

**Smlouva o poskytování poradenských služeb
uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
(dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „smlouva“)**

*

Smluvní strany:

České vysoké učení technické v Praze – Fakulta dopravní

se sídlem: Praha 1, Konviktská 20, PSČ 11000

zastoupená: prof. Ing. Ondřej Příbyl, Ph.D., děkan Fakulty dopravní

IČ: 68407700

DIČ: CZ 68407700

kontaktní osoba: [REDACTED]

(dále jen „Klient“)

a

enovation s.r.o.

se sídlem: Sokolovská 695/115b, 186 00 Praha 8

zastoupená: Mgr. Jiří Kvíz, jednatel

IČ: 27909751

DIČ: CZ27909751

bankovní spojení: [REDACTED]

číslo účtu: [REDACTED]

kontaktní osoba: [REDACTED]

společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 125819.

(dále jen „Poradce“)

(Klient a Poradce dále společně také jen „Smluvní strany“)

I. Účel a předmět smlouvy

1. Klient má v rámci své hlavní činnosti zájem realizovat svůj projekt a v souvislosti s jeho realizací získat podporu ve formě dotace z veřejných prostředků v rámci 2. veřejné soutěže v programu Národní centra kompetence (dále jen „NCK“), jejímž poskytovatelem je Technologická agentura České republiky. Podmínky získání a čerpání dotace jsou definovány zněním programu NCK, zadávací dokumentací 2. veřejné soutěže programu NCK, dalšími souvisejícími dokumenty schválenými poskytovatelem tj. Technologickou agenturou České Republiky (dále jen „Poskytovatel“).
2. Klient má zájem podat návrh projektu v rámci 2. Veřejné soutěže v programu NCK k podávání žádostí, vyhlášené Technologickou agenturou ČR, v roce 2021, a to ve vztahu k projektu **Železnice 2030** (dále také jen „Projekt“).
3. Poradce se zavazuje, že bude pro Klienta uskutečňovat jeho jménem činnost potřebnou k tomu, aby byl Klientovi připraven návrh projektu (dále jen „Žádost“) na Projekt, a Klient se zavazuje zaplatit Poradci sjednanou úplatu. Poradce se zavazuje zajistit přípravu a zpracování dokumentu s názvem Představení

projektu, příp. studie proveditelnosti nebo podnikatelského záměru, přípravu a zpracování elektronického návrhu projektu v systému ISTA a poradenství v průběhu zpracování Žádosti o poskytnutí dotace, to vše výhradně na základě dokumentace k dotačním programům a žádostem o poskytování dotací vydaných Poskytovatelem dotace (dále jen „**Činnosti**“). Obsahem závazku Poradce není jiné plnění než zde výslovně uvedené v rámci Činností.

II. Úplata

1. Klient se zavazuje zaplatit Poradci odměnu za přípravu Žádosti a provedení Činností dle tohoto bodu smlouvy pouze v případě, že dojde ke schválení Žádosti ze strany Poskytovatele, a to určenou jako procentuální podíl ze schválené výše dotace. Schválenou výší dotace se rozumí částka Poskytovatelem na základě Žádosti schválená v okamžiku, kdy Poskytovatel informuje o jejím schválení (dále jen „**Úplata za schválení**“). Úplata za schválení činí:
 - a) 0,99% ze schválené výše dotace do **100 mil. Kč** plus
 - b) 0,42% z přesahující částky **100 mil. Kč** schválené výše dotace do **200 mil. Kč** plus
 - c) 0,26% z přesahující částky schválené výše dotace **nad 200 mil. Kč.**
2. Nárok Poradce na Úplatu za schválení vzniká dnem schválení Žádosti (resp. návrhu projektu) Poskytovatelem, který informuje o schválení Žádosti zpravidla prostřednictvím internetové adresy <https://www.tacr.cz> nebo internetové aplikace ISTA (dále také jen „**Informační systém**“).
3. Nárok na Úplatu za schválení v plné výši vzniká Poradci vůči Klientovi i tehdy, pokud by došlo k zániku smluvního vztahu z důvodu na straně Klienta v době od podání Žádosti Poskytovateli do jejího schválení nebo pokud by Klient způsobil zmaření schválení podané Žádosti (dále společně jen „**Zmaření schválení žádosti**“). V případě Zmaření schválení žádosti se Úplata ze schválení vypočte z částky dotace uvedené v dané Žádosti ke dni Zmaření schválení žádosti a nárok na Úplatu za schválení vznikne dnem Zmaření schválení žádosti.
4. Klient se vedle Úplaty za schválení dále zavazuje zaplatit Poradci za zpracování Žádosti a provedení Činností paušálně sjednanou úplatu (dále jen „**Úplata za podání**“) ve výši **135.000,- Kč**, nárok na Úplatu za podání vznikne Poradci vůči Klientovi okamžikem podáním Žádosti.
5. Pro případ nepodání Žádosti z důvodu odlišného, než z důvodu výhradně na straně Poradce, se Klient zavazuje zaplatit Poradci za rezervaci kapacity Poradce k realizaci Činností náhradní úplatu ve výši **99.000,- Kč** (dále jen „**Náhradní úplata**“). Nárok na Náhradní úplatu vznikne Poradci v případě ukončení smluvního vztahu z důvodu na straně Klienta před podáním Žádosti nebo marným uplynutím lhůty stanovené Poskytovatelem k podání Žádosti.
6. Nestanoví-li tato smlouva jinak, Klient se zavazuje uhradit Poradci všechny úplaty dle článku II. této smlouvy na účet Poradce uvedený v záhlaví této smlouvy na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni vzniku nároku na danou z úplat, a to se splatností 15 dnů ode dne doručení Klientovi.
7. Úplatu za schválení se Klient zavazuje uhradit Poradci na účet Poradce uvedený

v záhlaví této smlouvy v těchto splátkách:

- a) První splátku Úplaty za schválení ve výši **40 %** Úplaty za schválení Klient Poradci uhradí na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni schválení Žádosti (tedy ke dni vzniku nároku na Úplatu za schválení) se splatností 15 dnů ode dne vystavení.
 - b) Druhou splátku Úplaty za schválení ve výši **30 %** Úplaty za schválení Klient Poradci uhradí na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni **30. 5. 2023**, a to se splatností 15 dnů ode dne vystavení.
 - c) Třetí splátku Úplaty za schválení ve výši **30 %** Úplaty za schválení Klient Poradci uhradí na základě daňového dokladu vystaveného Poradcem ke dni **30. 11. 2023**, a to se splatností 15 dnů ode dne vystavení.
8. Všechny částky dle čl. II. této smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše. Poradce je oprávněn faktury zasílat v listinné nebo v elektronické podobě. Fakturace bude splňovat požadavky zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.
9. Pokud daňový doklad nebude obsahovat zákonné náležitosti, je Klient oprávněn takový doklad Poradci vrátit bez uhrazení, a to nejpozději do termínu splatnosti. Poradce je v takovém případě povinen nesprávně vystavený či neúplný doklad doplnit či opravit a znovu jej doručit Klientovi s novým termínem splatnosti v délce 15 kalendářních dnů od opětovného doručení faktury.
10. V případě, že nebude faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, Poradce není povinen realizovat Činnosti až do řádného zaplacení celé neuhrazené částky.

III. Práva a povinnosti Poradce

1. Poradce se smí odchýlit od pokynů Klienta pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům Klienta a jen tehdy, nelze-li včas získat jeho souhlas. Pokyny Klienta však není Poradce vázán, jsou-li v rozporu s právními předpisy. Obdrží-li Poradce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní na to Klienta a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm Klient výslovně trvá.
2. Poradce je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobu, za jejich činnost však odpovídá Klientovi tak, jako by ji vykonával sám. Klient má možnost požádat o výměnu této osoby v případě, že by s výkonem její činnosti nebyl spokojen.
3. Poradce odpovídá za škodu způsobenou Klientovi, která vznikla v souvislosti s plněním dle této smlouvy do výše dvojnásobku Úplaty za schválení vypočtené z částky požadované dotace dle řešené Žádosti. Výše úplat dle této smlouvy je sjednána s přihlédnutím k omezení odpovědnosti dle tohoto odstavce.
4. Poradce neodpovídá vůbec za škodu vzniklou v období přerušení či omezení Činností z důvodu prodloužení Klienta s úhradou jakékoli částky nebo prodloužení Klienta s poskytováním vyžadovaných podkladů či součinnosti.
5. Poradce je povinen podat Žádost do 30 dnů od obdržení kompletních podkladů či součinnosti od Klienta za předpokladu, že byl Klient k dodání konkrétních podkladů a poskytnutí konkrétní součinnosti ze strany Poradce vyzván (k dodání podkladů a poskytnutí součinnosti dle přílohy č. 1 této smlouvy je Klient Poradcem vyzván již uzavřením této smlouvy). Poradce není povinen zpracovat ani podat Žádost před uplynutím uvedené lhůty.

6. Komunikace Poradce s Klientem probíhá pouze v českém jazyce.
7. Klient dává Poradci souhlas k použití základních informací o Projektu Klienta (název Projektu a výše a zdroj podpory) a názvu a loga Klienta k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas Klienta.

IV. Práva a povinnosti Klienta

1. Klient je povinen poskytovat Poradci veškerou součinnost vyžádanou Poradcem za účelem realizace Činností dle této smlouvy, zejména dodat veškeré podklady (zejména dle přílohy č. 1 této smlouvy), poskytnout a zachovat oprávnění přístupu do Informačního systému Poskytovatele dotace, poskytnout písemné zmocnění k zastoupení Klienta a schválit finální podobu Žádosti před jejím podáním (pokud se Klient ve stanovené lhůtě k navrhované podobě Žádosti nevyjádří, marným uplynutím lhůty nastávají účinky, jako by zaslaná podoba návrhu Žádosti byla Klientem schválena). Klient je povinen součinnost dle tohoto odstavce poskytnout ve lhůtě k tomu stanovené Poradcem (Poradce lhůtu stanoví přiměřenou povaze vyžadované součinnosti a lhůtě pro podání Žádosti).
2. Klient je povinen seznámit se se všemi podmínkami dotačního projektu, zároveň je povinen tyto podmínky při přípravě a realizaci projektu respektovat. Klient potvrzuje, že se důkladně seznámil s požadavky pravidel dotačního programu a dalšími požadavky kladenými právním řádem dle přílohy č. 2 této smlouvy (dále jen „Prohlášení“). Klient prohlašuje, že veškerá Prohlášení jsou ve vztahu ke Klientovi pravdivá, zavazuje se postupovat tak, aby veškerá Prohlášení zůstala pravdivá a platná po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou. Klient se zavazuje Poradce bezodkladně (ihned) informovat, pokud se některé z Prohlášení stane nepravdivým, neplatným, nebo jiným způsobem neodpovídajícím.
3. Klient je povinen Poradcem připravenou Žádost podat Poskytovateli dotace prostřednictvím své datové schránky v termínu určeném Poradcem. V případě porušení této povinnosti Klienta vzniká Poradci vůči Klientovi nárok na úhradu Náhradní úplaty dle článku II. odst. 5 této smlouvy z důvodu zmaření podání Žádosti Klientem.
4. Klient je povinen předem s Poradcem projednat všechny změny v dokumentaci oproti Poradcem odsouhlasenému znění. V opačném případě neodpovídá Poradce za případné komplikace s tím vzniklé.
5. Klient je povinen informovat Poradce bez zbytečného odkladu o všech podstatných skutečnostech týkajících se vztahu mezi Klientem a Poskytovatelem podpory, a to zejména o datu schválení Žádosti, veškerých změnách ve výši požadované a přiznané podpory a dalších skutečnostech podstatných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to vždy do tří pracovních dnů od data rozhodné události.
6. O převzetí originálních listin vydá Poradce na požádání Klientovi potvrzení, postačuje e-mailová zpráva. Klient je oprávněn být průběžně na požádání informován o všech podstatných náležitostech týkajících se naplnění této smlouvy a být na požádání informován o stavu jednání mezi Poradcem a Poskytovatelem podpory.

V. Sankce

1. V případě prodlení Klienta s úhradou kterékoliv dlužné částky dle této smlouvy se Klient zavazuje zaplatit Poradci smluvní pokutu ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. Pro případ prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti dle článku IV. odst. 1 této smlouvy je Klient povinen Poradci uhradit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý den trvání takového prodlení.
3. Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů od doručení písemné výzvy k úhradě.
4. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 občanského zákoníku se nepoužije.

VI. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou na straně Klienta je:
 - a. Ve věcech plnění dle této smlouvy:
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Doručovací adresa: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
 - b. Ve věcech fakturace:
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Doručovací adresa: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]

Kontaktní osobou na straně Poradce je:

- c. Ve věcech plnění dle této smlouvy:
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Doručovací adresa: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
 - d. Ve věcech fakturace:
Jméno a příjmení: [REDACTED]
Doručovací adresa: [REDACTED]
E-mail: [REDACTED]
Telefon: [REDACTED]
2. Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit kontaktní osoby, změna je účinná od doručení sdělení o ní druhé Smluvní straně (postačí formou e-mailu).

VII. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední Smluvní stranou.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a končí úplným splněním předmětu

této smlouvy, tedy ukončením všech Činností a uhrazením všech úplat dle článku II. této smlouvy.

3. Klient je oprávněn tuto smlouvu bez uvedení důvodu kdykoli částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět bez výpovědní doby, avšak zároveň je Klient oprávněn výpovědní dobu v písemné výpovědi stanovit.
4. Poradce je oprávněn tuto smlouvu bez uvedení důvodu kdykoli částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět s výpovědní lhůtou nejméně 14 dnů od jejího doručení Klientovi.
5. Při výpovědi kterékoli ze Smluvních stran je Poradce povinen upozornit Klienta na případné hrozící škody a současně na opatření, která je nutné provést k zabránění jejich vzniku.
6. Poradce je oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud Klient nesplní povinnost dle článku IV. odst. 1 této smlouvy, a to za podmínky výzvy ze strany Poradce v dodatečně stanovené přiměřené lhůtě. Poradce je oprávněn odstoupit od této smlouvy neprodleně po marném uplynutí dodatečně stanovené přiměřené lhůty ke splnění povinnosti Klienta.
7. Poradce je dále oprávněn od této smlouvy písemně odstoupit, pokud se některé z prohlášení Klienta dle článku IV. odst. 2 této smlouvy ukáže či stane neplatnými či nepravdivým, a to aniž by na to Klienta dopředu upozornil nebo ho vyzval k nápravě. Poradce je oprávněn z tohoto důvodu od smlouvy odstoupit neprodleně poté, co tato situace nastane.
8. Písemné odstoupení kterékoli ze Smluvních stran je účinné od doručení (*ex-nunc*) druhé Smluvní straně.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vypracována ve dvou vyhotoveních, z nichž jedna náleží každé Smluvní straně.
2. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné podobě, podepsanými oběma Smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dohodly na tom, že kdykoliv bude Poradce jednat z titulu svého postavení podle této smlouvy, jedná vždy v dobré víře ohledně pravosti a pravdivosti jakéhokoliv dokumentu, podpisu nebo informace, které v souvislosti s plněním této smlouvy obdrží. Poradce může předpokládat, že jakákoliv osoba, která předloží písemné potvrzení či zmocnění k jednání dle této smlouvy, byla řádně zmocněna tak učinit. Poradce neověřuje pravost, obsahovou správnost či pravdivost předaných dokumentů a informací, ani neověřuje to, zda splňují právní náležitosti předepsané pro ně právními předpisy.
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev Smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran. Smluvní strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi Smluvními stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy,

ledaže je v této smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle uvedeného si Smluvní strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.

5. Právní vztahy z této smlouvy se řídí právním řádem České republiky, zejména občanského zákoníku. Pro případné spory z této smlouvy se sjednává pravomoc a příslušnost soudů České republiky. Sjednává se nevýlučná místní příslušnost obecného soudu Poradce ve smyslu § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád (Poradce jakožto žalobce je oprávněn vedle obecného soudu Klienta zvolit též obecný soud Poradce).
6. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, které zajistí Klient, pro účely jejího uveřejnění nepovažují Smluvní strany nic z obsahu této Smlouvy za vyloučené z uveřejnění, s výjimkou osobních údajů, podpisů a bankovních spojení.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
 - a. Příloha č. 1: *Seznam základních nezbytných podkladů a dokumentů dle čl. IV odst. 1 této smlouvy*
 - b. Příloha č. 2: *Prohlášení dle čl. IV odst. 2 této smlouvy*

V Praze dne

V Praze dne

.....
za **enovation s.r.o.**

.....
za **České vysoké učení technické v Praze – Fakulta dopravní**

Příloha č. 1 - Seznam základních nezbytných podkladů a dokumentů dle čl. IV odst. 1 této smlouvy

Doložení příloh žádosti:

Název přílohy	Hlavní žadatel	Další účastník *	Formát	Termín dodání
Výkaz zisků a ztrát, rozvaha a příloha účetní závěrky za poslední uzavřená účetní období 2018, 2019 a 2020 za všechny účastníky <i>(zveřejněné na portálu justice.cz případně doložit potvrzení el. podatelny vč. kopie podání a doložených listin)</i>	x	x	jpg / pdf	
Smlouva o ustanovení Národního centra kompetence v českém i anglickém jazyce	x		pdf	
Návrh složení Rady centra – příloha č. 2 - Návrh složení rady centra/Annex No. 2 - Proposal for composition of Centre Council	x		pdf	
Příjmy z komercializace – plán příjmů dle přílohy č. 3 - Příjmy z komercializace/Annex No. 3 - Income from commercialisation, příloha musí být doložena v anglickém jazyce	x	x	pdf	
Příloha za výzkumné pracoviště uchazeče - Příloha č. 4 - Příloha za pracoviště uchazeče/Annex No. 4 - Annex for applicant's research group(s), příloha musí být doložena v anglickém jazyce.	x	x	pdf	
Jednací řád Rady centra - příloha musí být doložena v anglickém jazyce	x		pdf	
Strategický výhled a perspektivy v oboru - Příloha č. 5 - Strategický výhled a perspektivy v oboru/Annex No. 5 - Strategic outlook and prospects in the field, příloha musí být doložena v anglickém jazyce.	x		pdf	
Finální položkový rozpočet projektu dělený dle let a % rozdělení na experimentální vývoj a průmyslový výzkum, za sebe a za další účastníky.	x	x	Xls	
Čestné prohlášení za uchazeče/další uchazeče – prohlášení o způsobilosti <i>(vzor dodá společnost enovation)</i>	x	x	pdf	
Zadání údajů o uchazeči a dalších uchazečů do ISTA	x	x	V ISTA	
Odborné životopisy všech členů řešitelského týmu ve struktuře ISTA <i>(vzor dodá společnost enovation)</i>	x	x	pdf	
Doložení dokumentu, který prokazuje zájem potenciálních odběratelů o výstup projektu – například Letters of Intent od třetích stran	x		pdf	
Marketingová studie , případně veškeré relevantní podklady, ze kterých je možno studii vypracovat (vzorovou osnovu studie poskytne enovation)	x		pdf	

Ekonomické přínosy projektu – stručná tabulka s plánovanými ekonomickými přínosy (vzor dodá společnost enovation)	x	x	xlsx	

* *dodání podkladů pouze v případě, že je do projektu zapojen partner v roli Dalšího účastníka*

Informace pro zpracování záměru:

Název dokumentu	Hlavní žadatel	Další účastník *	Termín dodání
Popis činností jednotlivých etap: <ul style="list-style-type: none"> • Jejich rozdělení mezi partnery • Jejich rozdělení mezi kategorie výzkumu či vývoje • Určení výstupu/ů etap • Seznam plánovaných výstupů 	x		
Popis technického vybavení (infrastruktury – vybavení, prostory), které bude využito pro projekt	x	x	
Popis dosud řešených projektů (příklady VaV činností / projektů, které žadatel realizoval a s kým a kdy; výsledky a výstupy; případné popisy spolupráce)	x	(x)	
Určení míst realizace projektu	x	x	
Určení věcných oborů, v rámci kterých bude řešení projektu realizováno (jedná se o CZ-NACE, CEP, NPOV, RIS3, KETs, enovation dodá podklady)	x		

* *dodání podkladů v případě, že je do projektu zapojen partner v roli Dalšího účastníka*

Výše uvedené výčty nemusí být úplné a mohou se měnit na základě informací a pokynů vydaných poskytovatelem dotace; dále je nutné, aby klient předával další potřebné informace, jak ústní tak písemnou formou.

V Praze dne.....

Za klienta:

**České vysoké učení technické v
Praze – Fakulta dopravní**

Příloha č. 2 - Prohlášení dle čl. IV odst. 2 této smlouvy

Klient potvrzuje níže uvedené skutečnosti, přičemž bere na vědomí, že je nutné je plnit nepřetržitě po dobu realizace a udržitelnosti projektu:

a) je oprávněn k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt, nebo k provádění výzkumu a vývoje v přírodních a technických věd nebo společenských věd, nebo že takovou podmínku bude splňovat ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace;

b) je registrován jako poplatník daně z příjmu v některém z členských států EU, a to nepřetržitě nejméně po dobu dvou uzavřených daňových období předcházejících datu podání žádosti o podporu a zároveň bere na vědomí, že v okamžiku vyplacení podpory bude muset mít v České republice založenou provozovnu nebo pobočku;

c) nemá podle svého čestného prohlášení žádné nedoplatky vůči vybraným institucím v zemi svého sídla, popř. v zemi své pobočky a vůči poskytovatelům podpory z projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie, posečkání s úhradou nedoplatků nebo dohoda o úhradě nedoplatků se považují za vypořádané nedoplatky;

d) nemá podle svého čestného prohlášení nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců;

e) dle ustanovení § 136 zákona č. 182/2006 Sb. o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon) nebylo rozhodnuto o jeho úpadku (pokud je soudem povolena reorganizace, která je podnikem splněna, nenahlíží se na podnik jako na podnik v úpadku a podmínka pro poskytnutí dotace je tak splněna).

f) soud nevydal usnesení o nařízení výkonu rozhodnutí na jeho majetek nebo nenařídil exekuci jeho majetku;

g) není v likvidaci;

i) nebyl mu soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti, týkající se provozování živnosti

j) není podnikem v obtížích dle Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

k) zveřejní svou kompletní vlastnickou strukturu až do úrovně tzv. ultimate ownera, přičemž pokud není žadatel, ani žádná ze společností, kterými je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, veřejně obchodovatelná, nemůže mít žádného vlastníka v daňovém ráji. Seznam daňových rájů dle Evropské komise je součástí Obecné dokumentace k

výzvam OP PIK. Pokud žadatel nebo společnost, kterou je vlastněn přímo nebo zprostředkovaně, je veřejně obchodovatelná, musí mít vlastníky mimo daňové ráje minimálně ze 75 % z celkového podílu na vlastnické struktuře. Skutečný majitel (ultimate owner) musí být doložen, pokud vlastní více než 25 % (a včetně) podílu z celkové vlastnické struktury žadatele. Poskytovatel podpory bude v rámci struktury vlastnických vztahů žadatele posuzovat případnou registraci sídla žadatele o podporu či jeho vlastníků v daňových rájích. Žádost o podporu tedy nebude schválena žadateli se sídlem v některém z daňových rájů, či žadateli, u něhož ve vlastnické struktuře, a to až ve vztahu k tzv. konečnému vlastníkovi, figurují subjekty založené v daňových rájích; s výjimkou do 25 % vlastnictví v takových teritoriích v případě veřejně obchodovatelných společností (ve vazbě na 25% podíl na hlasovacích či vlastnických právech dle Aplikačního výkladu MSP, aby u veřejně obchodovatelných společností nedocházelo bez možností jejich vlivu k účelovému zneužívání zakoupení jedné či více akcií k znevýhodnění konkurenta). Poskytovatel podpory bude v rámci výše uvedeného posuzování vlastnické struktury kontrolovat u žadatele také jeho případný střet zájmů dle platné národní legislativy. Poskytovatel podpory bude dále ověřovat velikost podniku ve vztahu k evropské definici malých a středních podniků, bude ověřovat vlastnickou strukturu žadatele v rozsahu požadovaném dle § 14, odst. 3, písm. e) zákona č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech. Nezbytným předpokladem k tomuto ověření bude čestné prohlášení žadatele, které žadatel přiloží k žádosti o podporu jako povinnou přílohu a ve které bude charakterizována velikost podniku. Prohlášení bude dále obsahovat ekonomické výsledky ve vztahu k předepsaným parametrům evropské definice MSP. Poskytovatel podpory případně ověří skutečnosti v čestném prohlášení za využití systému ARACHNE nebo obdobného nástroje pro sledování vlastnických nebo kontrolních vazeb subjektů (např. systém ekonomických subjektů ARES).

Dále si je klient vědom, že případný návrh projektu nebude schválen nebo vyplacena podpora, pokud klient bude mít neuhrazený závazek vzniklý na základě inkasního příkazu vystaveného v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem.

Dále si je plně vědom, že se v případě uvádění nepravdivých údajů v jakékoliv fázi přípravy, realizace či udržitelnosti dotačního projektu se vystavuje nebezpečí trestního stíhání (§ 125 trestního zákona). Klient byl výslovně upozorněn, že poradce považuje všechny informace získané od klienta za pravdivé, tj. neověřuje jejich pravdivost, není k tomu povinen, ani toho není s ohledem na povahu věci schopen.

V Praze dne

**České vysoké učení technické v
Praze – Fakulta dopravní**

