

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

kteřou ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „občanský zákoník“) uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku a za následujících podmínek tyto smluvní strany

OBJEDNATEL

Domov pro seniory Elišky Purkyňové

Sídlo: Cvičebná 2447/9, 169 00 Praha 6

IČO: 70875316

Zástupce: Eva Kolářová, ředitelka

Kontaktní osoba: 

a

POSKYTOVATEL

ZENOVA services s.r.o.

Sídlo: Biskupská 1065/1, Nové Město, 110 00 Praha 1


Korespondenční adresa: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10-Strašnice

Zápis v obchodním rejstříku: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 91593

Statutární orgán: Tomáš Zeman, jednatel

IČO: 25051865

DIČ: CZ25051865

Bankovní spojení: 

Kontaktní osoba pro objekt Thákurova: Ledislava Čermáková, e-mail: cermkova@zenova.cz

(dále též jako „smluvní strany“)

I. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Tato smlouva je uzavřena jako výsledek zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem Úklidové služby (dále jen „zadávací řízení“).
- 2) Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli úklidové a čisticí služby pravidelného a nepravidelného charakteru a další navazující služby (dále také jen „služby“) a závazek objednatele zaplatit za tyto služby cenu dle čl. IV této smlouvy.
- 3) Službami se rozumí:
 - a) pravidelný úklid vnitřních ploch objektů, sestávajících z pokojů, chodeb, schodišť, vnitřních ploch kabin výtahů, umývár a koupelen, WC, společenských místností, kuchyněk, sesteren, kancelářů, jídelen, ordinace, skladů, šaten a prostoru recepce včetně zádveří (dispozice a seznam jednotlivých místností je uveden v příloze č. 2),
 - b) úklid venkovních ploch spočívající v úklidu kontejnerového stání, zahradních komunikací včetně teras a společných balkónů, oken a parapetů, vysypání odpadkových košů a popelníků,
 - c) denní likvidace tříděného a směsného odpadu do patřičných nádob určených k odvozu, denní průběžná likvidace gastro odpadu do patřičných sběrných nádob určených k odvozu a denní průběžná likvidace infekčního odpadu do určených sběrných nádob pro odvoz a
 - d) odklizení listí, popř. sněhu na interních parkovištích, lávkách a zahradních komunikacích (dispozice je uvedena v příloze č. 2).
- 4) Náplň, rozsah a četnost jednotlivých služeb jsou uvedeny v příloze č. 1 a příloze č. 2 této smlouvy. Služby budou poskytovány v souladu se standardem uvedeným v příloze č. 3 této smlouvy.
- 5) Poskytovatel bude provádět pravidelný úklid v četnosti a rozsahu dle příloh této smlouvy. Činnosti označené v příloze č. 1 jako „Úklid na vyžádání“ budou poskytovatelem provedeny jen v případě, že obdrží výzvu objednatele k jejich provedení.
- 6) Činnosti označené v příloze č. 1 jako „Úklid na samostatnou objednávku“ budou poskytovatelem prováděny pouze na základě samostatné individuální objednávky, která bude obsahovat specifikaci a rozsah požadovaného úklidu a požadovaný termín provedení.

II. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 1) Místem plnění jsou objekty objednatele na adrese
 - a) Cvičebná 9, Praha – Břevnov (objekt Eliška) a
 - b) Thákurova 8, 10 a 12, Praha – Dejvice (objekt Thákurova).
- 2) Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy každý kalendářní den, četnost poskytování jednotlivých dílčích služeb je uvedena v příloze č. 2.
- 3) Poskytovatel se zavazuje zahájit poskytování služeb den následující po dni nabytí účinnosti smlouvy.

III. PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 1) Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas. Poskytovatel provede služby s potřebnou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k provedení služeb potřeba.
- 2) K dosažení účelu této smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně si poskytovat potřebné informace a nezbytnou součinnost.
- 3) Za řádně poskytnuté služby jsou považovány služby poskytnuté ve sjednaném rozsahu a v místě plnění. Kvalita úklidu musí odpovídat potřebám zařízení sociálních služeb a ubytování.

- 4) Poskytovatel prohlašuje, že disponuje veškerými oprávněními, povoleními a licencemi potřebnými k poskytování služeb.
- 5) Poskytovatel se zavazuje, že při poskytování služeb neumožní výkon nelegální práce vymezené v ust. § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“).
- 6) Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb jako své pracovníky maximálně využít osoby znevýhodněné na trhu práce, tj. na poskytování služeb se bude podílet po celou dobu trvání buď alespoň jedna osoba se zdravotním postižením (dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů), nebo alespoň dvě osoby z řad osob ve věku nad 55 let.
- 7) Poskytovatel je povinen při plnění povinností vyplývajících z této smlouvy postupovat samostatně, odborně a s vynaložením veškeré potřebné péče k dosažení optimálního výsledku plnění smlouvy. Poskytovatel je povinen se řídit při plnění této smlouvy obecně platnými předpisy, provozním řádem objektu a pokyny objednatele, které mu budou zadávány v průběhu plnění smlouvy. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na nevhodnou povahu jeho pokynů.
- 8) Poskytovatel je povinen zajistit při poskytování služeb dodržování veškerých bezpečnostních a hygienických opatření a opatření vedoucích k zajištění požární ochrany.
- 9) Poskytovatel se zavazuje řešit běžnou operativu při poskytování služeb s objednatelem prostřednictvím kontaktních osob uvedených v záhlaví této smlouvy pro každý objekt, ve kterém budou poskytovány služby. Tyto kontaktní osoby řídí, případně dozorují výkonné pracovníky při poskytování služeb. Kontaktní osoby budou přítomny v každém objektu minimálně jeden pracovní den týdně, v době nepřítomnosti budou dostupné telefonicky.
- 10) Poskytovatel je povinen před zahájením poskytování služeb zaškolit veškeré své pracovníky, kteří budou provádět činnosti dle této smlouvy, a to včetně školení o právních a ostatních předpisech k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochraně, hygieny práce, ochrany životního prostředí.
- 11) Poskytovatel je povinen na své náklady vybavit své výkonné pracovníky provádějící služby viditelným označením nebo pracovním oděvem v podobě stejnokroje, úklidovými a dezinfekčními prostředky a dalším úklidovým materiálem (pytle apod.).
- 12) Poskytovatel se zavazuje v maximální míře používat ekologické alternativy čistících prostředků, jsou-li na trhu dostupné. Ekologickou alternativou je myšlen čistící prostředek označený některou z těchto ekoznaček: Ekoznačka EU, EŠV – environmentálně šetrný výrobek, Modrý anděl (Blauer Engel), Severská labuť (Nordic Swan), Forest Stewardship Council, Global Organic Textile Standard, případně další rovnocenné ekoznačky.
- 13) Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli nejpozději ke dni zahájení poskytování služeb seznam pracovníků, jejichž prostřednictvím bude poskytovat služby. Pokud dojde ke změně v seznamu pracovníků, je poskytovatel povinen oznámit tuto změnu objednateli nejpozději jeden pracovní den předem a předložit mu nový seznam pracovníků. Poskytovatel bere na vědomí, že jiní než v seznamu uvedení pracovníci, nebudou do objektů objednatele vpuštěni s výjimkou dočasných náhradních pracovníků, kteří budou vykonávat služby v případě nepřítomnosti pracovníka uvedeného v seznamu (např. z důvodu nemoci); poskytovatel je však povinen informovat kontaktní osobu objednatele o vykonání služby náhradním pracovníkem.
- 14) Pověřený pracovník objednatele je oprávněn provádět kontrolu plnění předmětu této smlouvy, a to i bez přítomnosti zástupce poskytovatele. Objednatel se zároveň zavazuje, že kontrolou dle předchozí věty nebude bez právního důvodu narušovat poskytování služeb ve vyšší než nezbytné míře.
- 15) Poskytovatel je povinen provádět namátkovou kontrolu pracovníků podílejících se na poskytování služeb, a to minimálně jedenkrát za čtvrt roku. Součástí kontroly je mj. test na přítomnost alkoholu

v krvi. Poskytovatel je povinen předat objednateli za každé tři měsíce poskytování služeb písemnou zprávu podepsanou kontaktní osobou poskytovatele o výsledcích kontrol realizovaných v daném období.

- 16) Poskytovatel je povinen na pokyn odpovědných zaměstnanců objednatele bezodkladně nahradit pracovníka, u kterého byly zjištěny okolnosti znemožňující jeho další setrvání na pracovišti, zejména
 - požití alkoholu;
 - hrubé chování ke klientům, hostům nebo zaměstnancům objednatele nebo
 - který odmítá vykonávat činnost, která je bezprostředně nutná k zajištění plnění předmětu smlouvy.
- 17) Poskytovatel zajistí mytí podlah strojově, přičemž půjde o vlastní stroje poskytovatele, které budou trvale disponovány v objektech objednatele.
- 18) Úklidové vozíky budou vybaveny min. košíkem, plochou pro 2 kbelíky a držákem pytle na odpad; výměna vody bude probíhat dle potřeby, nikoliv „pravidelně“.
- 19) Pracovníci poskytovatele jsou povinni hlásit zjištěné závady a zapsat je do Knihy závad na patrech.
- 20) Poskytovatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá v souvislosti s plněním této smlouvy, a to vždy ve lhůtě splatnosti příslušné faktury, která nepřesáhne 35 dní. Poskytovatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli kontrolu dodržování závazku dle tohoto odstavce.
- 21) Poskytnutí služeb za kalendářní měsíc potvrdí pověřená osoba objednatele na soupise provedených služeb.

IV. CENA SLUŽEB

- 1) Cena služeb je stanovena na základě nabídky poskytovatele podané do zadávacího řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, a je tvořena jednotkovými cenami uvedenými v příloze č. 2. Služby dle čl. I odst. 6 budou fakturovány za cenu v místě a čase obvyklou.
- 2) Skutečná cena služeb je stanovována na základě jednotkových cen a skutečně poskytnutých služeb v daném období.
- 3) Jednotkové ceny jsou sjednány jako maximální a nepřekročitelné a obsahují veškeré nutné náklady k řádnému poskytnutí služeb, především úplné náklady na mzdy pracovníků poskytovatele (alespoň v zákonem stanovené minimální výši), příplatky za práci o víkendech a o svátcích, náklady na zajištění čerpání dovolené či náklady na náhradu mzdy v případě dočasné pracovní neschopnosti pracovníků poskytujících služby.
- 4) Poskytovatel nemá právo domáhat se navýšení sjednaných cen služeb z důvodů chyb nebo nedostatků učiněných při určení ceny služeb, nepřesného nebo neúplného ocenění služeb.
- 5) Inflační doložka

Poskytovatel je oprávněn požadovat každoročně vždy v 1. čtvrtletí kalendářního roku zvýšení jednotkových cen o částku odpovídající průměrné roční míře inflace v předchozím kalendářním roce zveřejněné Českým statistickým úřadem. Zvýšení jednotkových cen dle tohoto odstavce je poskytovatel oprávněn požadovat poprvé v roce 2023 a musí být odsouhlaseno objednatelem.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel neposkytuje zálohy.

- 2) Cena služeb je hrazena měsíčně, a to na základě daňového dokladu vystaveného po skončení daného kalendářního měsíce. Součástí daňového dokladu bude objednatelům odsouhlasený soupis služeb poskytnutých v daném měsíci.
- 3) Splatnost daňových dokladů je 30 dnů ode dne doručení objednateli.
- 4) Úhrady daňových dokladů bude objednatel provádět bezhotovostně na účet poskytovatele uvedený v daňovém dokladu.
- 5) Daňové doklady budou vystavovány v souladu se zákonem č. 235/2004, o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
- 6) Nebude-li daňový doklad obsahovat výše uvedené náležitosti nebo je bude uvádět chybně, je objednatel oprávněn vrátit jej poskytovateli k opravě bez jeho proplacení, aniž se tím dostane do prodlení s úhradou příslušné částky. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.
- 7) Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.

VI. VADY SLUŽEB, SANKCE

- 1) Pokud plnění poskytovatele neodpovídá účelu nebo předmětu smlouvy, popřípadě smlouvou předpokládanému výsledku, má vady. Poskytovatel odpovídá objednateli za vady a zavazuje se je neprodleně odstranit, a to i v případě, že na ně nebyl výslovně objednatel upozorněn, zjistí-li je vlastní kontrolní činností.
- 2) Reklamací vadného plnění je objednatel povinen uplatnit u poskytovatele neprodleně, tj. u činností prováděných denně nejpozději následující pracovní den, u ostatních činností do 3 pracovních dnů ode dne jeho zjištění. Poskytovatel je povinen bezodkladně provést opatření, která povedou k nápravě reklamovaného plnění. Reklamované vady plnění je poskytovatel povinen odstranit neprodleně, nejpozději však do 2 hodin (v rámci pracovní doby – tj. v pracovní dny od 7 do 19 hodin) od obdržení reklamace, na vlastní náklady.
- 3) V případě, že poskytovatel neodstraní reklamovanou vadu ve lhůtě dle odst. 2, považuje se to za porušení smlouvy, na které se vztahuje smluvní pokuta ve výši 500,- Kč za každou jednotlivou vadu.
- 4) V případě neexistence pojištění poskytovatele dle čl. VII je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 20 000 Kč.
- 5) V případě porušení povinnosti poskytovatele sjednané v čl. IX je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč.
- 6) Smluvní pokuta se stane splatnou dnem následujícím po dni, ve kterém na ni vznikl nárok.
- 7) Smluvní strany činí nespornou výši sjednaných smluvních pokut a považují ji za zcela přiměřenou a oprávněnou co do sjednané výše zejména s přihlédnutím k účelu a významu této smlouvy pro objednatel.
- 8) Smluvní pokuta se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne objednateli škoda. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatel na náhradu škody vzniklé porušením povinností poskytovatele z této smlouvy.
- 9) Při prodlení s úhradou faktur ze strany objednatel má poskytovatel právo účtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

VII. POJIŠTĚNÍ

Poskytovatel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při poskytování služeb objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 1 000 000,- (slovy: jedenmilión) Kč na každý škodní případ po celou dobu poskytování služeb. Poskytovatel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu poskytování služeb a objednateli kdykoliv během této doby na vyžádání existenci platného pojištění doložit. Nedoloží-li poskytovatel objednateli existenci platného pojištění dle tohoto článku do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti objednatele, má se za to, že platné pojištění neexistuje.

VIII. TRVÁNÍ SMLOUVY, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY, VÝPOVĚĎ SMLOUVY

- 1) Tato smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců od okamžiku nabytí účinnosti.
- 2) Obě smluvní strany mohou smlouvu písemně vypovědět i bez udání důvodů. Vypovědní lhůta je sjednána na 3 kalendářní měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 3) Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností poskytovatele, přičemž za podstatné porušení povinností poskytovatele se považuje:
 - a) pokud pracovník poskytovatele bude během poskytování služeb pod vlivem alkoholu či jiné návykové látky,
 - b) pokud poskytovatel neodstraní reklamované vady služeb ani po opakované (druhé) výzvě objednatele,
 - c) pokud se pracovník poskytovatele bude chovat hrubě neslušným či agresivním způsobem nebo
 - d) porušení závazku dle čl. VII.
- 4) Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě nepodstatného porušení povinností uložených poskytovateli, které poskytovatel v dodatečně poskytnuté lhůtě nenapraví.
- 5) Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě vydání rozhodnutí o úpadku poskytovatele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo v případě, že poskytovatel v nabídce podané do zadávacího řízení, na základě jehož výsledku byla s poskytovatelem uzavřena tato smlouva, uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení.
- 6) Poskytovatel je oprávněn písemně odstoupit od smlouvy v případě prodlení objednatele s úhradou ceny dle této smlouvy delším než 30 kalendářních dnů.
- 7) Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že odstoupení bylo druhé smluvní straně doručeno 5. dne po jeho prokazatelném odeslání.

IX. DŮVĚRNÉ INFORMACE

- 1) Informace získané při plnění této smlouvy se považují za důvěrné.
- 2) Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám, pokud taková přístupnost nebo známost nenastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti poskytovatele.

- 3) Poskytovatel se zavazuje, že bez předchozího souhlasu objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely poskytování služeb a splnění povinností podle této smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace, oznámí poskytovatel tuto skutečnost neprodleně písemně objednateli.
- 4) V případě poskytnutí důvěrné informace je poskytovatel povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
- 5) V případě, že se poskytovatel dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat objednatele.

X. NAHRAZENÍ POSKYTOVATELE

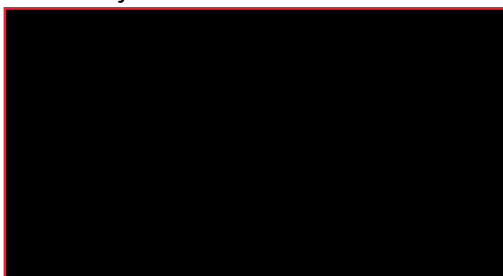
- 1) Objednatel si tímto vyhrazuje právo nahradit poskytovatele dodavatelem, jehož nabídka se v zadávacím řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, umístila jako další v pořadí (dále jen „náhradní dodavatel“), a to v případě ukončení smlouvy odstoupením či výpovědí.
- 2) S náhradním dodavatelem bude uzavřena smlouva totožného znění jako je tato, s výjimkou měsíčního paušálu, který bude náhradním dodavatelem účtován podle jeho nabídky do zadávacího řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva s přihlédnutím k úpravám jednotkových cen v souladu s čl. IV odst. 5.
- 3) V případě, že by dodavatel dle předchozího odstavce odmítl vstoupit do práv a povinností z této smlouvy, je objednatel oprávněn nahradit poskytovatele za podmínek uvedených v odst. 1 a 2 dodavatelem, jehož nabídka se v zadávacím řízení, na základě jehož výsledku je uzavřena tato smlouva, umístila jako další v pořadí.

XI. USTANOVENÍ SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ

- 1) Poskytovatel je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Poskytovatel tímto bere na vědomí, že na osobu povinnou spolupůsobit se vztahují stejná práva a povinnosti jako na kontrolovanou osobu. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit splnění této povinnosti u svých případných poddodavatelů.
- 2) Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
 - a) Příloha č. 1 – Požadavky na úklid,
 - b) Příloha č. 2 – Rozsah a četnost úklidů včetně jednotkových cen,
 - c) Příloha č. 3 – Popis požadovaného standardu úklidu u vnitřních prostor a vybavení.
- 3) Smluvní strany podpisem na této smlouvě potvrzují, že jsou si vědomy, že se na tuto smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje objednatel.
- 4) Poskytovatel je oprávněn přenést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Ustanovení § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.

- 5) Vyžaduje-li tato smlouva pro uplatnění práva, splnění povinnosti či jiné jednání písemnou formu, tato není zachována, je-li jednání učiněno elektronickými či jinými technickými prostředky (např. email, fax).
- 6) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo objednatel.
- 7) Nevynutitelnost a/nebo neplatnost a/nebo neúčinnost kteréhokoli ujednání této smlouvy neovlivní vynutitelnost a/nebo platnost a/nebo účinnost jejich ostatních ujednání. V případě, že by jakékoli ujednání této smlouvy mělo pozbyť platnosti a/nebo účinnosti, zavazují se tímto smluvní strany zahájit jednání a v co možná nejkratším termínu se dohodnout na přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takovém ujednání této smlouvy, jež platnosti a/nebo účinnosti a/nebo vynutitelnosti pozbyla.
- 8) Tato smlouva je uzavřena elektronickými prostředky, a to tak, že každá smluvní strana ji opatří svým elektronickým podpisem.
- 9) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv.
- 10) Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, přičemž smluvní strany výslovně vylučují jiné způsoby či formy změny této smlouvy. Za písemnou formu se pro tento účel považuje i jednání učiněné elektronickými prostředky, a to tak, že každá smluvní strana dodatek opatří svým elektronickým podpisem. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 11) Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 12) Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je povinen na dotaz třetí osoby poskytovat informace v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a souhlasí s tím, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly v souladu s citovaným zákonem poskytnuty třetím osobám, pokud o ně požádají.
- 13) Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Za objednatele



Ředitelka

Za poskytovatele



jednatel

Příloha č. 1 – Požadavky na úklid

Úklidové práce budou prováděny denně v době od 07.00 do 15.30 hod. včetně víkendů a státních svátků.

Každý den včetně víkendů a státních svátků bude v době od 15.30 do 19.00 hod. v každém objektu přítomen jeden pracovník poskytovatele (tedy dva celkem), který bude postupně provádět týdenní práce a současně zajistí v případě okamžité potřeby úklid dle pokynů službu konající sestry.

V objektu Eliška nebude úklid probíhat v kuchyni a kadeřnictví.

V objektu Thákurova bude úklid zubní ordinace proveden v po dohodě s lékařkou v pondělí, středu a čtvrtek.

Periody pravidelného úklidu

a) denně:

- mytí a desinfekce podlah všech předmětných místností, v administrativě PO-PÁ
- mytí a desinfekce všech WC, umýváren a koupelen;
- omytí a vyleštění ploch zrcadel
- ošetření a desinfekce sanitárního vybavení WC, umýváren a koupelen
- 2x denně mytí podlahy v jídelnách a výdejnách jídla na ubytovacích patrech
- strojní mytí a desinfekce podlah chodeb, vč. koberce ve vstupním vestibulu
- vyprázdnění, mytí a desinfekce odpadkových košů, odklizení odpadků
- mytí a desinfekce kabin výtahů včetně podlah, desinfekce tlačítek výtahů
- na soc. zařízeních mimo ubytovací patra doplňování hygienických potřeb ze zásob DSEP
- úklid prádelen a šaten pro zaměstnance
- kontrola a případné vyprázdnění odpadkových košů instalovaných v zahradách domova

b) týdně:

- mytí a desinfekce dveří včetně zárubní
- dezinfekce úchytyvých míst (kliky, baterie, zásobníky mýdla a WC, splachovadla, apod.)
- mytí zábradlí a madel, vypínačů a tlačítek
- mytí a desinfekce kachlíkových stěn
- mytí a desinfekce schodišť
- odstranění prachu a pavučin
- vysávání koberců a čalouněného nábytku
- odstranění nečistot ze spodních drážek dveří výtahu

c) měsíčně:

- mytí radiátorů
- mytí horních částí skříní
- mytí vnitřních parapetů
- mytí a desinfekce balkonů včetně parapetů
- úklid chodníku pod vstupní rampou u hl. vchodu objektu Thákurova

d) 2x ročně:

- mytí svítidel
- mytí oken a balkonových dveří, okenních rámu, parapetů a žaluzií
- čištění židlí vč. čalounění

Úklid na vyžádání

- vyprázdnění skartátorů a nádob na tříděný odpad
- zametení chodníků a listí
- odklizení sněhu před budovou

Úklid na samostatnou objednávku

- úklid ve skladech, dílnách, kotelnách, servrovnách IT, telefonní ústředně, VZT a archivu,
- strojní čištění koberců, voskování podlah, úklid kotelen, po lokálním malování, a pod.,
- odklizení sněhu ve vnitrobloku

Denní úklid pokojů zahrnuje min.:

- zametení
- vytírání podlahy po celé ploše, tj. mj. i pod postelemi a v rozích
- vyprázdnění košů a odklizení odpadků
- umytí a desinfekce umyvadel, WC, sprchových boxů vč. dlaždic

Označení uklizeného prostoru a popis činnosti	MJ (m2/ks)	Počet	Průměrná frekvence úklidu za měsíc	Nabídková cena v Kč bez DPH	Nabídková cena v Kč bez DPH	Nabídková cena v Kč bez DPH
Objekt č. 1 - budova ELIŠKA						
zametání, mytí a desinfekce celé plochy podlahy obytné buňky, vynesení odpadků	m2	2 750	30			
mytí a desinfekce WC, umyvadel a sprchových boxů vč. zrcadel v buňkách u pokojů	soubor	55	30			
mytí a desinfekce kachlíkových stěn v soc. zařízení obyt. Buněk	ks	110	4			
mytí a desinfekce podlahy v jídelně (po podání snídaní a obědů) - ubytovací patra	m2	400	60			
mytí a desinfekce podlahy v přípravě jídel (umyvárna stolního nádobí)	m2	88	30			
mytí a desinfekce podlahy v sesternách a přilehlých kancelářích	m2	128	30			
mytí a desinfekce podlahy v denní místnosti a přilehlé satně	m2	48	30			
mytí a desinfekce skladů a úklidových místností	m2	96	30			
mytí a desinfekce společných WC, umyváren- koupelen včetně sanity	m2	120	30			
mytí a desinfekce klik dveří, vypínačů a tlačítek (6x klika, 5x vypínač, 4x tlačítko) u pokojů	soubor	55	30			
mytí a desinfekce podlahových ploch vč. madel v chodbách na ubytovacích patrech	m2	856	30			
mytí a desinfekce schodiště, zábradlí a madel: mytí parapetů ve společných prostorách	m2	200	12			
1.NP: mytí a desinfekce recepčního pultu a madel na chodbách	ks	5	30			
1.NP: mytí podlahy v kancelářích, ordinaci, rehabilitaci, údržbě, jídelně, chodbě a pod.	m2	1 000	20			
1. NP: vynesení odpadků, skartátů a tříděného odpadu z prostor administrativy a pod.	ks	25	20			
1. NP: mytí sanitárních předmětů v soc. zařízeních 1.NP a doplnění hygienických potřeb	soubor	20	20			
1. NP: mytí a desinfekce kachlíkových stěn na soc. zařízeních	soubor	20	2			
1. NP: mytí a desinfekce podlahy ve vstupním vestibulu a recepci - strojové mytí	m2	100	30			
mytí podlah výtahů a desinfekce madel a tlačítek (vnitřní i vnější)	ks	3	60			
1. PP: mytí podlahy v prádelně a úklid společných satnen v 1.PP, vynesení odpadků	m2	80	20			
1. PP: úklid sociálního zařízení u saten (mytí WC, umyvadla, sprch. boxu atd) a v prádelně	soubor	3	20			
vysávání čistící zóny mezi vstupními dveřmi, vč. rohoží	ks	1	30			
zametání, popř. vytření teras a balkonů	m2	500	2			
mytí a desinfekce obou ploch a hran všech vnitřních dveří, vč. zárubní	ks	500	1			
mytí a desinfekce vypínačů a tlačítek v prostorách mimo pokoje	soubor	1	1			
mytí a desinfekce stěn a dveří výtahů	ks	3	4			
čištění spodních drážek výtahů	ks	6	4			
vysávání kobereců a čalouněného nábytku	ks	10	4			
otírání mobiláře a vynesení odpadků z košů v zahradě	ks	10	8			
4x rok: sezonní zametení nebo odklizení sněhu chodníků v zahradě	m2	350	0,33			
2x rok: mytí radiátorů v celém objektu	ks	200	0,17			
1x rok: mytí svítidel na pokojích a chodbách a společných prostorách	ks	200	0,08			
2x rok: mytí oken a balkonových dveří, rámu, parapetů a žaluzií (m2 udávají 2 strany okna)	m2	3 210	0,17			
1x ročně umytí skleněných bariér a slunolamů v dosahu okna (uvedena je celková výměra)	m2	1 000	0,33			
2x rok: čištění židlí vč. sedáků	soubor	300	0,17			
zametení boxu na odpad	soubor	1	12			
vynesení tříděného a směsného odpadu do určených sběrných nádob dle označení	soubor	1	30			
vynesení gastroodpadu do určených sběrných nádob na gastroodpad	soubor	1	60			
vynesení pytlů označených jako infekční odpad do sběrných nádob na infekční odpad	soubor	1	60			
odklizení sněhu z parkoviště, příjezdové rampy a před hl. vchodem - cena za 1 úklid	m2	550	0			
sezonní desinfekce pítka v zahradě (denně 6 měsíců v roce)	ks	1	15			
Celkem v Kč bez DPH za rok						
Poznámky:						
Účastník vyplní pouze žlutě vyznačená pole, zbytek polí se automaticky dopočítá						

p.č.	Příloha :	Popis požadovaného standardu úklidu u vnitřních prostor a vybavení
1	Automatické dveře, výtahy a jejich dveře a vnitřní plochy	Plocha vč. rámu musí být beze šmouh, souvislých ploch prachových částic, nesmí lepit (zvláště kliky a dotyková místa) a bez ohmatů. Dotykové plochy jsou prosté infekčních činitelů. Skleněné plochy jsou celoplošně lesklé a bez ohmatů a šmouh. Interiéry kabin výtahů jsou prostory ohmatů, nečistot, stejně tak i zrcadla, sklopné sedáky. Vodicí drážky staničních i kabinových dveří jsou vysáty a prosty prachu a nečistot.
2	Chodby, schodiště, vstupy do budovy, vč. čistících zón a rohoží, zádveří	Plocha tvrdých podlah musí být viditelně beze šmouh, prachu, tmavých skvrn a pruhů jak v ploše tak na soklech a lístech. Lesk podlahové plochy musí být jednotný. Plocha kobereců a textilních rohoží nesmí být s tmavými cestami, pískem a pruhy, nesmí se na nich vyskytovat staré skvrny. Plocha gumových rohoží musí být prostá volných nečistot, vody, listí a sněhu, musí být čistá. Plochy pod gumovými rohožemi, čistícími zónami a rohožemi jsou prosty nečistot, kamínků a písku. Plochy nesmí klouzat, lepit a nesmí na nich být hrubé nečistoty. Na podlahách vnitřních prostor nejsou nalepené žvýkačky. Zábradlí a madla jsou čistěna a desinfikováno stejným způsobem jako ostatní dotykové plochy.
3	Podlahy	Plochy podlah musí být viditelně beze šmouh, prachu, skvrn a pruhů, čisté sokly. Plocha kobereců nesmí být s tmavými cestami a pruhy, nesmí se vyskytovat starší skvrny. V koutech se neobjevují zašlé rohy. Podlaha je po úklidu mokrou cestou bez viditelných zbytků stojící vody.
4	Vnitřní dveře, prosklené plochy	Plocha dveří a skleněných ploch vč. rámu musí být beze šmouh, bez prachových částic, ohmatů, nesmí lepit, zejména kliky. Skleněné plochy jsou lesklé, bez šmouh a ohmatů. Dotykové plochy jsou desinfikovány, tedy prosté infekčních činitelů.
5	Židle a čalouněný nábytek	Židle a čalouněný nábytek jsou celkově bez usazeného prachu, starých skvrn, ohmatů a šmouh, nelepí. Stejně tak jejich područky a ostatní části.
6	Odpadkové koše	Odpadní koše jsou čisté, bez skvrn i šmouh, nepáchnou, vnitřní části jsou suché a nevykazují známky hniloby či plísní. Uvnitř jsou nepoškozené čisté sáčky. Naplnění odpovídá periodě úklidu. Na vnějších plochách nejsou šmouhy, skvrny ani stopy nečistot.
7	Vypínače, zásuvky a kliky, dotyková místa	Plochy nelepí, jsou čisté, bez skvrn a prachových částic. Nejsou známky barevných změn. Dotykové plochy jsou prosté mikrobů a bacilů, což je zajištěno četností desinfekce těchto zařízení.
8	Parapety, hasicí přístroje, topná tělesa, techn. vstupy	Plochy nelepí, jsou bez ohmatů, skvrn a prachových částic, bez mrtvého hmyzu a pavučin.
9	Umyvadla, vodovodní baterie, výpustě a sifony	Umyvadla, obklady, dlaždice, vodovodní baterie a zásobníky náplní jsou prosté nečistot, šmouh, zaschlých okapů od mýdel, prosté usazeného vodního kamene. Výpustě odtoku odpadní vody a odtokové sifony taktéž. Plochy jsou prosté skvrn rzi a nálepek. Dotykové plochy a silikonová těsnění jsou prosté infekčních činitelů.
10	Sprchy, sprchové kouty, zásobníky toaletního papíru, hygienických potřeb, mýdel, sprchové zástěny, kabiny WC, čistící pomůcky a jejich držáky, výlevky a zařízení úklidových místností	Výlevky, obklady, dlaždice, zástěny a mezipříčky jsou prosté nečistot, šmouh, zaschlých okapů od mýdel, usazeného vodního kamene, skvrn rzi a nálepek. Zároveň tak i zásobníky hyg. potřeb. Dotykové plochy a silikonová těsnění jsou prosté infekčních činitelů. Odtoky umyvadel, sprchových koutů a podlahové sifony jsou dezinfikovány, nejsou vyschlé a nezapáchají. Na nerezových plochách nejsou stopy tahu po čištění. Štětky na WC jsou prosty znečištění, zápachu a viditelných nečistot, stejně tak držáky štětek, tyto jsou navíc prosty usazenin a rzi, desinfikovány.
11	Pisoáry, WC mísy, prkénka	Pisoáry a WC mísy jsou denně omývány zevnitř i vně, každá strana odlišným hadrem, nebo jednorázovou utěrkou. Plochy musí být prosté skvrn od výkalů a nečistot, prachových částic, vnitřní části nesmí být zašedlé a s rezavými skvrnami, pod límcem nesmí být minerální a močové usazeniny. WC prkénko je absolutně čisté, prosté jakýchkoliv nečistot, zbytků močovin a pod; je suché. WC souprava (štětka a stojánek) musí být čisté, nepáchnou a štětka je propláchnutá. Dotykové plochy jsou prosté infekčních činitelů. Kabinka musí být po úklidu odvětrána.
12	Odpady a výpustě	Jsou plně funkční, nepáchnou, plně odtékají, WC a pisoáry splachují. Případné zjištěné závady jsou nahlášeny a zapsány.
13	Obklady, stěny nebo příčky na soc. zařízeních	Plochy musí být prosté souvislého prachu, bez ohmatů, zaschlých skvrn a šmouh, odpadků a hrubých nečistot. Nelepí.
14	Úklidové pomůcky, vozíky	Veškeré pomůcky a náčiní používané pro úklid jsou čisté, prosty zbytků špíny, uchovávány srovnané v úklidovém vozíku a úklidové místnosti. Voda je vyměňována dle potřeby, nikoliv po "úseku", použitá voda se neschraňuje pro další mytí. Hadry a mopy jsou dočista vymáčhány a rozprostřeny k proschnutí.