

číslo Dodatku odběratele: S2010-071-04

číslo Dodatku poskytovatele: 4-2022

Česká republika – Správa úložišť radioaktivních odpadů

se sídlem Praha 1, Dlážďená 6, PSČ: 110 00

IČ: 66000769

zastoupená: JUDr. Janem Prachařem, ředitelem

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 64726011/0710

kontaktní osoba odpovědná za předávání podkladů pro zpracování:

xx xxxxxx xxxxxx

tel: xxx xxx xxx

email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxx xxxxx xxxxxxxxx

tel: xxx xxx xxx

email: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále pouze „**odběratel**“)

a

Kvasar, spol. s r.o.

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 907

IČ: 00569135

DIČ: CZ00569135

se sídlem: Zlín, K Pasekám 3679, PSČ: 760 01

zastoupena: Vítězslavem Vicherekem, jednatelem

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: 61545661/0100

hotline: 577 212 500

helpdesk: perm@kvasar.cz

smlouva/fakturace tel: 577 213 339

(dále jen „**poskytovatel**“, společně s odběratelem jako „**smluvní strany**“)

Smluvní strany uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku následující

DODATEK Č. 4

ke Smlouvě na poskytování softwarových služeb ze dne 14.12.2010 (ev.č. odběratele SO2010-071,
ev.č. poskytovatele V/1110118) (dále pouze „**Smlouva**“)

(dále pouze „**Dodatek**“)

I. Předmět Dodatku

1.1 Článek II odst. 1 Smlouvy se mění a nově zní:

„Podklady pro zpracování měsíční mzdové uzávěrky budou poskytovateli zaslány elektronicky vždy nejpozději do 5. dne příslušného měsíce. Pokud 5. den připadne na víkend, budou podklady zaslány nejpozději následující pracovní den. Poskytovatel připraví a předá zpracované podklady odběrateli nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od jejich obdržení. Změna termínů je možná po písemném potvrzení takové změny oběma smluvními stranami.“

1.2 Smluvní strany sjednávají, že Příloha č. 1 se ze smlouvy odstraňuje a není nadále její součástí.

1.3 Článek III Smlouvy se mění a nově zní:

„III. Cena a způsob fakturace

Smluvní strany se dohodly na následujících cenách za jednotlivá plnění dle této smlouvy:

	5.500,- Kč
▪ Paušální měsíční poplatek do 100 zaměstnanců (telefonická a elektronická komunikace, doručení podkladů – poštovní poplatky, archivace předepsaných dokladů, příprava podkladů pro kontroly OSSZ, ZP a FÚ a účast poskytovatele na těchto kontrolách včetně veškerých nákladů spojených s takovou účastí	
▪ Příjem nové osoby	
▪ Propuštění pracovníka	
▪ Zpracování mzdy	250 Kč / osoba
▪ Roční zpracování (ELDP)	(za každou z položek)
▪ Dohody o pracovní činnosti, dohoda o PP nad 10 tisíc	
▪ Příjem nové osoby na dohodu	
▪ Zpracování mzdy při dohodě o provedení práce do 10 tisíc	200 Kč / osoba
▪ Statutární orgány	(za každou z položek)
▪ Roční zúčtování daně ze závislé činnosti nebo příprava podkladů pro daňové přiznání (na žádost zaměstnance)	350 Kč / osoba
▪ Zpracování formuláře Ročního vyúčtování příjmů fyzických osob ze závislé činnosti a z funkčních požitků, respektive vyúčtování daně vybírané srážkou podle zvláštní sazby daně za organizaci (na žádost organizace).	650 Kč / ks / rok
▪ Exekuce	400 Kč
	(za zavedení každé exekuce)

Vícepráce	
▪ vyžádané práce nad rámec dohodnutých součástí zpracování ▪ práce spojené s opravami již zpracovaných mezd a výstupů, kvůli chybným nebo nekompletním podkladům od odběratele	1 000 Kč / hod.
▪ Cestovní náklady v případě vyžádané návštěvy	10 Kč / km

Ceny jsou uvedeny bez DPH. DPH bude účtována dle platných právních předpisů.

Úhrada ceny bude poskytovateli hrazena postupně na základě samostatných daňových dokladů – faktur vystavených poskytovatelem vždy nejpozději do 20. dne měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byly fakturované služby odběrateli poskytovány. Úhrada odměny proběhne vždy bezhotovostním převodem v české měně na účet poskytovatele uvedený v jednotlivých fakturách. Součástí každé faktury bude vždy bezpodmínečně rozpis jednotlivých účtovaných služeb/položek za příslušné fakturační období – toto je vždy nezbytnou podmínkou fakturace a následného proplacení odběratelem. Odměna za poskytování služeb bude hrazena dle skutečného čerpání, tedy rozsahu poskytnutých a řádně vyúčtovaných služeb v daném fakturačním období.

Každá faktura bude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (jedná se především o označení faktury a její číslo, identifikační údaje smluvních stran, předmět Smlouvy, bankovní spojení, fakturovanou částku bez DPH) a bude mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku. Každá faktura bude označena evidenčním číslem Smlouvy z Evidence smluv Objednatele (viz také záhlaví této smlouvy).

Smluvní strany sjednávají, že faktury budou zasílány do datové schránky odběratele nebo na email: podatelna@surao.cz.

Splatnost faktur činí 21 kalendářních dnů ode dne jejího doručení odběrateli. Povinnost odběratele zaplatit odměnu za dané fakturační období je splněna odepsáním příslušné částky z účtu odběratele. Odběratel neposkytuje zálohy. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje na fakturách budou v této měně.

Odběratel je oprávněn vrátit kteroukoliv fakturu do konce doby splatnosti, pokud bude obsahovat nesprávné náležitosti či údaje nebo pokud požadované náležitosti nebo údaje nebude obsahovat vůbec. V takovém případě nová doba splatnosti počíná běžet ode dne doručení opravené nebo doplněné předmětné faktury odběrateli. Odběratel není v takovém případě v prodlení.“

1.4 Ustanovení ohledně GDPR, která jsou uvedena v sekci 2. (GDPR) a 3. (Opatření v souvislosti s GDPR) dodatku č. 2 ke Smlouvě ze dne 18.5.2018 se ruší a smluvní strany společně s tímto Dodatkem se zavazují uzavřít samostatnou smlouvu o zpracování osobních údajů.

II. Závěrečná ustanovení

2.1 Tento Dodatek je uzavřen elektronicky, a to tak, že je opatřen uznávanými elektronickými podpisy oprávněných zástupců Smluvních stran (dle § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce ve znění pozdějších předpisů).

- 2.2** Tento Dodatek nabývá platnosti podpisem zástupců obou Smluvních stran a účinnosti dnem 1.4.2022. Odběratel je povinen zveřejnit Dodatek v registru smluv v souladu s ustanovením § 6 zákona č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, v účinném znění tak, aby nabyl účinnosti v předchozí větě uvedeném termínu.
- 2.3** Stane-li se kterékoliv ustanovení tohoto Dodatku neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Dodatku nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Dodatku nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Dodatku. Smluvní strany se zavazují pro případ neplatnosti, neúčinnosti, či nevykonatelnosti tohoto Dodatku nebo jeho části učinit bez zbytečného odkladu vše potřebné, aby taková neplatnost, neúčinnost, či nevykonatelnost byla co nejefektivněji odstraněna tak, aby byl v co nejvyšší možné míře naplněn účel tohoto Dodatku, respektive konkrétní části Dodatku.
- 2.4** Smlouva ve znění Dodatku zachycuje úplný projev vůle Smluvních stran. Případné změny či doplňky Smlouvy ve znění Dodatku mohou být uzavřeny pouze písemnou formou a po jejich podpisu Smluvními stranami se stávají nedílnou součástí Smlouvy. Smluvní strany tohoto Dodatku po jeho přečtení potvrzují, že jeho obsah, závazky, prohlášení, práva a povinnosti odpovídají jejich pravé, vážné a svobodné vůli, a že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, přičemž obě Smluvní strany měly možnost jeho obsah ovlivnit, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz všech zde sjednaných podmínek připojují obě smluvní strany své podpisy.

V Praze dne: 30.3.2022

Ve Zlíně dne: 30.3.2022

JUDr. Jan Prachař
ředitel

Vítězslav Vicherek
jednatel