



SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

Smluvní strany:

Biotechnologický ústav AV ČR, v. v. i.

sídlem Průmyslová 595, 252 50 Vestec

zastoupený ředitelkou ústavu doc. RNDr. Janou Pěkníkovou, CSc.

IČ:86652036

DIČ: CZ86652036

Bankovní spojení: KB Praha 7

č. účtu: 43-1218610287/0100

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

MUDr. Jitka Stepanová

s místem podnikání: Vídeňská 1083, Praha 4, 142 20

IČO: 63111861

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. číslo účtu: 0064413349/0800

(dále jen „poskytovatel“)

Preambule

Vzhledem k tomu, že

- a) zaměstnavatel je zaměstnavatelem, který je ve smyslu § 54 odst. 2 písm. a) zákona o specifických zdravotních službách povinen uzavřít písemnou smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb s poskytovatelem pracovnělékařských služeb; a
- b) došlo od uzavření Smlouvy o zajišťování závodní preventivní péče uzavřené mezi smluvními stranami dne 24. 1. 2008 k zásadním legislativním změnám v dané oblasti; a
- c) vzhledem k tomu, že strany dospěly k úplnému konsensu v dále uvedených skutečnostech, rozhodly se uzavřít dle ustanovení § 51 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 79/2013 Sb., o provedení některých ustanovení zákona č. 373/2011 Sb., tuto

smlouvu o poskytování pracovnělékařských služeb:

1. Předmět plnění

- 1.1. Předmětem plnění této smlouvy je provádění pracovnělékařských služeb (dále také jen „PLS“) ve smyslu § 53 a násl. zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, v platném znění, poskytovatelem a to ve spolupráci se zaměstnavatelem za účelem ochrany zdraví zaměstnanců a stanovení podmínek provádění PLS pro zaměstnance a pracoviště zaměstnavatele.

2. Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje pro odběratele zajišťovat PLS podle příslušných právních předpisů aktuálních vždy k datu poskytování PLS, a to zejména:
- a) na základě objednávky zaměstnavatele provádět pracovnělékařské prohlídky, a to vstupní, periodické, mimořádné, výstupní a následné prohlídky zaměstnanců odběratele. Podkladem pro posouzení zdravotní způsobilosti zaměstnance k požadovanému výkonu práce bude informace o pracovním zařazení a charakteristika pracoviště na objednávce, v případě vstupní prohlídky charakteristika před pokládaného pracovního zařazení a pracoviště, případně výpis ze zdravotní dokumentace od registrujícího praktického lékaře zaměstnance;
 - b) informovat zaměstnance o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na jeho zdraví, a to se znalostí vývoje jeho zdravotního stavu,
 - c) informovat zaměstnavatele o možném vlivu faktorů pracovních podmínek na zdravotní stav jeho zaměstnanců,
 - d) vykonávat pravidelný dohled na pracovištích zaměstnavatele a nad pracemi vykonávanými zaměstnanci,
 - e) spolupracovat se zaměstnavatelem, zaměstnanci, zástupcem pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s odborně způsobilými osobami podle zákona upravujícího zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, odborovou organizací a kontrolními orgány v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
 - f) neprodleně oznamovat zaměstnavateli zjištění závažných nebo opakujících se skutečností negativně ovlivňujících bezpečnost a ochranu zdraví při práci,
 - g) vést dokumentaci o PLS prováděných pro zaměstnavatele, která se nevztahuje ke konkrétnímu zaměstnanci, odděleně od zdravotnické dokumentace vedené o konkrétních zaměstnancích; dokumentací pracovně lékařských služeb se rozumí záznamy o provádění dohledu na pracovišti zaměstnavatele, včetně výsledků analýz, o poradenství poskytnutém zaměstnavateli a jiné obdobné záznamy o činnostech prováděných v rámci pracovně lékařských služeb,
 - h) v neodkladných případech zajistit první pomoc zaměstnancům,
 - i) v nezbytném rozsahu spolupracovat s ošetřujícími lékaři zaměstnanců,
 - j) provádět školení zaměstnanců, provádět poradenskou činnost na základě objednávky zaměstnavatele.

- 2.2. zaměstnavatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu PLS a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:
- a) vstup na všechna svá pracoviště;
 - b) veškeré informace potřebné pro plnění předmětu této smlouvy, a to zejména všechny potřebné informace o technologii, o povaze práce a pracovních podmínkách a o povaze rizikových faktorů pracovních podmínek;
 - c) při odeslání zaměstnance k pracovně lékařské prohlídce jej vybaví žádostí obsahující údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení zaměstnance požadováno.
- 2.3. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které souvisejí s předmětem činnosti zaměstnavatele, o nichž se v souvislosti s výkonem PLS dozvěděl.
- 2.4. Zaměstnavatel je oprávněn kontrolovat provádění činnosti poskytovatele dle této smlouvy a poskytovatel je povinen poskytnout zaměstnavateli informace a podklady prokazující rozsah poskytované PLS.

3. Výkon a provádění PLS


- 3.1. Pracovně lékařské prohlídky a vyšetření budou poskytovány všem zaměstnancům zaměstnavatele pracujícím v areálu Akademie věd ČR, Průmyslová 595, Vestec.
- 3.2. Zdravotnické zařízení poskytovatele je umístěno na adrese Vídeňská 1083, Praha 4, budova A, přízemí. PLS budou poskytovány ve stanovené ordinační době; kontroly a konzultace, případně prohlídky mimo ordinační hodiny budou řešeny operativně dle potřeby po telefonické domluvě.

4. Odměna a platební podmínky

- 4.1. Za pracovně lékařské prohlídky se sjednává odměna poskytovateli skládající se z:
- a) částky 300,- Kč za jednu prohlídku
 - b) a úhrady nákladů, které vznikly poskytovateli PLS v souvislosti s prohlídkou (laboratorní, konsiliární vyšetření dokladované fakturou, výpis z dokumentace od reg. lékaře).
- Za výkon ostatních činností PLS specifikovaných v článku 2.1. b)-j) uhradí zaměstnavatel dodavateli částku 200,-Kč za každou započatou půlhodinu. Pracovně lékařské prohlídky, jakož i ostatní činnosti PLS budou hrazeny na základě faktury řád ně vystavené poskytovatelem.
- 4.2. Faktura bude mít náležitosti účetního a daňového dokladu dle příslušných právních předpisů. Faktura bude vystavována 1x za 3 měsíce a její splatnost činí 15 dnů ode dne jejího doručení zaměstnavateli. K faktuře musí být přiložen přehled fakturovaných výkonů (druh fakturované činnosti, sazba, výpočet odměny). V případě, že faktura nebude obsahovat některou povinnou náležitost dle právních předpisů či této smlouvy anebo bude chybně vyúčtována cena, není zaměstnavatel povinen takto vyúčtovanou částku zaplatit a je oprávněn fakturu vrátit poskytovateli k provedení opravy. V daňovém dokladu vyznačí zaměstnavatel důvod vrácení. Vrátí-li zaměstnavatel vadnou fakturu poskytovateli, přestává běžet původní doba splatnosti. Poskytovatel provede opravu vystavením nového daňového dokladu s novou dobou splatnosti.

5. Závěrečná ujednání

- 5.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností ode dne jejího podpisu.
- 5.2. Nabytím účinnosti této smlouvy pozbývá účinnosti Smlouva o zajišťování zdravotní preventivní péče z 24. 1. 2008.
- 5.3. Tuto smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
- 5.4. Tuto smlouvu lze měnit pouze formou písemného dodatku na základě dohody smluvních stran.
- 5.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.


doc. RNDr. Jana Pěkníková, CSc.

BIOTECHNOLOGICKÝ ÚSTAV
AV ČR, v. v. i.
Průmyslová 595
252 50 Vestec

Ve Vestci dne 19-09-2016


MUDr. Jitka Steppanová

04	MUDr. Jitka STEPPANOVA praktický lékař
588	Mikrobiologický ústav AV ČR 142 20 Praha 4, Vídeňská 1083
001	tel.: 241062317 IČO: 63111861

V Praze dne 21.9.2016