



Smlouva o řízení projektu

čl. I.

Smluvní strany

- 1.1. **Objednatel:** Město Kolín
Sídlo: Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín
IČ: 00235440
zastoupený: Mgr. Bc. Vítem Rakušanem, starostou města
oprávněný jednat ve věcech
smluvních: Mgr. Michael Kašpar

a

- 1.2. **Poskytovatel:** LK Advisory, s.r.o.
Sídlo: Kubánské náměstí 1391/11, 100 00 Praha 10 - Vršovice
Kontaktní adresa: Hellichova 795, 290 01 Poděbrady
IČ: 24275093
DIČ: CZ24275093
bankovní spojení: [REDACTED]
číslo účtu: [REDACTED]
zastoupený: Mgr. Lubošem Rambouskem, jednatelem
Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku Městského soudu v Praze v oddílu C, vložce číslo 199953.

uzavírají tuto Smlouvu o řízení projektu
mezi výše jmenovanými subjekty

čl. II.

Předmět plnění

- 2.1 Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje poskytovat objednateli služby popsané blíže v čl. IV. této smlouvy týkající se organizačního zajištění a projektového a finančního řízení projektu s názvem „Výstavba pavilonu Mateřské školy Pohádka, Kolín V.“, č. projektu: CZ.06.2.67/0.0/0.0/15_014/0000649 (dále jen „projekt“), schváleného v rámci výzvy č. 15 Infrastruktura pro předškolní vzdělávání pro sociálně vyloučené lokality Integrovaného regionálního operačního programu, a zabezpečit tak dodržování podmínek daných dokumentací Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „služby“), a to řádně, ve stanoveném termínu a v dohodnuté kvalitě.
- 2.2 Místem realizace projektu je: město Kolín.

čl. III.

Cena za poskytované plnění

- 3.1 Cena za poskytované služby byla dohodnuta mezi smluvními stranami na období realizace projektu.
- 3.2 Cena za služby bude hrazena objednatelem měsíčně na základě vystavených faktur.
- 3.3 Předpokládaná celková cena projektu dle harmonogramu je 130 000,- Kč bez DPH s následujícím plněním:

Složka a) Cena za jeden měsíc řízení projektu v době fyzické realizace

Cena bez DPH: 10 000,- Kč

Složka b) Cena za jednu Průběžnou zprávu o realizaci projektu včetně Žádosti o platbu a následného vypořádání

Cena bez DPH: 30 000,- Kč

- 3.4 Celková cena projektu nezahrnuje cestovné, které činí 7,50 Kč (bez DPH) na 1 km dle počtu skutečně ujetých kilometrů (výchozím místem jsou Poděbrady). Cena za cestovné bude součástí měsíční faktury.
- 3.5 K ceně bude připočtena příslušná sazba DPH dle platných právních předpisů.
- 3.6 Fakturována bude cena dle skutečného počtu měsíců fyzické realizace a počtu Průběžných zpráv o realizaci projektu včetně Žádosti o platbu.
- 3.7 Objednatel se zavazuje k úhradě účelně vynaložených a nezbytných nákladů poskytovatele, které mu vzniknou při poskytování služeb.

čl. IV.

Povinnosti poskytovatele

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle uvedeného popisu. Dále se zavazuje poskytnout objednateli úplné informace a průběžně jej informovat o stavu příprav a realizace plnění projektu.
- 4.2 **Poskytovatel zejména se zavazuje**
 - a) zajistit potřebný dohled a řízení projektu v souladu s podmínkami Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“) v rámci Integrovaného regionálního operačního programu a zajistit plnění povinností konečného uživatele podpory dle pravidel a podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce iROP
 - b) k finančnímu řízení projektu - provádění kontrol dodržování rozpočtu, vyúčtování a věcné správnosti faktur, kontrole účetních dokladů z důvodu dodržení pravidel programu
 - c) respektovat termíny realizace jednotlivých plnění a posloupnost aktivit a kontrolovat dodržování harmonogramu jednotlivých činností, jednat o případných změnách v harmonogramu projektu s administrátorem
 - d) ve spolupráci s objednatelem vést podrobnou evidenci veškerých výstupů, účetních dokladů a fotodokumentace aktivit v návaznosti na činnost kontrolních orgánů
 - e) vypracovat hlášení administrátoru o veškerých změnách projektu (nejedná se o zpracování technických změnových listů a rozpočtů)

- f) zajistit kontrolu dodržování podmínek Rozhodnutí a podmínek Pravidel pro žadatele a příjemce a Smluv s dodavateli
- g) osobně se účastnit na kontrolách, jednat s kontrolními orgány a řešit nápravná opatření
- h) připravit veškeré podklady pro případné kontroly ze strany administrátora projektu
- i) zajistit dodržování pravidel publicity a kontrolu plnění jednotlivých monitorovacích ukazatelů
- j) kontrolovat a vyúčtovat jednotlivé finanční fáze projektu, zpracovat monitorovací zprávy a závěrečnou zprávu o realizaci projektu včetně žádostí o platbu a povinných příloh (faktury, výpisy, aj.)

čl. V.

Povinnosti objednatele

5.1 Objednatel se zavazuje

- a) poskytnout veškeré informace potřebné pro poskytování služeb, uhradit cenu za služby podle čl. III této smlouvy a zabezpečit součinnost pro průběžný a nekolizní průběh projektu
- b) jmenovat výkonný tým projektu k zajištění administrativních a komunikačních vztahů a stanovit kompetence - kontaktní osobou pro komunikaci s poskytovatelem byla určena: **Mgr. Pavla Šimečková (vedoucí Odboru dotací a veřejných zakázek), tel: 321 748 253, e-mail: pavla.simeckova@mukolin.cz**
- c) zajistit oddělené vedení účetní evidence k projektu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
- d) zajistit vnitřní finanční kontrolu

čl. VI.

Finanční kontrola

- 6.1 Poskytovatel je povinen umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je služba hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s poskytováním služeb, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty) a současně minimálně 10 let od ukončení poskytování služeb dle této smlouvy resp. do konce roku 2028.

čl. VII.

Platební podmínky

- 7.1 Cenu za poskytování služeb bude objednatel poskytovateli hradit bezhotovostně, převodem na bankovní účet.
- 7.2 Veškeré platby dle této smlouvy budou probíhat na základě řádných faktur splňujících náležitosti daňových dokladů vystavených poskytovatelem a předaných objednateli opatřených veškerými zákonem požadovanými náležitostmi. Splatnost těchto faktur bude **14 dní od doručení**.
- 7.3 V případě prodlení s jakoukoliv platbou dle této smlouvy je objednatel povinen uhradit

poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení z částky, s jejíž úhradou je v prodlení.

čl. VIII.

Termín poskytovaného plnění

- 8.1 Objednatel je povinen připravit a poskytovateli umožnit přístup na místo realizace projektu. Služby budou poskytovány od uzavření této smlouvy až do závěru aktivit řízení projektu předpokládaných k **31. 10. 2017**. V tomto termínu zajistí objednatel veškeré potřebné podklady pro provedení plnění.

čl. IX.

Změny smlouvy, odstoupení

- 9.1 Tuto smlouvu lze změnit pouze písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Toto ujednání se týká zejména podnětu k omezení rozsahu plnění nebo k jeho rozšíření nad rámec této smlouvy.
- 9.2 Objednatel a poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů.
- 9.3 Poskytovatel je dále oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že objednatel i přes upozornění poskytovatele záměrně porušuje podmínky podpory či se dopouští chování, které lze označit kontrolními orgány za nesrovnalost dle definice nařízení Evropské komise. Veškerá další ustanovení se řídí platnými předpisy.
- 9.4 V případě oprávněného odstoupení kterékoliv ze smluvních stran od této smlouvy dojde k vzájemnému vypořádání v souladu s platnými právními předpisy.

čl. X.

Závěrečná ustanovení

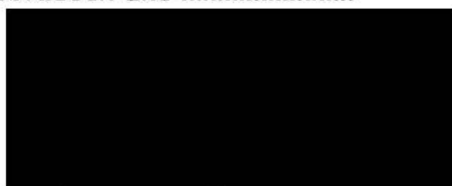
- 10.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran.
- 10.2 Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis si ponechá poskytovatel, jeden stejnopis si ponechá objednatel.
- 10.3 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost a zavazují se, že obchodní a další údaje, s nimiž se při plnění závazků seznámily, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany s výjimkou údajů a informací, u nichž povinnost zveřejnění či zpřístupnění vyplývá z příslušných právních předpisů.
- 10.4 Veškeré náležitosti touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.
- 10.5 Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli ustanovení článku, odstavce nebo pododstavce této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy, pokud taková nevynutitelná nebo neplatná ustanovení lze od ostatních ustanovení oddělit, je nevynutitelné nebo neplatné pouze toto ustanovení a lze předpokládat, že by uzavření této smlouvy došlo i v případě, že by taková

nevynutitelnost nebo neplatnost byla rozpoznána včas. Smluvní strany se zavazují takové ustanovení bez zbytečného odkladu nahradit ujednáním, které nejlépe odpovídá hospodářskému účelu nevynutitelného nebo neplatného ustanovení, pokud k tomu kterákoliv smluvní strana vyzve druhou smluvní stranu.

- 10.6 Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na podkladě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tisni či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, přičemž si obě strany tuto smlouvu před jejím podpisem pozorně přečetly a je jim srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích, na důkaz čehož opatřují smlouvu svými podpisy.

Poskytovatel

V Poděbradech dne 10.4.2017

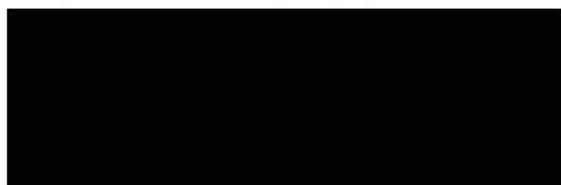


Mgr. Luboš Rambousek
jednatel LK Advisory, s.r.o.



Objednatel

Ve Kolíně dne 13.4.2017



Mgr. Michael Kašpar
místostarosta města Kolín

