

Smlouva o ustavení Národního centra kompetence II

Nové směry v elektronice pro průmysl 4.0 a medicínu 4.0 (FEIM)

Reg. číslo projektu: TN02000067

(dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „**občanský zákoník**“, a zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „**ZPVV**“)

Smluvní strany

České vysoké učení technické v Praze

se sídlem: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6, Česká republika

IČO: 68407700

DIČ: CZ68407700

osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc., rektor

ID datové schránky: p83j9ee

bankovní spojení:

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách

(dále jen jako „**hlavní uchazeč**“)

a

Západočeská univerzita v Plzni

se sídlem: Univerzitní ul. 2732/8, 301 00 Plzeň, Česká republika

IČO: 49777513

DIČ: CZ49777513

osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček, rektor

ID datové schránky: zqfj9hj

bankovní spojení:

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách

(dále jen jako „**další uchazeč**“)

a

Vysoké učení technické v Brně

se sídlem: Antonínská 548/1, 602 00 Brno-město, Česká republika

IČO: 00216305

DIČ: CZ00216305

osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, LL.M., rektor

ID datové schránky: yb9j9by

bankovní spojení:

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách
(dále jen jako „**další uchazeč**“)

a

Univerzita Pardubice

se sídlem: Studentská 95, 532 10 Pardubice, Česká republika

IČO: 00216275

DIČ: CZ00216275

osoba oprávněná jednat za uchazeče: prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D., rektor

ID datové schránky: f5vj9hu

bankovní spojení:

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., zákon o vysokých školách
(dále jen jako „**další uchazeč**“)

a

Ústav makromolekulární chemie AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Heyrovského nám. 1888/2, Praha 6, 162 06, Česká republika

IČO: 61389013

DIČ: CZ 61389013

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Dr. Ing. Jiří Kotek, ředitel

ID datové schránky: 2minqg2

bankovní spojení:

Veřejná výzkumná instituce podle § 8 odst. 1 písm. e) zákon č.341/2005 Sb., o veřejných
výzkumných institucích.
(dále jen jako „**další uchazeč**“)

a

Centrum organické chemie

Se sídlem: č.p. 296, 533 54 Rybitví

IČO: 28778758

DIČ: CZ28778758

osoba oprávněná jednat za uchazeče: RNDr. Karel Novák, jednatel, Ing. Lubomír Kubáč,
Ph.D., jednatel

ID datové schránky: 48nef9t

Bankovní spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka
26785

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

Institut mikroelektronických aplikací s.r.o.

se sídlem: Na Valentince 1003/1, 150 00 Praha 5

IČO:45277397

DIČ: CZ45277397

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Tomáš Trpišovský, CSc., jednatel

ID datové schránky: w7eb933

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 9712.

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

MICRORISC s.r.o.

se sídlem: Průmyslová 1275, 506 01 Jičín

IČO: 25921681

DIČ: CZ25921681

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Vladimír Šulc, Ph.D., jednatel

ID datové schránky: 5exmm4

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, spisová značka C
14692

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

MAGICWARE s.r.o.

se sídlem: Krohova 2212/75, 160 00 Praha 6

IČO: 62576836

DIČ: CZ62576836

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Tomáš Novosad, jednatel

ID datové schránky: az5q8c2

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 32719
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

PHYSTER TECHNOLOGY, a.s.

se sídlem: Novodvorská 368/65, 14200 Praha 4 – Kamýk

IČO: 27091937

DIČ: CZ27091937

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Marek Mravinač, místopředseda představenstva

ID datové schránky: 7g7fnx3

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 8937
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

Prokyber s.r.o.

se sídlem: Cyrila Boudy 1444, 272 01 Kladno

IČO: 24219665

DIČ: CZ24219665

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Bc. Ján Hýbl, jednatel

ID datové schránky: 8hp9zxc

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku Městského soudu v Praze, pod spisovou značkou C 189828
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

Colonia press, a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, číslo vložky 6634

se sídlem: Havlíčkova 844, 280 02 Kolín IV

IČO: 26186292

DIČ: CZ26186292

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Miroslav Galuška, místopředseda správní rady

ID datové schránky: dz2dfug

Bankovní spojení:

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

FORTES interactive s.r.o.

se sídlem: Ulrychova 934/13, 624 00 Brno

IČO: 02390248

DIČ: CZ02390248

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Libor Vošický, jednatel

ID datové schránky: ewh6973

Bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 81106

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

UVB TECHNIK s.r.o.

se sídlem Ostravská 1876/79A, 748 01 Hlučín

IČ: 25818180

DIČ: CZ25818180

zastoupená: Ing. Pavel Vitoslavský, jednatel

ID datové schránky: p3p9guj

Bankovní spojení:

zapsaná v Obchodním rejstříku KOS v Ostravě, odd.C vl.18903

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

NETWORK GROUP s.r.o.

se sídlem: Olomoucká 91, 627 00 Brno

IČO: 60750430

DIČ: CZ60750430

osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Ing. František Urban, CSc., jednatel

ID datové schránky: zbdp2qy

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 19189
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

3Dees Industries s.r.o.

se sídlem: Voctářova 2497/18, 180 00 Praha

IČO: 05997577

DIČ: CZ05997577

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ondřej Štefek, jednatel

ID datové schránky: jktgvbt

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 274309
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

ARIA PURA s.r.o.

se sídlem: Škrobářenská 518/16, 617 00 Brno

IČ: 25598651

DIČ: CZ25598651

zastoupená: Petr Brabec, jednatel

ID datové schránky: m5jswmk

bankovní spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 37002
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

Tech Aid Czech Branch s.r.o.

se sídlem: Na Brankách 442/2, 678 01 Blansko

IČ: 01685953

DIČ: CZ 01685953

Zastoupená: Dušan Nečas, jednatel

ID datové schránky: mwfux5y

bankovní spojení:

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 79067
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

ELCERAM a.s.

Se sídlem: Okružní 1144/19, 500 03 Hradec Králové

IČO: 60108681

DIČ: CZ60108681

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Jan Johan, člen představenstva

ID datové schránky: nr7pm8z

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Hradci Králové, oddíl B 994
(dále jen jako „další uchazeč“)

a

XGLU s.r.o.

se sídlem: Štefánikova 563, 378 10 České Velenice

IČO: 04410726

DIČ: CZ04410726

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Marek Novák, jednatel

ID datové schránky: reg9d5k

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, v oddíle C,
číslo vložky 27335

bankovní spojení:

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

Argotech a.s.

se sídlem: Holubova 978, 547 01 Náchod

IČO: 27495779

DIČ: CZ27495779

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Břetislav Liška, předseda představenstva

ID datové schránky: dzccvxk

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové oddíl B, vložka 2520

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

BD SENSORS s.r.o

se sídlem: Hradištská 817, 687 08 Buchlovice

IČ: 49968416

DIČ: CZ49968416

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Karel Mareček, ředitel

ID datové schránky: nxvcc9t

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 12714

(dále jen jako „další uchazeč“)

a

MDT - Medical Data Transfer s.r.o.

se sídlem: Mojžíšova 2901/17, Královo Pole, 612 00 Brno

IČ: 28376684

DIČ: CZ28376684

osoba oprávněná jednat za uchazeče: Mgr. Veronika Bulková, Ph.D., jednatelka

ID datové schránky: s7zkufq

bankovní spojení:

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 92912

(dále jen jako „další uchazeč“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že:

- (i) smluvní strany se seznámily s veškerou zadávací dokumentací vztahující se ke 2. veřejné soutěži ve výzkumu a experimentálním vývoji v Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence II vyhlášeného Technologickou agenturou České republiky;
- (ii) smluvní strany deklarovaly zájem realizovat projekt Národního centra kompetence II s názvem „*Nové směry v elektronice pro průmysl 4.0 a medicínu 4.0*“ blíže specifikovaný níže v této smlouvě (dále též jen „Projekt“), který zpracoval a podává poskytovateli, tj. Technologické agentuře České republiky, hlavní uchazeč;

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku v rámci 2. veřejné soutěže ve výzkumu a experimentálním vývoji v Programu na podporu aplikovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací Národní centra kompetence II (dále také pouze „**Národní centra kompetence II**“), vyhlášené dle ZPVV Technologickou agenturou České republiky (dále jako „**TA ČR**“ či „**poskytovatel**“), následující Smlouvu o ustavení Národního centra kompetence II (dále také jen „**Smlouva**“):

I.

Účel a předmět Smlouvy

1. Smluvní strany touto Smlouvou ustavují **Národní centrum kompetence II „Nové směry v elektronice pro průmysl 4.0 a medicínu 4.0“** (dále také jako „Centrum“) a zavazují se společnými silami úspěšně realizovat Projekt, jakož i plnit veškeré povinnosti, jež pro ně vyplývají z této Smlouvy, z návrhu Projektu, z dokumentů vydaných poskytovatelem pro úpravu 2. veřejné soutěže programu Národní centra kompetence II, jakož i ze Smlouvy o poskytnutí podpory, která bude uzavřena mezi hlavním uchazečem a poskytovatelem (dále jen „**Smlouva o poskytnutí podpory**“), včetně Všeobecných podmínek poskytovatele verze 7 (dále jen „Všeobecné podmínky“). Vzor Smlouvy o poskytnutí podpory, Všeobecné podmínky a další dokumenty vydané poskytovatelem pro úpravu 2. veřejné soutěže programu Národní centra kompetence II jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele (dále společně též jen „**zadávací dokumentace**“).
2. Pro vyloučení pochybností se konstatuje, že touto Smlouvou nedochází k založení právnické osoby ve smyslu obecně závazných právních předpisů ani společnosti dle ust. § 2716 občanského zákoníku.
3. Předmětem této Smlouvy je stanovení podmínek spolupráce smluvních stran v rámci realizace projektu „Národní centrum „*Nové směry v elektronice pro průmysl 4.0 a medicínu 4.0*“, a to zejména způsob fungování Centra, struktura jeho orgánů a dalších složek podílejících se na administrativním zajištění chodu Centra a realizaci vědeckých a výzkumných úkolů, otázky týkající se financování projektu a především v jeho rámci realizovaných dílčích projektů, úprava práv a povinností pro oblast duševního vlastnictví,

a to jak pro duševní vlastnictví smluvními stranami vnesené, tak vytvořené v rámci dílčích projektů, jakož i úprava dalších otázek souvisejících s realizací projektu a chodu Centra.

4. Tato Smlouva plní rovněž funkci Smlouvy o účasti na řešení projektu, s náležitostmi dle článku 6 Všeobecných podmínek verze 7 (dále jen „Všeobecné podmínky“).

II.

Charakteristika projektu a spolupráce stran při jeho řešení

1. Smluvní strany budou v rámci programu Národního centra kompetence II společnou činností realizovat Projekt:

Název projektu: „Nové směry v elektronice pro průmysl 4.0 a medicínu 4.0“

Reg. č. projektu: TN02000067

Období realizace projektu: 01.01.2023 – 31.12.2028

Hlavní řešitel projektu:

2. Projekt bude realizován řešením jednotlivých dílčích projektů, jejichž návrhy budou projednávány a schvalovány Radou centra. **Dílčím projektem** se rozumí soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný smluvními stranami v rámci realizace Projektu. Dílčí projekt obsahuje zejména deklaraci konkrétních výstupů a výsledků, a to včetně plánovaných aktivit a činností vedoucích k dosažení výstupů a výsledků, povinné přílohy k plánovanému výsledku včetně plánovaného rozpočtu, který bude naplánován pro jednotlivé zapojené uchazeče a dílčí projekt celkem.
3. Bližší vymezení podmínek pro tvorbu a předkládání návrhů dílčích projektů, pro proces jejich schvalování, následné realizace, jakož i pro kontrolu jejich průběhu, jsou obsaženy v dokumentu *Pravidla pro realizaci dílčích projektů*, jehož schválení je v kompetenci Rady centra.
4. Za řízení Projektu je odpovědný hlavní uchazeč. Další uchazeči berou na vědomí, že povinnosti vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí podpory včetně Všeobecných podmínek pro hlavního uchazeče jsou závazné i pro další uchazeče, s výjimkou takových ustanovení, z jejichž povahy plyne, že se nemohou vztahovat na dalšího uchazeče. Další uchazeči se zavazují, každý jednotlivě, veškeré tyto povinnosti plnit, případně hlavnímu uchazeči poskytovat za účelem jejich plnění veškerou potřebnou součinnost.
5. S výjimkou vyšší moci a jiných okolností neovlivnitelných smluvními stranami, jsou smluvní strany povinny při realizaci Projektu, jakož i dílčích projektů, na jejichž řešení se budou podílet, provést veškeré nutné činnosti k dosažení výsledků a cílů Projektu dle schváleného návrhu projektu, jakož i výsledků a cílů dílčích projektů, jichž budou účastníky.

III.

Struktura a způsob řízení Centra

1. Centrum je tvořeno souborem pracovních týmů jednotlivých smluvních stran. Tyto týmy společně dosahují cílů Projektu realizováním výzkumných a dalších aktivit a jsou při řešení Projektu podřízeny společnému managementu Centra. Smluvní strany se zapojují do chodu Centra lidskými zdroji, infrastrukturou, vložením existujícího know-how, vlastními finančními zdroji.
2. Smluvní strany se dále podílejí na chodu Centra prostřednictvím účasti svých zástupců v orgánech Centra. Kromě orgánů Centra se na řízení Centra podílejí rovněž osoby zastávající pozice v rámci dále specifikované vědecké a administrativní složky Centra.
3. **Centrum ustanovuje následující orgány:** Rada centra (dále také jen „RC“) a Valná hromada centra (dále také jen „VHC“).

3.1. Rada centra (RC)

RC je hlavním rozhodovacím orgánem Centra, který jedná jménem Centra navenek. RC řídí Centrum a určuje jeho strategické a koncepční směřování. Činí zásadní rozhodnutí týkající se fungování Centra, zejména dohlíží na plnění strategické výzkumné agendy a spolupráci s aplikační sférou.

3.2. Složení RC

- a) RC má deset (10) členů, z toho minimálně pět členů mimo smluvní strany. Jednoho zástupce v Radě má vždy hlavní uchazeč, přičemž tento zástupce je zároveň předsedou RC. Dále jsou v RC dva zástupci výzkumných organizací účastnících se na projektu a dva zástupci průmyslových partnerů podílejících se na řešení Projektu. Minimálně dva členové RC mimo smluvní strany jsou experti působící v zahraničí. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že každý člen RC má jeden (1) hlas.
- b) Členy RC volí VHC. První členové RC jsou definováni touto smlouvou společně s povinnou přílohou projektu s názvem *Příloha č. 2 - Návrh složení rady centra*.
- c) Člen RC může být odvolán VHC. Člen RC se může výkonu své funkce v RC vzdát písemným oznámením této skutečnosti doručeným předsedovi RC a Manažerovi Centra.
- d) Předseda RC mezi zasedáními RC jedná v souladu s vymezenými pravomocemi. Předseda jedná za RC navenek.
- e) Člen Rady centra je nezastupitelný.

3.3. Pravomoci a odpovědnost RC

- a) Navrhuje VHC přijetí nových členů Centra a vyloučení stávajících členů Centra,
- b) jmenuje a odvolává odborné guaranty výzkumných segmentů,
- c) schvaluje rozpočet na každý rok řešení Projektu,
- d) schvaluje Pravidla pro realizaci dílčích projektů,
- e) spolupracuje na návrhu obsahu výzkumných segmentů s odbornými guaranty,

- f) rozhoduje o poskytnutí finančních prostředků na návrhy jednotlivých dílčích projektů,
- g) jmenuje a odvolává řešitele dílčích projektů,
- h) v rámci schvalování dílčích projektů vypracovává hodnocení, která budou součástí informací předávaných TA ČR k dílčím projektům,
- i) kontroluje čerpání rozpočtu a nakládání s prostředky Centra,
- j) rozhoduje o navržených změnách či případném předčasném ukončení dílčích projektů během jejich realizace,
- k) schvaluje žádosti o změnu Projektu týkající se výsledků, cílů, odborné agendy, a dalších závazných parametrů Projektu,
- l) schvaluje roční zprávy o odborném řešení Projektu a hospodaření,
- m) předkládá pro TA ČR výroční zprávu o své činnosti, která se vztahuje k činnosti RC a obsahuje mj. informace o počtu zasedání RC, účastech na nich, projednávaných záležitostech a dalších aktivitách RC.

3.4. Zasedání RC, přijímání rozhodnutí

- a) Zasedání RC bude organizováno podle potřeby, minimálně však dvakrát ročně. RC svolává Manažer Centra, který spolu s dalšími členy administrativního týmu připravuje rovněž podklady určené k projednání na jednotlivých zasedáních RC.
- b) Jednání RC se uskutečňuje formou zasedání za přímé účasti členů RC nebo formou vzdálené komunikace prostřednictvím informačních a komunikačních technologií.
- c) RC je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí RC je zapotřebí nadpoloviční většiny hlasů přítomných členů. V případě nerozhodného výsledku hlasování je rozhodujícím hlas předsedy RC. Hlasování RC může být realizováno rovněž formou per rollam.
- d) Bližší vymezení podmínek týkajících se organizace zasedání RC, jejího jednání a rozhodování, a dalších souvisejících administrativních záležitostí je upraveno v *Jednácím řádu RC*. RC je oprávněna vydávat v případě potřeby i další interní předpisy řešící otázky jejího fungování a fungování Centra, tyto však nesmí být v rozporu s touto Smlouvou, podmínkami programu Národního centra kompetence II a Projektu, jakož i obecně závaznými právními předpisy.

3.5. Valná hromada centra (VHC)

VHC je tvořena zástupci všech členů Centra, tj. smluvních stran, přičemž každá smluvní strana je zastoupena jedním (1) zástupcem. Zástupcem člena Centra na VHC je jeho statutární zástupce, resp. statutárním zástupcem písemně pověřená osoba.

3.6. Pravomoci a odpovědnost VHC

Mezi pravomoci a odpovědnost VHC patří:

- a) volba a odvolávání členů RC,
- b) schvalování dlouhodobé strategie Centra a směrů výzkumu,
- c) schvalování přijetí nových členů Centra či vyloučení členů Centra na návrh RC, schvalování odstoupení členů Centra z řešení projektu.

3.7. Zasedání VHC, přijímání rozhodnutí

- a) Zasedání VHC probíhá minimálně jedenkrát (1x) ročně. Svolávání zasedání VHC zajišťuje Manažer Centra. Jednání VHC řídí předseda RC.
- b) K přijetí rozhodnutí VHC jsou vyžadovány dvě třetiny (2/3) hlasů všech členů Centra.

4. Odborné a administrativní řízení Centra

4.1. Odborné řízení Centra

Strategická výzkumná agenda Centra je rozdělena do 3 klastrů a k nim příslušejícím výzkumným segmentům (VS), přičemž každý výzkumný segment má svého odborného garanta. Odborný garant je podřízen RC, navrhuje odborný obsah a řídí jeho plnění ve spolupráci s ostatními odbornými garanty výzkumných oblastí a RC. Odborné garanty jmenuje a odvolává RC.

Strategická výzkumná agenda Centra je tvořena následujícími klastry, které jsou odborně provázané:

- a) Klastř 1: Inteligentní technologie a strukturální elektronika
- b) Klastř 2: Sensorové technologie
- c) Klastř 3: Komunikační rozhraní a přenos dat

Odborná činnost Centra je realizována prostřednictvím dílčích projektů. Postup přijímání, schvalování a realizace dílčích projektů upravují Pravidla pro realizaci dílčích projektů. Každá výzkumná oblast je řízena odborným garantem, který vyhodnocuje po odborné stránce návrhy a postupy realizace jednotlivých dílčích projektů, jež svým obsahem a zaměřením spadají do konkrétního výzkumného segmentu (VS).

4.2. Administrativní řízení Centra

Za administrativní řízení Centra odpovídá hlavní uchazeč. Hlavní uchazeč jmenuje administrativní tým podle potřeby. Administrativním řízením aktivit Centra je pověřen Manažer Centra, odpovědný za běžné operativní řízení Centra. Manažer Centra je podřízen RC, jíž pravidelně podává zprávy o své činnosti.

Mezi stěžejní úkoly Manažera Centra patří:

- a) příprava podkladů k jednání RC a VHC a svolávání zasedání RC a VHC,
- b) komunikace s poskytovatelem,
- c) řešení změnových řízení,
- d) reporting poskytovateli (hodnotící zprávy),
- e) příprava roční zprávy o odborném řešení Projektu a hospodaření,
- f) zajišťování nezbytné podpory pro fungování procesů Centra, a to v souladu s požadavky a potřebami všech řídicích úrovní a orgánů Centra,
- g) řízení a koordinace činností administrativního týmu Centra.

Finanční manažer Centra je přímo podřízen Manažerovi Centra. Finanční manažer Centra odpovídá za metodiku a správnost čerpání rozpočtu, zajišťuje a odpovídá za běžnou komunikaci s poskytovatelem a reporting poskytovateli v oblasti finanční (hodnotící finanční zprávy), připravuje podkladové materiály k projednání RC a VHC.

Smluvní strany jsou povinny poskytovat osobám podílejícím se na odborném a administrativním řízení Centra při plnění jejich úkolů veškerou potřebnou součinnost.

IV.

Mlčenlivost a ochrana důvěrných informací

1. Smluvní strany jsou při plnění Smlouvy povinny postupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění („ZOÚ“), a Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění („Nařízení“).
2. Budou-li smluvní strany za účelem plnění Smlouvy zpracovávat osobní údaje jiné smluvní strany, uzavřou za tím účelem smlouvu o zpracování osobních údajů podle ZOÚ a v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení.
3. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, které jim budou sděleny či jinak zpřístupněny v rámci spolupráce při řešení Projektu a jednotlivých dílčích projektů. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích se vztahuje rovněž na informace obsažené v návrhu Projektu a návrzích jednotlivých dílčích projektů. Smluvní strany jsou zejména povinny postupovat vždy tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle řešení Projektu a jednotlivých dílčích projektů, a/nebo ohroženo obchodní tajemství či jiné důvěrné informace ostatních smluvních stran.
4. Za důvěrné informace se pro účely této Smlouvy považují jakékoliv informace či data, jakkoliv předaná nebo zpřístupněná mezi smluvními stranami, která se přímo či nepřímo týkají jakýchkoliv činností smluvních stran spojených s řešením Projektu a jednotlivých dílčích projektů, a informace představující obchodní tajemství či jiné důvěrné informace smluvních stran, pokud současně nejsou veřejně známé nebo dostupné, a lze o nich důvodně předpokládat, že na jejich utajení má zpřístupňující strana zájem (dále společně jen „důvěrné informace“).
5. Smluvní strany jsou povinny dodržovat mlčenlivost o důvěrných informacích. Mlčenlivostí se pro účely této Smlouvy rozumí, že smluvní strany nesmí důvěrné informace používat k jakýmkoliv jiným účelům než k realizaci Projektu a jednotlivých dílčích projektů. Smluvní strany nesmí důvěrné informace jakýmkoliv způsobem sdělovat či zpřístupňovat jakékoliv třetí osobě po částech ani v celku, a musí zajistit, aby nedošlo k úniku důvěrných informací. Smluvní strany se zavazují chránit tajnost důvěrných informací vždy způsobem obvyklým pro ochranu obchodního tajemství tak, aby nedošlo k jejich úniku a zneužití.
6. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou již veřejně známé nebo dostupné, nebo které se po jejich poskytnutí stanou známými nebo dostupnými veřejnosti,

s výjimkou případů, kdy se tyto informace stanou veřejně známými v důsledku porušení povinnosti mlčenlivosti některou smluvní stranou. Za porušení povinnosti mlčenlivosti není považováno zpřístupnění důvěrných informací soudům, státním zastupitelstvím, správním nebo obdobným orgánům veřejné moci pro účely řízení u nich vedeného, ale pouze v případě, jsou-li takové informace poskytnuty těmto osobám za podmínek stanovených zákonem.

7. Povinnost zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích trvá i po skončení platnosti této Smlouvy. Smluvní strany mají právo na náhradu újmy způsobené jim porušením povinností stanovených v tomto článku kteroukoliv ze smluvních stran.

V.

Práva ke hmotnému majetku, řízení vnesených práv

1. Vlastníkem hmotného majetku, nutného k řešení jednotlivých dílčích projektů a pořízeného během jejich realizace, je smluvní strana, jež tento majetek pořídila. Pokud došlo k pořízení hmotného majetku společně více smluvními stranami, je předmětný hmotný majetek v podílovém spoluvlastnictví těchto smluvních stran, přičemž jejich podíl na vlastnictví hmotného majetku se stanoví podle poměru jimi vynaložených finančních prostředků na pořízení předmětného hmotného majetku.
2. Za vnesená práva jsou považována taková autorská práva, práva průmyslového vlastnictví a know-how, která mají smluvní strany v době uzavření této Smlouvy nebo je získají později nezávisle na řešení dílčích projektů, a jež jsou nezbytná pro řešení jednotlivých dílčích projektů, příp. je jejich využití v rámci řešení dílčího projektu požadováno smluvními stranami, jež daný dílčí projekt realizují.
3. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že vnesená práva náleží i nadále smluvní straně, jež je jejich vlastníkem nebo k nim vykonává majetková práva. Smluvní strany mohou vnesená práva ve vlastnictví jiné smluvní strany nutná či požadovaná pro řešení dílčího projektu užívat bezplatně pro potřeby tohoto dílčího projektu a pouze po dobu jeho realizace. K jiným účelům mohou smluvní strany užívat vnesená práva náležící jiné smluvní straně pouze na základě předchozí písemné licenční smlouvy uzavřené za obvyklých tržních podmínek.
4. Smluvní strany, jež se neúčastní řešení dílčího projektu, do kterého je konkrétní vnesené právo vnášeno, mohou požádat smluvní stranu, jež je vlastníkem daného vneseného práva, příp. k němu vykonává majetková autorská práva, o možnost využití vneseného práva, a to na základě písemné licenční smlouvy za obvyklých tržních podmínek.
5. Předpokladem pro využití vnesených práv výše uvedeným způsobem je vždy soulad tohoto využití s obecně závaznými právními předpisy, podmínkami programu Národní centra kompetence II, Projektu, jakož i stávajícími smluvními závazky smluvní strany, jež tato vnesená práva poskytuje k využití.

VI.

Práva k výsledkům dílčích projektů

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že všechna práva k výsledkům dílčích projektů vzniklé při plnění úkolů v rámci realizace dílčího projektu jsou vlastnictvím té smluvní strany, jejíž pracovníci/zaměstnanci takový výsledek vytvořili. Smluvní strany si navzájem oznámí vytvoření výsledků a k nim náležejících předmětů průmyslového vlastnictví a smluvní strana, která je majitelem takového průmyslového vlastnictví, nese případné náklady spojené s podáním přihlášek a vedením příslušných řízení za účelem získání adekvátní průmyslově-právní ochrany.
2. Vznikne-li výsledek při plnění úkolů v rámci dílčího projektu spoluprací pracovníků/zaměstnanců více smluvních stran, je takový výsledek ve spoluvlastnictví těchto smluvních stran, přičemž spoluvlastnické podíly budou určeny dle poměru tvůrčí činnosti na vytvoření výsledku. Nelze-li výši podílů určit, má se za to, že jsou stejné. Smluvní strany si budou případně vzájemně nápomocné při přípravě podání přihlášek k průmyslově-právní ochraně. Smluvní strany se v poměru jejich spoluvlastnických podílů budou podílet na nákladech spojených s podáním přihlášek, vedením příslušných řízení, jakož i udržováním udělené/zapsané ochrany, pokud se v konkrétním případě nedohodnou jinak.
3. Každá smluvní strana je povinna zajistit si bez zbytečného odkladu vůči svým zaměstnancům, kteří se podíleli na vytvoření výsledku/předmětu průmyslového vlastnictví, nebo vůči třetím osobám, které se na vytvoření výsledků podílely na základě smluvního vztahu se smluvní stranou (dále společně jen „původci“), právo volného nakládání s takto vytvořeným výsledkem. Nárok původce na odměnu za vytvoření výsledku je nákladem příslušné smluvní strany, která svůj nárok k výsledku vůči původci uplatňuje.
4. Výsledek projektu, který mají smluvní strany ve spoluvlastnictví, může každý ze spoluvlastníků užívat nekomerčně bez omezení a komerčně pouze poté, co budou předem písemně dohodnuty podmínky takového užití a způsob dělení příjmů z tohoto komerčního užití. Komerčním užitím výsledku projektu se rozumí jeho užití v rámci stávajícího či nového výrobku, technologie či služby a jejich uplatnění na trhu nebo použití pro koncepci a poskytování služby.
5. Poskytnutí výsledku projektu ve spoluvlastnictví smluvních stran třetím osobám je možné pouze na základě písemné dohody uzavřené všemi spoluvlastníky předmětného výsledku projektu. Toto se netýká organizace, jejíž je smluvní strana součástí. Nedohodnou-li se spoluvlastníci v konkrétním případě jinak, budou jakékoli výnosy z využití výsledku rozděleny mezi spoluvlastníky v poměru jejich spoluvlastnických podílů k danému výsledku.
6. Výše uvedené platí přiměřeně rovněž pro díla požívající ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), vytvořená při realizaci dílčích projektů. Výkon autorských majetkových práv náleží té smluvní straně, jejíž pracovníci autorské dílo při realizaci dílčího projektu vytvořili. V případě spoluautorství pracovníků více smluvních stran náleží výkon

autorských majetkových práv všem těmto smluvním stranám. V podrobnostech se uplatní zákon č. 121/2000 Sb., autorský zákon.

7. Hlavní uchazeč ručí poskytovateli za právní nezávadnost Projektu. Z tohoto důvodu se prostřednictvím této Smlouvy další účastníci hlavnímu příjemci zaručují za to, že výsledky dílčích projektů nebudou zasahovat do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků dílčích projektů v České republice i v zahraničí.
8. Jakékoliv budoucí postoupení práv k výsledkům dílčího projektu a využití výsledků dílčích projektů bude realizováno tak, aby byla dodržena pravidla vyplývající ze Smlouvy o poskytnutí podpory a závazných podmínek programu Národní centra kompetence II, z této Smlouvy a případně z dalších smluv uzavřených mezi smluvními stranami za účelem realizace dílčích projektů, z ustanovení § 16 ZPVV a pravidla pro oblast veřejné podpory vyplývající z legislativy Evropské unie. Smluvní strany se zavazují, že práva k výsledkům dílčích projektů a práva na přístup k výsledkům budou mezi ně rozdělena tak, aby byl náležitě respektován zákaz nepřímé státní podpory dle Sdělení Komise – Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací 2014/C 198/01.
9. Smluvní strany se zavazují spolupracovat a poskytovat si vzájemně maximální součinnost k tomu, aby k dosaženým výsledkům dílčího projektu vytvořily implementační plán a uzavřely smlouvu o využití výsledků. Při využití výsledků, při uzavírání smluv o postoupení práv k výsledkům dílčích projektů nebo poskytnutí práv k užívání výsledků se smluvní strany zavazují postupovat dle implementačního plánu a smlouvy o využití výsledků. V dalších otázkách souvisejících s implementačním plánem a smlouvou o využití výsledků se uplatní článek 13 a 14 Všeobecných podmínek a případně další relevantní ustanovení Všeobecných podmínek.

VII.

Financování Centra a dílčích projektů

1. Pro způsob financování Centra platí specifické podmínky uvedené v dokumentaci TA ČR ke 2. veřejné soutěži programu Národní centra kompetence II.
Maximální výše podpory na celý Projekt je 80 % uznaných nákladů Projektu. Povinná finanční spoluúčast v minimální výši 20 % musí být hrazena z ostatních zdrojů uchazečů Projektu. Účelovou podporu na řešení Projektu budou dle dohody stran čerpat pouze smluvní strany typu výzkumná organizace a smluvní strany typu malý nebo střední podnik (SME). Spolufinancování Projektu z ostatních zdrojů (může být doloženo formou in-kind vkladů) bude zajištěno všemi smluvními stranami bez statusu výzkumné organizace ve výši stanovené Závaznými parametry řešení projektu, tvořícími přílohu Smlouvy o poskytnutí podpory, k čemuž se touto Smlouvou dané smluvní strany výslovně zavazují. Součet částek spolufinancování poskytnutých z ostatních zdrojů jednotlivými smluvními stranami bez statutu výzkumné organizace musí tvořit minimálně 20 % celkových uznaných nákladů Projektu. Spolufinancování Projektu z ostatních zdrojů musí splňovat podmínky způsobilosti nákladů dle Všeobecných podmínek.

2. Jelikož bude Projekt uskutečňován řešením jednotlivých dílčích projektů, závazek subjektů ke spolufinancování Projektu z vlastních zdrojů bude konkrétně realizován závazkem daného subjektu ke spolufinancování dílčích projektů, na jejichž řešení se daný subjekt bude podílet. Konkrétní podmínky spolufinancování z ostatních zdrojů budou řešeny vždy pro každý dílčí projekt samostatně.
3. V průběhu realizace Projektu musí být zajištěny příjmy z komercializačních aktivit v objemu alespoň 19 % z požadované finanční podpory. Za tyto příjmy jsou považovány zejména příjmy ze smluvního výzkumu, příjmy z licencí, náklady výzkumné organizace uhrazené podnikem v rámci řešení projektů kolaborativního výzkumu, tzn. formou účinné spolupráce, na které nebyla poskytnuta účelová veřejná podpora. Tyto příjmy musí pokrývat plnění realizované či vzniklé v rámci výzkumné a vývojové činnosti, nemůže se tak jednat o příjmy např. ze servisních služeb nevýzkumné povahy, pronájem budov, kanceláří atp. Současně platí, že tyto příjmy budou započítávány a vykazovány pouze ze strany výzkumných organizací zapojených do Projektu, což smluvní strany typu výzkumná organizace berou výslovně na vědomí. Každá z výzkumných organizací zapojených do Projektu se zavazuje vykázat za svá pracoviště zapojená do Projektu v souhrnu příjmy z komercializačních aktivit v objemu min. 19 % z požadované finanční podpory. Plnění bude výzkumná organizace vykazovat za každé 2 roky řešení projektu dohromady (tedy za 1. a 2. rok, za 3. a 4. rok a za 5. a 6. rok) a též dohromady za celou dobu řešení projektu.
4. Návrhy dílčích projektů budou předkládány ke schválení Radě centra postupem popsaným v dokumentu *Pravidla pro realizaci dílčích projektů*. V rámci schvalování dílčích projektů RC vypracovává hodnocení, které je součástí informací k dílčímu projektu předávaných poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn k návrhu dílčího projektu uplatnit připomínky, a to ve lhůtě 30 pracovních dnů od doručení návrhu poskytovateli. Připomínky poskytovatele jsou závazné, musí být zapracovány do dílčího projektu a poté musí být dílčí projekt znovu předložen poskytovateli. Bez zohlednění připomínek poskytovatele nelze dílčí projekt realizovat.
5. Náklady na dílčí projekt lze z poskytnuté podpory financovat až po marném uplynutí lhůty pro výše uvedené vyjádření poskytovatele nebo jeho sdělení, že k návrhu dílčího projektu nemá výhrady. Porušení této povinnosti má za následek odvod ve výši částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň, tedy ve výši veškeré dosud poskytnuté podpory na dílčí projekt.
6. Hlavní uchazeč po marném uplynutí lhůty pro uplatnění připomínek k návrhu dílčího projektu ze strany poskytovatele nebo po sdělení poskytovatele, že nemá k návrhu dílčího projektu připomínky, poskytne požadovanou částku odpovídající způsobilým nákladům dílčího projektu pro daný kalendářní rok bezhotovostním převodem na účty dalších uchazečů, jež budou dílčí projekt realizovat. Tato částka, představující účelovou podporu určenou pro realizaci dílčího projektu smluvními stranami, bude vždy odeslána do 14 dnů ode dne, v němž nastala některá ze skutečností uvedených v první větě tohoto odstavce. Účelová podpora bude hlavním uchazečem zasílána na bankovní účty dalších uchazečů uvedených v záhlaví této Smlouvy. Předpokladem poskytnutí podpory na řešení dílčího projektu je řádné plnění závazků vyplývajících pro dalšího uchazeče z této Smlouvy.

7. Nedojde-li k poskytnutí podpory na Projekt ze strany poskytovatele, aniž by tato situace byla způsobena porušením povinností ze strany hlavního uchazeče nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí podpory hlavnímu uchazeči v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního předpisu, hlavní uchazeč neodpovídá dalšímu uchazeči za škodu, která vznikla dalšímu uchazeči jako důsledek této situace.

VIII.

Povinnosti dalších uchazečů při realizaci Projektu a dílčích projektů

1. Další uchazeč je povinen:
- a) vést oddělenou účetní evidenci pro Projekt a oddělenou účetní evidenci pro každý dílčí projekt, na jehož realizaci se podílí. Prostředky na řešení Projektu a dílčích projektů a nakládání s nimi musí být odděleny od ostatního majetku dalšího uchazeče. Tuto evidenci je další uchazeč povinen uchovávat po dobu 10 let od poskytnutí účelových finančních prostředků. Okamžikem poskytnutí účelových finančních prostředků se rozumí okamžik uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory. Při vedení této účetní evidence je další uchazeč povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnících nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem;
 - b) postupovat při nakládání s poskytnutými účelovými finančními prostředky a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů);
 - c) směřovat veškeré činnosti, na které je poskytována účelová podpora, k dosažení cílů a výsledků Projektu a dílčích projektů, tj. vždy k naplnění účelu podpory. Další účastníci jsou povinni svou činností vytvořit předpoklady k tomu, aby těchto cílů a výsledků bylo dosaženo;
 - d) písemně informovat hlavního uchazeče o změnách veškerých skutečností uvedených ve schváleném návrhu Projektu či dílčího projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle Projektu či dílčího projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných v IS VaVal, a o tom, že přestal splňovat podmínky kvalifikace, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, a to v souladu se směrnicí poskytovatele SME-07 Změnová řízení projektů;
 - e) v případě, že nedojde k čerpání celé poskytnuté podpory v průběhu řešení Projektu, resp. dílčího projektu, vrátit nevyčerpanou část podpory zpět hlavnímu uchazeči. Další uchazeč je povinen převést nevyčerpanou část podpory na účet hlavního uchazeče nejpozději do 7 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoliv důvodu nevyužije, nebo poté, co byl hlavním uchazečem k jejímu vrácení vyzván. Takto vrácená podpora musí být připsána na účet hlavního uchazeče nejpozději do 10. prosince roku, ve kterém končí řešení Projektu, resp. dílčího projektu. Další uchazeč je dále povinen

- vyúčtovat poskytnutou podporu za celou dobu řešení Projektu, resp. dílčího projektu a provést finanční vypořádání v souladu s rozpočtovými pravidly;
- f) postupovat v souladu s dokumentem poskytovatele „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR“;
 - g) předkládat úplné zprávy a další relevantní informace v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory, touto Smlouvou a příslušnými hodnoticími procesy, které se týkají jak řešení Projektu, dílčích projektů, tak plnění implementačního plánu;
 - h) uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména že finanční vypořádání uváděné v závěrečné zprávě odpovídá skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory;
 - i) poskytovat veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnoticích a kontrolních procesů, poskytovat na žádost poskytovatele či hlavního uchazeče jakékoliv informace týkající se průběhu řešení Projektu a dílčích projektů, jejich výsledků, a průběhu realizace implementačního plánu, a poskytovat poskytovateli či hlavnímu příjemci veškeré potřebné informace za účelem zveřejňování v IS VaVal, a to vše ve lhůtách stanovených jednotlivými hodnoticími procesy, zákonných lhůtách, nebo lhůtách uvedených v žádostech poskytovatele či hlavního uchazeče;
 - j) prokázat na výzvu poskytovatele či hlavního uchazeče, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory, a to ve lhůtě uvedené v této výzvě;
 - k) poskytovat veškerou součinnost podle směrnice poskytovatele „SME-07 Změnová řízení projektů“, zejména předkládat požadované informace a dokumenty ve stanovených lhůtách tak, aby mohl být proces podle této směrnice řádně dokončen;
 - l) v souladu s článkem 9 Všeobecných podmínek vyčíslit a odvést poskytovateli veškeré příjmy z Projektu a dílčích projektů a nezamezovat jejich získávání;
 - m) spolupracovat s hlavním uchazečem na tvorbě zpráv ve smyslu článku 11 Všeobecných podmínek tak, aby mohly být ze strany hlavního uchazeče dodrženy veškeré povinnosti s předkládáním zpráv související. Kdykoli je hlavní uchazeč povinen předložit poskytovateli k určitému datu zprávu nebo další podklady, je další uchazeč povinen zaslat hlavnímu příjemci data a příslušné podklady za sebe a své úkoly, a to nejméně 14 kalendářních dnů před termínem stanoveným pro odevzdání zprávy poskytovateli;
 - n) umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu v rozsahu dle článku 20 Všeobecných podmínek a zpřístupnit svou účetní evidenci související přímo či nepřímo s Projektem a jím řešenými dílčími projekty podle ustanovení § 8 odst. 1 ZPVV, a to kdykoli v průběhu řešení Projektu resp. dílčího projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti Smlouvy o poskytnutí podpory a poskytnout při kontrole potřebnou součinnost, případně poskytnout veškerou potřebnou součinnost hlavnímu příjemci, pokud bude veřejnosprávní kontrola probíhat u hlavního uchazeče. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky. Hlavní uchazeč je oprávněn provádět u dalšího uchazeče kdykoliv po dobu trvání této Smlouvy kontrolu plnění cílů Projektu a dílčích projektů, včetně kontroly čerpání a využití podpory a účelnosti vynaložených nákladů.

2. Další uchazeč je povinen poskytovat hlavnímu příjemci veškerou potřebnou součinnost za účelem splnění veškerých povinností, jež plynou hlavnímu uchazeči ze Smlouvy o poskytnutí podpory včetně Všeobecných podmínek, a to i pokud nejsou tyto povinnosti v této Smlouvě výslovně uvedeny.

IX.

Odpovědnost a sankce

1. Smluvní strany se zavazují poskytovat si součinnost, koordinovat své aktivity a celkově si počínat tak, aby žádné ze smluvních stran nevznikla újma. Smluvní strany jsou povinny se pravidelně informovat o průběhu řešení Projektu, realizovaných dílčích projektů a neprodleně o všech skutečnostech, které jsou pro řešení Projektu a dílčích projektů podstatné. Za podstatné skutečnosti se považují především skutečnosti, kterými nejsou běžné, každodenní činnosti, o kterých ostatní smluvní strany s ohledem na povahu řešení Projektu a dílčích projektů předpokládají, že je příslušná smluvní strana provádí. Smluvní strany jsou povinny vzájemně si oznamovat změny veškerých skutečností uvedených ve schváleném návrhu projektu, schválených návrzích dílčích projektů a jakékoliv další změny a skutečnosti, které by mohly mít vliv na řešení a cíle Projektu a dílčích projektů.
2. Další uchazeči berou na vědomí, že hlavní uchazeč je poskytovateli právně a finančně odpovědný za realizaci Projektu v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory, podmínkami programu Národní centra kompetence II a obecně závaznými právními předpisy. Porušení některé z povinností vyplývajících ze závazných podmínek Projektu dalším uchazečem má za následek uplatnění příslušných sankčních ustanovení článku 5 Všeobecných podmínek vůči hlavnímu příjemci, včetně ustanovení o porušení rozpočtové kázně.
3. Další uchazeč, který porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy, ze závazných podmínek Projektu (včetně povinností při realizaci dílčích projektů) či obecně závazných právních předpisů, je povinen hlavnímu uchazeči uhradit újmu, která hlavnímu uchazeči vznikla v důsledku tohoto porušení uplatněním sankcí, stanovením povinnosti odvodu či vrácení dotace ve smyslu odst. 2 tohoto článku Smlouvy. Za hlavnímu uchazeči vzniklou újmu je zejména považováno uhrazení jakékoli sankce či jiného finančního postihu hlavním uchazečem uložených mu ze strany poskytovatele či jiného orgánu, např. v podobě odnětí či nevyplacení dotace či její části, odvodu za porušení rozpočtové kázně apod., pokud k uložení takové sankce či jiného finančního postihu došlo v důsledku porušení povinnosti vyplývající z této Smlouvy, ze závazných podmínek Projektu (včetně povinností při realizaci dílčích projektů), zadávací dokumentace či ustanovení obecně závazných právních předpisů některým z dalších uchazečů.
4. V případě porušení povinnosti ve smyslu předchozího odstavce tohoto článku Smlouvy dalším uchazečem je hlavní uchazeč oprávněn pozastavit poskytování účelové podpory danému dalšímu uchazeči v případě, že toto schválí poskytovatel, a to až do doby, kdy další uchazeč sjedná nápravu daného porušení.
5. Každá ze smluvních stran odpovídá za škodu/újmu vzniklou ostatním uchazečům této Smlouvy i třetím osobám maximálně do výše poskytnuté dotace, která vznikne porušením

jejích povinností vyplývajících z této Smlouvy, ze závazných podmínek Projektu (včetně povinností při realizaci dílčích projektů), jakož i z ustanovení obecně závazných právních předpisů.

6. Další uchazeč neodpovídá za škodu/újmu vzniklou konáním nebo opomenutím hlavního uchazeče nebo jiného dalšího uchazeče.
7. Smluvní strany účastí na této Smlouvě současně mimo jiné vyjadřují svůj zájem dbát při realizaci Projektu na co nejvyšší úroveň poctivosti ve vzájemných vztazích. Smluvní strany se zavazují postupovat v souladu s etickými zásadami, které odpovídají principu integrity, jako závazku dodržování etických pravidel a způsobů chování v podnikání, včetně důsledného dodržování příslušných právních předpisů. Naplňování uvedených pravidel a způsobů chování budou jednotlivé smluvní strany požadovat i od dalších obchodních partnerů a subjektů, které případně přizvou k účasti na plnění této Smlouvy.

X.

Trvání Smlouvy a její změny, ukončení účasti smluvních stran na realizaci Projektu

1. V případě, že poskytovatel rozhodne o tom, že Projekt nebude podpořen, tato smlouva se ruší ke dni vydání rozhodnutí poskytovatele.
2. Smlouva je uzavřena na dobu určitou. Platnost smlouvy je ukončena po třech letech od ukončení Projektu, pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení. Avšak i po ukončení smlouvy zůstávají v platnosti ustanovení týkající se práv k hmotnému a nehmotnému majetku, užívání výsledků, mlčenlivosti, náhradě škody.
3. Pokud další uchazeč závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této Smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů, může být vyloučen z další účasti na realizaci Projektu na základě rozhodnutí VHC a schválení této změny Projektu poskytovatelem. Tím není dotčena odpovědnost daného dalšího uchazeče za škodu/újmu ve smyslu čl. IX této Smlouvy.
4. V souvislosti s ukončením účasti jakéhokoli z dalších uchazečů na realizaci Projektu je daný další uchazeč povinen řídit se pokyny a rozhodnutími poskytovatele a spolupracovat s hlavním uchazečem a dalšími uchazeči Smlouvy v zájmu dohody na vypořádání účasti dalšího uchazeče na realizaci Projektu a vyřešení všech s ukončením účasti souvisejících otázek.
5. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody všech smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu není pro tyto účely považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Dodatku ke Smlouvě není třeba v případě změny údajů smluvních stran uvedených v záhlaví této Smlouvy a změny osob uvedených v této Smlouvě, zastávajících pozice v rámci odborného a administrativního řízení Centra. Tyto změny se nepovažují za změnu této Smlouvy; musí však být subjektem, jehož se týkají, neprodleně oznámeny hlavnímu uchazeči, v opačném případě odpovídá daný subjekt za způsobenou škodu. Hlavní uchazeč zajistí zaslání písemné informace o oznámené změně všem smluvním stranám.

XI.

Závěrečná ustanovení

1. V případě jakýchkoli rozporů mezi touto Smlouvou a ustanoveními Smlouvy o poskytnutí podpory včetně Všeobecných podmínek mají před ujednáními v této Smlouvě přednost ustanovení Smlouvy o poskytnutí podpory včetně Všeobecných podmínek.
2. Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu všemi smluvními stranami. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), bude tato Smlouva hlavním uchazečem uveřejněna v registru smluv, přičemž nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
3. Vztahy smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Smluvní strany budou řešit případné spory vzniklé z této Smlouvy vždy nejprve smírně, vzájemným jednáním. Pokud se nepodaří mezi smluvními stranami vyřešit spornou věc smírně v přiměřené době, má kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou věc k rozhodnutí příslušnému obecnému soudu v České republice.
5. Tato Smlouva je vyhotovena v 25 originálech. Každý z dalších uchazečů obdrží jedno (1) vyhotovení Smlouvy, hlavní uchazeč obdrží dvě (2) vyhotovení, jedno pro hlavního uchazeče a druhé pro potřeby poskytovatele.
6. Pokud oddělitelné ustanovení této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevynutitelným, nemá to vliv na platnost zbývajících ustanovení této Smlouvy. V takovém případě se strany této Smlouvy zavazují uzavřít do třiceti (30) kalendářních dnů od výzvy některé ze stran této Smlouvy dodatek k této Smlouvě nahrazující oddělitelné ustanovení této Smlouvy, které je neplatné či nevynutitelné, platným a vynutitelným ustanovením odpovídajícím hospodářskému účelu takto nahrazovaného ustanovení.
7. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato Smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují své podpisy.

V Praze, dne 31. března 2022

Hlavní uchazeč

Obchodní jméno: České vysoké učení technické v Praze

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Jugoslávských partyzánů 1580/3, 160 00 Praha 6

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.

Funkce: Rektor

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Západočeská univerzita v Plzni**

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Univerzitní ul. 2732/8, 301 00 Plzeň

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Dr. RNDr. Miroslav Holeček

Funkce: Rektor

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Vysoké učení technické v Brně**

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Antonínská 548/1, 602 00 Brno-město

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Ing. Janíčkem Ladislavem, Ph.D., MBA, LL.M.

Funkce: Rektor

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Univerzita Pardubice**

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Studentská 95, 532 10 Pardubice

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: prof. Ing. Libor Čapek, Ph.D.

Funkce: Rektor

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Ústav makromolekulární chemie AV ČR, v. v. i.**

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Heyrovského nám. 1888/2, 162 06 Praha 6,

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Dr. Ing. Jiří Kotek

Funkce: Ředitel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Centrum organické chemie**

Typ uchazeče: Výzkumná organizace

Sídlo uchazeče: Heyrovského nám. 1888/2, 162 06 Praha 6,

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: RNDr. Karel Novák, Ing. Lubomír Kubáč, Ph.D.

Funkce: Jednatelé

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Institut mikroelektronických aplikací s.r.o.**

Typ uchazeče: Velký podnik

Sídlo uchazeče: Na Valentince 1003/1, 150 00 Praha 5

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Tomáš Trpišovský, CSc.

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **MICRORISC s.r.o.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Průmyslová 1275, 506 01 Jičín

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Vladimír Šulc, Ph.D.

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

MAGICWARE, s.r.o.

Typ uchazeče:

Malý podnik

Sídlo uchazeče:

Krohova 2212/75, 160 00 Praha 6

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Ing. Tomáš Novosad

Funkce:

Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **PHYSTER TECHNOLOGY, a.s.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Novodvorská 368/65, 14200 Praha 4 – Kamýk

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Marek Mravinač

Funkce: Místopředseda představenstva

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

Prokyber s.r.o.

Typ uchazeče:

Malý podnik

Sídlo uchazeče:

Cyrila Boudy 1444, 272 01 Kladno

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Bc. Ján Hýbl

Funkce:

Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

Columbia press, a.s.

Typ uchazeče:

Střední podnik

Sídlo uchazeče:

Havlíčková 844, 280 02 Kolín IV

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Ing. Miroslav Galuška

Funkce:

Místopředseda správní rady

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **FORTES interactive, s.r.o.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Ulrychova 934/13, 624 00 Brno

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Libor Vošický

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

UVB TECHNIK s.r.o.

Typ uchazeče:

Malý podnik

Sídlo uchazeče:

Ostravská 1876/79A, 748 01 Hlučín

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Ing. Pavel Vitoslavský

Funkce:

Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **NETWORK GROUP, s.r.o.**

Typ uchazeče: Střední podnik

Sídlo uchazeče: Olomoucká 91, 627 00 Brno

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: doc. Ing. František Urban, CSc.

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **3Dees Industries s.r.o.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Voctářova 2497/18, 180 00 Praha

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ondřej Štefek

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

ARIA PURA s.r.o.

Typ uchazeče:

Malý podnik

Sídlo uchazeče:

Škrobárenská 518/16, 617 00 Brno

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Petr Brabec

Funkce:

Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Tech Aid Czech Branch s.r.o.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Na Brankách 442/2, 678 01 Blansko

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Dušan Nečas

Funkce: Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **ELCERAM a.s.**

Typ uchazeče: Střední podnik

Sídlo uchazeče: Okružní 1144/19, 500 03 Hradec Králové

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Jan Johan

Funkce: Člen představenstva

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:

XGLU s.r.o.

Typ uchazeče:

Malý podnik

Sídlo uchazeče:

Štefánikova 563, 378 10 České Velenice

Osoba oprávněná jednat za uchazeče:

Ing. Marek Novák

Funkce:

Jednatel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **Argotech a.s.**

Typ uchazeče: Malý podnik

Sídlo uchazeče: Holubova 978, 547 01 Náchod

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Břetislav Liška

Funkce: Předseda představenstva

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno: **BD SENSORS s.r.o**

Typ uchazeče: Střední podnik

Sídlo uchazeče: Hradištská 817, 687 08 Buchlovice

Osoba oprávněná jednat za uchazeče: Ing. Karel Mareček

Funkce: ředitel

Podpis:

Datum:

Další uchazeč

Obchodní jméno:	MDT - Medical Data Transfer, s.r.o.
Typ uchazeče:	Střední podnik
Sídlo uchazeče:	Mojžíšova 2901/17, Královo Pole, 612 00 Brno
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Mgr. Veronika Bulková
Funkce:	jednatelka
Podpis:	
Datum:	