




Smlouva o skladování č. 20220101

uzavřená podle § 2415 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)




Česká republika - Správa státních hmotných rezerv

se sídlem: Praha 5 – Malá Strana, Šeříková 616/1, PSČ 150 85
právně jednající: Ing. Pavel Švagr, CSc., předseda Správy státních hmotných rezerv
IČO: 48133990
DIČ: CZ48133990
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha
číslo účtu: 855008881/0710
kontaktní osoba: 
telefon: 
e-mail: 
datová schránka: 4iqaa3x

(dále jen „**skladovatel**“)

a



Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

se sídlem: U Vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6
zastoupena: prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D., ředitel
IČO: 61383082
DIČ: CZ 61383082
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 32123881/0710
kontaktní osoba: 
telefon: 
e-mail: 
datová schránka: b8mtp8k

(dále jen „**ukladatel**“)

(dále jen „**smluvní strany**“)

I. Úvodní ujednání

Smluvní strany uzavřely Smlouvu o změně příslušnosti hospodařit s movitým majetkem státu č. 20210511 dne 26. ledna 2022 (dále jen „smlouva č. 20210511“), jejímž předmětem je změna příslušnosti hospodařit s movitým majetkem státu – 
, která je blíže specifikována v Příloze č. 1 smlouvy

č. 20210511. Ke změně příslušnosti hospodařit s předmětnou TMS ze skladovatele na ukladatele dojde protokolárním předáním a převzetím TMS, které bude realizováno nejpozději do 31. března 2022. Smluvní strany si dále sjednaly, že po protokolárním předání a převzetí TMS zůstane TMS uskladněna ve středisku skladovatele [REDACTED] (dále jen „středisko skladovatele“) na základě samostatné smlouvy o skladování.

II. Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je povinnost skladovatele převzít TMS od ukladatele a uskladnit TMS v části budovy bez čp/če, která je součástí pozemku p. č. [REDACTED] (budova [REDACTED] - [REDACTED]), zapsaným v katastrálním území [REDACTED], obec [REDACTED] zapsaným na LV č. [REDACTED] vedeném u Katastrálního úřadu pro [REDACTED], Katastrální pracoviště [REDACTED] o celkové výměře 67,1 m². Majetek tvořící předmět skladování je ve smyslu § 14 odst. 7 zákona o majetku dočasně nepotřebný majetek státu a o jeho nepotřebnosti bylo rozhodnuto Rozhodnutím předsedy Správy č. [REDACTED]

III. Převzetí TMS a její uskladnění

1. Ukladatel předá skladovateli TMS k uskladnění na základě protokolárního předání a převzetí TMS dle smlouvy č. 20210511, které bude realizováno nejpozději do 31. března 2022.
2. O předání TMS k uskladnění bude ke dni předání sepsán Protokol o předání a převzetí TMS, který za skladovatele podepíše: [REDACTED]
3. Ukladatel tímto bere na vědomí, že TMS bude uskladněna v krytém skladovém prostoru o celkové výměře 67,1 m².

IV. Doba skladování

Skladovatel se zavazuje skladovat TMS ode dne protokolárního předání TMS dle smlouvy č. 20210511 do doby jejího vyskladnění ze střediska skladovatele, nejpozději však do 31. prosince 2023.

V. Skladné

Ve smyslu ustanovení § 16 odst. 1 vyhlášky č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 66 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany sjednávají, že skladovateli nebude poskytováno žádné peněžité plnění či náhrada za uskladnění TMS.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Skladovatel:

- a) bude zajišťovat ostrahu uskladněné TMS,
- b) se zavazuje ukladatel poskytnout součinnost při manipulaci a nakládce TMS na dopravní prostředky při vyskladnění TMS ze střediska skladovatele. Součinnost při manipulaci a nakládce TMS bude poskytnuta v pracovní době střediska skladovatele, nebude-li s technikem pro provoz střediska skladovatele: [REDACTED] jen „technik pro provoz střediska skladovatele“) dohodnuto jinak,
- c) neodpovídá za případnou ztrátu či poškození TMS, pokud prokazatelně nevznikla jeho přímým zaviněním.

2. Ukladatel:

- a) je povinen o plánovaném vstupu a o plánovaném vyskladnění TMS ze střediska skladovatele informovat technika pro provoz střediska skladovatele a to minimálně 1 pracovní den před požadovaným vstupem a minimálně 14 pracovních dní před plánovaným vyskladněním TMS,
- b) je povinen zabezpečit dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a právních předpisů o požární ochraně, platnými pro středisko skladovatele, u svých zaměstnanců a ostatních fyzických osob, které se zdržují ve středisku skladovatele,
- c) je povinen dodržovat režim vstupu platný pro středisko skladovatele a pokyny skladovatele nebo jeho pověřeného zástupce o povolování vstupu a vjezdu do střediska skladovatele.

3. Smluvní strany si sjednávají, že ke dni vyskladnění TMS ze střediska skladovatele bude sepsán Protokol o předání a převzetí TMS, který za skladovatele podepíše technik pro provoz střediska skladovatele a za ukladatele:

[REDACTED] O změně osob oprávněných k předání a převzetí TMS se smluvní strany zavazují navzájem písemně informovat.

VII. Závěrečná ujednání

1. Ukladatel bere na vědomí, že skladovatel nemá TMS pojištěnu.
2. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a její běh počíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

3. Smlouva může být ukončena i písemnou dohodou smluvních stran.
4. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky sepsanými smluvními stranami, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Písemnosti mezi smluvními stranami této smlouvy, s jejichž obsahem je spojen vznik, změna nebo zánik práv a povinností upravených této smlouvy, se přednostně zasílají v elektronické podobě prostřednictvím datových schránek. Nelze-li použít datovou schránku, zasílají se prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pro komunikaci dle čl. III. odst. 2., čl. VI. odst. 1. písm. b), čl. VI. odst. 2. písm. a) a čl. VI. odst. 3. této smlouvy sjednávají smluvní strany komunikaci prostřednictvím kontaktních údajů osoby uvedené v tomto ustanovení smlouvy.
6. Ukladatel souhlasí s tím, aby tato smlouva, včetně jejích případných dodatků, byla uveřejněna na internetových stránkách skladovatele.
7. Smlouva se vkládá do registru smluv vedeného podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění Smlouvy zajišťuje pronajímatel.
8. Ukladatel souhlasí, aby skladovatel poskytl část nebo celou tuto smlouvu v případě žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Smlouva se uzavírá v elektronické formě a bude podepsána smluvními stranami se zaručeným elektronickým podpisem.
10. Smluvní strany tímto vzájemně prohlašují a stvrzují svými podpisy, že obsah této smlouvy přečetly a porozuměly jí a na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

11. Nedílnou součástí smlouvy je příloha:

Příloha č. 1 – Smlouva o změně příslušnosti hospodařit s movitým majetkem státu č. 20210511.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za skladovatele:

**Česká republika –
Správa státních hmotných rezerv**



.....
Správy státních hmotných rezerv

Za ukladatele:

**Ústřední vojenská nemocnice -
Vojenská fakultní nemocnice Praha**

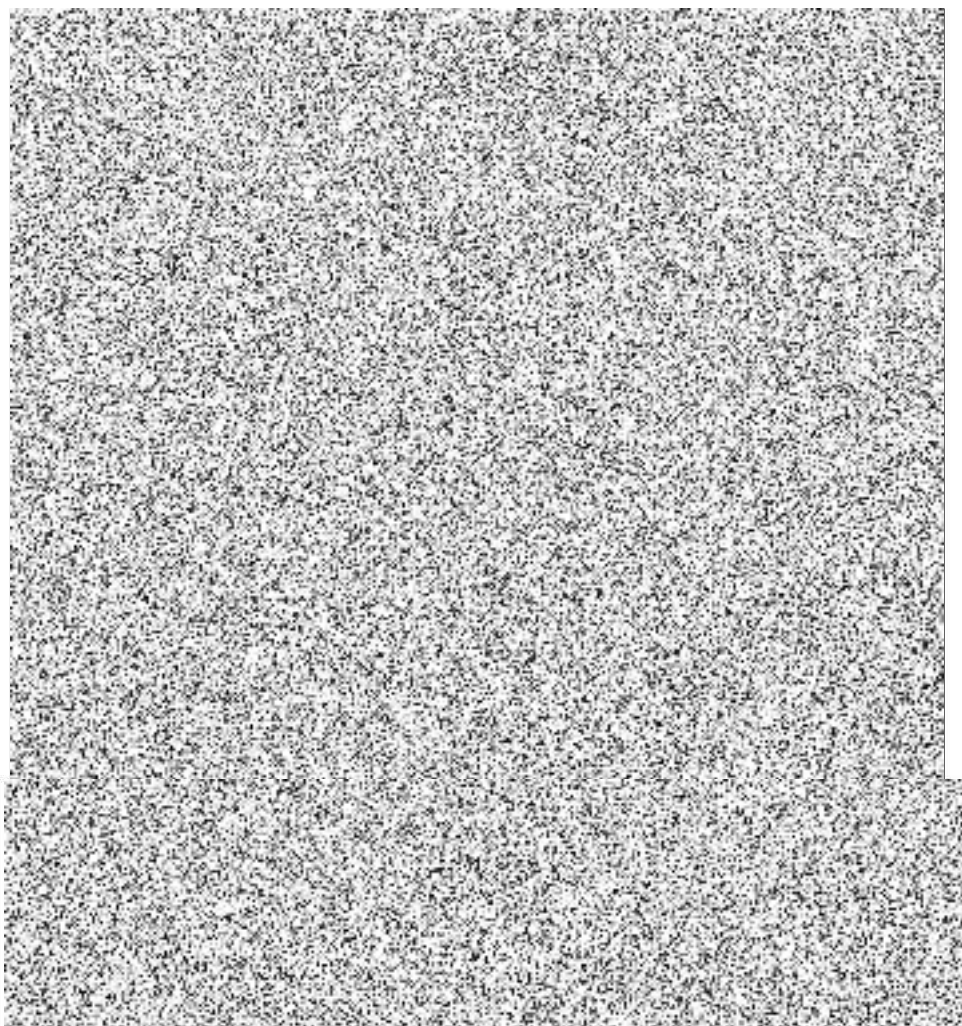


.....
prof. MUDr. Miroslav Zavoral, Ph.D.
ředitel

Smlouva
o změně příslušnosti hospodařit s movitým majetkem státu

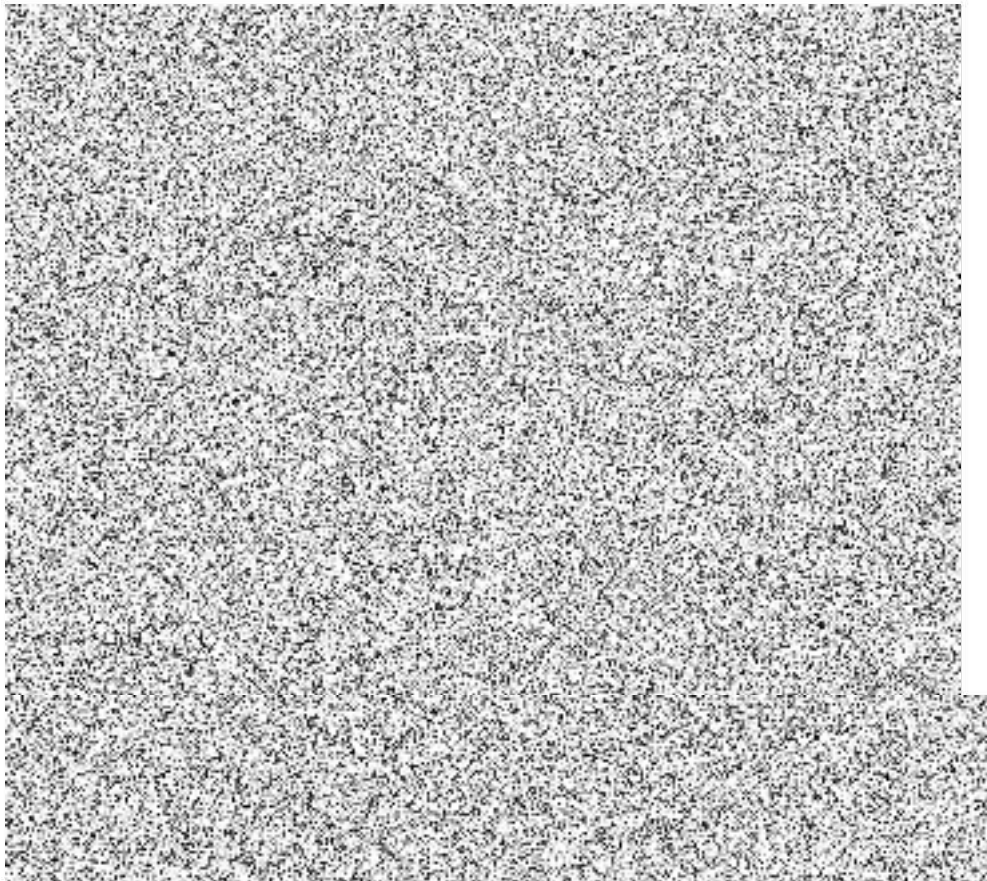
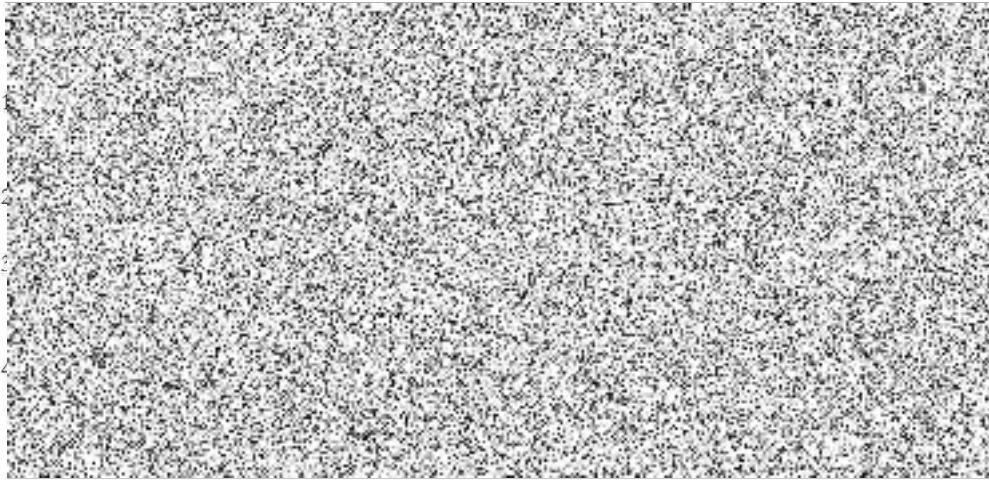
číslo: **20210511**

mezi



ČR - Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, tel.: +420 222 806 111,
fax: +420 251 510 314, IS DS: 4iqaa3x, e-mail: posta@sshr.cz, www.sshr.cz

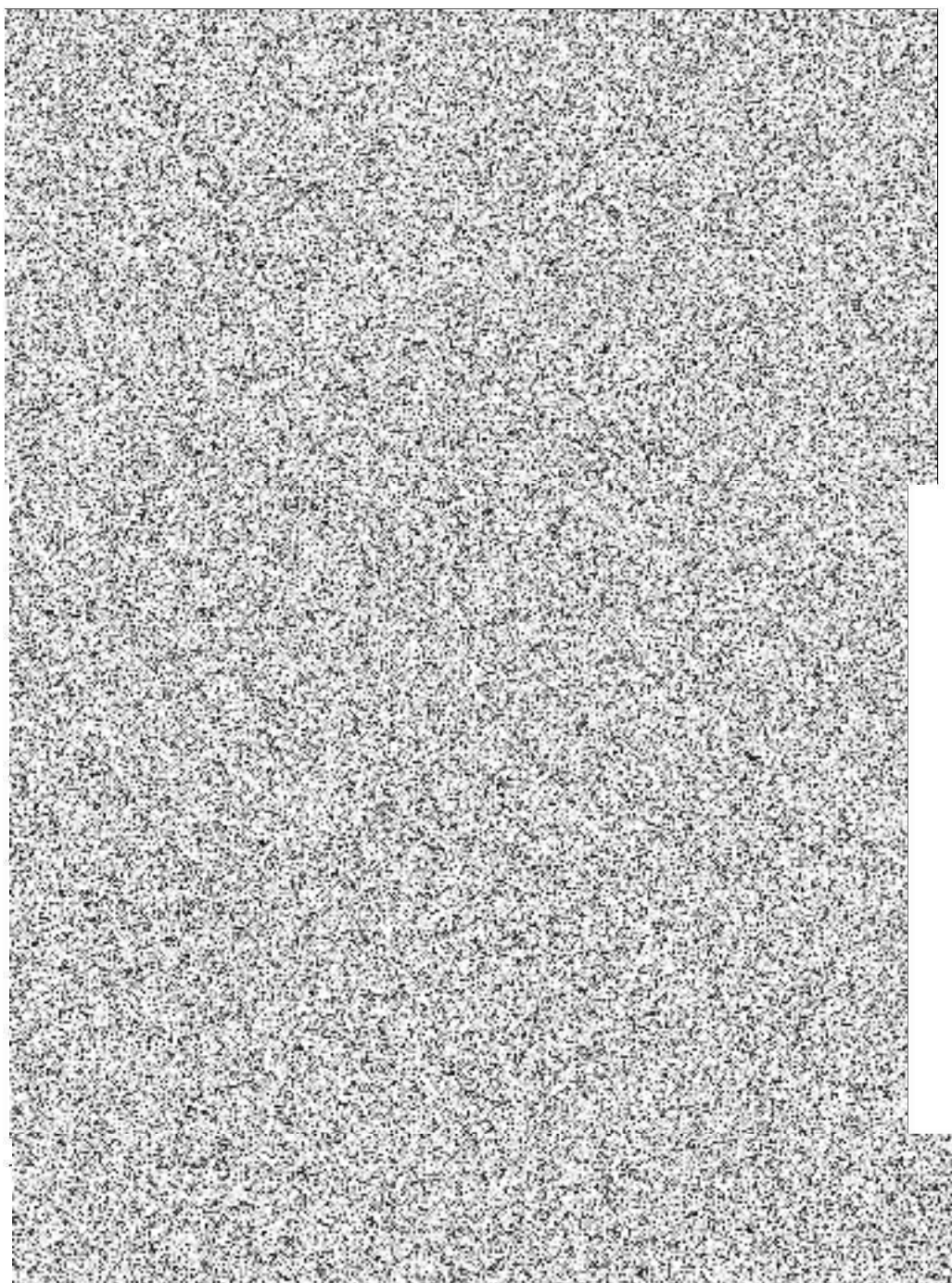
1



ČR - Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, tel.: +420 222 806 111,
fax: +420 251 510 314, IS DS: 4iqaa3x, e-mail: posta@sshr.cz, www.sshr.cz

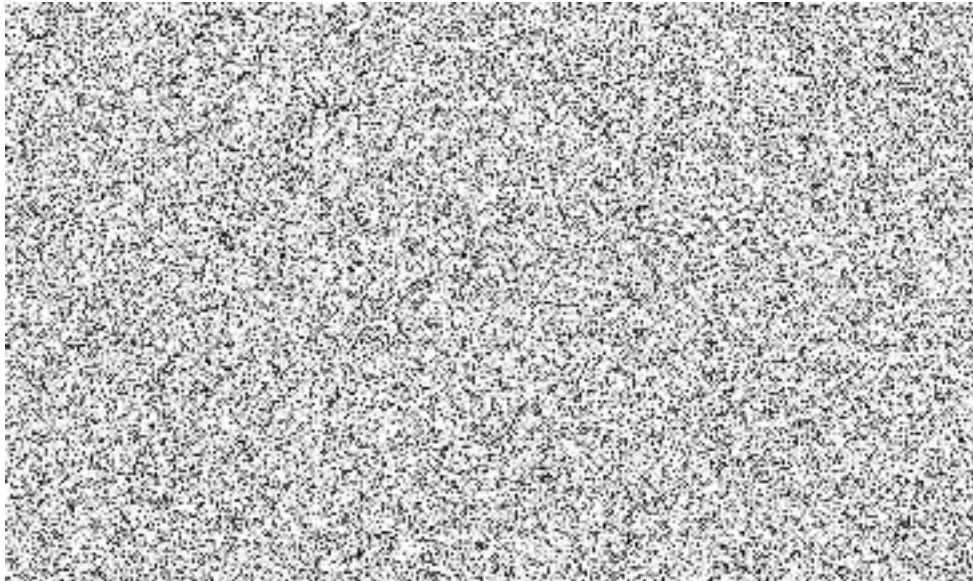
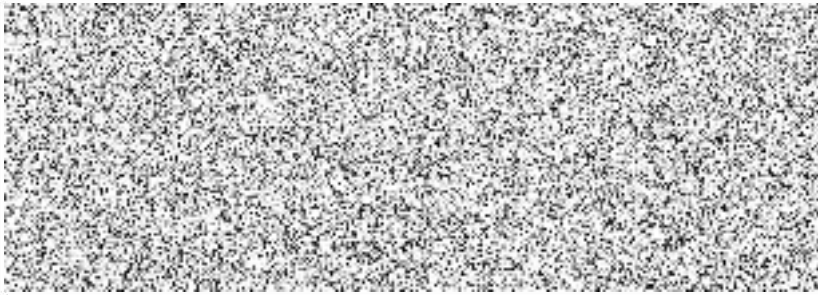
2





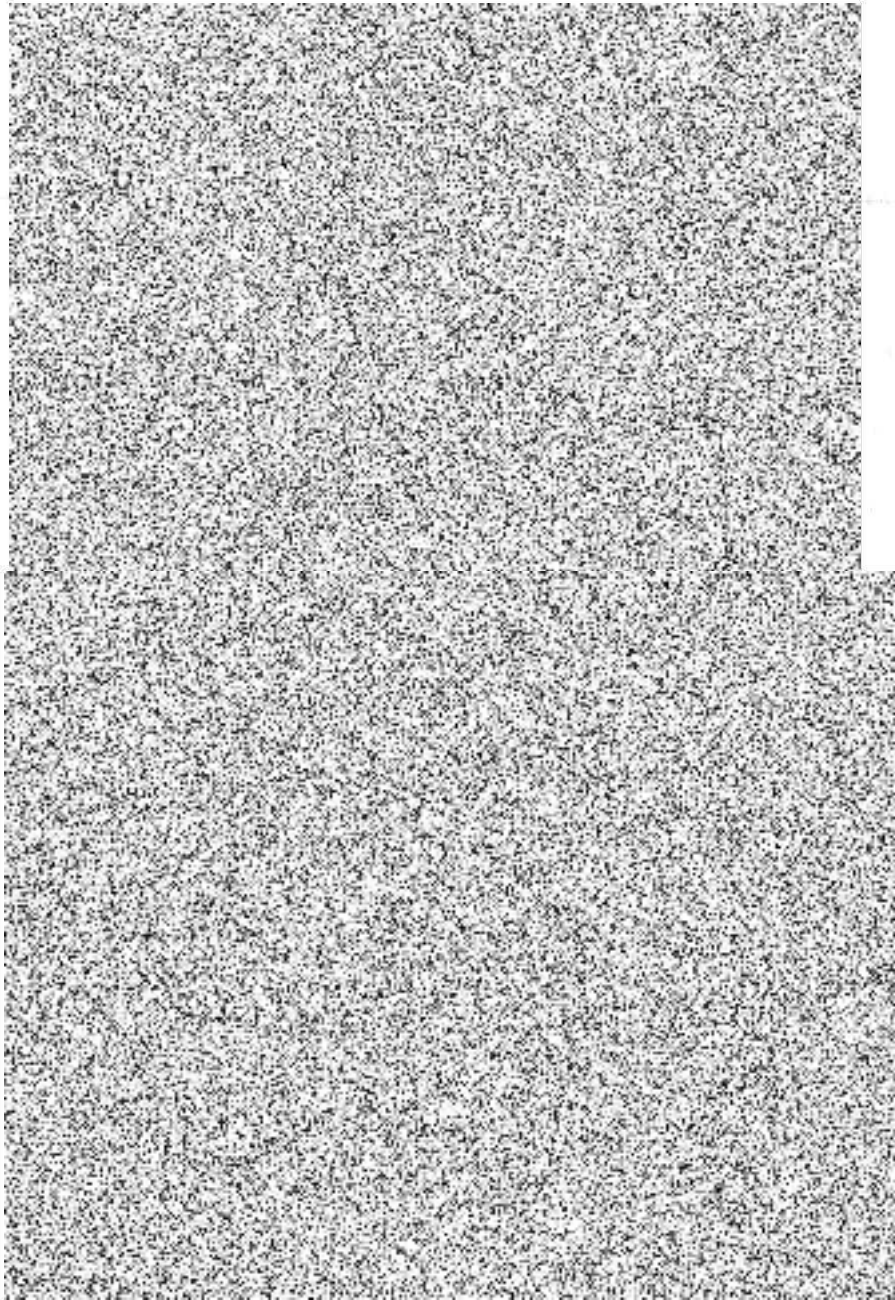
ČR - Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, tel.: +420 222 806 111,
fax: +420 251 510 314, IS DS: 4iqaa3x, e-mail: posta@sshr.cz, www.sshr.cz

3



ČR - Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, tel.: +420 222 806 111,
fax: +420 251 510 314, IS DS: 4iqaa3x, e-mail: posta@sshr.cz, www.sshr.cz

4



ČR - Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, tel.: +420 222 806 111,
fax: +420 251 510 314, IS DS: 4iqaa3x, e-mail: posta@sshr.cz, www.sshr.cz

5