základě výzvy v dohodnutém termínu a místě nejpozději do 10-ti dnů ode dne doručení výzvy. V případě nedohody se spor řeší před věcně a místně příslušnými obecnými soudy ČR.
16. Vnitropodnikové předpisy vzniklé z činností právních předchůdců (SDC Praha, popř. RCP Praha) jsou nadále platné v rámci činností zajišťovaných Oblastním ředitelstvím Praha.
17. Smluvní ujednání jsou závazná i pro případné právní nástupce některé ze smluvních stran.

12. Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva může být změněna nebo zrušena pouze písemnými dodatky výslovně tak označenými a podepsanými oběma smluvními stranami. Bez takovéto formy nejsou příp. dodatky této Smlouvy platné.
2. Tato Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s příslušnými přílohami, které jsou její nedílnou součástí. Každé vyhotovení má platnost originálu. Po podpisu obou smluvních stran objednatel obdrží tři vyhotovení smlouvy a zhotovitel dvě vyhotovení smlouvy.

Přílohy:

- „Podrobný přehled uklízených místností - ceník“
- „Budova Böhler a Křenovka – celkové plochy“
- „Specifikace činností – náplň práce“

V Praze dne 21. 5. 2012

.....
Objednatel
Ing. Zdeněk Vondrák
ředitel
Oblastní ředitelství Praha

.....
Zhotovitel
Za AGAPOLA, spol. s. r. o.
Jan Poláček, jednatel