

Vzor protokolu

HLÁŠENÍ PRO ZAEVIDOVÁNÍ POŽADAVKU TECHNICKÉ PODPORY

Číslo vady Objednatele:	Interní číslo vady Poskytovatele:
Kontaktní osoba:	Datum/hod:
Za Poskytovatele přijal/podpis:	Datum/hod:
Modul:	Stupeň závažnosti: <input type="checkbox"/> Důležitý požadavek <input type="checkbox"/> Běžný požadavek
Popis požadavku:	
Popis a časový plán řešení požadavku:	
Způsob vyřízení požadavku pro objednatele:	Termín pro řešení požadavku:
Vadu vyřešil/podpis:	Datum/čas:
Opravu za objednatele převzal/podpis:	Datum/čas: