**................****​......**

|  |  |
| --- | --- |
| Od: | ..........​............​............................................. |
| Odesláno: | úterý 5. dubna 2022 12:17 |
| Komu: | ...............​..... |
| Kopie: | ..........​..........​..........​..............​..............​..............​.......​..........​............​................​..............​..................​...........​........... |
| Předmět: | Re: Objednávka úklidových prací - 2.čtvrtletí 2022 |

Vážená paní ..............,

v souladu s bodem 5. Úvodního ustanovení Rámcové dohody o poskytování úklidových služeb č. 1459/21 tímto potvrzuji Vaší objednávku v hodnotě 3. 597. 765 Kč.

Zároveň Vás prosím, abyste pro hladký průběh administrace příští objednávky zasílala na paní ​...........​.......................................​..​.......​....​.......​.................​................................................​..​.......​...................​...................................................

Potvrzení objednávek tedy nadále očekávejte od kolegyně ...........

Děkuji za spolupráci, přeji pěkný den ..........​........... Obchodní oddělení

BTN Czech a.s.

Na Strži 1702/65, Nusle 140 00 Praha 4 m ........​......​......​.........​.............................................​................

From: ...............​......​............................................. Sent: Friday, April 1, 2022 7:37 AM

To: .............................................​............................................​....................................................​...........​...........

Subject: Objednávka úklidových prací - 2.čtvrtletí 2022 Importance: High

Dobrý den,

dle Rámcové dohody o poskytování úklidových služeb č. 1459/21 objednáváme úklid prostor UPa na období 1.4.2022 - 30.6.2022, a to běžné úklidové služby a žurnální službu dle RD - budova TA, EA, R, G, garáže a sklady, EC, DA výšková budova a vstupní hala, DC, DB posluchárny a patrový přístavek, EB VAP, UK, UA, HB, HC, HA, VO - a práce lx ročně zahrnuté v ceně dle specifikace úklidu na vybraných dohodnutých budovách - celoplošné čištění podlah (PVC) včetně nanesení voskového přípravku + čištění koberců a čalouněného nábytku (dle dohody). Dále objednáváme mytí oken (postupně po budovách dle dohody) a mytí skel recepcí.

Objednatel: Univerzita Pardubice

Poskytovatel: BTN Czech, a.s.

Děkuji a zdravím ...............​...

......​...............​.............správy budov

....​......​......​......​.........​...........​......​......​......​..​.......​.....​............................ [www.upce.cz](http://www.upce.cz)

Univerzita Pardubice Studentská 95 532 10 Pardubice

UNIVERZITA

PARDUBICE