

Smlouva o poskytování servisních služeb Helpdesk

uzavřená ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb.,
občanský zákoník (dále též „občanský zákoník“)

Jihočeský kraj

se sídlem: U Zimního stadionu 1952/2, České Budějovice, 370 76
zastoupený: MUDr. Martinem Kubou, hejtmánem kraje
IČO: 70890650
DIČ: CZ70890650
bankovní spojení: 199783072/0300 ČSOB a.s.

dále též „příjemce“

a

AUTOCONT a.s.

se sídlem: Hornopolská 3322/34, 702 00 Ostrava
korespondenční adresa: Pražská 2239/16, 370 04 České Budějovice
zastoupený/á: Ladislavem Kocourem, na základě plné moci
IČO: 04308697
DIČ: CZ04308697
bankovní spojení: 6563752/0800, Česká spořitelna a.s.
zapsaný do obchodního rejstříku vedeného u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 11012

dále též „poskytovatel“

společně též „smluvní strany“

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o poskytování servisních služeb.

1 Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat příjemci servisní služby systému Helpdesk viz předmět smlouvy o dílo Helpdesk a související služby v rozsahu a za podmínek specifikovaných v příloze smlouvy č. 1 - Specifikace servisních služeb a parametrů SLA (dále též „servisní služby“), a příjemce se zavazuje za tyto servisní služby zaplatit sjednanou cenu.

2 Cena za služby a platební podmínky

- 2.1 Cena za servisní služby dle článků 3.1. - 3.3. přílohy č. 1 této smlouvy byla stanovena na základě nabídky poskytovatele, a činí za 12 po sobě jdoucích měsíců celkem 125 075,00 Kč bez DPH.
- 2.2 Na konci servisního období Poskytovatel vystaví protokol, ve kterém bude minimálně
- a) určený roční Index inflace
 - b) ceny dle článku 2.1 se započítaným určeným ročním Indexem inflace.
- 2.3 Úhrada ceny služby – poskytování servisní podpory dle článku 2.1 se uskuteční na základě daňového dokladu vystavovaného vždy jednou za 12 po sobě jdoucích měsíců od zahájení poskytování servisních služeb bez vad a nedodělků.
- 2.4 První faktura za servisní služby dle článku 2.1 bude vystavena po uplynutí 12 měsíců poskytování servisních služeb bez vad a nedodělků.
- 2.5 Cena je konečná a zahrnuje veškeré náklady spojené s poskytováním servisních služeb.
- 2.6 Poskytovatel je povinen vystavit fakturu do 10 dnů ode dne uplynutí takového období. Splatnost faktury je 14 dnů ode dne jejího doručení příjemci.
- 2.7 Vystavená faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v souladu s § 435 občanského zákoníku. Faktura musí dále obsahovat:
- a) číslo smlouvy,
 - b) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - c) označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) datum uskutečnitelného zdanitelného plnění shodné s datem poskytování servisních služeb,

- f) název, sídlo, IČO a DIČ příjemce a poskytovatele včetně údajů o zápisu do OR,
 - g) jméno osoby, která fakturu vystavila, včetně kontaktního telefonu.
- 2.8 Jestliže nebude faktura obsahovat veškeré údaje, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je příjemce oprávněn vrátit ji ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejího převzetí poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury příjemci.

3 Místo a doba poskytování servisních služeb

- 3.1 Místem poskytování servisních služeb je sídlo příjemce.
- 3.2 Servisní služby budou poskytovány ode dne následujícího po dni převzetí implementovaného systému dle smlouvy o dílo Helpdesk.

4 Podmínky poskytování servisních služeb

- 4.1 Poskytovatel je povinen provádět servisní služby tak, aby tyto byly bez vad a nedodělků, a umožňovaly řádné užívání předmětu plnění příjemcem.
- 4.2 Smluvní strany si budou poskytovat vzájemnou součinnost potřebnou pro splnění závazků plynoucích ze smlouvy.
- 4.3 Poskytovatel je vázán pokyny příjemce, a je povinen upozornit na případnou nevhodnost pokynů nebo požadavků realizace servisních služeb. Odmítnutí splnění takového pokynu je možné až tehdy, pokud příjemce trvá na jeho splnění i přes upozornění poskytovatele.
- 4.4 Pracovníci poskytovatele jsou povinni dodržovat vnitřní předpisy příjemce a pokyny zaměstnanců příjemce týkající se pohybu v prostorách příjemce, anebo přístupu k infrastruktuře příjemce.
- 4.5 Poskytovatel je povinen poskytovat servisní služby svým jménem a na svou zodpovědnost, dle svých nejlepších schopností a znalostí. Poskytování servisních služeb prostřednictvím třetí osoby je možné jen s předchozím souhlasem příjemce, přičemž i v takovém případě je za škody způsobené třetí osobou zodpovědný poskytovatel.
- 4.6 Informace a skutečnosti, se kterými smluvní strany přijdou do styku při plnění této smlouvy jsou považovány za důvěrné, a strany o nich budou zachovávat mlčenlivost.

5 Inflační doložka

- 5.1 Za účelem kompenzace inflace budou ceny za služby dle čl. 2.1 zvyšovány o procento odpovídající kladnému procentu meziroční inflace vyhlášenému Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok, a to vždy k měsíci, od kterého jsou služby poskytovány (též „roční Index inflace“). Změna cen bude zachycena v protokolu.
- 5.2 Inflační doložka bude uplatněna poprvé pro úpravy ceny až za další (druhé) období 12 měsíců poskytování služeb, tj. v období prvních 12 měsíců se neuplatní.

6 Smluvní pokuta a úrok z prodlení

- 6.1 Dostane-li se poskytovatel do prodlení s odstraněním vady, je povinen uhradit příjemci za každý jednotlivý případ smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč, a to za každý započatý pracovní den prodlení.
- 6.2 Výše uvedenými ustanoveními není dotčeno právo na náhradu škody.

7 Komunikace mezi stranami

- 7.1 Ve věcech odborných, technických, podpisu předávacího protokolu a reklamace servisních služeb jsou určeny následující kontaktní osoby.

Na straně příjemce:

Ing. Vítězslav Kubal, kubal@kraj-jihocesky.cz, 386 720 494

Bc. Aleš Velek, velek@kraj-jihocesky.cz, 386 720 508

Ing. František Beránek, beranek@kraj-jihocesky.cz, 386 720 500

Ing. Petr Vobejda, vobejda@kraj-jihocesky.cz, 386 720 503

Na straně poskytovatele:

Ladislav Kocour, ladislav.kocour@autocont.cz, [REDACTED]

Jaroslav Kolman, Jaroslav.kolman@autocont.cz, [REDACTED]

8 Ukončení smlouvy

- 8.1 Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou stran.

- 8.2 Příjemce je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud poskytovatel nedodává řádně a včas plnění dle této smlouvy, anebo bude z jeho postupu zřejmé, že servisní služby řádně a včas dodávány nebudou, a dále v případě, když probíhá insolvenční řízení proti majetku poskytovatel, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek poskytovatele byl zcela nepostačující.
- 8.3 Odstoupení musí být písemné, a je účinné okamžikem doručení druhé straně. V takovém případě se smlouva ruší od počátku.
- 8.4 Smlouvu je možné ukončit výpovědí. Výpověď musí být písemná a nemusí být odůvodněná. Výpovědní doba činí 1 měsíc, a začíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.

9 Závěrečná ujednání

- 9.1 Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky.
- 9.2 Smlouva je uzavírána v elektronické podobě, kdy každá ze stran obdrží její elektronický originál opatřený elektronickými podpisy. Pokud smlouva není uzavírána v elektronické podobě, ale v podobě listinné, je vyhotovena ve 2 stejnopisech, kdy každá ze stran obdrží 1 vyhotovení.
- 9.3 Poskytovatel bere na vědomí, že smlouva bude uveřejněna v registru smluv zřízeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje údaje, které tvoří předmět jeho obchodního tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
- 9.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění zajistí příjemce.
- 9.5 Objeví-li se rozpor mezi zněním ustanovení smlouvy a zněním textu přílohy, má přednost text smlouvy.
- 9.6 Strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.
- 9.7 Součástí této smlouvy jsou následující přílohy.
- Příloha č. 1 - Specifikace servisních služeb a parametrů SLA
 - Příloha č. 2 - Bezpečnostní pravidla objednatele
 - Příloha č. 3 - Informace o zpracování osobních údajů

V Českých Budějovicích dne

Ve Českých Budějovicích dne

Ladislav Digitálně
podepsal Ladislav
Kocour

Kocour Datum: 2022.04.06
12:23:57 +02'00'

Za příjemce

MUDr. Martin Kuba, hejtman kraje

Za poskytovatele

Ladislav Kocour, ředitel regionálního
centra