

I.
Smluvní strany

Vysoké učení technické v Brně,

Fakulta elektrotechniky a komunikačních technologií

se sídlem Technická 3058/10

Veřejná vysoká škola

IČO: 00216305, DIČ: CZ00216305

Zastoupená: prof. RNDr. Vladimírem Aubrechtem, CSc., děkanem Fakulty elektrotechniky a komunikačních technologií

(dále jen „**klient**“)

a

Hotel Passage a.s.

se sídlem Lidická 702/23, 602 00, Brno, Česká republika

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně v sekci B, vložka 7612

IČO: 01750062, DIČ: CZ 01750062

Zastoupený: Mgr. Milan Ševela – ředitel hotelu

(dále jen „**hotel**“)

II.
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je úprava podmínek poskytování nájmu konferenčních prostor v hotelu za účelem pořádání akce konané dne 27.1.2023 a poskytování s tím souvisejících služeb, zejména stravovacích služeb a pronájmu technického vybavení.

III.
Název akce a termín konání

Název akce: Ples FEKT a FIT

Datum příjezdu: 27.01.2023

Datum odjezdu: 28.01.2023

Kontaktní osoba: Šárka Krejčí

Tel.: 541 146 335

E-mail: krejcisa@vut.cz

Stravování

Hotel si vyhrazuje výlučné právo na podávání veškerého jídla a nápojů v prostorách hotelu. Klient, organizátor, ani žádný z hostů v rámci pořádané akce nesmí do prostor hotelu vnášet potraviny nebo nápoje, není-li předem písemně dohodnuto jinak. Hotel je oprávněn si v případě sjednání dohod o dodání potravin nebo nápojů klienta účtovat dodatečný poplatek.

Informaci o minimálním počtu hostů je klient povinen zaslat hotelu písemnou formou nejpozději 1 měsíc před konáním akce. Oproti původnímu nahlášenému počtu osob lze měsíc před konáním akce ponížít počet osob, maximálně však o 15 %. Klient je povinen 7 dní před konáním akce upřesnit celkový počet hostů. Klesne-li počet hostů o méně jak 15 % oproti nahlášenému minimálnímu počtu, pak je tato změna bez sankce. Ostatní ponížení počtu hostů bude markováno již v plné výši v návaznosti počty hostů ve smlouvě. Konečná volba menu musí být potvrzena nejpozději 7 dnů před začátkem akce. Nebude-li menu do uvedeného termínu vybráno a potvrzeno klientem, hotel si vyhrazuje právo zvolit pro klienta co nejvhodnější menu v rámci cen sjednaných v této smlouvě.

Nápoje budou účtovány na základě skutečné spotřeby, pokud nebude dohodnuto jinak.

Rozsah skladby objednaných služeb (salonky, technika, občerstvení a jiné) naleznete v přiloženém komandu ke smlouvě.

IV.

Pokyny pro fakturaci

Klient se zavazuje, že uhradí všechny další náklady, které nebudou uhrazeny ke dni ukončení akce.

Celková cena

Celková cena za sjednané prostory, občerstvení a ostatní služby činí ke dni podpisu této smlouvy 372 639 Kč (slovy: tři sta sedmdesát dva tisíc šest set třicet devět korun českých) včetně DPH. Finální cena je uvedena včetně servisního poplatku. Smluvní strany se dohodly, že celková cena se automaticky navyšuje o cenu dodatečně objednaného občerstvení a ostatních služeb vč servisního poplatku, a to po písemném odsouhlasení oběma smluvními stranami (dále také „celková cena“).

Zálohová platba

Za účelem závazné rezervace konferenčních prostor a dalších služeb se klient zavazuje uhradit zálohovou platbu následovně:

Splatnost zálohy	Výše zálohy
5.1.2023	50 % z celkové ceny = 186 320 CZK
CELKEM	372 639 CZK

Výše uvedená zálohová platba je vyčíslena na základě cen za stravování, pronájem prostor, AV techniky a doplňkových služeb. Ceny jsou uvedeny včetně DPH.

Klient se zavazuje uhradit zálohovou platbu dle výše uvedeného harmonogramu, a to na základě daňového dokladu - zálohové faktury vystavené hotelem.

Jestliže bude klient požadovat více konferenčních prostor nebo navýšení stravy a nápojů, je povinen uhradit hotelu dodatečnou zálohovou platbu, úměrnou dodatečnému navýšení.

V případě prodlení s úhradou zálohy je hotel oprávněn účtovat úrok ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý den prodlení. Neobdrží-li hotel zálohovou platbu ve výše uvedeném termínu, dohodly se smluvní strany, že hotel je oprávněn od této smlouvy odstoupit.

Smluvní penále

Klient se zavazuje v případě částečného nebo úplného zrušení akce uhradit hotelu smluvní penále v této výši:

Termín	Výše smluvního penále
Do 1.5.2022	0 % z celkové ceny
Od 2.5.2022	25 % z celkové ceny
Od 1.7.2022	50 % z celkové ceny
Od 1.9.2022	75 % z celkové ceny
Od 1.10.2022	100 % z celkové ceny

Hotel se zavazuje v případě zrušení akce po 1.10.2022 uhradit částku 75 000 Kč, tj. částka odpovídající nákladům vynaloženým do data na přípravu akce.

V.

Pokyny pro vyúčtování

Konečný daňový doklad-faktura za náklady veškerých služeb poskytnutých hotelem bude vystavena nejpozději do 14 dnů od konání akce a je splatná do 14 dnů od jejího vystavení. Součástí konečné faktury bude i přehled hotelem poskytnutých služeb. Všechny zálohy budou z celkové fakturované částky odečteny a klientovi bude vyúčtován pouze rozdíl. V případě prodlení s úhradou konečného daňového dokladu-faktury je hotel oprávněn účtovat úrok ve výši 0,02 % z celkové dlužné částky za každý den prodlení.

Veškeré platby budou provedeny bezhotovostně (pouze v CZK) na účet hotelu:

HOTEL PASSAGE a.s.
Česká spořitelna, a.s.
RKC Olomouc, Tř. Svobody 19, 771 05 Olomouc
A/C No. CZK 100053222/0800
SWIFT CZK: GIBACZPX
IBAN CZK: CZ69 0800 0000 0001 0005 3222

VI.

Dodatečné podmínky

1. Jsou-li na akci ze strany klienta požadované služby třetí strany, pak hotel neodpovídá za jejich provedení a nenese žádnou odpovědnost vůči třetí straně, která bude poskytovat své služby na vlastní riziko a odpovědnost. Jakékoliv zařízení a věci, které mají být použity pro realizaci akce a budou vneseny klientem nebo třetí stranou do prostoru hotelu, lze užívat pouze se souhlasem hotelu. Za jakékoliv případné škody způsobené třetí stranou a výdaji s nimi spojenými je zodpovědný klient. Jakákoliv přinesená výzdoba musí být v souladu s předpisy požární ochrany, za což ručí klient. Bezprostředně po skončení akce musí klient všechny vnesené zařízení a věci neprodleně odstranit, pokud se s hotelem nedohodne písemně jinak. Poruší-li klient závazek k odstranění vnesených zařízení a věcí, je hotel podle své volby oprávněn provést jejich likvidaci, k čemuž klient dává hotelu

předem svůj výslovný, neodvolatelný souhlas nebo je nechat uskladnit s tím, že za uskladnění zařízení a věci nenese hotel žádnou odpovědnost. Veškeré výdaje hotelu spojené s likvidací nebo uskladněním se klient zavazuje uhradit.

2. Hotel nenese odpovědnost za odcizení nebo poškození věcí nacházejících se v hotelových prostorách. Cennosti je host povinen odkládat do pokojového trezoru. Vozidla umístěná v garážích hotel nepřijímá do úschovy, neručí za ně a neručí ani za věci ponechané ve vozidle.
3. Klient je odpovědný za veškeré škody, které způsobí na majetku hotelu účastníci akce, jím pozvaní hosté nebo třetí strana najatá klientem, případně její zaměstnanci. Klient se zavazuje, že takto způsobené škody po jejich vyčíslení uhradí. Není přípustné, aby klient cokoli připevňoval, přitloukal nebo lepil na stěny, dveře nebo stropy místností, pokud není předem dohodnuto jinak.
4. Klient se zavazuje, že nebude dále pronajímat místnosti ani hotelové služby třetí osobě bez přechodného písemného souhlasu hotelu. Poruší-li klient tento závazek, je hotel oprávněn od této smlouvy odstoupit.
5. Jakákoli událost způsobená „vyšší mocí“, kterou nemůže ovlivnit žádná ze smluvních stran, zprošťuje smluvní strany jakýchkoliv povinností z této smlouvy. Za vyšší moc jsou považovány následující události: válka, nepokoje, stávky, záplavy, zemětřesení, epidemie a jiné přírodní katastrofy, teroristické činy nebo vojenské akce a poruchy dodávek. Smluvní strana, které je zabráněno plnění jejích povinností z důvodu vyšší moci, o tom písemně vyrozumí druhou stranu do 7 (sedmi) kalendářních dnů. Za takových okolností smluvní strany nebudou vůči sobě vznášet žádné nároky a požadavky.
6. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou si vědomy, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje VUT. (odvíjí se od výše ceny za služby).
7. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré spory vyplývající z této smlouvy smírně. Pokud se smluvním stranám nepodaří vyřešit spory smírně do třiceti (30) dnů, pak budou veškeré takové spory rozhodnuty soudy České republiky. Tato smlouva a veškeré právní vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a souvisejících předpisů.
8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami. Smluvní strany výslovně potvrzují, že tato smlouva je výsledkem jejich jednání a každá ze stran měla příležitost ovlivnit její základní podmínky.

Svůj souhlas stvrzuji podpisem:

V Brně dne

V Brně dne

Hotel Passage a.s.
Mgr. Milan Ševela, General Manager

Odběratel	FEKT a FIT Paní Šárka Krejčí CZECH REPUBLIC	Kontakt. Os. Šárka Krejčí Telefon 541 146 335 E-Mail krejcisa@vut.cz Mobil 732 969 413
Zodpovědný	Petra.svobodova@hotelpassage.eu	
Datum	27.01.2023	
Akce	Ples FEKT a FIT	PM:

Časový harmonogram a rezervace místností

Od – Do	Místnost	Uspořádání	Typ akce	Osob	Cena v CZK
27.01 2023					
17:00 - 2:00	ALA CARTE Restaurant		Slavnostní večeře	0	
17:00 - 2:00	BOARDROOM			0	
17:00 - 2:00	BUGATTI Restaurant		Slavnostní večeře	0	
17:00 - 3:30	CLUB PASSAGE			100	
17:00 - 2:00	GRAND PASSAGE BALLROOM	Banket		350	
17:00 - 2:00	LARGE 1+2+3	Banket	Slavnostní večeře	250	
17:00 - 2:00	MEDIUM 2		Slavnostní večeře	0	

Uspořádání a technické vybavení místnosti

Místnost	Uspořádání	Technika	Poznámka k technice
27.01 2023			
ALA CARTE Restaurant 17:00 - 2:00	0 os.		
BOARDROOM 17:00 - 2:00	0 os.		
BUGATTI Restaurant 17:00 - 2:00	0 os.		
CLUB PASSAGE 17:00 - 3:30	100 os.		
GRAND PASSAGE BALLROOM 17:00 - 2:00	350 os. Banket	1 Dataprojektor+plátnoGPBallroom 1 Ozvučení GP Ballroom 1 Podium 6x4m 1 Taneční parket 10x5m 2 Mikrofon do ruky 6x4m	
LARGE 1+2+3 17:00 - 2:00	250 os. Banket	1 Dataprojektor+plátnoLarge1+2+3 1 Ozvučení Large 1+2+3	Cena za externí parket v Large 2 bude doplněna.

MEDIUM 2 17:00 - 2:00	0 os.		
---------------------------------	-------	--	--

Poznámky Set up

Hotel disponuje konferenčními židlemi bez potahů.

Stravování**27.01 2023**

Od – Do	Detail	Místnost	Osob
18:00 - 20:00	Drobné slané občerstvení na stoly <i>Variace grissini</i>	GRAND PASSAGE BALLROOM a LARGE	300
18:00 - 20:00	Voda na stoly 1l <i>Množství bude upřesněno, cena 45 Kč / 1l karafa</i>	GRAND PASSAGE BALLROOM a LARGE	300

Ostatní poznámky**27.01 2023**

Parking	250 Kč / den, 440 Kč / noc <i>hradí si každý sám</i> <i>Výjimka – 10 parkovacích míst během akce na FA s akcí – bude dodán seznam a SPZ</i>
Šatna	<i>S obsluhou zajištěná hotelem.</i>
Občerstvení a nápoje	<i>Bude objednáno dle možností hotelu individuálně.</i>

Přehled účtování

Počet / Položka	Cena za osobu/za	Celkem
1 x Pronájem Large 1+2+3, Medium2, Boardroom, foyer 2.np, bar restaurace Bugatti	95 590,00	95 590,00
1 x Pronájem Club Passage	12 100,00	12 100,00
300 x Drobné občerstvení na stoly	209,00	62 700,00
132 x Voda na stoly – 1l karafa	45,00	5 940,00
1 x Pronájem 1.NP (Grand Passage Ballroom, přední foyer, foyer za GPB, ala carte restaurace	119 790,00	119 790,00
1 x Technika GPB: LED stěna, ozvučení, 2x plátno, 2x dataprojektor, Parket, Podium, 2x mikrofon do ruky	54 450,00	54 450,00
10 x parking během akce	250,00	2 500,00
Šatna s obsluhou	7 260,00	7 260,00 (je možné mírné navýšení v souvislosti se změnou podmínek agentury)
Celkem vč. DPH:		360 330,00

Vážení hosté, dovolujeme si Vás upozornit, že finální účet bude navýšen o 10% servisní poplatek, který hotel účtuje z občerstvení a technického vybavení.

Fakturační adresa

Poznámky k účtování

--	--