Uzavřená v souladu s ust.S 536 a násled. Obchodního zákoníku mezi těmito smluvními stranami

J/,

d/

LZ'Ĺ'

l. Účastníci smlouvy

1 .Obiednatel:

KRAJSKÁ VĚDECKÁ KNIHOVNA LIBEREC,PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Rumjancevova 1362/1, 460 53 Liberec 1

|  |  |
| --- | --- |
| IČO.DIČ: | 083194 |
| Bankovní spojení: | KB, a.s. Liberec |
| č.ú: | 38231-461/0100 |
| Statutární zástupce: | Dagmar Helšusová, ředitelka |

Na straně jedné (dále jako objednatel) a

2.Zhotovitel:

RINOLA s.r.o.,

Švermova 268, 460 10 Liberec 10

IČO. 25438735

Bankovní spojení: ČSOB Liberec

č.ú: 305687173/0300

Statutární zástupce: Langhamrová Riana, jednatelka firmy

Na straně druhé (dále jen zhotovitel)

 Il. Předmět díla

Předmětem veřejné zakázky je provádění úklidu v hlavní budově Krajské vědecké knihovny v Liberci, příspěvkové organizaci (dále jen „KVK").

Doba úklidu: Pondělí - pátek 6,00 — 10,00 hod. (vstupní hala a čítárna denního tisku do

8,00)

 Úterý 6,00 - 13,00 hod.

 Sobota 6,00 - 9,00 hod.

Neveřejné prostory 6,00 - 10,00 hod.

16,30 - 18,30 hod.

Každé poslední úterý v měsíci je sanitární den .

Vstupní hala a zádveří: - leštěný kámen, čistící koberce (426 m 2)

 denně: - vytírání podlah na mokro,v zimním období 2x /den, ráno a v 17,00 h

* vynášení košů na odpadky a popelníků
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, včetně PC, klávesnic, monitorů a telefonů
* odstraňování skvrn v prosklených dveřích
* vyleštění skleněných pultíků pultu

|  |  |
| --- | --- |
| týdně. | * vyleštění skel
* mytí košů či popelníků
* otírání bezpečnostních bran
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m, pouze u skříně i nad výšku 1,7 m
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

1. Veřejné sociální zařízení: - dlaždice (155 rn2)

 denně. - vytírání podlah na mokro

* + umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce) — zde je nutno operativně reagovat na případná velká znečištění během dne, a to i na telef. výzvu zadavatele
	+ vysypání, případně vymytí odpadkových košů
	+ doplňování hygienických potřeb zakoupených dodavatelskou firmou Denně též v 15,00 hod dle stavu (stupně znečištění) umytí podlah, umytí WC mís a doplnění hygienických potřeb.

 týdně. - vyleštění zrcadel

* + očištění vypínačů a zásuvek, osoušečů a zásobníků
	+ omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel
	+ desinfekce podlah
1. Hlavní schodiště: - dřevěné schody na kovové konstrukci, protiskluzové povrchy (102,3

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | - stírání dle pokynů výrobce |
| týdně: | - vyleštění skel z prosklených částí zábradlí |
| měsíčné: | - celková očista schodiště |

1. Půičovny vědeckéa krásné a dětské literatury: - kobercové čtverce, plovoucí podlahy (2686,5 m2 )

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vynášení košů na odpadky
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, monitorů, klávesnic a telefonů
 |
| 2 x týdně: | * vysátí celé plochy koberce (dle pokynů výrobce)
* očistění plovoucích podlah, nebo dle potřeby (dle pokynů výrobce)
 |
| týdně. | * vyleštění skel z prosklené stěny a dveří
* otírání přístupných pracovních ploch regálů - mytí košů
 |
| měsíčně. | - omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek |
| čtvrtletně. | - otírání či odsátí prachu z otopných těles |

* + odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod
1. Hudební oddělení: - koberec, plovoucí podlahy (251 m2 )

2 /8

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vynášení košů na odpadky
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, monitorů, klávesnic a telefonů
 |
| 2 x týdně: | * vysátí celé plochy koberce
* očistění plovoucích podlah, nebo dle potřeby (dle pokynů výrobce)
 |
| týdně. | - vyleštění skel z prosklené stěny a dveří - mytí košů |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek
* vytření ploch ve výšce do 1,7 m
 |
| čtvrtletně. | - otírání či odsátí prachu z otopných těles |

1. Schodiště mezi půičovnami: - dřevěné schody na kovové konstrukci, protiskluzové povrchy

(42,8 m2 )

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | - stírání dle pokynů výrobce |
| týdně. | - vyleštění skel z prosklených částí zábradlí |
| měsíčně: | - celková očista schodiště, vč. ocelových konstrukcí |

1. Foyer, qalerie 1. až 4.patro: - plovoucí podlaha (574,5 m2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | * vynášení košů na odpadky a popelníků
* očistění celé plochy (dle pokynů výrobce)
 |
| týdně: | * vyleštění skel z prosklených částí
* otírání přístupných ploch stolů
* očištění vypínačů a zásuvek
* mytí košů či popelníků
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
 |
| čtvrtletně. |  odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky |

* + stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod. - otírání či odsátí prachu z otopných těles
1. Sály 2. a 4. patro: sklad sálu a tlumočnické kabiny: - plovoucí podlaha, lino (343,5 m2)

|  |  |
| --- | --- |
| dle potřeby: | - očistění celé plochy (dle pokynů výrobce) |
| týdně: | * otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
* otírání klavíru bez manipulace
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
* vytření skladu ve velkém sále
* omytí dveří do sálu, skladu a tlumočnických kabin
* vytření tlumočnických kabin, otření stolů v kabinách
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

Po každé akci v sálech se vytírá podlaha v sále i předsálí, otírají se stoly, sklopné stolky na

židlích , nutný je úklid odpadků mezi židlemi a z odkládacího prostoru v samotných židlích

(před akcemi dopoledne i ráno) „Úklid probíhá tak, aby vždy před každou následující akcí byl prostor čistý.

Větší úklid mezi židlemi bude domluven individuálně dle obsazení sálu.

V malém sále ve 4. patře je nutno vytřít podlahu ráno přímo před začátkem akce z důvodu nahrávání v tomto prostoru ve večerních hodinách.

Pozn.: Dodavatel obdrží od knihovny předem přehled akcí konaných v sálech na každý kalendářní měsíc.

1. Výstavní prostor (denní čítárna): - leštěný kámen (301 rn2 )

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | * vynášení košů na odpadky
* vytření celé plochy
* otření PC,monitoru a klávesnice
 |
| týdně: | * otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
* mytí košů
* otírání bezpečnostních bran
 |
| měsíčně. | * vyleštění skel
* omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
* omytí ocelových konstrukcí pod schodištěm
 |
| čtvrtletně. | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

1. Schodiště A B C: - kaučuková podlahová krytina (334,74 m2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vytírání ploch na mokro v zimním období
* vysátí rohožek
 |
| týdně: | - vytírání podlah na mokro v letním období |
| měsíčné. | * omytí celých dveří, zárubní, madel
* očištění vypínačů a zásuvek
* odstranění pavučin
 |
| čtvrtletně. | * odstranění prachu, vyčištění drátěné výplně zábradlí
* stírání desinfekčním roztokem (dle pokynů výrobce)
 |

1. Výtahy A, B, C: - plech, sklo

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vytírání ploch na mokro
* vyleštění skleněných ploch výtahů
 |
| týdně. | * vyleštění dveří výtahů  vyčištění podlah výtahů
* vyčištění dveřních drážek v podlaze
 |
| měsíčně: | - omytí celých dveří, zárubní, madel |
| čtvrtletně. | - stírání desinfekčním roztokem (dle pokynů výrobce) |

1. Chodba - galerie O. a 2. patro: - plovoucí podlaha (168,57 rn2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | - očistění celé plochy (dle pokynů výrobce) |
| týdně. | * vyleštění skel z prosklených částí
* otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

1. kobercové čtverce (624 m2 ); linoleum

(30 m )

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vynášení košů na odpadky
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, klávesnic, monitorů a telefonů
* doplňování papírových ručníků zakoupených dodavatelskou firmou
 |
| týdně: | * vysátí celé plochy koberce (dle pokynů výrobce)
* očištění vypínačů a zásuvek
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří a zárubní
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky - mytí košů
 |
| čtvrtletně. | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
* odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
 |

1. Neveřejné sociální zařízení v - 1. až 3. patře: - dlaždice (19 m2 )

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vytírání podlah na mokro
* umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce)
* vysypání, případné vymytí odpadkových košů
* doplňování hygienických potřeb zakoupených dodavatelskou firmou
 |
| týdně: | - vyleštění zrcadel |

* + očištění vypínačů a zásuvek, vysoušečů a zásobníků
	+ omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel - desinfekce podlah
1. Kanceláře a kuchyňky v - 2. až 4. patře: - linoleum (660 m2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | * vytírání ploch na mokro
* vynášení košů na odpadky
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, monitorů, klávesnic a telefonů
* doplňování papírových ručníků zakoupených dodavatelskou firmou
 |
| týdně: | - očištění vypínačů a zásuvek |
| měsíčně. | * omytí celých dveří a zárubní
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
 |

* + mytí košů

 čtvrtletně. - odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky

* + stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem
	+ otírání či odsátí prachu z otopných těles
	+ odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
1. Neveřeiné sociální zařízení v - 2. až 5.patře. ve skladech Dl .D2: - dlaždice (72 rn2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vytírání podlah na mokro
* umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce)
* vysypání, případně vymytí odpadkových košů
* doplňování hygienických potřeb zakoupených dodavatelskou firmou
 |
| týdně: | - vyleštění zrcadel |

* + očištění vypínačů a zásuvek a zásobníků
	+ omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel
	+ desinfekce podlah
1. Chodba v - 3. a -4. patře: - linoleum (108,62 m2 )

|  |  |
| --- | --- |
| denně. | - vytírání podlah na mokro |
| týdně. | * otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
 |
| čtvrtletně. | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
 |

1. Chodba, dílny a manioulační prostor v - 5.patře: - hladký nátěr na betonu (83,73 m2)

 měsíčné. - vytírání podlah na mokro

* + umytí dveří, zárubní a vypínačů
1. Sklady Dl, D2: - hladký nátěr na betonu (2074,72 m2 )

týdně - vytření hlavních uliček, tj. 1/3 celkové plochy skladu - otírání přístupných pracovních ploch stolů ,PC. monitorů a klávesnic,telefonů

 měsíčné - vytření mezi jednotlivými regály, tj. 2/3 celkové plochy

* + vysátí kolejnic posuvných regálů
	+ umytí dveří, zárubní a vypínačů

Ill. MÍSTO PLNĚNÍ DÍLA:

Místem plnění díla je hlavní budova Krajské vědecké knihovny v Liberci, Rumjancevova 1362/1 , 460 53 Liberec.

IV. TERMÍNY PLNĚNÍ

Zahájení plnění: Po podpisu smlouvy s vybraným uchazečem , a to od 1.1.2009

 2. Ukončení plnění: Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s 3 měsíční výpovědní lhůtou.

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla přiměřeným způsobem. Při zajištění závad v provádění díla je objednatel oprávněn požadovat odstranění závad a provádění díla řádným způsobem.

V. SANKCE ZA NEDODRŽENÍ KVALITY DÍLA

Jestliže zhotovitel nesplní povinnost provést dílo ve smluvené době a stanoveném rozsahu, zaplatí objednatel dílo pouze podle skutečné odvedené práce. Objednatel je však při zjištění, že dílo není prováděno v souladu s touto smlouvou, povinen upozornit odpovědnou osobu zhotovitele na to, že hodlá právo sankce využít. V této souvislosti bude každé poslední úterý v měsíci provedena kontrola kvality úklidu po celé budově.

Vl. CENA DÍLA

Účastníci smlouvy se dohodli na této ceně za provedené dílo:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Položka cen |  | Cena Kč bez DPH | DPH v % | DPH v Kč  | Cena Kč vč. DPH |
| Cena rací za měsíc |  | 113 404,13 | 19,00 | 21 546,78 | 134 950,91 |
| Cena rácí za rok |  | 1 360 849,54 | 19,00 | 258 561 , 41 | 1 619 410,95 |
| Celková cena rací za 4 rok |  | 5 443 398 17 | 19,00 | 1 034 245,65 | 6 477 643,82 |

Zhotovitel není v současné době plátcem DPH. 

V ceně jsou zahrnuty veškeré čistící prostředky a pracovní pomůcky.

VII. PLATEBNÍ PODMÍNKY

q

1. Objednatel zaplatí cenu za dílo ve smlouvě dohodnutou na základě zaslané faktury, která bude zasílána pravidelně měsíčně dle skutečně provedených prací a bude splatná do 14-ti dnů ode dne doručení objednateli. Při nedodržení dohodnuté splatnosti bude objednatel zatížen úrokem z prodlení ve výši 0,05% z fakturované částky za každý den prodlení.
2. Cena může být změněna pouze po dohodě obou účastníků smlouvy písemnou formou. Objednatel je však povinen přistoupit na jednání o zvýšení ceny vždy, když náklady zhotovitele prokazatelně stoupnou bez jeho subjektivního vlivu o více než 10%

3.

 VII. DALŠÍ UJEDNÁNÍ

1 . Zhotovitel se zavazuje, že své zaměstnance seznámí se zásadami pohybu a chování v místě provádění díla.

1. V případě pracovního úrazu svého zaměstnance při provádění díla, nebo v souvislosti s ním, neprodleně oznámí tuto skutečnost objednateli.
2. Zhotovitel se zavazuje šetřit majetek objednatele a nahradit eventuální škody, které budou jeho činností při provádění díla objednateli způsobeny. Bude dodržovat předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany.
3. Práce budou prováděny dle přiložených rozpisů odsouhlasených zástupcem oddělení tak, aby byl co nejméně rušen provoz objednatele.
4. Zhotovitel se zavazuje nakládat s používanou chemií v souladu s platnými právními předpisy.
5. Objednatel umožní vstup zaměstnanců zhotovitele do objektu k provádění díla. Dále umožní vstup statutárním zástupcům zhotovitele či jimi pověřených zaměstnanců ke kontrole provádění díla.
6. Zajistí přiměřené prostory pro uložení pracovních prostředků a pomůcek, k převlékání a hyg. Očistu zaměstnanců zhotovitele, kteří dílo provádějí.

Vlil. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1 . Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy vyžadují písemný souhlas obou smluvních stran.

1. Platnost smlouvy lze ukončit dohodou smluvních stran kdykoliv.
2. Výpovědí lze ukončit platnost smlouvy oboustranně. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná prvním dnem měsíce následujícího po dni doručení výpovědi druhému účastníku smlouvy.
3. Účastníci smlouvy se zavazují řešit případné neshody, které by mohly vyplynout v průběhu plnění této smlouvy vzájemným jednáním se snahou předejít případným soudním sporům.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými podpisy.

Liberci dne 10.9.2008

## Z Za objednatele Za zhotovitele

Mgr. Blanka Kovalinková Rina Langhamrová

##

8 /8

Smlouva o dílo

ze dne 10.9.2008

Dodatek Č. 1

Uzavřená v souladu s ust.S 536 a násled. Obchodního zákoníku mezi těmito smluvními stranami

I. Učastníci smlouvy

1.0bjednatel:

Krajská vědecká knihovna v Liberci, příspěvková organizace

Rumjancevova 1362/1, 460 53 Liberec I

00083194 Bankovní spojení: KB, a.s. Liberec

č.ú: 38231461/0100 Statutární zástupce:Mgr. Blanka Konvalinková, ředitelka Na straně jedné (dále jako objednatel)

a

2.Zhotovitel:

RINOLA s.r.o.

Švermova 268, 460 IO Liberec 10

25438735

DIČ: 192-25438735

Bankovní spojení: ČSOB Liberec

č.ú: 305687173/0300

Statutární zástupce: Langhamrová Riana, jednatelka firmy

Na straně druhé (dále jen zhotovitel)

Tímto dodatkem se mění smluvní ujednání následovně:

- změny jsou vyznačeny kurzivou nebo přeškrtnutím

 11. Předmět díla

Doba úklidu: Pondělí - pátek 6,00 - 10,00 hod.

 Úterý 6,00- 13,00 hod.

 Sobota 6,00 - 9,00 hod.

Neveřejné prostory 6,00- 10,00 hod.

16,30 - 18,30 hod.

Ruší se věta .... „Každé úterý v měsícije sanitární den” a nahrazuje a se větou ”Sanitárními dnyjsou: 30.3., 29.6., 21.9. a 21.12.2010 ”

Vstupní hala a zádveří: - leštěný kámen, čistící koberce (426 m2) denně: - vytírání podlah na mokro,v zimním období 2x /den, ráno a v 17,00 h

* + vynášení košů na odpadky a popelníků
	+ otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, včetně PC, klávesnic, monitorů a telefonů
	+ odstraňování skvrn v prosklených dveřích
	+ vyleštění skleněných pultíků pultu

|  |  |
| --- | --- |
| týdně: | * vyleštění skel
* mytí košů či popelníků
* otírání bezpečnostních bran
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek
* odstranění prachu z nábytku do I , 7 m,
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

Veřeiné sociální zařízení: - dlaždice (155 m )

 denně: - vytírání podlah na mokro

* + umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce) — zde je nutno operativně reagovat na případná velká znečištění během dne, a to i na tel. výzvu zadavatele
	+ vysypání, případně vymytí odpadkových košů
	+ doplňování hygienických potřeb zakoupených dodavatelskou firmou Denně též v 1 5,00 hod dle stavu (stupně znečištění) umytí podlah, umytí WC mís a doplnění hygienických potřeb.

|  |  |
| --- | --- |
| týdně: | * vyleštění zrcadel
* očištění vypínačů a zásuvek, osoušečů a zásobníků
* omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel
* desinfekce podlah
 |
| Hlavní schodiště: | - dřevěné schody na kovové konstrukci, protiskluzové povrchy (102,3 m2) |
| denně: | - stírání dle pokynů výrobce |
| týdně: | - vyleštění skel z prosklených částí zábradlí |
| měsíčně: | - celková očista schodiště |

Půjčovny vědecké. krásné a dětské literatury: - kobercové čtverce, plovoucí podlahy (2686,5 m2) denně: - vynášení košů na odpadky

* + otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, monitorů, klávesnic a telefonů

 2 x týdně: - vysátí celé plochy koberce (dle pokynů výrobce)

* očistění plovoucích podlah, nebo dle potřeby (dle pokynů výrobce)

 týdně: - vyleštění skel z prosklené stěny a dveří

* otírání přístupných pracovních ploch regálů
* mytí košů

 měsíčně: - omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek

 čtvrtletně: - otírání či odsátí prachu z otopných těles

* odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.

 Hudební oddělení: - koberec, plovoucí podlahy (25 1 ,69 m2)

 denně: - vynášení košů na odpadky

* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC,

monitorů, klávesnic a telefonů

 2 x týdně: - vysátí celé plochy koberce

* očistění plovoucích podlah, nebo dle potřeby (dle pokynů výrobce)

 týdně: - vyleštění skel z prosklené stěny a dveří

* mytí košů

 měsíčně: - omytí celých dveří, zárubní, vypínačů a zásuvek

* vytření ploch ve výšce do 1,7 m

 čtvrtletně: - otírání či odsátí prachu z otopných těles

* vytření ploch ve výšce nad 1,7 m

Schodiště mezi půjčovnami: - dřevěné schody na kovové konstrukci, protiskluzové povrchy (42,8 m 2)

 denně: - stírání dle pokynů výrobce

týdně: - vyleštění skel z prosklených částí zábradlí měsíčně: - celková očista schodiště, vč. ocelových konstrukcí

Foyer, galerie l. až 4.patro: - plovoucí podlaha (574,5 m2)

 denně: - vynášení košů na odpadky e-pepek#ků

* očistění celé plochy (dle pokynů výrobce)

 týdně: - vyleštění skel z prosklených částí

* otírání přístupných ploch stolů
* očištění vypínačů a zásuvek
* mytí košů ě#-pepeh4ků

 měsíčně: - omytí celých dveří, zárubní,

* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky

 čtvrtletně: - odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky

* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem
* odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles

Sály 2. a 4. patro: sklad sálu a tlumočnické kabiny: - plovoucí podlaha, lino (343,5 m2) dle potřeby: - očistění celé plochy (dle pokynů výrobce)

|  |  |
| --- | --- |
| týdně: | * otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
* otírání klavíru bez manipulace
 |
| mesłcne: | * omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
* vytření skladu ve velkém sále
* omytí dveří do sálu, skladu a tlumočnických kabin
* vytření tlumočnických kabin, otření stolů v kabinách
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |

Po každé akci v sálech se vgírá podlaha v sále i předsálí, otírají se stoly, sklopné stolky na židlích , nutný je úklid odpadků mezi židlemi a z odkládacího prostoru v samotných židlích

(před akcemi dopoledne i ráno) .Úklid probíhá tak, aby vždy před každou následující akcí byl prostor čistý.

Větší úklid mezi židlemi bude domluven individuálně dle obsazení sálu.

V malém sále ve 4. patře je nutno vytřít podlahu ráno přímo před začátkem akce z důvodu nahrávání v tomto prostoru ve večerních hodinách.

Pozn.: Dodavatel obdrží od knihovny předem přehled akcí konaných v sálech na každý kalendářní měsíc.

Výstavní prostor (denní Čítárna): - leštěný kámen (301 m 2)

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | * vynášení košů na odpadky
* vytření celé plochy
* otření PC,monitoru a klávesnice
 |
| týdně: | * otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
* mytí košů
* otírání bezpečnostních bran
 |
| měsíčně: | * vyleštění skel
* omytí celých dveří, zárubní,
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky
* omytí ocelových konstrukcí pod schodištěm
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
 |
| Schodiště A B | - kaučuková podlahová krytina (334,74 m2) |
| denně: | * vytírání ploch na mokro v zimním období
* vysátí rohožek — platí pro schodiště A
 |
| týdně: | - vytírání podlah na mokro v letním období |
| měsíčně: | * omytí celých dveří, zárubní, madel
* očištění vypínačů a zásuvek
* odstranění pavučin
 |
| čtvrtletně: | - odstranění prachu, vyčištění drátěné výplně zábradlí  stírání desinfekčním roztokem (dle pokynů výrobce) |
| Schodiště C: | - úklid se provádíjednou měsíčně |
| Výtahy A, B. C: | - plech, sklo |
| denně: | * vytírání ploch na mokro
* vyleštění skleněných ploch ýtahů
 |
| týdně: | * vyleštění dveří výtahů
* vyčištění podlah výtahů
* vyčištění dveřních drážek v podlaze
 |
| měsíčně: | - omytí celých dveří, zárubní, madel |
| čtvrtletně: | - stírání desinfekčním roztokem (dle pokynů výrobce) |

|  |  |
| --- | --- |
| denně: | - očistění celé plochy (dle pokynů výrobce) |
| týdně: | * vyleštění skel z prosklených částí
* otírání přístupných ploch stolů a skříněk
* očištění vypínačů a zásuvek
 |
| měsíčně: | - omytí celých dveří, zárubní, |

Chodba - galerie 0. a 2. patro: - plovoucí podlaha (168,57 m2)

 čtvrtletně: 

* + stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem - odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
	+ otírání či odsátí prachu z otopných těles

Kanceláře a denní místnosti v- 1. až 4. patře: - kobercové čtverce (624 m2); linoleum (30 m2)

 denně: - vynášení košů na odpadky



* + doplňování papírových ručníků zakoupených dodavatelskou firrnou

 týdně: - vysátí celé plochy koberce (dle pokynů výrobce)

* + očištění vypínačů a zásuvek
	+ otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, klávesnic, monitorů a telefonů

|  |  |
| --- | --- |
| měsíčně: | * omytí celých dveří a zárubní
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky - mytí košů
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
* odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
 |

Neveřejné sociální zařízení v - 1. až 3. patře: - dlaždice (19 m2)

 denně: - vysypání, případně vymytí odpadkových košů

* + umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce) na -1. patře

 2 x týdně: - vytírání podlah na mokro

* umytí umyvadel a WC mís (včetně desinfekce)
* vysypání, případně vymytí odpadkových košů
* doplňování hygienických potřeb zakoupených dodavatelskou firmou

 týdně: - vyleštění zrcadel

* očištění vypínačů a zásuvek, vysoušečů a zásobníků
* omytí celých dveří, zárubní, vyleštění skel - desinfekce podlah

Kanceláře a kuchyňgy. v - 2. až 4. patře: - linoleum (660 m2)

 denně: 

* vynášení košů na odpadky



* doplňování papírových ručníků zakoupených dodavatelskou firmou

|  |  |
| --- | --- |
| týdně: | * vytírání ploch na mokro
* otírání přístupných pracovních ploch pracovních stolů a pultů, PC, monitorů, klávesnic a telefonů
* očištění vypínačů a zásuvek
 |
| měsíčně: | * omytí celých dveří a zárubní
* odstranění prachu z nábytku do 1,7 m výšky - mytí košů
 |
| čtvrtletně: | * odstranění prachu na zařízení nad 1,7 m výšky
* stírání omyvatelných podlahových ploch desinfekčním prostředkem
* otírání či odsátí prachu z otopných těles
* odstranění prachu z hydrantů, hasících zařízení apod.
 |

Neveřeiné sociální zařízení v - 2. až -5.patře. ve skladech Dl,D2: - dlaždice (72 m )

 denně: 

* vysypání, případně vymytí odpadkových košů



VI. Cena díla

Cena díla se mění následovně:

 Měsíční cena za úklid: 102 064,- Kč

 20 % DPH: 20 413,- Kč

##  Cena celkem: 122 477,- Kč

Ostatní smluvní ujednání zůstávají beze změn.

V Liberci dne 2.Iedna 2010

RIN OLA s.r.o.

Švermova 268

Mgr. Blanka Konvalinková

 za objednatele za zhotovitele

 Riana Langhamrová