



SMLOUVA Č. P/0122003

O DODÁVCE PERSONÁLNÍHO A MZDOVÉHO SYSTÉMU
PERM 3

pro

Pražský inovační institut, z. ú.

OBSAH

1.	SMLUVNÍ STRANY.....	2
2.	PŘEDMĚT SMLOUVY.....	3
2.1	LICENCE K VYUŽITÍ MZDOVÉHO A PERSONÁLNÍHO SYSTÉMU PERM 3.....	3
2.2	IMPLEMENTACE PERM 3 A ZABEZPEČENÍ MZDOVÝCH UZÁVĚREK	3
2.3	TECHNICKÁ PODPORA	3
2.4	DODAVATELSKÝ ÚKON PŘI OPRAVĚ SYSTÉMU	3
2.5	ZÁRUČNÍ OPRAVA.....	3
2.6	NADSTANDARDNÍ PLNĚNÍ	3
3.	DODACÍ PODMÍNKY.....	4
3.1	PRODEJ PRÁVA K UŽITÍ SYSTÉMU PERM 3	4
3.2	IMPLEMENTACE PERM 3	4
3.3	TECHNICKÁ PODPORA	5
4.	CENOVÁ A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ	5
4.1	CENA POSKYTNUTÍ PRÁV K UŽITÍ A ZAVEDENÍ SYSTÉMU PERM 3	5
4.2	ZPŮSOB PLATBY	5
4.3	CENA MIMO ZÁRUČNÍCH SERVISNÍCH SLUŽEB, VÍCEPRACÍ A CESTOVNÍCH NÁKLADŮ	5
5.	SANKCE.....	6
5.1	PRODLENÍ NA STRANĚ DODAVATELE.....	6
5.2	PRODLENÍ NA STRANĚ ODBĚRATELE	6
6.	PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE.....	6
7.	PRÁVA A POVINNOSTI ODBĚRATELE	7
8.	ZÁRUČNÍ PODMÍNKY	8
9.	GDPR	10
10.	ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ.....	11
10.1	ZMĚNY A DODATKY SMLOUVY.....	11
10.2	VYHOTOVENÍ SMLOUVY.....	11
10.3	PLATNOST SMLOUVY	11
	PŘÍLOHA Č. 1 - LICENCE MODULŮ SYSTÉMU PERM 3	12
1.	VÝPOČET MZDY, VÝSTUPY Z MEZD	12
2.	UŽIVATELSKÉ ZMĚNY PARAMETRŮ PROGRAMU	13
3.	OCHRANA DAT	13
4.	ORGANIZAČNÍ STRUKTURA.....	13
5.	POPISY PRACOVNÍCH FUNKCÍ.....	14
6.	PERSONÁLNÍ DATA PRACOVNÍKŮ	14
7.	NADSTANDARDNÍ MODULY NEZAHNRNUTÉ V CENĚ LICENCE – MOŽNÉ DOOBJEDNAT	15
8.	MODUL PERM 3 ČESTY NEZAHNRNUTÝ V CENĚ LICENCE – MOŽNÉ DOOBJEDNAT	15
	PŘÍLOHA Č. 2 – PARAMETRY IMPLEMENTACE	16

1. SMLUVNÍ STRANY

Smlouvu č. P/0122003 o dodávce personálního a mzdového systému PERM 3 uzavírají:

Název a sídlo:	Pražský inovační institut, z. ú. Mariánské náměstí 2/2, Staré Město PSČ 11000, Praha 1
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	Pr 867 vedená u Krajského soudu v Hradci Králové
Statutární zástupce:	Bohumil Kartous
Bankovní spojení:	123-1140860277/0100
IČ:	08874883
DIČ:	CZ08874883
Kontaktní osoba:	Petr Valenta, +420 778 747 263, valenta@prahainovacni.eu
Elektronická adresa pro fakturaci:	emingerova@prahainovacni.eu

(dále jen odběratel)

a

Název a sídlo:	Kvasar, spol. s r.o. K Pasekám 3679, 760 01 Zlín, P.O.BOX 141
Zápis v obchodním rejstříku (či jiné evidenci):	C 907 vedená u Krajského soudu v Brně, Den zápisu: 28. 3. 1991
Statutární zástupce:	Vítězslav Vicherek, jednatel
Bankovní spojení:	Komerční banka Zlín a.s. číslo účtu: 61545661 / 0100
IČ:	00569135
DIČ:	CZ00569135
Kontakt:	hotline.: 577 212 500 helpdesk: perm@kvasar.cz smlouva/fakturace: 577 213 339

(dále jen dodavatel)

(společně „smluvní strany“)

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

2.1 Licence k využití mzdového a personálního systému PERM 3

Nevýhradní licence k využití personálního a mzdového systému PERM 3 (dále jen PERM 3) je oběma smluvními stranami dohodnuta dle podmínek uvedených v bodě 4.1 této smlouvy za účelem kompletního zpracování agendy mezd a personalistiky prostřednictvím zakoupených modulů. Licence rovněž zahrnuje službu technické podpory popsanou v bodě 2.3 této smlouvy.

Případné rozšíření licence (pro více zpracovávaných osobních čísel, nastavení dalších uživatelských přístupů, nastavení a zpracování pro další společnosti – databáze apod.), než je určeno touto smlouvou, bude provedeno na základě dodatku k této obchodní smlouvě.

2.2 Implementace PERM 3 a zabezpečení mzdových uzávěrek

Předmětem zavedení systému jsou tyto činnosti:

- instalace mzdových modulů systému PERM 3, nastavení organigramu a číselníků, zkouška provozu
- založení základních databází systému PERM 3
- doplnění a konsolidace mzdových a personálních údajů (pokud je sjednáno)
- duplicitní zpracování mzdové uzávěrky za 3 kalendářní měsíce
- výstup a napojení na PVS (portál veřejné správy)

2.3 Technická podpora

"Technická podpora" je služba dodání nejnovějších verzí (update) softwarového systému PERM 3, k jehož užívání má odběratel licenci v rozsahu definovaném v bodě 2.1 a 4.1 této smlouvy, a představuje technické změny vzniklé vývojem software a legislativními změnami s dopadem na provozovaný systém. Součástí služby „Technická podpora“ je také odstraňování případných vad PERM 3, poradenská služba formou Helpdesk a Hot-line k problematice zpracování mezd a personalistiky, poradenská služba k obsluze programu.

2.4 Dodavatelský úkon při opravě systému

„Dodavatelským úkonem“ se rozumí soubor činností dodavatele směřujících ke změně chybné činnosti systému, zejména konzultace chyby s uživatelem, rozbor chyby, změna algoritmů programu, jejich kódování, odzkoušení a distribuce opraveného modulu systému PERM 3 zpět odběrateli.

2.5 Záruční oprava

„Záruční opravou“ se rozumí dodavatelské úkony při opravě systému spadající do „Technické podpory“ systému dle bodu 2.3, tj. zejména odstranění případných vad PERM 3, které se vyskytly v záruční době. Podrobněji viz. Záruční podmínky – bod 8.

2.6 Nadstandardní plnění

Nadstandardním plněním se rozumí konkrétní požadavek odběratele na změny stávajících funkcionalit v systému PERM 3, případně požadavek na nové funkcionality (stávající funkcionality jsou uvedeny v příloze č. 1). Nadstandardním plněním je také reinstalace v důsledku údržby OS či výměny HW včetně zavedení certifikátu elektronického podpisu.

Tyto požadavky budou řešeny samostatnou smlouvou, dodatkem ke smlouvě nebo objednávkou. Plnění dohodnutých požadavků na práce a služby dodavatelem bude fakturováno v sazbách (viz. bod č. 4 smlouvy). V případě rozsáhlejších prací bude provedena analýza požadavků a následně odsouhlaseny předmět, cena a termíny plnění.

3. DODACÍ PODMÍNKY

3.1 Prodej práva k užití systému PERM 3

Zaplacením celé smluvní částky dle bodu 4. této smlouvy získává odběratel právo užití licenci k využití systému PERM 3 v rozsahu zakoupených modulů. Dodavatel se zavazuje předat na základě této smlouvy odběrateli v místě jeho sídla systém PERM 3 ve sjednaném rozsahu, kvalitě, termínech, a provést jeho instalaci na hardware odběratele.

3.2 Předpokládaný průběh implementace systému PERM 3

1. etapa – Přípravná fáze

Na straně objednatele:

- Určení kontaktní osoby (pracovníka IT) pro řešení technických záležitostí spojených s instalací
- Příprava serverů určených pro instalaci systému PERM 3 a zajištění možnosti vzdáleného přístupu pro techniky dodavatele
- Navedení stávajících personálních dat zaměstnanců do připravené databáze

Odběratel bere na vědomí, že bez těchto přípravných kroků není možné realizovat instalaci systému. V případě prodlení přípravné fáze na straně odběratele se mohou měnit dále uvedené termíny dle kapacitních možností dodavatele.

Na straně dodavatele:

- Instalace systému na lokálním PC/serveru
- Příprava základních databází
- Příprava pro naplnění číselníků
- Konsolidace převedených dat (kontrola a doplnění dat ze strany objednatele).

Předpokládaný termín připravenosti systému pro duplicitní zpracování mezd: 15. 2. 2022

2. etapa – Příprava systému pro ostré spuštění

- Asistence při duplicitním zpracování mezd za měsíce prosinec 2021, leden a únor 2022, doladění nastavení systému
- Nastavení výstupů pro banku, zdravotní pojišťovny a finanční úřad
- Napojení na portál veřejné správy
- Napojení na účetnictví
- Zaškolení určených pracovníků odběratele v používání systému
- Dohled nad zpracováním první rutinní uzávěrky

Konkrétní termíny případných implementačních návštěv budou operativně dohodnuty oběma smluvními stranami.

Termín nasazení do ostrého provozu: nejpozději do 1. 4. 2022 (pro zpracování mezd za březen 2022)

V případě zpoždění při předání vstupních podkladů na straně odběratele se může termín nasazení do ostrého provozu úměrně měnit dle kapacitních možností dodavatele.

3.3 Technická podpora

Dodavatel poskytne odběrateli službu „Technická podpora“ po zaplacení faktury dle bodu 4.2.

4. CENOVÁ A PLATEBNÍ UJEDNÁNÍ

4.1 Cena poskytnutí práv k užití a zavedení systému PERM 3

4. 1. 1 Cena implementace mzdového modulu systému PERM 3 v rozsahu: 1 x databáze pro 48 osobních čísel, 2 x uživatelský přístup do databáze	20 800 Kč
4. 1. 2 Cena měsíční licence a technické podpory ke mzdovému modulu systému PERM 3 v rozsahu: v rozsahu: 1 x databáze pro 48 osobních čísel, 2 x uživatelský přístup do databáze	1 417 Kč

K výše uvedeným cenám bude účtována DPH dle aktuálně platného zákona o DPH.

4.2 Způsob platby

Cena implementace systému ve třech platbách:

- První platba za implementaci mzdového modulu systému PERM 3 ve výši jedné poloviny částky sjednané v bodě 4. 1. 1, tj. 10 400 Kč (bez DPH), bude fakturována odběrateli po podpisu smlouvy.
- Druhá platba za implementaci mzdového modulu systému PERM 3 ve výši jedné čtvrtiny částky sjednané v bodě 4. 1. 1, tj. 5 200 Kč (bez DPH), bude fakturována odběrateli po ukončení 1. etapy předávacím protokolem.
- Třetí platba za implementaci mzdového modulu systému PERM 3 ve výši jedné čtvrtiny částky sjednané v bodě 4. 1. 1, tj. 5 200 Kč (bez DPH), bude fakturována odběrateli po ukončení 2. etapy a předání systému do rutinního provozu odběratele předávacím protokolem.

Splatnost faktur bude 14 kalendářních dnů od data jejich vystavení dodavatelem.

Předání systému, či jeho ucelených celků do ostrého rutinního provozu, proběhne na základě předávacího protokolu, který vystaví pověřená osoba dodavatele. Odběratel se zavazuje protokol převzít a nejpozději do 2 pracovních týdnů od data vystavení protokolu do něj uvést případné námítky bránící převzetí systému či jeho části. Řádné vypořádání těchto případných námitek bude stvrzeno opět předávacím protokolem. Pokud odběratel nejpozději do dvou pracovních týdnů od data vystavení předávacího protokolu neudá případné námítky bránící převzetí systému či jeho částí, je z jeho strany akceptováno předání systému či jeho částí.

Půlroční cena technické podpory sjednaná v bodech 4. 1. je splatná vždy v souhrnné částce za pololetí (6 po sobě jdoucích kalendářních měsíců) oproti daňovému dokladu vystavenému na začátku

příslušného pololetí. První platba bude účtována od 1. dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byl systém předán do rutinního provozu a fakturována nejpozději do konce příslušného měsíce.

Dodavatel si vyhrazuje právo změnit vždy k 1. lednu příslušného kalendářního roku v bodě 4. sjednanou cenu licence a technické podpory v míře odpovídající oficiálním indexům inflace, oznámeným státními orgány (ČSÚ), nejdříve tak však smí učinit k 1. 1. 2023.

4.3 Cena mimo záručních servisních služeb, víceprací a cestovních nákladů

Cenová specifikace smluvních mimo záručních servisních služeb, víceprací a cestovních nákladů účtovaných v případě odběratelem vyžádaných cest:

Služba	Cena služby (bez DPH)
Konzultant, školitel	1 000 Kč/hod.
Programátor	1 400 Kč/hod.
Cestovní náhrady	10 Kč / km

Ceny se mohou měnit v závislosti na cenách pohonných hmot a inflaci. K uvedeným cenám bude účtována DPH dle aktuálně platného zákona o DPH.

5. SANKCE

5.1 Prodlení na straně dodavatele

V případě nedodržení termínů dle bodu 3.2 této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky (faktury příslušné části díla či z ceny objednaných prací) za každý den zpoždění do max. výše 10 % z celkové dlužné částky.

Odběratel si vyhrazuje právo jednostranně odstoupit od smlouvy, bude-li porušena smlouva podstatným způsobem, tj. bude-li dodavatel z vlastní viny v prodlení termínů dle bodu 3.2 více než 30 kalendářních dnů. V tomto případě dodavatel vrátí odběrateli uhrazenou cenu.

5.2 Prodlení na straně odběratele

V případě, že bude odběratel v prodlení s placením sjednané úplaty, je povinen zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení do max. výše 10 % z dlužné částky. V případě, že bude odběratel v prodlení s úhradou za více jak čtyři měsíční období, přeruší dodavatel služby související s touto smlouvou do prokázání úhrady celé dlužné částky včetně penále.

Dodavatel si vyhrazuje právo jednostranně odstoupit od smlouvy, pokud bude odběratel v prodlení s úhradou za odebrané služby a software více jak čtyři měsíční období.

6. PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

- a) Dodavatel se zavazuje předat na základě této smlouvy odběrateli předmět dodávky ve sjednaném rozsahu funkcí, termínu, správnosti výpočtů a se zajištěnou integritou dat a poskytnout odběrateli úplnou a bezvadnou licenci k užití autorského díla v souladu s touto smlouvou. Dodavatel se zavazuje zajistit, že dodavatel ani jakákoli třetí osoba (zejména zaměstnanec dodavatele, subdodavatel dodavatele či jiný třetí osoba) nevnese vůči odběrateli jakékoli nároky z neoprávněného užití autorského díla, bude-li odběratel užívat předmět dodávky v souladu s touto

smlouvou. Součástí dodávky je optimální nastavení systému pro práci na databázovém serveru odběratele. Při předání se vytvoří předávací protokol o provedené instalaci.

- b) Dodavatel se zavazuje nesdělovat třetím osobám informace o skutečnostech, které jsou předmětem této smlouvy ani neposkytovat třetí osobě jakékoliv materiály související s dodávkou systému bez výslovného souhlasu odběratele. Tímto nejsou dotčena práva dodavatele předložit tuto smlouvu v jednáních daňových, právních sporech k předmětu této smlouvy nebo jiných obdobných případech.
- c) Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost, a to i po skončení obchodních styků a obchodně závazkových vztahů, které jsou předmětem jejich smluvní úpravy, jakož i o všech dalších skutečnostech, které jedna ze smluvních stran považuje za obchodní tajemství, zejména osobní a mzdové údaje pracovníků odběratele. V případě porušení tohoto ustanovení je dodavatel povinen uhradit vzniklou škodu.

7. PRÁVA A POVINNOSTI ODBĚRATELE

- a) Odběratel se zavazuje uhradit smlouvané částky dle bodu 4 ke dni splatnosti. Pokud nemůže odběratel uhradit částku v době splatnosti, sdělí tuto skutečnost dodavateli a odsouhlasí si s ním datum, do kterého bude částka uhrazena. Odběratel vystaví a zašle dodavateli písemné potvrzení o dohodnutém termínu úhrady dlužné částky.
- b) Odběratel se zavazuje používat autorské dílo v rozsahu počtu instalací a způsobem, ke kterému ho opravňuje tato smlouva a dále v souladu s postupy uvedenými v uživatelské dokumentaci a doporučenými dodavatelem. Odběratel se zavazuje k pracím v informačním systému využívat pouze odborně vyškolené pracovníky se stanovenými přístupovými právy.
- c) Odběratel si je dostatečně vědom, že při překročení rozsahu licence využití předmětu této smlouvy je povinen dokoupit vyšší počet licencí.
- d) Odběratel se zavazuje zajistit stálost a žádoucí vývoj hardwarového vybavení tak, aby jejich servis umožňoval co nejbezpečnější podmínky pro rutinní provoz systému PERM 3.
- e) Odběratel se zavazuje zajišťovat pravidelné bezpečnostní kopie mzdových a personálních dat. A to tak, aby v případě chyby v software nebo poruchy hardware mohlo dojít k obnovení dat z bezpečnostní kopie, která byla provedena po poslední aktualizaci mzdových a personálních údajů.
- f) Odběratel se zavazuje provádět aktualizace systému PERM 3 po jejich zveřejnění dle návodů dodavatele.
- g) Odběratel (ekonomické oddělení, pracovníci IT) se zavazuje poskytovat maximální součinnost (příprava a poskytování nezbytných informací dle pokynů dodavatele) při plnění předmětu smlouvy, zejména při zpracování duplicitních mzdových uzávěrek a při instalaci.
- h) Odběratel se zavazuje nesdělovat údaje, které jsou předmětem této smlouvy, jiným osobám, bez vyžádání souhlasu dodavatele. Tímto nejsou dotčena práva uživatele, předložit tuto smlouvu v jednáních daňových, právních sporech k předmětu této smlouvy nebo jiných obdobných případech.
- i) Výslovně se odběratel zavazuje nepřetiskovat nebo kopírovat uživatelskou dokumentaci nebo některé její části, ani další písemné materiály, které mají vztah k předmětu smlouvy, ve svých veřejně publikovaných materiálech a nepoužívat v těchto materiálech obchodní nebo registrované obchodní známky firmy dodavatele bez jeho předchozího písemného souhlasu. I v případě udělení takového souhlasu je odběratel povinen v publikovaném materiálu uvést, že materiál obsahuje části převzaté z materiálu firmy Kvasar, spol. s r.o. a zařadit do publikovaného materiálu uznání vlastníka obchodní nebo registrované obchodní známky.

- j) Odběratel se zavazuje nepožadovat po dodavateli zapracování do předmětu smlouvy takových postupů, které jsou v rozporu s platnou zákonnou úpravou účetnictví, pojistného, daní, obchodního a pracovního práva, či jiných dotčených předpisů.
- k) Odběratel se zavazuje, že se nedopustí zpětného převodu, dekompile ani jiných změn programů-modulů systému.
- l) Odběratel se zavazuje zajistit trvalou možnost vzdáleného připojení pracovníků dodavatele na server s instalací software v průběhu implementace a řešení problémů v rámci technické podpory.

8. ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- a) Dodavatel se zavazuje poskytovat záruční lhůtu 12 měsíců od přejímky softwarového systému PERM 3 verze Client/Server.
- b) Dodavatel se zavazuje pro programový systém PERM 3 poskytovat v rámci „Technické podpory“ následující služby, a to bez nároku na zaplacení jakékoli další částky nad rámec sjednané úplaty za „Technickou podporu“:
 - uživatelská podpora:
 - Helpdesk: perm@kvasar.cz, Hot-line.: 577 212 500
 - diagnostika hlášených závad a jejich odstranění
 - odezva nejpozději do dvou pracovních dnů od předání dotazu
 - zahájení řešení havarijních situací ohrožujících řádné zpracování mzdové uzávěrky do 3 hodin od jejich nahlášení v pracovních dnech
 - provoz v pracovních dnech v době od 7:00 do 11:00 a od 12:00 do 16:00 hodin.
 - údržbu všech modulů systému PERM 3 podle předmětu smlouvy v aktuálním stavu podle vývoje mzdových, daňových, pojišťovacích, pracovněprávních a ostatních všeobecně platných předpisů, jmenovitě:
 - evidenci personálních dat pracovníků včetně individuálních požadavků odběratele, algoritmizaci výpočtu hrubých mezd včetně importních dávek, evidenci mzdových předpisů pracovníka,
 - úplnou evidenci docházky v kalendářních a pracovních dnech, včetně hodinové evidence, evidenci pracovně právních vztahů pracovníka a evidenci mimo evidenčních stavů,
 - zabezpečení minimální mzdy,
 - výpočet náhrad mzdy a refundovaných složek,
 - zabezpečení nemzdových složek, příspěvků z fondů, naturálních výplat, navýšení základů daně,
 - evidenci všech složek odškodného,
 - výpočet dávek nemocenského zabezpečení, základní kontrolu ochranné doby pro různé skupiny pojištěnců,
 - sledování nákladovosti mzdových položek, zaokrouhlovací a korekční algoritmy pro převod do účetnictví,
 - výpočet sociálního a zdravotního pojistného pracovníka v návaznosti na údaje o pracovněprávním vztahu pracovníka, včetně výjimek vyplývajících z jeho zdravotní klasifikace a důchodového zařazení, včetně způsobu srážek položek, které nejsou pojistným organizace a včetně odvodů organizace; kontrolu minimální výše zdravotního pojistného,

- o výpočet zálohových a srážkových daní, tvorbu daňových dokladů, roční daňové vyúčtování v odpovědnosti organizace,
 - o zabezpečení srážek ze mzdy pracovníka, včetně výpočtu povinné částky při výkonu rozhodnutí, poukázečného, odborových příspěvků,
 - o výpočet průměrných mezd pro pracovníprávní účely a vyměřovacích základů pro výpočet dávek nemocenského zabezpečení,
 - o tvorbu podkladů pro evidenční list důchodového zabezpečení,
 - o intervalové výpočty pro výpočet zápočtů odpracované doby, doby odborné a započitatelné praxe, evidenční a vyloučené doby,
 - o plná a automatizovaná evidence řádných dovolených,
 - o výpočet fyzického, evidenčního a přepočteného evidenčního stavu pracovníků,
 - o revizní a kontrolní funkce související se mzdovou agendou,
 - o evidenci nároků na starobní důchod,
 - o evidenci mimo evidenčních stavů zaměstnanců včetně evidence další MD, datum narození dítěte a automatizovaný výpočet dovršení 3 let věku dítěte,
 - o sledování podpůrčí doby pro nemocenské pojištění,
 - o tvorbu podkladů a potvrzení pro dávky státní sociální podpory,
 - o tvorbu úplného mzdového listu,
 - o tvorbu příkazů k úhradě v tištěné a elektronické podobě, převod saldo-kontních údajů do účetního systému,
 - o zabezpečení datových vazeb pro Českou poštu a peněžní ústav,
 - o tvorbu tiskových výstupů nezbytných pro úplnou evidenci a kontrolu mzdových údajů, zejména výplatních lístků, rekapitulací mzdových položek, rekapitulací pracovníků, organizačních jednotek a kategorií pracovníků, sestav o pojistném, nemocenských dávkách a rozdílech ve vyměřovacích základech jednotlivých druhů pojistného a daní, pokladních a účetních dokladů a podkladů vnitropodnikové evidence o mzdách,
 - o tvorbu pracovních smluv, zápočtových listů a jiných dokladů souvisejících se vznikem a ukončením pracovníprávního vztahu, automatizaci doby určité trvání pracovníprávního vztahu, evidence zkušebních dob, absolventské praxe,
 - o kategorizace pracovníků, jejich funkční a pracovní zařazení,
 - o tvorbu podkladů pro státní statistická šetření s výjimkou chybně zadaných dat a nastavení na straně odběratele
 - o podpůrné personální evidence, zejména sledování praxe, profesního postupu, vzdělání a vzdělávání pracovníků, hodnocení úkolů pracovníka, evidence svěřených prostředků a jiných závazků.
- c) Dodavatel se zavazuje poskytovat v rámci „Technické podpory“ dodání nejnovějších verzí software, na který má odběratel právo trvalého užití.
- d) Předmětem záruky není odstranění závad, které vznikly v důsledku neoprávněného nebo neodborného zásahu do modulů software nebo nastavení databázového serveru.
- e) Místem plnění záruky je místo umístění systému u odběratele.
- f) Dodavatel ručí za to, že dodané verze programů plně vyhovují v rozsahu svých funkcí a vlastností odpovídajícím legislativním úpravám vymezenými platnými zákony České republiky.

9. GDPR

Soulad poskytovaných služeb s Obecným nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016 (dále jen „GDPR“).

- a) Dodavatel se ve smyslu GDPR považuje za Zpracovatele osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi. Odběratel se považuje za Správce osobních údajů, se všemi pro něj vyplývajícími důsledky a povinnostmi.
- b) Ustanovení o vzájemných povinnostech Správce a Zpracovatele při zpracování osobních dat je platné po dobu implementace dle čl. 3.2 a zajišťuje, že nedojde k nezákonnému použití osobních údajů týkajících se Subjektů údajů ani k jejich předání do rukou neoprávněné třetí strany. Smluvní strany se dohodly na podmínkách zajištění odpovídajících opatření k zabezpečení ochrany osobních údajů a základních práv a svobod Subjektů údajů při zpracování osobních údajů Zpracovatelem.
- c) Zpracovatel se zavazuje zpracovávat pouze a výlučně ty osobní údaje, které jsou nutné pro implementaci personální agendy PERM 3 dle této smlouvy.
- d) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje dle této smlouvy pouze a výlučně po dobu implementace dle čl. 3.2.
- e) Zpracovatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem stanoveným v předmětu smlouvy.
- f) Zpracovatel je povinen se při zpracování osobních údajů řídit výslovnými pokyny Správce, budou-li mu takové uděleny, ať již ústní či písemnou formou. Za písemnou formu se považuje i elektronická komunikace, včetně e-mailu. Zpracovatel je povinen neprodleně Správce informovat, pokud dle jeho názoru udělený pokyn Správce porušuje GDPR nebo jiné předpisy na ochranu osobních údajů.
- g) Zpracovatel je povinen zajistit, že osoby, jimiž bude provádět plnění dle této smlouvy, jsou zavázány mlčenlivostí ohledně veškeré činnosti související s touto smlouvou, zejména pak k mlčenlivosti ve vztahu ke všem osobním údajům, ke kterým budou mít přístup, nebo s kterými přijdou do kontaktu.
- h) Zpracovatel je povinen, ve smyslu čl. 32 GDPR přijmout, s ohledem na stav techniky, náklady na provedení, povahu, rozsah, kontext a účely zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména pak osobní údaje zabezpečit vůči náhodnému či nezákonnému zničení, ztrátě, změně, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jinému způsobu zpracování v rozporu s GDPR.
- i) Zpracovatel je povinen písemně seznámit Správce s jakýmkoliv podezřením na porušení nebo skutečným porušením bezpečnosti zpracování osobních údajů podle ustanovení této smlouvy, např.: jakoukoliv odchylkou od udělených pokynů, odchylkou od sjednaného přístupu pro Správce, plánovaným zveřejněním, upgradem, testy apod., kterými může dojít k úpravě nebo změně zabezpečení nebo zpracování osobních údajů, jakýmkoliv podezřením z porušení důvěrnosti, jakýmkoliv podezřením z náhodného či nezákonného zničení, ztráty, změny, zpřístupnění neoprávněným stranám, zneužití či jiného způsobu zpracování osobních údajů v rozporu s GDPR. Správce bude neprodleně seznámen s jakýmkoliv podstatným porušením těchto ustanovení o zpracování dat.
- j) Zpracovatel není oprávněn, ve smyslu čl. 28 GDPR, zapojit do zpracování osobních údajů dalšího zpracovatele (zákaz řetězení zpracovatelů), bez předchozího schválení a písemného souhlasu Správce.
- k) Nejpozději k datu ukončení implementace dle čl. 3.2 této smlouvy je zpracovatel povinen všechny osobní údaje, které má v držení, vymazat.

10. Závěrečná ujednání

10.1 Změny a dodatky smlouvy

Veškeré změny a dodatky k této smlouvě lze provádět pouze písemně, a to po vzájemné dohodě smluvních stran, pokud není ve smlouvě výslovně uvedeno jinak. Tytéž zásady platí i pro změnu tohoto ujednání. V ostatním se tento právní vztah řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění.

10.2 Vyhotovení smlouvy

Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s právní silou originálu. Odběratel potvrzuje svým podpisem na této smlouvě, že převzal jeden stejnopis smlouvy.

10.3 Platnost smlouvy

Smlouva včetně případných dodatků se sjednává na dobu neurčitou a nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v Registru smluv odběratelem, pokud má odběratel zákonem uloženou povinnost zveřejnění smlouvy. Pokud se na odběratele nevztahuje povinnost zveřejnění v registru smluv, smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smlouvy.

Dodavatel bere na vědomí, že odběratel uveřejní tuto smlouvu prostřednictvím registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, a to bez zbytečného odkladu, v případě, že se jej tato povinnost dotýká.

Obě strany mají možnost tuto smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta trvá 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.

Dodavatel nesmí tuto smlouvu vypovědět v době trvání záruky dle bodu 8 a) této smlouvy s výjimkou porušení závazků odběratele dle bodu 7.

Účastníci této smlouvy po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Dodavatel:

Vítězslav
Vicherek

Digitálně podepsal
Vítězslav Vicherek
Datum: 2022.01.19
13:31:10 +01'00'

Datum:

.....
Vítězslav Vicherek, jednatel

Odběratel:

DS DocuSigned by:
Bk [Signature]
573D6A88D0B1482...

Datum: 1/12/2022

.....
Bohumil Kartous, ředitel