

Příkazní smlouva na výkon funkce technického dozoru stavebníka

Článek 1 Smluvní strany

Město Chotěboř

se sídlem:
zastoupený:
zástupce pro věci technické:
IČO:
(dále jen „příkazce“)

Trčků z Lípy 69, 583 01 Chotěboř
Ing. Tomáš Škaryd – starosta
Bc. Jiří Pešout – vedoucí oddělení investic města
00267538

a

UNIVERSEMIND s.r.o.

se sídlem: Ke srážku 1185/8, 143 00 Praha 4 - Modřany
zastoupený: Ing. Jan Pešek
zástupce pro věci technické: p. Milan Brabec
tel.: 602 371 652
IČO: 09630741
DIČ: CZ 09630741
bankovní spojení: Komerční banka
číslo účtu:
zápis v obchodním rejstříku: C 339315
(dále jen „příkazník“)

Článek 2 Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje, že za podmínek dohodnutých v této smlouvě vykoná jménem příkazce a na jeho účet výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) spočívající v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele díla, se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací specifikovaných ve Smlouvě o dílo uzavřené na stavební akci „Příjemky - chodník na propojení částí obce“, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, touto smlouvou a pokyny objednatele.

Článek 3 Rozsah a obsah předmětu plnění

Výkon technického dozoru stavebníka je dán jako technický dozor stavebníka občasný v rozsahu vykonávání činností na staveništi a mimo staveniště, a to po dobu realizace stavby až do doby vydání kolaudačního souhlasu, do odstranění případných vad a nedodělků. Kromě vlastních kontrol na staveništi bude technický dozor stavebníka vykonávat další činnosti, které vyplývají ze zákonů a činnosti, které jsou popsány v následujících ustanoveních tohoto článku. Technický dozor stavebníka bude dodavatelem vykonáván se vši odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází prováděných prací:

3.1. Přípravné práce před zahájením stavby spočívající zejména v činnostech:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektovou dokumentací,

- seznámení se s realizační smlouvou o dílo,
- seznámení se s časovým předpokladem průběhu výstavby,
- příprava předání staveniště zhotoviteli stavby v souladu s uzavřenými smluvními vztahy na výstavbu.

3.2. Práce spojené s prováděnými pracemi spočívající zejména v činnostech:

- **předání a převzetí staveniště, v jehož rámci:**
 - provede kontrolu vlastnických vztahů předávaných pozemků podle výpisu z katastru nemovitostí,
 - předá staveniště, a toto zdokumentuje zápisem z jednání zúčastněných stran a zápisem do stavebního deníku,
 - zajistí případné předání pevných výškových a směrových bodů, nutných pro vytyčení stavby,
 - zajistí předání napojovacích míst na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
 - vymeze zhotoviteli stavby prostor pro zařízení staveniště,
- **kontrola technologických postupů provádění jednotlivých konstrukcí stavby zejména z těchto hledisek:**
 - mechanická odolnost konstrukčních prvků,
 - požární bezpečnost zabudovaných prvků,
 - plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovované konstrukci,
 - plnění požadavků na tepelnou izolaci zhotovovaného stavebního díla,
 - dodržení podmínek pro zachování požadovaných parametrů životního prostředí,
 - zajištění bezpečnosti provozu zhotoveného stavebního díla,
- **přebírání provedených prací, které dalším postupem výstavby budou zakryty, zejména se zaměřit na kontrolu:**
 - základové spáry, zemních plání
 - drenážního systému, pokud je součástí založení stavby,
 - izolace proti vodě a zemní vlhkosti,
 - výztuž železobetonových konstrukcí,
 - a dalších, dle konkrétní situace,
- **kontrola směrového a výškového provedení stavby včetně jeho porovnání s projektovou dokumentací.** V případě nesouladu bezodkladně upozornit na tento nedostatek zhotovitele stavby zápisem do stavebního deníku a projednat nápravné opatření za přizvání autorského dozoru zpracovatele projektové dokumentace,
- **důsledné vyžadování provádění předepsaných zkoušek a revizí, účast na jejich průběhu a pořízení zápisu o provedené zkoušce či revizi,**
- **kontrola použitých materiálů a zabudovaných výrobků včetně předepsaných dokladů (prohlášení o shodě, atesty), které je nutné předložit při kolaudačním řízení k povolení stavby k užívání (při konečné převímce),**
- **dohled nad správným dokumentováním průběhu výstavby** – kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby, zápisů pořízených ve stavebním deníku oprávněnými osobami (pravidelně potvrzuje svým podpisem) a zajištění v případě nutnosti zjednání nápravných opatření u zhotovitele stavby,
- **kontrola dodržování smluvních podmínek daných smlouvou na zhotovení stavebního díla, plnění podmínek daných územním rozhodnutím a stavebním povolením a plnění dalších podmínek uložených orgány státní správy nebo podmínek jiných oprávněných orgánů,**
- **sledování průběhu výstavby z hlediska schváleného časového plánu výstavby,**
- **organizace kontrolních dnů (zpravidla min. 1 x týdně) včetně emailové informace všem účastníkům o konání kontrolních dnů, pořízení zápisu a jeho rozeslání emailem na zúčastněné strany,**
- **spolupráce při řešení eventuálních sporů s vlastníky sousedních pozemků a nemovitostí v průběhu výstavby,**
- **uplatňování práv ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané činnosti,**

- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce s pracovníky zhotovitele stavby při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola řádného převzetí u uskladnění dodávek na staveništi,
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráce s projektantem a se zhotovitelem stavby při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- pořizování fotodokumentace průběhu realizace výstavby,
- podávání námětů směřujících k zohospodárnění budoucího provozu (užívání) dokončené stavby,
- projednávání dodatků a změn projektu a jejich předložení s vlastním vyjádřením příkazci,
- kontrola oprávněnosti zhotovitelem stavby navržených prací nad rámec zadávací dokumentace a vydávání stanoviska k odsouhlasení těchto dodávek a prací objednatelem,
- kontrola věcné a finanční správnosti skutečně provedených, zhotovitelem stavby předkládaných položek k fakturaci, v souladu s nabídkovým rozpočtem zhotovitele stavby, který byl podkladem pro stanovení smluvní ceny,
- předání a převzetí stavby, kolaudace, v jehož rámci:
 - provede podrobnou kontrolu provedených prací a sestaví seznam zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění,
 - zkontroluje předepsané dokumenty, které je nutné při převímce předložit (zejména stavební deník, projektovou dokumentaci se zakreslenými změnami dle skutečného provedení, prohlášení o shodě (atesty) zabudovaných materiálů a výrobků, doklady o provedených předepsaných zkouškách a revizích, vyjádření zainteresovaných orgánů státní a veřejné správy),
 - provede zápis o předání a převzetí díla a zajistí, aby jej obdrželi všichni účastníci jednání,
 - provede se zhotovitelem stavby dohodu o likvidaci zařízení staveniště s termínem jeho odstranění,
 - spolupracuje se zástupcem příkazce na žádosti ke stavebnímu úřadu místně příslušnému o vypsání termínu kolaudace na provedenou, stavbu a zajistí předložení všech potřebných dokladů pro toto jednání, zejména těch, které získal při převímce mezi zhotovitelem stavby a stavebníkem včetně zápisu této převímky.

3.3. Práce po dokončení díla spočívající zejména v činnostech:

- zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování díla,
- kontrola zapracování změn do dokumentace skutečného provedení díla,
- kontrola odstraňování případných vad, uplatňování požadavků na zhotovitele realizace díla vyplývající z předání a převzetí díla.

Článek 4 Čas plnění

- 4.1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 4.2. Platnost této smlouvy je do 30.09.2022
- 4.3. Termín dokončení může být upraven dodatkem k této příkazní smlouvě.
- 4.4. Příkazník ukončí svoji činnost předáním dokončeného díla zhotovitelem na základě zápisu o předání a převzetí díla, případně odstraněním poslední vady z převímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování.

Článek 5

Odměna příkazníka, platební podmínky

5.1. Odměna za výkon technického dozoru dle této smlouvy za 1 hodinu výkonu technického dozoru se sjednává ve výši:

Cena bez DPH 884,00,- Kč

Cena vč. DPH (21%) 1069,64,- Kč

5.2. Dozor má nárok na úhradu odměny ve výši, která odpovídá 200 hodinám výkonu technického dozoru. Tzn. maximálně ve výši 213 928,- Kč vč. DPH.

5.3. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou odměnou se rozumí cena vč. DPH. Odměna může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě v případě změny zákonných sazeb DPH.

5.4. V odměně podle bodu 5.1 této smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností příkazníka. Příkazník nemá nárok na úhradu zálohy.

5.5. Provedená činnost bude fakturována za každý uplynulý kalendářní měsíc či jiné vhodné období. Výše fakturované částky bude odpovídat skutečně provedeným činnostem v daném měsíci. Kromě povinných náležitostí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů je příkazník povinen uvádět v jednotlivých fakturách název dle Článek 2 této smlouvy dle pokynů objednatele a přiložit hodinový rozpis činností za daný měsíc odsouhlasený zástupcem příkazce pro věci technické.

5.6. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává maximálně na 30 dnů po jejich doručení příkazci.

5.7. Všechny faktury včetně příloh budou příkazci doručeny elektronicky na emailovou adresu faktury@chotebor.cz a to do dvou dnů od jejich vystavení.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Příkazník je povinen postupovat při své činnosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

6.2. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.

6.3. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařizení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník, zejména potřebná pověření, projektovou dokumentaci (nejpozději 10 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby), doklady o projednání stavby, příp. informace o příp. změnách ve smluvních ujednáních se zhotovitelem stavby.

Článek 7 Sankce

7.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 3.000 Kč za každý nedostatek, u něhož je příkazník v prodlení, a to za každý den prodlení.

7.2. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem, nejméně 0,05 % z odměny uvedené na příslušné faktuře, a to za každý den prodlení.

7.3. Nárokem na smluvní pokutu není dotčen nárok na náhradu případné škody.

Článek 8 Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

8.1. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět, a to s okamžitou účinností.

8.2. Vztahy založené touto smlouvou se řídí právem ČR. Pro řešení případných sporů je příslušný Okresní soud v Havlíčkově Brodě.

8.3. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění z této smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejným prostředkům a vztahuje se na ni zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Prohlašují, že skutečnosti a údaje uvedené ve smlouvě nejsou obchodním tajemstvím a podpisem této smlouvy si jsou vědomí zákonné povinnosti uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy (včetně zveřejnění osobních údajů v rozsahu identifikace osob) v Registru smluv zřízeném podle zákona o registru smluv. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.

8.4. Smluvní strany berou na vědomí že, získané osobní údaje jsou zpracovávány v nezbytném rozsahu a po nezbytnou dobu v rámci plnění právních povinností a smluvních povinností vzniklých uzavřením smlouvy v souladu s obecným nařízením EU 2016/679 a platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.

8.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Informačním systému veřejné správy – Registr smluv.

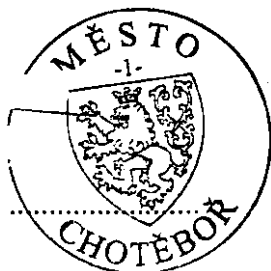
8.6. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

8.7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž příkazce obdrží dvě vyhotovení a příkazník obdrží jedno vyhotovení.

8.8. Tato smlouva o dílo byla schválena usnesením č. 2206 RM, dne 30.03.2022.

V Chotěboři dne 06.04.2022

za příkazce:



V Chotěboři dne 06.04.2022

za příkazníka:

**UNIVERSE
MIND s.r.o.**
Srážku 1185/8, Modřany,
143 00 Praha 4
IČO: 096 30 741

Přílohy: kopie certifikátu odbornosti, cenová nabídka

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 28696

vydané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Ing. Jan Pešek

jméno a příjmení

690114/2974

rodné číslo

je

autorizovaným inženýrem

v oboru

dopravní stavby

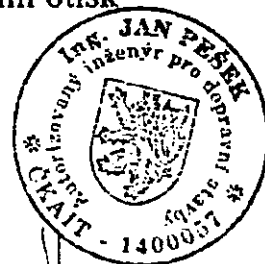
V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1400057

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni 08. 03. 2006



Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

číslo 28814

vyJané

Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků
činných ve výstavbě
podle zákona ČNR č. 360/1992 Sb.

Dipl.technik. Milan Brabec

jméno a příjmení

760312/2978

rodné číslo

je

autorizovaným stavitelem

v oboru

dopravní stavby, specializace nekolejová doprava

V seznamu autorizovaných osob vedeném ČKAIT je veden pod číslem

1400180

a je oprávněn užívat autorizační razítko, jehož kontrolní otisk
je uveden zde:



Autorizace je udělena ke dni **9. 6. 2006**

Ing. Václav Mach
předseda ČKAIT

UNIVERSE MIND s.r.o.

UNIVERSEMIND s.r.o.
T. J. ...

	Práce	Práce	Práce
1 měsíc	Přípravné období		
Seznámení se s podklady podle kterých bude zajištěna realizace stavby včetně PO	6	1	52
Seznámení se s obsahem SOD ze zhotovitelova a jiných povolení	6	1	6
Přání stavebního včetně přípravy	5	1	5
Kontrola Technologických předpisů a Kontrolní zkušební plán vypr. zhotovitelem	8	1	8
Kontrolní den 4x 3 hod	12	1	12
Kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací a Zpř. protokolů	3	1	3
Technická kontrola provádění prací 3x týdně a kontrola SD	12	1	12
2 - 5 měsíc	Činnost v průběhu provádění stavby stavby		
Kontrolní den 4x3 hod	12	4	96
Kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací a Zpř. protokolů	3	4	12
Technická kontrola provádění prací 2x týdně a kontrola SD	9	4	36
1 měsíc	Dokončovací období		
Technická kontrola provádění prací 3x týdně a kontrola SD	12	1	52
Kontrola a odsouhlasení soupisu provedených prací a Zpř. protokolů	1	1	1
Průběh změn a doplnění PO stanoviska ke Změnám během výstavby	20	1	20
Kontrola souhrnné zprávy zhotovitele o kvalitě	2	1	2
Převzetí a kontrola podkladů pro předání a převzetí stavby	10	1	10
Konečná faktura zhotovitele	4	2	4
Organizační příprava a vlastní jednání o předání a převzetí stavby	3	1	3
Ostatní činnosti			0
Kontrola koordinčních prací dodavatele		16	0
Cena celkem hodí			200
Hodinová sazba bez DPH			884,00 Kč
Cena celkem bez DPH za Universe Mind s.r.o.			176 600,00 Kč
Nabídka, kontrola 3x hodina týdně, kd každý týden, realizace 6 měs, Příjemky - chodník na propojení částí obce, 7.3.2022			213 928,00 Kč
07.03.2022		s DPH 21%	

Ing. Pošek Jar.
-7-03-2022

**UNIVERSE
MIND s.r.o.**
Ke Srážku 1185/B, Modřany,
143 00 Praha 4
IČO: 096 30 741