

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**Nadace O2**

IČO: 26700000

se sídlem Praha 4 - Michle, Za Brumlovkou 266/2, PSČ 140 22

zapsaná v nadačním rejstříku u Městského soudu v Praze pod sp. zn. N 450

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s., Praha 1,

č. účtu: 4091215004/2700

zastoupená panem Hanym Farghalim, předsedou správní rady

(dále jen „**Nadace**“)

na straně jedné

a**Základní škola, Praha 4, Tábořská 45**

IČO: 47611456

se sídlem: Tábořská 45/421, Praha 4 - Nusle, 14000

Zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení pod resortním identifikátorem 600037321

bankovní spojení: KB.č. účtu: 47936041/0100

zastoupená panem PhDr. Bc. František Prokop, ředitel

(dále jen „**Příjemce**“)

na straně druhé

uzavírají níže uvedeného dne tuto smlouvu o poskytnutí nadačního příspěvku
(dále jen „**Smlouva**“):

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1. Nadace prostřednictvím grantového programu O2 Chytrá škola podporuje osvětu a vzdělávací aktivity v oblasti bezpečí na internetu, digitální gramotnosti a zavádění technologií do výuky v České republice. Nadace má proto zájem podpořit aktivity Příjemce v rámci projektu popsáno v Přihlášce Příjemce, která je Přílohou č. 1 k této Smlouvě (dále jako „**Projekt**“), spočívající ve zvýšení mediální gramotnosti pedagogů, dětí, mladistvých a jejich rodičů, v prevenci negativních důsledků užívání internetu a v osvětě zaměřené na fenomény s tím související (dále jen „**účel**“).
- 1.2. Pro naplnění účelu uvedeného v předchozím odstavci Nadace poskytne za podmínek stanovených touto Smlouvou Příjemci nadační příspěvek ve výši až **98 000 Kč** (slovy: devadesát osm tisíc korun českých; dále jen „**nadační příspěvek**“). Konečná (skutečná) výše nadačního příspěvku poskytnutého dle této Smlouvy bude stanovena na základě finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy a bude Příjemci písemně oznámena Nadací. Konečná výše nadačního příspěvku nemůže nikdy překročit částku uvedenou v první větě tohoto čl. 1.2 Smlouvy.
- 1.3. Příjemce prohlašuje, že nadační příspěvek uvedený v čl. 1.2 výše od Nadace přijímá, a zavazuje se, že jej bude používat pouze v souladu s účelem uvedeným v čl. 1.1 této Smlouvy a dle podmínek stanovených v této Smlouvě a jejích přílohách.

2. POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 2.1. Nadace poskytne Příjemci nadační příspěvek bezhotovostním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této Smlouvy, a to následujícím způsobem:
 - (i) částku ve výši **68 600 Kč** (slovy: šedesát osm tisíc a šest set korun českých) jako zálohovou platbu Nadace poskytne Příjemci do 30 kalendářních dní od účinnosti této Smlouvy;
 - (ii) částku ve výši až **29 400 Kč** (slovy: dvacet devět tisíc a čtyři sta korun českých), jako závěrečnou platbu; tato závěrečná platba bude poskytnuta do 30 kalendářních dní od schválení monitorovacích zpráv dle čl. 4 Smlouvy. Skutečná výše závěrečné platby

(resp. celého nadačního příspěvku) přitom bude stanovena na základě finančního vypořádání Projektu dle čl. 4 Smlouvy.

3. VYUŽITÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- 3.1. Příjemce se zavazuje využít nadační příspěvek k účelu specifikovanému v čl. 1.1 této Smlouvy, tj. k pokrytí nákladů Příjemce vynaložených v souvislosti s Projektem, vzniklých a uhrazených v době od 1.1.2022 do 31.12.2022.
- 3.2. Nadační příspěvek může Příjemce využít při naplňování účelu specifikovaného v čl. 1.1 této Smlouvy na úhradu následujících oprávněných nákladů Příjemce:
 - (a) na tvorbu nových předmětů/kurzů zaměřených na podporu e-bezpečí a digitální gramotnosti, na inovaci předmětů/kurzů stávajících nebo na zavádění a rozvoj online výuky,
 - (b) na realizaci projektů využívajících IT nástroje, tj. realizaci dlouhodobých či krátkodobých projektů a projektových dnů a aktivit využívajících projektovou metodu,
 - (c) na tvorbu publikací, aplikací, videí nebo jiných nástrojů dalšího vzdělávání,
 - (d) odměny pedagogů, kteří se naplňováním účelu aktivně zabývají,
 - (e) na nákup technologického zařízení nezbytného k zajišťování aktivit dle tohoto čl. 3.2 Smlouvy; na tento typ nákladů může však být nadační příspěvek Příjemcem čerpán pouze do výše 20% z celkové výše poskytnutého nadačního příspěvku,
 - (f) dalších nákladů vynaložených na realizaci účelu,a to v souladu s podrobnějším plánem aktivit, který je součástí Přihlášky Příjemce tvořící Přílohu č. 1 této Smlouvy (dále jen „**plán aktivit**“).
- 3.3. Náklady Příjemce, k jejichž pokrytí je využit poskytnutý nadační příspěvek, jsou oprávněné, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:
 - (i) musí být nezbytné pro realizaci účelu dle čl. 1.1 Smlouvy;
 - (ii) musí být vynakládány hospodárně a efektivně;
 - (iii) musí vzniknout a být uhrazeny v období specifikovaném v čl. 3.1 Smlouvy;
 - (iv) musí být doloženy kopiemi či originály příslušných (účetních) dokladů vystavených na Příjemce.
- 3.4. Naopak oprávněnými náklady nejsou zejména:
 - (i) předané finance dalšímu subjektu na základě darovací smlouvy;
 - (ii) pokuty nebo úhrady za způsobenou škodu;
 - (iii) náklady, které Příjemce není schopen doložit příslušnými doklady;
 - (iv) náklady, které nebyly uhrazeny.

4. HODNOTÍCÍ ZPRÁVY, FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ PROJEKTU

- 4.1. Příjemce je povinen předkládat Nadaci monitorovací zprávy v termínech dle harmonogramu zveřejněného v podrobných pravidlech grantového programu (dále jen „**monitorovací zpráva**“); vzor monitorovací zprávy nebo odkaz na ní je uveřejněn na: www.o2chytraskola.cz/grantovy-program. V této zprávě bude uveden popis konkrétního čerpání příspěvku a aktivit, které byly zrealizovány v období pokrytém příslušnou monitorovací zprávou v souladu s harmonogramem.
- 4.2. Příjemce je povinen nejpozději do 31. 1. 2023 předložit závěrečnou hodnotící zprávu (dále jen „**závěrečná zpráva**“); vzor závěrečné zprávy je Nadací uveřejněn na: www.o2chytraskola.cz/grantovy-program. Součástí závěrečné zprávy musí být též fotodokumentace z realizace aktivit v rámci Projektu, na jejichž zajištění Příjemce využil poskytnutý nadační příspěvek. Přílohou zprávy musí být též vyúčtování použití poskytnutého nadačního příspěvku. Vyúčtování musí být dodáno v účetní sestavě *Výsledovka analyticky dokladově*, kde bude uveden přehled analytických účtů, konkrétní

doklady, čísla dokladů a kolik je na daném dokladu z nadačního příspěvku čerpáno; součástí vyúčtování musí být též kopie příslušných (účetních) dokladů.

- 4.3. Finanční vypořádání nadačního příspěvku probíhá na základě schválení závěrečné zprávy Nadací.
- 4.4. Pokud Příjemce nepředloží Nadaci závěrečnou zprávu včetně všech požadovaných dokumentů ve stanoveném termínu dle čl. 4.2 této Smlouvy, může Nadace jednostranně odstoupit od Smlouvy.
- 4.5. Nadace posoudí a případně schválí závěrečnou zprávu ve lhůtě 30 kalendářních dnů po jejím obdržení. Nadace může požadovat doplnění, upřesnění či vysvětlení informací a podkladů obsažených v závěrečné zprávě; k tomu Nadace stanoví Příjemci dodatečnou lhůtu. V takovém případě běží lhůta 30 dnů pro posouzení závěrečné zprávy až od okamžiku, kdy Příjemce poskytne Nadaci požadované doplnění, upřesnění či vysvětlení.

Pokud Nadace ve lhůtě uvedené v tomto odstavci neschválí závěrečnou zprávu, má se za to, že Projekt byl realizován v rozporu s touto Smlouvou.
- 4.6. Výše nadačního příspěvku poskytovaného dle této Smlouvy bude odpovídat výši skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě. Celková částka, kterou Nadace poskytne Příjemci jako nadační příspěvek, nemůže překročit maximální výši nadačního příspěvku uvedenou v čl. 1.2 Smlouvy.
- 4.7. Pokud je výše skutečných, náležitě doložených a oprávněných nákladů, které Příjemce uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu a uvedl je v závěrečné zprávě, nižší než částka, kterou Nadace Příjemci již poskytla, tj. nižší než součet částek poskytnutých Nadací dle čl. 2.1 bod (i) a (ii) této Smlouvy, je Příjemce povinen tento rozdíl Nadaci vrátit, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení písemného oznámení Nadace o výši nadačního příspěvku (určené na základě finančního vypořádání dle tohoto článku). Příjemci současně nevzniká nárok na poskytnutí částky specifikované v čl. 2.1 bod (iii) této Smlouvy.
- 4.8. Výše poskytovaného nadačního příspěvku přitom může být Nadací dále proporcionálně snížena dle objemu neoprávněných nákladů na realizaci Projektu zjištěných ve vyúčtování Projektu a také vzhledem k případným porušením ustanovení Smlouvy ze strany Příjemce.
- 4.9. V případě zrušení Příjemce bez likvidace je právní nástupce Příjemce povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, pokud mu Nadace písemně nepotvrdí, že je oprávněn si tuto část ponechat.
- 4.10. V případě zrušení Příjemce s likvidací je Příjemce vždy povinen nevyčerpanou (tj. nepoužitou) část nadačního příspěvku Nadaci vrátit, a to bez zbytečného odkladu po vstupu do likvidace.
- 4.11. Příjemce vrátí nevyčerpanou část nadačního příspěvku dle předchozích odstavců tohoto článku na účet Nadace uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.12. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

5. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 5.1. Příjemce se zavazuje dodržovat tuto Smlouvu, včetně všech jejích příloh, a obecně závazné právní předpisy.
- 5.2. Příjemce se zavazuje zejména:
 - (i) postupovat při realizaci Projektu a použití poskytnutého nadačního příspěvku v souladu s touto Smlouvou, včetně jejích příloh;
 - (ii) při realizaci Projektu využívat materiálů (např. metodických námětů na výuku) poskytnutých za tímto účelem Nadací a zveřejněných na webových stránkách Nadace: www.o2chytraskola.cz a/nebo uvedených v Příloze č. 2 k této Smlouvě – Pravidlech publicity; způsob využití takto poskytnutých materiálů je popsán v Přihlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;

- (iii) při realizaci Projektu spolupracovat pouze s vybraným a schváleným vzdělávacím partnerem, který bude zajišťovat jednotlivé vzdělávací aktivity v rámci Projektu, včetně případné lektorské činnosti, a to způsobem popsáným v Příhlášce Příjemce, která tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě;
 - (iv) bezodkladně informovat Nadaci o všech závažných změnách, které se týkají realizace Projektu, použití nadačního příspěvku nebo plnění této Smlouvy;
 - (v) provádět případné změny v Projektu pouze v souladu s postupy stanovenými v čl. 6 Smlouvy;
 - (vi) poskytovat Nadaci všechny požadované informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku a zpracovat příslušné zprávy o realizaci Projektu v souladu s postupy stanovenými níže v tomto čl. 5 Smlouvy;
 - (vii) poskytovat Nadaci pouze pravdivé, přesné a nezkreslené informace;
 - (viii) pravidelně (nejméně 1x za 2 měsíce) předávat Nadaci informace o výsledcích a průběhu projektu;
 - (ix) realizovat Projekt s náležitou péčí, efektivitou a transparentností v souladu s nejlepší známou praxí v příslušné oblasti a v souladu se Smlouvou;
 - (x) vrátit nadační příspěvek či jeho část v případech stanovených v této Smlouvě;
 - (xi) uchovat veškeré dokumenty související s realizací Projektu a použitím nadačního příspěvku v souladu s obecně závaznými právními předpisy, minimálně však po dobu 5 let od skončení období realizace Projektu;
 - (xii) bezodkladně předat Nadaci vzorky reklamních či informačních materiálů a dalších předmětů, které byly v rámci Projektu vytvořeny;
 - (xiii) využít každou vhodnou příležitost ke zveřejnění skutečnosti, že Projekt je podpořen z prostředků Programu, a to dle Pravidel publicity stanovených v Příloze č. 3 Smlouvy.
- 5.3. Nadace je oprávněna požadovat od Příjemce jakékoli informace týkající se Projektu a použití nadačního příspěvku. Příjemce je povinen Nadaci tyto informace poskytnout způsobem, v rozsahu, struktuře a termínu, které stanoví Nadace.
- 5.4. Příjemce je také povinen podávat informace o stavu realizace Projektu, a to v rozsahu a intervalech stanovených Nadací, minimálně však v rozsahu a intervalech stanovených v čl. 5.2 odst. (viii) této Smlouvy.
- 5.5. Nadace může požadovat informace k Projektu jako celku bez ohledu na to, jaká část Projektu je financována z nadačního příspěvku. Nadace může požadovat jakékoli dodatečné informace k prověření skutečností uvedených Příjemcem.
- 5.6. Nadace má právo kontrolovat, a to i prostřednictvím jí určených třetích osob, využití nadačního příspěvku Příjemcem, zejména zda je nadační příspěvek využíván v souladu s touto Smlouvou, a realizaci Projektu (tj. zda probíhá v souladu s touto Smlouvou). Nadace oznámí písemně (tj. včetně e-mailové zprávy) Příjemci datum a způsob kontroly a název či jméno osoby, která ji bude provádět. Příjemce je povinen poskytnout a zpřístupnit Nadaci nebo třetí osobě provádějící kontrolu veškeré relevantní dokumenty a informace a dále se zavazuje poskytnout k provedení kontroly patřičnou součinnost.
- Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany stanoví, že tuto kontrolu může Nadace provádět i po schválení závěrečné zprávy dle čl. 4.5 této Smlouvy.
- 5.7. Příjemce se zavazuje průběžně evidovat všechny náklady Projektu a použití nadačního příspěvku způsobem stanoveným Nadací, minimálně však způsobem, který umožňuje efektivní kontrolu dle čl. 5.6 Smlouvy. Na vyzvu Nadace je Příjemce povinen doložit ke všem nákladům Projektu originály příslušných (účetních) dokladů v termínech stanovených Nadací. Tím není dotčeno ustanovení čl. 4.2 této Smlouvy a povinnost Příjemce předložit k závěrečné zprávě kopie příslušných dokladů.
- 5.8. Nadace má dále právo, a to i po provedení finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy, zjišťovat a ověřovat (a to i u třetích osob), zda informace poskytnuté Příjemcem pro účely získání nadačního příspěvku, uzavření této Smlouvy, určení výše nadačního příspěvku nebo finančního vypořádání dle čl. 4 Smlouvy jsou pravdivé, přesné a nezkreslené.

Příjemce je povinen při tomto zjišťování a ověřování poskytnout Nadaci veškerou nezbytnou součinnost.

- 5.9. Příjemce souhlasí s tím, že Nadace je oprávněna zveřejnit základní informace o Příjemci, výši poskytnutého nadačního příspěvku a informace o Projektu a jeho výsledku. Nadace je současně vždy oprávněna uvádět informaci o tom, že Projekt byl podpořen Nadací. Nadace je zejména oprávněna uvádět tyto informace na svých webových stránkách, webových stránkách Programu a v propagačních a prezentačních materiálech Nadace.

6. ZMĚNY PROJEKTU, PŘEDČASNÉ UKONČENÍ PROJEKTU

- 6.1. Příjemce je povinen bezodkladně informovat Nadaci o zamýšlených změnách Projektu, použití nadačního příspěvku a také o změnách, které mají vliv na plnění Smlouvy.
- 6.2. Změny Projektu a změny použití nadačního příspěvku lze provést pouze se souhlasem Nadace. Příjemce je povinen předložit Nadaci žádost o takovou změnu nejpozději 15 kalendářních dnů před jejím provedením. Uvedená lhůta nemusí být dodržena pouze, pokud existují zvláštní okolnosti, které ospravedlňují nedodržení této lhůty. Existenci takových důvodů musí Příjemce řádně zdůvodnit v žádosti o změnu. Existenci takových zvláštních okolností potvrdí Nadace.
- 6.3. Nadace posoudí žádost Příjemce o změnu dle tohoto čl. 6 Smlouvy a navržené změny schválí nebo zamítne.
- 6.4. Příjemce je povinen oznámit Nadaci bez zbytečného prodlení změnu poskytnutých kontaktních údajů.
- 6.5. Změny v Projektu navržené Příjemcem a schválené Nadací jsou pro Příjemce závazné.
- 6.6. Pokud Příjemce nemůže z jakéhokoli důvodu realizaci Projektu dokončit, je povinen tuto skutečnost bezodkladně písemně oznámit Nadaci s uvedením důvodů.
- 6.7. Příjemce je v takovém případě povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. jeho poskytnutou část, a to ve lhůtě stanovené Nadací. Nadace však může i v takovém případě rozhodnout o poskytnutí (resp. ponechání) nadačního příspěvku či jeho části dle této Smlouvy, a to po posouzení závažnosti důvodů, pro které Příjemce nemůže realizaci Projektu dokončit. V takovém případě Nadace může poskytnout Příjemci nadační příspěvek nejvýše ve výši odpovídající skutečným, náležitě doloženým a oprávněným nákladům, které Příjemce dosud uhradil v souladu s touto Smlouvou na realizaci Projektu. Ustanovení čl. 4.6 věty druhé platí i pro tento případ.
- 6.8. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

7. PORUŠENÍ SMLOUVY, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 7.1. Pokud Příjemce použije nebo používá nadační příspěvek v rozporu s podmínkami sjednanými v této Smlouvě (včetně jejích příloh), je povinen nadační příspěvek Nadaci vrátit jako bezdůvodné obohacení. Nadace v takovém případě písemně vyzve Příjemce k vrácení nadačního příspěvku a stanoví mu lhůtu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.2. Nadace může nejprve písemně vyzvat Příjemce ke zjednání nápravy a určit mu k tomu lhůtu. Výzva ke zjednání nápravy však není podmínkou pro výzvu k vrácení nadačního příspěvku.
- 7.3. Nadace má dále právo odstoupit od Smlouvy v těchto případech:
 - (i) Příjemce neplní jakoukoli povinnost dle této Smlouvy a nezjedná nápravu (tj. svou povinnost nesplní) ani do 10 pracovních dnů od doručení písemné výzvy Nadace ke zjednání nápravy;
 - (ii) Obdarovaný nesplní povinnost uvedenou v čl. 8.2 věta první této Smlouvy ve stanovené lhůtě;
 - (iii) Příjemce v průběhu realizace Projektu uvede nepravdivé, neúplné či zkreslené informace či prohlášení;

- (iv) Příjemce provede změnu Projektu nebo změnu použití nadačního příspěvku v rozporu s čl. 6 této Smlouvy;
 - (v) Příjemce je ve smyslu insolvenčního zákona (č. 186/2006 Sb.) v úpadku nebo mu úpadek hrozí;
 - (vi) na majetek Příjemce byl prohlášen konkurs ve smyslu insolvenčního zákona;
 - (vii) proti Příjemci je vedeno řízení o výkonu rozhodnutí, exekuční řízení nebo insolvenční řízení;
 - (viii) proti Příjemci či kterémukoli členovi projektového týmu bylo zahájeno trestní řízení pro podezření z úmyslného trestného činu;
 - (ix) Příjemce je pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin;
 - (x) Příjemce včas a řádně nesplní jakoukoli z informačních povinností dle této Smlouvy nebo včas a řádně nesplní svou povinnost předložit závěrečnou zprávu dle čl. 4 Smlouvy.
- 7.4. Pokud se kterákoli ze Smluvních stran domnívá, že Smlouvu nelze dále efektivně nebo řádně plnit, pak je o tom povinna informovat druhou Smluvní stranu a tuto záležitost s ní projednat. Smluvní strana je oprávněna odstoupit od Smlouvy, pokud se Smluvní strany neshodnou na řešení předmětné záležitosti ani do 15 pracovních dnů od informování druhé Smluvní strany dle tohoto odstavce tohoto článku Smlouvy.
- 7.5. Odstoupení dle této Smlouvy musí být písemné a je účinné okamžikem doručení druhé Smluvní straně. V případě odstoupení je Příjemce povinen vrátit Nadaci již poskytnutý nadační příspěvek, resp. již poskytnutou část nadačního příspěvku, a to nejdéle do 15 pracovních dnů od doručení odstoupení.
- 7.6. Veškeré náklady spojené s vrácením nadačního příspěvku či jeho části nese Příjemce.

8. DALŠÍ USTANOVENÍ

- 8.1. Příjemce je příspěvkovou organizací ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (dále jen „**zákon o rozpočtových pravidlech**“). Dle § 27 odst. 7 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech je Příjemce povinen zajistit si předem písemný souhlas svého zřizovatele při nabytí majetku, jinak se k právního jednání Příjemce nepřihlíží. Příjemce podpisem této Smlouvy prohlašuje, že zřizovatel Příjemce udělil písemný souhlas s tím, aby Nadace poskytla Příjemci nadační příspěvek na základě této Smlouvy, a to buď v konkrétním rozhodnutí (souhlasu) příslušného orgánu zřizovatele nebo přímo ve zřizovací listině Příjemce. Kopie písemného souhlasu tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy.
- 8.2. Příjemce je dle § 2 odst. 1 písm. h) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „**zákon o registru smluv**“) osobou povinnou zveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv. Příjemce se zavazuje splnit tuto povinnost nejpozději do dvou měsíců od okamžiku uzavření této Smlouvy. S ohledem na uvedené tato Smlouva nabyde účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Pokud Příjemce neprokáže Nadaci, že tato Smlouva byla uveřejněna prostřednictvím registru smluv, ani do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, platí, že je zrušena od počátku.
- 8.3. Příjemce je povinen zaplatit Nadaci smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení Příjemce se splněním povinnosti vrátit Nadaci nadační příspěvek či jeho část dle jakéhokoli ustanovení této Smlouvy.
- 8.4. Nadace nenese odpovědnost za případnou škodu nebo jinou újmu způsobenou Příjemci nebo na majetku Příjemce v souvislosti s realizací Projektu. Příjemce nemůže požadovat náhradu takové případné škody či jiné újmy nebo navýšení nadačního příspěvku v souvislosti s takovou případnou škodou či jinou újmou.
- 8.5. Příjemce bere na vědomí, že má v souvislosti s realizací Projektu odpovědnost vůči třetím osobám, včetně odpovědnosti za škodu nebo jinou újmu, která by případně vznikla při realizaci Projektu nebo v souvislosti s ní.

- 8.6. Nadace nenabývá vlastnické ani jiné právo k výsledku Projektu. Příjemce se zavazuje umožnit Nadaci na její žádost bezplatně užívat výsledky Projektu a k tomu jí případně poskytnout příslušná oprávnění.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1. Nadace pro naplnění účelu této Smlouvy či svých zákonných povinností v nezbytném rozsahu shromažďuje a zpracovává osobní údaje osob - subjektů údajů podílejících na Projektu. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu, po kterou se tyto subjekty v průběhu účinnosti této Smlouvy na Projektu podílejí, a dobu nutnou pro vypořádání práv a povinností z této Smlouvy a dále po dobu nutnou pro jejich uchování v souladu s příslušnými právními předpisy. Příjemce se zavazuje všechny subjekty údajů (tzn. zejména své zaměstnance nebo další osoby oprávněné podílet se na Projektu) o zpracování seznámit a předat jim veškeré informace uvedené v Informacích o zpracování osobních údajů pracovníků Příjemce, které tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy.
- 9.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, účinnosti dnem splnění podmínky uvedené v čl. 8.2 této Smlouvy.
- 9.3. Vztahy touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 9.4. Tato Smlouva smí být měněna či doplňována pouze se souhlasem obou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
- 9.5. Nedílnou součástí této Smlouvy je: Příloha č. 1 – Přihláška Příjemce
Příloha č. 2 – Pravidla publicity
Příloha č. 3 – Souhlas zřizovatele Příjemce
Příloha č. 4 – Informace o zpracování osobních údajů pracovníků Příjemce
- 9.6. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž jeden obdrží Příjemce a jeden obdrží Nadace.
- 9.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly a souhlasí s jejím obsahem, na důkaz čehož níže připojují své podpisy.

Za Nadaci O2:

Za: Základní škola, Praha 4, Táborská 45

V Praze dne _____

V dne.....

MgA. Hany
Farghali

Digitally signed by MgA.
Hany Farghali
Date: 2022.01.10 10:59:46
+01'00'

Mgr. Hany Farghali
Předseda správní rady

František
Prokop

Digitálně podepsal
František Prokop
Datum: 2022.01.25
09:54:59 +01'00'

PhDr. Bc. František Prokop
Ředitel školy

Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Přihláška Příjemce
Bude automaticky doplněna vaše přihláška

Příloha č. 2 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Pravidla publicity

1. Povinnosti Příjemce

Na základě podmínek Smlouvy je Příjemce odpovědný za publicitu Projektu, který je podpořen z prostředků programu O2 Chytrá škola Nadace.

Příjemce je povinen na veškeré související dokumentaci a na propagačních a reklamních materiálech (např. materiálech pro kurzy, brožury, letáky, plakáty) jasně uvést, že jsou financovány z prostředků programu O2 Chytrá škola.

a) Propagační materiály

Nadace poštou zašle Příjemci nejpozději k 1. 2. 2022 balíček propagačních materiálů:

- **5 ks vytištěných plakátů vel. A4.** Příjemce je povinen z toho 2 plakáty trvale umístit na nástěnky v prostorách školy, zejména takové nástěnky, ke kterým mají přístup i rodiče žáků (u družiny, vchodu atd.)
- **3 ks samolepek na dveře školy provozované Příjemce. Samolepku je Příjemce povinen umístit na vstupní dveře školy.**
- **1 ks banner (rozměry 60 x 40 cm) pro účely vzdělávacích akcí**

V případě vlastního tisku / výroby plakátů pro podpořený Projekt je Příjemce povinen na plakáty umístit logo programu O2 Chytrá škola včetně textu uvedeného v bodě 2 této Přílohy č. 2.

V případě přípravy publikací, webových prezentací, aplikací či vzdělávacích materiálů financovaných Příjemcem v rámci Projektu je Příjemce povinen uvést logo programu O2 Chytrá škola na jejich titulní straně:

- i) Titulní stranou publikace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí:
 - desky publikace – přední i zadní strana (viditelné při zavření publikace),
 - vnitřní strana přední části desek
 - první vnitřní strana publikace.
- ii) Titulní stranou skládaného letáku se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí: přední či zadní strana složeného letáku (logo je tak viditelné, pokud je leták standardně složen).
- iii) V případě informací, které jsou Příjemcem zpřístupněny elektronicky (např. například materiály v pdf ke stažení na webových stránkách, webové stránky týkající se programu O2 Chytrá škola) nebo jako audiovizuální materiál, platí stejné zásady, jako byly uvedeny výše v této Příloze č. 3. Logo musí být viditelně umístěno na hlavní straně, případně na začátku či konci audiovizuálního materiálu.
- iv) Titulní stranou webové prezentace se pro účely dodržování pravidel publicity dle této Přílohy č. 2 rozumí home page/landing page webové stránky.

b) Webové stránky Příjemce

Příjemce je povinen po dobu trvání projektu umístit logo O2 Chytrá škola s odkazem na www.o2chytraskola.cz na svoje webové stránky

c) Newsletter pro rodiče

Rozesílá-li Příjemce rodičům žáků elektronický zpravodaj, je Příjemce povinen v něm zmínit informaci o podpoře z programu O2 Chytrá škola a umístit zde logo programu O2 Chytrá škola s odkazem na portál www.o2chytraskola.cz.

2. Formulace textu

Všechny tištěné či online materiály realizované za podpory programu O2 Chytrá škola, musí obsahovat následující znění jedné z níže uvedených formulací:

„Podpořeno z programu O2 Chytrá škola.“
„Díky programu O2 Chytrá škola.“

3. Loga

Příjemce je povinen používat pouze verzi loga programu O2 Chytrá škola, která je ke stažení na stránkách <https://www.o2chytraskola.cz/o-nas>.

4. Akce

Pokud Příjemce organizuje v rámci grantové podpory vzdělávací akci pro učitele, rodiče nebo žáky, je povinen na viditelném místě v prostorách, kde se akce koná, umístit 1 ks banneru poskytnutého za tímto účelem Nadací dle bodu 1 písm. a) této Přílohy č. 2.

Příloha č. 3 Smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku – Souhlas zřizovatele Příjemce

Příloha č. 4: Informace o Zpracování osobních údajů pro pracovníky Příjemce

Cílem těchto Informací o Zpracování osobních údajů Nadace O2, IČO 26700000, se sídlem Za Brumlovkou 266/2, 140 22 Praha 4 - Michle („Informace“ a „Nadace“) je informovat pracovníky Příjemce o tom, jaké jejich osobní údaje Nadace jako správce zpracovává při jejich činnosti v rámci Projektu a jaká práva jim v souvislosti se zpracováním Osobních údajů náleží.

Tyto Informace jsou vydány v souladu s nařízením (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se Zpracováním Osobních údajů („nařízení“ nebo „GDPR“) za účelem zajištění informační povinnosti Nadace dle čl. 14 GDPR.

Nadace získává osobní údaje od Příjemce při realizaci Projektu a v omezeném rozsahu v závislosti na charakteru spolupráce též z veřejných evidencí (např. insolvenční rejstřík nebo evidence exekucí), a to vždy v souladu se zákonem.

A. Kategorie osobních údajů

Ze strany Nadace může v rozsahu odpovídajícím konkrétní činnosti pracovníka dojít ke zpracování zejména následující osobní a identifikační údaje:

- akademický titul
- jméno a příjmení
- adresa bydliště
- číslo dokladu totožnosti (občanský průkaz nebo pas)
- e-mail a telefon
- fotografie
- číslo bankovního účtu
- podpis

B. Účely, právní důvody a doby zpracování osobních údajů

Nadace zpracovává osobní údaje pracovníků Příjemce z důvodu řádného plnění smluvních a zákonných povinností a dále z důvodu oprávněného zájmu.

Poskytnutí osobních údajů nutných pro plnění smluvních a zákonných povinností Nadace je povinné a Nadace k němu nepotřebuje souhlas. Proti zpracování osobních údajů, které je založeno na oprávněném zájmu Nadace, je možné podat námitku.

Nadace zpracovává osobní údaje pracovníků zejména pro naplnění těchto dílčích účelů:

- plnění smlouvy (plnění smluvních a zákonných povinností)
- zajištění daňové evidence (plnění zákonných povinností)
- posouzení důvěryhodnosti pracovníků Příjemce (oprávněný zájem Nadace).

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu nutném pro naplnění těchto dílčích účelů po dobu výkonu činnosti pracovníka a po jeho skončení po dobu nutnou k ochraně práv Nadace nebo po dobu přímo stanovenou právními předpisy, případně po dobu platnosti souhlasu, pokud je souhlas důvodem zpracování. Poté jsou osobní údaje vymazány či anonymizovány.

C. Kategorie příjemců osobních údajů

Nadace využívá při výkonu činností souvisejících se zpracováním osobních údajů pracovníků služby jiných subjektů. Pokud tito dodavatelé zpracovávají osobní údaje předané od Nadace, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v rozsahu pokynů od Nadace a nesmí je využít jinak.

Takovými zpracovateli jsou zejména poskytovatelé kontrolních a auditních služeb.

Zpracovateli mohou být jak společnosti se sídlem na území České republiky, tak společnosti se sídlem v členském státě Evropské unie nebo tzv. státech bezpečných. K předání a zpracování osobních údajů v zemích mimo území Evropské unie, dochází vždy v souladu s platnou legislativou.

D. Způsob zpracování osobních údajů

Nadace zpracovává osobní údaje ručně a vede evidenci veškerých činností, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů.

E. Informace o právech subjektů údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Subjekt údajů má v souvislosti se Zpracováním osobních údajů níže uvedená práva, přičemž tato práva lze uplatnit prostřednictvím kontaktní osoby Projektu v Nadaci, případně po ukončení

spolupráce za podmínky ověření totožnosti nebo formou žádosti s úředně ověřeným podpisem zaslané na dominika.herdova@o2.cz.

1. Právo na přístup k osobním údajům

Dle čl. 15 GDPR má subjekt údajů právo na přístup k osobním údajům.

2. Právo na opravu nepřesných údajů

Dle čl. 16 GDPR má subjekt údajů právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm bude Nadace zpracovávat.

3. Právo na výmaz osobních údajů

Dle čl. 17 GDPR má subjekt údajů právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud Nadace neprokáže zákonné důvody pro zpracování osobních údajů. Nadace má nastaveny mechanismy pro zajištění anonymizace či výmazu osobních údajů v případě, že již nejsou potřeba k účelu, pro který byly zpracovávány.

4. Právo na omezení Zpracování

Dle čl. 18 GDPR má subjekt údajů do doby vyřešení podnětu právo na omezení zpracování, pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování.

5. Právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování

Dle čl. 19 GDPR má subjekt údajů právo na oznámení opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů ze strany Nadace.

6. Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů

Dle čl. 21 GDPR má subjekt údajů právo vznést námitku proti zpracování svých osobních údajů, které Nadace zpracovává z důvodu oprávněného zájmu Nadace. V případě, že Nadace neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, Nadace zpracování na základě námitky ukončí bez zbytečného odkladu.

7. Automatizované individuální rozhodování včetně profilování

Subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo. Nadace uvádí, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro pracovníky.

8. Právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů

Subjekt údajů má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů (www.uoou.cz).

1.

Žádost o grant



Škola - základní informace

Název školy	ZŠ Tábořská
Sídlo	Tábořská 45/421, Praha 4 - Nusle, 14000
IČ	47611456
Web	www.zstaborska.cz
Kdo je Vaším zřizovatelem?	Obec s rozšířenou působností

Kontaktní osoba

Jméno a příjmení	Mgr. Dagmar Kavková
E-mail	dagmar.kavkova@zstaborska.cz
Telefon	+420774542451

Statutární osoba

Jméno a příjmení	PhDr. Bc. František Prokop
E-mail	frantisek.prokop@zstaborska.cz
Telefon	+420602 581 433

Musí přijetí nadacního příspěvku schválit Vas zřizovatel?	Ano (v tomto případě upozorňujeme, že souhlas zřizovatele je nedílnou součástí smlouvy a její kopii dokládáte při podpisu)
---	---

Stručné představení školy

Řekněte nám o Vaší organizaci víc. Kolik máte dětí? (Rozlište prosím 1. a 2. stupeň.) Kolik u Vás působí učitelů/vychovatelů? Nabízíte nějaké speciální zaměření?

Naše škola vznikla v roce 1906. Jsme fakultní školou PedF UK. V roce 2001 byla škola zařazena mezi "Školy podporující zdraví" - program Státního zdravotního ústavu. Jsme rovněž držiteli značky "Rodiče vítáni" (již od roku 2011). Náš vzdělávací program "Škola porozumění" znamená, že chceme porozumět našim žákům a zároveň chceme naše žáky naučit rozumět požadavkům současného světa. Zároveň máme silné zastoupení žáků s odlišným mateřským jazykem - v tuto chvíli asi 45. O tyto žáky se stará speciální pedagožka pro žáky s OMJ. Dále je zde speciální pedagožka pro sociálně znevýhodněné žáky. Specifikem naší školy je výuka Hejného metody matematiky v 1.-9. ročníku. Na 1. stupni je cca 250 žáků, na 2. stupni asi 230. Na škole pracuje 54 pedagogických pracovníků.

Jak v současnosti pracujete s moderními technologiemi? Používáte ve výuce nebo práci s dětmi pocitace/tablety/roboty/výukový software online? Jak? Mohou děti používat mobilní telefony?

Již od toho září jsme přistoupili ke změnám v RVP v oblasti informatiky a na 1. stupni jsme zavedli v dotaci 1 hodinu týdně ve 3. a 4. ročníku předmět konstruktér. Na 2. stupni pak mají od letošního září v každém ročníku žáci 1 hodinu informatiky týdně. Na jaře 2020 jsme se začátkem pandemie ihned přešli globálně jako škola na Google classroom, který stále využíváme i nyní při prezenční výuce. Učebna informatiky je plně vytížená nejen při výuce informatiky. V současnosti budujeme díky daru v podobě repasovaných notebooků od Česko digital druhou učebnu informatiky. Ve škole je volně přístupná žákovská wifi a děti běžně v hodinách využívají při práci mobilní telefony.

Absolvovali Vaše děti či učitelé/vychovatelé v minulosti vzdělávací aktivity v oblasti digitální gramotnosti? Pokud ano, jaké?

**jaro 2020 - pravidelná setkání skupin zájemců s vyučujícím informatiky Ing. Bc. Václavem Vojtou, např. Google Meet Attendance, Google Lightshot, Jambord, Gather town, Kahoot, Quizlet apod.
leden 2021 - 2x2 hodiny školení celého učitelského sboru od organizace Prototypci k programům Loom, Mentimeter a Canva (37 učitelů a učitelek) - úhrada vyšší verze aplikace Mentimeter, kterou jsme v době distanční výuky na jaře 2021 hojně využívali pro výuku i pro online primární prevenci únor 2021 - Aktuální rizika internetu pro děti a mládež, Jiří Palyza z NCBI - určený rodičům (7 učitelů z naší školy) srpen 2021 - Informatika s Emilem - 6 učitelů žáci - jaro 2021 - každá třída dvě hodiny lekce zaměřené na digi, kyber a mediální gramotnost (vedeno pedagogy naší školy)**

Vzdělávací partneři

Pedagog

Jméno a příjmení

Mgr. Marie Kazmarová

Specializace

výchova k občanství, mediální výchova

E-mail

marie.kazmarova@zstaborska.cz

Telefon

+420776006159

Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro ni / něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?

Mgr. Marie Kazmarová se již ve školním roce 2020/2021 podílela na lekcích digitální gramotnosti v rámci projektu O2 Chytrá škola. Absolvovala magisterské studium Evangelické teologie na Evangelické teologické fakultě UK a následně studium Učitelství pro střední školy, a to ekonomických, sociálních a právních věd. Na naší škole se věnuje práci se žákovským parlamentem, vede online školní časopis CampSite (sites.google.com/zstaborska.cz/camp-site/home) a vyučuje mediální výchovu.

Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.

Marie Kazmarová vyučuje již několikátým rokem mediální výchovu a byla iniciátorkou vzniku školního online časopisu Camp Site. Zároveň se již v loňském školním roce podílela na realizaci projektu O2 Chytrá škola přípravou lekcí digitální gramotnosti pro žáky 1. stupně.

Pedagog

Jméno a příjmení

Mgr. Dagmar Kavková

Specializace

metodička prevence, občanská výchova, výchova ke zdraví

E-mail

dagmar.kavkova@zstaborska.cz

Telefon

+420774542451

Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro ni / něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?

Mgr. Dagmar Kavková je na škole hlavním garantem projektu O2 Chytrá škola. Absolvovala PedF UK v roce 2007 a od toho roku pracuje jako učitelka a metodička prevence. Jako metodička prevence se posledních 14 let věnuje především rizikům spojeným s ICT. Zároveň se již v loňském školním roce podílela na realizaci projektu O2 Chytrá škola přípravou lekcí digitální gramotnosti pro žáky 1. i 2. stupně.

Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.

Téma digitální gramotnosti a kybernetické bezpečnosti považuje za prioritní téma v rámci primární prevence. Její přístup v rámci primární prevence vychází ze studií ESPAD, jejichž poslední dvoje výsledky jasně ukazují, že problematika látkových závislostí ustupuje a naopak nelátkové závislosti se dostávají rychlým tempem do popředí. Stejně tak je v tuto chvíli již jednoznačně propojen fenomén šikany a kyberšikany. Projekt O2 Chytrá škola je tak součástí preventivního programu školy, který má na starosti.

Pedagog

Jméno a příjmení

PhDr. Martin Beneš

Specializace

informační a komunikační technologie, sociální pedagogika, rizikové chování, webové technologie, kyberbezpečnost

E-mail

martin.benes@zstaborska.cz

Telefon

+420608631510

Řekněte nám o vybraném učiteli víc. Proč jste se rozhodli právě pro ni / něj? Jaké má vzdělání vč. případných doplňujících kurzů či školení? Jaké jsou jeho dosavadní profesní zkušenosti?

Pan učitel se už s ohledem na svoji aprobaci věnuje dlouhodobě tématu kybernetické bezpečnosti a vyučuje digitální gramotnost. Je autorem dvou publikací: *Hazardní hraní v počítačových hrách*, *Underage gambling in computer games*. V minulosti se podílel jako vývojář a designer na tvorbě webových stránek (odpovedneobcanstvi.cz pod záštitou Konrad Adenauer Stiftung Foundation; pages.pedf.cuni.cz/cemp, Centrum tvorby didaktických testů a psychometrického modelování; ucitelskevyhoreni.cz, portál k syndromu vyhoření pedagogických pracovníků).

Představte nám důvod, proč se učitel zajímá o téma digitální gramotnosti.

Téma digitální gramotnosti je podstatou pracovního zaměření Martina Beneše. Věnuje se mu po celou svoji profesní dráhu.

Organizace

Název organizace

Digitální zdraví dětí, Slowtech institute

IČ	22826653
Web	www.digitalnizdravideti.cz
Kontaktní osoba (Kdo bude za případnou realizaci zodpovídat?)	Michaela Slussareff
Funkce	Zakladatelka iniciativ Digitální Zdraví dětí a Slow Tech Institute
E-mail	michaela@slowtechinstitute.org
Telefon	+420 724 577 668

Popište stručně vybranou vzdělávací organizaci. (Čím se zabývá? Proč jste se rozhodli právě pro ni?)

Slow Tech Institute, z.s. je neziskovou organizací, jejímž posláním je informování veřejnosti v oblasti digitálních technologií, dále výzkum a vývoj digitálních technologií pro vzdělávání. Organizace se v posledních sedmi letech věnuje problematickému používání technologií u dětí a zaštiťuje iniciativu digitalnizdravideti.cz, platformu pro rodiče o zdravých přístupech k technologiím, s recenzemi edukačních mobilních aplikací pro předškoláky, a zejména články čerpající ze současného výzkumu vlivů technologií na děti. O tématech jako jsou digitální závislost na sociálních sítích, videohrách a sledování pornografie v útlém věku přednáší rodičům, pedagogům a žákům na školách, ale i odborníkům a lékařům na odborných konferencích v ČR i zahraničí.

Popište, čím se tato organizace v uplynulých 2 letech zabývala. Důležité jsou především reference či zkušenosti z oblasti digitálních kompetencí, reference vztahující se k dané cílové skupině, přehled dosažených výsledků za poslední 2 roky apod.

V posledních dvou letech realizovala organizace komplexní školení pro pedagogy, rodiče i žáky na celém II. st. škol ZŠ Kunratice, ZŠ Orangery, ZŠ Čakovice a ZŠ Brigádníků. Zároveň realizovala 10 akreditovaných školení pro pedagogy na téma Digitální závislosti.

Organizace

Název organizace	Divadelta
IČ	22840818
Web	www.divadelta.cz
Kontaktní osoba (Kdo bude za případnou realizaci zodpovídat?)	MgA. Jitka Rosenová
Funkce	umělecká ředitelka, koordinátorka programů a představení

E-mail	divadelta@seznam.cz
Telefon	+420776 878 550
Popište stručně vybranou vzdělávací organizaci. (Čím se zabývá? Proč jste se rozhodli právě pro ni?)	Divadelta je skupina herců, kteří se věnují od roku 2009 primární prevenci formou divadla fórum. Divadlo fórum otevírá divákovi možnost ovlivnit průběh jednání. Využívá konfliktního divadelního příběhu, který zobrazuje špatná rozhodnutí, špatné chování a většinou končí velmi negativně. Diváci jsou vybízeni k tomu, aby vstoupili na jeviště a pokusili se svým zásahem nepříznivý průběh jednání zvrátit. Jedná se tedy o velmi interaktivní divadelní bloky, kde jsou žáky aktivními účastníky programu a mají možnost vstupovat v bezpečí role do různých situací a zkusit si možná řešení.
Popište, čím se tato organizace v uplynulých 2 letech zabývala. Důležité jsou především reference či zkušenosti z oblasti digitálních kompetencí, reference vztahující se k dané cílové skupině, přehled dosažených výsledků za poslední 2 roky apod.	V posledních dvou letech hrála Divadelta představení na různých školách především v Praze. Koordinátorka projektu O2 Chytrá škola Mgr. Dagmar Kavková zde na ZŠ Tábořská s nimi spolupracovala již od roku 2009 a opakovaně je zvala hrát různá představení na své předchozí působiště na ZŠ Petřiny-sever, kde působila 13 let jako metodička prevence. Má tedy dlouhodobou zkušenost s kvalitou jejich programů. Obě představení již viděla a získala k němu velmi pozitivní zpětnou vazbu od dětí i učitelů.
Organizace	
Název organizace	Fakescape, z. s.
IČ	07919280
Web	www.fakescape.cz
Kontaktní osoba (Kdo bude za případnou realizaci zodpovídat?)	Tereza Kráčmarová
Funkce	Komunikace
E-mail	kracmarova@fakescape.cz
Telefon	+420 739 849 970

Popište stručně vybranou vzdělávací organizaci. (Čím se zabývá? Proč jste se rozhodli právě pro ni?)

Tuto organizaci jsme si vybrali, protože nabízí program pro druhý stupeň na téma dezinformace. Program je ve stylu únikové hry, kdy se člověk snaží ubránit před dezinformacemi a dezinformacemi. Za vznikem spolku stálo šest studentů katedry politologie Masarykovy univerzity, a které mentorovali Miloš Gregor a Petra Mlejnková. A vybrali jsme si je, protože téma zpracovávají způsobem, který našim deváťákům bude blízký.

Popište, čím se tato organizace v uplynulých 2 letech zabývala. Důležité jsou především reference či zkušenosti z oblasti digitálních kompetencí, reference vztahující se k dané cílové skupině, přehled dosažených výsledků za poslední 2 roky apod.

Organizace funguje již čtvrtým rokem a za tu dobu ji využilo 14 996 studentů, ze 195 škol z 11 zemí. Vytvořili i deskovou hru a reagovali i na distanční výuku, kdy nabízeli své služby i online. Samotná organizace neškolí jen žáky ZŠ a SŠ, ale nabízí aktivity i pro organizace a má akreditovaný kurz MŠMT. Hru Fakescape budeme u nás ve škole mít poprvé v listopadu 2021, ale reference jsou velmi pozitivní z mnoha stran. Více zde: www.fakescape.cz/ Hra získala několik ocenění, více viz zde: www.fakescape.cz/casto-kladene-otazky

Cílová skupina

Kdo je cílovou skupinou projektu?
Podpořenou cílovou skupinou mohou být žáci, pedagogové nebo veřejnost. Napište očekávaný počet podpořených osob v každé cílové skupině, se kterou v projektu počítáte.

Cílovou skupinou projektu jsou všichni účastníci vzdělávání na naší škole - žáci (celkem 480), pedagogičtí zaměstnanci (3-5) a rodiče našich žáků (oslovíme přes Bakaláře s nabídkou všechny rodiče naší školy, informace o nabídkách pro rodiče uveřejňujeme vždy též na webových stránkách školy). Účast na webinářích pro rodiče bude nabídnuta i všem pedagogickým pracovníkům naší školy (54).

Jaké jsou její aktuální potřeby v dané oblasti a z čeho tak usuzujete?

Výuka ICT z různých úhlů je nedílnou součástí vzdělávání na naší škole. Již od tohoto roku učíme informatiku podle inovovaného RVP, přestože závazně musí školy přijmout změny až od roku 2023. Pro nás je tato změna vítaná. Součástí digitálních dovedností je ale i dovednost pracovat s informacemi (hoaxy, fake news) - proto se těmto tématům věnujeme i v předmětu mediální výchova. Dále je důležitou součástí informovanost o kybernetických nástrahách a rizicích (sexting, kyberšikana) a zároveň chceme věnovat prostor zvyšování digitálních kompetencí od nejútlejšího věku a tam se nám v loňském školním roce osvědčila metodika V digitálním světě, kterou chceme v rámci projektu používat i nadále. Projekt O2 Chytrá škola nám pomáhá i v rámci sboru a rodičovské veřejnosti zviditelnovat témata ICT.

Projektový záměr

Co konkrétně je cílem Vašeho projektu? Jak chcete cíle dosáhnout? (Popište nám, co je obsahem projektu. Jaké aktivity plánujete a proč? Jak Vám pomohou dosáhnout stanoveného cíle?)

Pokračovat v agendě započaté v loňském školním roce - vzdělávacích blocích pro 1. stupeň V digitálním světě, na 2. stupni navázat na vzdělávací bloky z loňského roku, kdy jsme se zaměřovali na kybernetickou bezpečnost, nabídnout žákům výběr témat kybernetické bezpečnosti a závislosti na ICT. Ve vyšších ročnících se pak naši učitelé zaměří na témata napojená na mediální gramotnost - hoaxy, fake news. Všechny lekce jsme připravovali v takovém formátu, aby byly pro žáky atraktivní, interaktivní, vždy jsme využívali informací a metodik z webu O2 Chytrá škola. Zájem o téma u žáků chceme podpořit zapojením interaktivních představení Divadelty a hry Fakescape.

JDo jaké míry je projekt inovativní? Je zajištěna publicita projektu?

V průběhu projektu se pravidelně schází náš tým O2 Chytrá škola složený z metodičky prevence Mgr. Dagmar Kavkové, vyučující mediální výchovu Mgr. Marie Kazmarové a učitele informatiky PhDr. Martina Beneše. Všechny výukové bloky připravujeme ve vzájemné spolupráci a konzultujeme spolu i reakce žáků. Díky webu O2 Chytrá škola rozšiřujeme své dovednosti v oblasti ICT. Naše škola je inovativní ve svém přístupu k zavádění výuky informatiky podle nového RVP v nejrychlejším možném tempu. Projekt O2 Chytrá škola je pro nás podporou tohoto rychlého tempa. Zároveň je projekt součástí Preventivního programu školy. Všechny aktivity související s projektem jsou spojeny s úvodní informací o finanční podpoře ze strany O2 Chytrá škola a to slovně i vizuálně.

Metodika

Jakým způsobem bude Váš vzdělávací partner s cílovou skupinou pracovat? Jaké výukové vzdělávací metody bude používat?

Vyučující naší školy využijí svých zkušeností nabytých při školení od Digitální zdraví dětí a dále metodik z webu O2 Chytrá škola. Divadelta využívá na svých představeních formát divadla fórum, které aktivně vtahuje děti jako účastníky děje. Fakescape je interaktivní hra, která atraktivní formou učí žáky kritickému myšlení a ověřování informací. Digitální zdraví dětí prakticky ukazuje jak pracovat s metodikami vhodnými do výuky. Pro rodiče bude zvolen formát přednášky s možností kladení dotazů.

Jak konkrétně využijete k dosažení vytyčeného cíle materiálů dostupných na portále www.o2chytraskola.cz? S jakými dalšími výukovými materiály budete pracovat?

Budeme využívat metodiku V digitální síti pro celý 1. stupeň, dále metodiky zabývající se kybernetickou bezpečností dle tématu, které si třídy na základě společné domluvy zvolí (necháváme vždy třídu zvolit si téma, které považuje za aktuální), pro vyšší ročníky 2. stupně jsou to metodiky Fake news, Hoaxy a Typy médií. Dále chceme využít únikové hry Fakescape, která je interaktivní, představení Divadelty Připojená a Pozor, křehké!, které jsou na bázi prožitkového divadla a přednášky pro rodiče a učitele na téma Digitální zdraví dětí.

Jak máte v úmyslu naložit s problematikou digitální gramotnosti a se získanými poznatky po ukončení grantového programu O2 Chytrá škola do budoucna – tzn. v následujících školních měsících a letech?

Rádi bychom uchovali základní schéma každoročních bloků digitální gramotnosti realizované našimi učiteli na 1. stupni. Tyto bloky by i nadále vycházely z metodiky V digitální síti. Rovněž chceme i nadále pokračovat ve vzdělávacích blocích pro 2. stupeň, které budou zaměřeny na kybernetickou bezpečnost a mediální gramotnost. Ostatně náš preventivní program považuje téma kybernetické bezpečnosti za jednu z priorit. A rovněž chceme propojovat více svět školy a rodiny nabídkou dalších seminářů a webinářů pro rodiče a být tak místem pro setkávání a diskuse o výchově a vzdělání. Jakékoliv další aktivity nad rámec úvazků jsou samozřejmě vždy podmíněny zajištěním finanční podpory na úhradu těchto aktivit. Získané dovednosti však naši vyučující jsou schopni zúročit i v běžné výuce.

Vyhodnocení úspěšnosti a dopadu

Jak zjistíte, že byl projekt úspěšný a že měl dopad na cílovou skupinu?

Zpětnou vazbu zjišťujeme vždy po lekcích dotazníky. A to především v rámci pedagogického sboru nebo v případě akcí pro rodiče - v případě webinářů využíváme většinou aplikaci Mentimeter. Dále evidujeme témata, která si žáci vybírají a podle nich pak směřujeme další bloky prevence v rámci realizace preventivního programu školy. Za úspěch také považujeme, když projekt naplníme beze zbytku a povede se nám vhodně začlenit témata do výuky tak, aby bylo možné je provázat s další výukou dle tematického plánu a nejednalo se tak o izolované lekce. Spokojenost žáků s lekcemi zjišťujeme též ústně v průběhu i na závěr lekce.

Jaká kvantitativní kritéria chcete splnit? Specifikujte počet vzdělávacích akcí a počet zapojených účastníků ve všech cílových skupinách.

- workshop pro 3-5 členů týmu Chytrá škola: **Problematika videoher, sociálních sítí a pornografie - rodiče žáků 1. stupně - První telefon, první youtuber, první on-line hra... - rodiče žáků 2. stupně - Hry, sítě, pornografie. Aneb: V digitální džungli. S nabídkou oslovíme přes Bakaláře rodiče všech našich žáků. Nabídku zveřejníme na webu školy. V letošním roce se vždy zúčastnilo webinářů 40-50 rodičů. - tři třídy 9. ročníku 2h program zaměřený na zvýšení mediál. gramotnosti Fakescape - Divadelta - Připojená (2x 5.ročník), Pozor, křehké (3x 8. ročník, 3x9.ročník) - ve všech třídách workshopy realizované učiteli - digitální gramotnost, kybernetická bezpečnost, mediální gramotnost, využijeme metodiku z webu Chytrá škola a znalosti získané na semináři Problematika videoher...**

Jaké je požadované cílové chování účastníků a jak se bude vyhodnocovat? Jaké kvalitativní ukazatele chcete sledovat a jak je budete měřit?

Budeme evidovat témata lekcí a časovou dotaci, která jim byla věnována. Tento ukazatel je pro nás důležitý kvůli dalšímu plánování v následujících letech, aby na sebe témata mohla navazovat a nedublovala se. Cílové chování je zvýšení informovanosti u žáků v oblastech, na něž jsme se zaměřili. Nejvýznamnějším ukazatelem pro nás bude obecná spokojenost všech cílových skupin. Tuto spokojenost budeme monitorovat pomocí diskuse v rámci třídnických hodin, konzultací s rodiči, dotazníků, případně pomocí aplikace Mentimeter.

Harmonogram projektu

Aktivita	Detail aktivity	Časový plán
Setkání školních koordinátorů	Koncepční setkání zainteresovaných vyučujících, na kterém se budou diskutovat základní linky a realizace projektu.	červen a září
Workshopy pro žáky 1. a 2. stupně	Vzdělávací bloky realizované členy týmu O2 Chytrá škola zaměřené na zvýšení digitální, kybernetické a mediální gramotnosti	září-prosinec
Semináře/webináře pro rodiče	Seminář pro rodiče žáků 1. stupně: První telefon, první youtuber, první on-line hra..., Seminář pro rodiče žáků 2. stupně: Hry, sítě, pornografie. Aneb: V digitální džungli	říjen-listopad

Fakescape	Hra fakescape pro žáky 9. ročníku realizovaná fakescape.cz. Proběhne ve třech třídách 9. ročníku.	říjen - listopad
Divadelta - Připojená	Divadelní představení spolku Divadelta Připojená o nástrahách internetu. Proběhne v 5. ročníku.	říjen-listopad
Divadelta - Pozor, křehké!	Divadelní představení spolku Divadelta Pozor, křehké! o nástrahách sextingu. Proběhne v 8. a 9. ročníku.	říjen-listopad
Workshop pro tým O2 Chytrá škola - Problematika videoher, sociálních sítí a pornografie.	modul Sítě a hry - Jak vzniká závislost na hrách, jak se pozná a co s ní dělat. Představíme si také hlavní hry, které mohou být nebezpečné, ale naopak i ty, které mohou být dětem přínosné. Sítě, které české děti využívají, jejich popis, hlavní nebezpečí a jak s dětmi nastavovat zdravý balanc mezi reálnými a virtuálními kontakty. modul On-line pornografie - Jaká nebezpečí online pornografie představuje. Závislosti na online pornografii, vztah pornografie a reálného - bezpečného - sexu.	srpen

Rozpočet projektu

Položka	Popis položky	Částka v Kč
Divadelta - Připojená (5. ročník), Divadelta - Pozor, křehké! (8., 9. ročník)	Divadelní představení o nástrahách internetu pro 5., (respektive 8., 9.) ročník, představení proběhne pro každou třídu zvlášť a trvá 90 minut. Jedná se o představení celkem pro 8 tříd.	56000
Fakescape	Úniková interaktivní hra pro tři třídy 9. ročníku za měřená na fake news a zvýšení mediální gramotnosti. Jedna hra trvá dvě vyučovací hodiny.	6000

Semináře/webináře pro rodiče	Dvouhodinový seminář První telefon, první youtuber, první on-line hra... (1. stupeň); Dvouhodinový seminář Hry, sítě, pornografie. Aneb: V digitální džungli (2. stupeň) - semináře od organizace Digitální zdraví dětí.	6000
Školení pro 3-5 členů týmu O2 Chytrá škola	Problematika videoher, sociálních sítí a pornografie - realizátorem je Digitální zdraví dětí. Výstupem pro učitele budou získané nové dovednosti a metodiky na práci s dětmi.	5000
Workshopy pro žáky 1. i 2. stupně	Workshopy pro žáky, realizátorem bude interní tým O2 Chytrá škola na naší škole. Cílem bude zvýšení digitální, kybernetické a mediální gramotnosti. Vyjdeme z metodik O2 Chytrá škola a z metodik získaných na školení od Digitální zdraví dětí. S pedagogickými pracovníky bude uzavřena dohoda o provedení práce se sazbou 500 Kč/hodinu). Součástí odměny je i osobní ohodnocení pro vedoucího pracovníka projektu za plánování a logistiku spojenou s projektem.	25000
Celkový součet v Kč		98000

Ostatní

Byli jste v minulosti příjemci grantové podpory z programu O2 Chytrá škola?

Ano

Využili byste zvýhodněné nabídky na hardwarové vybavení od společnosti O2 Czech republic? (tablety, notebooky atd.)

Ne

Jak jste se o nás dozvěděli?

Zaměstnanec O2

Monika Ježková

Máte ke grantovému programu nějaké dotazy a komentáře?

Dobry den, predvšim bychom chteli poděkovat za podporu ze strany O2. Radi bychom vedeli, zda můžeme plánovat aktivity v dlouhodobějším horizontu a počítat aspoň v obecné rovině s tím, že tato grantová podpora bude trvat i v dalších letech. Byli bychom pak schopni lépe volit, jaké aktivity z projektu financovat. Za klíčové v této žádosti považujeme představení od Divadelty, které přináší úplně jiný způsob práce s dětmi, než je obvyklé. Radi bychom tato představení učinili pevnou součástí Preventivního programu školy i do dalších let. Děkuji, s pozdravem Mgr. Dagmar Kavková, metodička prevence ZŠ Tábořská



M Ě S T S K Á Č Á S T P R A H A 4
R A D A M Ě S T S K É Č Á S T I P R A H A 4

Usnesení 24. zasedání ze dne 15. 12. 2021
číslo 24R-769/2021

k udělení souhlasu zřizovatele s přijetím nadačního příspěvku v rámci grantového programu O2 Chytrá škola pro vybrané základní školy zřizované MČ Praha 4

Rada městské části Praha 4

- I. s o u h l a s í
s přijetím nadačního příspěvku v rámci grantového programu O2 Chytrá škola pro vybrané základní školy zřizované městskou částí Praha 4, dle přílohy usnesení
- II. u k l á d á
vedoucí odboru školství, prevence a rodinné politiky
projednat usnesení s řediteli dotčených ZŠ

T: 20. 12. 2021




Předkladatel: Irena Michalcová, starostka MČ Praha 4

Příloha

k usnesení Rady městské části Praha 4 č. 24R-769/2021 ze dne 15. 12. 2021

<u>základní škola</u>	<u>nadační příspěvek</u>
První jazyková základní škola v Praze 4, Praha 4, Horáčkova 1100	80.000,-Kč
Základní škola, Praha 4, Tábořská 45	98.000,-Kč

