

## SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

číslo smlouvy Příkazce: 7/21/6000/030

PID: TSKRP008CEHM

číslo smlouvy Příkazníka:

### I. Smluvní strany

**1. Příkazce: Technická správa komunikací hl.m. Prahy, a.s.**

Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7 - Holešovice

IČO: 03447286

DIČ: CZ03447286

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn.

B 20059

Bankovní spojení: PPF banka a.s.

č.ú. 2023100003/6000

Při podpisu tohoto typu Smlouvy s hodnotou plnění do 2 mil. Kč je oprávněn zastupovat Objednatele na základě pověření uděleného představenstvem, ředitel investičního úseku.

Osoby oprávněné k jednání ve věcech technických:

(dále jen „Příkazce“)

**2. Příkazník: Pontex, spol. s r. o.**

Sídlo: Bezová 1658/1 147 00 Praha 4 - Braník

IČO: 40763439

DIČ: CZ40763439

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze sp. zn.

C2994

Bankovní spojení ČSOB, a.s., Praha 2

č. ú.: 474022543/0300

zastoupena: Ing. Václavem Hvízdalem, jednatelem

e-mail pro fakturaci:

Osoby zmocněné k jednání:

- ve věcech smluvních: Ing. Václav Hvízdal

- ve věcech technických: Ing. Václav Hvízdal

(dále jen „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník dále též jako „Strany“ nebo „Smluvní strany“)

V případě změny údajů uvedených v bodě 1 a 2 článku I. této smlouvy je povinna smluvní strana, u které změna nastala, informovat o ní druhou smluvní stranu, a to průkazným způsobem

a bez zbytečného odkladu. V případě, že z důvodů nedodržení nebo porušení této povinnosti dojde ke škodě, zavazuje se strana, která škodu způsobila, tuto nahradit.

## II. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Název akce: „Horoměřická, rek. komunikace, P6, č. akce 500013“ a „Horoměřická, rek. mostu S016, P6, akce č. 500014“ - zajištění technického dozoru stavebníka a výkonu koordinátora BOZP

Předmětem plnění je zajištění výkonu technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) a zajištění výkonu koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů a dle prováděcích právních předpisů k tomuto zákonu, v jejich platném znění (dále jen „BOZP“) při realizaci staveb **Horoměřická, rek. komunikace, P6, č. akce 500013 a Horoměřická, rek. mostu S016, P6, akce č. 500014,**

Předmět plnění obsahuje zejména tyto činnosti:

### **V rámci TDS a BOZP se jedná o zajištění zejména těchto činností:**

- zajištění předání staveniště vč. předání základního směrového a výškového vytyčení stavby a hranic staveniště,
- podávání písemných informací, a to pravidelně, dle požadavku Příkazce,
- zajištění případných dalších podkladů týkajících se akce v jejím průběhu dle požadavku Příkazce,
- zajištění TDS stavby včetně přejímacích řízení a kolaudačního řízení, aktivace majetku a řešení případných reklamací,
- zajištění výkonu koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů.

### **Připravování podkladů pro styk s MHMP, případně státními orgány:**

- v součinnosti s dodavatelem stavby projednání a zajištění DIR,
- úzká spolupráce se zpracovatelem RDS.

### **Sledování nákladů financování stavebních prací:**

- kontrola cen stavby na základě rozpočtu dodavatele stavby,
- vypracování měsíčních vyhodnocení prostavěnosti, schválení částek k fakturaci, vypracování plánů finančního plnění na následující měsíc – a to písemně,
- bezodkladné informování Příkazce o vzniku víceprací nad rámec SoD mezi objednatelem a dodavatelem stavby,
- kontrola oceňování změn (víceprací, odpočtů) a jejich projednání s Příkazcem,
- průběžná příprava podkladů pro závěrečné vyúčtování stavby,
- vypracování zprávy a vyhodnocení finančního průběhu stavby a jeho projednání mezi Příkazcem a dodavatelem stavby.

### **Výkon stálého technického dozoru na stavbě:**

- průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných stavebních prací podle jejich postupu (min. 5 dnů v týdnu v době provádění stavebních prací), při případném přerušení stavby bude četnost kontrol upravena dodatkem ke smlouvě,
- předání geodetických bodů,
- kontrola dodržování povinností stanovených obecně závaznými předpisy v průběhu realizace výstavby (zejména zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním

- řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a všemi souvisejícími a prováděcími předpisy),
- kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
  - zajištění výkopového povolení pro stavbu,
  - účast na předání staveniště dodavateli stavby, zajištění vyhotovení zápisu o něm,
  - předání dokladů týkající se stavby dodavateli (stavební povolení, zaměření stavby, vyjádření správců inž. sítí apod.),
  - svolávání pravidelných kontrolních dnů a pořizování zápisů z nich,
  - vyhodnocování HMG z hlediska dodržení termínů vyplývajících z SoD, a to min. 1x týdně. Při neplnění vyzvat dodavatele stavby k jeho aktualizaci, případně si vyžádat opatření vedoucí k jeho plnění. O skluzech v HMG neprodleně informovat Příkazce,
  - koordinace veškerých činností s ohledem na podmínky výstavby uvedených v SoD a PD a s ohledem na návaznost dalších staveb dotýkajících se předmětu díla,
  - spolupráce s pracovníky dodavatele při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
  - zajištění veškerých úkonů potřebných pro řádný průběh kolaudačního řízení,
  - neustálá přítomnost na stavbě, průběžná kontrola kvality a kvantity prováděných prací, dodržování podmínek stavebního povolení, kontrola každodenního vedení stavebního deníku,
  - přímá kontrola a dohled nad prováděním díla, zejména pak částí zakrývaných, kontrola provádění předepsaných zkoušek,
  - vyžadování a kontrola dokladů prokazujících kvalitu používaných materiálů a kvalitu díla,
  - průběžná příprava dokladů nutných pro odevzdání a převzetí díla a jeho kolaudaci,
  - komunikace a řešení problémů s projektantem v rámci autorského dozoru,
  - podávání písemných zpráv o průběhu výstavby Příkazci - min. 1x týdně,
  - zpracování informací o stavbě dle požadavku Příkazce do 24 hodin,
  - zajištění aktivace stavby a předání aktivačního protokolu Příkazci
  - kontrola dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi dodavatelem stavby a objednatelem, zejména však kontrola dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách smluv o dílo s dodavatelem,
  - posuzování, kontrola a odsouhlasení dokumentů, výrobní či jiné dokumentace, předložené dodavatelem, provádění kontroly úplnosti těchto dokumentů,
  - zajišťování změnových řízení, prověřování a posuzování změn z hlediska věcného a cenového ve spolupráci se zástupcem Příkazce, schvalování změnových listů zpracovaných dodavatelem po vyjádření Příkazce, vedení agendy spojené s posuzováním změn, vydávání stanovisek k předložené změně a doporučení dalšího postupu zástupci Příkazce, které bude směřovat k odmítnutí změny nebo k jejímu schválení, evidence rozhodnutí Příkazce k předloženým změnám,
  - bezodkladné informování Příkazce o všech závažných okolnostech týkajících se realizace stavby,
  - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich souladu s uzavřenými smlouvami a jejich předkládání k likvidaci Příkazci, v případě nevyřešených rozporů upozorní neprodleně zástupce Příkazce na tyto skutečnosti,
  - stvrzování věcné a cenové správnosti faktur předložených dodavatelem svým podpisem,
  - zajištění administrativního vedení stavby, tj. zejména evidence a archivace zápisů, dokladů a dokumentace stavebního dozoru včetně fotodokumentace, zpráv, zjišťovacích protokolů, faktur, kopií stavebních deníků a dalších dokumentů včetně vedení potřebné evidence o čerpání rozpočtu (ve finanční i věcné skladbě) a v souvislosti s tím vypracování návrhů na zpracování případných doplňků rozpočtu dodavatelem,
  - poskytování informací a odborných konzultací Příkazci a dalším účastníkům stavby a dotčeným subjektům,
  - kontrola těch částí dodávek a stavebních prací, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými,

- spolupráce s dodavateli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad,
- průběžná kontrola vedení stavebních či montážních deníků a jejich odsouhlasení,
- přímá kontrola a dohled nad prováděním předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a stavebních prací, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (atesty, protokoly, certifikáty, prohlášení o shodě výrobků, revizní zprávy apod.),
- zapisování výsledků kontrol do stavebního deníku, evidence a shromažďování dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek,
- spolupráce se zaměstnanci dodavatele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi.

### **Činnost koordinátora BOZP:**

- výkon koordinátora BOZP ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů,
- zpracování plánu BOZP na staveništi a zajištění seznámení s plánem BOZP všech dotčených subjektů,
- zpracování zákonné dokumentace BOZP,
- dohlížení na dodržování a plnění bezpečnostních požadavků,
- zasílání oznámení o zahájení prací na oblastní inspektorát práce dle místa stavby a zajištění vyvěšení na viditelném místě u vstupu na stavbu,
- informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která mohou vzniknout nebo vznikla na staveništi během výstavby,
- upozorňování zhotovitelů stavby na nedostatky a uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci a vyžadování zjednání nápravy – navrhování přiměřených opatření
- oznamování příkazci případy, kdy zhotovitelé stavby nesplnili požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví nebo nepřijali opatření ke zjednání nápravy,
- provádění dalších činností stanovených prováděcím právním předpisem.

dále jen „plnění“.

### **III. DOBA PLNĚNÍ A MÍSTO PLNĚNÍ**

#### 1. Doba plnění:

zahájení plnění - po uveřejnění této Smlouvy v registru smluv

dokončení plnění - do ukončení staveb specifikovaných v čl. II, předpoklad: 105 kalendářních dní od zahájení stavebních prací

Doba skutečného plnění bude stanovena na základě zahájení realizace stavebních prací na stavbách uvedených v čl. II. a jejich ukončení.

#### 2. Místo plnění: místo realizace díla - Praha 6, ulice Horoměřická, a sídlo Příkazníka

místo předání plnění, resp. jeho částí: sídlo Příkazce

3. Příkazník bere na vědomí, že dojde-li k prodloužení doby realizace stavby, je povinen dále vykonávat činnost v souladu s touto smlouvou, a to až do doby řádného dokončení díla. V případě, že prodloužení doby dokončení stavby bude způsobeno důvody, za které Příkazník neodpovídá, zavazuje se mu Příkazce uhradit další náklady, které mu s činností dle této smlouvy vzniknou.
4. Smluvní strany se zavazují, že splnění veškerých činností Příkazníka dle této smlouvy potvrdí strany v písemném protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami.

#### **IV. CENA**

1. Celková cena za činnost Příkazníka v rozsahu dle čl. II. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran jako cena nejvýše přípustná, obsahující veškeré náklady na provedení činnosti příkazníka dle této smlouvy, vychází z celkových odhadnutých nákladů stavby a činí:

Cena Most bez DPH: 200 000,00 Kč

Cena Komunikace bez DPH: 424 000,00 Kč

Cena komplet bez DPH 624 000,- Kč

#### **Podrobná specifikace ceny je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy.**

Smluvní cena za výkon TDS a BOZP je zpracována dle aktuální metodiky UNIKA, čl. 2., resp. čl. 3, tj. „Navrhování nabídkových cen inženýrsko – projektových prací na základě doporučených min. a max. cen podle tab. 1-15“ UNIKA nebo dle „Návrhu cen na základě hodinových sazeb“ v členění po jednotlivých úkonech s podrobnou specifikací kalkulace (hodinová sazba x počet hodin).

Daň z přidané hodnoty bude účtována dle sazby platné v době uskutečnění zdanitelného plnění.

2. V ceně nejsou zahrnuty správní, soudní a jiné poplatky, pokud mají být vynaloženy v souvislosti s činností Příkazníka dle této smlouvy, dále odborné a znalecké posudky a výše finančních nákladů potřebných pro možné výkupy pozemků či nájmy pozemků. Jejich potřebu projedná Příkazce s Příkazníkem předem, přičemž se strany dohodnou rovněž na způsobu jejich úhrady.
3. Cena může být navýšena pouze v případě dalších požadavků Příkazce, bude-li uzavřen dodatek k této smlouvě, ve kterém bude navýšení ceny sjednáno.
4. Způsob oceňování případných dodatečných služeb

Příkazník stanoví jednotkové ceny prací, dodávek a veškerých dalších položek, které jsou součástí jeho činnosti dle této smlouvy. Tyto jednotkové ceny uvedené v nabídce jsou závazné pro případnou dohodu smluvních stran o případných vícepracích nebo méněpracích. Oceňování případných dodatečných služeb, u kterých nelze využít jednotkových cen položkového rozpočtu, se provede dle aktuálního sazebníku UNIKA.

Případné změny rozsahu činnosti Příkazníka dle této smlouvy určuje Příkazce v souladu s příslušnými smluvními podmínkami a v souladu s případnými pokyny týkajícími se činnosti Příkazníka dle této smlouvy.

#### **V. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

1. Příkazník je povinen průběžně vystavovat daňové doklady Příkazci v závislosti na vykonané činnosti dle této smlouvy.
2. Veškeré daňové doklady musejí obsahovat náležitosti dle odst. 6. tohoto článku. V případě, že daňové doklady nebudou mít odpovídající náležitosti, je Příkazce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět. V takovém případě se daňový doklad nestává splatným. Lhůta splatnosti počíná běžet až po doručení doplněných či opravených dokladů.

3. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného Příkazníkem, a to měsíčně na základě Příkazcem odsouhlaseného soupisu provedených prací. Celková cena však nepřesáhne cenu uvedenou v čl. IV. této smlouvy.
4. Smluvní strany souhlasí s použitím faktur vystavených na základě Smlouvy výhradně v elektronické podobě (faktura má elektronickou podobu tehdy, pokud je vystavena a obdržena elektronicky) - dále jen „Elektronická faktura“. Smluvní strany sjednávají, že věrohodnost původu faktury v elektronické podobě a neporušenost jejího obsahu bude zajištěna v souladu s platnou právní úpravou. Příkazník je povinen doručit Příkazci fakturu elektronicky, a to výlučně e-mailem na e-mailovou adresu: [REDAKCE]. Zaslání Elektronické faktury Příkazníkem na jinou e-mailovou adresu než uvedenou v předchozí větě je neúčinné. K odeslání Elektronické faktury je Příkazník povinen využít pouze e-mailovou adresu Příkazníka uvedenou pro tento účel ve Smlouvě, jinak je zaslání Elektronické faktury neúčinné s výjimkou, budou-li průvodní e-mail k Elektronické faktuře či Elektronická faktura opatřeny zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí Příkazníka. Elektronická faktura musí být Příkazci zaslána vždy ve formátu PDF a zároveň i ISDOC (ISDOCX), je-li to možné. Přílohy Elektronické faktury, které nejsou součástí daňového dokladu, budou zasílány Příkazci pouze ve formátech RTF, PDF, JPG, DOC, DOCx, XLS, XLSx. Elektronická faktura musí být opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí, obojí založené na kvalifikovaném certifikátu ve smyslu zákona č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, kvalifikovaný certifikát musí být vydán jedním z Ministerstvem vnitra akreditovaných poskytovatelů certifikačních služeb. Není-li Elektronická faktura opatřena zaručeným elektronickým podpisem, případně zaručenou elektronickou pečetí ve smyslu předchozí věty nebo není-li takto opatřen alespoň průvodní e-mail k Elektronické faktuře, musí být Elektronická faktura odeslána e-mailem výhradně z e-mailové adresy Příkazníka uvedené pro tento účel ve Smlouvě, jehož přílohou je Elektronická faktura. Elektronická faktura bude vyhotovena v četnosti 1 e-mail - 1 Elektronická faktura v samostatném souboru a její přílohy v samostatném souboru (souborech). V případě, kdy bude zaslána Příkazci Elektronická faktura, zavazuje se Příkazník nezasílat stejnou fakturu duplicitně v listinné podobě. Příkazník je povinen odeslat Příkazci fakturu shora uvedeným postupem, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od vzniku jeho nároku na zaplacení Ceny. 5. Lhůta splatnosti faktury – daňového dokladu je dohodnuta na 30 dní od data jejího doručení Příkazci. Závazek Příkazce zaplatit fakturu je splněn odepsáním fakturované částky z účtu Příkazce ve prospěch účtu Příkazníka. Nebude-li faktura obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění, je Příkazce oprávněn ji vrátit jako neúplnou k doplnění. V takovém případě platí, že splatnost původní faktury nenastává a lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury.
6. Veškeré vystavené faktury - daňové doklady musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti dle § 435 Občanského zákoníku, zařídění plnění uvedením kódu dle klasifikace CZ-CPA a dále musí obsahovat tyto údaje:
- údaje Příkazníka, obchodní jméno, sídlo, IČO, DIČ, bankovní spojení, údaje o zápisu v obchodním rejstříku (spisová značka)
  - číslo smlouvy
  - číslo a název stavby
  - předmět smlouvy
  - číslo faktury
  - fakturovanou částku
  - datum uskutečnění zdanitelného plnění
  - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.

## VI. POVINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

1. Příkazník se zavazuje, že bude provádět kontrolu dodržování smluvních podmínek stanovených ve smlouvách o dílo mezi dodavatelem stavby a Příkazcem, zejména však kontrolu dodržování poddodavatelského systému uvedeného v přílohách těchto smluv.
2. Příkazník se zavazuje, že činnosti a výkony, ke kterým se touto smlouvou zavázal, bude poskytovat Příkazci v souladu s jeho oprávněnými zájmy, a že tyto činnosti a výkony bude provádět nebo obstarávat s nejvyšší možnou odbornou péčí, podle jeho pokynů a dohod oprávněných zástupců obou smluvních stran, a že zvolí nejúčinnější a ekonomicky nejvýhodnější způsob jejich zabezpečení.
3. Příkazník se může od pokynů Příkazce odchýlit, jen je-li to nezbytné v zájmu Příkazce a nemůže-li si vyžádat včas jeho souhlas.
4. Příkazník se zavazuje akceptovat a u třetích osob prosazovat respektování pokynů a požadavků Příkazce souvisejících s jeho činností dle této smlouvy.
5. Příkazník je povinen zaslat Příkazci kopie základních dokladů týkajících se jeho činnosti dle této smlouvy, případně jinou důležitou korespondenci, neprodleně po jejich vzniku.
6. Na výzvu Příkazce (dopisem, e-mailem) je Příkazník povinen předat Příkazci své stanovisko ke konkrétní záležitosti nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení výzvy.
7. Příkazce a Příkazník se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou v rámci plnění této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany a dále tyto informace nepoužijí pro jiné účely než pro plnění této smlouvy.
8. Příkazník zajistí, že osoby (osoby) v příloze č. 2 budou po celou dobu trvání Smlouvy splňovat zákonné podmínky pro výkon uvedených činností dle platné právní úpravy. Totéž platí i v případě změny těchto osob, kterou je povinen Příkazník nahlásit neprodleně Příkazci.

## **VII. POVINNOSTI PŘÍKAZCE**

1. Příkazce je povinen řádně a včas na výzvu Příkazníka poskytovat Příkazníkovi potřebnou součinnost, pokud je to vzhledem k povaze záležitosti nezbytné nebo se k této povinnosti zavázal touto smlouvou.
2. Příkazce je povinen řádně a včas zaplatit fakturu za činnost Příkazníka vykonanou dle této smlouvy.

## **VIII. ZMOCNĚNÍ PŘÍKAZNÍKA**

1. Příkazce zmocňuje Příkazníka, aby jeho jménem činil veškeré úkony nezbytné pro výkon investorských služeb a další inženýrské činnosti v rozsahu předmětu této smlouvy (čl. II.), a to za podmínek touto smlouvou dohodnutých.
2. Příkazník bude obstarávat všechny práce a činnosti, doklady, rozhodnutí a jiné podklady jménem Příkazce s tím, že veškerá podání, právní jednání, doklady a další dokumenty bude Příkazník podepisovat za Příkazce takto:

**„Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s. Veletržní 1623/01,  
170 00 Praha 7 - Holešovice  
dle smlouvy příkazní č. .... a plné moci ze dne.....  
Příkazník: „.....“**

Po této specifikaci bude připojeno firemní razítko Příkazníka a podpis oprávněného pracovníka Příkazníka.

3. Za tímto účelem vystaví Příkazce Příkazníkovi plnou moc.

## **IX.** **ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA**

1. Příkazník odpovídá za poctivé a pečlivé provádění činnosti v rozsahu daném touto smlouvou a příslušnými obecně závaznými právními předpisy. Pokud k plnění této smlouvy použije jiné osoby, odpovídá tak, jako by činnost prováděl sám.
2. Příkazník prohlašuje:
  - že zná podmínky, za nichž má vykonávat činnost dle této smlouvy,
  - že podrobně zvážil způsob výkonu činnosti dle této smlouvy,
  - že bude dodržovat podmínky stavebního povolení, vč. vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců poduličných sítí,
  - že bude dodržovat podmínky majetkoprávních smluv, smluv o přeložkách, nájemních smluv nebo smluv o budoucích břemenech, se kterými bude ze strany příkazce seznámen,
  - že je dokonale seznámen s dokumentací pro výběr zhotovitele (DVZ) a místem staveniště,
  - že jakoukoliv změnu poddodavatelského zajištění nechá předem odsouhlasit Příkazcem,
  - že neposkytne žádné informace týkající se prováděného díla dalším osobám, s výjimkou oprávněných zástupců Příkazce,
  - že má uzavřeno pojištění pro případ vzniku jakékoliv újmy způsobené Příkazci nebo jiným třetím osobám v souvislosti s poskytováním plnění dle této smlouvy.
3. Příkazce je oprávněn namítat nedostatky v činnosti Příkazníka nejpozději do uplynutí lhůty jednoho roku ode dne podpisu protokolu dle čl. III. odst. 4. této smlouvy. V případě oprávněných námitek má Příkazce právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků či slevu z ceny uhrazené Příkazníkovi za jeho činnost.

## **X.** **SMLUVNÍ SANKCE**

1. Smluvní strany sjednávají následující smluvní sankce:
  - smluvní pokuta za nesplnění povinností Příkazníka v souladu s relevantními právními předpisy, technickými normami, dokumentací schválenou Příkazcem nebo rozhodnutími orgánů státní správy či samosprávy, a to ve výši 2 % z celkové ceny uvedené v čl. IV. této smlouvy za každý jednotlivý případ porušení povinnosti,
  - smluvní pokuta za nesplnění povinností Příkazníka daných touto smlouvou v článku II. Předmět plnění, a to ve výši 1 % z celkové ceny uvedené v čl. IV. této smlouvy za každý jednotlivý případ,
  - smluvní pokuta pro případ prodlení Příkazce s úhradou faktury nebo její části v dohodnutých termínech ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se smluvní pokuta vztahuje, a to v plné výši.
3. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů po doručení výzvy oprávněné smluvní strany druhé smluvní straně k její úhradě. Výzva musí vždy obsahovat popis a časové určení události, která v souladu s uzavřenou smlouvou zakládá právo účtovat smluvní pokutu. Smluvní strany



sjednávají právo Příkazce provést jednostranný zápočet vzájemných pohledávek, a to i v případě pohledávky nejisté nebo neurčité ve smyslu ust. § 1987 odst. 2 občanského zákoníku.

## XI.

### VYŠŠÍ MOC

1. Pokud některé ze Stran brání ve splnění jakékoli její povinnosti ze Smlouvy překážka v podobě vyšší moci, nebude tato Strana v prodlení se splněním příslušné povinnosti, ani odpovědná za újmu plynoucí z jejího porušení. Pro vyloučení pochybností se předchozí věta uplatní pouze ve vztahu k povinnosti, jejíž splnění je přímo nebo bezprostředně vyloučeno vyšší mocí.

2. Vyšší mocí se pro účely této Smlouvy rozumí mimořádná událost, okolnost nebo překážka, kterou příslušná Strana při vynaložení náležité péče nemohla před uzavřením této Smlouvy předvídat ani jí předejít a která je mimo jakoukoliv kontrolu takové Strany a nebyla způsobena úmyslně ani z nedbalosti jednáním nebo opomenutím této Strany. Takovými událostmi, okolnostmi nebo překážkami jsou zejména, nikoliv však výlučně:

- (a) živelné události – zemětřesení, záplavy, vichřice atd.;
- (b) události související s činností člověka – např. války, občanské nepokoje, havárie letadel, radioaktivní zamoření štěpným materiálem nebo radioaktivním odpadem, nikoli však stávky zaměstnanců, hospodářské poměry a podobné okolnosti související s činností Strany, která se Vyšší moci dovolává;
- (c) epidemie, karanténa, či krizová a další opatření orgánů veřejné moci, a to zejména epidemie koronaviru označovaného jako SARS CoV-2 (způsobujícího nemoc COVID-19, jak může být virus někdy také v praxi označován), a s tím související existující či budoucí krizová opatření, jiná opatření, nové právní předpisy, správní akty či zásahy orgánů veřejné moci České republiky či jiných států, zejména dle zákona č. 240/2000 Sb., o krizovém řízení a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, či jiných relevantních právních předpisů;
- (d) obecně závazné akty státních a místních orgánů – zákony, nařízení, vyhlášky atd., včetně pokynů Objednatele z nich nezbytně vycházejících, nikoli však správní, soudní nebo jiná rozhodnutí v konkrétní věci vydaná k tíži Strany dovolávající se zásahu vyšší moci, pokud je důvodem jejich vydání porušení právní povinnosti touto Stranou nebo její nedbalost.

(„Vyšší moc“)

3. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za Vyšší moc se nepovažuje jakékoliv prodlení s plněním závazků kteréhokoli z poddodavatelů Příkazníka, jakož ani finanční situace, insolvence, reorganizace, konkurs, vyrovnání, likvidace či jiná obdobná událost týkající se Příkazníka nebo jakéhokoliv jeho poddodavatele nebo exekuce na majetek Příkazníka nebo jakéhokoliv smluvního dodavatele Příkazníka.

4. Strana dotčená vyšší mocí je povinna informovat druhou Stranu o existenci překážky v podobě Vyšší moci bez zbytečného odkladu a dále podniknout veškeré kroky, které lze po takové Straně rozumně požadovat, aby se zmírnil vliv Vyšší moci na plnění povinností dle Smlouvy.

5. Pokud bude zásah Vyšší moci přetrvávat déle než 6 (slovy šest) měsíců, je kterákoliv ze Stran oprávněna od této Smlouvy odstoupit. Na základě odstoupení od této Smlouvy z tohoto důvodu nevznikají druhé Straně žádné nároky na náhradu škody nebo smluvní pokuty, jež jinak tato Smlouva může s odstoupením spojoval, nejsou však dotčeny nároky Stran řádně vzniklé do té doby.

6. Žádná Strana není odpovědná za prodlení se splněním svého závazku v případě, že i druhá Strana je v prodlení se splněním svého synallagmatického závazku.

## XII.

## ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, řídí se právní vztahy jí založené příslušnými ustanoveními občanského zákoníku o smlouvě příkazní.
2. Tuto smlouvu je možné měnit a doplňovat jen písemnými, oboustranně podepsanými číslovanými dodatky. Pokud některá ze stran předloží návrh dodatku k této smlouvě, zavazuje se druhá strana vyjádřit se k tomuto návrhu do 14 dnů ode dne jeho odeslání. Po tutéž dobu je návrhem vázána strana, která jej podala.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
4. Smluvní strany si sjednávají možnost odstoupení od smlouvy ze strany Příkazce ve smyslu § 2001 a násl. občanského zákoníku, a to z důvodu, zjistí-li Příkazce po uzavření smlouvy, že nebude schopen plnit své finanční závazky z této smlouvy vyplývající, ačkoliv před uzavřením smlouvy na základě jemu dostupných informací tuto skutečnost nepředvídal a ani předvídat nemohl. Příkazce uhradí příkazníkovi tu část plnění, která již byla na základě této smlouvy příkazníkem provedena do okamžiku odstoupení od smlouvy.
5. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl.m. Prahy, a.s., která je veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu.  
Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, zajistí Příkazce.
7. Tato smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních, z nichž dvě obdrží Příkazník a tři Příkazce. V případě, že je smlouva uzavírána elektronicky za využití uznávaných elektronických podpisů, postačí jedno vyhotovení smlouvy, na kterém jsou zaznamenány uznávané elektronické podpisy zástupců Stran

### **XIII.**

#### **COMPLIANCE DOLOŽKA A PROTİKORUPČNÍ DOLOŽKA**

1. Příkazník bere výslovně na vědomí Etický kodex pro dodavatele TSK a zavazuje se jej při plnění této Smlouvy dodržovat, nebo zajistit dodržování odpovídajících povinností ve stejném rozsahu na základě vlastního (jiného) etického kodexu. To se týká jak oblasti obecných Compliance zásad TSK, tak i specifických požadavků vztahujících se k nulové toleranci korupčního jednání a celkovému dodržování zásad slušnosti, poctivosti a dobrých mravů.
2. Příkazník výslovně prohlašuje, že si je vědom kontrolních i sankčních oprávnění TSK vyplývajících z Compliance doložky a protikorupční doložky; a že s nimi souhlasí.
3. Podrobně jsou práva a povinnosti Smluvních stran rozvedeny v příloze č. 3 – Compliance doložka; a dále v příloze č. 4 – Protikorupční doložka. Obě tyto přílohy tvoří nedílnou součást této Smlouvy.

Příloha: č. 1.: Podrobná specifikace ceny

Příloha: č. 2.: Podklad pro fakturaci

Příloha č. 3 – Compliance doložka

Příloha č. 4 – Protikorupční doložka

Podpisy následují na další straně

V Praze dne:

za Příkazce:  
Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.

Digitálně  
podepsal [redacted]  
Datum:  
2022.03.31  
10:32:39 +02'00'

[redacted] ředitel investičního úseku  
[redacted]

V Praze dne:

za Příkazníka:  
Pontex, spol. s r.o.

Ing. Martin  
Havlík

Digitálně podepsal Ing. Martin Havlík  
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-10763439,  
o=Pontex, spol. s r.o., ou=3, cn=Ing.  
Martin Havlík, sn=Havlík,  
givenName=Martin,  
serialNumber=P689656, title=provozní  
ředitel  
— Datum: 2022.03.30 13:40:36 +02'00'

Ing. Václav Hvízdal,  
jednatel

Technická správa komunikací hl. m. Prahy

Technik přípravy a realizace oprav

Řásnovka 770/8

110 15 Praha 1

e-mail: [redacted]

Č. nabídky: PX 323/2021/mbi  
Datum: Praha, 12. 7. 2021  
Vyřizuje: Ing. Václav Hvizdal, [redacted]

Věc: **Cenová nabídka na zajištění TDS a BOZP**  
Název akce: **Horoměřická, rek. komunikace, P6 a Horoměřická, rek. mostu S016, P6**

Dobrý den,

na základě e-mailové poptávky ze dne 2. 7. 2021 Vám tímto předkládáme cenovou nabídku na zajištění výkonu TDS a BOZP pro výše uvedenou akci.

**NABÍDKOVÁ CENA:**

Nabídková cena celkem bez DPH	624 000,00 Kč
DPH 21%	131 040,00 Kč
<b>nabídková cena celkem včetně DPH</b>	<b>755 040,00 Kč</b>

(slovy: sedmsetpadesátpěttisícčtyřicet korun českých)

**Příloha:** Rozpis ceny

S pozdravem,

**Pontex, spol. s r.o.,  
Bezová 1658/1  
147 00 Praha 4-Braník**

Ing. Václav Hvizdal  
jednatel společnosti

IČO: 40763439, DIČ: CZ40763439  
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. účtu: 474022543/0300  
MONETA Money Bank, a.s., č. účtu: 82306504/0600  
Sídlo: Bezová 1658/1, 147 00 Praha 4 - Braník, IDDS: nrpt3sn  
Firma je zapsána v OR MS v Praze, oddíl C, vložka 2994 ze dne 17.7.1991

jednatelé: Ing. Václav Hvizdal  
Ing. Petr Souček  
Ing. Martin Havlík  
sekretariát: [redacted]

tel.: [redacted]  
tel.: [redacted]  
tel.: [redacted]

Specifikace ceny**HOROMĚŘICKÁ, PRAHA 6, REKONSTRUKCE KOMUNIKACE A REKONSTRUKCE MOSTU S016**  
zajištění TDS a výkon koordinátora BOZP

<b>Část 1 - dle ceníku UNIKA 2021:</b>			
1) 3.5.13 - stavby inženýrské a vodohospodářské, pásmo III, komunikace a most			
2) Stavební náklady		22,7 mil. Kč	
3) Cena Cmax dle tab. 13, pásmo III		1 860 000 Kč	
ČÍSLO A NÁZEV VÝKONOVÉ FÁZE	PODÍL Z CELK. IČ		NABÍDKOVÁ CENA
Práce spojené s prováděním stavby (IČ PS)	23%		428 000,00 Kč
Práce po dokončení stavby (IČ)	3%		56 000,00 Kč
<b>CELKEM dle ceníku UNIKA</b>			<b>484 000,00 Kč</b>
<b>Část 2 - práce a výkony nehrnuté v ceně inženýrsko projektových prací</b>			
OCENĚNÍ PRACÍ A VÝKONŮ NA ZÁKLADĚ ODBORNÉHO ODHADU POČTU HODIN A HODINOVÝCH SAZEB	POČET HODIN	HODIN. SAZBA	NABÍDKOVÁ CENA
Koordinátor BOZP - vlastní výkon na stavbě	120	800	96 000,00 Kč
Vypracování plánu BOZP na stavbu a jeho aktualizace dle průběhu stavby	25	800	20 000,00 Kč
Kontrola DIO a objízdných tras	30	800	24 000,00 Kč
<b>CELKEM mimo rozsah UNIKA</b>			<b>140 000,00 Kč</b>
<b>CELKEM NABÍDKOVÁ CENA bez DPH</b>			<b>624 000,00 Kč</b>
DPH 21%			131 040,00 Kč
<b>CELKEM NABÍDKOVÁ CENA vč. DPH</b>			<b>755 040,00 Kč</b>

**PŘEDÁVACÍ PROTOKOL**  
**o provedení prací**  
**podklad pro fakturaci číslo: 1**

**Název: „ Horoměřická, rek. komunikace, P6, č. akce 500013“ a „Horoměřická, rek. mostu S016, P6, akce č. 500014“ - zajištění technického dozoru stavebníka a výkonu koordinátora BOZP“**

**Objednatel: Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s., IČO: 03447286**

**Zhotovitel: Pontex, spol. s.r.o.**

**Smluvní vztah: objednávka číslo 7/21/6000/030**

**Provedené práce: Zajištění TDI a BOZP**

**Sledované období: 7-9/2022**

<b>Položka dle rozpočtu</b>	<b>cena v Kč dle OV bez DPH</b>	<b>Již fakturováno v Kč</b>	<b>Cena k fakturaci v Kč bez DPH</b>	<b>Zůstatek k čerpání v Kč bez DPH</b>
<b>Cena celkem</b>	<b>624 000,-</b>	0,00	0,00	0,00
Zajištění TDS	484 000,-		0,00	0,00
Zajištění BOZP	140 000,-		0,00	0
<b>FAKTURA č. 1 CELKEM</b>			0,00	

V Praze dne

.....  
Ing. Václav Hvízdal  
Pontex, spol. s.r.o.

V Praze dne

  
Technická správa komunikací hl. m. Prahy, a.s.





### Příloha č. 3

#### **Compliance doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):**

- 1) Smluvní strany se zavazují jednat takovým způsobem a přijmout taková opatření, aby nevzniklo při plnění této Smlouvy podezření ze spáchání trestného činu, nebo aby trestný čin nebyl spáchán. To shodně platí pro všechny formy účastenství na trestném činu nebo stádia trestného činu. Povinnost se vztahuje na trestné činy přičitatelné právnické osobě dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů, jako i na trestné činy fyzických osob dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, případně i na zahájení trestního stíhání proti kterékoliv smluvní straně včetně jejich zaměstnanců podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Smluvní strany se zavazují si neprodleně vzájemně oznámit důvodné podezření ohledně možného naplnění skutkové podstaty některého z trestných činů spáchaných v souvislosti s plněním této Smlouvy, především trestného činu přijetí úplatku, nepřímého úplatkářství nebo podplacení, a to bez ohledu na splnění případné zákonné oznamovací povinnosti a nad její rámec. Smluvní strany se dále zavazují k takové informaci přistupovat jako k důvěrné, s výjimkou komunikace s orgány činnými v trestním řízení.
- 3) Dodavatel se seznámil se zásadami, hodnotami a cíli Etického kodexu TSK, které jsou dostupné pod odkazem <https://www.tsk-praha.cz/wps/portal/root/o-spolecnosti/o-spolecnosti-TSK-Praha>. Na základě toho prohlašuje, že má (i) zpracován vlastní etický kodex ve stejném rozsahu, který pokrývá totožné oblasti a zajišťuje tytéž hodnoty a standardy chování, jaké vyznává TSK; dodavatel dále akceptuje, že v případě odlišné úpravy převezme v dílčích záležitostech Etický kodex TSK, nebo (ii) přijímá Etický kodex TSK pro účely plnění této Smlouvy za vlastní a bude jeho prostřednictvím zajišťovat dodržování týchž hodnot a standardů chování, jaké vyznává TSK. Dodavatel bere na vědomí, že naposledy popsané hodnoty a standardy chování vychází mimo jiné i z normy ISO 37001:2016.
- 4) Dodavatel se zavazuje umožnit TSK kontrolu a porovnání obou etických kodexů (na straně TSK a na straně dodavatele), případně prokázat, že přijal za svůj Etický kodex TSK, podle toho, která varianta dle čl. 3) výše nastala. Kontrola dle předchozí věty zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, předložení etického kodexu, příp. dalších compliance dokumentů dodavatele, do kterých bude mít TSK právo nahlížet a pořizovat si jejich kopie.
- 5) Dodavatel bere výslovně na vědomí a souhlasí, že TSK je v odůvodněných případech oprávněno kontrolovat dodržování povinností vyplývajících z Etického kodexu na straně dodavatele. Má se za to, že odůvodněným případem je jakékoliv zjištění, které TSK učiní na základě vlastní činnosti, z veřejně dostupných zdrojů, nebo i na podnět zveřejněný od třetích osob, které se týkají dodavatele a/nebo situací s vyšší mírou korupčního rizika. V případě pochybností, jedná-li se o odůvodněný případ, je rozhodující názor TSK. Prověřované skutečnosti však nesmí být zjevně bezpředmětné (např. účelově vyvolaná tendenční publicita vůči dodavateli, udání směřující vůči dodavateli, které vychází z porušení dobrých mravů, msty, závislosti či jiných nízkých pohnutek atd.). Poskytnutí součinnosti dodavatele k realizaci kontroly vykonávané TSK zahrnuje zejména, nikoliv však výlučně, písemné či





ústní vyjádření dodavatele k předmětné záležitosti. V případě vyšší míry korupčního rizika spojeného s předmětem této smlouvy nebo osobou dodavatele je možné požadovat prokázání implementace/existence opatření srovnatelných se standardy normy ISO 37001:2016. Dodavatel je oprávněn v rámci splnění požadavku na poskytnutí součinnosti předložit libovolné důkazní prostředky.

- 6) V případě, že dodavatel poruší čl. 3) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v harmonizaci vlastního etického kodexu dodavatele dle Etického kodexu TSK, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se dodavatel uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 7) V případě, že dodavatel poruší čl. 4) této doložky ke Smlouvě, který spočívá v umožnění kontroly splnění harmonizace etických kodexů, nebo převzetí Etického kodexu TSK dodavatelem v plném rozsahu, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý, byť i započatý den, po který je v předmětné záležitosti v prodlení, a to až do okamžiku splnění jeho povinnosti.
- 8) V případě, že dodavatel poruší čl. 5) této doložky ke Smlouvě, tj. nebude při poskytování plnění a spolupráci s TSK respektovat zásady a hodnoty vyplývající z Etického kodexu TSK (bez ohledu na to, v jaké formě je přijal), nebo neposkytne TSK součinnost k prověření konkrétního zjištění/oznámení, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý, byť i započatý den prodlení, po který porušení konkrétní povinnosti trvalo, a to až do okamžiku odstranění tohoto závadného stavu. Bude-li se zjištění/oznámení týkat skutečností s vyšší mírou korupčního rizika, zvyšuje se smluvní pokuta dle předchozí věty na dvojnásobek.
- 9) Sankce uložené dle čl. 6 až 8 této doložky ke Smlouvě mezi sebou lze sčítat, a to až do chvíle splnění povinností dodavatele, kterou zajišťují, nebo do zániku Smlouvy odstoupením ze strany TSK. Součet sankcí však nesmí ve svém souhrnu překročit jednu třetinu (1/3) hodnoty Smlouvy.
- 10) V případě, že dodavatel bude své povinnosti dle čl. 3) až 5) této doložky ke Smlouvě porušovat závažně, dlouhodobě nebo opakovaně, je TSK oprávněno odstoupit od Smlouvy bez dalšího. Závažným porušováním se rozumí naplnění skutkové podstaty korupčního, nebo i jiného trestného činu dodavatelem (bez ohledu na to, byl-li už za něj pravomocně odsouzen), případně i jiné zcela bezohledné jednání rozporné se zásadami a hodnotami Etického kodexu TSK. Dlouhodobým porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v trvání nejméně 30 kalendářních dnů, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak nejméně 15 kalendářních dnů. Opakovaným porušováním povinností dle této doložky ke Smlouvě se rozumí nesplnění konkrétní povinnosti v nejméně třech paralelních případech, a pokud by šlo o skutečnosti s vyšší mírou korupčního rizika, tak ve dvou paralelních případech. Právo na uhrazení smluvní pokuty ve prospěch TSK nebo právo náhrady škody způsobené TSK tímto není jakkoliv dotčeno.
- 11) Smluvní strany se zavazují a prohlašují, že splňují a budou splňovat po celou dobu trvání Smlouvy, jejíž nedílnou součástí je tato doložka, veškerá kritéria, standardy chování a hodnoty, které ve svém souhrnu vyplývají z Etického kodexu této společnosti.





#### Příloha č. 4

#### Protikorupční doložka do smluv s dodavateli/obchodními partnery (textace smluvních ujednání):

- 1) Smluvní strany se dohodly, že při plnění této Smlouvy budou vždy postupovat čestně a transparentně a potvrzují, že takto jednaly i v průběhu zadávacího řízení / vyjednávání o Smlouvě, resp. že takto budou jednat po celou dobu účinnosti této Smlouvy.
- 2) Smluvní strany shodně prohlašují, že neposkytnout, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného, a že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijmou nebo nevyžadují.
- 3) V této souvislosti se smluvní strany zavazují neprodleně oznámit důvodné podezření ohledně možného jednání, které je v rozporu se zásadami podle této doložky ke Smlouvě a mohlo by souviset s uzavřením této Smlouvy nebo jejím plněním.